



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

21 Δεκεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6579

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 36131

**Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, νυχτερινής και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες απασχόλησης, για το προσωπικό του Δήμου Αγίου Δημητρίου.**

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 των άρθρων 58 και 59 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48, της παρ. 4 του άρθρου 49 και του άρθρου 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 και 34 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 32603/08-12-2022 (Ορθή Επανάληψη) βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για την ύπαρξη των ποσών αποζημίωσης υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Δήμου (Μονίμων - ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ) στον Προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2023.

5. Την υπ' αρ. 6/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την καθιέρωση εξαιρέσεων από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και του συνεχούς ωραρίου ορισμένων υπηρεσιών του Δήμου.

6. Την υπ' αρ. 7814/2953/15-02-2016 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας Υπηρεσιών του Δήμου Αγίου Δημητρίου (Β' 414).

7. Την υπ' αρ. 43/2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί καθιέρωσης εξαιρέσεων από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και του συνεχούς ωραρίου των υπηρεσιών του Δήμου.

8. Την υπ' αρ. 85670/29-06-2022 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για την τροποποίηση της υπ' αρ. 7814/2953/15-02-2016 απόφασης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας Υπηρεσιών του Δήμου Αγίου Δημητρίου (Β' 3927).

9. Την υπ' αρ. 1352/01-02-2022 (ΑΔΑ: ΨΛΜ4Ω63-Β9Φ) απόφαση Δημάρχου Αγίου Δημητρίου και την υπ' αρ. 20383/16-02-2022 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής σύμφωνα με την οποία ορίστηκε ληξιαρχος για τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στο Δήμο Αγίου Δημητρίου (Β' 811).

10. Τις εισηγήσεις των Διευθύνσεων, Αυτοτελών Τμημάτων και Γραφείων του Δήμου, αποφασίζουμε:

Α) Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία με αμοιβή και όχι πέραν των εκατό είκοσι (120) ωρών ανά υπάλληλο το εξάμηνο, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών έτους 2023, για τους υπαλλήλους του Δήμου Αγίου Δημητρίου (μόνιμο προσωπικό, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου χρόνου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου χρόνου), όπως αποτυπώνονται στον κάτωθι πίνακα:

| ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | Ι.Δ.Α.Χ. | Ι.Δ.Ο.Χ. |
|------------------|----------|----------|
| 211              | 40       | 78       |

Β) Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για το έτος 2023, για τους υπαλλήλους του Δήμου Αγίου Δημητρίου (μόνιμο προσωπικό, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου χρόνου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου χρόνου) ως εξής:

- Για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και Εξαιρέσιμες ημέρες για υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν βάσει νόμου είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

- Για το προσωπικό των Ο.Τ.Α. α' βαθμού σε υπηρεσίες καθαριότητας που λειτουργούν βάσει νόμου σε εικοσιτετράωρη βάση, οι ως άνω ώρες ορίζονται μέχρι εκατό ογδόντα (180) αντίστοιχα ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

## ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

## 1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ          | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|---------------------------|------------|
| ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ           | 1          |
| ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ      | 2          |
| ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ | 1          |

## 2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ          | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|---------------------------|------------|
| ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ | 4          |
| Δ29 ΟΔΗΓΩΝ                | 1          |

## 3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ                            | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|---------------------------------------------|------------|
| ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ                     | 2          |
| ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ                  | 1          |
| ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ή ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ     | 1          |
| ΤΕ4 ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ       | 1          |
| ΤΕ4 ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ        | 1          |
| ΤΕ5 ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ                    | 1          |
| ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ                             | 2          |
| ΔΕ6 ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ                              | 2          |
| ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ                     | 3          |
| ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΔΟΠΟΪΑΣ                      | 2          |
| ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΣΙΔΕΡΑΔΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ  | 1          |
| ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΜΗΧΑΝΟΞΥΛΟΥΡΓΟΥ | 1          |
| ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΟΔΟΠΟΪΑΣ                       | 1          |
| ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ                    | 2          |

## 4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ                 | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|----------------------------------|------------|
| ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ                  | 2          |
| ΔΕ24 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ       | 4          |
| ΔΕ26 ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ  | 1          |
| ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ                      | 17         |
| ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ            | 8          |
| ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ          | 6          |
| ΔΕ27 ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ | 1          |
| ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ                   | 1          |
| ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ         | 1          |
| ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ        | 33         |
| ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ          | 28         |
| ΥΕ1 ΚΛΗΤΗΡΩΝ                     | 1          |
| ΔΕ2 ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ         | 1          |
| ΔΕ28 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ | 4          |
| ΔΕ35 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ     | 3          |
| ΠΕ9 ΓΕΩΠΟΝΩΝ                     | 1          |
| ΤΕ13 ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ       | 1          |
| ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΑ              | 1          |
| ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ               | 4          |

## 5. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ            | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|-----------------------------|------------|
| ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ | 1          |

## 6. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ           | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|----------------------------|------------|
| ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ             | 1          |
| ΔΕ 23 ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ | 7          |
| ΠΕ 23 ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ | 1          |

## 7. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ   | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|--------------------|------------|
| ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ    | 2          |
| ΔΕ38 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ | 1          |

## 8. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ             | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|------------------------------|------------|
| ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ | 3          |
| ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ              | 2          |
| ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ              | 2          |
| ΠΕ9 ΓΕΩΠΟΝΩΝ                 | 1          |
| ΤΕ13 ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΩΝ     | 1          |
| ΥΕ1 ΚΛΗΤΗΡΩΝ                 | 1          |
| ΔΕ35 ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ          | 2          |
| ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ                | 7          |
| ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΙ)   | 2          |
| ΥΕ 16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ          | 1          |
| ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ      | 1          |
| ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ      | 1          |
| ΥΕ 16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ   | 4          |
| ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΑ            | 1          |

## ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

## 1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ                 | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|----------------------------------|------------|
| ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ              | 4          |
| ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ | 11         |

## 2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ                             | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|----------------------------------------------|------------|
| ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ                                    | 3          |
| ΠΕ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ | 1          |
| ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ                               | 1          |
| ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ                      | 2          |

## 3. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|------------------|------------|
| ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ   | 2          |

## 4. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|------------------|------------|
| ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ   | 1          |

## ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

## 1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|------------------|------------|
| ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ       | 68         |
| ΔΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ      | 1          |
| ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ        | 9          |

Γ) Καθιερώνουμε εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες για το έτος 2023, για υπαλλήλους του Δήμου Αγίου Δημητρίου που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν βάσει νόμου σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση (μόνιμο προσωπικό, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου) ως εξής:

- Για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες για υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν βάσει νόμου είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

- Για το προσωπικό των Ο.Τ.Α. α' βαθμού σε υπηρεσίες καθαριότητας που λειτουργούν βάσει νόμου εικοσιτετράωρη βάση, οι ως άνω ώρες ορίζονται μέχρι εκατόν ογδόντα (180) αντίστοιχα ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

## ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

## 1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ             | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|------------------------------|------------|
| ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ ΚΤΙΡΙΟΥ | 2          |

## 2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ                 | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|----------------------------------|------------|
| ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ                  | 2          |
| ΔΕ24 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ       | 4          |
| ΔΕ26 ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ  | 1          |
| ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ                      | 17         |
| ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ            | 8          |
| ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ          | 5          |
| ΔΕ27 ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ | 1          |
| ΔΕ2 ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ         | 1          |
| ΔΕ28 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ | 4          |
| ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ          | 28         |
| ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ        | 30         |

## 3. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ            | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|-----------------------------|------------|
| ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ | 1          |

## 4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ                            | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|---------------------------------------------|------------|
| ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ                     | 2          |
| ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ                  | 1          |
| ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ή ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ     | 1          |
| ΤΕ4 ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ       | 1          |
| ΤΕ4 ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ        | 1          |
| ΤΕ5 ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ                    | 1          |
| ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ                             | 2          |
| ΔΕ6 ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ                              | 2          |
| ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ                     | 3          |
| ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΔΟΠΟΪΑΣ                      | 2          |
| ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΣΙΔΕΡΑΔΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ  | 1          |
| ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΜΗΧΑΝΟΞΥΛΟΥΡΓΟΥ | 1          |
| ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΟΔΟΠΟΪΑΣ                       | 1          |
| ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ                    | 2          |

## 5. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ           | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|----------------------------|------------|
| ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ             | 1          |
| ΔΕ 23 ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ | 7          |
| ΠΕ 23 ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ | 1          |

## 6. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ             | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|------------------------------|------------|
| ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ | 3          |
| ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ              | 2          |
| ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ              | 2          |
| ΠΕ9 ΓΕΩΠΟΝΩΝ                 | 1          |
| ΤΕ13 ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΩΝ     | 1          |
| ΥΕ1 ΚΛΗΤΗΡΩΝ                 | 1          |
| ΔΕ35 ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ          | 2          |
| ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ                | 7          |
| ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΙ)   | 2          |
| ΥΕ 16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ          | 1          |
| ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ      | 1          |
| ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ      | 1          |
| ΥΕ 16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ   | 4          |
| ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΑ            | 1          |

## 7. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ   | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|--------------------|------------|
| ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ    | 2          |
| ΔΕ38 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ | 1          |

## ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

## 1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ    | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|---------------------|------------|
| ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ | 4          |

## 2. ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ                               | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|------------------------------------------------|------------|
| ΠΕ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ | 1          |
| ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ                                      | 3          |
| ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ                        | 2          |

## 3. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|------------------|------------|
| ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ   | 2          |

## 4. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|------------------|------------|
| ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ   | 1          |

## ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

## 1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|------------------|------------|
| ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ       | 68         |
| ΔΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ      | 1          |
| ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ        | 9          |

Δ) Καθιερώνουμε υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες για το έτος 2023 για την ληξίαρχο, λόγω αυξημένων αναγκών του Ληξιαρχείου ως εξής:

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ | ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ |
|------------------|------------|
| ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ  | 1          |

Ε) Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία με αμοιβή για το έτος 2023 για τους ήδη υπηρετούντες υπαλλήλους, για τους υπό πρόσληψη υπαλλήλους του Δήμου Αγίου Δημητρίου (μόνιμο προσωπικό) και για τους μετατασσόμενους στον φορέα μας υπαλλήλους στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού ως εξής:

- Για υπερωριακή εργασία με αμοιβή και όχι πέραν των εκατόν είκοσι ωρών (120) ανά υπάλληλο το εξάμηνο, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

- Για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές, εξαιρέσιμες και νυκτερινές ώρες για υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν βάσει νόμου είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

- Για το προσωπικό των Ο.Τ.Α. α' βαθμού σε υπηρεσίες καθαριότητας που λειτουργούν βάσει νόμου σε εικοσιτετράωρη βάση, οι ως άνω ώρες ορίζονται μέχρι εκατόν ογδόντα (180) αντίστοιχα ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

Η δαπάνη που αφορά την υπερωριακή αποζημίωση μονίμων, αορίστου και ορισμένου χρόνου υπαλλήλων, για το έτος 2023, έχει προβλεφθεί και θα βαρύνει τις σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου Αγίου Δημητρίου για το οικονομικό έτος 2023 με τους κάτωθι Κ.Α.:

| Κ.Α.       | ΤΙΤΛΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ                                                                                              | ΠΟΣΟ       |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 10.6012.01 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 60.000,00  |
| 10.6022.01 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 10.000,00  |
| 15.6012.01 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 3.000,00   |
| 15.6022.01 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 1.000,00   |
| 20.6012.01 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 200.000,00 |
| 20.6022.01 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 5.000,00   |
| 20.6042.01 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 60.000,00  |
| 30.6012.01 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 6.000,00   |
| 30.6022.01 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 500,00     |
| 35.6012.01 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 8.000,00   |
| 35.6022.01 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 500,00     |
| 45.6012.01 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 5.000,00   |
| 50.6012.01 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 8.000,00   |
| 70.6012.01 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 7.800,00   |
| 70.6012.81 | Αποζημίωση υπερωριακής και νυκτερινής εργασίας υπαλλήλων γρ. Πολιτικής προστασίας                           | 1.000,00   |
| 70.6022.01 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 500,00     |
| 70.6022.81 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 1.000,00   |
| ΣΥΝΟΛΑ     |                                                                                                             | 377.300,00 |

Η αποζημίωση για την υπερωριακή απασχόληση των ανωτέρω υπαλλήλων θα πραγματοποιείται κατόπιν εκδόσεως εκ του αρμοδίου οργάνου σχετικής απόφασης κατανομής των ωρών ανά υπάλληλο.

Η κατανομή των ωρών στους υπαλλήλους θα γίνεται ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες που θα προκύπτουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άγιος Δημήτριος, 12 Δεκεμβρίου 2022

Η Δήμαρχος

ΜΑΡΙΑ ΑΝΔΡΟΥΤΣΟΥ





## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

