



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Δεκεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6660

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας υπαλλήλου της Διεύθυνσης ΚΕΠ του Δήμου Ναυπλίων, για το α' εξάμηνο 2023.
- 2 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας πέραν της υποχρεωτικής των τριών (3) Ειδικών Συνεργατών του Δημάρχου Ναυπλίων για το α' εξάμηνο έτους 2023.
- 3 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Ναυπλίων, για το α' εξάμηνο 2023.
- 4 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας της Διεύθυνσης οικονομικών Υπηρεσιών, του Αυτοτελούς Τμήματος Διαφάνειας και του Αυτοτελούς τμήματος Διοικητικής Βοήθειας του Δήμου Ναυπλίων για το α' εξάμηνο 2023.
- 5 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου Ναυπλίων για το α' εξάμηνο 2023.
- 6 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Αυτοτελούς Τμήματος Ελέγχου Κοινοχρήστων χώρων του Δήμου Ναυπλίων, για το α' εξάμηνο έτους 2023.
- 7 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης σε υπαλλήλους που έχουν οριστεί και ασκούν τα καθήκοντα ληξιάρχων του Δήμου Ναυπλίων, α' εξαμήνου έτους 2023.
- 8 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για την τήρηση των πρακτικών Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και των Συμβουλίων των Δημοτικών και τοπικών κοινοτήτων Δήμου Ναυπλίων α' εξαμήνου έτους 2023.
- 9 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας της Διεύθυνσης Πολεοδομίας και ποιότητας Ζωής του Δήμου Ναυπλίων, για το α' εξάμηνο 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2294

(1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας υπαλλήλου της Διεύθυνσης ΚΕΠ του Δήμου Ναυπλίων, για το α' εξάμηνο 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΑΥΠΛΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων». (Α' 176)

4. Την υπ' αρ. 28595/7-12-2022 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου για την κάλυψη της δαπάνης των υπερωριών.

5. Την υπ' αρ. 67/27-1-2021 απόφαση του Δημάρχου Ναυπλίων για την ανάθεση της γραμματειακής υποστήριξης του Αυτοτελούς ΝΠΔΔ «Ιωάννης Καποδίστριας», αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για μία (1) μόνιμη υπάλληλο κλάδου ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών του Δήμου για το α' εξάμηνο του 2023, από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως 30/6/2023, απογευματινή υπερωριακή εργασία μετά τη λήξη του συνήθους ωραρίου της μέχρι τη 22η ώρα για την αντιμετώπιση έκτακτης και κατ' επείγουσας ανάγκης του Δήμου, εντός των ορίων που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και συγκεκριμένα ως το ανώτατο όριο των εκατόν είκοσι (120) ωρών υπερωριακής εργασίας ανά εξάμηνο.

Η απαιτούμενη δαπάνη για τις υπερωρίες α' εξαμήνου έτους 2023 της υπαλλήλου του Δήμου θα καλυφθεί από τον παρακάτω Κ.Α. του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Ναυπλίων, οικονομικού έτους

2023: ΚΑ: 70.6012.001 (αποζημίωση για υπερωριακή εργασία) πίστωση ύψους 800,00€.

Ορίζουμε υπεύθυνο για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της παροχής υπερωριακής απασχόλησης τον Δήμαρχο και τον εκάστοτε Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. «Ιωάννης Καποδίστριας». Σε περίπτωση απουσίας τους υπεύθυνοι θα είναι οι νόμιμοι αναπληρωτές τους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ναύπλιο, 7 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ

Αριθμ. 2287

(2)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας πέραν της υποχρεωτικής των τριών (3) Ειδικών Συνεργατών του Δημάρχου Ναυπλίων για το α' εξάμηνο έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΑΥΠΛΙΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της περ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48, 163 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 (Β' 76) εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

5. Τον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ναυπλίων (Β' 4851/2020).

6. Την αντιμετώπιση των αναγκών του Γραφείου Δημάρχου, όπως, απογευματινές συναντήσεις με φορείς, αρχές και συλλογικά όργανα του Δήμου καθώς και των αναγκών του Γραφείου Δημοσίων σχέσεων, όσον αφορά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων, εκτός ωραρίου υπηρεσιών καθ' όλη τη διάρκεια του έτους.

7. Την υπ' αρ. 28586/7-12-2022 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου μας για την κάλυψη της δαπάνης των υπερωριών, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το α' εξάμηνο έτους 2023, συγκεκριμένα από 1/1/2023 έως 30/6/2023, την υπερωριακή απασχόληση των τριών (3) Ειδικών Συνεργατών κατά τις απογευματινές ώρες μετά τη λήξη του συνήθους ωραρίου έκαστου μέχρι τη 22η ώρα, με ανώτατο επιτρεπτό όριο τις εκατό είκοσι (120) ώρες σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Η απαιτούμενη δαπάνη για τις υπερωρίες α' εξαμήνου έτους 2023 που θα προκύψει από την ως άνω υπερωριακή απασχόληση θα βαρύνει τον παρακάτω Κ.Α:

- πίστωση ύψους 2.500 στον Κ.Α.00.6032.001 με τίτλο «Υπερωρίες υπαλλήλων ειδικών θέσεων-Ειδικών συνεργατών» του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023.

Ορίζουμε υπεύθυνο για την παρακολούθηση και τον

έλεγχο της παροχής υπερωριακής απασχόλησης των τριών ειδικών συνεργατών τον Δήμαρχο και σε περίπτωση απουσίας του τον νόμιμο αναπληρωτή του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Ναύπλιο, 7 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ

Αριθμ. 2309

(3)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Ναυπλίων, για το α' εξάμηνο 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΑΥΠΛΙΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 28588/7-12-2022 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου για την κάλυψη της δαπάνης των υπερωριών.

5. Στην Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής απαιτείται η υπερωριακή απασχόληση των δύο υπαλλήλων της Διεύθυνσης για την κάλυψη των κάτωθι υπηρεσιακών αναγκών:

- Την ανάγκη για τη συνεχή και αδιάλειπτη λειτουργία και διαχείριση της επίσημης ιστοσελίδας και της ανάρτησης προσκλήσεων Δημοτικού Συμβουλίου, Οικονομικής Επιτροπής και λοιπών ανακοινώσεων των Υπηρεσιών του Δήμου Ναυπλίων.

- Την ανάγκη για συνεχή και αδιάλειπτη λειτουργία των Συστημάτων Τεχνολογίας Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Δήμου Ναυπλίων, την επιδιόρθωση τεχνικών προβλημάτων που προκύπτουν πέραν του κανονικού ωραρίου.

- Την προετοιμασία και επίβλεψη των τηλεδιασκέψεων που πραγματοποιούνται για τις συνεδριάσεις των Δημοτικών Συμβουλίων.

- Την προετοιμασία - συγκέντρωση όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών, τη σύνταξη και υποβολή φακέλων νέων έργων προς χρηματοδότηση από την Ε.Ε. και άλλα αναπτυξιακά προγράμματα (πράσινο ταμείο, Αντώνης Τρίτσης) πέραν του κανονικού ωραρίου λόγω της ανάγκης τήρησης των αυστηρών προθεσμιών υποβολής των αιτημάτων χρηματοδότησης.

- Τη συλλογή στοιχείων για την προετοιμασία σύνταξης

του Στρατηγικού σχεδιασμού 2020-2023 και του νέου Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Ναυπλίων το οποίο απαιτεί αλληλεπίδραση με όλες τις υπηρεσίες του Δήμου καθώς και με τοπικούς φορείς για την συγκέντρωση στοιχείων λόγω της σοβαρότητας της υπόστασης των επιχειρησιακών προγραμμάτων, αφού αποτελούν κύρια εργαλεία υλοποίησης του έργου των δημοτικών αρχών στην άσκηση πολιτικής δράσεων, έργων αλλά και χρηματοδοτήσεων των ΟΤΑ, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για δύο (2) μόνιμους υπαλλήλους: ΠΕ Πληροφορικής - Μηχανικών Η/Υ (1) και έναν υπάλληλο ΙΔΑΧ ειδικότητας ΔΕ Αυτοματισμού Η/Υ (1) της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου για το α' εξάμηνο του 2023 συγκεκριμένα από 1/1/2023 έως 30/6/2023, απογευματινή υπερωριακή εργασία μετά τη λήξη του συνήθους ωραρίου έκαστου μέχρι τη 22η ώρα για την αντιμετώπιση έκτακτης και κατ' επείγουσας ανάγκης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής, εντός των ορίων που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και συγκεκριμένα ως το ανώτατο όριο των εκατόν είκοσι (120) ωρών υπερωριακής εργασίας ανά εξάμηνο.

Η απαιτούμενη δαπάνη για τις υπερωρίες α' εξαμήνου έτους 2023 των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου θα καλυφθεί από τους παρακάτω Κ.Α. του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Ναυπλίων, οικονομικού έτους 2023: ΚΑ: 30.6012.001 (αποζημίωση υπερωριακής εργασίας) πίστωση ύψους 1.000€ και 10.6022.001 (αποζημίωση υπερωριακής εργασίας) πίστωση ύψους 750€.

Ορίζουμε υπεύθυνο για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της παροχής υπερωριακής απασχόλησης τον Δήμαρχο και τον Διευθυντή της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής και σε περίπτωση απουσίας τους, τους νόμιμους αναπληρωτές τους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ναύπλιο, 8 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ

Αριθμ. 2296

(4)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας της Διεύθυνσης οικονομικών Υπηρεσιών, του Αυτοτελούς Τμήματος Διαφάνειας και του Αυτοτελούς τμήματος Διοικητικής Βοήθειας του Δήμου Ναυπλίων για το α' εξάμηνο 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΑΥΠΛΙΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 του ν. 3584/2007 «Κύ-

ρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 28588/7-12-2022 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου για την κάλυψη της δαπάνης των υπερωριών.

5. Την υπ αρ. 338/2014 απόφαση του Δημάρχου Ναυπλίων περί ανάθεσης πρόσθετων καθηκόντων.

6. Την υπ' αρ. 58/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με την οποία η ταμειακή υπηρεσία και εξυπηρέτηση του ΝΠΔΔ του Δήμου με την επωνυμία «Δημοτικός Οργανισμός Κοινωνικής Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ναυπλίων (ΔΟΚΟΙΠΑΝ) θα διεξάγεται από το τμήμα ταμείου του Δήμου.

7. Την υπ' αρ. 132/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με την οποία η ταμειακή υπηρεσία και εξυπηρέτηση του ΝΠΔΔ του Δήμου με την επωνυμία «Δημοτικός Οργανισμός Αθλητισμού, Πολιτισμού, Τουρισμού και Περιβάλλοντος Δήμου Ναυπλίων (ΔΟΠΠΑΤ) θα διεξάγεται από το τμήμα ταμείου του Δήμου.

8. Τις υπηρεσιακές ανάγκες για την αντιμετώπιση αυξημένων πρόσθετων και επειγουσών αναγκών για την διεκπεραίωση υποχρεώσεων, συγκεκριμένα:

- Στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών οι υπάλληλοι εργάζονται πέραν του ωραρίου για

- Επεξεργασία μηνιαίων οικονομικών καταστάσεων, συμφωνία και ενημέρωση του αρχείου οικονομικών στοιχείων του ΥΠΕΣΔΔΑ στην ΕΕΤΑΑ.

- Πρόσθετη εργασία για την παρακολούθηση και ενημέρωση του ηλεκτρονικού αρχείου του ενδιάμεσου φορέα διαχείρισης της Μονάδας Οργάνωσης και Διαχείρισης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων με μηνιαία οικονομικά στοιχεία των ενταγμένων δράσεων του Δήμου.

- Ταμειακή εξυπηρέτηση των Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου.

- Υποβολή δελτίου δήλωσης δαπανών μέσω του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος όσον αφορά τη μισθοδοσία του προσωπικού του κέντρου κοινότητας του Δήμου καθώς και το φυσικό αντικείμενο επισυνάπτοντας όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

- Υποβολή αιτήματος κατανομής ποσού μέσω του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος για την μισθοδοσία του προσωπικού του κέντρου κοινότητας του Δήμου καθώς και το φυσικό αντικείμενο επισυνάπτοντας όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

- Η υποβολή αιτήματος κατανομής ποσού, μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος, για την μισθοδοσία του προσωπικού του ΚΚ.

- Η υποβολή Δελτίου Επίτευξης Δεικτών, μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος, όπου καταγράφεται ο αριθμός των ωφελούμενων των υποστηριζόμενων δομών.

- Η σύνταξη του προϋπολογισμού λόγω παράτασης της πράξης του ΚΚ.

- Αρχαιοθέτηση (έντυπη και ηλεκτρονική).

- Παρακολούθηση - ενημέρωση της ιστοσελίδας της δομής ή την παροχή στοιχείων για την ενημέρωση της ιστοσελίδας του ΟΤΑ αναφορικά με τις δραστηριότητες του Κέντρου (υπηρεσίες, εκδηλώσεις, προσκλήσεις κ.λπ.).

- Σύνταξη εξοδολογίων, παρουσιολογίων και τήρηση αρχείου.

- Ολοκλήρωση των διαδικασιών για τις πολιτιστικές εκδηλώσεις του Δήμου που λόγω προθεσμιών στις αναρτήσεις απαιτείται παραμονή πέραν του ωραρίου.

- Αναζήτηση Νομοθεσίας και επικοινωνία μέσω e-mail με φορείς που λόγω φόρτου εργασίας δεν ανταποκρίνονται κατά τις ώρες γραφείου.

- Σύνταξη Πρόσκλησης για την Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης υπαλλήλων ΟΤΑ Νομού Αργολίδας, σύνταξη πρακτικών και τήρηση πρωτοκόλλου.

- Στο Αυτοτελές τμήμα Διαφάνειας ο υπάλληλος εργάζεται πέραν του ωραρίου σε πρόσθετες εργασίες για τη γραμματειακή - λογιστική και οικονομική παρακολούθηση των κληροδοτημάτων «Βασίλειος Κοντολέων» και «Αικατερίνη Κοντολέων» καθ' όλη τη διάρκεια του έτους.

- Στο Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Βοήθειας ο υπάλληλος εργάζεται πέραν του ωραρίου σε πρόσθετες εργασίες για την προετοιμασία των σχετικών εκδηλώσεων που θα διοργανωθούν (εκθέσεις, συνέδρια, ημερίδες, ομιλίες, συμπόσια, εκπαιδευτικά προγράμματα, έκδοση υλικού κ.λπ.), την ανάγκες επικοινωνίας και συντονισμού των φορέων που θα συμμετέχουν λόγω της επετείου των 200 χρόνων από την Ελληνική επανάσταση, αποφασίζουμε:

1. Καθιερώνουμε για τέσσερις (4) μόνιμους υπαλλήλους: ΠΕ Διοικητικού (1), ΔΕ Διοικητικού (1), ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού (1) και ΤΕ Λογιστικού - Οικονομικού (1) της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου για το α' εξάμηνο του 2023 συγκεκριμένα από 1/1/2023 έως 30/6/2023, απογευματινή υπερωριακή εργασία μετά τη λήξη του συνήθους ωραρίου έκαστου μέχρι τη 22η ώρα για την αντιμετώπιση έκτακτης και κατ' επείγουσας ανάγκης της Διεύθυνσης Οικονομικών, εντός των ορίων που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και συγκεκριμένα ως το ανώτατο όριο των εκατόν είκοσι (120) ωρών υπερωριακής εργασίας ανά εξάμηνο.

Ορίζουμε υπεύθυνο για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της παροχής υπερωριακής απασχόλησης τον Δήμαρχο και τον Διευθυντή της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και σε περίπτωση απουσίας τους, τους νόμιμους αναπληρωτές τους.

2. Καθιερώνουμε για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο κλάδου ΠΕ Οικονομικού - Λογιστικού του Αυτοτελούς Τμήματος Διαφάνειας για το α' εξάμηνο του 2023 συγκεκριμένα από 1/1/2023 έως 30/6/2023, απογευματινή υπερωριακή εργασία μετά τη λήξη του συνήθους ωραρίου έκαστου μέχρι τη 22η ώρα για την αντιμετώπιση έκτακτης και κατ' επείγουσας ανάγκης του Αυτοτελούς Τμήματος Διαφάνειας, εντός των ορίων που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και συγκεκριμένα ως

το ανώτατο όριο των εκατόν είκοσι (120) ωρών υπερωριακής εργασίας ανά εξάμηνο.

Ορίζουμε υπεύθυνο για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της παροχής υπερωριακής απασχόλησης τον Δήμαρχο και σε περίπτωση απουσίας του το νόμιμο αναπληρωτή του.

3. Καθιερώνουμε για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού του Αυτοτελούς Τμήματος Διοικητικής Βοήθειας για το α' εξάμηνο του 2023 συγκεκριμένα από 1/1/2023 έως 30/6/2023, απογευματινή υπερωριακή εργασία μετά τη λήξη του συνήθους ωραρίου έκαστου μέχρι τη 22η ώρα για την αντιμετώπιση έκτακτης και κατ' επείγουσας ανάγκης του Αυτοτελούς Τμήματος Διαφάνειας, εντός των ορίων που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και συγκεκριμένα ως το ανώτατο όριο των εκατόν είκοσι (120) ωρών υπερωριακής εργασίας ανά εξάμηνο.

Ορίζουμε υπεύθυνο για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της παροχής υπερωριακής απασχόλησης τον Δήμαρχο και σε περίπτωση απουσίας του το νόμιμο αναπληρωτή του.

Η απαιτούμενη δαπάνη για τις υπερωρίες α' εξαμήνου έτους 2023 των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, του υπαλλήλου του Αυτοτελούς τμήματος Διαφάνειας του Δήμου και του υπαλλήλου του Αυτοτελούς τμήματος Διοικητικής Βοήθειας θα καλυφθεί από τον παρακάτω Κ.Α του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Ναυπλίων, οικονομικού έτους 2023: ΚΑ: 10.6012.003 (αποζημίωση για υπερωριακή εργασία) πίστωση ύψους 4.500,00€.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ναύπλιο, 7 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ

Αριθμ. 2288

(5)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου Ναυπλίων για το α' εξάμηνο 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΑΥΠΛΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 28588/7-12-2022 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου για την κάλυψη της δαπάνης των υπερωριών

5. Τις υπηρεσιακές ανάγκες για την αντιμετώπιση αυξημένων πρόσθετων και επειγουσών αναγκών για την διεκπεραίωση υποχρεώσεων. Συγκεκριμένα:

- Στην Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών και στο τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού τέσσερις (4) υπάλληλοι εργάζονται πέραν του ωραρίου για τις παρακάτω πρόσθετες εργασίες:

α) την καταχώρηση των ερωτηματολογίων εισόδου-εξόδου των ενενήντα ωφελούμενων προγράμματος κοινωνωφελούς χαρακτήρα, β) την καταχώρηση των αδειών τους στο πρόγραμμα προσωπικού και αποστολή των αναρρωτικών αδειών στην πρωτοβάθμια υγειονομική επιτροπή, γ) τον έλεγχο των παρουσιολογίων τους με βάση τα οποία εκδίδονται οι μισθοδοτικές καταστάσεις, δ) απόδοση στοιχείων της απασχόλησής τους σε κλιμάκια του ΟΑΕΔ, ε) την έκδοση αποφάσεων Δημάρχου για την μετακίνησή τους σε άλλες υπηρεσίες καθώς και για την χορήγηση αδειών ανατροφής τέκνου στ) τη σύνταξη μισθοδοτικών καταστάσεων καθώς και τη σύνταξη αναλυτικής περιοδικής δήλωσης των ενενήντα ωφελούμενων προγράμματος κοινωνωφελούς χαρακτήρα ζ) την άμεση ενημέρωση του ΟΑΕΔ σε περίπτωση μεταβολής στοιχείων των απασχολούμενων, η) Απόλυση των τυχόν παραιτηθέντων απασχολούμενων.

- Στο τμήμα Διοικητικής Μέριμνας τρεις (3) υπάλληλοι απαιτείται να εργάζονται πέραν του ωραρίου για να καλύψουν:

α) Τις ανάγκες πρωτοκόλλου πέραν του ωραρίου εργασίας οι οποίες προκύπτουν από το διαφορετικό ωράριο των υπαλλήλων καθώς και από το Γραφείο Δημάρχου.

β) Τον αυξημένο όγκο εργασίας που έχει προκύψει λόγω της νέας εφαρμογής του ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου.

Ένας υπάλληλος φύλακας απαιτείται να εργάζεται πέραν του ωραρίου εργασίας του καθώς παραμένει στην υπηρεσία μέχρις ότου αποχωρούν όλοι οι υπάλληλοι από το κτίριο του Δημαρχείου.

- Στο τμήμα Δημοτικής κατάστασης και Ληξιαρχείου για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος κρίνεται απαραίτητη η υπερωριακή απασχόληση ενός (1) υπαλλήλου πέραν του ωραρίου εργασίας τους με αντικείμενα -υποθέσεις που πολλές φορές είναι δύσκολο να ολοκληρωθούν κατά τη διάρκεια του προβλεπόμενου ωραρίου, λόγω της συνεχούς προσέλευσης του κοινού αλλά και της απαιτούμενης συνεργασίας με άλλες υπηρεσίες όπως: έκδοση πιστοποιητικών πλησιεστέων συγγενών (απαιτεί έρευνα και συνεργασία με ΚΕΠ και άλλες υπηρεσίες), διεκπεραίωση υποθέσεων ΚΕΠ, μεταβολές στο δημοτολόγιο και στο μητρώο αρρένων (απαιτεί έρευνα και συνεργασία με ΚΕΠ και άλλες υπηρεσίες) καθώς και στην αρχειοθέτηση εγγράφων.

- Στο τμήμα υποστήριξης πολιτικών οργάνων μία (1) υπάλληλος θα εργαστεί πέραν του ωραρίου προκειμένου να ψηφιοποιηθεί το αρχείο των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου ετών 2000-2010, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για επτά (7) μόνιμους υπαλλήλους: κλάδου ΔΕ Διοικητικού(3), ΠΕ Διοικητικού (1), ΔΕ 38 Προσωπικού Η/Υ(1), ΥΕ Φυλάκων (1), ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού (1) και δύο (2) υπαλλήλους με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου: έναν (1) κλάδου ΔΕ Διοικητικών, έναν (1) κλάδου ΠΕ Διοικητικού, της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου για το α' εξάμηνο του 2023 συγκεκριμένα από 1/1/2023 έως 30/6/2023, απογευματινή υπερωριακή εργασία μετά τη λήξη του συνήθους ωραρίου έκαστου μέχρι τη 22η ώρα για την αντιμετώπιση έκτακτης και κατ' επείγουσας ανάγκης της Διεύθυνσης Διοικητικών, εντός των ορίων που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και συγκεκριμένα ως το ανώτατο όριο των εκατό είκοσι (120) ωρών υπερωριακής εργασίας ανά εξάμηνο.

Η απαιτούμενη δαπάνη για τις υπερωρίες α' εξαμήνου έτους 2023 των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοικητικών υπηρεσιών του Δήμου θα καλυφθεί από τους παρακάτω Κ.Α. του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Ναυπλίων, οικονομικού έτους 2023: ΚΑ: 10.6012.003 (αποζημίωση για υπερωριακή εργασία) πίστωση ύψους 5.000,00€ και Κ.Α. 10.6022.001 (αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων ΙΔΑΧ) πίστωση ύψους 1.500,00€.

Ορίζουμε υπεύθυνο για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της παροχής υπερωριακής απασχόλησης τον Δήμαρχο και τον Διευθυντή της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και σε περίπτωση απουσίας τους, τους νόμιμους αναπληρωτές τους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ναύπλιο, 7 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ

Αριθμ. 2291

(6)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Αυτοτελούς Τμήματος Ελέγχου Κοινοχρήστων χώρων του Δήμου Ναυπλίων, για το α' εξάμηνο έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΑΥΠΛΙΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 28588/7-12-2022 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου για την κάλυψη της δαπάνης των υπερωριών.

5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ναυπλίων (Β' 4851/2020).

6. Την υπ' αρ. 463/2-3-2021 απόφαση του Δημάρχου Ναυπλίων με την οποία τοποθετήθηκαν οι υπάλληλοι στο Αυτοτελές Τμήμα Ελέγχου Κοινοχρήστων Χώρων.

7. Τις υπηρεσιακές ανάγκες για την αντιμετώπιση αυξημένων πρόσθετων και επείγουσών αναγκών για την διεκπεραίωση υποχρεώσεων.

Συγκεκριμένα

- Στο Αυτοτελές Τμήμα Ελέγχου Κοινοχρήστων Χώρων του Δήμου Ναυπλίων οι δύο υπάλληλοι, οι οποίοι ασκούν καθήκοντα βάσει των αρμοδιοτήτων της καταργηθείσας Δημοτικής Αστυνομίας, θα απασχοληθούν υπερωριακά για τον έλεγχο τήρησης των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις για τη χρήση όλων των κοινόχρηστων χώρων, ήτοι για την τοποθέτηση τραπεζοκαθισμάτων από τις επιχειρήσεις καφεστίασης, για την χρήση και λειτουργία των δημοτικών και κοινοτικών αγορών, των εμποροπανηγύρεων, των χριστουγεννιάτικων αγορών και γενικά των υπαίθριων δραστηριοτήτων, καθώς και για την λειτουργία των λαϊκών αγορών κάθε Τετάρτη και Σάββατο, σε όλες τις Δημοτικές Ενότητες. Επίσης θα διενεργούν ελέγχους για την τήρηση της καθαριότητας σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους. Τακτικοί έλεγχοι για τα παραπάνω είναι απαραίτητο να διενεργούνται και τις απογευματινές ώρες, πέραν του ωραρίου, καθώς και τα Σάββατα, για τυχόν κατάληψη κοινόχρηστων χώρων με πρόσθετα τραπεζοκαθίσματα. Επιπλέον, προκύπτει συχνά ανάγκη έκτακτων ελέγχων λόγω παραπόνων ή καταγγελιών από πολίτες, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε την απογευματινή υπερωριακή εργασία για την αντιμετώπιση έκτακτης και κατ' επείγουσας ανάγκης των υπηρεσιών του Αυτοτελούς Τμήματος ελέγχου κοινοχρήστων χώρων, κατά τις απογευματινές ώρες μετά τη λήξη του συνήθους ωραρίου έκαστου μέχρι τη 22η ώρα, εντός των ορίων που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 για το α' εξάμηνο έτους 2023, ως κάτωθι:

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ.

Στο αυτοτελές τμήμα ελέγχου κοινοχρήστων χώρων του Δήμου Ναυπλίων, θα εργασθούν υπερωριακά δύο (2) υπάλληλοι για το α' εξάμηνο έτους 2023 και έως 120 ώρες το εξάμηνο, ως κάτωθι:

ΔΕ Διοικητικών ΙΔΑΧ	1	Από 1/1/2023 έως 30/6/2023
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	1	Από 1/1/2023 έως 30/6/2023

Η απαιτούμενη δαπάνη για τις υπερωρίες α' εξαμήνου έτους 2023 που θα προκύψει από την ως άνω υπερωριακή απασχόληση θα βαρύνει τους κωδικούς αριθμούς του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 ως εξής: Κ.Α. 70.6012.001 (αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης μονίμων) πίστωση ύψους 700,00€, ΚΑ 70.6022.001 (αποζημίωση υπερωριακής

απασχόλησης υπαλλήλων αορίστου χρόνου) πίστωση ύψους 1.000,00€

Ορίζουμε υπεύθυνο για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της παροχής υπερωριακής απασχόλησης στο Αυτοτελές Τμήμα Ελέγχου Κοινοχρήστων Χώρων τον Δήμαρχο και την Προϊσταμένη του Αυτοτελούς τμήματος Ελέγχου Κοινοχρήστων Χώρων και σε περίπτωση απουσίας τους, τους νόμιμους αναπληρωτές τους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ναύπλιο, 7 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ

Αριθμ. 2289

(7)

Καθίερωση υπερωριακής απασχόλησης σε υπαλλήλους που έχουν οριστεί και ασκούν τα καθήκοντα ληξιάρχων του Δήμου Ναυπλίων, α' εξαμήνου έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΑΥΠΛΙΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Τις υπ' αρ. 230551/8-11-2019 και 176334/6-10-20 αποφάσεις του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί ανάθεσης άσκησης καθηκόντων Ληξιάρχων των Δημοτικών Ενοτήτων Μιδέας, Ναυπλίου και Ασίνης οι οποίες δημοσιεύθηκαν στο ΦΕΚ Β' 4346/2019 και ΦΕΚ Β' 4529/2020 αντίστοιχα.

6. Την υπ' αρ. 28588/7-12-2022 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου για την κάλυψη της δαπάνης των υπερωριών

7. Τον ισχύοντα ΟΕΥ του Δήμου και τις επιμέρους ανάγκες των υπηρεσιών μας, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για τους τρεις (3) μόνιμους υπαλλήλους του Δήμου που ασκούν καθήκοντα ληξιάρχων στις Δημοτικές Ενότητες Ναυπλίου, Μιδέας και Ασίνης κατά το χρονικό διάστημα από από 1/1/2023 έως 30/6/2023, την υπερωριακή εργασία με αμοιβή έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο έκαστος, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση.

Οι ώρες της υπερωριακής απασχόλησης για τους Λη-

ξιάρχους θα βεβαιώνονται κάθε φορά, με βεβαιώσεις του Δημάρχου.

Η απαιτούμενη δαπάνη για τις υπερωρίες α' εξαμήνου έτους 2023 των ληξιάρχων του Δήμου θα καλυφθεί από τον παρακάτω Κ.Α. του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Ναυπλίων, οικονομικού έτους 2023: ΚΑ: 10.6012.001 (αποζημίωση υπερωριακής εργασίας) πίστωση ύψους 3.750,00€.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ναύπλιο, 7 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ

Αριθμ. 2290

(8)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για την τήρηση των πρακτικών Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και των Συμβουλίων των Δημοτικών και τοπικών κοινοτήτων Δήμου Ναυπλίων α' εξαμήνου έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΑΥΠΛΙΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 147).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 621/17-5-2016 απόφαση Δημάρχου για την ανάθεση της τήρησης των πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, στην προϊσταμένη του τμήματος υποστήριξης πολιτικών οργάνων του Δήμου, Αικατερίνη Χρηστάκου του Ιωάννη, κλάδου ΠΕ Διοικητικού.

6. Τις υπ' αρ. 1300/1-10-2014, 108/2018, 923/2018, 1365/2019, 1379/2019, 1381/2019 και 2170/2019 αποφάσεις του Δημάρχου Ναυπλίων περί ορισμού υπαλλήλων για την τήρηση πρακτικών των δημοτικών και τοπικών κοινοτήτων του Δήμου.

7. Την υπ' αρ. 28588/7-12-2022 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου για την κάλυψη της δαπάνης των υπερωριών.

8. Τον ισχύοντα ΟΕΥ του Δήμου και τις επιμέρους ανάγκες των υπηρεσιών μας, αποφασίζουμε:

1. Καθιερώνουμε για την μόνιμη υπάλληλο που τελεί χρέη πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ναυπλίων, από 1/1/2023 έως 30/6/2023, υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου της υπαλλήλου και καθορίζουμε ως ανώτατο

όριο τις είκοσι (20) ώρες ανά μήνα υπερωριακής εργασίας.

Η απαιτούμενη δαπάνη για τις υπερωρίες α' εξαμήνου έτους 2023 της πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου θα καλυφθεί από τους παρακάτω Κ.Α του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Ναυπλίων, οικονομικού έτους 2023: ΚΑ: 10.6012.002(αποζημίωση υπερωριακής εργασίας) πίστωση ύψους 750€.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης θα γίνεται κάθε μήνα με βεβαίωση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

2. Καθιερώνουμε για τους μόνιμους υπαλλήλους που έχουν οριστεί με την υπ' αρ. 1300/1-10-2014, 108/2018, 923/2018 και 1365/2019, 1379/2019, 1381/2019 και 2170/2019 αποφάσεις Δημάρχου Ναυπλίων για την γραμματειακή εξυπηρέτηση και την τήρηση των πρακτικών των συμβουλίων των δημοτικών και τοπικών κοινοτήτων του Δήμου για το χρονικό διάστημα από 1/1/2023 έως 30/6/2023, υπερωριακή εργασία με αμοιβή πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων και καθορίζουμε ως ανώτατο όριο τις είκοσι (20) ώρες ανά μήνα υπερωριακής εργασίας.

Η απαιτούμενη δαπάνη για τις υπερωρίες α' εξαμήνου έτους 2023 των πρακτικογράφων των συμβουλίων δημοτικών και τοπικών κοινοτήτων θα καλυφθεί από τον παρακάτω Κ.Α του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Ναυπλίων, οικονομικού έτους 2023: ΚΑ: 10.6012.003(αποζημίωση για υπερωριακή εργασία) πίστωση ύψους 8.000€

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης θα γίνεται κάθε μήνα με βεβαίωση του Προέδρου των Δημοτικών και τοπικών κοινοτήτων ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ναύπλιο, 7 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ

Αριθμ. 2293

(9)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας της Διεύθυνσης Πολεοδομίας και ποιότητας Ζωής του Δήμου Ναυπλίων, για το α' εξάμηνο 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΑΥΠΛΙΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές

ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 28593/7-12-2022 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου για την κάλυψη της δαπάνης των υπερωριών.

5. Την ορθή επανάληψη του υπ' αρ. 24612/31-10-2022 εγγράφου της Διεύθυνσης Πολεοδομίας και Ποιότητας Ζωής σύμφωνα με το οποίο απαιτείται η υπερωριακή απασχόληση των οκτώ υπαλλήλων της Διεύθυνσης για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών.

Συγκεκριμένα οι υπάλληλοι εργάζονται πέραν του ωραρίου για έκτακτες και επείγουσες ανάγκες που προκύπτουν και συγκεκριμένα:

- υπάρχει καθημερινά πληθώρα αιτήσεων και καταγγελιών συνεπώς και ανάγκη υλοποίησης αυτοψιών καθημερινά, δεδομένης και της αυξημένης επισκεψιμότητας λόγω τουριστικού χαρακτήρα της πόλης του Ναυπλίου,
- στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους διενεργούν αυ-

τοψίες και σε απομακρυσμένες από τη Δ.Ε. Ναυπλίου περιοχές για τις οποίες ο χρόνος του ωραρίου δεν επαρκεί, χρησιμοποιώντας μάλιστα ίδια μεταφορικά μέσα,

- το γεγονός ότι δεν υφίσταται Υπηρεσία Δόμησης στο Δήμο Επιδαύρου και η Διεύθυνση πολεοδομίας ασκεί τις αρμοδιότητες της υπηρεσίας Δόμησης και για το Δήμο Επιδαύρου,

- οι μηχανικοί - υπάλληλοι της Διεύθυνσης Πολεοδομίας είναι αναγκασμένοι συχνά να παρίστανται -εκτός του γραφείου - σε ομάδες εργασίας ή επιτροπές ή να εκθέτουν - εισηγούνται θέματα σε δημοτικά συμβούλια εκτός ωραρίου, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε την απογευματινή υπερωριακή εργασία καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας για την αντιμετώπιση έκτακτης και κατ' επείγουσας ανάγκης της υπηρεσίας Καθαριότητας, κατά τις απογευματινές ώρες μέχρι τη 22η ώρα εντός των ορίων που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 για το α' εξάμηνο του 2023 ως κάτωθι:

- Μόνιμοι Υπάλληλοι

Κλάδος- ειδικότητα	Αριθμός υπαλλήλων	Ώρες ανά εξάμηνο	Χρονικό διάστημα υπερωριακής απασχόλησης
ΤΕ Μηχανικών Πολιτικών Δομικών Έργων	1	120	Από 1/1/2023 έως την 30/6/2023
ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών	3	120	Από 1/1/2023 έως την 30/6/2023
ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών	1	120	Από 1/1/2023 έως την 30/6/2023
ΤΕ Τεχνολόγων Μηχανολόγων Μηχανικών	1	120	Από 1/1/2023 έως την 30/6/2023
ΔΕ Διοικητικού	1	120	Από 1/1/2023 έως την 30/6/2023
ΠΕ Διοικητικού	1	120	Από 1/1/2023 έως την 30/6/2023

Η απαιτούμενη δαπάνη για τις υπερωρίες α' εξαμήνου έτους 2023 των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Πολεοδομίας και Ποιότητας Ζωής του Δήμου θα καλυφθεί από τους παρακάτω Κ.Α. του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Ναυπλίων, οικονομικού έτους 2023: ΚΑ: 40.6012.001 (αποζημίωση υπερωριακής εργασίας) πίστωση ύψους 6.000€

Ορίζουμε υπεύθυνο για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της παροχής υπερωριακής απασχόλησης τον Δήμαρχο και τον Διευθυντή της Διεύθυνσης Πολεοδομίας και Ποιότητας Ζωής και σε περίπτωση απουσίας τους, τους νόμιμους αναπληρωτές τους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ναύπλιο, 7 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ