



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Δεκεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6670

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Μεσσήνης για το έτος 2023.
- 2 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης διοικητικού υπαλλήλου για την τήρηση πρακτικών του Συνδέσμου Ύδρευσης Λεκανοπεδίου Ιωαννίνων.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για υπάλληλο Ι.Δ.Α.Χ. της Διοικητικής - Οικονομικής Υπηρεσίας του Συνδέσμου Ύδρευσης Λεκανοπεδίου Ιωαννίνων.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ή κατά τις νυχτερινές ώρες για τους υπαλλήλους της Τεχνικής Υπηρεσίας του Συνδέσμου Ύδρευσης Λεκανοπεδίου Ιωαννίνων.
- 5 Έγκριση υπερωριακής και λοιπής εργασίας τις Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες των τεχνικών υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Συνδέσμου Ύδρευσης Δήμων Καλαμάτας, Μεσσήνης και Κοινοτήτων περιφέρειας Καλαμάτας για την περίοδο από 01-01-2023 έως 31-12-2023

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 23915

(1)

Καθορισμός υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Μεσσήνης για το έτος 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΕΣΣΗΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48, 49 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ν. 3584/2007, Α' 143).

3. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 3463/2006 (Α' 114).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Την υπό στοιχεία οικ.2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, με την οποία παρέχονται οδηγίες σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. Β' του ν. 4354/2015.

6. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μεσσήνης (Β' 51/2021).

7. Την υπ' αρ. 487/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μεσσήνης, σχετικά με την ανάγκη για την καθιέρωση 12ωρης και 24ωρης λειτουργίας διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου καθώς και της λειτουργίας αυτών κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην απόφαση, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 266797/31-12-2019 (Β' 5146) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

8. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση κατά το έτος 2023 έχει προβλεφθεί στους αντίστοιχους κωδικούς του υπό κατάρτιση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023, συνολικού ύψους 56.000,00 € και συγκεκριμένα:

Κ.Α.Ε.: 10/6012.0001 (10.000,00 €)

Κ.Α.Ε.: 10/6012.0002 (5.000,00 €)

Κ.Α.Ε.: 10/6012.0003 (1.500,00 €)

Κ.Α.Ε.: 10/6022.0001 (1.000,00 €)

Κ.Α.Ε.: 15/6012.0001 (1.000,00 €)

Κ.Α.Ε.: 15/6022.0001 (1.000,00 €)

Κ.Α.Ε.: 20/6012.0001 (10.000,00 €)

Κ.Α.Ε.: 20/6022.0001 (2.000,00 €)

Κ.Α.Ε.: 30/6012.0001 (11.000,00 €)

Κ.Α.Ε.: 35/6012.0001 (1.500,00 €)

Κ.Α.Ε.: 40/6012.0001 (1.000,00 €)

Κ.Α.Ε.: 45/6012.0001 (1.000,00 €)

Κ.Α.Ε.: 50/6012.0001 (10.000,00 €)

9. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας στις Υπηρεσίες του Δήμου Μεσσήνης, στους Διοικητικούς, Οικονομικούς και Τεχνικούς υπαλλήλους και λοιπό εργατοτεχνικό προσωπικό για έκτακτες ή επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Δήμου, οι οποίες υφίσταται λόγω των εξαιρετικά μεγάλων ελλεί-

ψων σε προσωπικό και του οποίου ο όγκος εργασίας έχει επιμεριστεί στους εναπομείναντες υπηρετούντες υπαλλήλους, καθώς και λόγω της φύσεως των υπηρεσιών που παρέχει ο Δήμος και που αφορούν ανεξάρτητα όλο το προσωπικό στα όρια του νέου Καλλικρατικού Δήμου Μεσσήνης που είναι διευρυμένα,

- για την απασχόληση προσωπικού για υπηρεσιακά θέματα και την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων όλων των συλλογικών οργάνων,

- για την εκτέλεση των καθηκόντων των ληξιάρχων όλων των δημοτικών ενοτήτων του Δήμου,

- για τη διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας του Αυτοτελούς γραφείου υποστήριξης Δημάρχου και Διοικητικής Μέριμνας για δραστηριότητες του Δήμου που απαιτείται η έκτακτη και επείγουσα παρουσία του προσωπικού (παρουσία προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου καθώς και για τις μετακινήσεις του Δημάρχου),

- για τη διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας του Αυτοτελούς τμήματος Προγραμματισμού, Ανάπτυξης, οργάνωσης, Διαφάνειας, Πληροφορικής, Επικοινωνιών και Τουρισμού, που απαιτείται η έκτακτη και επείγουσα παρουσία του προσωπικού,

- για τη διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας των υπηρεσιών του Αυτοτελούς Τμήματος της Δημοτικής Αστυνομίας για δραστηριότητες του Δήμου που απαιτείται η παρουσία του προσωπικού (αρμοδιότητες της Δημοτικής Αστυνομίας) τις λοιπές εκδηλώσεις του Δήμου (πολιτιστικές, αθλητικές, κοινωνικές κ.λπ.) καθώς και την διοικητική υποστήριξη των αναγκών του Τμήματος,

- για τη διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών για δραστηριότητες του Δήμου που απαιτείται η έκτακτη και επείγουσα παρουσία του προσωπικού των Δημοτολογίων, ΚΕΠ και του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού και Μισθοδοσίας, καθώς α) ζητούνται περισσότερα στοιχεία για την έκδοση των συντάξεων υπαλλήλων του Δήμου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 4387/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 94 του ν. 4461/2017 και για την έκδοση του εφάπαξ συνταξιούχων του Δήμου, σύμφωνα με τα υπ' αρ. 30193/7276/23-09-2016 και 34947/8146/26-10-2016 έγγραφα του ΤΠΔΚΥ, β) εφαρμογής του ν. 4440/2016 «Εφαρμογή Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητα» γ) εφαρμογής του ν. 4369/2016 «Σύστημα αξιολόγησης - αξιολόγηση, στοχοθεσία, Κοινωνική λογοδοσία, και συμμετοχή,

- για τη διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για δραστηριότητες του Δήμου που απαιτείται η έκτακτη και επείγουσα παρουσία του προσωπικού (π.χ. σύνταξη προϋπολογισμού, ρυθμίσεις ληξιπρόθεσμων οφειλών, έκτακτες βεβαιώσεις, έλεγχος εσόδων, κτηματολόγιο, προμήθειες, έλεγχος και καταχώρηση αιτήσεων χειρόγραφων και ηλεκτρονικών, των αθλητών τετραγωνικών, ηλεκτροδοτούμενων και μη ακινήτων, μέσω της πλατφόρμας της ΚΕΔΕ διόρθωσης τετραγωνικών μέτρων κ.λπ.),

- για τη διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας των υπηρεσιών του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής και του Τμήματος Παιδείας, διά βίου

Μάθησης και Απασχόλησης, για δραστηριότητες του Δήμου που απαιτείται η παρουσία του προσωπικού (π.χ. κοινωνικά προγράμματα, εκδηλώσεις, κ.λπ.),

- για τη διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας των υπηρεσιών του Τμήματος Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς, και Απασχόλησης, για δραστηριότητες του Δήμου που απαιτείται η παρουσία του προσωπικού (π.χ. πολιτιστικές - καρναβάλι, κ.λπ., αθλητικές εκδηλώσεις, εθνικές εορτές, κ.λπ.),

- για τη διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, ώστε να μπορεί το προσωπικό να ανταποκριθεί στις αυξημένες ανάγκες της αποκομιδής, της μεταφοράς των απορριμμάτων και των ανακυκλώσιμων υλικών καθώς και του καθαρισμού των κοινόχρηστων χώρων του Δήμου κ.λπ.,

- για τη διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας των υπηρεσιών του Τμήματος Αγροτικής Ανάπτυξης και Γεωτεχνικών Υπηρεσιών ούτως ώστε το προσωπικό να μπορεί να ανταποκρίνεται και πέραν του κανονικού του ωραρίου στις περιπτώσεις αναφορικά με την συντήρηση Πρασίνου, την ανάγκη εκτέλεσης εργασιών ποτίσματος των χώρων πρασίνου για το σύνολο των οκτώ (8) δημοτικών ενοτήτων, καθώς και τις έκτακτες ανάγκες που προκύπτουν για την αποκατάσταση της ομαλής λειτουργίας του δικτύου άρδευσης του Δήμου (διενέργεια συντηρήσεων, αποκατάσταση βλαβών) για το σύνολο των οκτώ (8) δημοτικών ενοτήτων,

- για τη διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας του Τμήματος Δόμησης και Πολεοδομικών Εφαρμογών, ώστε να μπορεί το προσωπικό να ανταποκριθεί στις αυξημένες ανάγκες της νεοουστατης υπηρεσίας δόμησης,

- για τη διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας των υπηρεσιών του Τμήματος Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας (κοιμητήρια, κ.λπ.), ούτως ώστε το προσωπικό να μπορεί να ανταποκρίνεται και πέραν του κανονικού του ωραρίου σε περιπτώσεις όπου η αντιμετώπιση προβλημάτων στις υποδομές του Δήμου από έντονα καιρικά φαινόμενα, κ.λπ.),

- για τη διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας του Τμήματος Οχημάτων και Μηχανημάτων, ώστε να μπορεί το προσωπικό να ανταποκριθεί στις αυξημένες ανάγκες της υπηρεσίας,

- για τη διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και συγκεκριμένα των υπηρεσιών των Τμημάτων Συντήρησης Υποδομών και άμεσης Επέμβασης, Μελετών επίβλεψης και εκτέλεσης τεχνικών έργων καθώς και του Τμήματος συγκοινωνιών κυκλοφορίας και εγκαταστάσεων (συνεργεία επισκευής οδών - κοινοχρήστων χώρων - κτιρίων, εκτέλεση έργων με αυτεπιστασία, μελέτες κ.λπ.), ούτως ώστε το προσωπικό να μπορεί να ανταποκρίνεται και πέραν του κανονικού του ωραρίου σε περιπτώσεις όπου η αντιμετώπιση προβλημάτων στις υποδομές του Δήμου από έντονα καιρικά φαινόμενα, κ.λπ.), αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το έτος 2023, εργασία με αποζημίωση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις απογευματινές ώρες για όλους τους υπαλλήλους του Δή-

μου Δημοσίου Δικαίου και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, καθώς και υπερωριακή εργασία για νυχτερινές ώρες και για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για όλους τους υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που ανήκουν σε 12ωρη και 24ωρη βάση, είτε όλες τις ημέρες του μήνα για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών αναγκών εργασία με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας για όλους τους υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που ανήκουν σε 24ωρη βάση.

Για το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2023
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ	ΥΠΗΡΕΤΟΥΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
ΠΕ Διοικητικού	10
ΠΕ Οικονομικού	4
ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	3
ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών	5
ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	1
ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών	1
ΠΕ Γεωπόνων	1
ΠΕ Πληροφορικής	1
ΠΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών	2
ΠΕ Νηπιαγωγών	1

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ	ΥΠΗΡΕΤΟΥΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
ΤΕ Διοικητικού	1
ΤΕ Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	3
ΤΕ Οικονομικού - Λογιστικού	1
ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τ.Α.	3
ΤΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών	7
ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων	2
ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας	2

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ	ΥΠΗΡΕΤΟΥΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
ΔΕ Διοικητικού	21
ΔΕ Πληροφορικής-Προσωπικού Η/Υ	1
ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας	2
ΔΕ26 Μηχανοτεχνιτών Αυτοκινήτων	2
ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων	6
ΔΕ29 Οδηγών Αυτοκινήτων	12
ΔΕ30 Τεχνιτών (οδοποιίας - κτιριακών εγκαταστάσεων)	2
ΔΕ32 Μαγείρων	1
ΔΕ35 Δενδροκόμων	2
ΔΕ30 Ελαιοχρωματιστών	1
ΔΕ30 Τεχνιτών (Υδραυλικών)	3

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ	ΥΠΗΡΕΤΟΥΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
ΥΕ Κλητήρων	1
ΥΕ Επιστατών Καθαριότητας	1
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	19
ΥΕ Εργατών	1
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας εσωτερικών χώρων	1
ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίου - Καθαριότητας	2

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Ειδικότητες	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	1
ΔΕ Διοικητικού - Οικονομικού	1
ΔΕ Φυλάκων	1
ΔΕ Οδηγών	2
ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων	1
ΔΕ Προσωπικό Η/Υ	1
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	1
ΥΕ καθαριστριών σχολικών μονάδων	10

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών.

Ρητά δηλώνεται ότι οι καθ' υπέρβαση ώρες δεν θα ξεπερνούν ανά εξάμηνο και ανά υπάλληλο τις 120 ώρες για απογευματινή εργασία, τις 96 ώρες για νυχτερινή εργασία και τις 96 ώρες για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες. Για το προσωπικό που απασχολείται σε υπηρεσίες Καθαριότητας, οι παραπάνω νυχτερινές ώρες καθώς και οι ώρες για Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ορίζονται μέχρι 180 ώρες ανά υπάλληλο και εξάμηνο κατά περίπτωση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. Α1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176/) στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μεσσήνη, 14 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 1291

(2)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης διοικητικού υπαλλήλου για την τήρηση πρακτικών του Συνδέσμου Ύδρευσης Λεκανοπεδίου Ιωαννίνων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ
ΛΕΚΑΝΟΠΕΔΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 49 του ν. 3584/2007,

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

3. Την παρ 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

4. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, σύμφωνα με την οποία: «η παρ. 5 του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 «5. Η υπερωριακή απασχόληση που καθορίζεται με τις διατάξεις του άρθρου αυτού είναι καθ' υπέρβαση των λοιπών ωρών υπερωριακής απασχόλησης.») παύει να ισχύει». Ως εκ τούτου, με την διαδικασία και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και μέχρι του ορίου των εκατόν είκοσι (120) ωρών ανά εξάμηνο και ανά υπάλληλο μηνιαίως, καταβάλλεται αποζημίωση στους υπαλλήλους των Δήμων, οι οποίοι εκτός από τα καθήκοντα της θέσης τους και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας εκτελούν και την υπηρεσία των Ληξιαρχείων των Δήμων, των Ιδρυμάτων, των Δημοτικών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και των Συνδέσμων ΟΤΑ, που στερούνται τακτικού προσωπικού του διοικητικού κλάδου, καθώς και στους υπαλλήλους των Δήμων, οι οποίοι τηρούν και συντάσσουν τα πρακτικά συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου ή Συμβουλίου Δημοτικής ή Τοπικής Κοινότητας, καθώς και των Συμβουλίων των Συνδέσμων, Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και Ιδρυμάτων των ΟΤΑ, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο.

5. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο ΣΥΔΛΙ.

6. Ότι η δαπάνη για την τήρηση των πρακτικών θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του Κ.Α. 10- 6012.001 Αποδοχές Πρακτικογράφου του προϋπολογισμού του ΣΥΔΛΙ, οικονομικού έτους 2023, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση ενός (1) διοικητικού υπαλλήλου για την τήρηση πρακτικών, μέχρι του ορίου των εκατόν είκοσι (120) ωρών ανά εξάμηνο κατά το έτος 2023.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 13 Δεκεμβρίου 2022

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΡΛΕΤΟΣ

Αριθμ. 1290

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για υπάλληλο Ι.Δ.Α.Χ. της Διοικητικής - Οικονομικής Υπηρεσίας του Συνδέσμου Ύδρευσης Λεκανοπεδίου Ιωαννίνων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ
ΛΕΚΑΝΟΠΕΔΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

4. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Σύνοδο Ύδρευσης Λεκανοπεδίου Ιωαννίνων σύμφωνα με τον Ο.Ε.Υ.

6. Τις επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος για την αντιμετώπιση των καθηκόντων της Διοικητικής - Οικονομικής υπηρεσίας:

Αποφάσεις, συμβάσεις, ηλεκτρονικά μητρώα ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ΚΗΜΔΗΣ, οικονομικές καταστάσεις, εκκαθαρίσεις κ.τ.λ., σύνταξη του ετήσιου απολογισμού, ισολογισμού και οικονομικών καταστάσεων, έκδοση ενταλμάτων και διοικητικών πράξεων, εφαρμογή νομοθετικών ρυθμίσεων που αφορούν την υπηρεσιακή, μισθολογική και βαθμολογική εξέλιξη του προσωπικού, έκδοση μισθοδοσίας, επικοινωνία του Προέδρου με το κοινό και την γραμματειακή υποστήριξη κ.τ.λ. οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της υπηρεσίας Διοικητικής - Οικονομικής πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

7. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση είναι η προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του ΣΥΔΛΙ.

Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του ΚΑ 10-6022 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας [...]» υπαλλήλων ΙΔΑΧ 1.100,00 € του προϋπολογισμού του ΣΥΔΛΙ, οικονομικού έτους 2023, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση ενός υπαλλήλου του ΣΥΔΛΙ (ΔΕ ΙΔΑΧ των Διοικητικών - Οικονομικών Υπηρεσιών), κατά το χρονικό διάστημα από 1/1/2023 έως 31/12/2023, για ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο κάθε έτους και άλλες εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του ΣΥΔΛΙ.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 13 Δεκεμβρίου 2022

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΡΛΕΤΟΣ

Αριθμ. 1286

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ή κατά τις νυχτερινές ώρες για τους υπαλλήλους της Τεχνικής Υπηρεσίας του Συνδέσμου Ύδρευσης Λεκανοπεδίου Ιωαννίνων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ
ΛΕΚΑΝΟΠΕΔΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.
4. Την υπό στοιχεία οικ.2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Σύνδεσμο Ύδρευσης Λεκανοπεδίου Ιωαννίνων.

6. Την υπ' αρ. 23027/5304/15.04.2014 (Β' 1340) απόφαση του Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας που εγκρίνει την υπ' αρ. 14/2014 απόφαση του Δ.Σ. του ΣΥΔΛΙ περί καθιέρωσης της 18ωρης λειτουργίας καθημερινά καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, των υπαλλήλων της Τεχνικής Υπηρεσίας του Συνδέσμου, επειδή επιβάλλεται η καθιέρωση της 18ωρης λειτουργίας καθημερινά καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της τεχνικής υπηρεσίας του Συνδέσμου Ύδρευσης Λεκανοπεδίου Ιωαννίνων λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας του και της ανάγκης αποκατάστασης των εμφανιζόμενων βλαβών για τον περιορισμό στο ελάχιστο των διακοπών υδροδότησης του πληθυσμού του Λεκανοπεδίου Ιωαννίνων, γεγονός άμεσα συνδεδεμένο με τη διαφύλαξη της δημόσιας υγείας και της συνεχούς παρακολούθησης των δικτύων των γεωτρήσεων και των αντλιοστασίων του Συνδέσμου,

7. Τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2023 για την αντιμετώπιση άμεσης αποκατάστασης βλαβών, για την αντιμετώπιση διακοπών υδροδότησης των οικισμών - υδρευόμενων μελών του ΣΥΔΛΙ, καθώς και την ανάγκη για συνεχή παρακολούθηση των δικτύων (ο Σύνδεσμος Ύδρευσης Λεκανοπεδίου Ιωαννίνων υδροδοτεί σήμερα τους Δήμους Ιωαννιτών, Ζίτσας και Δωδώνης καθώς επίσης και το Νοσοκομείο Χατζηκώστα, το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, καθώς και 300 μεμονωμένες βιομηχανικές, κτηνοτροφικές, πτηνοτροφικές μονάδες και οικίες σε όλο το λεκανοπέδιο, κατέχοντας ένα δίκτυο ύδρευσης που αριθμεί περίπου 300 χιλιόμετρα, περισσότερες από 120 δεξαμενές και αντλιοστάσια και 38 γεωτρήσεις), γεωτρήσεων και αντλιοστασίων του Συνδέσμου, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της Τεχνικής Υπηρεσίας του ΣΥΔΛΙ πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

8. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση είναι η προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του ΣΥΔΛΙ.

Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του ΚΑ 25-6012 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας [...] Μονίμων Υπαλλήλων» 25.000,00 € και ΚΑ 25-6042 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας [...] Εκτάκτων Υπαλλήλων» 3.000,00 € του Προϋπολογισμού του ΣΥΔΛΙ, οικονομικού έτους 2023, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση δεκατριών (13) τεχνικών υπαλλήλων του ΣΥΔΛΙ (δέκα ΔΕ μονίμων, δύο ΔΕ ΙΔΟΧ και ενός ΤΕ μονίμου), κατά το χρονικό διάστημα από 1/1/2023 έως 31/12/2023, για α. ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπά-

λληλο κατά το πρώτο εξάμηνο και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο και β. ώρες εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυκτερινές ώρες Ειδικά, στην καθ' υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο και άλλες ενενήντα έξι (96) ώρες ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του ΣΥΔΛΙ.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 13 Δεκεμβρίου 2022

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΡΛΕΤΟΣ

Αριθμ. 775

(5)

Έγκριση υπερωριακής και λοιπής εργασίας τις Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες των τεχνικών υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Συνδέσμου Ύδρευσης Δήμων Καλαμάτας, Μεσσήνης και Κοινοτήτων περιοχής Καλαμάτας για την περίοδο από 01-01- 2023 έως 31-12-2023

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ
ΔΗΜΩΝ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ, ΜΕΣΣΗΝΗΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
3. Την υπό στοιχεία οικ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
4. Την υπό στοιχεία οικ. 2/40112/ΔΕΠ/26.05.2017 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
5. Το άρθρο 45 του ν. 4071/2012 (Α' 85).
6. Την υπ' αρ. 8/28-01-2013 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου Ύδρευσης Δήμων Καλαμάτας, Μεσσήνης και Κοινοτήτων περιοχής Καλαμάτας η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αρ. Α.Π. 9028/1180/26-03-2013 (Β' 845) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου και με την οποία καθιερώνεται η λειτουργία της Υπηρεσίας Ύδρευσης (τεχνικής Υπηρεσίας του Συνδέσμου) σε εικοσιτετράωρη βάση όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες εφόσον το επιβάλλουν οι συνθήκες εργασίας.

7. Την ανάγκη εργασίας των τριών (3) τεχνικών υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου τις νυκτερινές ώρες καθημερινών ημερών καθώς και τις νυκτερινές και ημερήσιες ώρες Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέραν ή/και προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδο-

μαδιαίας εργασίας τους καθότι η Υπηρεσία Ύδρευσης του Συνδέσμου λειτουργεί σε εικοσιτετράωρη βάση όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες.

8. Την υπ' αρ. 775/14-12-2022 απόφαση του Προέδρου περί συγκρότησης Συνεργείου από υπαλλήλους Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Συνδέσμου Ύδρευσης, για το χρονικό διάστημα από 01-01-2023 έως 31-12-2023, αποτελούμενο για τις τεχνικές υπηρεσίες από τρεις (3) Ηλεκτρολόγους του κλάδου Δ.Ε. 24, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την υπερωριακή και λοιπή εργασία συνολικά δύο χιλιάδων χιλιάδων τετρακοσίων (2.400) ωρών για τους τρεις (3) τεχνικούς υπαλλήλους Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Συνδέσμου Ύδρευσης για την περίοδο από 01-01-2023 έως 31-12-2023 προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015 και την υπό στοιχία οικ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

Ειδικότερα, οι ανωτέρω υπάλληλοι θα εργαστούν 1.800 ώρες νυκτερινές καθημερινών ημερών καθώς και 600 ώρες νυκτερινές και ημερήσιες Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών.

Από την έγκριση αυτή προκαλείται δαπάνη συνολικού ποσού 3.500,00 ευρώ.

2. Επιπρόσθετα, εγκρίνουμε την υπερωριακή και λοιπή εργασία εβδομήντα πέντε (75) ωρών για τους τρεις (3) τεχνικούς υπαλλήλους Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Συνδέσμου Ύδρευσης για την περίοδο από 01-01-2023 έως 31-12-2023 που θα εργαστούν τις νυκτερινές ώρες καθημερινών ημερών καθώς και τις νυκτερινές ώρες Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και δεν θα υπερβαίνει μηνιαίως τις δεκαέξι (16) ώρες ανά τεχνικό υπάλληλο.

Από την έγκριση αυτή προκαλείται δαπάνη συνολικού ποσού 500,00 ευρώ.

Η πληρωμή των δικαιούχων θα γίνει εις βάρος του Κ.Α. 25-6042 του προϋπολογισμού του Συνδέσμου έτους 2023 όπου έχει προβλεφθεί πίστωση ύψους 5.000,00 ευρώ.

Η απόφαση αυτή ισχύει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμάτα, 14 Δεκεμβρίου 2022

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 6 6 7 0 2 3 1 2 2 2 0 0 8 *