



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Δεκεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6710

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας καθώς και εξαίρεση της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας υπηρεσιών του Δήμου Φιλοθέης - Ψυχικού.
- 2 Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου Αθηναίων.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 131015

(1)

**Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας καθώς και εξαίρεση της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας υπηρεσιών του Δήμου Φιλοθέης -Ψυχικού.**

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).
2. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228).
3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47) όπως

συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 (Α' 21) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (Α' 87).

5. Τις διατάξεις του άρθρων 36, 48 και 171 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

6. Την υπ' αρ. 86780/19-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183/2022) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του Γρηγορίου Ζαφειρόπουλου του Επαμεινώνδα, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

7. Την υπ' αρ. 17679/21-11-2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του δήμου Φιλοθέης-Ψυχικού.

8. Την υπ' αρ. 132/28-11-2022 απόφαση Δ.Σ. του Δήμου Φιλοθέης- Ψυχικού που αφορά τη καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου και εξαίρεση της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας υπηρεσιών του Δήμου Φιλοθέης-Ψυχικού, αποφασίζουμε:

Τη καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου και εξαίρεση της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας υπηρεσιών του Δήμου Φιλοθέης-Ψυχικού. ως εξής:

1. Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Καθιερώνεται σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδας (εξαίρεση της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας και λειτουργία κατά τις Κυριακές και Αργίες) για φύλαξη σχολικών και δημοτικών κτιρίων.

| ΚΛΑΔΟΣ                  | ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ | ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ                  |
|-------------------------|----------------|----------------|-------------------------------------|
| ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ ΝΥΧΤΟΦΥΛΑΚΩΝ | 1              | ΜΟΝΙΜΟΣ        | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |

## 2. Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Καθιερώνεται σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδας (εξαίρεση της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας και λειτουργία κατά τις Κυριακές και Αργίες) οι κάτωθι ειδικότητες για φύλαξη παιδικών χαρών, επίβλεψη λόγω βλαβών που προκαλούνται στα δίκτυα του προαστίου, στα κτίρια, στη σήμανση και στο οδικό δίκτυο από βανδαλισμούς, τροχαία ατυχήματα, για τη διασφάλιση της υγείας και ασφάλειας των δημοτών και διερχομένων, κ.τ.λ.

### Α. ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

| ΚΛΑΔΟΣ                              | ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ | ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ                  |
|-------------------------------------|----------------|----------------|-------------------------------------|
| ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ   | 1              | ΜΟΝΙΜΟΣ        | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΤΕ ΤΕΧΝ/ΓΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ              | 1              | ΜΟΝΙΜΟΙ        | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ                           | 26             | ΜΟΝΙΜΟΙ        | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ            | 6              | ΜΟΝΙΜΟΙ        | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ             | 6              | ΜΟΝΙΜΟΙ        | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ)       | 1              | ΜΟΝΙΜΟΣ        | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ           | 3              | ΜΟΝΙΜΟΙ        | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ             | 60             | ΜΟΝΙΜΟΙ        | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΗΣ ΑΥΤ/ΝΗΚΩΝ         | 1              | Ι.Δ.Α.Χ.       | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ             | 7              | Ι.Δ.Α.Χ.       | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ                           | 2              | Ι.Δ.Ο.Χ.       | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡ/ΤΟΦΟΡΟΥ              | 4              | Ι.Δ.Ο.Χ        | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ (ΦΟΡ/ΓΟΥ ΒΥΤΙΟΥ)          | 1              | Ι.Δ.Ο.Χ.       | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (ΣΑΡΩΘΡΟ)  | 2              | Ι.Δ.Ο.Χ.       | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (ΦΟΡΤΩΤΗΣ) | 1              | Ι.Δ.Ο.Χ.       | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ             | 35             | Ι.Δ.Ο.Χ.       | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |

### Β. ΤΜΗΜΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

| ΚΛΑΔΟΣ            | ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ | ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ                  |
|-------------------|----------------|----------------|-------------------------------------|
| ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ       | 1              | ΜΟΝΙΜΟΣ        | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ | 4              | ΜΟΝΙΜΟΙ        | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |

|                              |   |          |                                               |
|------------------------------|---|----------|-----------------------------------------------|
| ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΚΗΠΟΥΡΩΝ         | 1 | ΜΟΝΙΜΟΣ  | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ           |
| ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ                  | 1 | ΜΟΝΙΜΟΣ  | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ           |
| ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ      | 1 | ΜΟΝΙΜΟΣ  | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ           |
| ΥΕ ΔΑΣΟΦΥΛΑΚΩΝ               | 1 | ΜΟΝΙΜΟΣ  | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ           |
| ΥΕ ΦΥΛΑΚΕΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ    | 2 | ΜΟΝΙΜΟΙ  | 06:00 ΕΩΣ 22:00 ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ       | 1 | Ι.Δ.Α.Χ. | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ           |
| ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ            | 2 | Ι.Δ.Α.Χ. | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ           |
| ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ             | 2 | Ι.Δ.Α.Χ. | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ           |
| ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ       | 1 | Ι.Δ.Ο.Χ. | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ           |
| ΥΕ ΒΟΗΘΟΣ ΤΕΧΝΙΤΗ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ | 1 | Ι.Δ.Ο.Χ. | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ           |
| ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ          | 9 | Ι.Δ.Ο.Χ. | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ           |

## 2. Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Καθιερώνεται σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδας (εξαίρεση της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας και λειτουργία κατά τις Κυριακές και Αργίες) λόγω βλαβών που μπορεί να προκληθούν σε κτίρια, σε ξύλινες περιφράξεις από τροχαία κ.τ.λ.

### ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ

| ΚΛΑΔΟΣ                    | ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ | ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ                            |
|---------------------------|----------------|----------------|-----------------------------------------------|
| ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ    | 2              | ΜΟΝΙΜΟΙ        | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ           |
| ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ     | 2              | ΜΟΝΙΜΟΙ        | 06:00 ΕΩΣ 22:00 ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΞΥΛΟΥΡΓΩΝ     | 1              | ΜΟΝΙΜΟΣ        | 06:00 ΕΩΣ 22:00 ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΔΕ ΤΕΧΝ. ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ | 1              | ΜΟΝΙΜΟΣ        | 06:00 ΕΩΣ 22:00 ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ   | 1              | ΜΟΝΙΜΟΣ        | 06:00 ΕΩΣ 22:00 ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ     | 1              | Ι.Δ.Α.Χ.       | 06:00 ΕΩΣ 22:00 ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ |
| ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ  | 1              | Ι.Δ.Ο.Χ.       | 24ΩΡΟ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ           |

Η δαπάνη που θα προκληθεί σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Φιλοθέης-Ψυχικού για το οικονομικό έτος 2023 ανέρχεται στο ύψος των 699.500 € και θα βαρύνει τους Κ.Α.:15.6011, 20.6011, 30.6011, 35.6011, 20.6021, 35.6021, 20.6041, 30.6041, 35.6041, 15.6012, 20.6012, 30.6012, 35.6012, 20.6022, 30.6022, 35.6022, 20.6042, 30.6042, 35.6042. Δαπάνη αντίστοιχου ύψους περίπου προκαλείται για τα επόμενα έτη σε βάρος των ίδιων κωδικών του προϋπολογισμού του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Δεκεμβρίου 2022

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΖΑΦΕΙΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 131108

(2)

**Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου Αθηναίων.**

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 (Α' 107) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 (Α' 228) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής».

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (Α' 47) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης- Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 (Α' 21) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωσή του υποχρεωτικού ωραρίου» (Α' 176).

6. Την υπ' αρ. 86780/20-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του Γρηγορίου Ζαφειρόπουλου του Επαμεινώνδα στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

7. Την υπ' αρ. 575/2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αθηναίων, με θέμα την εξαίρεση των Υπηρεσιών του Δήμου Αθηναίων από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και της λειτουργίας τους σε 12ωρη ή 24ωρη βάση.

8. Την υπ' αρ. 330624/25.11.2022 βεβαίωση περί ύπαρξης πίστωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου Αθηναίων, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση της λειτουργίας των κάτωθι υπηρεσιών ως εξής:

1) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες του γραφείου της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης, της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Έργων του Δήμου Αθηναίων, για την εύρυθμη λειτουργία, την οργάνωση, το συντονισμό και την παρακολούθηση των υπηρεσιών που ανήκουν στις αρμοδιότητες των εν λόγω Γενικών Διευθύνσεων,

2) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Εσωτερικού Ελέγχου του Δήμου Αθηναίων, για τη συνεργασία με Υπηρεσίες του Δήμου

που λειτουργούν πέραν του κανονικού ωραρίου, αποσκοπώντας σε ολοκληρωμένη ενημέρωση, βελτίωση, επανασχεδιασμό διαδικασιών και ομαδοποίησή τους, για την πραγματοποίηση εφαρμογών εσωτερικού ελέγχου κ.λπ.

3) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Διαχείρισης και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Δήμου Αθηναίων, λόγω των πολλαπλών αρμοδιοτήτων, έργων και υποχρεώσεων αυτής.

4) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Αποκέντρωσης και Διοίκησης του Δήμου Αθηναίων, για την εξυπηρέτηση των πολιτών (Σημεία Εξυπηρέτησης Δημοτών, υποβολή αιτημάτων), τη διαχείριση του στόλου των οχημάτων του Δήμου, τη φύλαξη των δημοτικών κτιρίων, για την καθαριότητα των εσωτερικών χώρων των δημοτικών κτιρίων ευθύνης τους κ.λπ.

5) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Υποστήριξης Συλλογικών Οργάνων Δημοτικών Παρατάξεων και Αιρετών, προκειμένου να καλυφθούν οι αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες και ο φόρτος εργασίας που προκύπτει λόγω των προγραμματισμένων και έκτακτων συνεδριάσεων των συλλογικών οργάνων του Δήμου, για τη συνεργασία με Υπηρεσίες του Δήμου που λειτουργούν πέραν του κανονικού ωραρίου.

6) Τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών του Δήμου Αθηναίων για τη διεκπεραίωση παρεληφθεισών υποθέσεων, τη διαχείριση των ολοένα και περισσότερων αιτήσεων που υποβάλλονται ηλεκτρονικά κ.λπ.

7) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Αστικής Κατάστασης του Δήμου Αθηναίων, προκειμένου να εξυπηρετούνται τα αιτήματα των πολιτών, να τελούνται πολιτικοί γάμοι, να δηλώνονται και να καταχωρούνται έγκαιρα τα ληξιαρχικά γεγονότα κ.λπ.

8) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού, Ανθεκτικότητας, Καινοτομίας και Τεκμηρίωσης του Δήμου Αθηναίων, για την αδιάλειπτη λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος του Δήμου (υπηρεσίες που δραστηριοποιούνται σε διευρυμένο ωράριο είναι πλήρως μηχανογραφημένες), για την εύρυθμη λειτουργία και τεχνική υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου κ.λπ.

9) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Παιδικής Ηλικίας, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης του Δήμου Αθηναίων για τη λειτουργία και άσκηση εποπτείας του Κοινωνικού Φροντιστηρίου, την εποπτεία και λειτουργία όλο το 24ωρο των Παιδικών Εξοχών στον Άγιο Ανδρέα Αττικής, την φύλαξη και καθαρισμό των σχολικών κτιρίων κ.λπ.

10) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και

αργίες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Αλληλεγγύης του Δήμου Αθηναίων, για την οργάνωση και επίβλεψη της λειτουργίας του Ξενώνα Γυναικών Θυμάτων Βίας και των παιδιών τους, του Κέντρου Υποδοχής Πολιτών, για την υλοποίηση του προγράμματος επισιτιστικής βοήθειας για άπορους, την επίβλεψη των Λεσχών Φιλίας, του Υπνωτηρίου, της Δομή και του Δικτύου της Κοινωνικής Κατοικίας, του προγράμματος "Στέγαση και εργασία για τους Άστεγους" κ.τ.λ.

11) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Δημοτικών Ιατρείων και Δημόσιας Υγείας του Δήμου Αθηναίων, για τη λειτουργία των δημοτικών ιατρείων στα πλαίσια παροχής υπηρεσιών πρωτογενούς, δευτερογενούς και τριτογενούς πρόληψης, αναγκαιότητα λειτουργίας και υποστήριξης ειδικών χώρων σε έκτακτες καιρικές συνθήκες.

12) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες των Τμημάτων Α, Β και Γ Κοιμητηρίων της Διεύθυνσης Δημοτικής Περιουσίας του Δήμου Αθηναίων και τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες των υπολοίπων τμημάτων της Διεύθυνσης, προκειμένου να διενεργούνται πάσης φύσεως τελετές, να λειτουργούν και να φυλάσσονται οι χώροι των οστεοφυλακίων, να εξασφαλίζεται η χρήση του ψυκτικού θαλάμου καθ' όλο το 24ωρο, να υπάρχει γραμματειακή υποστήριξη των υπηρεσιακών ενεργειών και γραφείο παροχής πληροφοριών και ενημέρωσης των προσερχόμενων πολιτών, μέχρι τη δύση του ηλίου, να διατηρείται η καθαριότητα των χώρων των κοιμητηρίων και να φυλάσσονται οι χώροι των κοιμητηρίων όλο το 24ωρο, να διεκπεραιώνονται θέματα που άπτονται με την έγκαιρη διαχείριση που εμπλέκονται τα τμήματα της Διεύθυνσης όπως απαλλοτριώσεις αγορές, μισθώσεις και εν γένει αξιοποίησης και εκμετάλλευσης της Δημοτικής Περιουσίας.

13) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου Αθηναίων, λόγω των πολλαπλών δραστηριοτήτων, έργων και υποχρεώσεων αυτής (διεκπεραίωση ηλεκτρονικών πληρωμών 24 ώρες το 24ωρο 7 ημέρες την εβδομάδα, λειτουργία γραφείου εκκαθάρισης ηλεκτρονικών πληρωμών, έλεγχος και ορθή αποτύπωση λογιστικών πράξεων, διενέργεια εκτάκτων και ειδικών πληρωμών, έκτακτες ανάγκες παραλαβής, καταμέτρησης και φύλαξης χρημάτων κ.τ.λ.).

14) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Δημοτικών Προσόδων του Δήμου Αθηναίων, για την αδιάλειπτη συνέργεια και συνεργασία του ελεγκτικού και κυρωτικού μηχανισμού της δημοτικής αστυνομίας του Δήμου Αθηναίων, όσον αφορά τον εντοπισμό, την περισυλλογή, την απόσυρση και την απομάκρυνση οιοδήποτε είδους αντικειμένων τοποθετηθέντων ή εγκατασταθέντων αυθαίρετως επί κοινόχρηστου χώρου, την άμεση και αποτελεσματική

διενέργεια αυτοψιών σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος και κέντρα διασκέδασης κ.λπ.

15) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Προμηθειών και Αποθηκών του Δήμου Αθηναίων (Τμήματα: Αποθηκών Υλικών, Διαχείρισης Καυσίμων και Λιπαντικών, Προμηθειών Προγραμματισμού Τεκμηρίωσης Αιτημάτων και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων), ώστε να καταστεί εφικτή η μέγιστη δυνατότητα ενοποίηση όλων των προμηθειών του Δήμου καθώς και η υποστήριξη του με τις απαραίτητες υπηρεσίες και υλικά που χρειάζονται οι υπηρεσίες που λειτουργούν σε 24ωρη βάση.

16) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Κτιριακής Υποδομής του Δήμου Αθηναίων, για την επίβλεψη της εκτέλεσης των έργων, για την άσκηση ποιοτικού και ποσοτικού ελέγχου των κατασκευών, για τη διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων, για την αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών βλαβών στα δημοτικά κτίρια, στους βρεφονηπιακούς σταθμούς και στα σχολικά κτίρια κ.λπ.

17) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Δόμησης του Δήμου Αθηναίων, για την εξακρίβωση μέσω αυτοψιών των παραβάσεων του νομοθετικού πλαισίου που αφορούν σε θέματα χρήσεων γης, εφαρμογής ρυμοτομικού σχεδίου, ελέγχου επικινδύνων για τη δημόσια ασφάλεια κτιρίων.

18) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Οδοποιίας, Αποχέτευσης και Κοινοχρήστων Χώρων του Δήμου Αθηναίων για την εκτέλεση έργων επισκευής βλαβών οδοστρωμάτων και πεζοδρομίων, επειγόντων μέτρων άρσης επικινδυνότητας σε δρόμους και πεζοδρόμια, επειγόντων μέτρων - έργων αντιπλημμυρικής προστασίας, για την άμεση αποκατάσταση και τη λήψη μέτρων ασφαλείας στους κοινόχρηστους χώρους της πόλης (πλατείες, πεζόδρομοι, πάρκα, νησίδες), την παροχή εργασίας σε χώρους όπου δεν επιτρέπεται η πραγματοποίηση έργων κατά το σύνθημα «ωράριο (χώροι με μεγάλη κυκλοφορία οχημάτων και πεζών, χώροι με μεγάλη εμπορική και τουριστική δραστηριότητα).

19) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Σχεδίου Πόλεως και Αστικού Περιβάλλοντος του Δήμου Αθηναίων, για την πραγματοποίηση έργων και εργασιών συντήρησης και τοποθέτησης γλυπτών έργων σε ώρες περιορισμένης κίνησης, τοπογραφήσεων υπαίθριων χώρων και κτηρίων, για την πραγματοποίηση κυκλοφοριακών μελετών και ρυθμίσεων, οι οποίες απαιτούν συλλογή στοιχείων και γνώση των κυκλοφοριακών συνθηκών σε όλες τις ώρες της ημέρας, για τη συλλογή και επεξεργασία περιβαλλοντικών δεδομένων κ.λπ.

20) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και

αργίες της Διεύθυνσης Ηλεκτρολογικού του Δήμου Αθηναίων, για τη συντήρηση και επέκταση του δικτύου ηλεκτροφωτισμού της πόλης, τη συντήρηση πιδάκων, τον έλεγχο της λειτουργίας των γεωτρήσεων, την κάλυψη των εκδηλώσεων του Δήμου κ.λπ.

21) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Καθαριότητας-Ανακύκλωσης του Δήμου Αθηναίων, για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας και την εν γένει βελτίωση της λειτουργικότητας της πόλης και της ποιότητας ζωής των κατοίκων.

22) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Μηχανολογικού του Δήμου Αθηναίων, για την προμήθεια ανταλλακτικών, για την υλοποίηση των εργασιών συντήρησης και επισκευής του συνόλου των οχημάτων του Δήμου, την άμεση και επί τόπου επέμβαση συνεργείου τεχνικών για την επισκευή ή απομάκρυνση ακινητοποιημένων οχημάτων στο δρόμο, για την πλύση, λίπανση, τον τακτικό και έκτακτο έλεγχο των οχημάτων του Δήμου κ.λπ.

23) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Διεύθυνσης Πρασίνου και Αστικής Πανίδας του Δήμου Αθηναίων, για τη συντήρηση του πρασίνου (ποτίσματα σε παρτέρια και φυτευτικά διαμερίσματα, έκτακτες κοπές από πτώσεις κλαδιών και δένδρων κ.τ.λ.) που είναι αδύνατον να γίνει σε ώρες αιχμής, διότι θα επιβαρυνόταν περισσότερο η ήδη ασφυκτική λειτουργία της πόλης, για την περισυλλογή, για τη διαχείριση αδέσποτων ζώων, για απολυμνώσεις και απεντομώσεις δημοτικών κτιρίων κ.α.

24) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας και Ηλεκτρονικής Εξυπηρέτησης Πολιτών Δήμου Αθηναίων, για το σχεδιασμό δράσεων ανά κατηγορία κινδύνων (σεισμοί, πλημμύρες, πυρκαγιές, καύσωνας - χιονοπτώσεις κ.τ.λ.), για την προώθηση στις αρμόδιες υπηρεσίες των αιτημάτων/παραπόνων ή των καταγγελιών των πολιτών μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος Nonoville κ.λπ.

25) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες του Αυτοτελούς Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης Δημάρχου (Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου, Γραφεία Αντιδημάρχων και Εντεταλμένων Δημοτικών Συμβούλων), του Γραφείου Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου, του Αυτοτελούς Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης Γενικού Γραμματέα αλλά και του Αυτοτελούς Τμήματος Διεθνούς Συνεργασίας και Δημοσίων Σχέσεων, προκειμένου να ανταπεξέλθουν στην ιδιομορφία των καθηκόντων τους.

26) Τη λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τη λειτουργία κατά τις Κυριακές και αργίες της Νομικής Διεύθυνσης του Δήμου Αθηναίων, λόγω των πολλαπλών δραστηριοτήτων, έργων και υποχρεώσεων αυτής, όπως αναλυτικά αναφέρεται στην 575/2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αθηναίων.

Συγκεντρωτικός πίνακας των μονίμων υπηρετούντων υπαλλήλων:

| ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ<br>ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ<br>ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ<br>ΔΗΜΑΡΧΟΥ<br>(ΚΑΙ ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ ΓΡΑΦΕΙΟ<br>ΔΗΜΑΡΧΟΥ,<br>ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΩΝ-<br>ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ<br>ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ<br>ΕΙΔΙΚΩΝ<br>ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ),<br>ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ<br>ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ<br>ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ,<br>ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ<br>ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΗ,<br>ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ<br>ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ<br>ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ,<br>ΤΜΗΜΑ ΔΙΕΘΝΟΥΣ<br>ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜ.<br>ΣΧΕΣΕΩΝ,<br>ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ<br>ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ<br>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ<br>ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ<br>ΠΟΛΙΤΩΝ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ΑΡΙΘΜΟΣ<br>ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ                        | Νυκτερινή εργασία<br>καθημερινών πέραν<br>της υποχρεωτικής                                                                                                                                                                                         | Εργασία νυκτερινή<br>προς<br>συμπλήρωση της<br>εβδομαδιαίας<br>υποχρεωτικής                                                                                                                                                                         | Εργασία ημερήσια<br>Κυριακών και<br>Εξαιρέσιμων                                                                                                                                                                                                         | Εργασία<br>νυκτερινή<br>και Κυριακών<br>Εξαιρέσιμων | Εργασία<br>ημερήσια ή<br>νυκτερινή<br>Κυριακών και<br>Εξαιρέσιμων<br>προς<br>συμπλήρωση |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 65                                          | 16<br>(για το Γραφείο<br>Δημάρχου)<br>13<br>Γραφεία Αντ/χων<br>κ.λπ.)<br>8<br>(για το Γραφείο<br>Προέδρου Δημ.<br>Συμβουλίου)<br>11<br>(για το γραφείο Γ.<br>Γραμματέα)<br>9<br>(για Τμήμα<br>Πολ.Προστασίας)<br>10<br>(για τμήμα Δημ.<br>Σχέσεων) | 16<br>(για το Γραφείο<br>Δημάρχου)<br>13<br>Γραφεία Αντ/χων<br>κ.λπ.)<br>8<br>(για το Γραφείο<br>Προέδρου Δημ.<br>Συμβουλίου)<br>11<br>(για το γραφείο Γ.<br>Γραμματέα)<br>9<br>(για Τμήμα Πολ.<br>Προστασίας)<br>11<br>(για τμήμα Δημ.<br>Σχέσεων) | 16<br>(για το Γραφείο<br>Δημάρχου)<br>13<br>Γραφεία Αντ/χων<br>κ.λπ.)<br>8<br>(για το Γραφείο<br>Προέδρου Δημ.<br>Συμβουλίου)<br>11<br>(για το γραφείο<br>Γ. Γραμματέα)<br>9<br>(για Τμήμα Πολ.<br>Προστασίας<br>)<br>13<br>(για τμήμα Δημ.<br>Σχέσεων) | ή 9 για Τμήμα<br>Πολ.<br>Προστασίας                 | -                                                                                       |

|                                                                    |                                             |                                                            |                                                                             |                                                 |                                                     |                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ                                           | 11                                          | 6                                                          | 5                                                                           | 11                                              | -                                                   | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓ.<br>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΑΝΘΕΚΤ. ΚΑΙΝ.<br>ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ     | 39                                          | 18                                                         | 30                                                                          | 39                                              | -                                                   | -                                                                                       |
| ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ                                                          | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ |                                                            |                                                                             |                                                 |                                                     |                                                                                         |
|                                                                    | ΑΡΙΘΜΟΣ<br>ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ                        | Νυκτερινή εργασία<br>καθημερινών πέραν<br>της υποχρεωτικής | Εργασία νυκτερινή<br>προς<br>συμπλήρωση της<br>εβδομαδιαίας<br>υποχρεωτικής | Εργασία ημερήσια<br>Κυριακών και<br>Εξαιρέσιμων | Εργασία<br>νυκτερινή<br>και Κυριακών<br>Εξαιρέσιμων | Εργασία<br>ημερήσια ή<br>νυκτερινή<br>Κυριακών και<br>Εξαιρέσιμων<br>προς<br>συμπλήρωση |
| ΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ                                                   | 7                                           | 5                                                          | 5                                                                           | 6                                               | -                                                   | -                                                                                       |
| ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ                                             | 2                                           | 2                                                          | 2                                                                           | 2                                               | -                                                   | -                                                                                       |
| ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ<br>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ                                        | 4                                           | 4                                                          | 4                                                                           | 4                                               | -                                                   | -                                                                                       |
| ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ<br>ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ<br>ΕΡΓΩΝ                    | 3                                           | 3                                                          | 3                                                                           | 3                                               | ή 3                                                 | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΚΑΙ<br>ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ<br>ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ            | 55                                          | 31                                                         | 33                                                                          | 45                                              | ή 6                                                 | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΚΑΙ<br>ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ                                | 110                                         | 49                                                         | 57                                                                          | 110                                             | ή 20                                                | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ<br>ΣΥΛΛ. ΟΡΓΑΝΩΝ, ΔΗΜ.<br>ΠΑΡΑΤΑΞΕΩΝ ΚΑΙ ΑΙΡΕΤΩΝ | 29                                          | 11                                                         | 11                                                                          | 24                                              | 3                                                   | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΚΕΠ                                                          | 92                                          | -                                                          | -                                                                           | 87                                              | -                                                   | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ                                           | 78                                          | 19                                                         | 27                                                                          | 77                                              | -                                                   | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ,<br>ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ<br>ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ        | 35                                          | 14                                                         | 16                                                                          | 34                                              | ή 6                                                 | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝ.<br>ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ                                       | 125                                         | 20                                                         | 73                                                                          | 122                                             | ή 10                                                | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤ. ΙΑΤΡΕΙΩΝ ΚΑΙ<br>ΔΗΜΟΣΙΑΣ<br>ΥΓΕΙΑΣ                    | 82                                          | 15                                                         | 50                                                                          | 82                                              | ή 10                                                | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ                                                  | 68                                          | 22                                                         | 49                                                                          | 68                                              | -                                                   | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ<br>ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ                                      | 102                                         | 54                                                         | 60                                                                          | 102                                             | ή 25                                                | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ<br>ΑΠΟΘΗΚΩΝ                                   | 38                                          | 27                                                         | 28                                                                          | 37                                              | ή 20                                                | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ<br>ΠΡΟΣΩΔΩΝ                                        | 87                                          | 46                                                         | 53                                                                          | 87                                              | ή 20                                                | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΚΤΗΡΙΑΚΗΣ<br>ΥΠΟΔΟΜΗΣ                                        | 77                                          | 51                                                         | 54                                                                          | 77                                              | ή 10                                                | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΟΛΗΣ ΚΑΙ<br>ΑΣΤΙΚΟΥ<br>ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ                | 32                                          | 30                                                         | 32                                                                          | 32                                              | ή 10                                                | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΔΟΜΗΣΗΣ                                                      | 57                                          | 26                                                         | 34                                                                          | 57                                              | ή 10                                                | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΟΔΟΠΟΙΑΣ, ΑΠΟΧΕΤ.<br>ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ                  | 138                                         | 103                                                        | 104                                                                         | 138                                             | ή 30                                                | -                                                                                       |
| Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ                                               | 88                                          | 77                                                         | 88                                                                          | 88                                              | ή 65                                                | -                                                                                       |

|                                    |       |       |       |       |       |      |
|------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|------|
| Δ/ΝΣΗ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ                | 86    | 86    | 86    | 86    | ή 50  | ή 30 |
| Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ     | 1.450 | 1.250 | 1.350 | 1.450 | ή 880 | -    |
| Δ/ΝΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΑΙ ΑΣΤΙΚΗΣ ΠΑΝΙΔΑΣ | 268   | 110   | 110   | 260   | ή 20  | -    |

## Συγκεντρωτικός πίνακας υπηρετούντων υπαλλήλων ΙΔΑΧ

| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ                                                                      | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΙΑ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΙΑ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ (από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή) | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ (από 6η πρωινή μέχρι 22η ώρα) | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ (από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή) | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΙΑ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ (από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή) ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ                                                     | 7                 | 7                                                  | 7                                                                                                      | 7                                                                                                    | -                                                                                                     | -                                                                                                             |
| ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΝΤΙΔ/ΡΧΩΝ-ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ, ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ)        | 14                | 14                                                 | 14                                                                                                     | 14                                                                                                   | -                                                                                                     | -                                                                                                             |
| ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ                                                              | 10                | 10                                                 | 10                                                                                                     | 10                                                                                                   | -                                                                                                     | -                                                                                                             |
| ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΗΜΟΤ. ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ                                             | 3                 | 2                                                  | 2                                                                                                      | 2                                                                                                    | -                                                                                                     | -                                                                                                             |
| ΑΥΤΟΤ. ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚ. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ,                             | 5                 | 5                                                  | 5                                                                                                      | 5                                                                                                    | -                                                                                                     | -                                                                                                             |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ                                                   | 1                 | 1                                                  | -                                                                                                      | 1                                                                                                    | -                                                                                                     | -                                                                                                             |
| ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ                      | 11                | 5                                                  | 7                                                                                                      | 10                                                                                                   | ή2                                                                                                    | -                                                                                                             |
| ΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ                                                               | 3                 | 3                                                  | 3                                                                                                      | 3                                                                                                    | -                                                                                                     | -                                                                                                             |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑ Σ, ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ | 15                | 8                                                  | 10                                                                                                     | 12                                                                                                   | ή5                                                                                                    | -                                                                                                             |
| ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ     | 6                 | 5                                                  | 6                                                                                                      | 3                                                                                                    | ή3                                                                                                    | -                                                                                                             |

|                                                                            |     |     |     |     |      |    |
|----------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|------|----|
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ                   | 12  | 9   | 10  | 12  | ή6   | -  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ                                       | 36  | 13  | 20  | 35  | ή5   | -  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΑΤΑΞΕΩΝ ΚΑΙ ΑΙΡΕΤΩΝ | 11  | 3   | 2   | 11  | -    | -  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΝΤΡΩΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ                                     | 25  | -   | -   | 22  | -    | -  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ                                               | 20  | 6   | 6   | 19  | -    | -  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ                  | 751 | 23  | 12  | 130 | ή10  | -  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ                                           | 70  | 7   | 41  | 68  | ή8   | -  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ                           | 88  | -   | 32  | 35  | ή6   | -  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ                                                      | 18  | 4   | 12  | 18  | -    | -  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ                                             | 34  | 28  | 27  | 31  | ή15  | -  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ                                          | 16  | 8   | 8   | 15  | ή10  | -  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΔΩΝ                                               | 28  | 21  | 24  | 28  | ή12  | 28 |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ                                               | 7   | 7   | 7   | 7   | ή4   | -  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΟΛΕΩΣ ΚΑΙ ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ                         | 6   | 5   | 6   | 6   | ή6   | 6  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΟΜΗΣΗΣ                                                          | 20  | 9   | 9   | 16  | ή8   | -  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΔΟΠΟΙΑΣ, ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ                     | 14  | 11  | 12  | 14  | ή11  | -  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ                                                   | 10  | 7   | 10  | 10  | ή5   | -  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ                                                    | 37  | 37  | 37  | 37  | ή33  | 33 |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ                                         | 955 | 955 | 955 | 955 | ή955 | -  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΑΙ ΑΣΤΙΚΗΣ ΠΑΝΙΔΑΣ                                     | 88  | 25  | 30  | 80  | ή10  | -  |

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη για το μόνιμο προσωπικό οικονομικού έτους 2023 ως εξής:

| ΦΟΡΕΑΣ | Κ.Α.6012.001   | Κ.Α.6012.002   |
|--------|----------------|----------------|
| Φ10    | 740.000,00 €   | 2.280.000,00 € |
| Φ15    | 120.000,00 €   | 840.000,00 €   |
| Φ20    | 2.100.000,00 € | 8.000.000,00 € |
| Φ30    | 250.000,00 €   | 960.000,00 €   |
| Φ35    | 150.000,00 €   | 700.000,00 €   |

|     |              |              |
|-----|--------------|--------------|
| Φ40 | 100.000,00 € | 400.000,00 € |
| Φ45 | 78.000,00 €  | 288.000,00 € |
| Φ70 | 65.000,00 €  | 120.000,00 € |

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη για το προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου και Ορισμένου Χρόνου ως εξής:

| ΦΟΡΕΑΣ | Κ.Α.     | ΠΟΣΟ           |
|--------|----------|----------------|
| Φ10    | 6022.001 | 1.400.000,00 € |
| Φ15    | 6022.001 | 22.000,00 €    |
| Φ20    | 6022.001 | 5.000.000,00 € |
| Φ20    | 6042.001 | 1.000.000,00 € |
| Φ45    | 6022.001 | 93.000,00 €    |
| 0      | 6031.003 | 70.000,00 €    |
| 60     | 7341.047 | 42.000,00 €    |

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Δεκεμβρίου 2022

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΖΑΦΕΙΡΟΠΟΥΛΟΣ





## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

