



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Δεκεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6730

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό του Τμήματος Αλιείας της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Άρτας για το Α' εξάμηνο 2023.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας/απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και στο Τμήμα Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας για το Α' Εξάμηνο 2023 (Ιανουάριο έως Ιούνιο 2023).
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για το έτος 2023 για το Ληξίαρχο του Δήμου Φαρσάλων.
- 4 Καθιέρωση εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών και νυχτερινής εργασίας εργάσιμων ημερών προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας του προσωπικού του Δήμου Δοξάτου για το έτος 2023.
- 5 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Δοξάτου για το έτος 2023.
- 6 Καθορισμός υπερωριακής εργασίας, πέραν από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης και καθορισμός υπερωριακής εργασίας, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες η κατά τις νυκτερινές ώρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας και είτε καθ' υπέρβαση αυτής, στα εθνικά αθλητικά κέντρα Θεσσαλονίκης για το έτος 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 10164/199628

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό του Τμήματος Αλιείας της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Άρτας για το Α' εξάμηνο 2023.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου» (Α' 176).
2. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
3. Το π.δ. 140/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ηπείρου» (Α' 233).
4. Την εφαρμογή του προγράμματος ΟΣΠΑ.
5. Τη συμμετοχή σε επιτροπές εκτός αντικειμένου του τμήματος Αλιείας (σχέδια βελτίωσης).
6. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2023 (υπ' αρ. 14/52/9-12-2022 ΑΠΣ), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας του Τμήματος Αλιείας της ΔΑΟΚ Π.Ε. Άρτας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας τους (απογευματινή απασχόληση) με αμοιβή για το Α' εξάμηνο 2023 όπως παρακάτω:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ/ ΩΡΕΣ	ΠΙΣΤΩΣΗ ΓΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΕΣ ΣΕ ΕΥΡΩ
Π.Ε. ΑΡΤΑΣ	2/120	1.450,00 €

Σε κάθε περίπτωση, οι ώρες απογευματινής απασχόλησης ανά υπάλληλο δεν θα υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά εξάμηνο. Η δαπάνη που προκαλείται και που ανέρχεται στο ποσό χιλίων τετρακοσίων πενήντα ευρώ (1.450,00 €) θα βαρύνει τον ΕΦ072 ΚΑΕ 0511.01 του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ηπείρου που αφορά την Περιφερειακή Ενότητα Άρτας. Στη συνέχεια θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα καθώς και οι κατά μήνα ώρες απασχόλησης για τον καθένα. Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης. Ο Δ/ντης της ΔΑΟΚ Π.Ε. ΑΡΤΑΣ θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρτα, 16 Δεκεμβρίου 2022

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

Αριθμ. οικ. 199249/868

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας/απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και στο Τμήμα Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας για το Α' Εξάμηνο 2023 (Ιανουάριο έως Ιούνιο 2023).

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 159 και 186 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του π.δ. 140/27-12-2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ηπείρου» (Α' 233).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 29 του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α' 26) και 41 του ν. 3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και άλλες διατάξεις» (Α' 138) σε συνδυασμό με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1./14757/25-7-2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ/1692/27-6-2006 (Β' 769) απόφασης "Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των Ν.Π.Δ.Δ."» (Β' 1659/2011).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), σε συνδυασμό με την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους σχετικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015. (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗΗ-0ΝΜ)

5. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

6. Την ανάγκη αντιμετώπισης των αυξημένων, έκτακτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και του τμήματος Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας κατά το Α' Εξάμηνο 2023 (Ιανουάριο έως Ιούνιο 2023) με την πραγματοποίηση, πέραν του θεσμοθετημένου ωραρίου, απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης συνολικά τεσσάρων (4) υπαλλήλων που υπηρετούν εκεί.

7. Το γεγονός ότι για την απογευματινή υπερωριακή εργασία/απασχόληση κατά το Α' Εξάμηνο 2023 (Ιανουάριο έως Ιούνιο 2023) συνολικά τεσσάρων (4) υπαλλήλων που υπηρετούν στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και στο Τμήμα Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2023 της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας, όπως προκύπτει και από τις υπ' αρ. 4050/13-12-2022 και 4049/13-12-2022 βεβαιώσεις ύπαρξης πίστωσης του Τμήματος Εσόδων, Λογιστικής Διαχείρισης και Πληρωμής Δαπανών της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε κατά το Α' Εξάμηνο 2023 (Ιανουάριο έως Ιούνιο 2023) την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας/απασχόλησης με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες των εργασιών ημερών, για συνολικά τεσσάρων (4) υπαλλήλων που υπηρετούν στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και στο Τμήμα Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας, για την αντιμετώπιση των αυξημένων, έκτακτων και επειγουσών αναγκών του Γραφείου και ειδικότερα:

Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη

1. Οργάνωση και ταξινόμηση πρωτοκόλλου, τακτοποίηση εγγράφων και άμεση αρχειοθέτηση.

2. Το Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη είναι υπεύθυνο για την υποστήριξη του έργου του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Άρτας καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας.

3. Συγκέντρωση των αναγκαίων στοιχείων, από τον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο, για την ενημέρωση του Αντιπεριφερειάρχη και την καλύτερη εκπλήρωση των καθηκόντων του.

4. Επιμέλεια της αλληλογραφίας του Αντιπεριφερειάρχη και οργάνωση της επικοινωνίας του με τις υπηρεσίες και τους πολίτες, άμεσα και καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας.

5. Άμεση αποδελτίωση των αιτημάτων των πολιτών για την ταχύτερη διεκπεραίωσή τους.

6. Οργάνωση και επιμέλεια των διαδικασιών για την εθιμοτυπική τήρηση πρωτοκόλλου σε επισκέψεις επισήμων, οποιαδήποτε ώρα της ημέρας.

Τμήμα Πληροφορικής

1. Συντήρηση, ενημέρωση και αναβάθμιση των μηχανογραφικών εφαρμογών και του Backoffice των υπηρεσιών της ΠΕ Άρτας σε ώρες που δε δουλεύουν οι υπόλοιποι χρήστες.

2. Έλεγχος, Συντήρηση και Διαχείριση των δικτυακών, τηλεφωνικών και μηχανογραφικών υποδομών του δικτύου Σύζευξ.

3. Λήψη αντιγράφων ασφαλείας από τους servers.

Β. Οι ώρες απογευματινής απασχόλησης των τεσσάρων (4) υπαλλήλων του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και του Τμήματος Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας κατά το Α' Εξάμηνο 2023 (Ιανουάριο έως Ιούνιο 2023) είναι στο σύνολό τους διακόσιες σαράντα (240) ώρες και σε κάθε περίπτωση δεν θα ξεπερνούν τις εξήντα (60) το τρίμηνο ανά υπάλληλο.

Γ. Στην απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι και το αντικείμενο της απασχόλησης των Τμημάτων και θα τηρείται στη Διεύθυνση ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης. Ο Αντιπεριφερειάρχης και ο Προϊστάμενος του Τμήματος Πληροφορικής θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Δ. Η συνολική δαπάνη που προκαλείται σύμφωνα με τα ανωτέρω κατά το Α' Εξάμηνο 2023 (Ιανουάριο έως Ιούνιο 2023) ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων τριακοσίων δεκατριών ευρώ και εξήντα λεπτών (2.313,60 €) και θα βαρύνει τον Ε.Φ. 072 ΚΑΕ 511 του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ηπείρου/Περιφερειακής Ενότητας Άρτας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρτα, 16 Δεκεμβρίου 2022

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

Αριθμ. 585

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για το έτος 2023 για το Ληξιάρχο του Δήμου Φαρσάλων.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΦΑΡΣΑΛΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 και 176 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων», καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), σύμφωνα με τις οποίες ρυθμίζεται, από 1/1/2016, το θέμα της απασχόλησης του προσωπικού, μεταξύ άλλων και των Ο.Τ.Α., πέρα από το υποχρεωτικό

ωράριο εργασίας, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου» (Α' 176).

4. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων ν. 3463/2006 (Α' 114).

5. Τις διατάξεις της παρ. 1β του άρθρου 158 του ν. 3463/2006 όπου τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 49 του ν. 3943/2011.

6. Την υπ' αρ. 15946/9.12.2022 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου ότι έχουν προβλεφθεί οι αναγκαίες πιστώσεις στον κωδικό αποζημίωσης Ληξιάρχου του προϋπολογισμού του έτους 2023 του Δήμου Φαρσάλων.

7. Την υπ' αρ. 234447/8-11-2021 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Β' 5545) (ΑΔΑ: Ω1ΞΦΟΡ10-1ΑΡ) για την ανάθεση των καθηκόντων Ληξιάρχου, στη Δημοτική Ενότητα Φαρσάλων του Δήμου Φαρσάλων στην υπάλληλο του Δήμου Φαρσάλων Ευγενία Τσιάκαλου του Ελευθερίου, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση, κατά τη διάρκεια του έτους 2023, υπερωριακής εργασίας στη Ληξιάρχο του Δήμου Φαρσάλων Ευγενία Τσιάκαλου του Ελευθερίου κλάδου ΠΕ Διοικητικών, υπάλληλο με βαθμό Α' του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης, Ληξιαρχείου και Αλλοδαπών της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών που ασκεί καθήκοντα Ληξιάρχου πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας η οποία δεν θα υπερβαίνει τις είκοσι (20) ώρες το μήνα.

Κωδικός Πίστωσης που θα επιβαρυνθεί: 10.6012.03 Αποζημίωση Ληξιάρχου ποσό 1.500,00 €

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Φάρσαλα, 14 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΙΟΡΔΑΝΗΣ ΕΣΚΙΟΓΛΟΥ

Αριθμ. απόφ. 168

(4)

Καθιέρωση εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών και νυχτερινής εργασίας εργάσιμων ημερών προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας του προσωπικού του Δήμου Δοξάτου για το έτος 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΟΞΑΤΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» (Γ' 176).

4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

5. Τις διατάξεις της παρ. 2β του άρθρου 15 του ν. 4147/2013 «Κύρωση της από 31.12.2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου "Ρυθμίσεις κατεπείγοντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Εσωτερικών, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης και του Υπουργού Επικρατείας" και άλλες διατάξεις» (Α' 98).

6. Την υπό στοιχεία οικ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

7. Τον αριθμό των υπηρετούντων μόνιμων και Ι.Δ.Α.Χ. υπαλλήλων του Δήμου Δοξάτου.

8. Την υπ' αρ. 140/13.10.2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δοξάτου με την οποία τροποποιήθηκε η υπ' αρ. 5/08.01.2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δοξάτου με την οποία καθιερώθηκαν εξαιρέσεις από την πενθήμερη εργασία και λειτουργία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και 24ωρη λειτουργία των Υπηρεσιών του Δήμου Δοξάτου.

9. Την υπ' αρ. 252510/24-10-2021 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης που δημοσιεύθηκε στο Β' 5053 και με την οποία τροποποιήθηκε η υπ' αρ. 931/05-02-2013 (Β' 496) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης.

10. Το γεγονός ότι για την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας ύδρευσης και συγκεκριμένα για την παρακολούθηση της λειτουργίας των ηλεκτροκίνητων του αντλιοστασίου του Δήμου και για την κατανομή του νερού για τις ανάγκες ύδρευσης του Δήμου, κρίνεται επιτακτική και επιβεβλημένη η ανάγκη εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες καθώς και η 24ωρη λειτουργία της υπηρεσίας ύδρευσης.

11. Το γεγονός ότι για την αποτελεσματικότερη αποκομιδή των απορριμμάτων και την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας Καθαριότητας, κρίνεται επιτακτική και επιβεβλημένη η ανάγκη εργασίας όλες τις εργάσιμες ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες κατά τις νυχτερινές ώρες καθώς και η 24ωρη λειτουργία της υπηρεσίας Καθαριότητας.

12. Την υπ' αρ. 12652/29-11-2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δοξάτου σύμφωνα με την οποία υπάρχουν γραμμένες πιστώσεις στους παρακάτω Κ.Α. του προϋπολογισμού του έτους 2023 για την κάλυψη των δαπανών που θα πραγματοποιηθούν από την ως άνω απασχόληση των υπαλλήλων του Δήμου:

- Δαπάνη ύψους 3.000,00 ευρώ, η οποία θα βαρύνει τους Κ.Α. 10/6012, Κ.Α. 20/6012, Κ.Α. 25/6012, Κ.Α.

30/6012, Κ.Α. 10/6022, Κ.Α. 20/6022, Κ.Α. 25/6022, Κ.Α. 30/6022, αποφασίζει:

Καθιερώνει, κατά το έτος 2023, εργασία με αμοιβή για επτά (7) συνολικά υπαλλήλους μόνιμους, Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ.) του Δήμου Δοξάτου, ειδικότητας οδηγών αυτοκινήτων και εργατών ως εξής:

- έως 48 ώρες για νυχτερινή εργασία εργάσιμων ημερών, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας και

- έως 32 ώρες για εργασία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατά την παρ. Α.1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμπάκι, 15 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗΣ ΖΕΚΕΡΙΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 169

(5)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Δοξάτου για το έτος 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΟΞΑΤΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» (Γ' 176).

4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

5. Τις διατάξεις της παρ. 2β του άρθρου 15 του ν. 4147/2013 «Κύρωση της από 31.12.2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου "Ρυθμίσεις κατεπείγοντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Εσωτερικών, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης και του Υπουργού Επικρατείας" και άλλες διατάξεις» (Α' 98).

6. Την υπό στοιχεία οικ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

7. Τον αριθμό των υπηρετούντων μόνιμων και Ι.Δ.Α.Χ. υπαλλήλων του Δήμου.

8. Το γεγονός ότι απαιτείται το προσωπικό του Δήμου να απασχοληθεί υπερωριακά και πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

9. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για το έτος 2023, για την κάλυψη των κάτωθι αναγκών του Δήμου:

- Για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, και των Τοπικών Συμβουλίων των Κοινοτήτων του Δήμου.

- Για την εκτέλεση των καθηκόντων ληξιάρχων των δύο Δημοτικών Ενотήτων του Δήμου, λόγω έκδοσης αδειών ταφής και ληξιαρχικών πράξεων πέραν του κανονικού ωραρίου.

- Για την αποκατάσταση εκτάκτων βλαβών στα δίκτυα ύδρευσης, άρδευσης, αποχέτευσης και στα αντλιοστάσια των Κοινοτήτων του Δήμου καθώς και για τον καθαρισμό των αποστραγγιστικών τάφρων του Δήμου.

- Για την εκτέλεση της υπηρεσίας αποκομιδής, συγκομιδής και μεταφοράς των απορριμμάτων του Δήμου και τη συνεχή λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας.

- Για τον έλεγχο του οδοφωτισμού στο πλαίσιο της λήψης μέτρων για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης και την εξοικονόμηση ενέργειας σε κτίρια και εγκαταστάσεις που ανήκουν ή χρησιμοποιούνται από φορείς του Δημόσιου Τομέα και για τον έλεγχο της κατανάλωσης ηλεκτρικής ενέργειας.

- Για την εύρυθμη λειτουργία της οικονομικής υπηρεσίας.

- Για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από θεομηνίες και έκτακτα καιρικά φαινόμενα.

10. Την υπ' αρ. 12652/29-11-2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δοξάτου σύμφωνα με την οποία υπάρχουν γραμμένες πιστώσεις στους παρακάτω κωδικούς εξόδων προϋπολογισμού έτους 2023 για την κάλυψη των δαπανών που θα προκύψουν από την υπερωριακή απασχόληση κατά την διάρκεια του έτους 2023 των υπαλλήλων του Δήμου:

- Δαπάνη ύψους 1.600,00€ για το έτος 2023 η οποία βαρύνει τον Κ.Α. 10/6012 ή και τον Κ.Α. 10/6022, για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης ενός (1) υπαλλήλου της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου έως 20 ώρες μηνιαίως, για την κάλυψη της ανάγκης τήρησης των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δοξάτου.

- Δαπάνη ύψους 2.500,00€ για το έτος 2023 η οποία βαρύνει τους Κ.Α. 10/6012 και Κ.Α. 10/6022, για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης οκτώ (8) τακτικών και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλων του Δήμου έως 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως, για την κάλυψη της ανάγκης τήρησης των πρακτικών των Τοπικών Συμβουλίων του Δήμου Δοξάτου.

- Δαπάνη ύψους 2.200,00€ για το έτος 2023 η οποία βαρύνει τους Κ.Α. 10/6012 ή και τον Κ.Α. 10/6022 για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης δύο (2) μονίμων υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου έως 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως, για την κάλυψη της ανάγκης εκτέλεσης της υπηρεσίας του Ληξιαρχείου του Δήμου.

- Δαπάνη ύψους 4.500,00€ για το έτος 2023 η οποία βαρύνει τους Κ.Α. 10/6012 και Κ.Α. 10/6022 για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης δέκα (10) υπαλλήλων μονίμων και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών έως 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως, για την κάλυψη της ανάγκης έκδοσης ενταλμάτων - μη δημιουργία ληξιπρόθεσμων οφειλών, εργασιών για την έκδοση φορολογικών καταλόγων, αποστολής ειδοποιήσεων, παρακολούθησης των δύο κληροδοτημάτων, σύναψης συμβάσεων κ.λπ. του Δήμου.

- Δαπάνη ύψους 2.000,00€ για το έτος 2023 η οποία βαρύνει τους Κ.Α. 20/6012, Κ.Α. 25/6012, Κ.Α. 30/6012, Κ.Α. 20/6022, Κ.Α. 25/6022, Κ.Α. 30/6022 για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης πέντε (5) υπαλλήλων της τεχνικής υπηρεσίας, της υπηρεσίας ύδρευσης, άρδευσης και αποχέτευσης και υπηρεσίας καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού έως 20 ώρες μηνιαίως, για την κάλυψη της ανάγκης ελέγχου του οδοφωτισμού στο πλαίσιο της λήψης μέτρων για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης και την εξοικονόμηση ενέργειας σε κτίρια και εγκαταστάσεις του Δήμου και ελέγχου της κατανάλωσης ηλεκτρικής ενέργειας.

- Δαπάνη ύψους 3.500,00€ για το έτος 2023 η οποία βαρύνει Κ.Α. 20/6012, Κ.Α. 25/6012, Κ.Α. 30/6012, Κ.Α. 20/6022, Κ.Α. 25/6022, Κ.Α. 30/6022 για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης επτά (7) τακτικών, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλων και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (διαφόρων ειδικοτήτων) της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου έως 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως, για την κάλυψη των αναγκών της αποκατάστασης εκτάκτων βλαβών στα δίκτυα ύδρευσης, άρδευσης και στα αντλιοστάσια των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου, καθώς και για τον καθαρισμό των αποστραγγιστικών τάφρων του Δήμου.

- Δαπάνη ύψους 3.500,00€ για το έτος 2023 η οποία βαρύνει τους Κ.Α. 20/6012, Κ.Α. 20/6022 για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης επτά (7) τακτικών και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλων και πέντε (5) εκτάκτων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (διαφόρων ειδικοτήτων) της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος του Δήμου έως 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως, για την κάλυψη της ανάγκης εκτέλεσης της υπηρεσίας της αποκομιδής, συγκομιδής και μεταφοράς απορριμμάτων του Δήμου.

- Δαπάνη ύψους 2.500,00€ η οποία βαρύνει τους Κ.Α. 20/6012, Κ.Α. 20/6051.01, Κ.Α. 20/6051.02, Κ.Α. 25/6012, Κ.Α. 25/6051.01, Κ.Α. 25/6051.02, Κ.Α. 30/6012, Κ.Α. 30/6051.01, Κ.Α. 30/6051.02, Κ.Α. 20/6022, Κ.Α. 20/6052.01, Κ.Α. 25/6022, Κ.Α. 25/6052.01, Κ.Α. 30/6022.01, Κ.Α. 30/6052.01 για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης είκοσι πέντε (25) τακτικών, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλων και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (διαφόρων ειδικοτήτων) της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος του Δήμου έως 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως, για

την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από θεομηνίες και έκτακτα καιρικά φαινόμενα κατά το έτος 2023, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε, κατά το έτος 2023, την υπερωριακή απασχόληση για 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως, σύμφωνα με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, των κάτωθι υπαλλήλων του Δήμου Δοξάτου:

- ενός (1) υπαλλήλου της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου, για την κάλυψη της ανάγκης τήρησης των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δοξάτου,

- οκτώ (8) τακτικών και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλων του Δήμου, για την κάλυψη της ανάγκης τήρησης των πρακτικών των Τοπικών Συμβουλίων του Δήμου Δοξάτου,

- δύο (2) μόνιμων υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου, για την κάλυψη της ανάγκης εκτέλεσης της υπηρεσίας του Ληξιαρχείου του Δήμου,

- δέκα (10) υπαλλήλων μόνιμων και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, για την κάλυψη της ανάγκης έκδοσης ενταλμάτων - μη δημιουργία ληξιπρόθεσμων οφειλών, εργασιών για την έκδοση φορολογικών καταλόγων, αποστολής ειδοποιήσεων, παρακολούθησης των δύο κληροδοτημάτων, σύναψης συμβάσεων κ.λπ. του Δήμου,

- πέντε (5) υπαλλήλων της τεχνικής υπηρεσίας, της υπηρεσίας ύδρευσης, άρδευσης και αποχέτευσης και υπηρεσίας καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού του Δήμου, για την κάλυψη της ανάγκης ελέγχου του οδοφωτισμού στο πλαίσιο της λήψης μέτρων για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης και την εξοικονόμηση ενέργειας σε κτίρια και εγκαταστάσεις του Δήμου και ελέγχου της κατανάλωσης ηλεκτρικής ενέργειας,

- επτά (7) τακτικών, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλων και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (διαφόρων ειδικοτήτων) της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου, για την κάλυψη των αναγκών της αποκατάστασης εκτάκτων βλαβών στα δίκτυα ύδρευσης, άρδευσης και στα αντλιοστάσια των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου, καθώς και για τον καθαρισμό των αποστραγγιστικών τάφρων του Δήμου,

- επτά (7) τακτικών και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλων και πέντε (5) έκτακτων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (διαφόρων ειδικοτήτων) της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος του Δήμου, για την κάλυψη της ανάγκης εκτέλεσης της υπηρεσίας της αποκομιδής, συγκομιδής και μεταφοράς απορριμμάτων του Δήμου,

- είκοσι πέντε (25) τακτικών, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλων και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (διαφόρων ειδικοτήτων) της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος του Δήμου για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από θεομηνίες και έκτακτα καιρικά φαινόμενα κατά το έτος 2023.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατά την παρ. Α.1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμπάκι, 15 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗΣ ΖΕΚΕΡΙΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 26

(6)

Καθορισμός υπερωριακής εργασίας, πέραν από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης και καθορισμός υπερωριακής εργασίας, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες η κατά τις νυκτερινές ώρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας και είτε καθ' υπέρβαση αυτής, στα εθνικά αθλητικά κέντρα Θεσσαλονίκης για το έτος 2023.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΘΝΙΚΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1). Τις διατάξεις του ν. 423/1976 «Περί Γυμναστηρίων και ρυθμίσεως θεμάτων αφορούν των εις τον εξωσχολικό αθλητισμό» (Α' 223), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 2 του ν. 1070/1980 περί λήψεως μέτρων αναπτύξεως του αθλητισμού και ρυθμίσεων συναφών θεμάτων (Α' 204).

2). Τις διατάξεις του άρθρου 1 «Ημέρες Λειτουργίας» και «Ωράριο Υπαλλήλων» της υπ' αρ. 17112/23-06-2000 απόφασης του Υπουργού Πολιτισμού που αφορά στον Κανονισμό Λειτουργίας των Εθνικών και Δημοτικών Γυμναστηρίων της χώρας (Ν.Π.Δ.Δ.) (Β' 847).

3). Τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 23 του ν. 1735/1987 «Προσλήψεις στο Δημόσιο Τομέα, κοινωνικός έλεγχος στη δημόσια διοίκηση, πολιτικά δικαιώματα και άλλες διατάξεις» (Α' 195).

4). Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5). Το Υ.Ο.Δ.Δ. 899/2011 περί «Ορισμού της Επιτροπής Διοίκησης».

6). Την υπ' αρ. 298116/9351/07-12-2021 απόφαση του Αντιπεριφερειάρχη Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης με την οποία εγκρίνεται το ωράριο λειτουργίας των Γυμναστηρίων των Εθνικών Αθλητικών Κέντρων Θεσσαλονίκης.

7). Την ανάγκη καθιέρωσης με αποζημίωση της εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των 39 (τριάντα εννέα) Μονίμων, των 7 (επτά) Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και 30 (τριάντα) Φύλακες - Νυχτοφύλακες Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, υπαλλήλων των Εθνικών Αθλητικών Κέντρων Θεσσαλονίκης, α) για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων και επείγουσών αναγκών, που προκύπτουν από την ίδια την αποστολή τους που είναι η εξασφάλιση της δυνατότητας

σε όλους τους πολίτες να συμμετέχουν σε αθλητικές δραστηριότητες στους χώρους τους, β) η ανάπτυξη και υποστήριξη του σωματειακού αγωνιστικού αθλητισμού και του μαζικού αθλητισμού (Εργασιακός, Πανεπιστημιακός, Στρατιωτικός, Σχολικός, κ.τ.λ.), γ) η οργάνωση και η υποστήριξη αθλητικών, πολιτιστικών και άλλων δραστηριοτήτων σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνούς εμβέλειας επίπεδο και δ) η συνεχής λειτουργία της Υπηρεσίας όλες τις ημέρες του μήνα και από τις 7:00 το πρωί έως τις 23:00 το βράδυ και από τις σοβαρότατες ελλείψεις σε προσωπικό που έχει αποδυναμώσει σημαντικά την Υπηρεσία, προκειμένου να καταστεί δυνατή η πλήρης λειτουργία του συνόλου των αθλητικών εγκαταστάσεων, για την κάλυψη του συνόλου της αθλητικής δραστηριότητας, ομόφωνα αποφασίζει:

Α) Καθιερώνεται, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), η εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου με αμοιβή, μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού των Εθνικών Αθλητικών Κέντρων Θεσσαλονίκης, α' και β' εξαμήνου, του έτους 2023, για τους 39 (τριάντα εννέα) Μονίμους, 7 (επτά) Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και 30 (τριάντα) Φύλακες - Νυχτοφύλακες Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, υπαλλήλους των Εθνικών Αθλητικών Κέντρων Θεσσαλονίκης και οι ώρες απασχόλησης ανά εξάμηνο θα ορίζονται ως εξής: i) για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο, ii) για νυχτερινή υπερωριακή εργασία μέχρι 96 ώρες ανά υπάλληλο και iii) για υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών μέχρι 96 ώρες ανά υπάλληλο με συνολική ετήσια δαπάνη 4.000,00 € και

Β) Β) Καθιερώνεται, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), η εργασία με αποζημίωση προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου, είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και για τις νυχτερινές ώρες, α' και β' εξαμήνου του έτους 2023 για τους 39 (τριάντα εννέα) Μονίμους, 7 (επτά) Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και 30 (τριάντα) Φύλακες - Νυχτοφύλακες Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου υπαλλήλους, μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού των Εθνικών Αθλητικών Κέντρων Θεσσαλονίκης, με συνολική ετήσια δαπάνη 36.000,00 €.

Η συνολική δαπάνη για τις περιπτώσεις α' και β' δεν θα ξεπεράσει το ποσό των 40.000,00 ευρώ και θα βαρύνει τους Κωδικούς εξόδων 0261 και 0263 του προϋπολογισμού των Εθνικών Αθλητικών Κέντρων Θεσσαλονίκης του έτους 2023.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνει με ευθύνη και απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης, στην οποία θα προσδιορίζεται και το ακριβές αντικείμενο των εργασιών που θα εκτελούνται καθώς και ο υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 15 Δεκεμβρίου 2022

Ο Πρόεδρος

ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΣ ΠΕΤΡΟΓΛΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

