



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Δεκεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6737

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Αποδοχή πρότασης δωρεάς του γλύπτη Γεωργίου Πετρίδη προς το Γενικό Προξενείο της Ελλάδας στη Σμύρνη.
- 2 Αποδοχή δωρεάς εκτιμώμενης αξίας διακοσίων εξήντα ευρώ (260,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., του ΣΚΕΝΔΕΡΗ Παναγιώτη του Χρήστου προς την Ελληνική Αστυνομία.
- 3 Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Αποδοχή πρότασης δωρεάς του γλύπτη Γεωργίου Πετρίδη προς το Γενικό Προξενείο της Ελλάδας στη Σμύρνη.

Με την υπ' αρ. 70964/15.12.2022 απόφαση του Υπηρεσιακού Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Εξωτερικών, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 3 του ν. 4182/2013 «Κώδικας κοινωφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και άλλες διατάξεις» (Α' 185), όπως αυτές συμπληρώθηκαν με το άρθρο 28 του ν. 4484/2017 «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/881 και άλλες διατάξεις» (Α' 110), καθώς και την υπό στοιχεία Π23ΓΓΓ-13739/26.03.2021 απόφαση του Υπουργού Εξωτερικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων Υπηρεσιακού Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Εξωτερικών και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού» (Β' 1234), όπως συμπληρώθηκε με την υπό στοιχεία Π23ΓΓΓ-68276/17.01.2022 όμοιά της απόφαση (Β' 153), γίνεται αποδεκτή η από 13 Δεκεμβρίου 2022 πρόταση δωρεάς του γλύπτη Γεωργίου Πετρίδη, ενός (1) μπρούτζινου αντιγράφου γλυπτού με τίτλο «Η Πρόσφυγας», αξίας είκοσι τριών χιλιάδων οκτακοσίων δέκα ευρώ (23.810,00 €), προς το Γενικό Προξενείο της Ελλάδος στη Σμύρνη.

Ο Υπηρεσιακός Γενικός Γραμματέας
ΘΕΟΧΑΡΗΣ ΛΑΛΑΚΟΣ

(2)

Αποδοχή δωρεάς εκτιμώμενης αξίας διακοσίων εξήντα ευρώ (260,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., του ΣΚΕΝΔΕΡΗ Παναγιώτη του Χρήστου προς την Ελληνική Αστυνομία.

Με την υπό στοιχεία 9007/11/294β/20.12.2022 απόφαση του Διευθυντή της Διεύθυνσης Αστυνομίας Πειραιά της Ελληνικής Αστυνομίας, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 3 του ν. 4182/2013 (Α' 185), κατ' εφαρμογή και των διατάξεων των άρθρων 496, 498 και 499 Α.Κ., γίνεται αποδεκτή η δωρεά του ΣΚΕΝΔΕΡΗ Παναγιώτη του Χρήστου, με ΑΦΜ 053137386/Α' ΔΟΥ Πειραιά, προς την Ελληνική Αστυνομία και συγκεκριμένα προς το Αστυνομικό Τμήμα Πόρου της Διεύθυνσης Αστυνομίας Πειραιά, εκτιμώμενης αξίας διακοσίων εξήντα ευρώ (260,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., που αφορά σε έναν -1- ολοκληρωμένο υλικοτεχνικό εξοπλισμό βιντεοληπτικού συστήματος (CCTV) καθώς και την εργασία εγκατάστασής αυτού.

Ο Διευθυντής
ΠΡΩΤΟΣΙΛΑΟΣ ΚΩΣΤΑΖΟΣ

Αριθ. 2457

(3)

Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 92/2003 - «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 83).
2. Το π.δ. 72/2013 «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση- συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 119).
3. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Γ' άρθρα 13-22 «Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας» του ν. 4610/2019 - «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην

τρίτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

4. Την υπό στοιχεία 137444/Ζ1/6-9-2019 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων (Υ.Ο.Δ.Δ. 709) «Διορισμός Πρύτανη και Τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας».

5. Τις διατάξεις των άρθρων 12, 14 και 15 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

6. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 448 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

7. Τις πράξεις του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας υπ' αρ. 911/07-10-2019 και 912/07-10-2019 για τον καθορισμό σειράς, με την οποία αναπληρώνουν οι Αντιπρυτάνεις τον Πρύτανη και τον τομέα ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων του κάθε Αντιπρύτανη (Β' 3814).

8. Την πρυτανική πράξη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με αριθμό 1465/25-10-2019 για τη συμπληρωματική εκχώρηση αρμοδιοτήτων στον Αντιπρύτανη Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης από τον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (Β' 4160).

9. Την υπό στοιχεία 119929/Ζ1/30-09-2022 Εγκύκλιο: «Παροχή διευκρινίσεων σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 για τη συγκρότηση, οργάνωση και λειτουργία συλλογικών οργάνων των Α.Ε.Ι. και των ακαδημαϊκών μονάδων τους, την ανάδειξη των μονοπρόσωπων οργάνων των Α.Ε.Ι. και των ακαδημαϊκών μονάδων τους και λοιπά θέματα».

10. Τις διατάξεις του άρθρου 458 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

11. Τις διατάξεις του άρθρου 473 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

12. Τις διατάξεις των άρθρων του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Α' 112).

13. Τις διατάξεις των άρθρων 75 και 76 του ν. 4727/2020: «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

14. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 45).

15. Τις διατάξεις των περ. θ' και κδ' της παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

16. Το γεγονός ότι από την απόφαση του Πρύτανη δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του Ιδρύματος.

17. Την υπό στοιχεία Ε2/ΠΣ88/18-11-2022 απόφαση σύμφωνης γνώμης του Πρυτανικού Συμβουλίου περί του καθορισμού τομέα ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων, αποφασίζουμε:

Τον καθορισμό του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και τη σειρά με την οποία αναπληρώνουν τον Πρύτανη αν απουσιάζει ή κωλύεται προσωρινά να ασκήσει τα καθήκοντα του για το χρονικό διάστημα έως τη λήξη θητείας του Πρύτανη και των Αντιπρυτάνεων, ήτοι 31.08.2023 ως ακολούθως:

Α. Σαριαννίδης Νικόλαος του Σάββα, Καθηγητής του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, ορίζεται Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας, 1ος στη σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη και του μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες ως εξής:

1. Μεριμνά για την ορθή εφαρμογή των οδηγιών του Πρύτανη στον τομέα αρμοδιοτήτάς του.

2. Εισηγείται τα θέματα αρμοδιοτήτάς του στο Πρυτανικό Συμβούλιο και στη Σύγκλητο.

3. Εποπτεύει την οργάνωση των Ακαδημαϊκών Μονάδων του Ιδρύματος.

4. Προϊσταται της Επιτροπής Σύνταξης του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος.

5. Προϊσταται της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών.

6. Προϊσταται της Επιτροπής Δεοντολογίας.

7. Προϊσταται της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.).

8. Συντονίζει τις ενέργειες για την πιστοποίηση των προγραμμάτων σπουδών.

9. Εποπτεύει και συντονίζει όλα τα διεθνή και ευρωπαϊκά προγράμματα που έχουν σχέση με την κινητικότητα του προσωπικού και των φοιτητών όπως το πρόγραμμα Erasmus+, κ.ά.

10. Εποπτεύει και συντονίζει το γραφείο Διασύνδεσης.

11. Ασχολείται με θέματα που αφορούν πολιτιστικές, κοινωνικές, περιβαλλοντικές, αθλητικές και εθελοντικές δραστηριότητες των φοιτητών/τριών.

12. Ασχολείται με θέματα που αφορούν την παρακολούθηση αποφοίτων.

13. Εποπτεύει την εύρυθμη λειτουργία των βιβλιοθηκών καθώς και τη σχεδίαση, υλοποίηση και λειτουργία της ιστοσελίδας του Ιδρύματος.

Β. Μαρόπουλος Στέργιος του Νικολάου, Καθηγητής του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών, ορίζεται Αντιπρύτανης Έρευνας και Δια Βίου Εκπαίδευσης, 2ος στη σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη και του μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες ως εξής:

1. Μεριμνά για την ορθή εφαρμογή των οδηγιών του Πρύτανη στον τομέα αρμοδιοτήτάς του.

2. Εισηγείται τα θέματα αρμοδιοτήτάς του στο Πρυτανικό Συμβούλιο και στη Σύγκλητο.

3. Είναι Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων και Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.).

4. Υπογράφει τις πράξεις πρόσληψης και τις συμβάσεις του έκτακτου προσωπικού (ακαδημαϊκής εμπειρίας).

5. Ασχολείται με θέματα σχετικά με την εκπόνηση στρατηγικής και την προώθηση δομών για την ανάπτυξη της έρευνας, της καινοτομίας, τεχνογνωσίας και επιχειρηματικότητας.

6. Ασχολείται με θέματα σχετικά με το σχεδιασμό, προγραμματισμό και χρηματοδότηση εθνικών, Ευρωπαϊκών και διεθνών Προγραμμάτων.

7. Έχει την ευθύνη (στις Περιφερειακές Ενότητες Κοζάνης και Γρεβενών) του προγραμματισμού της σειράς εκτέλεσης των έργων, της επίβλεψης, της βελτίωσης, της συντήρησης και της ασφάλειας των κάθε φύσης τεχνικών έργων και των κτιριακών εγκαταστάσεων.

Γ. Ιορδανίδης Γεώργιος του Δημητρίου, Καθηγητής του Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης, ορίζεται Αντιπρύτανη Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, 3ος στη σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη και του μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες ως εξής:

1. Μεριμνά για την ορθή εφαρμογή των οδηγιών του Πρύτανη στον τομέα αρμοδιότητάς του.

2. Εισηγείται τα θέματα αρμοδιότητάς του στο Πρυτανικό Συμβούλιο και στη Σύγκλητο.

3. Υπογράφει τα χρηματικά εντάλματα κάθε κατηγορίας καθώς και τις συνοδευτικές Αποφάσεις Ανάλυσης Υποχρέωσης, Αποφάσεις Ανάθεσης και Αποφάσεις Πληρωμής που αφορούν σε εγκεκριμένα Αιτήματα Δαπανών, με την προϋπόθεση ότι αναφέρονται σε εγκεκριμένα αιτήματα δαπανών.

4. Εισηγείται στο Πρυτανικό Συμβούλιο τον προϋπολογισμό του Ιδρύματος και παρακολουθεί την εκτέλεσή του.

5. Εισηγείται στο Πρυτανικό Συμβούλιο τις τροποποιήσεις του προϋπολογισμού καθώς και τον οικονομικό απολογισμό του Ιδρύματος.

6. Εποπτεύει για την ορθή αξιοποίηση των κονδυλίων που διατίθενται στο Ίδρυμα από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.

7. Ασχολείται με θέματα που αφορούν το σχεδιασμό της μηχανοργάνωσης όλων των διοικητικών και ακαδημαϊκών μονάδων και υπηρεσιών του Ιδρύματος.

8. Έχει την ευθύνη (στις Περιφερειακές Ενότητες Καστοριάς και Φλώρινας) του προγραμματισμού της σειράς εκτέλεσης των έργων, της επίβλεψης, της βελτίωσης, της συντήρησης και της ασφάλειας των κάθε φύσης τεχνικών έργων και των κτιριακών εγκαταστάσεων.

9. Εισηγείται για θέματα αξιοποίησης της υλικοτεχνικής υποδομής, του εξοπλισμού και των εργαστηριακών υποδομών του Ιδρύματος.

10. Εισηγείται για θέματα που αφορούν την αύξηση των οικονομικών πόρων του Ιδρύματος.

11. Είναι Πρόεδρος του Κέντρου Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.).

12. Συντονίζει την Πρακτική Άσκηση των φοιτητών/τριών και έχει την αρμοδιότητα του Επιστημονικού Υπευθύνου του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης.

13. Εγκρίνει Πρωτογενή Αιτήματα Δαπανών μέχρι του ποσού των 10.000,00 ευρώ, πλέον ΦΠΑ και όλων των σταδίων υλοποίησης αυτών.

14. Υπογράφει Αποφάσεις Ανάλυσης Υποχρεώσεων, με τον Προϊστάμενο Οικονομικών Υπηρεσιών (Προϊστάμενο Διεύθυνσης Οικονομικού), Αποφάσεις Ανάθεσης και Αποφάσεις Πληρωμής, για όλα τα εγκεκριμένα αρμοδίως Αιτήματα Πρωτογενών Δαπανών.

15. Έχει την ευθύνη της εκκαθάρισης των πάσης φύσεως δαπανών και υπογραφής των Χρηματικών Ενταλμάτων Πληρωμής, Προπληρωμής και Πάγιας Προκαταβολής που βαρύνουν τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού και του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων, ανεξαρτήτως ποσού, με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικού.

16. Υπογράφει Αποφάσεις Ανατροπών Ανάλυσης Υποχρεώσεων, με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικού, σε εκτέλεση αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων, όπου αυτό απαιτείται.

17. Υπογράφει τις Συμβάσεις που συνάπτονται από το Πανεπιστήμιο για προμήθειες και παροχή υπηρεσιών, τόσο του Τακτικού Προϋπολογισμού, όσο και του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων.

18. Υπογράφει Προσκλήσεις, Προκηρύξεις και Διακηρύξεις Διαγωνισμών (Συνοπτικών, Άνω και Κάτω των Ορίων, Μισθώσεων/εκμισθώσεων), για προμήθειες, παροχή υπηρεσιών και μισθώσεων/εκμισθώσεων ακινήτων.

19. Υπογράφει τις πράξεις πρόσληψης και τις συμβάσεις του έκτακτου προσωπικού (εντεταλμένοι διδάσκοντες, ακαδημαϊκοί υπότροφοι).

Δ. Σπύρτου Άννα του Δημητρίου, Καθηγήτρια του Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης, ορίζεται Αντιπρύτανη Διοικητικών Υποθέσεων, 4η στη σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη και της μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες ως εξής:

1. Μεριμνά για την ορθή εφαρμογή των οδηγιών του Πρύτανη στον τομέα αρμοδιότητάς της.

2. Εισηγείται τα θέματα αρμοδιότητάς της στο Πρυτανικό Συμβούλιο και στη Σύγκλητο.

3. Προϊστάται του Διοικητικού Προσωπικού του Ιδρύματος.

4. Εποπτεύει και συντονίζει τη λειτουργία και συνεργασία όλων των διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος και μεριμνά για την απλούστευση των διαδικασιών και την υιοθέτηση και επιτυχή ενσωμάτωση των νέων τεχνολογιών.

5. Συντονίζει και εισηγείται αναδιάρθρωσεις των διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος.

6. Μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων των συλλογικών οργάνων του Ιδρύματος και την τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού του.

7. Είναι υπεύθυνη για τις άδειες και τα θέματα υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού.

8. Εγκρίνει τις μετακινήσεις εκτός έδρας του διοικητικού προσωπικού για εκτέλεση υπηρεσίας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

9. Προεδρεύει της Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας και εποπτεύει θέματα και δράσεις φοιτητικής μέριμνας (σίτιση, στέγαση κ.λπ.).

10. Εποπτεύει θέματα συμβουλευτικής και πληροφόρησης φοιτητών/τριών.

11. Συντονίζει τις δράσεις για θέματα Υγιεινής και Ασφάλειας Εργασίας.

12. Προϊσταται της Επιτροπής Σύνταξης του Οργανισμού του Ιδρύματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 21 Δεκεμβρίου 2022

Ο Πρύτανης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟΔΟΥΛΙΔΗΣ