



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7077

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 60/81

Επικαιροποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Χειρουργική Ήπατος - Χοληφόρων - Παγκρέατος» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δ.Π.Θ., βάσει των διατάξεων του ν. 4957/2022.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 16 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

2. Τις παρ. 6 και 11 του άρθρου 448 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

3. Το εξηκοστό έκτο άρθρο του ν. 4917/2022 (Α' 67), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 66 του ν. 4950/2022 (Α' 128), σύμφωνα με το οποίο η θητεία των υπηρετούσων Πρυτανικών Αρχών που λήγει την 31η-8-2022 παρατείνεται έως την ημερομηνία ολοκλήρωσης της διαδικασίας ανάδειξης των νέων μονομελών οργάνων και για χρονικό διάστημα που δεν δύναται να υπερβεί την 28η-2-2023.

4. Την υπό στοιχεία 137509/Ζ1/2018 Πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (Υ.Ο.Δ.Δ. 490), με την οποία διαπιστώνεται η εκλογή Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων του Δ.Π.Θ. με θητεία τεσσάρων (4) ετών, από 1-9-2018 έως 31-8-2022.

5. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΠΡ/4844/246/22-9-2022 (Β' 5065) ανακοινωποιημένη στις 26-9-2022 πράξη του Πρύτανη του Δ.Π.Θ. που αφορά στον καθορισμό του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022.

6. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος» (Α' 189).

7. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98) το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

8. Τα άρθρα 79, 82, 88 και 455 του ν. 4957/2022 (Α' 141) και την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/01-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα.

9. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δ.Π.Θ. υπ' αρ. 6/13-12-2022 συνεδρίαση της Συνέλευσης και το απόσπασμα πρακτικού αυτής.

10. Την υπ' αρ. 77/57/24-04-2018 (Β' 3375) απόφαση της Συγκλήτου συνεδρίαση με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

11. Την υπ' αρ. 09/42/19-12-2022 θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Θ. και το απόσπασμα πρακτικού αυτής.

12. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Την επικαιροποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Χειρουργική Ήπατος - Χοληφόρων - Παγκρέατος» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δ.Π.Θ., ως ακολούθως:

Άρθρο 1 Γενικές Διατάξεις

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με ελάχιστο αριθμό εξήντα (60) πιστωτικών μονάδων (ECTS) και ελάχιστη διάρκεια δύο (2) ακαδημαϊκών εξαμήνων και ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020. Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών οργανώνονται και λειτουργούν:

α) σε αυτοδύναμα Τμήματα του Δ.Π.Θ. που παρέχουν σπουδές πρώτου κύκλου,

β) σε μη αυτοδύναμα Τμήματα του Δ.Π.Θ. που παρέχουν σπουδές του πρώτου κύκλου τα οποία εξασφαλί-

ζουν όλα τα αναγκαία στοιχεία για την οργάνωση και λειτουργία των Π.Μ.Σ. (πχ. Προσωπικό, υλικοτεχνικές υποδομές, εξοπλισμό) που προκύπτουν από τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας,

γ) σε Τμήματα του Δ.Π.Θ. σε συνεργασία με Τμήματα του ιδίου ή άλλου ΑΕΙ της ημεδαπής,

δ) το Δ.Π.Θ. δύναται να συμπράττει για την οργάνωση Π.Μ.Σ. με Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες, ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ινστιτούτα, την Ακαδημία Αθηνών, το Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και αναγνωρισμένους επιστημονικούς φορείς και ενώσεις που λειτουργούν υπό τη μορφή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου,

ε) σε Τμήματα του Δ.Π.Θ. σε συνεργασία με Τμήματα αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων ή ερευνητικών οργανισμών, ευρωπαϊκούς και διεθνείς φορείς της αλλοδαπής. στ) από ένα (1) ή περισσότερα Τμήματα Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) σε συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο που θεραπεύει το Τμήμα με σκοπό την παροχή τυπικής εκπαίδευσης μεταπτυχιακού επιπέδου αποκλειστικά προς το προσωπικό φορέων του ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα, στο πλαίσιο υλοποίησης σύμβασης ή προγραμματικής συμφωνίας του Α.Ε.Ι. με φορέα του ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα, που αναλαμβάνει τη χρηματοδότηση της οργάνωσης και λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Στην περίπτωση διατμηματικού, διδρυματικού ή κοινού Π.Μ.Σ. καταρτίζεται Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (Ε.Π.Σ.) το οποίο εγκρίνεται από τις οικείες Συγκλήτους και τα συλλογικά όργανα διοίκησης των Ερευνητικών Κέντρων ή οργανισμών μετά από εισήγηση του επισπεύδοντος τμήματος.

Οι μεταπτυχιακές σπουδές στο Δ.Π.Θ. εντάσσονται μέσα στο πλαίσιο των σκοπών και της γενικότερης αποστολής του. Αναφέρονται σε συγγενείς με τα Τμήματά του ειδικότητες και αποσκοπούν στη μετάδοση και προαγωγή της επιστημονικής γνώσης για την κάλυψη εκπαιδευτικών, ερευνητικών και εν γένει αναπτυξιακών αναγκών.

Η ολοκλήρωση της διαδικασίας ίδρυσης Π.Μ.Σ. και η έναρξη λειτουργίας τους προϋποθέτουν την προηγούμενη πιστοποίηση τους από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ. Α.Α.Ε.).

Άρθρο 2

Ισχύς του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών

Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και συγκεκριμένα του ν. 4957/2022 (Α' 141) και ακολουθούν τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Θ.

Ο παρών κανονισμός καταρτίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων. Η επικαιροποίηση του κανονισμού απαιτείται για την πιστοποίηση της Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.).

Άρθρο 3

Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Α. Το γνωστικό αντικείμενο της Χειρουργικής Ήπατος - Χοληφόρων - Παγκρέατος είναι διεθνώς αναγνωρισμένο και αναφέρεται στις χειρουργικές παθήσεις των χοληφόρων, του ήπατος, του παγκρέατος, αλλά και του σπληνός που παραδοσιακά περιγράφονται ως ενιαίο κεφάλαιο της χειρουργικής. Αυτό οφείλεται στο ότι αποτελούν ένα στενά συνδεδεμένο ανατομικό σύνολο οργάνων της άνω κοιλίας, τόσο από άποψη χειρουργικής ανατομίας, όσο και από άποψη λειτουργικής φυσιολογίας.

Σε διεθνές επίπεδο, η χειρουργική αυτή εξειδίκευση για την αντιμετώπιση των νεοπλασματικών παθήσεων του ανατομικού και λειτουργικού αυτού συνόλου αποτελεί, ίσως, την κορωνίδα της ογκολογικής χειρουργικής του πεπτικού, αφού συνήθως απαιτείται η διενέργεια των πιο σύνθετων και εξειδικευμένων επεμβάσεων.

Το μεταπτυχιακό αυτό πρόγραμμα εκτός του ότι αποτελεί για περισσότερα από 10 χρόνια τόπο συνάντησης για επιστήμονες από όλη την Ελλάδα, την Ευρώπη, αλλά και την Αμερική οι οποίοι αποτελούν τους πλέον καταξιωμένους επιστήμονες στη συγκεκριμένη χειρουργική, εκπαιδεύει αρχάριους και έμπειρους χειρουργούς σε νέες καινοτόμες μεθόδους και τεχνικές. Δίνει επίσης την ευκαιρία και τα κατάλληλα εφόδια σε νέους επιστήμονες με ενδιαφέρον στη Χειρουργική Ήπατος - Χοληφόρων - Παγκρέατος να ασχοληθούν με την έρευνα ώστε αυτοί να καταστούν ικανοί για την παραγωγή νέας γνώσης.

Πληθώρα μελετών τα τελευταία έτη καταδεικνύουν ότι οι ελλείψεις γνώσεις των Χειρουργών συνδέονται άμεσα με προβλήματα κατά την άσκηση της Ιατρικής και με την αύξηση των περιστατικών ιατρικής αμέλειας, παγκοσμίως, ενώ τονίζουμε την σημαντικότητα να βρισκόμαστε πάντα στην αιχμή των εξελίξεων στα θέματα της Χειρουργικής του Ήπατος, Χοληφόρων και του Παγκρέατος.

Β. Σκοπός αυτού του προγράμματος είναι η προαγωγή της χειρουργικής του ήπατος, παγκρέατος και χοληφόρων στην Ελλάδα και η προώθηση γενικά της ιατρικής επιστήμης και έρευνας στο χώρο της ιδιαίτερης αυτής χειρουργικής εξειδίκευσης που αποτελεί έναν από τους πλέον σύγχρονους και εξελισσόμενους τομείς της χειρουργικής.

Γ. Το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ καλύπτει ευρύ φάσμα επιστημονικών πεδίων της Χειρουργικής, της Παθολογίας, της Ογκολογίας, της Ακτινολογίας, της Μοριακής Βιολογίας, της Ιστοπαθολογίας, της Πειραματικής Χειρουργικής, της Ανατομίας, της Φυσιολογίας των Ήπατος - Χοληφόρων - Παγκρέατος.

Μπορεί δε να προσελκύσει ειδικευόμενους Ιατρούς και ειδικευμένους Χειρουργούς με ενδιαφέρον στο συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο, το οποίο διδάσκεται σε όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης και στο οποίο δεν υπάρχει πιστοποίηση διδακτικής επάρκειας στη χώρα.

Άρθρο 4

Όργανα του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια Όργανα για την ίδρυση ή τροποποίηση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ είναι:

1. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, η οποία είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού,

οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ., και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

Η Σύγκλητος του Δ.Π.Θ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) εγκρίνει την ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ.,

β) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας των Π.Μ.Σ.,

γ) συγκροτεί την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, σε περίπτωση διατμηματικών ή διιδρυματικών ή κοινών Π.Μ.Σ.,

δ) αποφασίζει την κατάργηση των Π.Μ.Σ. που προσφέρονται από το Δ.Π.Θ.

2. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ε.Μ.Σ.)

Με απόφαση της Συγκλήτου κατόπιν πρότασης των Κοσμητειών των Σχολών του Α.Ε.Ι., συγκροτείται Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών. Η Επιτροπή αποτελείται από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Α.Ε.Ι., ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.), και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Α.Ε.Ι. και τον Αντιπρύτανη, που είναι αρμόδιος για ακαδημαϊκά θέματα, ως Πρόεδρο. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα σπουδών δεύτερου κύκλου σπουδών. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη. Ειδικά τα Α.Ε.Ι. όπου λειτουργεί μόνο μια (1) Σχολή, εξαιρούνται της υποχρέωσης συγκρότησης Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Αρμοδιότητες της Επιτροπής είναι:

α) η υποβολή γνώμης προς τη Σύγκλητο του Α.Ε.Ι. για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών ή την τροποποίηση των ήδη λειτουργούντων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, μετά από αξιολόγηση των αιτημάτων των Συνελεύσεων των Τμημάτων για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, των σχετικών εκθέσεων σκοπιμότητας και βιωσιμότητάς τους και την κοστολόγηση της λειτουργίας του Π.Μ.Σ., καθώς και η δυνατότητα αναπομπής τους, αν η εισήγηση δεν είναι επαρκώς αιτιολογημένη ή οι συνοδευτικές εκθέσεις δεν είναι πλήρεις,

β) η κατάρτιση σχεδίου Κανονισμού για προγράμματα δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών του Α.Ε.Ι. και η υποβολή του προς τη Σύγκλητο,

γ) η εκπόνηση πρότυπου σχεδίου Κανονισμού λειτουργίας προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών,

δ) ο έλεγχος της τήρησης των Κανονισμών λειτουργίας των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών,

ε) η παρακολούθηση της εφαρμογής της νομοθεσίας, του Κανονισμού και των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του Α.Ε.Ι. από τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών,

στ) η παρακολούθηση της εφαρμογής της διαδικασίας απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης,

ζ) κάθε άλλη αρμοδιότητα που ορίζεται από τον Εσωτερικό Κανονισμό.

3. Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία έχει κύρια αρμοδιότητά της να εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών κατ' ελάχιστον των περ. α) έως ιστ) της παρ. 3 και 4 του άρθρου 80 του ν. 4957/2022 (Α' 141), συνοδεύοντας τον εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ. καθώς και τα υποδείγματα Παραρτήματος Διπλώματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

Επίσης η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

β) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

γ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

δ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

στ) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Θ του ν. 4957/2022.

4. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.)

Αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83,

στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Στην Σ.Ε. δύναται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές του Τμήματος ή των συνεργαζόμενων Τμημάτων, εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

5. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

Προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Προεδρεύει της Σ.Ε., καθώς και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, σε περίπτωση διατμηματικού ή διδρυματικού ή κοινού Π.Μ.Σ., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος, σε περίπτωση μονοτμηματικού Π.Μ.Σ.,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ.. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 5

Κριτήρια Ανώτατου και Κατωτάτου Αριθμού
Εισακτέων Κριτήρια Εισαγωγής -
Διαδικασία Επιλογής

Ο αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ. ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε σαράντα δύο (42) ανά κύκλο σπουδών, μετα-

πτυχιακούς φοιτητές. Ο κατώτατος αριθμός εισακτέων ορίζεται σε δώδεκα (12) ανά κύκλο σπουδών μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων
i. Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Το Τμήμα Ιατρικής σε ημερομηνίες που ορίζονται από την Συνέλευση προβαίνει σε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προκηρύσσοντας θέσεις με ανοιχτή διαδικασία για την εισαγωγή πτυχιούχων στο Π.Μ.Σ. ΑΕΕ.

Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων και ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος όπως ορίζεται στην σχετική προκήρυξη.

ii. Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων.

Η Επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από Τριμελή Επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο, η οποία συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής.

iii. Οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι συγκεκριμένα, ποσοτικά ή/και ποιοτικά, και γίνονται γνωστά στους/στις υποψηφίους/ες με την προκήρυξη του Π.Μ.Σ.

Τα κριτήρια επιλογής στο Π.Μ.Σ. ΑΕΕ είναι τα ακόλουθα:

Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι συγκεκριμένα, ποιοτικά, και γίνονται γνωστά στους/στις υποψηφίους/ες με την προκήρυξη του Π.Μ.Σ. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων, περιλαμβάνουν:

1. Τον γενικό βαθμό του βασικού πτυχίου.

2. Το βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, διπλώματα και η επαγγελματική, ερευνητική ή επιστημονική εμπειρία.

3. Προηγούμενες σπουδές ή διπλώματα δεξιοτήτων σχετικά με το αντικείμενο του ΠΜΣ.

4. Την ερευνητική δραστηριότητα σε θέματα σχετικά με το αντικείμενο του ΠΜΣ.

5. Την προσκόμιση συστατικών επιστολών ή άλλων στοιχείων (εργασιών, δημοσιεύσεων, πιστοποιητικών κ.λπ.).

6. Την επαρκή γνώση της αγγλικής γλώσσας.

7. Την επαρκή γνώση χρήσης Ηλεκτρονικού Υπολογιστή.

8. Την επάρκεια των αλλοδαπών υποψηφίων στην Ελληνική γλώσσα (παρ 2α του άρθρου 12 του ν. 2083/1992).

9. Συνέντευξη

Ο τρόπος αξιολόγησης (μοριοδότηση) των ανωτέρω κριτηρίων ανήκει στην αρμοδιότητα της Συνέλευσης του Τμήματος και περιγράφεται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

iv. Διαδικασία επιλογής

Όσοι επιθυμούν να συμμετέχουν στη διαδικασία επιλογής καλούνται να υποβάλλουν φάκελο υποψηφιότητας με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση συμμετοχής.

2. Αντίγραφο πτυχίου Ιατρικής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, και αναγνώριση ισοτιμίας (σε περίπτωση

που το πτυχίο χορηγήθηκε από ομοταγές ίδρυμα του εξωτερικού).

3. Αντίγραφο τίτλου ειδικότητας Χειρουργικής ή βεβαίωση χρόνου άσκησης στη Χειρουργική (ειδικευόμενοι).

4. Επίσημο αποδεικτικό αγγλικής γλώσσας.

5. Δύο συστατικές επιστολές.

6. Βιογραφικό σημείωμα στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές και η επαγγελματική, επιστημονική ή ερευνητική εμπειρία.

Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με τους εξής τρόπους:

α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

β) Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής.

γ) Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής.

δ) Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας (π.δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

7. Η διαδικασία

Οι υποψήφιοι συνιστάται να ελέγχουν προσεκτικά τις οδηγίες που αφορούν κάθε επιμέρους κριτήριο για τη μοριοδότηση τους, ώστε ο φάκελος να υποβάλλεται πλήρης στις προκαθορισμένες ημερομηνίες που ορίζονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Συμπληρωματικά, ελλιπή ή ετεροχρονισμένα παραστατικά δεν γίνονται δεκτά.

Η διαδικασία επιλογής έχει ως εξής:

1) Καταρτίζεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. αρχικά ένας πλήρης κατάλογος όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

2) Η Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων:

i. Απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις,

ii. Ιεραρχεί βαθμολογικά τους υποψηφίους ανά κατηγορία πτυχιούχων όπως προβλέπεται στο άρθρο 5 του παρόντος Κανονισμού και προβαίνει στην προδημοσίευση του προσωρινού πίνακα επιλογής και ανακοινώνει την χρονική διάρκεια των ενστάσεων,

iii. καλεί σε συνέντευξη (εφόσον προβλέπεται) όσους υποψηφίους αποφασιστεί να κληθούν από την Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων,

iv. μετά την εξέταση των ενστάσεων και με βάση τη τελική βαθμολογία του υποψηφίου καταρτίζει με αξιολογική σειρά τον τελικό πίνακα επιλογής.

3) Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση. Η ανάρτησή του πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και στις ανακοινώσεις του Τμήματος.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας εισάγονται όλοι οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι με την προϋπόθεση ότι δεν υπερβαίνουν το μέγιστο αριθμό εισακτέων που έχει οριστεί στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Στην περίπτωση που συμπληρωθεί ο μέγιστος αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ., εισάγεται ο υποψήφιος που έχει τον μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου.

Οι επιτυχόντες, ύστερα από ενημέρωσή τους από τη Γραμματεία, καλούνται να απαντήσουν εγγράφως εντός 15 (δεκαπέντε) ημερών για το αν αποδέχονται την ένταξή τους στο Π.Μ.Σ. και τους όρους λειτουργίας του. Η μη εντός της ανωτέρω προθεσμίας απάντηση του επιλεγέντα υποψηφίου ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής και η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ενημερώνει τον αμέσως επόμενο στη σειρά αξιολόγησης από το σχετικό πίνακα επιτυχόντων.

v. Εγγραφή στο Π.Μ.Σ.

Ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. η χρονική διάρκεια των εγγραφών καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Για την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ. οι επιτυχόντες θα πρέπει να προσέλθουν αυτοπροσώπως στη Γραμματεία ή να στείλουν ταχυδρομικά ή να υποβάλουν ηλεκτρονικά τα σχετικά δικαιολογητικά. Η εγγραφή θεωρείται ότι περατώθηκε όταν προσκομιστούν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Οι θέσεις των επιτυχόντων που δεν θα εγγραφούν εμπρόθεσμα αναπληρώνονται από άλλους επιτυχόντες που προέρχονται από τον πίνακα επιλαχόντων με βάση τη σειρά επιτυχίας.

Άρθρο 6

Κατηγορίες Υποψηφίων για φοίτηση στο Π.Μ.Σ.

Στο Π.Μ.Σ. Α.Ε.Ε. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών από Πανεπιστήμια της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Η Γραμματεία ελέγχει αν το ίδρυμα απονομής του τίτλου ιδρύματος του εξωτερικού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος του τίτλου αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ.

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Ιατρικών Τμημάτων της ημεδαπής ή ομοταγών αντίστοιχων ιδρυμάτων της αλλοδαπής όπως αυτά ορίζονται από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, που κατέχουν ικανοποιητική εμπειρία στη χειρουργική και έχουν ενδιαφέρον στη Χειρουργική Ήπατος - Χοληφόρων - Παγκρέατος.

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή/τρια του/της οποίου/ας ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με τον ν. 3328/2005 (Α' 80).

Οι αλλοδαποί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο ΠΜΣ ΑΕΕ πρέπει να έχουν επαρκή γνώση της ελληνικής γλώσσας που διαπιστώνεται μετά συνέντευξη. Η ανωτέρω πρόβλεψη αφορά υποψηφίους μεταπτυχιακού φοιτητές που δεν έχουν ολοκληρώσει σπουδές στην δευτε-

ροβάθμια εκπαίδευση στην Ελλάδα ή σε ελληνόφωνο σχολείο του εξωτερικού.

Άρθρο 7
Διάρκεια Σπουδών - Μερική Φοίτηση -
Αναστολή Φοίτησης

1. Χρονική διάρκεια φοίτησης

Η κανονική χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. ΑΕΕ που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε δύο (2) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος για την τυχόν εκπόνηση και υποβολή προς κρίση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.). Ο χρόνος που αφορά την διπλωματική εργασία, δεν μπορεί να είναι μικρότερος από έξι μήνες. Η φοίτηση στο πρόγραμμα θεωρείται ότι λήγει με την συμπλήρωση του ελάχιστου χρόνου φοίτησης και με την ολοκλήρωση της συγγραφής και της δημόσιας παρουσίασης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

2. Μερική φοίτηση

Λόγω της ιδιαιτερότητας και την εξειδίκευσης του προγράμματος, μερική φοίτηση δεν προβλέπεται.

3. Αναστολή Σπουδών

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και υπό προϋποθέσεις, στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες ίσως και να είναι δυνατό να παρέχεται, κατόπιν υποβολής σχετικής αιτιολογημένης αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Ο/Η φοιτητής/τρια με την επάνοδό του/της στη φοίτηση εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του/της ως μεταπτυχιακός/ης φοιτητής/τριας.

Η αναστολή χορηγείται με απόφαση της Συνέλευσης, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε., ή σε περίπτωση διατμηματικού ή διδρυματικού ή κοινού Π.Μ.Σ, από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

4. Διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών

Η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει για την επανεξέταση μαθημάτων μετά αίτηση του/της μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας σε επιτροπή εξέτασης που ορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του παρόντος Κανονισμού.

Η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει για την διαγραφή μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας για τους παρακάτω λόγους:

1. Η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία, δηλαδή παρακολούθησεις, εξετάσεις),
2. η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον οικείο Κανονισμό,
3. αποτυχία συγγραφής της μεταπτυχιακής διατριβής,
4. αποτυχία γραπτών εξετάσεων,
5. μη συμμετοχή του υποψηφίου στα πειραματικά ή κλινικά μοντέλα τα οποία είναι απαραίτητα για την ολοκλήρωση της διπλωματικής του διατριβής,
6. μη εκπλήρωση των οικονομικών υποχρεώσεων, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 15,

7. συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία κατά την κείμενη νομοθεσία και κατά τον κώδικα δεοντολογίας του Δ.Π.Θ.,

8. μη τήρηση των οδηγιών του επιβλέποντος Καθηγητή για τη συγγραφή της μεταπτυχιακής του διατριβής.

9. αίτηση του/της ίδιου/ας του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας.

Άρθρο 8

Όροι φοίτησης

Κάθε υποψήφιος/ια, πριν εγγραφεί, πρέπει να λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Η αποδοχή του Κανονισμού συνιστά βασική προϋπόθεση για την απόκτηση και διατήρηση της ιδιότητας του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας.

Οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες εγγράφονται και συμμετέχουν στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών υπό τους προβλεπόμενους όρους και τις προϋποθέσεις.

Αν ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων.

Άρθρο 9

Οδηγός Σπουδών

Κάθε χρόνο εκδίδεται Οδηγός Σπουδών των Π.Μ.Σ. και διανέμεται στους/στις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/φοιτήτριες. Ο Οδηγός Σπουδών περιλαμβάνει:

1. Το πρόγραμμα ειδικών διαλέξεων, τα ονόματα των διδασκόντων/ουσών, τα δικαιώματα (κοινωνικές παροχές, υποτροφίες, δάνεια, διδακτικά βιβλία, βοηθήματα) των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, τις υποχρεώσεις αυτών, καθώς και πληροφορίες για τη λειτουργία των σπουδαστηρίων, των εργαστηρίων, των κλινικών και των βιβλιοθηκών του Τμήματος.

2. Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ., τα οποία καταλαμβάνονται στα εξάμηνα σπουδών.

3. Τους τίτλους και σύντομη περιγραφή (syllabus) των ειδικών διαλέξεων, σεμιναρίων, εργαστηρίων και κλινικών ασκήσεων του Π.Μ.Σ., τα εργαστήρια και τους τρόπους διεξαγωγής της πρακτικής άσκησης, θέματα που αφορούν την εκπόνηση διπλωματικής εργασίας ή την διεξαγωγή άλλων εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων που ορίζονται ως υποχρεωτικές ή επιλογής για την επιτυχή ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ., με αναφορά του αριθμού των πιστωτικών μονάδων (European Credit Transfer and Accumulation System - ECTS), που απονέμονται ανά περίπτωση.

4. Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική. Αριθμός μαθημάτων και διαλέξεων ιδιαίτερα από διδασκοντες από το εξωτερικό γίνεται στην αγγλική. Η γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας, είναι η ελληνική ή άλλη γλώσσα της Ε.Ε. μετά

αίτηση του υποψηφίου και εφόσον υπάρχει η σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εκδίδει και παραδίδει σχέδια ακαδημαϊκού ημερολογίου και ωρολογίων προγραμμάτων. Το ωρολόγιο πρόγραμμα περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των διδακτικών περιόδων, τις περιόδους εξετάσεων, τις αργίες, τις ημέρες και ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων, οι ημερομηνίες άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων κ.λπ. Τα ακαδημαϊκά ημερολόγια και τα ωρολόγια προγράμματα διαβιβάζονται στην Διεύθυνση Ακαδημαϊκών θεμάτων και στον Ε.Λ.Κ.Ε. του Δ.Π.Θ.

Με την έναρξη του Π.Μ.Σ. ο φοιτητής παραλαμβάνει από τη Γραμματεία το ετήσιο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος.

Λόγω του εξειδικευμένου γνωστικού αντικείμενου, τα μαθήματα του προγράμματος γίνονται στο σύνολό τους υπό τη μορφή των ειδικών διαλέξεων.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων γίνεται με γραπτή ή προφορική εξέταση, εργασία, παρουσίαση, αναφορά (report) ή συνδυασμό των παραπάνω. Η ακριβής μορφή της αξιολόγησης καθορίζεται από τον/την Διευθυντή του προγράμματος.

Για τα μαθήματα (όπου υπάρχουν) στα οποία η αξιολόγηση γίνεται με προφορική ή/και τελική γραπτή εξέταση ισχύουν τα παρακάτω:

1) Τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου εξετάζονται τον Φεβρουάριο (1η εξεταστική) και τον Σεπτέμβριο (2η εξεταστική).

2) Τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου εξετάζονται τον Ιούνιο (1η εξεταστική) και τον Σεπτέμβριο (2η εξεταστική).

Για τα μαθήματα (όπου υπάρχουν) στα οποία προβλέπεται κατάθεση εργασίας ισχύουν τα εξής:

Για μάθημα του χειμερινού εξαμήνου:

1) Το θέμα της εργασίας δίνεται από τον διδάσκοντα έως τα τέλη Ιανουαρίου και η παράδοση της εργασίας γίνεται από τον φοιτητή έως 31 Μαρτίου (1η εξεταστική).

2) Για τη 2η εξεταστική, το θέμα δίνεται από τον διδάσκοντα έως τον Ιούνιο και η παράδοση της εργασίας γίνεται έως το τέλος Σεπτεμβρίου.

Για τα μαθήματα (όπου υπάρχουν) του εαρινού εξαμήνου:

1) Το θέμα της εργασίας δίνεται από τον διδάσκοντα έως τον Ιούνιο και η παράδοση γίνεται από τον φοιτητή έως τις 10 Σεπτεμβρίου (1η εξεταστική).

2) Για τη 2η εξεταστική, το θέμα δίνεται από τον διδάσκοντα έως τον Ιανουάριο και η παράδοση της εργασίας γίνεται έως τις 31 Μαρτίου.

Μετά το πέρας της εξεταστικής οι ασκήσεις, τα γραπτά δοκίμια και κάθε άλλο τεκμήριο εξέτασης παραδίδονται από τον Διευθυντή για φύλαξη στη Γραμματεία.

Ο χρόνος διενέργειας και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων του Π.Μ.Σ. καθορίζονται από την Συνέλευση του Τμήματος ή Ε.Π.Σ. του Π.Μ.Σ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Μ.Σ. δύναται να πραγματοποιείται και με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Οι φοιτητές ενημερώνονται από την γραμματεία και την ιστοσελίδα

για τους τρόπους ανάρτησης ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού που ακολουθεί τις παραδόσεις των μαθημάτων. Στο Π.Μ.Σ. Α.Ε.Ε. μέθοδοι ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, με ανάρτηση σχετικού ψηφιακού υλικού και μέσων χρησιμοποιούνται μόνο ενισχυτικά και δεν υπερβαίνουν το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των πιστωτικών μονάδων του Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση, είναι δυνατό να γίνεται και εξ' αποστάσεως με τη μέθοδο ψηφιακής αξιολόγησης που παρέχεται από την πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης DUTHNET eClass του Τμήματος Ιατρικής ΔΠΘ. Η ακριβής μορφή της αξιολόγησης καθορίζεται από τον/την διδάσκοντα/ουσα ή τους/τις διδάσκοντες/ουσες σε σχέση και με τη φύση του κάθε μαθήματος.

Οι όροι αξιολόγησης σε κάθε μάθημα γνωστοποιούνται κατά την έναρξη της διδασκαλίας του μαθήματος από το μέλος ΔΕΠ - υπευθύνου/συντονιστή του μαθήματος.

Η παρακολούθηση των ειδικών διαλέξεων είναι υποχρεωτική και διαπιστώνεται με ευθύνη της Γραμματείας. Ο κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής παρακολουθεί υποχρεωτικά το σύνολο των ειδικών διαλέξεων του εξαμήνου. Σε περίπτωση απουσίας σε αριθμό > 10% των διδακτικών ωρών θεωρείται αποτυχών.

Στην περίπτωση που ο αριθμός απουσιών είναι μεγαλύτερος από αυτόν που αναφέρεται παραπάνω και οι λόγοι απουσίας είναι σοβαροί, τότε μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας η περίπτωση εξετάζεται από την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., η οποία εγκρίνει ή όχι το αίτημα και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος ή την Ε.Π.Σ. για την τελική έγκριση. Στις περιπτώσεις αυτές και κατόπιν έγκρισης της ΣΕ του ΠΜΣ και της Συνέλευσης επιτρέπεται η παρακολούθηση συγκεκριμένου προγράμματος είτε στον τρέχοντα είτε στον επόμενο κύκλο του μεταπτυχιακού χωρίς την καταβολή επιπλέον διδάκτρων, πέραν του αριθμού των εισακτέων.

Σε περίπτωση που ο αριθμός των ελάχιστων απαιτούμενων παρουσιών αυτών δεν επιτευχθεί, ο/η φοιτητής/τρια θεωρείται αποτυχών στο σύνολο του προγράμματος.

Η αξιολόγηση της επίδοσης στα επιμέρους μαθήματα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ορίζεται από το μηδέν (0) ως το δέκα (10):

Άριστα από οκτώ και πενήντα (8,50) μέχρι δέκα (10).

Λίαν καλώς από έξι και πενήντα (6,50) ως και οκτώ και σαράντα εννέα (8,49).

Καλώς από πέντε (5) ως και έξι και σαράντα εννέα (6,49).

Τα αποτελέσματα της βαθμολόγησης των μαθημάτων κοινοποιούνται με ευθύνη του/της Διευθυντή, δεκαπέντε (15) ημέρες μετά την ημερομηνία εξέτασης ή στην περίπτωση που η αξιολόγηση γίνεται βάσει εργασιών, είκοσι (20) ημέρες μετά την ημερομηνία παράδοσης των εργασιών.

Δεν επιτρέπεται η επαναληπτική εξέταση προκειμένων ο φοιτητής να βελτιώσει τη βαθμολογία του.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. αντιστοιχεί στο 60% των ορθών απαντήσεων. Τα θέματα των εξετάσεων θα δίνονται είτε με τη μορφή ερωτήσεων πολλαπλής επιλογής, με ή χωρίς αρνητική βαθμολόγηση, εκ των οποίων μόνο η μία θα είναι σωστή, είτε με τη μορφή ερωτήσεων περιορισμένης έκτασης, ανάπτυξης, είτε συνδυασμός όλων των παραπάνω. Ωστόσο, ο τρόπος διεξαγωγής των εξετάσεων και της βαθμολόγησης, μπορεί να αλλάξει.

Στην περίπτωση επιτυχίας των γραπτών εξετάσεων, ο βαθμός συμψηφίζεται κατά 50% με τον βαθμό της υποστήριξης της μεταπτυχιακής διατριβής και ανακοινώνεται μία τελική βαθμολογία στον φοιτητή. Στην περίπτωση της αποτυχίας στις γραπτές εξετάσεις, ο φοιτητής ενημερώνεται σε εύλογο διάστημα.

Συνιστάται στα μέλη ΔΕΠ, όταν βαθμολογούν, να κάνουν τις διορθώσεις πάνω στο γραπτό, ώστε να είναι άμεσα δυνατή η τεκμηρίωση της βαθμολογίας σε περίπτωση που ζητήσει διευκρινίσεις ο εξεταζόμενος, ενώ θα πρέπει να υπάρχουν αναλυτικά οι βαθμοί κάθε ερωτήματος, καθώς και το άθροισμα του τελικού βαθμού του γραπτού.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. με ευθύνη της Γραμματείας καταχωρείται στον ατομικό φάκελο του/της φοιτητή/τριας.

Άρθρο 10

Πρόγραμμα Σπουδών

Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (Ε.Σ.Τ.Σ.) ανέρχεται σε 60 (30 ανά εξάμηνο). Για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτείται η επιτυχής εξέταση, καθώς και η επιτυχής αξιολόγηση της Διπλωματικής Εργασίας. Τα μαθήματα, υπο μορφή ειδικών διαλέξεων, του προγράμματος είναι τα ακόλουθα:

Το πρόγραμμα σπουδών διαμορφώνεται ως εξής:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ

Εκπαιδευτικοί κύκλοι του προγράμματος (30 ECTS).

I. Κύκλος θεωρητικής εκπαίδευσης

Κύκλος σεμιναρίων:

Χειρουργική Ήπατος (διάρκεια: 7 ημέρες) Θεματολογία:

Απεικονιστικές τεχνικές στην χειρουργική του Ήπατος.

Διαγνωστικές τεχνικές στην χειρουργική του Ήπατος.

Παθολοανατομική μελέτη στις παθήσεις του Ήπατος.

Χημειοθεραπεία και ακτινοθεραπεία στις παθήσεις του Ήπατος.

Βασικές αρχές στη Χειρουργική του Ήπατος.

Βασικές αρχές έρευνας και στατιστικής στις παθήσεις του Ήπατος Βασικές αρχές μοριακής βιολογίας των νεοπλασμάτων του Ήπατος.

Η χρήση πειραματόζωων στη μελέτη των παθήσεων του Ήπατος.

Πειραματικά μοντέλα παθήσεων του Ήπατος.

Δεοντολογικά προβλήματα και ηθικά διλήμματα στη Χειρουργική του Ήπατος.

Κύκλος σεμιναρίων: Χειρουργική Χοληφόρων (διάρκεια: 7 ημέρες)

Θεματολογία:

Απεικονιστικές τεχνικές στην χειρουργική των Χοληφόρων.

Διαγνωστικές τεχνικές στην χειρουργική των Χοληφόρων.

Παθολοανατομική μελέτη στις παθήσεις των Χοληφόρων.

Χημειοθεραπεία και ακτινοθεραπεία στις παθήσεις των Χοληφόρων Βασικές αρχές στη Χειρουργική των Χοληφόρων.

Βασικές αρχές έρευνας και στατιστικής στις παθήσεις των Χοληφόρων.

Βασικές αρχές μοριακής βιολογίας των νεοπλασμάτων των Χοληφόρων.

Η χρήση πειραματόζωων στη μελέτη των παθήσεων των Χοληφόρων.

Πειραματικά μοντέλα παθήσεων των Χοληφόρων.

Κύκλος σεμιναρίων: Χειρουργική Παγκρέατος (διάρκεια: 7 ημέρες)

Θεματολογία:

Απεικονιστικές τεχνικές στην χειρουργική του Παγκρέατος.

Διαγνωστικές τεχνικές στην χειρουργική του Παγκρέατος.

Παθολοανατομική μελέτη στις παθήσεις του Παγκρέατος Χημειοθεραπεία και ακτινοθεραπεία στις παθήσεις του Παγκρέατος.

Βασικές αρχές στη Χειρουργική του Παγκρέατος

Βασικές αρχές έρευνας και στατιστικής στις παθήσεις του Παγκρέατος.

Βασικές αρχές μοριακής βιολογίας των νεοπλασμάτων του Παγκρέατος.

Η χρήση πειραματόζωων στη μελέτη των παθήσεων του Παγκρέατος.

Πειραματικά μοντέλα παθήσεων του Παγκρέατος.

II. Κύκλος πρακτικής εκπαίδευσης Θεματολογία:

Πρακτική εκπαίδευση στη χειρουργική του Ήπατος, Χοληφόρων, Παγκρέατος σε πειραματικά μοντέλα χοίρων Β' ΕΞΑΜΗΝΟ

III. Κριτική παρουσίαση και συζήτηση επίκαιρων θεμάτων της διεθνούς βιβλιογραφίας σχετικών με τις παθήσεις ήπατος-χοληφόρων-παγκρέατος.

IV. Ανάληψη εκπόνησης ερευνητικής, κλινικής ή πειραματικής μεταπτυχιακής εργασίας.

Η εκπόνηση και παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας πραγματοποιείται στο Β' εξάμηνο σπουδών και πιστώνεται με τριάντα Πιστωτικές Μονάδες (30 ECTS).

Περιγραφή μαθημάτων αρχές στη Χειρουργική του Παγκρέατος.

Βασικές αρχές έρευνας και στατιστικής στις παθήσεις του Παγκρέατος.

Βασικές αρχές μοριακής βιολογίας των νεοπλασμάτων του Παγκρέατος.

Η χρήση πειραματόζωων στη μελέτη των παθήσεων του Παγκρέατος.

Πειραματικά μοντέλα παθήσεων του Παγκρέατος.

Υπό μορφή ειδικών διαλέξεων, σε αυτόν τον κύκλο σεμιναρίων αναλύονται και παρουσιάζονται οι βασικές αρχές χειρουργικής και νέες χειρουργικές τεχνικές στη χειρουργική του παγκρέατος, ανατομικά και παθολογοανατομικά στοιχεία των παθήσεων του παγκρέατος, απεικονιστικά ευρήματα και πειραματικά μοντέλα παθήσεων του παγκρέατος, καθώς επίσης διδάσκονται γνώσεις στατιστικής και γίνεται αναφορά στα δεοντολογικά προβλήματα και ηθικά διλήμματα στη χειρουργική του παγκρέατος. Κύκλος πρακτικής εκπαίδευσης.

Στον κύκλο αυτόν οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές, υποβάλλονται σε πρακτική εκπαίδευση στη χειρουργική του Ήπατος, Χοληφόρων, Παγκρέατος σε πειραματικά μοντέλα χοίρων. Τα μαθήματα πραγματοποιούνται για επτά συνεχόμενες ημέρες (εκτός επίσημων Αργιών), με συχνότητα περίπου δυο μηνών.

Το πρόγραμμα για τις επτά αυτές ημέρες είναι:

Δευτέρα - Παρασκευή: 09.00 - 14.30 και 17.00 - 20.00 (πρακτική άσκηση)

Σάββατο: 09.00 - 14.30

Κυριακή: 09.00 - 14.00

Στην αρχή του ακαδημαϊκού έτους καταρτίζεται πρόγραμμα ημερομηνιών των διαλέξεων

Κάθε ειδική διάλεξη διδάσκεται από έναν ή περισσότερους διδάσκοντες. Λόγω της εξειδίκευσης και της ιδιαιτερότητας των ειδικών διαλέξεων, ο υπεύθυνος συντονιστής του προγράμματος ορίζεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Η στοχευμένη μελέτη της διεθνούς βιβλιογραφίας πάνω στο γνωστικό αντικείμενο της Χειρουργικής Ήπατος - Χοληφόρων - Παγκρέατος, καθώς η συνεχόμενη χρήση διαδικτυακών βιβλιοθηκών και βάσεων δεδομένων, συμβάλλουν στην ολοκλήρωση της επιστημονικής διαδικασίας. Το ελεύθερο ακαδημαϊκό περιβάλλον, καλλιεργεί την πολυεπίπεδη μελέτη των βιβλιογραφικών δεδομένων και την ανάδειξη ερευνητικών ενδιαφερόντων και δίνει στον εκπαιδευόμενο τη δυνατότητα να προχωρήσει σε περαιτέρω επιστημονική κατάρτιση, θεμελίωση ερευνητικών ερωτημάτων και διερεύνηση αυτών.

Στόχος είναι να προσελκύουμε το ενδιαφέρον συναδέλφων να ασχοληθούν με ένα αντικείμενο πολύ ουσιαστικό και πολυπαραγοντικό όπως αυτό της χώρας της χειρουργικής του Ήπατος, των Χοληφόρων και του Παγκρέατος και να ανταλλάξουμε εμπειρίες και γνώσεις για την εκτίμηση και αντιμετώπιση των συχνά περίπλοκων νοσημάτων της ειδικότητας με εξειδικευμένες και πολυδύναμες πρακτικές.

Έκθεση ανάλυσης μεθόδων εξ αποστάσεως οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Π.Μ.Σ που αφορά διδακτικές ώρες εξ αποστάσεως περιλαμβάνει τις εξής μεθόδους και μέσα:

Σύγχρονη και ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση με την ηλεκτρονική πλατφόρμα του Πανεπιστημίου, στην οποία έχουν πρόσβαση όλοι οι φοιτητές/τριες μέσω του ιδρυματικού τους λογαριασμού.

Η ηλεκτρονική πλατφόρμα του Δ.Π.Θ. προσφέρει δυνατότητες για την οργάνωση και διενέργεια μαθημάτων εξ αποστάσεως, συγκεκριμένα:

Έχει τη δυνατότητα εγγραφής των φοιτητών ανά μάθημα.

Έχει τη δυνατότητα ανάρτησης εκπαιδευτικού υλικού ανά μάθημα.

Έχει τη δυνατότητα δημιουργίας ωρολογίου προγράμματος με υπενθυμίσεις μαθημάτων μέσω μηνυμάτων, Έχει τη δυνατότητα ανάρτησης εγγράφων.

Έχει τη δυνατότητα κατά τη διάρκεια του μαθήματος διδάσκοντες και φοιτητές να συμμετέχουν με οπτικοακουστικό εξοπλισμό (κάμερα - μικρόφωνο) αλλά και με σύγχρονη ανταλλαγή μηνυμάτων (chat). Η «ψηφιακή»

τάξη της ιδρυματικής πλατφόρμας έχει τη δυνατότητα ταυτόχρονης συμμετοχής με οπτικοακουστικό εξοπλισμό όλων των φοιτητών του προγράμματος.

Λειτουργία της ηλεκτρονικής πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης DUTHNET eClass του Τμήματος Ιατρικής Δ.Π.Θ. για τη χρήση μεθόδων σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Ανάρτηση των παρουσιάσεων των μαθημάτων και βοηθητικού ψηφιακού υλικού ανά εξάμηνο σπουδών στην πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης DUTHNET eClass.

Ανάθεση εργασιών ανά μάθημα μέσω της πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης DUTHNET eClass. Δημιουργία ασκήσεων στην πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης DUTHNET eClass.

Ανάρτηση ανακοινώσεων και ενημερωτικών θεμάτων που αφορούν την διαδικασία εκπαίδευσης και διδασκαλίας μέσω της πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης DUTHNET eClass.

Παρέχεται επίσης η δυνατότητα για διενέργεια των εξετάσεων αξιολόγησης των φοιτητών/τριών στο τέλος κάθε εξαμήνου με τη μέθοδο ψηφιακής αξιολόγησης μέσω της πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης DUTHNET eClass του Τμήματος Ιατρικής ΔΠΘ.

Παρέχεται επικοινωνία/ενημέρωση των Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Ταυτόχρονα για την διεξαγωγή μαθημάτων όπως και κατά την διοργάνωση επιστημονικών εκδηλώσεων του Π.Μ.Σ. μπορεί να χρησιμοποιούνται άλλες πλατφόρμες που διατίθενται μέσω του Δ.Π.Θ.

Μέσω της ιστοσελίδας του Π.Μ.Σ. παρέχονται χρήσιμες πληροφορίες και ψηφιακό υλικό μαθημάτων. Το διδακτικό προσωπικό του Π.Μ.Σ., διαθέτει τις ψηφιακές δεξιότητες και ανταποκρίνεται πλήρως στα εκπαιδευτικά καθήκοντα της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Καθ' όλη την διάρκεια της πανδημίας του COVID-19, η διδασκαλία όλων των μεταπτυχιακών μαθημάτων στο Δ.Π.Θ. έγινε με τη χρήση των προαναφερθέντων μεθόδων της εξ αποστάσεως διδασκαλίας.

Άρθρο 11

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.)

Ο/Η μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια υποχρεούται να εκπονήσει και με επιτυχία να υποστηρίξει τη μεταπτυχιακή διπλωματική του εργασία η οποία ανατίθεται στο 2ο εξάμηνο σπουδών.

Το θέμα της Μ.Δ.Ε. πρέπει να εντάσσεται στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και να αξιοποιεί τις γνώσεις που αποκτήθηκαν στα μαθήματα του Π.Μ.Σ. και σε συγκεκριμένες εφαρμογές.

Σχετικά με την ανάληψη, εκπόνηση και υποστήριξη της Διπλωματικής εργασίας ορίζονται τα εξής:

Υποβολή θέματος

Η υποστήριξη της διπλωματικής εργασίας γίνεται μετά το τέλος του δεύτερου εξαμήνου. Ο ορισμός του θέματος της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, γίνεται από τον Επιβλέποντα Μεταπτυχιακής Διατριβής (ΕΜΔ), υποβάλλεται προς έγκριση στη Γ.Σ.Ε.Σ. και έπειτα ανακοινώνεται στον φοιτητή. Η Μεταπτυχιακή Διατριβή δύναται να αποτελεί είτε κλινική, είτε πειραματική έρευνα, ή ανασκόπηση σε συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο σχετικό με την ειδικότητα. Επτά (7) ημερολογιακές ημέρες πριν την προγραμματισμένη ημερομηνία υποστήριξης,

οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να καταθέσουν στη γραμματεία του προγράμματος τέσσερα (4) αντίτυπα της διατριβής σε έντυπη μορφή για να ελεγχθεί από την εξεταστική επιτροπή.

Μετά την επιτυχή υποστήριξη της διατριβής στην εξεταστική επιτροπή και σε διάστημα το ανώτερο δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, ο φοιτητής οφείλει να παραδώσει στην γραμματεία του προγράμματος επτά (7) έντυπα και επτά (7) ηλεκτρονικά αντίγραφα της ολοκληρωμένης τελικής μορφής της μεταπτυχιακής διατριβής, με τις πιθανές αλλαγές που η εξεταστική επιτροπή ζητήσει για να γίνουν, ώστε να αποσταλεί η βαθμολογία στην Γραμματεία της Ιατρικής Σχολής.

Η υποστήριξη και κρίση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας από την Εξεταστική Επιτροπή, γίνεται μετά την ολοκλήρωσή της και μόνο με την σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος Καθηγητή. Η γραμματεία του προγράμματος υποχρεούται το αργότερο τρείς μήνες νωρίτερα να ανακοινώσει την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο που θα γίνουν οι παρουσιάσεις των διατριβών. Η ημερομηνία, ο τόπος και η ώρα είναι κοινή για όλους τους φοιτητές του ίδιου ακαδημαϊκού έτους. Η μη προσέλευση φοιτητή, σημαίνει αποτυχία. Η τριμελής εξεταστική επιτροπή βαθμολογεί αριθμητικά και ο μέσος όρος αποτελεί τον βαθμό της Μεταπτυχιακής Διατριβής.

Την εξεταστική επιτροπή ηγείται ο επιβλέπων καθηγητής ο οποίος οφείλει να ενημερώσει τους λοιπούς εξεταστές για την πορεία του φοιτητή κατά την διάρκεια της συγγραφής της. Ο ίδιος, σύμφωνα με την πορεία του φοιτητή, δηλαδή την τήρηση ή μη των οδηγιών του, τη συμμετοχή του ή μη στα αναγκαία για την ολοκλήρωση της διατριβής του πειράματα, την συνέπειά του στις παρατηρήσεις και την τήρηση των προθεσμιών ή/και την συχνότητα διορθώσεων, έχει το δικαίωμα να ζητήσει με την μορφή ποινής την μείωση της βαθμολογίας του φοιτητή που είχε υπό την επίβλεψή του.

Επίβλεψη Μ.Δ.Ε.

Η Συντονιστική Επιτροπή, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την Τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές, δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

Δεν δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Δι.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας, αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή σπουδαιού λόγου, είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος ή της Ε.Π.Σ.

Παρουσίαση και ολοκλήρωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Μετά την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει στον Επιβλέποντα και στα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής αντίγραφα της τελικής Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Εφόσον υπάρχει θετική κρίση από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, ορίζεται η ημερομηνία της δημόσιας υποστήριξης/αξιολόγησης της Μ.Δ.Ε. σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η έκταση και το βάθος της προφορικής εξέτασης κατά την υποστήριξη είναι ανάλογα της μορφής παρουσίασης της εργασίας.

Μετά την παρουσίαση - υποστήριξη της Μ.Δ.Ε., η Εξεταστική Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει πρακτικό Δημόσιας Παρουσίασης της Μ.Δ.Ε. στο οποίο αναγράφονται τυχόν παρατηρήσεις ή σχόλια καθώς και ο τελικός βαθμός.

Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του οικείου Τμήματος ή της οικείας μονοτμηματικής Σχολής.

Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα επανυποβολής της μετά από δύο μήνες, αφού βελτιώσει την εργασία ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης μετά τη 2η υποβολή, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει το δικαίωμα, το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, να αλλάξει το θέμα και τον/την επιβλέποντα/ουσα. Στην περίπτωση και δεύτερης αποτυχίας ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποκλείεται από τη χορήγηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Το τελικό πλήρες αντίγραφο της Μ.Δ.Ε. υποβάλλεται, μετά την αποδοχή της, στη βιβλιοθήκη του Δ.Π.Θ. καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή το αρχείο που διατηρείται στο Τμήμα. Η πνευματική ιδιοκτησία επί της Διπλωματικής Μεταπτυχιακής Εργασίας ανήκει στον υποψήφιο, ο οποίος παραχωρεί στο ΔΠΘ για όλη τη διάρκεια προστασίας του έργου την μη αποκλειστική άδεια μη εμπορικής χρήσης όλων των περιουσιακών εξουσιών επί του έργου του, της χρήσης του για έρευνα και διδασκαλία συμπεριλαμβανομένων.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές -τριες παρέχεται οδηγός συγγραφής της Μ.Δ.Ε. όπου μεταξύ άλλων καθορίζονται μεταξύ άλλων η έκταση, η γραμματσοσειρά, ο τρόπος συγγραφής και οτιδήποτε άλλο σχετικό με τη δομή της.

Η ΜΔΕ δύναται να είναι ερευνητική εργασία, προοπτική ή αναδρομική ή ανασκόπηση και να περιέχει αναγνωρίσιμα στοιχεία πρωτοτυπίας και συμβολή στην επιστημονική γνώση. Στον οδηγό συγγραφής παρέχονται οδηγίες για τον τρόπο συγγραφής σε κάθε κατηγορία.

Το κείμενο πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές και τη δομή μιας επιστημονικής εργασίας δηλαδή να περιλαμβάνει εισαγωγή και περιγραφή του θέματος της εργασίας, την μεθοδολογία, την περιγραφή των αποτελεσμάτων της εργασίας, συζήτηση, βιβλιογραφία και άλλα τυχόν αναγκαία υποστηρικτικά ή επεξηγηματικά στοιχεία (αναγκαία σχήματα, διαγράμματα, φωτογραφίες εικόνες κ.τ.λ.).

Συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα και συνοδεύεται από μια σύντομη περίληψη 300 λέξεων περίπου, στην αγγλική κατά προτίμηση ή την γαλλική ή την γερμανική γλώσσα. Μετά από συνεννόηση με τον επιβλέποντα η συγγραφή της μπορεί να γίνει σε άλλη γλώσσα και να περιλαμβάνει εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική σύμφωνα με τα προβλεπόμενα σε άλλο άρθρο του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 12

Πρακτική Άσκηση (Π.Α.)

Στη διάρκεια του Π.Μ.Σ. προβλέπεται η διενέργεια πρακτικής άσκησης φοιτητών, ως υποχρεωτική εκπαιδευτική δραστηριότητα του προγράμματος.

Την πρακτική άσκηση συντονίζει ως υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης ο/η Υπεύθυνος-η του αντίστοιχου μαθήματος ή άλλος διδάσκων του Π.Μ.Σ. εφόσον έχει οριστεί σχετικά. Η υποχρεωτική πρακτική άσκηση παρέχεται τόσο κατά την διάρκεια των προγραμματισμένων μαθημάτων του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το πρόγραμμα όσο και κατά την διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους κατόπιν εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συγκεκριμένο μάθημα από τον μεταπτυχιακό φοιτητή και τον καθορισμό αντίστοιχου προγραμματισμού.

Με απόφαση της Συγκλήτου του Α.Ε.Ι. δύναται να ορίζεται ο Ιδρυματικός Υπεύθυνος της πρακτικής άσκησης του Α.Ε.Ι. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ή του ανά περίπτωση αρμόδιου οργάνου για τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ανά ακαδημαϊκό έτος ορίζονται:

α) Ο Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης, ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) ή Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) ή Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) ή Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος, και έχει ως αντικείμενο τη γενική εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας της πρακτικής άσκησης στο πλαίσιο του προγράμματος σπουδών, τον συντονισμό των Εποπτών Πρακτικής Άσκησης και των φορέων υποδοχής.

β) Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, η οποία αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. ή Ε.Ε.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος, στην οποία προΐσταται ο Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης, με αντικείμενο την αξιολόγηση των αιτήσεων των φοιτητών που επιθυμούν να διεξάγουν πρακτική άσκηση, εάν αυτή δεν είναι υποχρεωτική, τον συντονισμό των δραστηριοτήτων που αφορούν στην πρακτι-

κή άσκηση φοιτητών, την επίλυση προβλημάτων, τον ορισμό Επόπτη ανά πρακτικά ασκούμενο/η φοιτητή/τρια τη σύνταξη και υποβολή ετήσιας έκθεσης για την υλοποίηση και αξιολόγηση του προγράμματος πρακτικής άσκησης προς τη Συνέλευση του Τμήματος, καθώς και την υποβολή εισηγήσεων για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών σε ό,τι αφορά τα θέματα πρακτικής άσκησης,

Ο Υπεύθυνος και η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης δύνανται να είναι κοινοί για όλα ή για έναν αριθμό προγραμμάτων σπουδών του ίδιου Τμήματος.

Ο Επόπτης είναι αρμόδιος για την καθοδήγηση και υποστήριξη των φοιτητών καθ' όλη τη διαδικασία της πρακτικής άσκησης σε φορείς υποδοχής, την επικοινωνία με τους φορείς υποδοχής για την επίτευξη των επιδιωκόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων και την ενημέρωση του Υπευθύνου και της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης. Ως Επόπτες είναι δυνατόν να οριστούν διδάσκοντες του προγράμματος σπουδών.

Η κατανομή των φοιτητών/τριών στους χώρους πρακτικής άσκησης και η κατανομή τους στους/στις επόπτες/τριες γίνεται από τον υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης σε συνεργασία με τους/τις επόπτες/τριες και με τους/τις υπευθύνους/ες των κατευθύνσεων.

Μετά τον προσδιορισμό του χώρου πρακτικής άσκησης του/της μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας, ο/η επόπτης/τρια πραγματοποιεί την πρώτη επαφή με τον/την υπεύθυνο/η του φορέα στον οποίο θα πραγματοποιηθεί η πρακτική άσκηση, προκειμένου να συνεννοηθεί για το γενικότερο πλαίσιο υλοποίησης της πρακτικής.

Άρθρο 13

Δικαιώματα και παροχές

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές -τριες του Π.Μ.Σ. Α.Ε.Ε λαμβάνουν δωρεάν σημειώσεις, ψηφιακό υλικό καθώς και εκδόσεις στο πλαίσιο της διάχυσης του Π.Μ.Σ.

Η επιλογή των χώρων και αιθουσών εκπαίδευσης γίνεται με τρόπο ώστε να εξασφαλίζει στους/στις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και την διδασκαλία ή άλλες διευκολύνσεις.

Πιο συγκεκριμένα χρησιμοποιούνται οι αίθουσες εκπαίδευσης στο Π.Γ.Ν.Α. που είναι πλήρως προσβάσιμες, οι αίθουσες της Πανεπιστημιακής Χειρουργικής Κλινικής, του Εργαστηρίου Πειραματικής Χειρουργικής και η αίθουσα του μεταπτυχιακού στα προκλινικά που είναι προσβάσιμες λόγω ισογείου είτε μέσω ανελκυστήρα που πληροί τις σχετικές προδιαγραφές. Με τα ίδια κριτήρια επιλέγονται και αίθουσες συνεδριακών χώρων στην περίπτωση ημερίδων, συνεδρίων ή εξωτερικών δραστηριοτήτων.

Άρθρο 14

Υποχρεώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες έχουν τις κάτωθι υποχρεώσεις:

- Να παρακολουθούν υποχρεωτικά τουλάχιστον 90% του θεωρητικού και πρακτικού κύκλου εκπαίδευσης για κάθε συνάντηση ξεχωριστά.

- Την επιτυχή γραπτή εξέταση σε ύλη που βασίζεται στη Χειρουργική και Παθολογία παθήσεων του ήπατος, των χοληφόρων και του παγκρέατος.

- Την συγγραφή και υποστήριξη στην εξεταστική επιτροπή της Μεταπτυχιακής διατριβής.

- Να παρακολουθούν ανελλιπώς τις ειδικές διαλέξεις του ισχύοντος προγράμματος σπουδών.

- Να υποβάλλουν τις απαιτούμενες εργασίες μέσα στις καθορισμένες προθεσμίες.

- Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.

- Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, πριν την αξιολόγηση της διπλωματικής τους εργασίας, υπεύθυνη δήλωση ότι η διπλωματική εργασία αυτή δεν αποτελεί προϊόν λογοκλοπής ούτε στο σύνολο ούτε σε επιμέρους τμήματα αυτής.

- Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης, όπως ορίζεται στον παρόντα κανονισμό.

- Να σέβονται και να τηρούν τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., του Τμήματος και του Δ.Π.Θ., καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Άρθρο 15

Τέλη φοίτησης

Σε αναλογία προς τις πάσης φύσεως παροχές προς του φοιτητές κρίνεται επιβεβλημένη η επιβολή τελών φοίτησης για τους παρακάτω λόγους:

1. Αναγκαίες δαπάνες για την πρόσκληση Καθηγητών ή επιστημόνων εγνωσμένου κύρους από την αλλοδαπή καθώς και την πρόσκληση εξειδικευμένων Καθηγητών από άλλα ιδρύματα του εσωτερικού για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.

2. Προμήθεια υλικών, εργαστηριακού και εκπαιδευτικού εξοπλισμού, βιβλίων, ηλεκτρονικών εγχειριδίων και αναλωσίμων που απαιτούνται για την λειτουργία εργαστηρίων, την πραγματοποίηση της πρακτικής άσκησης, την εκπλήρωση των διδακτικών στόχων του Π.Μ.Σ. και την συντήρηση του υπάρχοντος εξοπλισμού για την πραγματοποίηση των μαθημάτων και σχετικού λογισμικού.

3. Για την υποστήριξη ερευνητικών δράσεων στο πλαίσιο της εκπόνησης διπλωματικών εργασιών στο Π.Μ.Σ.

4. Για την υποστήριξη εκπαιδευτικών δράσεων εκτός της έδρας του Τμήματος.

5. Για την χορήγηση υποτροφιών και βραβείων αριστείας.

6. Για την γραμματειακή και τεχνική υποστήριξη.

7. Δεν υπάρχουν άλλοι σχετικοί διαθέσιμοι πόροι. Στο γνωστικό πεδίο των Α.Ε.Ε. υπάρχουν σχετικά περιορισμένες δυνατότητες εξασφάλισης πόρων αν και θα καταβληθεί προσπάθεια ανεύρεσης σχετικών εσόδων μέσω χορηγιών και συμμετοχής σε προγράμματα.

Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για το σύνολο του προγράμματος καθορίζεται στο ΦΕΚ ίδρυσης του Π.Μ.Σ. (συνολικά 3000 ευρώ) και ακολουθεί τυχόν τροποποιήσεις του. Παρέχεται η δυνατότητα τμη-

ματικής καταβολής τους ανά εξάμηνο σπουδών (1.500 ευρώ το εξάμηνο). και οι μεταπτυχιακοί φοιτητές -τριες υποχρεούνται στην καταβολή αυτών.

Η καταβολή των διδάκτρων γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Δ.Π.Θ. ο οποίος είναι αρμόδιος για τη διαχείρισή τους και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες οφείλουν να έχουν εξοφλήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις πριν την χορήγηση βεβαίωσης ολοκλήρωσης σπουδών και την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Στο Π.Μ.Σ. ΑΕΕ παρέχεται η δυνατότητα απαλλαγής αυτών που ρυθμίζονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 16

Υποτροφίες

Χορηγούνται υποτροφίες, ανταποδοτικές και μη, ή βραβεία αριστείας σε μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης ή Ε.Π.Σ. (σε περίπτωση διατμηματικού, διιδρυματικού ή Κοινού Π.Μ.Σ.)

Οι υποτροφίες χορηγούνται βάσει αντικειμενικών κριτηρίων, ακαδημαϊκών, οικονομικών και κοινωνικών, τα οποία ενδεικτικά δύναται να είναι:

1. Ακαδημαϊκά

α) Η κανονική Φοίτηση.

β) Ο μέσος όρος βαθμολογίας του προηγούμενου ή προηγούμενων εξαμήνων

γ) Η επιτυχής περάτωση μαθημάτων.

δ) Πρόσφατες ακαδημαϊκές επιδόσεις (βραβεία και τιμητικές διακρίσεις)

ε) Εξαιρετικές δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά.

2. Οικονομικά Φορολογητέο εισόδημα.

3. Κοινωνικά

α) Διαζευγμένος/η με προστατευόμενα μέλη (παιδιά).

β) Αναπηρία υποψήφιου/ας.

γ) Μονογονεϊκή οικογένεια.

δ) Ορφανός/η από δυο γονείς και δεν έχει υπερβεί το 25ο έτος της ηλικίας του/της.

ε) Τέκνο πολύτεκνης οικογένειας.

στ) Αδέρφια φοιτητές/τριες.

Διαδικασία

Μετά από εισήγηση από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., προκηρύσσεται πρόσκληση υποβολής αιτήσεων για τη χορήγηση υποτροφίας. Οι υποψήφιοι/ες οφείλουν να συμπληρώσουν όλα τα υποχρεωτικά πεδία της αίτησης με τα απαιτούμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά και τα υποβάλλουν στην Γραμματεία του Τμήματος στις ημερολογιακές προθεσμίες που ορίζονται στην Πρόσκληση. Η αίτηση επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του ν. 1599/1986.

Η Σ.Ε. αξιολογεί και κατατάσσει τις υποψηφιότητες βάσει των κριτηρίων που έχουν οριστεί στον εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και εισηγείται τον κατάλογο ονομάτων των υποψηφίων προς τη Συνέλευση ή Ε.Π.Σ.

Ο ανώτατος αριθμός υποτροφιών σε κάθε Π.Μ.Σ. ορίζεται στις δώδεκα (12) ανά εξάμηνο σπουδών.

Ο ακριβής αριθμός καθορίζεται μετά εισήγηση της Σ.Ε. και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής.

Άρθρο 17

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος του ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου και υπογράφεται από τον/την Πρύτανη, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος ή τους/τις νόμιμους/ες αναπληρωτές τους.

Στον/Στην απόφοιτο/η του Π.Μ.Σ. μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Προγράμματος.

Στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος σε ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, σε σχέση με το οποίο ισχύουν οι ρυθμίσεις του άρθρου 15 του ν. 3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 υπουργικής απόφασης (Β' 1466) και το οποίο αποτελεί ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 18

Διδακτικό Προσωπικό

Το διδακτικό έργο των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ανατίθεται, κατόπιν απόφασης του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενους καθηγητές,

δ) εντεταλμένους διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., εφόσον υφίσταται, άλλως του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Ειδικότερες προϋποθέσεις σχετικά με την ανάθεση του

διδακτικού έργου δύναται να ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των περ. α) έως στ) της παρ. 1 υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

Δεν δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων μπορεί να μετέχουν στο διδακτικό έργο αμισθί ή δύνανται να αμειβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος. Ειδικώς οι διδάσκοντες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύνανται να αμειβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και πρακτικής άσκησης δύναται να αμειφθεί με την προϋπόθεση της σχετικής πρόβλεψης στον εσωτερικό Κανονισμό του Π.Μ.Σ., εφόσον οι ώρες που απασχολούνται ξεπερνούν τις κατά νόμο υποχρεώσεις.

Σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 83 του ν. 4957/2022, δύναται να ανατεθεί επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής.

Μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. εκδίδεται πρόσκληση προς τους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής με απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος σε αντικείμενο συναφές με το παρεχόμενο επικουρικό διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. Οι αιτήσεις υποβάλλονται στην Γραμματεία του οικείου Τμήματος και εξετάζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή, η οποία εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος (αντίστοιχα η Ε.Π.Σ. σε περίπτωση διατμηματικού - διδρυματικού ή Κοινού Π.Μ.Σ.).

Αυτή με απόφασή της αναθέτει το επικουρικό διδακτικό έργο.

Ως ανώτατο όριο ωριαίας αντιμισθίας για την ανάθεση επικουρικού διδακτικού έργου στους υποψήφιους διδάκτορες ορίζεται ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) της αμοιβής των μεταδιδασκόντων, όπως αυτό προβλέπεται στον εκάστοτε Κανονισμό αποδοχών για την παροχή διδακτικού έργου του Δ.Π.Θ.

Τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος δύνανται να απασχολούνται σε Π.Μ.Σ., μόνο υπό την προϋπόθεση εκπλήρωσης των ελάχιστων υποχρεώσεών τους περί παροχής διδακτικού έργου. Δεν επιτρέπεται η απασχόληση μελών Δ.Ε.Π. αποκλειστικά σε Π.Μ.Σ. του Τμήματος ή της Σχολής.

Άρθρο 19

Διοικητική Υποστήριξη

α) Δημιουργείται στο Τμήμα Ιατρικής του Δ.Π.Θ. θέση Διευθυντή/ιας του Π.Μ.Σ.

β) Ο/Η Διευθυντής/ια κάθε Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Σ.Ε. για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

γ) Ο/Η Διευθυντής/ια προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση διατμηματικού, διδρυματικού ή κοινού Π.Μ.Σ. ορίζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ένα (1) μέλος της ως Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

δ) Τα καθήκοντά του/της ορίζονται στο νόμο και στον εσωτερικό Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο/Η Διευθυντής δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του/της έργο ως Διευθυντής.

ε) Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. επιπλέον είναι αρμόδιος/α μετά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε. για τη σύνταξη του απολογισμού του Προγράμματος του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ.. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

Για την κατάρτιση και υλοποίηση του απολογισμού ο/η Διευθυντής/ια επικουρείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

στ) Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ., ως Επιστημονικά Υπεύθυνος/η του αντίστοιχου έργου, εκδίδει και υπογράφει τις εντολές πληρωμής των σχετικών δαπανών και συνυπογράφει τις συμβάσεις ανάθεσης έργου, σύμφωνα με τον συγκεκριμένο προϋπολογισμό. Επιπλέον, ο/η Επιστημονικά Υπεύθυνος/η ευθύνεται για την ορθή υλοποίηση και πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Π.Μ.Σ. και τη σκοπιμότητα των δαπανών που συνδέονται με την εκτέλεσή του και παρακολουθεί το οικονομικό αντικείμενό του. Ειδικώς για τα Π.Μ.Σ. που διαθέτουν πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., που είναι παράλληλα Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος, δύναται να αιτηθεί από την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας τον ορισμό Αναπληρωτή Επιστημονικού Υπευθύνου για τις ανάγκες οικονομικής διαχείρισης του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 234 του ν. 4957/2022. Για την αξιολόγηση της αναγκαιότητας συστήνεται το αίτημα του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. να συνοδεύεται από απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. (Συνέλευση Τμήματος ή Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών).

ζ) Οι εκπρόσωποι των Τμημάτων στην Ε.Π.Σ. έχουν υποχρέωση να ενημερώνουν τις Συνελεύσεις των Τμημά-

των, όταν αυτό τους ζητηθεί από τον Πρόεδρο εκάστου Τμήματος.

η) Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. είναι διαθέσιμος/η για ενημέρωση, αν ζητηθεί, από την Συνέλευση του Τμήματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του. Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. εισηγείται στη Συνέλευση για τα θέματα της αρμοδιότητάς της και μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεών της.

Υποχρεώσεις Γραμματείας

Το Τμήμα Ιατρικής Δ.Π.Θ. στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ. αναλαμβάνει τη διοικητική Υποστήριξη του Προγράμματος στην περίπτωση Διατμηματικού ή Διδρυματικού ή Κοινών Π.Μ.Σ. Η σχετική ρύθμιση προβλέπεται στην ιδρυτική απόφαση εκάστου Π.Μ.Σ.

Οι διοικητικοί υπάλληλοι που υποστηρίζουν τα Π.Μ.Σ. εκτός ωρών εργασίας τους στο Πανεπιστήμιο, καθώς και αυτοί στους οποίους έχει ανατεθεί έργο σχετικά με τα Π.Μ.Σ., δύνανται να αμείβονται για πρόσθετη εργασία (πέραν των συμβατικών τους υποχρεώσεων της κύριας απασχόλησης) που παρέχουν.

Άρθρο 20

Μελέτη σκοπιμότητας - βιωσιμότητας

Σύμφωνα με την περ. ι) της παρ. 4 του άρθρου 79, παραγράφονται παρακάτω στοιχεία που αφορούν την μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας του Π.Μ.Σ.

Το ΠΜΣ Χειρουργικής Ήπατος Χοληφόρων - Παγκρέατος του Ιατρικού Τμήματος Δ.Π.Θ είναι το πρώτο μεταπτυχιακό πρόγραμμα στο γνωστικό αυτό αντικείμενο που ιδρύθηκε και λειτουργεί στον Ελλαδικό χώρο για περισσότερο από μια δεκαετία.

Από μόνο το γεγονός αυτό εξάγεται η μεγάλη ζήτηση και το ενδιαφέρον από υποψήφιους φοιτητές ολόκληρης της Ελληνικής επικράτειας, αλλά και της Ευρώπης στο συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο. Η διάρθρωση του Προγράμματος Σπουδών του ΠΜΣ του Ιατρικού Τμήματος του ΔΠΘ γίνεται σε εντατικές ενότητες μαθημάτων (1 επταήμερο κάθε μήνα, με ολοήμερο πρόγραμμα από Δευτέρα έως και Κυριακή) το οποίο παρέχει τη δυνατότητα σε ειδικευόμενους και Ειδικούς Ιατρούς να επεκτείνουν τις γνώσεις τους και να εμβαθύνουν στην κατανόηση της Χειρουργικής Παθολογίας και χειρουργικών τεχνικών στη Χειρουργική Ήπατος - Χοληφόρων - Παγκρέατος. Επίσης τους δίνεται η δυνατότητα να αναπτύξουν αναλυτική σκέψη και κριτική προσέγγιση σε ερευνητικά, χειρουργικά και κλινικά επίπεδα, σε ένα ακαδημαϊκά εμπνεόμενο περιβάλλον, χωρίς να διακόπτουν την πορεία της σταδιοδρομίας τους και χωρίς να παραβλάπτουν σημαντικά τις λοιπές εργασιακές και οικογενειακές τους υποχρεώσεις.

Αποτέλεσμα αυτής της φιλικής προς τους εργαζομένους και διαμένοντες σε άλλες πόλεις επιστήμονες ιατρούς διάρθρωσης των μαθημάτων του ΠΜΣ είναι να είναι έντονα ανταγωνιστικό, σε σχέση με τα ΠΜΣ των αστικών κέντρων και να προσελκύει μεγάλο αριθμό φοιτητών κάθε χρόνο.

Επιπλέον, η συγκεκριμένη δομή του προγράμματος των μαθημάτων του ΠΜΣ «Χειρουργική Ήπατος Χοληφόρων - Παγκρέατος», δίνει τη δυνατότητα της αξιοποίησης

του υλικοτεχνικού εξοπλισμού του Ιατρικού Τμήματος του Δ.Π.Θ. σε χρόνο που σε γενικές γραμμές είναι αδρανής, αλλά και της απασχόλησης των διδασκόντων μελών ΔΕΠ του Τμήματος, για την πραγματοποίηση διαλέξεων σε χρόνο που δεν επιβαρύνει το κλινικό και ακαδημαϊκό τους έργο και δεν παραβιάζει τις από το νόμο υποχρεώσεις τους.

Όσον αφορά τις εναλλακτικές πηγές χρηματοδότησης, αν και αυτές προβλέπονται στον κανονισμό με την μορφή δωρεών, χορηγιών και ερευνητικών προγραμμάτων, δεν κρίνονται απαραίτητες, καθώς οι ανάγκες σε αναλώσιμα και εξοπλισμό καθορίζονται κυρίως από τον αριθμό των μεταπτυχιακών φοιτητών του. Επισημαίνεται ότι ο κατάλογος διδασκόντων του ΠΜΣ καταρτίζεται στο σύνολό του από διδάσκοντες που δεν απαιτούν αμοιβή, ενώ το πρόγραμμα επιβαρύνεται μόνον τα έξοδα μετακίνησης των μελών ΔΕΠ και επιστημών από άλλα ΑΕΙ και συνεργαζόμενα Ιδρύματα.

Ο αναλυτικός προϋπολογισμός λειτουργίας περιέχει καταγραφή των αναμενόμενων εσόδων και εξόδων του Π.Μ.Σ.

α) Ως προς τα έσοδα αναγράφονται οι πηγές χρηματοδότησης, σύμφωνα με το άρθρο 37, και τα αντίστοιχα ποσά - αναμενόμενες εισροές από κάθε πηγή χρηματοδότησης.

β) Ως προς τα έξοδα αναγράφονται οι κατηγορίες των λειτουργικών εξόδων, σύμφωνα με την περ. α' της παρ. 4 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017, και τα αντίστοιχα ποσά - αναμενόμενες εκροές.

Συγκεκριμένα, ποσοστό εβδομήντα τοις εκατό (70%) των λειτουργικών εξόδων του Π.Μ.Σ. κατανέμονται σε: α) δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού, β) δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές, γ) δαπάνες αναλωσίμων, δ) δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του Π.Μ.Σ., ε) δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς, στ) αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ., ζ) αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ., η) αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017, θ) αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, ι) λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας-προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου.

Οι αμοιβές του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους.

γ) Σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 4 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017 το τριάντα τοις εκατό (30%) αφορά κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης.

β) Συνάφεια του Π.Μ.Σ. με το αντικείμενο του πρώτου κύκλου σπουδών

Το ΠΜΣ έχει συνάφεια με τον πρώτο κύκλο σπουδών του τμήματος καθώς το θέμα της Χειρουργικής Ήπατος - Χοληφόρων - Παγκρέατος αποτελεί αντικείμενο

από διαφορετική οπτική πολλών μαθημάτων όπως Χειρουργική, Παθολογία, Ογκολογία, Ακτινολογία, Μοριακή Βιολογία, Ιστοπαθολογία, Πειραματική Χειρουργική, Ανατομία, Φυσιολογία, Παθοφυσιολογία, Φαρμακολογία, Βιοπαθολογία κ.α.

Η επάρκεια των διδασκόντων, εσωτερικών και εξωτερικών, είναι πλήρης λόγω της κλινικής και ερευνητικής ενασχόλησης και εξειδίκευσης στο αντικείμενο του προγράμματος.

Καθώς πολλά θέματα γύρω από το αντικείμενο του ΠΜΣ είναι υπό έρευνα υπάρχει σαφής διασύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα, ιδιαίτερα με την εκπόνηση και μεταπτυχιακής εργασίας.

γ) Επιστημονική επάρκεια των διδασκόντων/ουσών
Στο Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στη «Χειρουργική Ήπατος - Χοληφόρων - Παγκρέατος, μετέχουν ως διδάσκοντες οι πλέον ειδικευμένοι στο χώρο που ασχολούνται με την Χειρουργική και την παθολογία του Ήπατος, των Χοληφόρων και του Παγκρέατος, με ανάλογο κλινικό, ερευνητικό και δημοσιευμένο έργο τόσο από την Ελλάδα όσο και από το εξωτερικό. Συμμετέχουν μέλη Δ.Ε.Π. με σχετική γνώση και εμπειρία από όλα τα Τμήματα Ιατρικής στην Ελλάδα. Ταυτόχρονα η ομάδα διδασκόντων συμπληρώνεται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Ιατρικής Δ.Π.Θ. με γνωστικά αντικείμενα και ακαδημαϊκή εμπειρία που καλύπτει πλήρως τον μεγάλο αριθμό των παρεχόμενων επιμέρους μαθημάτων. Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις συμπληρώνουν την λίστα διδασκόντων. Η λίστα διδασκόντων και οι ιδιότητές τους είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

δ) Κριτήρια και διαδικασία αξιολόγησης
Ακολουθούνται οι διαδικασίες αξιολόγησης που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις. Επιπλέον κατά την διάρκεια των διαλέξεων, μαθημάτων και εργαστηρίων οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αξιολογούν τους διδάσκοντες και τα μαθήματα με τη συμπλήρωση ειδικών εντύπων. Τα μαθήματα αξιολογούνται ως το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, και την επάρκεια σε σχέση με την διαχείριση στην κλινική πράξη. Περιοδικός έλεγχος της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου γίνεται και από τα συλλογικά όργανα του Τμήματος σύμφωνα με τα προβλεπόμενα ή ειδικό φορέα αξιολόγησης.

Με ευθύνη του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. διοργανώνονται συναντήσεις της Σ.Ε. με τους διδάσκοντες με αντικείμενο τη συζήτηση - μελέτη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και των περιεχομένων του, ώστε να εκτιμάται μεταξύ άλλων ο βαθμός στον οποίο συνδέεται το πρόγραμμα με την πρόοδο της επιστήμης, την αγορά εργασίας και τις ανάγκες της κοινωνίας γενικότερα.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

ε) Χαρακτηριστικά του Π.Μ.Σ. με ιδιαίτερη σημασία για την μελέτη βιωσιμότητας

Λόγω του ιδιαίτερου γνωστικού αντικειμένου του Π.Μ.Σ. και του γεγονότος ότι απευθύνεται σε κύρια σε Ειδικευμένους και ειδικευόμενους Χειρουργούς που ήδη εργάζονται οι ώρες διεξαγωγής του προγράμματος στην πλειοψηφία είναι εκτός του ωραρίου που αφορά το δημόσιο. Αυτό δίνει την δυνατότητα και στους συμμετέχοντες διδάσκοντες να παρέχουν έργο σε ώρες που δεν επηρεάζουν τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους. Ταυτόχρονα ο μεγάλος αριθμός διδασκόντων περιορίζει τις ώρες απασχόλησης και κατά συνέπεια δεν δημιουργείται πρόβλημα στην ταυτόχρονη διεξαγωγή και άλλων Π.Μ.Σ. από το Τμήμα Ιατρικής.

Συμπληρωματικά των αναφερομένων στο άρθρο 13, στο Τμήμα Ιατρικής διατίθεται η βασική υποδομή για την υποστήριξη του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδικευσης στη «Χειρουργική Ήπατος - Χοληφόρων - Παγκρέατος». Πιο συγκεκριμένα οι Κλινικές και Εργαστήρια που αναφέρονται καθώς και η διασύνδεση με ερευνητικά έργα που υποστηρίζονται εξασφαλίζουν υψηλού επιπέδου εξειδικευμένο εξοπλισμό, όπως αζονικό και μαγνητικό τομογράφο τελευταίας τεχνολογίας, Πειραματικό Χειρουργείο. Η συνεργασία επίσης με άλλες Κλινικές και Εργαστήρια εξασφαλίζει εκπαίδευση σε σχετικά αντικείμενα που σχετίζονται με την συνολική γνώση που αφορά στη Χειρουργική Ήπατος - Χοληφόρων - Παγκρέατος

Άρθρο 21

Χρηματοδότηση - Οικονομική Διαχείριση Π.Μ.Σ.

1. Οι πόροι και η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. δύνανται να προέρχονται από:

- α) τέλη φοίτησης,
- β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- γ) κληροδοτήματα,
- δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,
- ε) ιδίους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) και
- στ) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

2. Η καταβολή των τελών φοίτησης, εφόσον προβλέπεται, πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή, εφόσον αυτό προβλέπεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

3. Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. του Α.Ε.Ι. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Δ.Π.Θ.

4. Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

α) ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό

προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

β) το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Ως προς τα έξοδα αναγράφονται οι κατηγορίες των λειτουργικών εξόδων και τα αντίστοιχα ποσά - αναμενόμενες εκροές.

Συγκεκριμένα, ποσοστό εβδομήντα τοις εκατό (70%) των λειτουργικών εξόδων του Π.Μ.Σ. κατανέμονται σε:

- α) Αμοιβές για τη διοικητική - τεχνική υποστήριξη.
- β) Αμοιβές διδακτικού προσωπικού.
- γ) Δαπάνες μετακίνησης.
- δ) Εξοπλισμού και υλικοτεχνικής υποδομής.
- ε) Λοιπές λειτουργικές δαπάνες (περ. α. της παρ. 4 του άρθρου 80).

Οι αμοιβές του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους.

Μεθοδολογία κατάρτισης προϋπολογισμών εσόδων
Ως προς τα έσοδα αναγράφονται οι πηγές χρηματοδότησης, σύμφωνα με την παρ. 1 και 2 του άρθρου 84 του ν. 4957/2022, και τα αντίστοιχα ποσά-αναμενόμενες εισροές από κάθε πηγή χρηματοδότησης.

Παρακάτω παρατίθεται αναλυτικός προϋπολογισμός λειτουργίας κατά κατηγορίες

Έσοδα - χρηματοδότηση (Ανά κύκλο σπουδών*) *βασισμένο στο μέγιστο αριθμό εισακτέων και ενδεικτικά 5 συμμετέχοντες με απαλλαγή	
1	Τέλη φοίτησης
2	Δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις
3	Κληροδοτήματα
4	Πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα
5	Ίδιους πόρους του Α.Ε.Ι.
6	Κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα Δημοσίων επενδύσεων
	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (70%)
7	Λειτουργικά έξοδα Ιδρυμάτων (30%) ΕΛΚΕ
	ΣΥΝΟΛΟ

Αναφέρεται στον Προϋπολογισμό ενός πλήρους κύκλου φοίτησης του Προγράμματος για τους εισακτέους του εν λόγω έτους.

Σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 84 του ν. 4957/2022 το τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ.

Αναλυτικός προϋπολογισμός εξόδων

Ως προς τα έξοδα αναγράφονται οι κατηγορίες των λειτουργικών εξόδων και τα αντίστοιχα ποσά - αναμενόμενες εκροές.

Συγκεκριμένα, ποσοστό εβδομήντα τοις εκατό (70%) των λειτουργικών εξόδων του Π.Μ.Σ. κατανέμονται σε:

- α) Αμοιβές για τη διοικητική - τεχνική υποστήριξη
- β) Αμοιβές διδακτικού προσωπικού
- γ) Δαπάνες μετακίνησης
- δ) Εξοπλισμού και υλικοτεχνικής υποδομής
- ε) Λοιπές λειτουργικές δαπάνες (περ. α. της παρ. 4 του άρθρου 80).

Οι αμοιβές του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους.

Κατηγορίες εξόδων και ενδεικτικά προϋπολογισμούς ανά κύκλο σπουδών αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

Έξοδα - κατηγορίες δαπανών	
1	Αμοιβές για τη διοικητική - τεχνική υποστήριξη
2	Αμοιβές διδακτικού προσωπικού
3	Δαπάνες μετακίνησης
4	Προμήθεια εξοπλισμού - Λογισμικού
5	Επισκευή/Συντήρηση/ Ανανέωση Εξοπλισμού-Λογισμικού
6	Υποτροφίες
7	Αναλώσιμα
8	Έξοδα προβολής και διαφήμισης
9	Λοιπές λειτουργικές δαπάνες
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (70%)	
6	Λειτουργικά έξοδα Ιδρυμάτων (30%) ΕΛΚΕ
ΣΥΝΟΛΟ	

Η οικονομική διαχείριση κάθε Π.Μ.Σ. αποτελεί ξεχωριστό έργο που υλοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και γίνεται σύμφωνα με τους σκοπούς του Π.Μ.Σ. και το νομικό πλαίσιο λειτουργίας του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δ.Π.Θ. Ως κύκλος Π.Μ.Σ. νοείται η οριζόμενη από την Ιδρυτική Απόφαση του κάθε Π.Μ.Σ. συνολική διάρκειά του.

Η οικονομική διαχείριση κάθε υλοποιούμενου έργου Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης με βάση τον προϋπολογισμό του, ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο ύστερα από πρόταση της αρμόδιας Συνέλευσης του Τμήματος ή της Ε.Π.Σ. σε περίπτωση Διατμηματικού ή Διιδρυματικού ή Κοινών Προγράμματος και κατόπιν αποδοχής του αιτήματος ανάληψης της οικονομικής διαχείρισής του από την Επιτροπή Ερευνών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Επιστημονικά Υπεύθυνος των υλοποιούμενων έργων του Π.Μ.Σ. ορίζεται ο Διευθυντής εκάστου Π.Μ.Σ., ο οποίος αναλαμβάνει τα καθήκοντα τις υποχρεώσεις και τις αρμοδιότητες του Επιστημονικά Υπευθύνου όπως προσδιορίζονται στο νόμο και στον εγκεκριμένο από

τη Σύγκλητο Οδηγό Διαχείρισης και Χρηματοδότησης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Για την αποτελεσματική υλοποίηση του εγκεκριμένου από την αρμόδια Συνέλευση του Τμήματος προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ. και την προσαρμογή αυτού στις εκάστοτε ανάγκες ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου, δύναται, κατόπιν προηγούμενης σύμφωνης γνώμης των παραπάνω αρμοδίων οργάνων, να αιτείται προς την Επιτροπή Ερευνών προς έγκριση την αυξομείωση ή και την ανακατανομή των προϋπολογισθέντων ποσών στην κάθε κατηγορία δαπάνης του προϋπολογισμού. Στην περίπτωση τροποποίησης των τελών φοίτησης προσαπαιτείται η δημοσίευση της σχετικής τροποποίησης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 85 του ν. 4957/2022, καθορίζεται το πέντε τοις εκατό (5%) ως ανώτατο ποσοστό επί των συνολικών ετήσιων εσόδων κάθε Π.Μ.Σ. που δύναται να διατίθεται προς Έργο/Πρόγραμμα της παρ. 1 του άρθρου 85 του ν. 4759/2022.

Άρθρο 22 Λογοκλοπή

Ο/Η μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία είναι υποχρεωμένος/η να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος για διαγραφή του/της.

Στις παραπάνω περιπτώσεις, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/σας Καθηγητή/τριας, η Συνέλευση του οικείου Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος.

Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 23 Μηχανισμός Διαχείρισης Παραπόνων - Ενοστάσεων Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Για την διεκπεραίωση παραπόνων που υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ του Τμήματος ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

1. Τα παράπονα που λαμβάνονται μέσω της φόρμας αποστέλλονται αμέσως μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή απλής φωτοτυπίας στην/στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

2. Η/Ο Διευθυντής/τρια επικοινωνεί με τον αναφερόμενο στο παράπονο, τηρώντας θέματα ανωνυμίας, διακριτικότητας, απορρήτου και προσωπικών δεδομένων, και προτείνει λύσεις.

3. Αν το κρίνει αναγκαίο ενημερώνει και τον/ην ακαδημαϊκό σύμβουλο φοιτητή/ριας.

4. Σε περίπτωση μη-εξεύρεσης λύσης ο/η Διευθυντής/τρια μπορεί κατά την κρίση του/ης να συγκαλέσει σύσκεψη με τον ακαδημαϊκό σύμβουλο, τον/ην αναφερόμενο/η, ή και άλλα μέλη ΔΕΠ βάσει της εμπειρίας τους, σύμφωνα με την απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ. που αφορά τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο.

5. Κατόπιν προτείνει τρόπους επίλυσης.

6. Αν αυτό δεν καταστεί εφικτό τα παραπέμπει για λήψη απόφασης στη Συνέλευση του Τμήματος.

7. Σε περίπτωση πολύ σοβαρών παραπόνων και μη-επίλυσης ο/η Διευθυντής κατά την κρίση του/ης ενημερώνει αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες του Ιδρύματος (Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας, Συνήγορο Φοιτητή κ.λπ.).

Στόχος είναι τα παράπονα να επιλύονται εντός 20 είκοσι εργασίμων ημερών.

Άρθρο 24

Ιστοσελίδα των Π.Μ.Σ.

Κάθε Π.Μ.Σ. έχει την ιστοσελίδα του στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, ή και σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα κρίνει το Τμήμα, ιδιαίτερα στις περιπτώσεις Προγραμμάτων σε συνεργασία με Πανεπιστήμια του εξωτερικού. Η επίσημη ιστοσελίδα εκάστου Π.Μ.Σ. ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών.

Άρθρο 25

Αξιολόγηση των Π.Μ.Σ.

Η ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. γίνεται σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Δ.Π.Θ. στο πλαίσιο της εσωτερικής αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει και σύμφωνα με την αντίστοιχη διεργασία του εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος.

Η εξωτερική αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. διενεργείται σε συνεργασία με την ΜΟ.ΔΙ.Π. στο πλαίσιο της πιστοποίησής τους σύμφωνα με την προβλεπόμενη από την ΕΘΑ-ΑΕ διαδικασία.

Σύμφωνα με το άρθρο 87 του ν. 4957/2022, τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) κάθε Τμήματος, στα οποία συμπεριλαμβάνονται τα διατμηματικά, διδρυματικά και κοινά Π.Μ.Σ., των οποίων το Τμήμα αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη, αξιολογούνται στο

πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν ένα Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του σύμφωνα με την ανωτέρω παράγραφο κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

Με ευθύνη του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. διοργανώνονται ημερίδες με αντικείμενο τη συζήτηση - μελέτη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και των περιεχομένων του, ώστε να εκτιμάται μεταξύ άλλων ο βαθμός στον οποίο συνδέεται το πρόγραμμα με την πρόοδο της επιστήμης, την αγορά εργασίας και τις ανάγκες της κοινωνίας γενικότερα. Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 26

Ειδικές διατάξεις

Όσα θέματα δε ρυθμίζονται από τον παρόντα εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας και τον Κανονισμό του Δ.Π.Θ., ρυθμίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

1. Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) του Π.Μ.Σ.

2. Πιστοποιητικό Ολοκλήρωσης Σπουδών του Π.Μ.Σ.

3. Παράρτημα Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΜΣ στα ελληνικά.

4. Παράρτημα Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΜΣ στα αγγλικά.

1. Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) του Π.Μ.Σ. του Δ.Π.Θ.

1. Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) του Π.Μ.Σ. του Δ.Π.Θ.

Ε Λ Λ Η Ν Ι Κ Η Δ Η Μ Ο Κ Ρ Α Τ Ι Α
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ



ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ

ΔΙΠΛΩΜΑ

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

«ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ ΗΠΑΤΟΣ – ΧΟΛΗΦΟΡΩΝ - ΠΑΓΚΡΕΑΤΟΣ»

Ο/Η (ονοματεπώνυμο) του (πατρώνυμο) από (όνομα πόλης) πτυχιούχος του Τμήματος (όνομα Τμήματος) μετά την επιτυχή παρακολούθηση των μαθημάτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Χειρουργική Ήπατος- Χοληφόρων – Παγκρέατος» του Τμήματος Ιατρικής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και την ολοκλήρωση των προβλεπόμενων από το νόμο δοκιμασιών στις (ημερομηνία), κρίθηκε άξιος/α του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με το βαθμό:

Σε πίστωση των ανωτέρω

εκδίδεται το παρόν δίπλωμα

Αλεξανδρούπολη, Ημερομηνία (ημέρα-μήνας-έτος)

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣ

2. Τύπος Πιστοποιητικού ολοκλήρωσης Μεταπτυχιακών Σπουδών

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ



ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ....

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Πιστοποιείται η ακρίβεια των εξής στοιχείων:

Στοιχεία ταυτότητας:

Όνομα:

Επώνυμο:

Πατρώνυμο:

Μητρώνυμο:

Ο/Η ανωτέρω πτυχιούχος (όνομα Τμήματος) του Πανεπιστημίου (όνομα Πανεπιστημίου) μετά τη νόμιμη διαδικασία και αφού εξεπλήρωσε επιτυχώς όλες τις υποχρεώσεις του/της, στα πλαίσια του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματός μας, έλαβε το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Χειρουργική Ήπατος-Χοληφόρων – Παγκρέατος» του Τμήματος Ιατρικής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, με το βαθμό

«.....»

..... (0,00)

Το παρόν έχει θέση αντιγράφου Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Το πιστοποιητικό αυτό, το οποίο ζήτησε ο ενδιαφερόμενης/όμενης, του/της χορηγείται για κάθε νόμιμη χρήση.

Αλεξανδρούπολη, Ημερομηνία (ημέρα-μήνας-έτος)

Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος

(υπογραφή-σφραγίδα)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ



ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ

Π.Μ.Σ. «Χειρουργική Ήπατος- Χοληφόρων – Παγκρέατος»
Πανεπιστημιούπολη Δ.Π.Θ.– Δραγάνα, 68100 Αλεξανδρούπολη – Ελλάδα
Τηλ.: +30-25510 30911, +30-25510 30912 και Fax.: +30-25510 30922
<http://med.duth.gr>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

(συνοδεύει το πτυχίο με αριθμ.)

Αυτό το Παράρτημα Διπλώματος ακολουθεί το υπόδειγμα που ανέπτυξε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Συμβούλιο της Ευρώπης και η UNESCO/CEPES. Στόχος του Παραρτήματος είναι να παράσχει επαρκή και ανεξάρτητα στοιχεία για την βελτίωση της διεθνούς «διαφάνειας» και τη δίκαιη ακαδημαϊκή και επαγγελματική αναγνώριση των τίτλων σπουδών (διπλώματα, πτυχία, πιστοποιητικά κ.λ.π.). Σχεδιάστηκε για να δίνει περιγραφή της φύσης, του επιπέδου, του υποβάθρου, του περιεχόμενου και του καθεστώτος των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου στον οποίο επισυνάπτεται αυτό το παράρτημα. Στο παράρτημα αυτό δεν θα κρίνεται η αξία και δεν θα υπάρχουν δηλώσεις ισοτιμίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση. Θα υπάρχουν πληροφορίες και στα οκτώ τμήματα. Όπου δεν υπάρχουν πληροφορίες δίδεται η σχετική εξήγηση.

1. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΗΝ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΚΑΤΟΧΟΥ ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ

1.1 Επώνυμο (α) : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

1.2 Όνομα (τα) : XXXXXXXXXXXXX

1.3 Ημερομηνία γεννήσεως (ημέρα / μήνας / έτος) Πόλη, XXXXXXXXXXXX

Χώρα Γέννησης:

1.4 Αριθμός φοιτητικής ταυτότητας ή κωδικός : (αριθμός Μητρώου φοιτητή)

2. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΕΙΔΟΣ ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ

2.1 Ονομασία του τίτλου σπουδών και (αν υπάρχει) ο συγκεκριμένος τίτλος (στην πρωτότυπη γλώσσα):
Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Χειρουργική Ήπατος- Χοληφόρων – Παγκρέατος».

2.2 Κύριος τομέας σπουδών για την απόκτηση του τίτλου:

Επιστήμες Υγείας

2.3 Ονομασία και καθεστώς απονέμοντος Ιδρύματος (στην πρωτότυπη γλώσσα):

Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης,

Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.), Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)

2.4 Ονομασία και καθεστώς του Ιδρύματος (στην πρωτότυπη γλώσσα):

Όπως στο 2.3

2.5 Γλώσσα (-ες) διδασκαλίας/εξετάσεων:

Ελληνική

3. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ

3.1 Επίπεδο του τίτλου σπουδών:

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ, Δεύτερος Κύκλος Σπουδών

3.2 Επίσημη διάρκεια του προγράμματος:

2 εξάμηνα (1 έτος)

60 ECTS

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΟΛΟΓ/ΦΩΣ	ΕΞΕΤ. ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΕΞ/ΣΗΣ	ΠΜ ECTS
ΣΥΝΟΛΟ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ						30	30

3.3 Απαιτήσεις εισαγωγής :

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Ιατρικών Τμημάτων της ημεδαπής ή ομοταγών αντίστοιχων ιδρυμάτων της αλλοδαπής όπως αυτά ορίζονται από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, που κατέχουν ικανοποιητική εμπειρία στη χειρουργική και έχουν ενδιαφέρον στη Χειρουργική Ήπατος – Χοληφόρων – Παγκρέατος.

4. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΟΥ ΕΠΙΤΕΥΧΘΗΚΑΝ

4.1 Τρόπος σπουδών :

Πλήρης φοίτηση

4.2 Απαιτήσεις του προγράμματος:

Σύμφωνα με τον Κανονισμό Σπουδών του Π.Μ.Σ. «Χειρουργική Ήπατος – Χοληφόρων – Παγκρέατος» έχοντας συγκεντρώσει 60 πιστωτικές μονάδες (ECTS) πτυχιούχος καθίσταται ο φοιτητής, όταν:
έχει παρακολουθήσει με επιτυχία όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών
έχει επιτυχώς ολοκληρώσει της εξετάσεις όλων των μαθημάτων
έχει επιτυχώς ολοκληρώσει τη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία.

Το Π.Μ.Σ. «Χειρουργική Ήπατος – Χοληφόρων – Παγκρέατος» έχει ως αντικείμενο τη μεταπτυχιακή διδασκαλία, πρακτική άσκηση και εκπαίδευση στο θέμα της χειρουργικής Ήπατος – Χοληφόρων – Παγκρέατος

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα αποκτήσουν γνώσεις που αφορούν

Με την απόκτηση του τίτλου οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες θα είναι ικανοί/ές να:
αντιμετωπίζουν τους ασθενείς με Α.Ε.Ε. ανάλογα με την ειδικότητά τους από την οξεία φάση χρόνια διαδικασία της αποκατάστασης με βάση τις σύγχρονες κατευθυντήριες οδηγίες και σύγγραμματα που έχουν αποκτήσει.

κάνουν μία πιο σύνθετη και ολιστική διαχείριση των Α.Ε.Ε. μετά τη γνώση και μελέτη των κοινών οικονομικών επιπτώσεων των Α.Ε.Ε. σε επίπεδο κοινωνίας, οικογένειας αλλά και του συστήματος
Περισσότερες πληροφορίες: <http://www.med.duth.gr/postgraduate/programs/>

4.3 Λεπτομέρειες του προγράμματος (π.χ. ενότητες μαθημάτων ή μαθήματα) και οι ατομικοί βαθμοί / πιστωτικές μονάδες που ελήφθησαν:

Τα μαθήματα στα οποία ο/η πτυχιούχος έχει εξεταστεί και έχει πάρει προαγωγικό βαθμό, καθώς και τα μαθήματα για τα οποία έχει τύχει αναγνώρισης ή απαλλαγής είναι τα ακόλουθα (Υ=Υποχρεωτικό):

01	Χειρουργική Ήπατος	Υ				ΕΞΕΤΑΣ Η	4
02	Χειρουργική Χοληφόρων	Υ				ΕΞΕΤΑΣ Η	6
03	Χειρουργική Παγκρέατος	Υ				ΕΞΕΤΑΣ Η	4
ΣΥΝΟΛΟ Β' ΕΞΑΜΗΝ ΟΥ						30	30
	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Υ				ΕΞΕΤΑΣ Η	18
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΜ					60	120

Η στήλη (ΠΜ, ECTS) απεικονίζει τις πιστωτικές μονάδες που αντιστοιχούν σε κάθε μάθημα.

* Αναγνώριση πιστωτικών μονάδων τις οποίες ο/η φοιτητής/τρια έχει κατοχυρώσει συμμετέχοντας σε άλλο Πρόγραμμα Σπουδών ή στο Πρόγραμμα Erasmus.

**Τίτλος Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας :
XX

4.4 Σύστημα Βαθμολογίας και, αν υπάρχει, κλίμακα κατανομής των βαθμών:

Σύμφωνα με τον κανονισμό σπουδών, η βαθμολογία είναι στη δεκάβαθμη κλίμακα και διαμορφώνεται ως εξής:

8,5 – 10 : «Άριστα»
6,5 – 8,49 : «Λίαν Καλώς»
5,0 – 6,49 : «Καλώς»
0,0 – 4,99 : «Ανεπιτυχώς»

Για την επιτυχή παρακολούθηση ενός μαθήματος η βαθμολογία πρέπει να είναι τουλάχιστον 5,0.

4.5 Γενική ταξινόμηση του τίτλου (στην πρωτότυπη γλώσσα):
«Λίαν Καλώς» 7,60 Επτά και εξήντα εκατοστά

5. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΠΕΡΑΙΤΕΡΩ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ Ο ΤΙΤΛΟΣ

5.1 Πρόσβαση σε περαιτέρω σπουδές:
Πρόσβαση σε διδακτορικές σπουδές.

5.2 Επαγγελματικό καθεστώς (εάν υπάρχει):
ΔΥ.

6. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

6.1 Συμπληρωματικές πληροφορίες:
Erasmus:

Πρακτική Άσκηση:

(Πληροφορίες σχετικά με ιδιαίτερες διακρίσεις του πτυχιούχου, Erasmus, Πρακτική Άσκηση, διακρίσεις σε διαγωνισμούς, βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.).

6.2 Άλλες πηγές πληροφοριών:

Ιστοσελίδα του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης: <http://www.duth.gr>

Ιστοσελίδα του Τμήματος Ιατρικής: <http://www.med.duth.gr>

Ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων: <http://minedu.gov.gr>

e-mail Επιστημονικού Υπευθύνου: kvadikol@med.duth.gr

7. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ

7.1 Ημερομηνία: (ημερομηνία έκδοσης του Διπλώματος)

Με εντολή του Πρύτανη

7.2 Όνομα και Υπογραφή:

Αλεξάνδρα Κυρκούδη
Γραμματέας του Τμήματος Ιατρικής

7.3 Ιδιότητα:

7.4 Επίσημη Σφραγίδα:

8. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

(i) Δομή

Η Τριτοβάθμια – Ανώτατη εκπαίδευση στην Ελλάδα είναι δημόσια και παρέχεται δωρεάν, κατά την έννοια του άρθρου 16, Παράγραφος 5 του Συντάγματος και, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο περιλαμβάνει δύο παράλληλους τομείς:

- α) τον Πανεπιστημιακό (ΑΕΙ): Πανεπιστήμια, Πολυτεχνεία, Ανώτατη Σχολή Καλών Τεχνών, Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο και β) τον Τεχνολογικό (Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα – ΤΕΙ και την Ανώτατη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης – ΑΣΠΑΙΤΕ).

Λειτουργούν επίσης κρατικά ιδρύματα Ανώτερης Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης υπό την εποπτεία άλλων Υπουργείων, τα οποία προσφέρουν προγράμματα επαγγελματικής εκπαίδευσης διάρκειας από δύο έως τρία έτη.

(ii) Εισαγωγή

Δικαίωμα εισαγωγής στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση έχουν όλοι οι απόφοιτοι Λυκείου (Γενικού και Επαγγελματικού). Το σύστημα εισαγωγής στα ιδρύματα της Ανώτατης Εκπαίδευσης βασίζεται στις προγραμματισμένες διαθέσιμες θέσεις (numerus clausus), στις προτιμήσεις σχολών/τμημάτων από τους υποψηφίους και στον Γενικό Βαθμό Πρόσβασής τους. Για ορισμένες Σχολές απαιτείται εξέταση σε ειδικά μαθήματα (π.χ. Σχέδιο για την Αρχιτεκτονική), ή πρακτικές δοκιμασίες.

(iii) Τίτλοι σπουδών

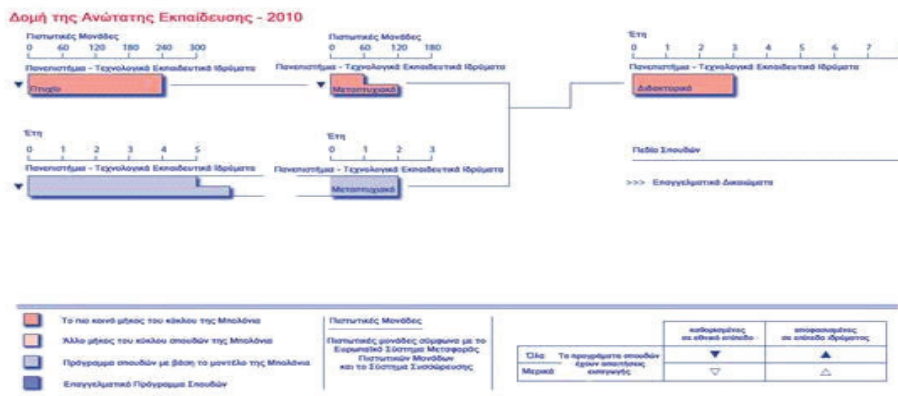
Η ολοκλήρωση του προγράμματος σπουδών των σχολών των ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης οδηγεί στην απόκτηση αντίστοιχου Πτυχίου, το οποίο οδηγεί στην αγορά εργασίας, καθώς και δίνει τη δυνατότητα πρόσβασης σε σπουδές του μεταπτυχιακού κύκλου: δηλαδή σε σπουδές του δεύτερου κύκλου που οδηγούν στο Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ισότιμο με πτυχίο Master) και του τρίτου κύκλου που οδηγούν στο Διδακτορικό Δίπλωμα. Το Πτυχίο είναι τίτλος που απονέμεται με την ολοκλήρωση σπουδών του πρώτου κύκλου, οι οποίες διαρκούν από τέσσερα έως έξι έτη ανάλογα με το αντικείμενο.

Πρόσφατος νόμος για την διασφάλιση της ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση και το σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων, καθορίζει το πλαίσιο των διαδικασιών και των κριτηρίων για την αξιολόγηση των τμημάτων των ΑΕΙ, καθώς και για την πιστοποίηση των σπουδών των φοιτητών. Τα μέτρα αυτά στοχεύουν στην ενίσχυση της κινητικότητας των φοιτητών και συμβάλλουν στη δημιουργία του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Λεπτομερής περιγραφή του Ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος υπάρχει και στον Εθνικό Φάκελο που συντάχθηκε από την Ελληνική Υπηρεσία του Ευρωπαϊκού Δικτύου για την Εκπαίδευση ΕΥΡΥΔΙΚΗ.

http://www.eacea.ec.europa.eu/education/eurydice/documents/thematic_reports/122EN.Pdf (pages 82,83)

<http://www.eurydice.org>



HELLENIC



REPUBLIC

DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE
 FACULTY OF HEALTH SCIENCES
 SCHOOL OF MEDICINE
 POST-GRADUATE MASTER PROGRAM
 "HPB Surgery"

University Campus, Dragana, 68100 Alexandroupolis – Greece
 Tel.: +30-2551030912, +30-2551030913,30990 and Fax.: +30-2551039891
<http://med.duth.gr>

DIPLOMA SUPPLEMENT

(valid with diploma No)

This Diploma Supplement follows the model developed by the European Commission, Council of Europe and UNESCO/CEPES. The purpose of the supplement is to provide sufficient independent data to improve the international 'transparency' and fair academic and professional recognition of qualifications (diplomas, degrees, certificates etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, context, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual named on the original qualification to which this supplement is appended. It should be free from any value-judgements, equivalence statements or suggestions about recognition. Information in all eight sections should be provided. Where information is not provided, an explanation should give the reason why.

1. INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE QUALIFICATION
 - 1.1 Family name(s):
 - 1.2 Given name(s):
 - 1.3 Date of Birth (day/month/year), Place, Country of Birth:
 - 1.4 Student identification number or code (if available):

2. INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION
 - 2.1 Name of qualification and (if applicable) title conferred (in original language):
 Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Χειρουργική Ήπατος – Χοληφόρων-Παγκρέατος» transliterated into (in English) Master's Degree in HPB Surgery
 - 2.2 Main field(s) of study for the qualification:
 Medicine
 - 2.3 Name and status of awarding institution (in original language):
 Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης (Δ.Π.Θ.), Ν.Π.Δ.Δ., transliterated into: Dimokritio Panepistimio Thrakis (D.U.TH.), N.P.D.D., (in English) Democritus University of Thrace (in English), D.U.TH., Public University
 - 2.4 Name and status of institution (if different from 2.3.) administering studies (in original language):
 As in 2.3
 - 2.5 Language(s) of instruction/ examination:
 Greek

3. INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

3.1 Level of qualification:

Postgraduate, 2nd Cycle

3.2 Official length of programme:

2 semesters (1 year),
60 ECTS

3.3 Access requirement(s):

Graduates of Departments of Medicine, Nursing, Psychology, Pharmacy, Biology, Social Administration and Sciences of National Universities, as well as, graduates of Technological Educational Institutes of Nursing, Physiotherapy, Occupational Therapy, Speech Therapy and Social Work and graduates of corresponding accredited institutions abroad.

4 INFORMATION ON THE CONTENTS AND RESULTS GAINED

4.1 Mode of study:

Full-time

4.2 Programme requirements:

According to the Postgraduate Program's Internal Regulation, students graduate after having:
successfully attended all the courses of the programme
successfully completed and defended the Diploma Dissertation and
accumulated 60 ECTS credits

The program aims to provide comprehensive training to healthcare professionals in all relevant aspects of stroke research, stroke medicine and cerebrovascular diseases. It provides specialized scientific as well as practical knowledge on the field of stroke and cerebrovascular diseases in general.

Upon completion of their studies, the post-graduate students will able to:

understand and comprehend knowledge of the pathophysiology, etiology, clinical presentation, laboratory investigation, management, treatment and prevention of stroke and cerebrovascular diseases.

regarding their field of specialization to manage stroke patients from the acute phase to the chronic process of the recovery based on the most recent guidelines and a critical way of thinking.

combine an holistic management including social and economic implications at the level of the society, the family and the health care system level.

More information: <http://www.med.duth.gr/postgraduate/programs/>

4.3 Programme details: (e.g. modules or units studied) and the individual grades/marks/ credits obtained:

The courses in which the above mentioned student has been examined and got passing grades as well as the courses, for which he/she has received recognition, are the following (C=Compulsory):

CODE	TITLE OF COURSE	TYPE OF COURSE	GRADE	EXAMINATION PERIOD	TYPE OF EXAMINATION	ECTS
A SEMESTER					ECTS CREDITS	30
01	Liver Surgery	C			EXAMS	
02	Biliary Surgery	C			EXAMS	
03	Pancreatic surgery	C			EXAMS	
B SEMESTER					ECTS CREDITS	30
	DIPLOMA					18

	DISSERTATION**					
	TOTAL ECTS CREDITS					60

The column ECTS Credits presents the credits that correspond to each subject. Recognition is applied when a student carries the ECTS credits from previously completed and recognized studies e.g. Erasmus.

**title:

4.4 Grading scheme and, if available, grade distribution guidance:

According to the Institution's Internal Regulations, the grading system falls into the 0-10 scale as follows:

8.5-10	: Excellent
6.5-8.49	: Very Good
5.0-6.49	: Good
0.0-4.99	: Fail

At least a grade of 5.0 is required for the successful completion of a course.

4.5 Overall classification of the qualification (in original language):

M.O. : «Λίαν Καλώς» 7,60 ΕΠΤΑ ΚΑΙ ΕΞΗΝΤΑ ΕΚΑΤΟΣΤΑ

Grade Average: «Very Good» 7.60 SEVEN AND SIXTY HYNDREDTHS

5 INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION

5.1 Access to further study:

Access to Doctoral studies.

5.2 Professional status (*if applicable*):

N/A

6

6.1

6.22

Website of the School of Medicine: <http://med.duth.gr>

Website of Democritus University of Thrace: <http://www.duth.gr/>

Website of the **Ministry of Education and Religious Affairs**:

<http://www.minedu.gov.gr/>

e-mail :
kvadikol@med.duth.gr

CERTIFICATION OF THE DIPLOMA SUPPLEMENT

7.1 Date:

7.2 Name and Signature:

By Rector's Order
Alexandra Kirkoudi

7.3 Capacity:

Secretary of the School of Medicine

7.4 Official stamp or seal:

8. INFORMATION ON THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

(i) Structure

According to the Framework Law (2007), higher education consists of two parallel sectors: the University sector (Universities, Polytechnics, Fine art Schools, the Open University) and the Technological sector (Technological Education Institutions (TEI) and the School of Pedagogic and Technological Education). The same Law regulates issues concerning governance of higher education along the general lines of increased participation, greater transparency, accountability and increased autonomy.

There are also State Non University Tertiary Institutions offering vocationally oriented courses of shorter duration (2 to 3 years) which operate under the authority of other Ministries.

(ii) Access

Entrance to the various Schools of the Universities (Panepistimio) and Technological Education Institutions (Technoligo Ekpaideftiko Idryma - TEI) depends on the

general score obtained by Lyceum graduates on the Certificate, on the number of available places (numerous clausus) and on the candidates' ranked preferences among schools and sections.

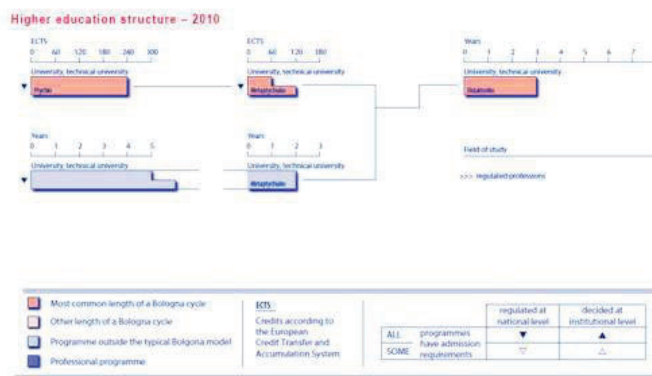
(iii) Qualifications

Students who successfully complete their studies in Universities and TEI are awarded a Ptychio (first cycle degree). First cycle programmes last from four years for most fields to five years for engineering and certain other applied science fields and six years for medicine. The Ptychio leads to employment or further study at the post-graduate level that includes the one year second cycle leading to the second degree, Metaptychiako Dimpoma Eidikefsis – equivalent to the Master's degree – and the third cycle leading to the doctorate degree, Didactoriko Diploma.

Recent legislation on quality assurance in Higher Education, the Credit Transfer System and the Diploma Supplement defines the framework and criteria for evaluation of university departments and for certification of student degrees. These measures aim at promoting student mobility and contributing to the creation of a European Higher Education Area.

A detailed description of the Greek Education System is offered in EURYDICE (<http://www.eurydice.org>) database of the European Education Systems.

(http://eacea.ec.europa.eu/education/eurydice/documents/thematic_reports/122EN.pdf (pages 82,83))



Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 19 Δεκεμβρίου 2022

Ο Πρύτανης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΗΣ