



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7303

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση - συμπλήρωση της υπ' αρ. 9292/18.11.2022 (Β' 6077) απόφασης της Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί καθορισμού ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δήμου Βιάννου, έτους 2022.
- 2 Καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση, κατά τις νυχτερινές ώρες εργασίμων ημερών και ημερήσιας και νυχτερινής εργασίας, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, του προσωπικού της Διεύθυνσης Παιδείας - Πολιτισμού και Αθλητισμού Δήμου Αγρινίου, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για το Α' εξάμηνο 2023.
- 3 Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλων του Δήμου Νότιας Κέρκυρας, για το έτος 2023.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Ν.Π.Δ.Δ. Παιδείας, Πολιτισμού Αθλητισμού Σικωνίων «Η ΜΗΚΩΝΗ» έτους 2023 (Α' και Β' εξάμηνο 2023).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 10239

(1)

Τροποποίηση - συμπλήρωση της υπ' αρ. 9292/18.11.2022 (Β' 6077) απόφασης της Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί καθορισμού ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δήμου Βιάννου, έτους 2022.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα

Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του π.δ. 136/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης» (Α' 229).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 140 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114).

4. Τις διατάξεις της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94).

5. Τις διατάξεις των άρθρων 63 έως 67 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης - Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 36).

6. Την υπ' αρ. 86774/19.12.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού της Κοζυράκη Μαρίας στη θέση της Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

7. Το υπ' αρ. 7624/14.12.2022 έγγραφο του Δήμου Βιάννου, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος.

8. Την υπ' αρ. 5958/14.11.2022 βεβαίωση του Δημοτικού Ταμιά του Δήμου Βιάννου, με την οποία βεβαιώνεται ότι για την κάλυψη της σχετικής δαπάνης έχουν προβλεφθεί πιστώσεις στον Κ.Α. 10.6422 του προϋπολογισμού έτους 2022 του εν λόγω φορέα ποσού 3.000,00 €, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε - συμπληρώνουμε την υπ' αρ. 9292/18.11.2022 (Β' 6077) απόφαση της Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, περί καθορισμού ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δήμου Βιάννου, έτους 2022, με την προσθήκη της παρακάτω κατηγορίας / κλάδου ως εξής:

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ - ΚΛΑΔΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ
8	ΤΕ03 ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	10

Η απόφαση αυτή ισχύει για το έτος 2022.

Κατά τα λοιπά εξακολουθεί να ισχύει η υπ' αρ. 9292/18.11.2022 (Β' 6077) απόφαση της Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί καθορισμού ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δήμου Βιάννου, έτους 2022, ως έχει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 29 Δεκεμβρίου 2022

Η Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Αριθμ. απόφ. 1119

(2)

Καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση, κατά τις νυχτερινές ώρες εργασίμων ημερών και ημερήσιας και νυχτερινής εργασίας, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, του προσωπικού της Διεύθυνσης Παιδείας - Πολιτισμού και Αθλητισμού Δήμου Αγρινίου, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για το Α' εξάμηνο 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 86 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114) και του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

4. Την υπ' αρ. 64993/13431/5.9.2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (Β' 2183).

5. Την υπ' αρ. 27152/16.3.2017 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Καθιέρωση εξαιρέσεων από το καθορισμένο ωράριο υπαλλήλων του Δήμου Αγρινίου του Τμήματος Πολιτισμού - Αθλητισμού και Νέας Γενιάς της Διεύθυνσης Παιδείας - Πολιτισμού και Αθλητισμού» (Β' 1020), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 291953/2019 (Β' 535/2020) απόφασή του.

6. Τις διαθέσιμες πιστώσεις που προβλέφθηκαν στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2023.

7. Την υπ' αρ. 78672/20.12.2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων.

8. Το υπ' αρ. 79104/21.12.2022 έγγραφο της Διεύθυνσης Παιδείας - Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με το οποίο το προσωπικό του Τμήματος Πολιτισμού - Αθλητισμού και Νέας Γενιάς, είναι αναγκαίο να απασχοληθεί σε δύο (2) βάρδιες και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, συμπεριλαμβανομένων των Κυριακών και των αργιών. Ενδεικτικά εργάζεται κατά τις αργίες και τις νυχτερινές ώρες για την ομαλή λειτουργία του Δημοτικού Αθλητικού Κέντρου Αγρινίου «ΜΙΧΑΛΗΣ ΚΟΥΣΗΣ» του κλειστού γυμναστήριου Αερογέφυρας, του γηπέδου ποδοσφαίρου Αγίου Κων/νου, καθώς και των άλλων 30 δημοτικών γηπέδων, λόγω ότι λειτουργεί σε δύο (2) βάρδιες από 07:00 έως 15:00 και από 15:00 έως 23:00 τα Σάββατα τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες αργίας όλου του έτους, σύμφωνα με την υπ' αρ. 27152/16.3.2017 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Καθιέρωση εξαιρέσεων από το καθορισμένο ωράριο υπαλλήλων του Δήμου Αγρινίου, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 291953/2019 (Β' 535/2020) απόφασή του.

9. Το γεγονός ότι απαιτείται για την αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων της ανωτέρω υπηρεσίας η παροχή εργασίας από τους υπαλλήλους κατ' εξαίρεση της πενθημέρου εργασίας και κατά τις νυχτερινές ώρες, προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού και συγκεκριμένα με το παρακάτω προσωπικό, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για τους υπαλλήλους του Τμήματος Πολιτισμού - Αθλητισμού και Νέας Γενιάς, της Διεύθυνσης Παιδείας - Πολιτισμού και Αθλητισμού Δήμου Αγρινίου, εργασία με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες ή και ημερήσιας και νυχτερινής εργασίας, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για το Α' εξάμηνο του 2023 ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΕ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΚΑΤΑ ΤΙΣ
ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ Ή ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ
ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ
ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΟ Α' ΕΞΑΜΗΝΟ 2023

ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	1
ΔΕ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	3
ΥΕ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	5

ΔΕ	ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	3
ΥΕ	ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	4
ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ		2.200
ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ 'Η ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ		1.800

Η προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση για την καθημερινή νυκτερινή εργασία ή και ημερήσιας και νυκτερινής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, θα καταβάλλετε για κάθε υπάλληλο έως την συμπλήρωση 32 ή 40 ωρών εβδομαδιαίως.

Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δε θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο, καθώς και του συνολικού αριθμού ωρών που προκύπτει για την κάθε υπηρεσία.

Η δαπάνη για την αποζημίωση του πιο πάνω προσωπικού, για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου για το Α' εξάμηνο του 2023 θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες διαθέσιμες πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 του Δήμου υπό τους ΚΑ:15-6012.001, ΚΑ:15-6012.003, ΚΑ:15-6022.001, ΚΑ:15-6022.002.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθεισών ωρών εργασίας και των υπαλλήλων που εργάστηκαν κατά τις νυκτερινές ώρες ή και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα της Προϊσταμένης του Τμήματος Πολιτισμού - Αθλητισμού και Νέας Γενιάς και του Διευθυντή της Διεύθυνσης Παιδείας - Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της, στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 29 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ

Αριθμ. 10665

(3)

Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλων του Δήμου Νότιας Κέρκυρας, για το έτος 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΟΤΙΑΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/

2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48, 49 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Νότιας Κέρκυρας (Β' 2162/2022).

5. Την υπ' αρ. 4703/6.6.2022 απόφαση του Δημάρχου Νότιας Κέρκυρας «Τοποθέτηση του προσωπικού του Δήμου Νότιας Κέρκυρας στις συνιστώμενες θέσεις του Μεταβατικού Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) (Β' 3234/2019)» (ΑΔΑ: ΨΚ2Κ46ΜΓΣΙ-ΤΣΖ).

6. Τις προβλεπόμενες πιστώσεις στον Τακτικό Προϋπολογισμό του Δήμου Νότιας Κέρκυρας, οικονομικού έτους 2023.

7. Το γεγονός ότι λόγω συνταξιοδοτήσεων, αποσπάσεων και των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών που έχουν προκύψει από την εμφάνιση και τη διασπορά του κορωνοϊού COVID-19, το υπάρχον προσωπικό του Δήμου δεν επαρκεί για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών, με συνέπεια τις αυξημένες αρμοδιότητες του.

8. Την ανάγκη να εργαστούν οι υπάλληλοι που υπηρετούν στον Δήμο Νότιας Κέρκυρας, και ειδικότερα: (α) στο Αυτοτελές Τμήμα Πολιτισμού - Τουρισμού και Δημοσίων Σχέσεων, (β) στο Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας, (γ) στη Διεύθυνση Διοίκησης και Κοινωνικής Μέριμνας, (δ) στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης, (ε) στη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και (στ) στην Διεύθυνση Πολεοδομίας και Χωροταξίας, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών (συνεδριάσεις συλλογικών οργάνων, καταχώρηση και έκδοση ληξιαρχικών γεγονότων, αποκομιδή και μεταφορά απορριμμάτων, καθαριότητα κοινόχρηστων χώρων και δημοτικών κτιρίων, αλληλογραφία με άλλους φορείς και δημότες, θέματα προσωπικού, οικονομικές υποθέσεις, διεκπεραίωση διαφόρων υποθέσεων, τεχνικά έργα, μελέτες κ.λπ.) για την εύρυθμη λειτουργία του Δήμου Νότιας Κέρκυρας, για το έτος 2023, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το έτος 2023 πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, απασχόληση των υπαλλήλων: (α) του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτισμού - Τουρισμού και Δημοσίων Σχέσεων, (β) του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας, (γ) της Διεύθυνσης Διοίκησης και Κοινωνικής Μέριμνας, (δ) της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης, (ε) της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και (στ) της Διεύθυνσης Πολεοδομίας και Χωροταξίας, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών, για την εύρυθμη λειτουργία του Δήμου Νότιας Κέρκυρας και πιο συγκεκριμένα ως εξής:

Α. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ									
Σύνολο Υπαλλήλων	Δημοσίου Δικαίου				Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου				Συνολικά Ανώτατο όριο ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης
	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	
1			1						240
Β. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ									
Σύνολο Υπαλλήλων	Δημοσίου Δικαίου				Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου				Συνολικά Ανώτατο όριο ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης
	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	
3	2		1						720
Γ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ									
Σύνολο Υπαλλήλων	Δημοσίου Δικαίου				Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου				Συνολικά Ανώτατο όριο ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης
	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	
Γ1. Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών									
2	1	1							480
Γ2. Τμήμα Οργάνωσης, Προσωπικού και Διοικητικής Μέριμνας									
3	2		1						720
Γ3. Τμήμα ΚΕΠ									
4	3	1							960
Γ4. Τμήμα Παιδείας και Κοινωνικής Μέριμνας									
3	1							2	720
Δ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ									
Σύνολο Υπαλλήλων	Δημοσίου Δικαίου				Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου				Συνολικά Ανώτατο όριο ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης
	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	
Δ1. Τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου									
1			1						240
Δ2. Τμήμα Εσόδων και Ταμείου									
2	1						1		480
Δ3. Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης και Αδειών Καταστημάτων									
2	1						1		480
Ε. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ									
Σύνολο Υπαλλήλων	Δημοσίου Δικαίου				Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου				Συνολικά Ανώτατο όριο ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης
	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	
Ε1. Τμήμα Μελετών και Επιβλέψεων Έργων									
1	1								240
Ε2. Τμήμα Επιχειρησιακού Έργου									
40	1		9	26		1	2	1	9600

ΣΤ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ									
Σύνολο Υπαλλήλων	Δημοσίου Δικαίου				Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου				Συνολικά Ανώτατο όριο ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης
	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	
ΣΤ1. Τμήμα Χωροταξίας									
1		1							240

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

55

ΙΔΑΧ

8

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

63

ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2023: 14820

Η δαπάνη για την αποζημίωση πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, απασχόληση του ανωτέρω προσωπικού θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες προβλεπόμενες πιστώσεις του προϋπολογισμού 2023 του Δήμου και στους:

ΚΑ 10.6012.001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μονίμων υπαλλήλων και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές (πρακτικογράφων, κ.λπ.)», ποσού (28.000,00 €) είκοσι οκτώ χιλιάδων ευρώ.

ΚΑ 10.6022.001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλ. Α.Χ. και λοιπές πρόσθετες αμοιβές (αποζημίωση πρακτικογράφου, ληξιάρχου κ.λπ.)», ποσού (2.100,00 €) δύο χιλιάδων εκατό ευρώ.

Κ.Α. 20.6012.001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μονίμων υπαλλήλων και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού (48.00,00 €) σαράντα οκτώ χιλιάδων ευρώ.

ΚΑ 20.6022.001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλ. ΑΧ και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού (5.500,00 €) πέντε χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ.

Κ.Α. 30.6012.001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μονίμων υπαλλήλων και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού (5.100,00 €) πέντε χιλιάδων εκατό ευρώ.

ΚΑ 30.6022.001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλ. ΑΧ και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού (3.600,00 €) τριών χιλιάδων εξακοσίων ευρώ.

Κ.Α. 35.6012.001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού (5.850,00 €) πέντε χιλιάδων οκτακοσίων πενήντα ευρώ.

ΚΑ 35.6022.001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλ. ΑΧ και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού (2.500,00 €) δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ.

Κ.Α. 70.6012.001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού (2.800,00 €) δύο χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ.

ΚΑ 70.6022.001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλ. ΑΧ και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσού (2.200,00 €) δύο χιλιάδων διακοσίων ευρώ.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθεισών ωρών υπερωριακής απασχόλησης και των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα, των αρμόδιων προϊσταμένων

και του Δημάρχου Νότιας Κέρκυρας, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο.

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λευκίμμη, 27 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΛΕΣΣΗΣ

Αριθμ. απόφ. 165

(4)

Καθίερωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Ν.Π.Δ.Δ. Παιδείας, Πολιτισμού Αθλητισμού Σικυωνίων «Η ΜΗΚΩΝΗ» έτους 2023 (Α' και Β' εξάμηνο 2023).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ «Η ΜΗΚΩΝΗ»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του ν. 4261/2014 (Α' 107).

4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 (Α' 85).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

6. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 (ΑΔΑ: ΩΛ-9ΣΗ-0ΝΜ) εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, με την οποία δίνονται αναλυτικές οδηγίες για την εφαρμογή του Κεφ. Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176), αναφορικά με το νέο ενιαίο μισθολόγιο στο Δημόσιο.

7. Τον ισχύοντα Ο.Ε.Υ. του Ν.Π.Δ.Δ. Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού Σικυωνίων «Η ΜΗΚΩΝΗ» όπου προβλέπεται η σύσταση μεταξύ των άλλων των Τμημάτων: Α) Αυτοτελές Τμήμα Παιδικής Φροντίδας, Παιδείας και

Δια Βίου Μάθησης Β) Αυτοτελές Τμήμα Πολιτισμού, Αθλητισμού και Περιβάλλοντος και Γ) Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικών - Οικονομικών Υπηρεσιών και Υπηρεσιών Υποστήριξης.

8. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απογευματινής εργασίας για το έτος 2023 για έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες λόγω του αυξημένου φόρτου διοικητικών εργασιών που προκύπτουν από τις δραστηριότητες του Ν.Π. καθώς και τις ανάγκες εύρυθμης λειτουργίας των υπηρεσιών του αναφορικά με την υλοποίηση του προγράμματος «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξη τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», την οργάνωση και λειτουργία του 1ου ΚΔΑΠ, τη διοργάνωση πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων, λειτουργία του Δημοτικού Γυμναστηρίου, την υλοποίηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων την σύνταξη του ετήσιου ΠΥ, απολογισμού, ισολογισμού και οικονομικών καταστάσεων, την παραγωγική λειτουργία νέου πληροφοριακού συστήματος υποβολής Συνόψεων του Μητρώου Δεσμεύσεων (ΜΔ), Εκθέσεων Απλήρωτων Υποχρεώσεων και Ληξιπρόθεσμων Οφειλών και του Κύριου Δείκτη Επιδόσεων (ΚΡΙ), κ.α. που πραγματοποιούνται πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

9. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα αντιμετωπισθεί από τον Κ.Α.Ε. 15-6012.001.

10. Την υπ' αρ. 967/16.12.2022 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας περί εγγραφής πιστώσεων για τη δαπάνη αποζημίωσης υπερωριακής εργασίας.

11. Τις κατηγορίες και τους κλάδους των υπηρετούντων υπαλλήλων, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση μηνιαίας υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, από 1-1-2023 για όλο το έτος 2023 και έως είκοσι (20) ώρες ανά μήνα και ανά υπάλληλο ως εξής:

Α) Για τη λειτουργία του Δημοτικού Γυμναστηρίου, την διοργάνωση πολιτιστικών, επετειακών και αθλητικών εκδηλώσεων του Τμήματος καθώς και τις ετήσιες εκδηλώσεις στα πλαίσια Αποκριάτικων, Σικωνιών εκδηλώσεων, Χριστουγεννιάτικων κ.α. πέραν του κανονικού ωραρίου: ενός (1) υπαλλήλου ΠΕ10 Φυσικής Αγωγής του Τμήματος Πολιτισμού, Αθλητισμού και Περιβάλλοντος και ενός (1) υπαλλήλου του Νομικού Προσώπου, του κλάδου ΠΕ Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, πέραν του κανονικού ωραρίου τους.

Β) Για την αντιμετώπιση εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών του Αυτοτελούς Τμήματος Διοικητικών - Οικονομικών Υπηρεσιών και Υπηρεσιών Υποστήριξης του Ν.Π. πέραν του κανονικού ωραρίου, λόγω αποκλειστικών προθεσμιών διεκπεραίωσης όπως αυτές ορίζονται κάθε φορά και απαιτούν άμεση διοικητική διεκπεραίωση εντός συγκεκριμένων προθεσμιών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία: α) κατάρτιση και εκτέλεση του προϋπολογισμού και την λογιστική αποτύπωση των

δραστηριοτήτων του φορέα σύμφωνα με τις οδηγίες του Γεν. Λογιστηρίου του Κράτους, β) έγκαιρη υποβολή στοιχείων που σχετίζονται με τον ΠΥ του Ν.Π., την μη συσσώρευση ληξιπρόθεσμων οφειλών, την ανάληψη υποχρεώσεων στους υπάρχοντες ΚΑΕ την σύνταξη εισηγήσεων για την τροποποίηση ΠΥ γ) έγκαιρη έκδοση Χρηματικών ενταλμάτων καθώς και έλεγχος και υπογραφή αυτών, την δέσμευση πιστώσεων στην έναρξη του έτους που αφορούν υπόλοιπα ανελημμένων υποχρεώσεων προηγούμενου έτους, δ) σύνταξη τριμηνιαίων εκθέσεων εκτέλεσης του προϋπολογισμού, τους ελέγχους ορκωτών για απολογισμό και ισολογισμό και οικονομικών καταστάσεων προηγούμενου έτους, ε) την παραγωγική λειτουργία νέου πληροφοριακού συστήματος υποβολής Συνόψεων του Μητρώου Δεσμεύσεων (ΜΔ), Εκθέσεων Απλήρωτων Υποχρεώσεων και Ληξιπρόθεσμων Οφειλών και του Κύριου Δείκτη Επιδόσεων (ΚΡΙ), κ.α., που πραγματοποιούνται πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας: ενός (1) υπαλλήλου του Νομικού Προσώπου, του κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού.

Γ) Για την αντιμετώπιση εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών του Αυτοτελούς Τμήματος Παιδικής Φροντίδας, Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης, για την υλοποίηση του προγράμματος Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξη τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», την οργάνωση και λειτουργία του 1ου ΚΔΑΠ του Ν.Π.Δ.Δ. Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού Σικωνιών «Η ΜΗΚΩΝΗ», την υλοποίηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων για την διοργάνωση ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων του Τμήματος πέραν του κανονικού ωραρίου: ενός (1) υπαλλήλου του Νομικού Προσώπου, του κλάδου ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας.

Οι ώρες υπερωριακής απασχόλησης αφορούν απογευματινή εργασία έως την 22η ώρα. Το σύνολο των ωρών καθορίζεται σε εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο ανά υπάλληλο. Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο κάθε έτους και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο του ίδιου έτους.

Η δαπάνη που προκαλείται για την αποζημίωση πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας του ανωτέρω προσωπικού θα καλυφθεί από τις κάτωθι αντίστοιχες εγγεγραμμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού οικ. έτους 2021 Κ.Α.:15.6012.001 πίστωση ποσού 5.000 € για αποζημίωση υπερωριακής εργασίας για εξαιρέσιμες ημέρες, νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Δεκεμβρίου 2022

Ο Πρόεδρος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΖΑΡΚΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

