



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Ιανουαρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 45

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γραμματέα» στους προϊσταμένους του Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου και του Αυτοτελούς Τμήματος Εκπαίδευσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.
- 2 Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γραμματέα» στους Αναπληρωτές Προϊσταμένους των Αυτοτελών Τμημάτων ΤΑΣ και ΤΑΠ αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.
- 3 Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γραμματέα» στον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας και του Αυτοτελούς Τμήματος Π.Α.Μ. - Π.Σ.Ε.Α. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου - Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 908

(1)

Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γραμματέα» στους προϊσταμένους του Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου και του Αυτοτελούς Τμήματος Εκπαίδευσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ,
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 63 έως 67 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης- Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και

τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

2. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

3. Τα άρθρα 6, 6Α και 6Β, 238, 280 και και την παρ. 4 του άρθρου 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

4. Το άρθρο 1 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

5. Το π.δ. 139/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232).

6. Το άρθρο 9 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις (ν. 2690/1999, Α' 45).

7. Το άρθρο 81 του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 16 του ν. 2026/1992 (Α' 43).

8. Την υπ' αρ. 86782/19/12/2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του Δημητρίου Κατσαρού του Χαραλάμπους στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183).

9. Την Α.Π. 121219/31 Μαΐου 2017 απόφαση περί Μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γραμματέα» στους προϊσταμένους του Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου και του Αυτοτελούς Τμήματος Εκπαίδευσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

10. Τις υφιστάμενες υπηρεσιακές ανάγκες και την ανάγκη παροχής εξουσιοδοτήσεων υπογραφής για την αποτελεσματικότερη άσκηση των αρμοδιοτήτων του Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου και του Αυτοτελούς Τμήματος Εκπαίδευσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου με σκοπό την ταχύτερη διεκπεραίωση των υποθέσεων και την αμεσότερη εξυπηρέτηση των πολιτών.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Μεταβιβάζουμε, στον προϊστάμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου, το δικαίωμα να υπογράψει «Με εντολή Γραμματέα»:

1. Έγγραφα και κάθε είδους αλληλογραφία προς όλες τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου που αφορούν τον έλεγχο της διοικητικής δράσης όλων των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, ώστε να προλαμβάνονται και να αποκαθίστανται διοικητικές και οργανωτικές δυσλειτουργίες.

2. Έγγραφα που αφορούν τη διερεύνηση καταγγελιών πολιτών σχετικά με τον έλεγχο της διοικητικής δράσης όλων των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

3. Την υποβολή περιοδικών Εκθέσεων προς τον Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης σχετικά με τη λειτουργία των οργανικών μονάδων, την επισήμανση δυσλειτουργιών καθώς και υποβολή στατιστικών στοιχείων αναφορικά με τη θεματολογία των καταγγελιών καθώς και των αναφερόμενων Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

4. Τη σύγκληση και οργάνωση συντονιστικών συσκέψεων προϊσταμένων Υπηρεσιακών μονάδων για θέματα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης υπό την προεδρία του Γραμματέα.

5. Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας, εντός των ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, του προσωπικού του Αυτοτελούς Τμήματος.

6. Έγκριση συμμετοχής των υπαλλήλων του Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου σε εκπαιδευτικά και επιμορφωτικά προγράμματα.

7. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

Άρθρο 2

Μεταβιβάζουμε, στον προϊστάμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Εκπαίδευσης, το δικαίωμα να υπογράψει «Με εντολή Γραμματέα»:

1. Έγγραφα και κάθε είδους αλληλογραφία προς όλες τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου που αφορούν τη διερεύνηση και αξιολόγηση των αναγκών επιμόρφωσης του προσωπικού της.

2. Έγγραφα και κάθε είδους αλληλογραφία προς άλλες Υπηρεσίες του Δημοσίου και των ΟΤΑ α και β βαθμού, μέσα στα πλαίσια των εγκεκριμένων προγραμμάτων εκπαίδευσης προσωπικού και τη συνεργασία με το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ)

3. Την κατάρτιση και εφαρμογή κάθε μορφής προγραμμάτων εκπαίδευσης προσωπικού και τη συνεργασία με το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ) και άλλες σχολές του δημοσίου

4. Την υποβολή ετήσιας Έκθεσης προς τον Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, σχετικά με τη λειτουργία του Αυτοτελούς Τμήματος Εκπαίδευσης.

5. Την υποβολή ετήσιας Έκθεσης προς τον Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης με στατιστικά στοιχεία που αφορούν τους εκπαιδευόμενους και τα αποτελέσματα της εκπαιδευτικής διαδικασίας μέσα στα πλαίσια της συνεργασίας του Αυτοτελούς Τμήματος Εκπαίδευσης με το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ).

6. Την έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας, εντός των ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, του προσωπικού του Αυτοτελούς Τμήματος Εκπαίδευσης.

7. Την έγκριση συμμετοχής των υπαλλήλων του Αυτοτελούς Τμήματος Εκπαίδευσης σε εκπαιδευτικά και επιμορφωτικά προγράμματα.

8. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

Άρθρο 3

Νόμιμη αναπλήρωση προϊσταμένων

Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος ενός από τους παραπάνω εξουσιοδοτούμενους, η άσκηση «Με εντολή Γραμματέα» των κατά τα ανωτέρω αντίστοιχων αρμοδιοτήτων, θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 87 του ν. 3528/2007.

Άρθρο 4

Τελικές διατάξεις

1. Από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, παύουν να ισχύουν οι προγενέστερες κανονιστικές αποφάσεις μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Συντονιστή» του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

2. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 5 Ιανουαρίου 2023

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΤΣΑΡΟΣ

Αριθμ. 913

(2)

Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γραμματέα» στους Αναπληρωτές Προϊσταμένους των Αυτοτελών Τμημάτων ΤΑΣ και ΤΑΠ αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 63 έως 67 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πο-

λιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης- Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

2. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

3. Τα άρθρα 6, 6Α και 6Β, 238, 280 και την παρ. 4 του άρθρου 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

4. Τα άρθρα 1 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

5. Το π.δ. 139/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232).

6. Το άρθρο 9 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις (ν. 2690/1999, Α' 45).

7. Το άρθρο 81 του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 16 του ν. 2026/1992 (Α' 43).

8. Την υπ' αρ. 86782/19/12/2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του Δημητρίου Κατσαρού του Χαράλαμπους στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183).

9. Την α.π. 125650/6 Ιονίου 2017 απόφασή μας περί Μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Συντονιστή» στους Αναπληρωτές Προϊσταμένους των Αυτοτελών Τμημάτων ΤΑΣ και ΤΑΠ αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

10. Τις υφιστάμενες υπηρεσιακές ανάγκες και την ανάγκη παροχής εξουσιοδοτήσεων υπογραφής για την αποτελεσματικότερη άσκηση των αρμοδιοτήτων των Αυτοτελών Τμημάτων ΤΑΣ και ΤΑΠ αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, με σκοπό την ταχύτερη διεκπεραίωση των υποθέσεων και την αμεσότερη εξυπηρέτηση των πολιτών.

15. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Μεταβιβάζουμε, στον Προϊστάμενο του Τομέα Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων (ΤΑΣ) Ν. Αχαΐας, το δικαίωμα να υπογράψει «Με εντολή Γραμματέα» για:

1. Την συγκρότηση τριμελών και διμελών επιτροπών για την έκδοση πορισμάτων χαρακτηρισμού πληγέντων κτιρίων από θεομηνίες.

2. Την έκδοση πορισμάτων χαρακτηρισμού των τριμελών και διμελών επιτροπών ελέγχου πληγέντων κτιρίων από θεομηνίες.

3. Τον έλεγχο και χαρακτηρισμό των κτιρίων, μετά από φυσική καταστροφή.

4. Τις τεχνικοοικονομικές διαδικασίες για τη χορήγηση αδειών επισκευών και ανακατασκευών.

5. Την παρακολούθηση απορρόφησης των δανείων και την τήρηση στατιστικών στοιχείων.

6. Τη σύνταξη τεχνικοοικονομικών μελετών για δημόσια κτίρια και δημόσια έργα που έχουν υποστεί ζημιές.

7. Την εποπτεία και τον έλεγχο των εργασιών για την επισκευή ή ανακατασκευή ιδιωτικών κτιρίων.

8. Τη χορήγηση βεβαιώσεων προόδου των εργασιών για δανειοδότηση.

9. Τον έλεγχο των δικαιολογητικών και την απόφαση χορήγησης επιδότησης ενοικίου ή συγκατοίκησης που υποβάλλονται για τη χορήγηση επιδότησης ενοικίου ή συγκατοίκησης για την κάλυψη δαπανών στέγασης πληγέντων από θεομηνίες και στον καθορισμό των δικαιούχων της επιδότησης.

10. Τον έλεγχο μελετών επισκευής πληγέντων κτισμάτων και την έκδοση των αδειών επισκευής.

11. Τον έλεγχο και την έκδοση εγκρίσεων χορήγησης στεγαστικής συνδρομής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση.

12. Τον έλεγχο της προόδου εργασιών επισκευής ή ανακατασκευής ή αυτοστέγασης ή αποπεράτωσης σε πληγέντα κτίρια και τη χορήγηση βεβαιώσεων προόδου και περαίωσης των εργασιών αυτών.

13. Την έκδοση βεβαιώσεων καθορισμού στεγαστικής συνδρομής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση.

14. Την έγκριση και χορήγηση στεγαστικής συνδρομής και τον έλεγχο της προόδου εργασιών ανακατασκευής και την τήρηση στατιστικών στοιχείων.

15. Την έκδοση απόφασης επιστροφής στεγαστικής συνδρομής.

16. Την παρακολούθηση απορρόφησης της στεγαστικής συνδρομής και την τήρηση στατιστικών στοιχείων.

17. Τη χορήγηση εξαλείψεων υποθηκών στεγαστικής συνδρομής.

18. Τον έλεγχο και τη διακοπή εργασιών επισκευής, την ανάκληση αδειών επισκευής καθώς και την επιβολή κυρώσεων σε περιπτώσεις μη τήρησης των όρων τους.

19. Την έκδοση βεβαίωσης καταλληλότητας για αυτοστέγαση και την έκδοση βεβαίωσης κατεδάφισης.

20. Την έκδοση απόφασης ανάκλησης μίας διοικητικής πράξης.

21. Τις απαντήσεις σε αιτήσεις ή υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων ή καταγγελίες ή ερωτήματα πολιτών σε θέματα αρμοδιότητας του Τομέα.

22. Την έγκριση κίνησης των οχημάτων του Τομέα εντός των διοικητικών ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

23. Την έγκριση μετακίνησης των υπαλλήλων του Τομέα για εκτέλεση υπηρεσίας εντός των διοικητικών ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

24. Τη μέριμνα της ανάρτησης των αποφάσεων του Τομέα στη Διαύγεια.

25. Την ένθεση στο αρχείο υποθέσεων που έχουν περαιωθεί ή για τις οποίες δεν απαιτείται ενέργεια.

26. Την παραπομπή στο αρχείο υποθέσεων πολιτών που παραιτούνται του αιτήματος ή που έχει παρέλθει η

ημερομηνία συμπλήρωσης δικαιολογητικών άπραχτη και για τις οποίες δεν απαιτείται ενέργεια.

27. Την έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων για κάθε χρήση σε θέματα που μπορεί από το νόμο να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στον Τομέα.

28. Τη χορήγηση αντιγράφων εγγράφων, όπου τούτο ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις ή συνάγεται από τη φύση του εγγράφου.

29. Την μέριμνα για την οργάνωση, ταξινόμηση και τήρηση του φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου του Τομέα.

30. Τη βεβαίωση της ακρίβειας της αντιγραφής, την επικύρωση των αντιγράφων και τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και τον ορισμό υπαλλήλων υπεύθυνων για την ακρίβεια της αντιγραφής, την επικύρωση των αντιγράφων και τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Άρθρο 2

Μεταβιβάζουμε, στον Προϊστάμενο του Τομέα Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων (ΤΑΣ) Ν. Μεσσηνίας, το δικαίωμα να υπογράψει «Με εντολή Γραμματέα» για:

1. Την συγκρότηση τριμελών και διμελών επιτροπών για την έκδοση πορισμάτων χαρακτηρισμού πληγέντων κτιρίων από θεομηνίες.

2. Την έκδοση πορισμάτων χαρακτηρισμού των τριμελών και διμελών επιτροπών ελέγχου πληγέντων κτιρίων από θεομηνίες.

3. Τον έλεγχο και χαρακτηρισμό των κτιρίων, μετά από φυσική καταστροφή.

4. Τις τεχνικοοικονομικές διαδικασίες για τη χορήγηση αδειών επισκευών και ανακατασκευών.

5. Την παρακολούθηση απορρόφησης των δανείων και την τήρηση στατιστικών στοιχείων.

6. Τη σύνταξη τεχνικοοικονομικών μελετών για δημόσια κτίρια και δημόσια έργα που έχουν υποστεί ζημιές.

7. Την εποπτεία και τον έλεγχο των εργασιών για την επισκευή ή ανακατασκευή ιδιωτικών κτιρίων.

8. Τη χορήγηση βεβαιώσεων προόδου των εργασιών για δανειοδότηση.

9. Τον έλεγχο των δικαιολογητικών και την απόφαση χορήγησης επιδότησης ενοικίου ή συγκατοίκησης που υποβάλλονται για τη χορήγηση επιδότησης ενοικίου ή συγκατοίκησης για την κάλυψη δαπανών στέγασης πληγέντων από θεομηνίες και στον καθορισμό των δικαιούχων της επιδότησης.

10. Τον έλεγχο μελετών επισκευής πληγέντων κτισμάτων και την έκδοση των αδειών επισκευής.

11. Τον έλεγχο και την έκδοση εγκρίσεων χορήγησης στεγαστικής συνδρομής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση.

12. Τον έλεγχο της προόδου εργασιών επισκευής ή ανακατασκευής ή αυτοστέγασης ή αποπεράτωσης σε πληγέντα κτίρια και τη χορήγηση βεβαιώσεων προόδου και περαίωσης των εργασιών αυτών.

13. Την έκδοση βεβαιώσεων καθορισμού στεγαστικής συνδρομής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση.

14. Την έγκριση και χορήγηση στεγαστικής συνδρομής και τον έλεγχο της προόδου εργασιών ανακατασκευής και την τήρηση στατιστικών στοιχείων.

15. Την έκδοση απόφασης επιστροφής στεγαστικής συνδρομής.

16. Την παρακολούθηση απορρόφησης της στεγαστικής συνδρομής και την τήρηση στατιστικών στοιχείων.

17. Τη χορήγηση εξαλείψεων υποθηκών στεγαστικής συνδρομής.

18. Τον έλεγχο και τη διακοπή εργασιών επισκευής, την ανάκληση αδειών επισκευής καθώς και την επιβολή κυρώσεων σε περιπτώσεις μη τήρησης των όρων τους.

19. Την έκδοση βεβαίωσης καταλληλότητας για αυτοστέγαση και την έκδοση βεβαίωσης κατεδάφισης.

20. Την έκδοση απόφασης ανάκλησης μίας διοικητικής πράξης.

21. Τις απαντήσεις σε αιτήσεις ή υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων ή καταγγελίες ή ερωτήματα πολιτών σε θέματα αρμοδιότητας του Τομέα.

22. Την έγκριση κίνησης των οχημάτων του Τομέα εντός των διοικητικών ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

23. Την έγκριση μετακίνησης των υπαλλήλων του Τομέα για εκτέλεση υπηρεσίας εντός των διοικητικών ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

24. Τη μέριμνα της ανάρτησης των αποφάσεων του Τομέα στη Διαύγεια και τον ορισμό υπαλλήλων υπεύθυνων για την ανάρτηση τους στο διαδίκτυο.

25. Την ένθεση στο αρχείο υποθέσεων που έχουν περαιωθεί ή για τις οποίες δεν απαιτείται ενέργεια.

26. Την παραπομπή στο αρχείο υποθέσεων πολιτών που παραιτούνται του αιτήματος ή που έχει παρέλθει η ημερομηνία συμπλήρωσης δικαιολογητικών άπραχτη και για τις οποίες δεν απαιτείται ενέργεια.

27. Την έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων για κάθε χρήση σε θέματα που μπορεί από το νόμο να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στον Τομέα.

28. Τη χορήγηση αντιγράφων εγγράφων, όπου τούτο ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις ή συνάγεται από τη φύση του εγγράφου.

29. Την μέριμνα για την οργάνωση, ταξινόμηση και τήρηση του φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου του Τομέα.

30. Τη βεβαίωση της ακρίβειας της αντιγραφής, την επικύρωση των αντιγράφων και τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και τον ορισμό υπαλλήλων υπεύθυνων για την ακρίβεια της αντιγραφής, την επικύρωση των αντιγράφων και τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Άρθρο 3

Μεταβιβάζουμε, στον Προϊστάμενο του Τομέα Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων (ΤΑΣ) Ν. Λευκάδας, το δικαίωμα να υπογράψει «Με εντολή Γραμματέα» για:

1. Την συγκρότηση τριμελών και διμελών επιτροπών για την έκδοση πορισμάτων χαρακτηρισμού πληγέντων κτιρίων από θεομηνίες.

2. Την έκδοση πορισμάτων χαρακτηρισμού των τριμελών και διμελών επιτροπών ελέγχου πληγέντων κτιρίων από θεομηνίες.

3. Τον έλεγχο και χαρακτηρισμό των κτιρίων, μετά από φυσική καταστροφή.

4. Τις τεχνικοοικονομικές διαδικασίες για τη χορήγηση αδειών επισκευών και ανακατασκευών.

5. Την παρακολούθηση απορρόφησης των δανείων και την τήρηση στατιστικών στοιχείων.

6. Τη σύνταξη τεχνικοοικονομικών μελετών για δημόσια κτίρια και δημόσια έργα που έχουν υποστεί ζημιές.

7. Την εποπτεία και τον έλεγχο των εργασιών για την επισκευή ή ανακατασκευή ιδιωτικών κτιρίων.

8. Τη χορήγηση βεβαιώσεων προόδου των εργασιών για δανειοδότηση.

9. Τον έλεγχο των δικαιολογητικών και την απόφαση χορήγησης επιδότησης ενοικίου ή συγκατοίκησης που υποβάλλονται για τη χορήγηση επιδότησης ενοικίου ή συγκατοίκησης για την κάλυψη δαπανών στέγασης πληγέντων από θεομηνίες και στον καθορισμό των δικαιούχων της επιδότησης.

10. Τον έλεγχο μελετών επισκευής πληγέντων κτισμάτων και την έκδοση των αδειών επισκευής.

11. Τον έλεγχο και την έκδοση εγκρίσεων χορήγησης στεγαστικής συνδρομής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση.

12. Τον έλεγχο της προόδου εργασιών επισκευής ή ανακατασκευής ή αυτοστέγασης ή αποπεράτωσης σε πληγέντα κτίρια και τη χορήγηση βεβαιώσεων προόδου και περαίωσης των εργασιών αυτών.

13. Την έκδοση βεβαιώσεων καθορισμού στεγαστικής συνδρομής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση.

14. Την έγκριση και χορήγηση στεγαστικής συνδρομής και τον έλεγχο της προόδου εργασιών ανακατασκευής και την τήρηση στατιστικών στοιχείων.

15. Την έκδοση απόφασης επιστροφής στεγαστικής συνδρομής.

16. Την παρακολούθηση απορρόφησης της στεγαστικής συνδρομής και την τήρηση στατιστικών στοιχείων.

17. Τη χορήγηση εξαλείψεων υποθηκών στεγαστικής συνδρομής.

18. Τον έλεγχο και τη διακοπή εργασιών επισκευής, την ανάκληση αδειών επισκευής καθώς και την επιβολή κυρώσεων σε περιπτώσεις μη τήρησης των όρων τους.

19. Την έκδοση βεβαίωσης καταλληλότητας για αυτοστέγαση και την έκδοση βεβαίωσης κατεδάφισης.

20. Την έκδοση απόφασης ανάκλησης μίας διοικητικής πράξης.

21. Τις απαντήσεις σε αιτήσεις ή υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων ή καταγγελίες ή ερωτήματα πολιτών σε θέματα αρμοδιότητας του Τομέα.

22. Την έγκριση κίνησης των οχημάτων του Τομέα εντός των διοικητικών ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

23. Την έγκριση μετακίνησης των υπαλλήλων του Τομέα για εκτέλεση υπηρεσίας εντός των διοικητικών ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

24. Τη μέριμνα της ανάρτησης των αποφάσεων του Τομέα στη Διαύγεια και τον ορισμό υπαλλήλων υπεύθυνων για την ανάρτησή τους στο διαδίκτυο.

25. Την ένθεση στο αρχείο υποθέσεων που έχουν περαιωθεί ή για τις οποίες δεν απαιτείται ενέργεια.

26. Την παραπομπή στο αρχείο υποθέσεων πολιτών που παραιτούνται του αιτήματος ή που έχει παρέλθει η

ημερομηνία συμπλήρωσης δικαιολογητικών άπραχτη και για τις οποίες δεν απαιτείται ενέργεια.

27. Την έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων για κάθε χρήση σε θέματα που μπορεί από το νόμο να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στον Τομέα.

28. Τη χορήγηση αντιγράφων εγγράφων, όπου τούτο ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις ή συνάγεται από τη φύση του εγγράφου.

29. Την μέριμνα για την οργάνωση, ταξινόμηση και τήρηση του φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου του Τομέα.

30. Τη βεβαίωση της ακρίβειας της αντιγραφής, την επικύρωση των αντιγράφων και τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και τον ορισμό υπαλλήλων υπεύθυνων για την ακρίβεια της αντιγραφής, την επικύρωση των αντιγράφων και τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Άρθρο 4

Μεταβιβάζουμε, στον Προϊστάμενο του Τομέα Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων (ΤΑΣ) Ν. Κεφαλληνίας, το δικαίωμα να υπογράψει «Με εντολή Γραμματέα» για:

1. Την συγκρότηση τριμελών και διμελών επιτροπών για την έκδοση πορισμάτων χαρακτηρισμού πληγέντων κτιρίων από θεομηνίες.

2. Την έκδοση πορισμάτων χαρακτηρισμού των τριμελών και διμελών επιτροπών ελέγχου πληγέντων κτιρίων από θεομηνίες.

3. Τον έλεγχο και χαρακτηρισμό των κτιρίων, μετά από φυσική καταστροφή.

4. Τις τεχνικοοικονομικές διαδικασίες για τη χορήγηση αδειών επισκευών και ανακατασκευών.

5. Την παρακολούθηση απορρόφησης των δανείων και την τήρηση στατιστικών στοιχείων.

6. Τη σύνταξη τεχνικοοικονομικών μελετών για δημόσια κτίρια και δημόσια έργα που έχουν υποστεί ζημιές.

7. Την εποπτεία και τον έλεγχο των εργασιών για την επισκευή ή ανακατασκευή ιδιωτικών κτιρίων.

8. Τη χορήγηση βεβαιώσεων προόδου των εργασιών για δανειοδότηση.

9. Τον έλεγχο των δικαιολογητικών και την απόφαση χορήγησης επιδότησης ενοικίου ή συγκατοίκησης που υποβάλλονται για τη χορήγηση επιδότησης ενοικίου ή συγκατοίκησης για την κάλυψη δαπανών στέγασης πληγέντων από θεομηνίες και στον καθορισμό των δικαιούχων της επιδότησης.

10. Τον έλεγχο μελετών επισκευής πληγέντων κτισμάτων και την έκδοση των αδειών επισκευής.

11. Τον έλεγχο και την έκδοση εγκρίσεων χορήγησης στεγαστικής συνδρομής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση.

12. Τον έλεγχο της προόδου εργασιών επισκευής ή ανακατασκευής ή αυτοστέγασης ή αποπεράτωσης σε πληγέντα κτίρια και τη χορήγηση βεβαιώσεων προόδου και περαίωσης των εργασιών αυτών.

13. Την έκδοση βεβαιώσεων καθορισμού στεγαστικής συνδρομής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση.

14. Την έγκριση και χορήγηση στεγαστικής συνδρομής και τον έλεγχο της προόδου εργασιών ανακατασκευής και την τήρηση στατιστικών στοιχείων

15. Την έκδοση απόφασης επιστροφής στεγαστικής συνδρομής.

16. Την παρακολούθηση απορρόφησης της στεγαστικής συνδρομής και την τήρηση στατιστικών στοιχείων.

17. Τη χορήγηση εξαλείψεων υποθηκών στεγαστικής συνδρομής.

18. Τον έλεγχο και τη διακοπή εργασιών επισκευής, την ανάκληση αδειών επισκευής καθώς και την επιβολή κυρώσεων σε περιπτώσεις μη τήρησης των όρων τους.

19. Την έκδοση βεβαίωσης καταλληλότητας για αυτοστέγαση και την έκδοση βεβαίωσης κατεδάφισης.

20. Την έκδοση απόφασης ανάκλησης μίας διοικητικής πράξης.

21. Τις απαντήσεις σε αιτήσεις ή υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων ή καταγγελίες ή ερωτήματα πολιτών σε θέματα αρμοδιότητας του Τομέα.

22. Την έγκριση κίνησης των οχημάτων του Τομέα εντός των διοικητικών ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

23. Την έγκριση μετακίνησης των υπαλλήλων του Τομέα για εκτέλεση υπηρεσίας εντός των διοικητικών ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

24. Τη μέριμνα της ανάρτησης των αποφάσεων του Τομέα στη Διαύγεια και τον ορισμό υπαλλήλων υπεύθυνων για την ανάρτησή τους στο διαδίκτυο.

25. Την ένθεση στο αρχείο υποθέσεων που έχουν περαιωθεί ή για τις οποίες δεν απαιτείται ενέργεια.

26. Την παραπομπή στο αρχείο υποθέσεων πολιτών που παραιτούνται του αιτήματος ή που έχει παρέλθει η ημερομηνία συμπλήρωσης δικαιολογητικών άπραχτη και για τις οποίες δεν απαιτείται ενέργεια.

27. Την έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων για κάθε χρήση σε θέματα που μπορεί από το νόμο να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στον Τομέα.

28. Τη χορήγηση αντιγράφων εγγράφων, όπου τούτο ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις ή συνάγεται από τη φύση του εγγράφου.

29. Την μέριμνα για την οργάνωση, ταξινόμηση και τήρηση του φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου του Τομέα.

30. Τη βεβαίωση της ακρίβειας της αντιγραφής, την επικύρωση των αντιγράφων και τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και τον ορισμό υπαλλήλων υπεύθυνων για την ακρίβεια της αντιγραφής, την επικύρωση των αντιγράφων και τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Άρθρο 5

Μεταβιβάζουμε, στον Προϊστάμενο του Τομέα Αποκατάστασης Πυροπλήκτων (ΤΑΠ) Ν. Ηλείας, το δικαίωμα να υπογράψει «Με εντολή Γραμματέα» για:

1. Την συγκρότηση τριμελών και διμελών επιτροπών για την έκδοση πορισμάτων χαρακτηρισμού πληγέντων κτιρίων από θεομηνίες.

2. Την έκδοση πορισμάτων χαρακτηρισμού των τριμελών και διμελών επιτροπών ελέγχου πληγέντων κτιρίων από θεομηνίες.

3. Τον έλεγχο και χαρακτηρισμό των κτιρίων, μετά από φυσική καταστροφή.

4. Τις τεχνικοοικονομικές διαδικασίες για τη χορήγηση αδειών επισκευών και ανακατασκευών.

5. Την παρακολούθηση απορρόφησης των δανείων και την τήρηση στατιστικών στοιχείων.

6. Τη σύνταξη τεχνικοοικονομικών μελετών για δημόσια κτίρια και δημόσια έργα που έχουν υποστεί ζημιές.

7. Την εποπτεία και τον έλεγχο των εργασιών για την επισκευή ή ανακατασκευή ιδιωτικών κτιρίων.

8. Τη χορήγηση βεβαιώσεων προόδου των εργασιών για δανειοδότηση.

9. Τον έλεγχο των δικαιολογητικών και την απόφαση χορήγησης επιδότησης ενοικίου ή συγκατοίκησης που υποβάλλονται για τη χορήγηση επιδότησης ενοικίου ή συγκατοίκησης για την κάλυψη δαπανών στέγασης πληγέντων από θεομηνίες και στον καθορισμό των δικαιούχων της επιδότησης.

10. Τον έλεγχο μελετών επισκευής πληγέντων κτισμάτων και την έκδοση των αδειών επισκευής.

11. Τον έλεγχο και την έκδοση εγκρίσεων χορήγησης στεγαστικής συνδρομής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση.

12. Τον έλεγχο της προόδου εργασιών επισκευής ή ανακατασκευής ή αυτοστέγασης ή αποπεράτωσης σε πληγέντα κτίρια και τη χορήγηση βεβαιώσεων προόδου και περαίωσης των εργασιών αυτών.

13. Την έκδοση βεβαιώσεων καθορισμού στεγαστικής συνδρομής για ανακατασκευή ή αυτοστέγαση ή αποπεράτωση.

14. Την έγκριση και χορήγηση στεγαστικής συνδρομής και τον έλεγχο της προόδου εργασιών ανακατασκευής και την τήρηση στατιστικών στοιχείων

15. Την έκδοση απόφασης επιστροφής στεγαστικής συνδρομής.

16. Την παρακολούθηση απορρόφησης της στεγαστικής συνδρομής και την τήρηση στατιστικών στοιχείων.

17. Τη χορήγηση εξαλείψεων υποθηκών στεγαστικής συνδρομής.

18. Τον έλεγχο και τη διακοπή εργασιών επισκευής, την ανάκληση αδειών επισκευής καθώς και την επιβολή κυρώσεων σε περιπτώσεις μη τήρησης των όρων τους.

19. Την έκδοση βεβαίωσης καταλληλότητας για αυτοστέγαση και την έκδοση βεβαίωσης κατεδάφισης.

20. Την έκδοση απόφασης ανάκλησης μίας διοικητικής πράξης.

21. Τις απαντήσεις σε αιτήσεις ή υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων ή καταγγελίες ή ερωτήματα πολιτών σε θέματα αρμοδιότητας του Τομέα.

22. Την έγκριση κίνησης των οχημάτων του Τομέα εντός των διοικητικών ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

23. Την έγκριση μετακίνησης των υπαλλήλων του Τομέα για εκτέλεση υπηρεσίας εντός των διοικητικών ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

24. Τη μέριμνα της ανάρτησης των αποφάσεων του Τομέα στη Διαύγεια και τον ορισμό υπαλλήλων υπεύθυνων για την ανάρτησή τους στο διαδίκτυο.

25. Την ένθεση στο αρχείο υποθέσεων που έχουν περαιωθεί ή για τις οποίες δεν απαιτείται ενέργεια.

26. Την παραπομπή στο αρχείο υποθέσεων πολιτών που παραιτούνται του αιτήματος ή που έχει παρέλθει η

ημερομηνία συμπλήρωσης δικαιολογητικών άπραχτη και για τις οποίες δεν απαιτείται ενέργεια.

27. Την έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων για κάθε χρήση σε θέματα που μπορεί από το νόμο να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στον Τομέα.

28. Τη χορήγηση αντιγράφων εγγράφων, όπου τούτο ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις ή συνάγεται από τη φύση του εγγράφου.

29. Την μέριμνα για την οργάνωση, ταξινόμηση και τήρηση του φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου του Τομέα.

30. Τη βεβαίωση της ακρίβειας της αντιγραφής, την επικύρωση των αντιγράφων και τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και τον ορισμό υπαλλήλων υπεύθυνων για την ακρίβεια της αντιγραφής, την επικύρωση των αντιγράφων και τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Άρθρο 6

Νόμιμη αναπλήρωση προϊσταμένων

Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος ενός από τους παραπάνω εξουσιοδοτούμενους, η άσκηση «Με εντολή Γραμματέα» των κατά τα ανωτέρω αντίστοιχων αρμοδιοτήτων, θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 87 του ν. 3528/2007.

Άρθρο 7

Τελικές διατάξεις

1. Από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, παύουν να ισχύουν οι προγενέστερες κανονιστικές αποφάσεις μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Συντονιστή» του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

2. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 5 Ιανουαρίου 2023

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΤΣΑΡΟΣ

Αριθμ. 916

(3)

Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γραμματέα» στον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας και του Αυτοτελούς Τμήματος Π.Α.Μ. - Π.Σ.Ε.Α. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου - Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 63 έως 67 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πο-

λιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης- Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

2. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

3. Τα άρθρα 6, 6Α και 6Β, 238, 280 και της παρ. 4 του άρθρου 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

4. Το άρθρο 1 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

5. Το π.δ. 139/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232).

6. Το άρθρο 9 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις (ν. 2690/1999, Α' 45).

7. Το άρθρο 81 του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 3 του αρ. 16 του ν. 2026/1992 (Α' 43),

8. Την υπ' αρ. 121202/31.05.2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί Μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Συντονιστή» στον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας και του Αυτοτελούς Τμήματος Π.Α.Μ. - Π.Σ.Ε.Α. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου - Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Β' 2022, ΑΔΑ: ΩΩΛΠΟΡ1Φ-ΔΡΒ).

9. Την υπ' αρ. 86782/19-12-2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του Δημητρίου Κατσαρού του Χαραλάμπους στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183),

10. Τις υφιστάμενες υπηρεσιακές ανάγκες και την ανάγκη παροχής εξουσιοδοτήσεων υπογραφής για την αποτελεσματικότερη άσκηση των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας και του Αυτοτελούς Τμήματος Π.Α.Μ. - Π.Σ.Ε.Α. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου με σκοπό την ταχύτερη διεκπεραίωση των υποθέσεων και την αμεσότερη εξυπηρέτηση των πολιτών.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Μεταβιβάζουμε, στον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας, το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Γραμματέα» για:

1. Αποστολή των δελτίων πρόγνωσης καιρικών φαινομένων και του χάρτη επικινδυνότητας εκδήλωσης δασικών πυρκαγιών, που εκδίδει η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, για ενημέρωση των Υπηρεσιών

και φορέων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας.

2. Αποστολή των περιοδικών αναφορών υπαρχόντων μέσω των υλικών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου καθώς και των απαιτούμενων τοιούτων για την αντιμετώπιση κάθε είδους καταστροφών εντός των ορίων αυτής (παράγραφος 6, παράρτημα Ε' της 1299/10-04-2003 απόφασης ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. «Σχέδιο Ξενοκράτης» Β' 423).

3. Έκδοση οδηγιών εφαρμογής του «Σχεδίου Ξενοκράτης» προς τις Περιφέρειες και τους Δήμους της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (παράγραφος 5 της 1299/10-04-2003 απόφασης ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. «Σχέδιο Ξενοκράτης» Β' 423).

4. Αλληλογραφία μεταξύ της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας με τη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας σε επίπεδο Διευθύνσεων, με τις άλλες Διευθύνσεις της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, των Περιφερειών, των Περιφερειακών Ενοτήτων, των Ο.Τ.Α., των Ιδρυμάτων, των νομικών και φυσικών προσώπων, καθώς και των άλλων υπηρεσιών, για παροχή ή αναζήτηση πληροφοριών για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης και γενικά επί θεμάτων που άπτονται των υπηρεσιακών της αντικειμένων και αρμοδιοτήτων.

5. Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας, εντός των ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, του προσωπικού της Διεύθυνσης.

6. Έγκριση κίνησης, εντός των ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, των οχημάτων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας.

7. Θεώρηση των δικαιολογητικών οδοιπορικών εξόδων και ημερήσιων αποζημιώσεων για τις εκτός έδρας μετακινήσεις των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας.

8. Έγκριση συμμετοχής των ανωτέρω υπαλλήλων σε εκπαιδευτικά και επιμορφωτικά προγράμματα, ορισμός και έγκριση συμμετοχής των υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε Συνέδρια, Ημερίδες, Σεμινάρια καθώς και σε ασκήσεις επί χάρτου και επί πεδίου με συναρμόδιους φορείς Πολιτικής Προστασίας.

9. Έγγραφα, οδηγίες ή αποφάσεις που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης, τις ετήσιες ή άλλες εκθέσεις απολογιστικού ή προγραμματικού χαρακτήρα.

10. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

Άρθρο 2

Μεταβιβάζουμε, στον προϊστάμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Π.Α.Μ. - Π.Σ.Ε.Α, το δικαίωμα να υπογράψει «Με εντολή Γραμματέα» για:

1. Αλληλογραφία - επικοινωνία με τις αντίστοιχες υπηρεσίες των Υπουργείων, των Περιφερειών - Περιφερειακών Ενοτήτων και ΟΤΑ για θέματα διαδικαστικού χαρακτήρα που αφορούν στο σχεδιασμό και την τήρηση των προβλεπόμενων Σχεδίων σύμφωνα με τις οδηγίες του ΥΠΕΣ/ΔΙΠΑΜ.ΠΣΕΑ και ΓΕΕΘΑ/Α6.

2. Για πράξεις με τις οποίες τίθενται σε αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

Άρθρο 3

Νόμιμη αναπλήρωση προϊσταμένου

Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος ενός από τους παραπάνω εξουσιοδοτούμενους, η άσκηση «Με εντολή Γραμματέα» των κατά τα ανωτέρω αντίστοιχων αρμοδιοτήτων, θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 87 του ν. 3528/2007.

Άρθρο 4

Τελικές διατάξεις

1. Από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, παύουν να ισχύουν οι προγενέστερες κανονιστικές αποφάσεις μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Συντονιστή» του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

2. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 5 Ιανουαρίου 2023

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΤΣΑΡΟΣ