



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

16 Ιανουαρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 88

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίων ημερών και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το Α' εξάμηνο του έτους 2023 για το προσωπικό του Τμήματος Περιβάλλοντος Π.Ε. Λάρισας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Περιφέρειας Θεσσαλίας.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης (απογευματινής) πέραν της υποχρεωτικής, για τους μετακλητούς υπαλλήλους του Δήμου Ανατολικής Σάμου, για το Α' και Β' εξάμηνο έτους 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 7751

(1)

Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίων ημερών και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το Α' εξάμηνο του έτους 2023 για το προσωπικό του Τμήματος Περιβάλλοντος Π.Ε. Λάρισας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 282 και 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Τον ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι)» (Α' 133).
3. Το π.δ. 129/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας» (Α' 222) και την υπ' αρ. 15840/156612/2018 (Β' 4788) απόφαση περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του Οργανισμού.
4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 και το δεύτερο εδάφιο της παρ. 18 του άρθρου 15 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

5. Το άρθρο 16 του ν. 3205/2003 (Α' 297), σύμφωνα με τις οποίες επιτρέπεται η καθιέρωση εργασίας με αμοιβή πέρα από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α. μόνο για την αντιμετώπιση εποχιακών, έκτακτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

6. Τον ν. 3833/2010 (Α' 40).

7. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού κ.α».

8. Την παρ. 7 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999 (Α' 180).

9. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

10. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

11. Την υπ' αρ. 26/2019 (26-06-2019) απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λάρισας, με την οποία ανακηρύχτηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες και οι τακτικοί και αναπληρωματικοί Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για την περίοδο από 01-09-2019 έως 31-12-2023.

12. Τον ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Α' 85) και ειδικότερα το άρθρο 5 με το οποίο αντικαθίσταται το άρθρο 176 του ν. 3852/2010.

13. Την υπ' αρ. 2042/18063/15-2-2019 (Β' 694) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας περί καθορισμού ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

14. Την υπ' αρ. 1376/2.1.2023 βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων υπερωριακής εργασίας Α' εξαμήνου έτους 2023 της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

15. Τις έκτακτες και αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες του Τμήματος Περιβάλλοντος Π.Ε. Λάρισας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού της Περι-

φέρειας Θεσσαλίας, για την αντιμετώπιση των οποίων θα απασχοληθεί το προσωπικό της ανωτέρω υπηρεσίας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας τους.

16. Το γεγονός ότι κατά το έτος 2023 από το προσωπικό που υπηρετεί στο Τμήμα Περιβάλλοντος Π.Ε. Λάρισας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Περιφέρειας Θεσσαλίας δέκα (10) υπάλληλοι απαιτείται να εργάζονται υπερωριακά για κάλυψη επείγουσων υπηρεσιακών αναγκών και κατά τις Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες εργασίμων, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, αποφασίζουμε:

Α) Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, δέκα (10) υπαλλήλων που υπηρετούν στο Τμήμα Περιβάλλοντος Π.Ε. Λάρισας Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού της Περιφέρειας Θεσσαλίας για το Α' εξάμηνο του έτους 2023, λόγω κάλυψης αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών.

Β) Καθιερώνουμε με αμοιβή υπερωριακή εργασία κατά τις απογευματινές ώρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το Α' εξάμηνο του έτους 2023, για δέκα (10) υπαλλήλους που υπηρετούν στο Τμήμα Περιβάλλοντος Π.Ε. Λάρισας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Περιφέρειας Θεσσαλίας, ως κατωτέρω:

Απογευματινή εργασία:

Δέκα (10) υπάλληλοι με είκοσι (20) ώρες τον μήνα για κάθε υπάλληλο για έξι (6) μήνες = 10X20X6= 1.200 ώρες.

Νυχτερινή εργασία:

Δέκα (10) υπάλληλοι με δεκαέξι (16) ώρες τον μήνα για κάθε υπάλληλο για έξι (6) μήνες = 10X16X6=960 ώρες.

Κυριακές - Εξαιρέσιμα:

Δέκα (10) υπάλληλοι με δεκαέξι (16) ώρες τον μήνα για κάθε υπάλληλο για έξι (6) μήνες = 10X16X6= 960 ώρες.

Γ) Οι έκτακτες και αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες του Τμήματος Περιβάλλοντος Π.Ε. Λάρισας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού της Περιφέρειας Θεσσαλίας αναλυτικά περιγράφονται ως εξής:

-Εποχικές:

1. Αντιμετώπιση καταγγελιών για αέρια ρύπανση λόγω καύσης ακατάλληλων υλικών κ.λπ. με αυτοψίες και τη χρήση ειδικού οργάνου (καπνόμετρου) καθ' όλη την διάρκεια του 24ωρου.

2. Διενέργεια ηχομετρήσεων για τον έλεγχο θορύβου σε δραστηριότητες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία με τη χρήση χόμετρου.

3. Παρακολούθηση σταθμού μέτρησης αιωρούμενων σωματιδίων, δημιουργία ηλεκτρονικού αρχείου και ενημέρωσή του.

4. Έλεγχος τουριστικών καταλυμάτων της Π.Ε. Λάρισας σχετικά με τη διάθεση των αποβλήτων τους κατόπιν των εγγράφων του Ε.Ο.Τ. και κατόπιν καταγγελιών.

-Έκτακτες:

1. Έκτακτοι έλεγχοι σε δραστηριότητες για την εφαρμογή και τήρηση των εγκεκριμένων περιβαλλοντικών όρων μετά από καταγγελία ή αυτεπαγγέλτως σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Συμμετοχή σε κλιμάκιο Ελέγχου Ποιότητας Περιβάλλοντος (Κ.Ε.Π.ΠΕ) για περιβαλλοντικές παραβάσεις

(αυτοψίες έπειτα από καταγγελίες σε δραστηριότητες έργων και δραστηριοτήτων και μετά το πέρας του ωραρίου, σύνταξη εγγράφων, επιβολή διοικητικών κυρώσεων κ.α).

3. Κλήσεις υπαλλήλων ως μάρτυρες για εκδίκαση υποθέσεων περιβαλλοντικής ρύπανσης στα Διοικητικά Δικαστήρια.

4. Συμμετοχή σε δειγματοληψίες με αδειοδοτημένο εργαστήριο για την αντιμετώπιση περιπτώσεων ρύπανσης (υγρών - στερεών κ.α.).

5. Νέα διαδικασία για την Περ/κή Αδειοδότηση έργων και δραστηριοτήτων (Β' 436/2019) της 4ης Ομάδας Συστήματα περιβαλλοντικών Υποδομών (Βεβαιώσεις χωροθέτησης κ.λπ.) σύμφωνα με την υπ' αρ. 1958/13-1-2012 υπουργική απόφαση «Κατάταξη δημόσιων και ιδιωτικών έργων και δραστηριοτήτων σε κατηγορίες και υποκατηγορίες» (Β' 21).

-Επείγουσες:

1. Έλεγχος καταγγελιών για περιβαλλοντική ρύπανση ποταμών, ρεμάτων κ.λπ.

2. Προετοιμασία σε συγκεκριμένες ημερομηνίες και παρουσίαση στο Περιφερειακό Συμβούλιο εισηγήσεων έργων και δραστηριοτήτων μετά το πέρας του ωραρίου.

3. Απάντηση προσφυγών στα Διοικητικά Δικαστήρια στο πλαίσιο εκδίκασης υποθέσεων καταγγελιών εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος από την υπηρεσία μας.

4. Περιφερειακός Σχεδιασμός για την Προσαρμογή Στην Κλιματική Αλλαγή και της αντίστοιχης Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του ΠεΣΠΚΑ Θεσσαλίας.

5. Ενίσχυση Εθνικού Δικτύου Παρακολούθησης Ατμοσφαιρικής Ρύπανσης στην Περιφέρεια Θεσσαλίας.

6. Εθνικό Σχέδιο και προγράμματα Τακτικών Περιβαλλοντικών Επιθεωρήσεων.

7. Έλεγχοι περιβαλλοντικών αδειοδοτήσεων έργων ή δραστηριοτήτων με συγκεκριμένη καταληκτική ημερομηνία λόγω ένταξης τους σε προγράμματα ΕΣΠΑ, ΑΔΜΗΕ κ.λπ.

Η κατανομή των ωρών στους απασχολούμενους υπαλλήλους θα γίνει με απόφασή μας, ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες και το ύψος των εγγεγραμμένων σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του έτους 2023.

Η δαπάνη, θα καλυφθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2023, του Φορέα 073 και των ΚΑΕ 0511 και 0512.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματικής παροχής υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται ο Προϊστάμενος του Τμήματος Περιβάλλοντος Π.Ε. Λάρισας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Κάθε προγενέστερη όμοια απόφαση παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 9 Ιανουαρίου 2023

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. απόφ. 2595

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης (απογευματινής) πέραν της υποχρεωτικής, για τους μετακλητούς υπαλλήλους του Δήμου Ανατολικής Σάμου, για το Α' και Β' εξάμηνο έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΣΑΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Την υπό στοιχεία οικ. Γ.Δ.14/03-09-2019 απόφαση του Δημάρχου Ανατολικής Σάμου, περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων.

3. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και το άρθρο 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

5. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25.07.2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των Δημοσίων Υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ» (Β' 1659).

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

7. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

8. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο.

9. Την υπ' αρ. 1490/06-10-2020 απόφαση του Δημάρχου περί τοποθέτησης προσωπικού του Δήμου Ανατολικής Σάμου σε οργανικές θέσεις - ορισμός αναπληρωτών προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων του Δήμου Ανατολικής Σάμου.

10. Τις εποχικές, έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται, στο Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου και στο Αυτοτελές Γραφείο Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων του Δήμου τα οποία στερούνται μόνιμου προσωπικού και καλύπτονται οι ανάγκες και από μετακλητούς υπαλλήλους του Δήμου.

11. Το γεγονός ότι οι μετακλητοί ειδικοί σύμβουλοι και συνεργάτες του Δημάρχου είναι αναγκαίο, να υποστηρίζουν την απογευματινή γραμματειακή υποστήριξη του Δημάρχου, να παρευρίσκονται και να συμμετέχουν σε επιτροπές, συμβούλια, διοργανώσεις, συναντήσεις, πολιτιστικές και άλλες εκδηλώσεις, και διάφορες άλλες

δράσεις του Δήμου και πέραν του κανονικού ωραρίου, λειτουργώντας υποστηρικτικά, και τέλος να διοργανώνουν και να συμμετέχουν στις συγκλήσεις των συλλογικών οργάνων των φορέων και των κοινωνικών εταίρων του Δήμου.

Επιπροσθέτως οι Ειδικοί Σύμβουλοι και Ειδικοί Συνεργάτες του Δημάρχου παρέχουν συμβουλές γραπτά ή προφορικά, σε εξειδικευμένα επιστημονικά και τεχνικά θέματα για την πραγμάτωση των σκοπών του Δήμου και γενικότερα την προώθηση των πολιτικών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης όποτε τους ζητηθεί και πέραν του κανονικού τους ωραρίου.

12. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση σύμφωνα με την υπ' αρ. 16380/05-12-2022 βεβαίωση των Οικονομικών Υπηρεσιών, θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις που θα εγγραφούν στον κωδικό Κ.Α.: 00.6032 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», με πίστωση ποσού 4.000 ευρώ, του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2023, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε την υπερωριακή απασχόληση (απογευματινή) και πέρα του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, των μετακλητών υπαλλήλων του Δήμου Ανατολικής Σάμου, για το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2023 έως και 120 ώρες, συνολικά, ανά εξάμηνο, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προαναφερθεισών υπηρεσιακών αναγκών, ως ακολούθως:

1. Ειδικοί Σύμβουλοι ΠΕ, μετακλητοί υπάλληλοι, για τρεις (3) υπαλλήλους, έως 120 ώρες, συνολικά, το εξάμηνο και απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.

2. Ειδικός Συνεργάτης ΠΕ, μετακλητός υπάλληλος, για έναν (1) υπάλληλο έως 120 ώρες, συνολικά, το εξάμηνο και απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.

3. Από την απόφαση αυτή προκύπτει δαπάνη από την ως άνω απασχόληση η οποία θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις που θα εγγραφούν στους κωδικούς Κ.Α.: 00.6032 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», με πίστωση ποσού 4.000 ευρώ, του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2023.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα πραγματοποιείται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και κάθε μήνα θα εκδίδεται βεβαίωση των προϊσταμένων των υπηρεσιών με τις πραγματοποιηθείσες ώρες εργασίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σάμος, 5 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος κ.α.α.

Ο Αντιδήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

