



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Ιανουαρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 423

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Αύξηση ωραρίου εργασίας υπαλλήλων του Δημοτικού Ωδείου Κατερίνης.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις εργάσιμες ημέρες, κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για εργασία ημερήσια ή νυχτερινή μέχρι 31-12-2023, για το προσωπικό των Διευθύνσεων με έδρα την Τρίπολη και τοπική αρμοδιότητα σε όλη την Περιφέρεια Πελοποννήσου, για το προσωπικό των Διευθύνσεων της Περιφερειακής Ενότητας Αρκαδίας, για το προσωπικό που υπηρετεί στην Αυτοτελή Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας και στο Γραφείο Περιφερειάρχη Πελοποννήσου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Αύξηση ωραρίου εργασίας υπαλλήλων του Δημοτικού Ωδείου Κατερίνης.

Με την υπ' αρ. 43/23-09-2022 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Ωδείου Κατερίνης, που εκδόθηκε σύμφωνα με το άρθρο 41 του ν. 3979/2011 (Α' 138) και το άρθρο 8 του ν. 4368/2016 (Α' 21), αυξάνεται το ωράριο εργασίας των Δημητρίου Τζιζώκα του Βασιλείου και Παναγιώτη Λιμπανοβνού του Δημητρίου, υπαλλήλων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, ειδικότητας ΤΕ Μουσικών, με αύξηση του ωραρίου εργασίας τους, από μερικής σε πλήρους απασχόλησης, ήτοι από 25 σε 40 ώρες εβδομαδιαίως έκαστος, με την αντίστοιχη αύξηση των αποδοχών τους.

(Αρ. βεβ. πίστωσης του Δημοτικού Ωδείου Κατερίνης: ΔΥ/19-01-2023).

(Αρ. βεβ. της Διευθύντριας του Ν.Π.Δ.Δ.: ΔΥ/15-11-2021).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης 11118/24 -01-2023).

Με εντολή Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Προϊσταμένη Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης
και Νομικών Προσώπων Θεσσαλονίκης
ΣΟΥΛΤΑΝΑ ΤΣΕΛΕΝΤΗ

Αριθμ. οικ: 25621

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις εργάσιμες ημέρες, κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για εργασία ημερήσια ή νυχτερινή μέχρι 31-12-2023, για το προσωπικό των Διευθύνσεων με έδρα την Τρίπολη και τοπική αρμοδιότητα σε όλη την Περιφέρεια Πελοποννήσου, για το προσωπικό των Διευθύνσεων της Περιφερειακής Ενότητας Αρκαδίας, για το προσωπικό που υπηρετεί στην Αυτοτελή Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας και στο Γραφείο Περιφερειάρχη Πελοποννήσου.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

Α) Των άρθρων 159 και 186 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

Β) της παρ. 7 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου Χρόνου και άλλες διατάξεις» (Α' 180),

Γ) της παρ. 2 του άρθρου 23 του ν. 3613/2007 «Ρυθμίσεις Ανεξάρτητων Αρχών, Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης, Σώματος Επιθεωρητών Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης και λοιπών ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 263) σε συνδυασμό με τις διατάξεις της περ. Β' της παρ. 2 του άρθρου 16 του ν. 3205/2003 (Α' 297), καθώς και με τις διατάξεις της παρ. 1Α2 της υπ' αρ. οικ. 2/2543/0022/13-1-2014 (Υ.Ο.Δ.Δ. 13) κοινής υπουργικής απόφασης,

Δ) του άρθρου 29 του ν. 4483/2017 «Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του θεσμικού πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.)- Ρυθμίσεις σχετικές με την οργάνωση, τη λειτουργία, τα οικονομικά και το προσωπικό των Ο.Τ.Α.-Ευρωπαϊκοί Όμιλοι Εδαφικής Συνεργασίας-Μητρώο Πολιτών και άλλες διατάξεις» (Α' 107),

Ε) των άρθρων 20 και 34 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176) και

ΣΤ) του π.δ. 131/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου» (Α' 224).

2. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/4595/21-02-2007 απόφαση Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Μεταβίβασης στους Γενικούς Γραμματείς Περιφερειών της αρμοδιότητας για τον καθορισμό του ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων που εργάζονται στις ελεγκτικές υπηρεσίες των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων» (Β' 293).

3. Την υπ' αρ. 158199/21-10-2022 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Τροποποίηση-συμπλήρωση της υπ' αρ. 144769/14-7-2017 απόφασης του Συντονιστή Α.Δ.Π.Δ.Ε. & Ι. "Καθορισμός ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων που εργάζονται στις ελεγκτικές υπηρεσίες της Περιφέρειας Πελοποννήσου για το έτος 2017 και εφεξής" (Β' 2627), όπως τροποποιήθηκε-συμπληρώθηκε με τις υπ' αρ. 48217/20-3-2018 (Β' 1114) και 260498/3-12-2018 (Β' 5562) όμοιες αποφάσεις» (Β' 5551, ΑΔΑ: 61ΜΥΟΡ1Φ-ΨΕΘ).

4. Τις ειδικές εποχικές, έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες, για την αντιμετώπιση των οποίων απασχολούνται κατά περίπτωση οι υπάλληλοι των Οργανικών Μονάδων με έδρα την Τρίπολη και τοπική αρμοδιότητα σε όλη την Περιφέρεια Πελοποννήσου, οι υπάλληλοι των Οργανικών Μονάδων της Π.Ε. Αρκαδίας, του Γραφείου Περιφερειάρχη και της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας, με ενδεικτική αναφορά υπηρεσιακών αναγκών, όπως:

- διενέργεια αγορανομικών ελέγχων, διενέργεια ελέγχων κατά τους ν. 4235/2014, ν. 4446/2016, διενέργεια ελέγχων για το παραεμπόριο, κ.λπ.,

- διενέργεια τακτικών και έκτακτων ελέγχων στο πλαίσιο εφαρμογής της υγειονομικής νομοθεσίας και της προάσπισης της Δημόσιας Υγείας κ.λπ.,

- διενέργεια ελέγχου τήρησης των περιβαλλοντικών όρων, της λήψης μέτρων προστασίας του περιβάλλοντος κ.λπ.,

- διενέργεια τακτικών και έκτακτων ελέγχων δημοσίων έργων και επίβλεψης εργασιών, λήψης μέτρων πρόληψης και αντιμετώπισης καταστροφών, καταπτώσεων, κατολισθήσεων, πλημμυρών κ.λπ.,

- διενέργεια ελέγχου της κατάστασης συντήρησης και αποκατάστασης ζημιών του εθνικού και επαρχιακού δι-

κτύου, απασχόληση σε εργασίες που αφορούν έκτακτες, ή μη προβλέψιμες ανάγκες αποχιονισμού, παρεμβάσεις σε πλημμυρικά φαινόμενα, εργασίες αποκατάστασης λειτουργίας φωτεινής σηματοδότησης ή ηλεκτροφωτισμού ή οδικού δικτύου κ.λπ.,

- διενέργεια δημοσιονομικών ελέγχων εκκαθάρισης και πληρωμής δαπανών κ.λπ.,

- διενέργεια ελέγχων ως προς τη διάθεση και κίνηση των κρατικών και επιβατικών αυτοκινήτων κ.λπ.,

- διενέργεια ελέγχων, στα πλαίσια του συντονισμού και της παρακολούθησης της λειτουργίας όλων των οργανικών μονάδων που υπάγονται στη Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας κ.λπ.,

- αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών που προκύπτουν από φυσικά φαινόμενα και φυσικές καταστροφές ή τεχνολογικά συμβάντα.

5. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση των παραπάνω αναγκών, καθώς και κάθε εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών που προκύπτουν, επιβάλλεται το προσωπικό των Οργανικών Μονάδων με έδρα την Τρίπολη και τοπική αρμοδιότητα σε όλη την Περιφέρεια Πελοποννήσου, το προσωπικό των Οργανικών Μονάδων της Περιφερειακής Ενότητας Αρκαδίας, της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας και του Γραφείου Περιφερειάρχη να απασχολείται υπερωριακά τις απογευματινές ώρες κατά τις εργάσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για εργασία ημερήσια ή νυχτερινή.

6. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους 210.000€, η οποία έχει προβλεφθεί στον Προϋπολογισμό του οικ. Έτους 2023 της Περιφέρειας Πελοποννήσου/Π.Ε. Αρκαδίας, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων που υπηρετούν στις Οργανικές Μονάδες με έδρα την Τρίπολη και τοπική αρμοδιότητα σε όλη την Περιφέρεια Πελοποννήσου, στις Οργανικές Μονάδες της Περιφερειακής Ενότητας Αρκαδίας, στην Αυτοτελή Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας και στο Γραφείο Περιφερειάρχη, κατά τις απογευματινές ώρες μέχρι 31-12-2023, για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επείγουσών αναγκών, ως αναλυτικά αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσας, ως κατωτέρω:

Κατηγορία Υπηρετούντων	Σύνολο προτεινόμενων υπαλλήλων	Σύνολο ωρών έτους 2023	Εγγεγραμμένη Πίστωση	Εξαμηνιαίο όριο Υπερωριακής Απογευματινής εργασίας
Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό	1	65.040	150.000€ (ΑΔΑ: 65ΗΤ7Λ1-81Ε)	120 ώρες
ΠΕ	102			
ΤΕ	52			
ΔΕ	67			
ΥΕ	17			
ΙΔΟΧ Διαφόρων ειδικοτήτων	30			
Δικηγόροι με έμμισθη εντολή	2			
Σύνολο	271			

Β. Εγκρίνουμε την καθιέρωση νυχτερινής εργασίας, καθώς και εργασίας ημερήσιας ή νυχτερινής κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, μέχρι 31-12-2023, για την αντιμετώπιση υπηρεσιακών αναγκών για τους υπαλλήλους στο Γραφείο Περιφερειάρχη, στην Αυτοτελή Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας και στις Οργανικές Μονάδες έδρας και Π.Ε. Αρκαδίας, ως αναλυτικά αναφέρονται στην υπ' αρ.158199/21-10-2022 απόφαση του Συντονιστή της Α.Δ.Π.Δ.Ε. και Ι (παρ. 3 του προοιμίου της παρούσας), ως κατωτέρω:

Κατηγορία Υπηρετούντων	Σύνολο προτεινόμενων υπαλλήλων	Σύνολο ωρών έτους 2023	Εγγεγραμμένη Πίστωση (Κυριακές)	Εξαμηνιαίο όριο Υπερωριακής εργασίας Κυριακές και εξαιρέσιμες= 96 και Νυχτερινές= 96.
ΠΕ	50	51.840	60.000€ (ΑΔΑ: 6Ρ267Λ1-ΘΘΠ)	
ΤΕ	40			
ΔΕ	43			
ΥΕ	2			
Σύνολο	135			

Γ. Η υπηρεσία που ενδεχομένως δύναται να προσφερθεί υπερωριακά θα είναι κατά τις εργάσιμες ημέρες, κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για εργασία ημερήσια ή νυχτερινή, εφόσον οι υπηρεσιακές ανάγκες το επιβάλλουν και μέχρι τη συμπλήρωση των ωρών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις και εφόσον οι υπάλληλοι θα απασχοληθούν πραγματικά και αποδεδειγμένα για την αντιμετώπιση έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, όπως αναλυτικά περιγράφονται ανωτέρω και ανάλογα με τις ώρες που θα απασχοληθεί ένας έκαστος εξ' αυτών, έπειτα από τεκμηριωμένο αίτημα εκάστης Οργανικής Μονάδας κατόπιν εξασφάλισης της σχετικής προέγκρισής μας για την ανάγκη άσκησης υπερωριακού έργου ή παροχής υπηρεσίας, με προσδιορισμό του ονοματεπωνύμου και της ιδιότητας των υπαλλήλων, του αριθμού των ωρών και του χρόνου πραγματοποίησης αυτών.

Για τους ανωτέρω υπαλλήλους (Α+Β πίνακα) θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, ο κλάδος, ο βαθμός και οι ώρες απασχόλησης για τον καθένα.

Οι προϊστάμενοι των υπηρεσιών θα βεβαιώσουν την υπερωριακή απασχόληση των υπηρετούντων υπαλλήλων και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο, βάσει προγραμματισμού ενεργειών και χρονοδιαγράμματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 25 Ιανουαρίου 2023

Ο Περιφερειάρχης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΙΚΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

