



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Φεβρουαρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 517

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης έτους 2023 υπαλλήλων της ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΠΥΛΟΥ-ΝΕΣΤΟΡΟΣ (Δ.Ε.Υ.Α.Π.Ν.)

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- 2 Διόρθωση σφαλμάτων στην υπό στοιχεία ΥΠ-ΠΟΑ/342600/15.07.2022 διαπιστωτική πράξη του Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 4015).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 294/21.12.2022 (1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης έτους 2023 υπαλλήλων της ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΠΥΛΟΥ-ΝΕΣΤΟΡΟΣ (Δ.Ε.Υ.Α.Π.Ν.)

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΠΥΛΟΥ-ΝΕΣΤΟΡΟΣ (Δ.Ε.Υ.Α.Π.Ν.)

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 1069/1980.
2. Την σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης ύδρευσης αποχέτευσης στον Δήμο Πύλου με την επωνυμία Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Πύλου (Δ.Ε.Υ.Α.Π) (Β' 498/2007).
3. Την τροποποίηση της συστατικής πράξης της Δ.Ε.Υ.Α. Πύλου - Νέστορος (Β' 196/2017).
4. Τον ΟΕΥ της Δ.Ε.Υ.Α. Πύλου- Νέστορος (Β' 3097/2018).
5. Την παρ. Α.2. του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 σύμφωνα με την οποία οι ανώτατες ώρες υπερωριακής απασχόλησης έχουν ως εξής:
 - α) Ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης. Ώρες απογευματινής απασχόλησης καθ' υπέρβαση ωραρίου για απογευματινή εργασία ορίζονται μέχρι εκατό είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο χωρίς να

υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

β) Υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες. Οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για τους υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου είτε όλες τις ημέρες του μήνα, είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, ορίζονται μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυχτερινές, για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανά υπάλληλο χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

6. Στο υπό έγκριση προϋπολογισμό της Δ.Ε.Υ.Α. Πύλου - Νέστορος έτους 2023 στον οποίο έχει προβλεφθεί δαπάνη ποσού 33.000 € στους ΚΑ 60.00 και 60.03.

7. Τις έκτακτες ανάγκες που απαιτούν εργασία πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου οι οποίες εντοπίζονται:

Στο δίκτυο ύδρευσης όλου του δήμου που παρουσιάζονται βλάβες και είναι απαραίτητη η άμεση αποκατάστασή τους για την αδιάλειπτη και ομαλή υδροδότηση όλων των περιοχών αρμοδιότητας της επιχείρησης.

Στην διαχείριση και λειτουργία των δικτύων ύδρευσης από την Δ.Ε.Υ.Α.Π.Ν. με προσωπικό που δεν επαρκεί για την πλήρη κάλυψη των αναγκών της επιχείρησης.

Στην διαχείριση και την αντιμετώπιση προβλημάτων του δικτύου αποχέτευσης που δεν είναι εκ των προτέρων εφικτός ο σχεδιασμός και η αντιμετώπιση τους.

Στην διαχείριση και λειτουργία αντλιοστασίων ύδρευσης - αποχέτευσης, των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων και των βιολογικών καθαρισμών της επιχείρησης.

Στην επίβλεψη της εκτέλεσης συγχρηματοδοτούμενων έργων που έχουν αναλάβει εργολάβοι τα συνεργεία των οποίων λειτουργούν πέραν του κανονικού ωραρίου του προσωπικού της επιχείρησης.

Στην διοικητική υποστήριξη της επιχείρησης σε όλες τις μονάδες της σε τακτική ή περιοδική βάση, συνεδριάσεις ΔΣ, καταμετρήσεις υδρομέτρων - έκδοση λογ/σμών, κλείσιμο χρήσης ή οποία άλλη εργασία απαιτείται για την εύρυθμη λειτουργία της επιχείρησης, αποφασίζει:

Εγκρίνει την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης έτους 2023 υπαλλήλου της Δ.Ε.Υ.Α.Π.Ν. ως εξής:

α) Είκοσι εννέα (29) υπάλληλοι για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι εκατό είκοσι (120) ώρες ανά

υπάλληλο ανά εξαμήνο χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

β) Είκοσι ένα (21) υπάλληλοι για υπερωριακή απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, μέχρι ενενήντα έξι (96) ανά υπάλληλο χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

Από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη ύψους 33.000,00 € που θα καλυφθεί από πιστώσεις των ΚΑ 60.00 και 60.03 του υπό έγκριση προϋπολογισμού της Δ.Ε.Υ.Α. Πύλου - Νέστορος οικ. έτους 2023.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΧΑΡΑΜΑΡΑΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(2)

Στην υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/342600/15.07.2022 διαπιστωτική πράξη του Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, που δημοσιεύθηκε στο Β' 4015, στη σελίδα 41116, στον 15ο και 16ο στίχο εκ των κάτω διορθώνεται

το εσφαλμένο:

«πέντε χιλιάδες εννιακόσιες τέσσερις (5.904)»

στο ορθό:

«πέντε χιλιάδες εννιακόσιες τριάντα (5.930)»

και στις σελίδες 41116, 41117, 41118, στον 14ο στίχο εκ των κάτω οι Πίνακες που ακολουθούν

«Α. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΠΕ)», «Β. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΤΕ)», «Γ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΔΕ)», «Δ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΥΕ)» διορθώνονται από το εσφαλμένο στο ορθό ως εξής:

Α. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΠΕ)

	ΚΛΑΔΟΙ	ΘΕΣΕΙΣ
1	Κλάδος ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	342
2	Κλάδος ΠΕ Αρχαιολόγων	2
	Ειδικότητες:	
	Προϊστορικών - Κλασικών	310
	Βυζαντινών - Μεταβυζαντινών	167
	Ιστορικών Τέχνης	42
	Μουσειολόγων	29
	Επιγραφολόγων	2
	Νομισματολόγων	3
	Πολιτιστικής Διαχείρισης	11
	Αρχαιοζωολόγων	3
	Αρχαιοβοτανολόγων	4

3	Κλάδος ΠΕ Μηχανικών	
	Ειδικότητες:	
	Αρχιτεκτόνων	310
	Πολιτικών Μηχανικών	169
	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Η/Υ	56
	Μηχανολόγων Μηχανικών	24
	Χημικών Μηχανικών	15
	Τοπογράφων Μηχανικών	58
	Μεταλλειολόγων Μηχανικών	3
	Μηχανικών Επιστήμης των Υλικών Μηχανικών Περιβάλλοντος	4
4	Κλάδος ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης	
	Ειδικότητες:	
	Πολιτιστικής Διαχείρισης	5
	Πολιτιστικής Πληροφορικής και Τεχνολογίας	8
	Μουσειοπαιδαγωγών	7
	Μουσικολόγων	4
	Εθνομουσικολόγων	5
	Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων	12
	Θεατρολόγων	4
	Κινηματογράφου	3
	Εικαστικών	3
	Μουσειολόγων	2
5	Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής	44
6	Κλάδος ΠΕ Περιβάλλοντος	
	Άνευ ειδικότητας	4
	Ειδικότητες:	
	Χημικών	22
	Φυσικών	5
	Βιολόγων	7
	Αρχαιοζωολόγων	1
	Αρχαιοβοτανολόγων	1
	Αρχαιομετρών	2
	Παλαιοανθρωπολόγων	2
	Παλαιοντολόγων	1
	Γεωγράφων	4
	Επιστήμης των Υλικών	4
7	Κλάδος ΠΕ Γεωτεχνικών	
	Ειδικότητες:	
	Γεωπόνων	2
	Γεωλόγων	12

8	Κλάδος ΠΕ Συντηρητών Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης	63
9	Κλάδος ΠΕ Εικαστικών	
	Άνευ ειδικότητας	1
	Ειδικότητες:	
	Γλυπτών	11
	Ζωγράφων	23
10	Κλάδος ΠΕ Ιστορικών	11
11	Κλάδος ΠΕ Λαογράφων - Κοινωνικών Ανθρωπολόγων -	33
12	Κλάδος ΠΕ Στατιστικής	2
13	Κλάδος ΠΕ Αρχειονόμων και Βιβλιοθηκονόμων	7
14	Κλάδος ΠΕ Μεταφραστών - Διερμηνέων	9
15	Κλάδος ΠΕ Νομικών	10

Β. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΤΕ)

	ΚΛΑΔΟΙ	ΘΕΣΕΙΣ
1	Κλάδος ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	
	Ειδικότητες:	
	Λογιστικού	161
	Διοικητικού	70
2	Κλάδος ΤΕ Συντηρητών Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης	176
3	Κλάδος ΤΕ Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών	
	Ειδικότητες:	
	Γραφιστών	12
	Τεχνολόγων Γραφικών Τεχνών	1
	Φωτογράφων	6
4	Κλάδος ΤΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης	
	Ειδικότητες:	
	Κινηματογραφικών Σπουδών	3
	Θεατρικών Σπουδών	1
	Μουσειολόγων	15
	Μουσικών	5
	Βιβλιοθηκονόμων	7
	Διοίκησης Πολιτιστικών Μονάδων	5
5	Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής	36
6	Κλάδος ΤΕ Μηχανικών	93
7	Κλάδος ΤΕ Εργοδηγών	
	Ειδικότητες:	

	Σχεδιαστών	14
	Δομικών Έργων	2
	Συντηρητών	4
8	Κλάδος ΤΕ Γεωπόνων	1

Γ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΔΕ)

	ΚΛΑΔΟΙ	ΘΕΣΕΙΣ
1	Κλάδος ΔΕ Διοικητικών - Γραμματέων	343
2	Κλάδος ΔΕ Σχεδιαστών	43
3	Κλάδος ΔΕ Συντηρητών Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης	120
4	Κλάδος ΔΕ Τηλεφωνητών	1
5	Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ	45
6	Κλάδος ΔΕ Τεχνικών	62
7	Κλάδος ΔΕ Φωτογράφων	6
8	Κλάδος ΔΕ Εργατοτεχνιτών	544
9	Κλάδος ΔΕ Φύλαξης - Πληροφόρησης	
	Ειδικότητες:	
	ΔΕ Ημερήσιων Φυλάκων Αρχαιοτήτων	1.779
	ΔΕ Νυχτοφυλάκων Αρχαιοτήτων	252
10	Κλάδος ΔΕ Οδηγών	41
11	Κλάδος ΔΕ Δυτών	5
12	Κλάδος ΔΕ Μουσικών	1
13	Κλάδος ΔΕ Υδραυλικών	3
14	Κλάδος ΔΕ Μαρμαροτεχνιτών	13

Δ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΥΕ)

	ΚΛΑΔΟΙ	ΘΕΣΕΙΣ
1	Κλάδος ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού	
	Ειδικότητες:	
	Κλητήρων	20
	Εργατών	40
	Προσωπικού Καθαριότητας	103
2	Κλάδος ΥΕ Υδραυλικών	1
3	Κλάδος ΥΕ Ημερήσιων Φυλάκων Αρχαιοτήτων	1
4	Κλάδος ΥΕ Φυλάκων Κτιρίων	3
5	Κλάδος ΥΕ Μαρμαροτεχνιτών	2
6	Κλάδος ΥΕ Ηλεκτροτεχνιτών	2

Από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

