



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Φεβρουαρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 689

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας προσωπικού Δακοκτονίας έτους 2023.
- 2 Ανάθεση της βεβαίωσης της ακρίβειας αντιγράφων για τα εμπιστευτικά έγγραφα σε μέλος του προσωπικού της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.
- 3 Έγκριση υπερωριακής εργασίας πολιτικού προσωπικού του Μετοχικού Ταμείου Αεροπορίας, έτους 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΠΔΕ/ΔΑΟΚΠΕΑ/32334/2138 (1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας προσωπικού Δακοκτονίας έτους 2023.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Την υπ' αρ. 248595/27-12-2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» (Β' 4309).

3. Την υπ' αρ. 313/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πατρών, με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας για την περίοδο 2019-2023.

4. Την υπ' αρ. 9406/191/13-1-2022 απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 27).

5. Την υπ' αρ. 9405/190/13-1-2022 απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες και σε εκλεγμένους Περιφερειακούς Συμβούλους της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» (Β' 141).

6. Την υπ' αρ. 412911/6151/30-12-2022 απόφαση «Παράταση της θητείας των Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1220).

7. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10-1-2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

8. Την υπ' αρ. 182114/4-1-2023 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Καθορισμός ωραρίου σε 24ωρη βάση, καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, των υπαλλήλων που εργάζονται στις υπηρεσίες της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» (Β' 146).

9. Το άρθρο 16 του ν. 3205/2003 (Α' 297).

10. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

11. Το άρθρο 29 του ν. 3528/2007 (Α' 26), το άρθρο 6 και την παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 3833/2010 (Α' 40).

12. Το υπ' αρ. 12794/376854/12-12-2022 έγγραφο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Διεύθυνση προστασίας Φυτικής Παραγωγής) για την έναρξη του προγράμματος έτους 2023.

13. Την επιτακτική ανάγκη για απασχόληση του εμπλεκόμενου προσωπικού στο πρόγραμμα Δακοκτονίας 2023 σε απογευματινές ώρες, πέραν του κανονικού ωραρίου καθώς και για εξαιρέσιμες, Κυριακές και αργίες λόγω της φύσεως του προγράμματος.

14. Την υπ' αρ. 123877/24.5.2005 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, η οποία δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 775) σύμφωνα με την οποία η διάρκεια της «δακικής περιόδου» ορίζεται από 1 Μαρτίου έως και 31 Δεκεμβρίου εκάστοτε χρόνου.

15. Το γεγονός ότι έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας η κάλυψη δαπάνης και συγκεκριμένα στους ΦΟΡΕΙΣ - Κ.Α.Ε 02.1.291.0511.1.1342 υπερωριακή εργασία μόνιμου προσωπικού, ποσού 5.000 Α/Α 121 και 02.1.291.0512.1.1342 εξαιρέσιμες ώρες μόνιμου προσωπικού, ποσού 4.500 Α/Α 122, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε την υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού προγράμματος Δακοκτονίας 2023 από την 15η Μαρτίου έως και 31η Δεκεμβρίου 2023 ως ακολούθως:

Διευθυντής Δακοκτονίας:

Καθημερινές ώρες μέχρι (80) ογδόντα για το Α' εξάμηνο και μέχρι (120) εκατόν είκοσι για το Β' εξάμηνο 2023.

Εξαιρέσιμες ώρες (64) εξήντα τέσσερις για το Α' εξάμηνο και (96) ενενήντα έξι ώρες για το Β' εξάμηνο 2023.

Επόπτης Δακοκτονίας:

Καθημερινές ώρες μέχρι (80) ογδόντα για το Α' εξάμηνο και μέχρι (120) εκατόν είκοσι για το Β' εξάμηνο 2023.

Εξαιρέσιμες ώρες (64) εξήντα τέσσερις για το Α' εξάμηνο και (96) ενενήντα έξι ώρες το Β' εξάμηνο 2023.

Λογιστής Δακοκτονίας:

Καθημερινές ώρες μέχρι (80) ογδόντα για το Α' εξάμηνο και μέχρι (120) εκατόν είκοσι για το Β' εξάμηνο 2023.

Εξαιρέσιμες ώρες (64) εξήντα τέσσερις για το Α' εξάμηνο και (96) ενενήντα έξι ώρες το Β' εξάμηνο 2023.

Γραμματέας Δακοκτονίας:

Καθημερινές ώρες μέχρι (80) ογδόντα για το Α' εξάμηνο και μέχρι (80) ογδόντα για το Β' εξάμηνο 2023.

Η κατανομή των ωρών υπερωριακής απασχόλησης καθημερινών ανά υπάλληλο θα γίνει με απόφαση του Διευθυντή Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Αχαΐας, ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες.

Ο αριθμός των ωρών απογευματινής υπερωριακής με αμοιβή εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τις (20) είκοσι ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως καθημερινής απασχόλησης και (16) δέκα έξι εξαιρέσιμες ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως όπως ορίζει ο ν. 4354/2015 και ειδικότερα η παρ. 2 του άρθρου 20.

Η δαπάνη που θα προκληθεί θα αντιμετωπισθεί από τις εγκεκριμένες πιστώσεις του έτους 2023 του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων μέσω του Υπουργείου Εσωτερικών (Τμήμα Επιχορηγήσεων Τ.Α.) για το πρόγραμμα Δακοκτονίας, όπως έχουν αναπτυχθεί στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας στον Φορέα 291 - Κ.Α.Ε. 0511 και 0512.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και η ισχύς της αρχίζει από την δημοσίευσή της.

Πάτρα, 31 Ιανουαρίου 2023

Ο Περιφερειάρχης

ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ

Αριθμ. 1062/19

(2)

Ανάθεση της βεβαίωσης της ακρίβειας αντιγράφων για τα εμπιστευτικά έγγραφα σε μέλος του προσωπικού της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

Η ΕΘΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλε-

κτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184),

β. του ν. 4070/2012 «Ρυθμίσεις Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών, Μεταφορών, Δημοσίων Έργων και άλλες διατάξεις» (Α' 82) και ιδίως του εδαφίου α της παρ. 3 του άρθρου 11,

γ. του ν. 4053/2012 «Ρύθμιση λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς, θεμάτων ηλεκτρονικών επικοινωνιών και άλλες διατάξεις» (Α' 44),

δ. του ν. 3528/2007 «Κώδικας Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και άλλες διατάξεις» (Α' 26) και ιδίως το άρθρο 30.

2. Την υπ' αρ. 709/79/6-3-2014 απόφαση της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων της Ολομέλειας της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (Ε.Ε.Τ.Τ.) στον Πρόεδρο, τους Αντιπροέδρους και Προϊσταμένους οργανικών μονάδων της Ε.Ε.Τ.Τ.» (Β' 797).

3. Την υπ' αρ. 903/30/19-7-2019 απόφαση της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων «Ανάθεση του δικαιώματος υπογραφής με "Ακριβές Αντίγραφο" σε μέλη του προσωπικού της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων».

4. Την υπ' αρ. 996/8/22-6-2021 απόφαση της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων «Έγκριση Οργανισμού της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων» (Β' 3367).

5. Την υπ' αρ. 1004/40/30-8-2021 απόφαση της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων «Κανονισμός Λειτουργίας της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ)» (Β' 4660).

6. Την υπ' αρ. 1012/18/25-10-2021 απόφαση της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων «Τοποθέτηση μελών του προσωπικού στις οργανικές μονάδες της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ)».

7. Την υπ' αρ. 36569/17-1-2023 εισήγηση της αρμόδιας Υπηρεσίας της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων,

8. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν επιβαρύνεται ούτε ο κρατικός προϋπολογισμός ούτε ο προϋπολογισμός της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, και ύστερα από προφορική εισήγηση των Προέδρου της Ε.Ε.Τ.Τ. (Καθηγητή Κωνσταντίνου Μασσέλου), αποφασίζει:

1. Αναθέτει το δικαίωμα υπογραφής των εμπιστευτικών εγγράφων ως «Ακριβές Αντίγραφο» στην υπάλληλο της Γραμματείας Διοίκησης της Ε.Ε.Τ.Τ., Σαμπάνη Αγγελική, Τακτική Υπάλληλο Ι.Δ.Α.Χ.

2. Ορίζει ότι η ισχύς της παρούσας αρχίζει με τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

3. Εντέλλεται τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και την κοινοποίησή της σε όλες τις οργανικές μονάδες της Ε.Ε.Τ.Τ.

Μαρούσι, 24 Ιανουαρίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΑΣΣΕΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. Φ.479.4/ΑΔ.936/Σ.330 (3)

Έγκριση υπερωριακής εργασίας πολιτικού προσωπικού του Μετοχικού Ταμείου Αεροπορίας, έτους 2023.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΜΕΤΟΧΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

2. Τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στον ΚΑΕ του Π/Υ, οικονομικού έτους 2023, του Μετοχικού Ταμείου Αεροπορίας (Μ.Τ.Α.).

3. Την αύξηση του φόρτου εργασίας του Μ.Τ.Α. εξαιτίας της μείωσης του πολιτικού και του στρατιωτικού προσωπικού και της μη αντικατάστασής του από άλλους, ανάλογων προσόντων, γεγονός που καθιστά αναγκαία την εργασία του υπάρχοντος προσωπικού και πέραν του κανονικού ωραρίου, για τη διεκπεραίωση εργασιών στα πλαίσια της αποστολής του Μ.Τ.Α., όπως: η έκδοση πράξεων απονομής μερίσματος, ευθύς μετά τη σχετική πράξη για την απονομή της κύριας σύνταξης, ώστε οι δικαιούχοι να περιληφθούν στην αμέσως επόμενη πληρωμή του μερίσματος, η έκδοση αποφάσεων χορήγησης Βοηθήματος Οικογενειακής ή Επαγγελματικής Αυτοτέλειας, με βάση τον νέο τρόπο υπολογισμού, η χορήγηση Δανείων σε ασφαλισμένους του Ταμείου, η τήρηση Μητρώου Δεσμεύσεων - Ανάληψη Υποχρέωσης (πληθώρα δικαιολογητικών), η ανάρτηση πράξεων στο Μητρώο δημοσίων συμβάσεων, η συγκέντρωση μηνιαίως των απαραίτητων στοιχείων και ενημέρωση του μηχανογραφικού αρχείου για την έκδοση αφενός των μερισμάτων και της οικονομικής ενίσχυσης ΕΚΟΕΜΑ (αποστολή αρχείων στην ΗΔΙΚΑ) και αφετέρου των στατιστικών στοιχείων (εσόδων - εξόδων) που αποστέλλονται στο Υπουργείο Οικονομικών σχετικά με την οικονομική κατάσταση του Μ.Τ.Α., η σύνταξη σχεδίων νόμων, κοινών υπουργικών αποφάσεων κ.λπ. που αφορούν σε προσαρμογή της ειδικής νομοθεσίας του Ταμείου σε κείμενη νομοθεσία ή γίνονται στα πλαίσια της αποστολής και βιωσιμότητάς του, η ολοκλήρωση ενεργειών για την έκδοση προεδρικού διατάγματος για το νέο Οργανισμό Μ.Τ.Α., η συγκέντρωση και υποβολή πληθώρας λογιστικών και στατιστικών στοιχείων (Ενιαία Αρχή Πληρωμών, σε μηνιαία βάση. Απολογιστικά στοιχεία Εσόδων - Εξόδων στην Εθνική Στατιστική Υπηρεσία, λόγω αυξημένων

απαιτήσεων του Υπουργείου Οικονομικών, κατάρτιση Απολογισμού έτους 2022, σύνταξη προϋπολογισμού του έτους 2024, τυχόν τροποποιήσεις του προϋπολογισμού του έτους 2023, υποβολή δημοσιονομικών στόχων, υποβολή στην ΑΑΔΕ των φορολογικών δηλώσεων του Μ.Τ.Α. οικονομικού έτους 2022 και στον e-ΕΦΚΑ η ΑΠΔ), η υποβολή σε τριμηνιαία βάση στατιστικών δελτίων για την Ετήσια έρευνα Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, πινάκων πραγματοποιήσεων δημοσιονομικών στόχων, στοιχείων για το δείκτη ΚΡΙ, διαδικασία σάρωσης όλων των στοιχείων από τους ατομικούς φακέλους μετόχων και μερισματούχων για την τήρηση του εν λόγω αρχείου σε ηλεκτρονική μορφή.

4. Το υπ' αρ. 01/18-1-2023 (ΑΔΑ: ΕΟΚΡ46ΨΧΗ5-Ε7Φ) πρακτικό απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Μετοχικού Ταμείου Αεροπορίας (Δ.Σ./Μ.Τ.Α.).

5. Το γεγονός ότι η σχετική δαπάνη ποσού είκοσι δύο χιλιάδων ευρώ (22.000,00 €) συνολικά, θα βαρύνει τις πιστώσεις που έχουν αναγραφεί αντίστοιχα, στον ΚΑΕ 0261 του Π/Υ, οικονομικού έτους 2023, του Μ.Τ.Α., αποφασίζουμε:

1. Την έγκριση πραγματοποίησης υπερωριακής απασχόλησης, πέρα από το κανονικό ωράριο, για το έτος 2023, μέχρι τρεις χιλιάδες τριακόσιες εξήντα (3.360) ώρες, αναλυόμενες σε μέχρι (120) ώρες στο εξάμηνο ανά υπάλληλο (ήτοι 20 ώρες κατά μέσο όρο μηνιαίως), για δώδεκα (12) μόνιμους υπαλλήλους του Μ.Τ.Α. κατηγοριών «ΠΕ», «ΤΕ» και «ΔΕ» και για δύο (2) υπαλλήλους του Μ.Τ.Α. με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, κατηγορίας «ΔΕ».

2. Η ανωτέρω υπερωριακή απασχόληση κρίνεται απαραίτητη για την αντιμετώπιση πραγματικών εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών του 2023.

3. Οι κατά τα ως άνω ώρες υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης, δεν μπορεί να υπερβαίνουν το προβλεπόμενο όριο που ο νόμος ορίζει.

4. Η αντίστοιχη δαπάνη δεν μπορεί να υπερβεί την πίστωση που ενεγράφη στον οικείο κωδικό του Π/Υ του Μ.Τ.Α. για το 2023.

5. Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Ιανουαρίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΙΧΑΛΟΛΙΑΚΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

