



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Φεβρουαρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 862

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθορισμός του ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Ηρωικής Νήσου Ψαρών για το έτος 2023.
- Μετατροπή και μετονομασία του «Εργαστηρίου Ακτινολογίας-Ακτινοδιαγνωστικής» σε «Κλινική Ακτινολογίας» του Τομέα Ακτινολογίας, Ανατομίας, Παθολογικής Ανατομικής και Τεχνολογιών του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3217 (1)

Καθορισμός του ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Ηρωικής Νήσου Ψαρών για το έτος 2023.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Των άρθρων 6, 6Α, 6Β και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

β. Της παρ. 1 του άρθρου 3 της υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις-κύρωση του σχεδίου σύμβασης οικονομικής ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της συμφωνίας χρηματοδότησης» (Α' 94).

γ. Του π.δ. 143/2010 «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» (Α' 236).

2. Την υπ' αρ. 86784/19.12.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με την οποία η Μαριάννα Νικολαΐδου διορίστηκε στη θέση της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

3. Την υπό στοιχεία οικ.2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4636/2015 «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας».

4. Την υπ' αρ. 648/69738/24-09-2021 (ΑΔΑ: ΨΕΞΩ46ΜΤΛ6-Κ68) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Μετακίνηση αιρετών των Δήμων εντός και εκτός της χώρας».

5. Το υπ' αρ. 233/1.2.2023 αίτημα του Δημάρχου Ηρωικής Νήσου Ψαρών, περί καθορισμού του ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας για τους αιρετούς του Δήμου, το οποίο πρωτοκολλήθηκε στην υπηρεσία μας στις 2.2.2023, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των απαιτούμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Ηρωικής Νήσου Ψαρών για το έτος 2023, ως εξής:

A/A	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ
1	ΑΙΡΕΤΟΣ	ΔΗΜΑΡΧΟΣ	60
2	ΑΙΡΕΤΟΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ/ ΜΕΛΗ ΔΣ/ΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ	60

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους € 18.000,00 για το τρέχον έτος 2023 σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ηρωικής Νήσου Ψαρών και συγκεκριμένα στους παρακάτω κωδικούς: 1) Κ.Α. 00-6421.001 € 10.000,00 και 2) Κ.Α. 00-6421.002 € 8.000,00.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χίος, 7 Φεβρουαρίου 2023

Η Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΜΑΡΙΑΝΝΑ ΝΙΚΟΛΑΪΔΟΥ

Αριθμ. 44907

(2)

Μετατροπή και μετονομασία του «Εργαστηρίου Ακτινολογίας-Ακτινοδιαγνωστικής» σε «Κλινική Ακτινολογίας» του Τομέα Ακτινολογίας, Ανατομίας, Παθολογικής Ανατομικής και Τεχνολογιών του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 46-62 του ν. 4957/2022 (Α' 141).
2. Την υπό στοιχεία 119929/Ζ1/30-9-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
3. Το άρθρο 115 του ν. 4692/2020 «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (Α' 111).
4. Τις διατάξεις των άρθρων 75-78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).
5. Τις διατάξεις του άρθρου 192 του ν. 4823/2021 «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις» (Α' 136).
6. Την υπ' αρ. 35080/9-6-2021 (Β' 2786, διόρθωση σφάλματος Β' 29841 και Β' 3834) πρυτανική πράξη με θέμα «Συγχώνευση Τομέων στο Τμήμα Ιατρικής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και κατανομή των εργαστηρίων, κλινικών και μουσείων στους Τομείς, κατόπιν συγχωνεύσεως».
7. Την υπό στοιχεία Α3β/οικ./4407/5-3-1986 κοινή υπουργική απόφαση για την «Εγκατάσταση και λειτουργία Πανεπιστημιακών Κλινικών, Εργαστηρίων και ειδικών μονάδων του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 142) η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 61 του ν. 1759/1988 (Α' 50).
8. Την υπό στοιχεία Α. 3446/8-1-1992 (Β' 282) πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.) σχετικά με την «Κατανομή των εργαστηρίων, κλινικών και μουσείων του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ. σε Τομείς.
9. Την υπ' αρ. 20986/13-3-2020 πράξη του Πρύτανη του Α.Π.Θ. «Εκλογή Διευθυντή Εργαστηρίου Ακτινολογίας-Ακτινοδιαγνωστικής του Τομέα Ακτινολογίας, Ιατρικής Φυσικής και Πληροφορικής του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (ΥΟΔΔ 219).
10. Τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με:
 - 10.1. Την ανασυγκρότηση της Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία Εργαστηρίων, Μουσείων και Κλινικών στο Α.Π.Θ. (συνεδρίαση υπ' αρ. 3087/1-12-2021) και
 - 10.2. Την έγκριση της εισήγησης της Επιτροπής για τη θέσπιση βασικών αρχών για την ίδρυση, δομή, οργάνωση και λειτουργία εργαστηρίων στο Α.Π.Θ. (συνεδρίαση υπ' αρ. 2913/23-7-2015).

11. Την έκθεση σκοπιμότητας για τη μετατροπή και μετονομασία του «Εργαστηρίου Ακτινολογίας- Ακτινοδιαγνωστικής» σε «Κλινική Ακτινολογίας» του Τομέα Ακτινολογίας, Ανατομίας, Παθολογικής Ανατομικής και Τεχνολογιών του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της.

12. Τη σύμφωνη γνώμη της έκτακτης Γενικής Συνέλευσης του Τομέα Ακτινολογίας, Ανατομίας, Παθολογικής Ανατομικής και Τεχνολογιών του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση υπ' αρ. 11/24-6-2022).

13. Την ομόφωνη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση υπ' αρ. 39/28-6-2022).

14. Την ομόφωνη απόφαση του Δ.Σ. του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ (συνεδρίαση υπ' αρ. 40/22-12-2022).

15. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Ίδρυσης και Λειτουργίας Εργαστηρίων, Μουσείων και Κλινικών του ΑΠΘ (συνεδρίαση υπ' αρ. 27/29-11-2022) για τη μετατροπή και μετονομασία του «Εργαστηρίου Ακτινολογίας-Ακτινοδιαγνωστικής» σε «Κλινική Ακτινολογίας» του Τομέα Ακτινολογίας, Ανατομίας, Παθολογικής Ανατομικής και Τεχνολογιών του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της.

16. Τη θετική εισήγηση του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για τη μετατροπή και μετονομασία του «Εργαστηρίου Ακτινολογίας-Ακτινοδιαγνωστικής» σε «Κλινική Ακτινολογίας» του Τομέα Ακτινολογίας, Ανατομίας, Παθολογικής Ανατομικής και Τεχνολογιών, του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της.

17. Το υπ' αρ. 88490/20-7-2022 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών με το οποίο βεβαιώνεται ότι σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της Κλινικής Ακτινολογίας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Τακτικού Προϋπολογισμού ή του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, αποφασίζουμε:

Τη μετατροπή και μετονομασία του «Εργαστηρίου Ακτινολογίας-Ακτινοδιαγνωστικής ΑΠΘ» σε «Κλινική Ακτινολογίας ΑΠΘ, ΚΛ.ΑΚΤ. ΑΠΘ (Department of Radiology AUTH - Dept.RADIOL.AUTH)», του Τομέα Ακτινολογίας, Ανατομίας, Παθολογικής Ανατομικής και Τεχνολογιών του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Ίδρυση - Ονομασία

Το ίδρυθέν από το 1986 (Β' 142 και Β' 897) «Εργαστήριο Ακτινολογίας - Ακτινοδιαγνωστικής ΑΠΘ» στο τμήμα της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου

ου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, μετατρέπεται και μετονομάζεται σε «Κλινική Ακτινολογίας ΑΠΘ, ΚΛ.ΑΚΤ. ΑΠΘ (Department of Radiology AUTH - Dept.RADIOL. AUTH)». Η Κλινική Ακτινολογίας εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και κλινικές ανάγκες στο γνωστικό/επιστημονικό αντικείμενο της ιατρικής ειδικότητας της Ακτινολογίας/Ακτινοδιαγνωστικής (Radiology) όπου περιλαμβάνονται όλες οι διαγνωστικές εφαρμογές των ιοντιζουσών και μη ιοντιζουσών ακτινοβολιών (ακτίνες Χ, υπέρηχοι, μαγνητικός συντονισμός, υβριδική απεικόνιση) σε όλες τις παθήσεις των συστημάτων του ανθρώπινου σώματος, καθώς και όλο το φάσμα των θεραπευτικών εφαρμογών της επεμβατικής ακτινολογίας. Στο γνωστικό/επιστημονικό αντικείμενο της Κλινικής Ακτινολογίας συμπεριλαμβάνονται οι επιστημονικά αναγνωρισμένες ευρωπαϊκά εξειδικεύσεις της Ακτινολογίας, δηλαδή της Επεμβατικής Ακτινολογίας, Νευροακτινολογίας, Καρδιαγγειακής Ακτινολογίας, Ακτινολογίας Κεφαλής-Τραχήλου, Ακτινολογίας Θώρακος, Ακτινολογία Κοιλίας, Ακτινολογία Ουρογεννητικού, Μυοσκελετικής Ακτινολογίας, Παιδοακτινολογίας, Ακτινολογίας Μαστού, Ογκολογικής Απεικόνισης, Υβριδικής Απεικόνισης και Επείγουσας Ακτινολογίας.

Άρθρο 2

Εσωτερικός Κανονισμός

Η λειτουργία της Κλινικής διέπεται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό, όπως αναλύεται στα παρακάτω άρθρα.

Άρθρο 3

Αποστολή - Τομείς Δραστηριότητας

Η «Κλινική Ακτινολογίας ΑΠΘ, ΚΛ.ΑΚΤ.ΑΠΘ (Department of Radiology AUTH - Dept.RADIOL.AUTH)» έχει ως αποστολή:

1. Την κάλυψη, σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Ιατρικής, καθώς και άλλων Τμημάτων και Σχολών του ΑΠΘ, σε θέματα που εμπίπτουν στα γνωστικά πεδία της Κλινικής, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης ή/και αποτελούν μέρος του προγράμματος σπουδών.

2. Την εκπαίδευση (θεωρητική και πρακτική άσκηση) ειδικευμένων και εξειδικευμένων επιστημόνων στα γνωστικά αντικείμενα που καλύπτει η Κλινική και προβλέπεται από το νόμο.

3. Τη συνεργασία κάθε μορφής με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα ημεδαπής και αλλοδαπής εφόσον οι στόχοι συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους της Κλινικής.

4. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένου κύρους επιστημόνων.

5. Την παροχή υπηρεσιών προς ασφαλισμένους του δημοσίου και ιδιώτες, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα της κείμενης νομοθεσίας.

6. Την παροχή γνωμοδοτήσεων (δικαστήρια κ.τ.λ.) σε θέματα που άπτονται του γνωστικού αντικείμενου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

7. Τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και διάθεση δεδομένων από όλες τις ακτινολογικές/απεικονιστικές εξετάσεις με συστήματα PACS.

8. Την ανάληψη συμβουλευτικών ή αναπτυξιακών έργων και μελετών με σκοπό την ικανοποίηση των αναγκών της κοινωνίας.

9. Την έκδοση επιστημονικών περιοδικών.

Άρθρο 4

Προσωπικό

Η «Κλινική Ακτινολογίας ΑΠΘ, ΚΛ.ΑΚΤ.ΑΠΘ (Department of Radiology AUTH - Dept.RADIOL.AUTH)», του Τομέα Ακτινολογίας, Ανατομίας, Παθολογικής Ανατομικής και Τεχνολογιών του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, με απόφαση του Τμήματος στελεχώνεται από:

1. Καθηγήτριες/καθηγητές και λέκτορες του Τμήματος Ιατρικής που το γνωστικό τους αντικείμενο συμπίπτει με τα γνωστικά αντικείμενα της Κλινικής, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Μέλη Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), που το γνωστικό τους αντικείμενο συμπίπτει με τα γνωστικά αντικείμενα της Κλινικής, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

3. Επισκέπτες καθηγητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ της αλλοδαπής ή ημεδαπής και εξειδικευμένους επιστήμονες.

4. Καθηγητές και ερευνητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ ή ερευνητικά κέντρα και συνεργάζονται κατά περίπτωση με τη Κλινική.

5. Εντεταλμένους διδασκαλίας οι οποίοι μπορούν να κάνουν κλινικό, διδακτικό και ερευνητικό έργο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

6. Μεταδιδακτορικούς ερευνητές, ακαδημαϊκούς υποτρόφους, διδάκτορες, υποψήφιους διδάκτορες, επιστημονικούς συνεργάτες και μεταπτυχιακούς φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών της Κλινικής σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία.

7. Ιατροί ακτινολόγοι/ακτινοδιαγνώστες του ΕΣΥ σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

8. Κλινικούς, ερευνητικούς και ακαδημαϊκούς βοηθούς.

9. Νοσηλευτικό προσωπικό σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Προκειμένου να καλυφθούν πρόσθετες ανάγκες, η Κλινική μπορεί να προβαίνει σε πλήρη ή μερική απασχόληση πρόσθετου ερευνητικού, επιστημονικού, διοικητικού, τεχνικού και λοιπού προσωπικού με σύμβαση έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 5

Διοίκηση - Αρμοδιότητες Διευθυντή

Ο Διευθυντής της Κλινικής εκλέγεται με τριετή θητεία

από τα μέλη της Κλινικής αν είναι αυτοδύναμη ή την ακαδημαϊκή μονάδα στην οποία ανήκει η κλινική, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Το γνωστικό αντικείμενο του Διευθυντή συμπίπτει με το γνωστικό αντικείμενο της Κλινικής. Ο Διευθυντής ανήκει στις βαθμίδες του καθηγητή πρώτης βαθμίδας και του αναπληρωτή καθηγητή, σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία. Ο Διευθυντής αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από το αρχαιότερο μέλος ΔΕΠ, στη βαθμίδα του καθηγητή, ή του αναπληρωτή καθηγητή. Σε περίπτωση απώλειας του διευθυντή και εφόσον στην Κλινική δεν υπηρετούν μέλη Δ.Ε.Π. στη βαθμίδα του καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή η Σύγκλητος δύναται να ορίσει ως διευθυντή κατ' εξαίρεση Επίκουρο Καθηγητή που υπηρετεί στην πανεπιστημιακή Κλινική, έως την ημερομηνία διορισμού μέλους Δ.Ε.Π. στη βαθμίδα του καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή, σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία. Είναι δυνατή η εκλογή του ίδιου προσώπου ως Διευθυντή για περισσότερες από μία θητείες. Η κατοχή θέσης Διευθυντή της πανεπιστημιακής κλινικής δεν είναι ασυμβίβαστη με την κατοχή άλλου αξιώματος μονομελούς οργάνου διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης ή τη συμμετοχή ως μέλους σε συλλογικά όργανα του Πανεπιστημίου.

Ο Διευθυντής της Κλινικής ασκεί αρμοδιότητες όπως:

- ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού - μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου της Κλινικής,
- η μέριμνα για την ασφάλεια του προσωπικού και των φοιτητών,
- η υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας της Κλινικής,
- η μέριμνα για την τήρηση του κανονισμού και του ετησίου προγράμματος λειτουργίας της Κλινικής, καθώς και για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση των εσόδων και την κατανομή των χώρων της Κλινικής,
- η εισήγηση στη Συνέλευση της Σχολής για: α) τον ορισμό υπολόγων αναλωσίμων υλικών, κινητού εξοπλισμού και χώρων της Κλινικής, β) την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού της Κλινικής και γ) τον ορισμό επιστημονικών υπευθύνων των Μονάδων της Κλινικής,
- η μέριμνα για την πιθανή διαπίστευση της Κλινικής, διακρίβωση του εξοπλισμού και επικύρωση αναλυτικών μεθόδων,
- η εκπόνηση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της Κλινικής,
- η μέριμνα για την υποβολή προτάσεων και τη διεκπεραίωση ερευνητικών προγραμμάτων,
- η μέριμνα για την προστασία των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας της Κλινικής, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,
- η μέριμνα για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,
- η υποχρέωση εξασφάλισης σχετικών αδειών λειτουργίας της Κλινικής,
- η υποχρέωση εξασφάλισης σχετικών αδειών πριν απ' την έναρξη ειδικών ερευνών σύμφωνα με την Εθνική και Ευρωπαϊκή νομοθεσία, ενημερώνοντας ταυτόχρονα και τις αρμόδιες ακαδημαϊκές μονάδες του Πανεπιστημίου (Τμήμα και Σχολή),

- η μέριμνα σύνταξης αναλυτικού πρωτόκολλου παράδοσης-παραλαβής για τον επόμενο Διευθυντή,
- η υπογραφή κάθε εγγράφου που σχετίζεται με την Κλινική και
- η εκπροσώπηση της Κλινικής στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου,
- η μέριμνα για την εφαρμογή του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, της Κλινικής, του φορέα που είναι εγκατεστημένη η Κλινική και την και την τήρηση της σχετικής νομοθεσίας (Εθνικής και Ευρωπαϊκής) που αφορά την Κλινική,
- η μέριμνα υλοποίησης των αποφάσεων των συλλογικών οργάνων του νοσοκομείου στο οποίο λειτουργεί η κλινική,
- η μέριμνα σύνταξης κριτηρίων επιλογής των υπευθύνων των ειδικών τμημάτων και μονάδων που αφορούν την επιστημονική γνώση, τη μετεκπαίδευση, τη μακρόχρονη εμπειρία και τη δραστηριότητά τους στο αντικείμενο με το οποίο ασχολείται το ειδικό τμήμα ή η οικεία μονάδα.

Άρθρο 6

Εγκατάσταση - Υλικοτεχνική Υποδομή

Η «Κλινική Ακτινολογίας» ως πλήρης συνέχεια του «Εργαστηρίου Ακτινολογίας - Ακτινοδιαγνωστικής ΑΠΘ» είναι εγκατεστημένη στο ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ (παλαιά πτέρυγα) όροφος: μείον 2, συμπεριλαμβανομένου και του πρώην χώρου του Μοριακού Ελέγχου. Στην Κλινική τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας και υγιεινής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία. Στη Κλινική είναι εγκατεστημένα ή δύναται να εγκατασταθούν τα συστήματα ακτινολογίας/απεικόνισης που βασίζονται σε ιοντίζουσες και μη ιοντίζουσες ακτινοβολίες.

Στον χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο της Κλινικής «Κλινική Ακτινολογίας ΑΠΘ», καθώς και το όνομα του Διευθυντή.

Άρθρο 7

Κανόνες λειτουργίας Κλινικής

1. Η Κλινική λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται για κάθε κατηγορία στον Κανονισμό Λειτουργίας του ΑΠΘ.

2. Οι χώροι, οι εγκαταστάσεις, τα υλικά και ο εξοπλισμός της Κλινικής χρησιμοποιούνται κατ' αρχήν από το προσωπικό ή άλλους ερευνητές που απασχολούνται ή συνεργάζονται με αυτή στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων της. Τα υλικά, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών επιστρέφονται, μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

3. Ο διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία της Κλινικής, τη χρησιμοποίηση υλικών που ανήκουν σε αυτήν, την παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών και των επισκεπτών στους χώρους όπου τηρούνται ειδικοί κανόνες για την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και προστασία των υλικών από βλάβες.

Συντονίζει κάθε εργασία, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση, η οποία γίνεται στη Κλινική στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας, ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου των μελών του και της αποστολής της Κλινικής.

4. Η Κλινική Ακτινολογίας ΑΠΘ περιλαμβάνει ή και δύναται να αναπτύξει, προκειμένου να ανταποκριθεί στα σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα και τις λειτουργικές ανάγκες της, τις εξής Μονάδες: 1. Επεμβατικής Ακτινολογίας, 2. Νευροακτινολογίας, 3. Καρδιαγγειακής Ακτινολογίας, 4. Ακτινολογίας Κεφαλής Τραχήλου, 5. Ακτινολογία Θώρακος, 6. Ακτινολογία Κοιλίας, 7. Ακτινολογίας Ουρογεννητικού, 8. Μυοσκελετικής Ακτινολογίας, 9. Παιδοακτινολογίας, 10. Ακτινολογίας Μαστού, 11. Ογκολογικής Απεικόνισης, 12. Υβριδικής Απεικόνισης, 13. Επειγούσας Ακτινολογίας, 14. Κλασσικής Ακτινολογίας- Ακτινοσκοπήσεων, 15. Υπερηχογραφίας, 16. Αγγειογραφίας, 17. Αξονικής Τομογραφίας, 18. Μαγνητικής Τομογραφίας, 19. Επειγόντων Περιστατικών (ΤΕΠ) -φορητών ακτινολογικών μηχανημάτων.

Άρθρο 8

Έσοδα-Πόροι

Η λειτουργία της Κλινικής θα γίνεται από ίδιους πόρους, οι οποίοι θα προέρχονται από:

1. Υλοποίηση ερευνητικών - αναπτυξιακών προγραμμάτων, την εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών προς δημόσιους, κοινωνικούς και ιδιωτικούς φορείς.

2. Διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων και εκδόσεων.

3. Παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

4. Ειδικές εισφορές και κάθε είδους χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς και Νομικά ή Φυσικά Πρόσωπα.

5. Κληρονομίες, δωρεές, χορηγίες και κληροδοσίες στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης για τους σκοπούς του Εργαστηρίου και εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν σε αυτούς.

6. Εκπαιδευτικές ή ερευνητικές ή δραστηριότητες κατάρτισης στις οποίες προβλέπουν αποζημίωση για τις δράσεις της Κλινικής.

7. Συνέδρια και εκπαιδευτικά σεμινάρια.

8. Συγγραφικά και εκδοτικά δικαιώματα.

9. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Οι ανωτέρω διαδικασίες βρίσκονται υπό τον έλεγχο του Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Α.Π.Θ., σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 9

Τηρούμενα βιβλία-αρχεία σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή

Για τις ανάγκες της Κλινικής τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

- Βαθμολόγιο φοιτητών
- Βιβλίο πρωτοκόλλου.
- Βιβλίο πρακτικών-αποφάσεων
- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων.
- Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.
- Φάκελος ετήσιου απολογισμού δραστηριοτήτων.
- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών.
- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων.
- Αρχείο ερευνητικών δεδομένων.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για την Κλινική.

Άρθρο 10

Τίτλος-Σφραγίδα

1. Ο τίτλος της Κλινικής είναι «Κλινική Ακτινολογίας ΑΠΘ» και αναγράφεται σε κάθε έντυπό της, μαζί με το λογότυπο της Σχολής και του ΑΠΘ. Ο τίτλος αυτός, καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή της Κλινικής αναγράφονται στους χώρους της Σχολής όπου είναι εγκατεστημένη η Κλινική.

2. Η Κλινική χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία της όμοια στρογγυλή σφραγίδα με αυτή της Σχολής και την προσθήκη του τίτλου της καθώς και του διακριτικού της τίτλου και του λογότυπου.

3. Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα «Department of Radiology, Aristotle University of Thessaloniki» χρησιμοποιείται από τη Κλινική για την ξενόγλωσση αλληλογραφία της.

Άρθρο 11

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 3 Φεβρουαρίου 2023

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

