



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Μαρτίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1798

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4659/23/ΓΠ

Επικαιροποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Πολυλειτουργική Διαχείριση Δασικών Οικοσυστημάτων και Βιο-Οικονομία» του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού της Σχολής Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 79 και 80 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

2. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘ, με την οποία ορίζεται ότι τα υφιστάμενα κατά τη δημοσίευση του ν. 4957/2022 ΠΜΣ θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 και θα πρέπει να έχουν προσαρμόσει τις διαδικασίες τους σύμφωνα με αυτόν, όπως είναι η επικαιροποίηση της απόφασης του Κανονισμού τους.

3. Τις διατάξεις του άρθρου εξηκοστού έκτου του ν. 4917 (Α' 67), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 66 του ν. 4950/2022 (Α' 128) και τις διατάξεις του άρθρου 448 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του ν. 5026 (Α' 45).

5. Την υπό στοιχεία 15417/20/ΓΠ/5-8-2020 (Β' 3685) απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία ιδρύθηκε το Π.Μ.Σ. «Πολυλειτουργική Διαχείριση Δασικών Οικοσυστημάτων και Βιο-Οικονομία», σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114).

6. Την υπό στοιχεία 16817/20/ΓΠ/4-9-2020 (Β' 3909) απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Πολυλειτουργική Διαχείριση Δασικών Οικοσυστημάτων και Βιο-Οικονομία».

7. Την υπό στοιχεία 23058/21/ΓΠ/30-11-2021 (Β' 6016) απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία τροποποιήθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Πολυλειτουργική Διαχείριση Δασικών Οικοσυστημάτων και Βιο-Οικονομία».

8. Την απόφασή της Συνέλευσης του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού στην υπ' αρ.

78η/14-11-2023 συνεδρίασή της, με την οποία επικαιροποιήθηκε ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. «Πολυλειτουργική Διαχείριση Δασικών Οικοσυστημάτων και Βιο-Οικονομία», σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141).

9. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών.

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Την επικαιροποίηση, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 (Α' 141) του Κανονισμού Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Πολυλειτουργική Διαχείριση Δασικών Οικοσυστημάτων και Βιο-Οικονομία» του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού της Σχολής Τεχνολογίας ως εξής:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΠΜΣ: ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΑΣΙΚΩΝ
ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΒΙΟ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ
(MSc in MULTIFUNCTIONAL MANAGEMENT OF
NATURAL ECOSYSTEMS AND BIO-ECONOMY)
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Π.Μ.Σ. με τίτλο: «Πολυλειτουργική Διαχείριση Δασικών Οικοσυστημάτων και Βιο-οικονομία» του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022, όπως αυτές έχουν διαμορφωθεί.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός του Π.Μ.Σ. «Πολυλειτουργική Διαχείριση Δασικών Οικοσυστημάτων και Βιο-οικονομία» ακολουθεί τον Γενικό Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας - http://www.uth.gr/static/miscdocs/20181009_kanonismos_PMS.pdf και εγκρίνεται αρχικά από τη Συνέλευση του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και στη συνέχεια από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, μετά από σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Στη συνέχεια δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού, κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων και τίθεται σε ισχύ.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός δύναται να τροποποιείται και να αναθεωρείται περιοδικά με συνεχείς βελτιώσεις και επικαιροποιήσεις, χωρίς να χάνει τη βασική δομή και το περιεχόμενό του, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, κατόπιν σχετικής εισήγησης του Δ/ντή του Π.Μ.Σ. και ακολουθώντας την ανωτέρω διαδικασία δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 1

Αντικείμενο και Σκοπός του Προγράμματος
Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.)

1. Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι:

- Η δημιουργία εξειδικευμένων και ικανών στελεχών επιχειρήσεων και υπηρεσιών, αλλά και επιχειρηματιών και ερευνητών σε θέματα βιο-οικονομίας και εφαρμογής των αρχών της στη σύγχρονη πολυλειτουργική διαχείριση των δασικών οικοσυστημάτων και των φυσικών πόρων μεγάλης αξίας που αυτά συντηρούν, όπως δάση, λιβάδια, υγρότοπους και θηραματικά είδη, στην τεχνολογία, καινοτομία και επιχειρηματικότητα, στο μάρκετινγκ βιοπροϊόντων, στις επενδύσεις με στόχο την αξιοποίηση φυσικών πόρων, ενώ παράλληλα δίνεται έμφαση σε καινοτόμες προσεγγίσεις που σχετίζονται με τα προϊόντα ξύλου υψηλής προστιθέμενης αξίας, την παραγωγή μη ξυλωδών δασικών προϊόντων, όπως μανιτάρια, ρητίνη και αρωματικά φυτά, στη διαχείριση του αστικού πρασίνου, του οικοτουρισμού, στις σύγχρονες εφαρμογές Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών στην αξιοποίηση και διαχείριση φυσικών πόρων και στις τεχνολογίες ενεργειακής αξιοποίησης βιομάζας.

Επιπρόσθετοι σκοποί τίθενται:

- Η προαγωγή των γνώσεων στα συγκεκριμένα αντικείμενα του Π.Μ.Σ. και
- Η προετοιμασία για σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

2. Γνωστικά αντικείμενα του ΠΜΣ

Τα γνωστικά αντικείμενα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Πολυλειτουργική Διαχείριση Δασικών Οικοσυστημάτων και Βιο-οικονομία» (MSc in Multifunctional Management of Natural Ecosystems and Bio-economy) αποτελούν αναβαθμισμένη συνέχεια των γνωστικών αντικειμένων του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού και συγκεκριμένα αυτών που έχουν καθοριστεί σύμφωνα με την υπ' αρ. 215/17.5.2019 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και είναι: της Δασολογίας και των Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού και ιδιαίτερα της κατεύθυνσης της Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος.

Με βάση τις εξελίξεις και απαιτήσεις της αγοράς, αλλά της επιστήμης γενικότερα, τα γνωστικά αντικείμενα που έρχεται να καλύψει το εν λόγω Π.Μ.Σ. είναι αυτά που έχουν διεθνώς αναγνωρισθεί και αναφέρονται: α) στην Πολυλειτουργική Διαχείριση Δασικών Οικοσυστημάτων, και β) στη Βιο-οικονομία.

3. Τίτλος σπουδών

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο: «Πολυλειτουργική Διαχείριση

Δασικών Οικοσυστημάτων και Βιο-οικονομία» (MSc in Multifunctional Management of Natural Ecosystems and Bio-economy), εφόσον ο μεταπτυχιακός φοιτητής ολοκληρώσει με επιτυχία το σύνολο των προβλεπόμενων μαθημάτων του προγράμματος, καθώς και τη διπλωματική του εργασία, σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό.

4. Κατηγορίες υποψηφίων στο Π.Μ.Σ.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί ως μεταπτυχιακοί φοιτητές πτυχιούχοι Τμημάτων ΑΕΙ (Πανεπιστημίων και ΤΕΙ) της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ειδικότερα μετά από επιλογή:

- Πτυχιούχοι ΑΕΙ απόφοιτοι Τμημάτων Πανεπιστημίων και πρώην ΤΕΙ, όπως: Δασολογίας, Γεωπονικών επιστημών, Περιβάλλοντος, Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος, Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ξύλου και Επίπλου, Τεχνολόγων Γεωπονίας, και άλλων Τμημάτων συναφούς ειδικότητας.

- Πτυχιούχοι Τμημάτων ΑΕΙ (Πανεπιστημίων ή ΤΕΙ) με σχετική συνάφεια στο αντικείμενο του εν λόγω Π.Μ.Σ. που κατά περίπτωση κρίνονται από την αρμόδια Επιτροπή Επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών.

- Πτυχιούχοι Τμημάτων ΑΕΙ της αλλοδαπής, συναφούς ειδικότητας, αφού προσκομίσουν ισοτιμία του τίτλου τους από το αρμόδιο όργανο.

- Μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις εισαγωγής στο Π.Μ.Σ. μπορούν να εγγραφούν ως υπεράριθμοι και μόνο ένας κατ' έτος στο Π.Μ.Σ. του Τμήματος που υπηρετούν και είναι συναφές με τον τίτλο σπουδών και το έργο που επιτελούν στο οικείο Ίδρυμα.

Άρθρο 2

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

1. Χρονική διάρκεια

Ο κάθε κύκλος (διάρκεια) του Π.Μ.Σ. που οδηγεί σε Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) είναι τρία (3) εξάμηνα για πλήρη φοίτηση, εκ των οποίων το τελευταίο εξάμηνο διατίθεται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Επίσης, στους μεταπτυχιακούς φοιτητές μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, προσωρινή αναστολή φοίτησης, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

2. Προϋποθέσεις απόκτησης Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. απαιτούνται 90 πιστωτικές μονάδες (ECTS), οι οποίες απονέμονται μετά από:

- Επιτυχή παρακολούθηση και εξέταση δέκα (10) μαθημάτων (60 ECST). Κάθε μάθημα αντιστοιχεί σε έξι (6) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

- Εκπόνηση και επιτυχή εξέταση πρωτότυπης Διπλωματικής Εργασίας (30 ECTS).

3. Όργανα λειτουργίας του ΠΜΣ

Αρμόδια Όργανα για την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ., σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 81 του ν. 4957/2022, είναι τα ακόλουθα:

α) Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.
β) Η Συνέλευση του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

γ) Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), η οποία αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

δ) Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Αρμοδιότητες Οργάνων

Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) εγκρίνει την ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ.,

β) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας των Π.Μ.Σ.,

γ) αποφασίζει την κατάργηση των Π.Μ.Σ. που προσφέρονται από το Α.Ε.Ι.

Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Π.Μ.Σ. και ιδίως:

α) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

β) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

γ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

δ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

στ) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.). Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Η Συντονιστική Επιτροπή είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον παρόντα Κανονισμό,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της, β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Π.Θ. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Επιτροπές του Π.Μ.Σ.

Για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. η Συνέλευση του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού του Π.Θ. ορίζει με θητεία ενός (1) έτους την Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών.

Έργο της Επιτροπής Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών, αποτελούν τα παρακάτω:

- Έλεγχος και αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών.

- Έλεγχος της συνάφειας του πτυχίου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

- Έλεγχος της γλωσσικής επάρκειας (επιπέδου τουλάχιστον Β2) της αγγλικής γλώσσας.

- Τελική κατάταξη υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του Π.Μ.Σ., και πρόταση επιλογής υποψηφίων στη Συνέλευση Τμήματος με βάση την τελική κατάταξή τους.

Η Συνέλευση δύναται να συγκροτεί επιπλέον Επιτροπές, όπου αυτή κρίνει απαραίτητο. Όλες οι προτάσεις ή αποφάσεις των επιτροπών εγκρίνονται από τη Συνέλευση.

Άρθρο 3

Εισακτέοι στο Π.Μ.Σ.-Διαδικασίες επιλογής-Δωρεάν φοίτηση

1. Αιτήσεις

Κάθε χρόνο ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. δημοσιεύει στον Τύπο και την ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., τρεις (3) μήνες πριν

την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. κατά το αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων, ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Οι αιτήσεις των υποψηφίων πρέπει να συνοδεύονται από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά που αναφέρονται στη συνέχεια. Αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από τα απαραίτητα πιστοποιητικά ή δικαιολογητικά δεν λαμβάνονται υπόψη κατά τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά υποβάλλονται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. σε έντυπη ή/και σε ηλεκτρονική μορφή.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες που έχουν τεθεί κάθε φορά από τη Συνέλευση του Τμήματος, κι εφόσον έχουν προσκομίσει έγκαιρα, όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που προβλέπονται από αυτήν.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με βάση τη συνολική βαθμολόγηση (σε κλίμακα 1 - 100) στα παρακάτω κριτήρια:

α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΜΟΡΙΑ %
1	Βαθμός πτυχίου/διπλώματος με ελάχιστη βαθμολογία «Λίαν Καλώς»	30%
2	Επίπεδο γνώσης της ξένης γλώσσας	10%
3	Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά, Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια	5 %
4	Κατοχή άλλων Μεταπτυχιακών Τίτλων Σπουδών	5%
5	Συναφής επαγγελματική εμπειρία	10%
6	Συστατικές επιστολές	10%
7	Συνέντευξη	30%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Δεκτοί στο Π.Μ.Σ. γίνονται υποψήφιοι με βαθμό προπτυχιακού τίτλου σπουδών τουλάχιστον

«Λίαν Καλώς», ήτοι $\geq 6,5/10$. Κατ' εξαίρεση και μόνο στην περίπτωση που δεν έχει συμπληρωθεί ο απαιτούμενος αριθμός εισακτέων (μέχρι τους 30) μπορεί να γίνουν δεκτοί υποψήφιοι με βαθμό πτυχίου «Καλώς», σύμφωνα με τεκμηριωμένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η διαδικασία υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται ως εξής:

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν, μέχρι τη συγκεκριμένη ημερομηνία που προβλέπεται από την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, πλήρως συμπληρωμένη την Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, που θα είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας.

- Πλήρες και ενημερωμένο βιογραφικό σημείωμα, το οποίο θα περιλαμβάνει στοιχεία για τις σπουδές, την επιστημονική και επαγγελματική δραστηριότητά τους.

- Αντίγραφα τίτλων σπουδών και πιστοποιητικά αναλυτικής βαθμολογίας (ή Παραρτήματα Διπλωμάτων) ή υπεύθυνη δήλωση ότι αναμένεται η ολοκλήρωση της αποφοίτησής τους δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη των μαθημάτων του ΠΜΣ κάθε έτος.

- Βεβαίωση αναγνώρισης και ισοτιμίας από το ΔΟΑΤΑΠ (για όσους προέρχονται από ΑΕΙ της αλλοδαπής).

- Αντίγραφα πιστοποιητικών γνώσης ξένων γλωσσών (εφόσον υπάρχουν).

- Αποδεικτικά επαγγελματικής, εκπαιδευτικής εμπειρίας και εν γένει επιστημονικής δραστηριότητας (εφόσον υπάρχουν).

- Συστατικές επιστολές (εφόσον υπάρχουν).

- Μία (1) φωτογραφία τύπου ταυτότητας.

2. Διαδικασία επιλογής

Η Επιτροπή Επιλογής καλεί σε συνέντευξη - προφορική εξέταση όσους από τους υποψήφιους πληρούν τις τυπικές και τις ουσιαστικές προϋποθέσεις μέσα σε χρονική περίοδο που θα καθορίζεται από την προκήρυξη.

Η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων γίνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., η οποία προβαίνει:

- στον έλεγχο και αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών,

- στην πρόσκληση και διεξαγωγή της συνέντευξης όλων των υποψηφίων,

- στον έλεγχο της συνάφειας του πτυχίου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.,

- στον έλεγχο της γλωσσικής επάρκειας,

- στη σύνταξη αλφαβητικού πίνακα υποψηφίων,

- στη σύνταξη αλφαβητικού πίνακα με τα μόρια που συγκεντρώνει ο κάθε υποψήφιος,

- στη σύνταξη του αξιολογικού πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά, με βάση τα μόρια που συγκεντρώνει ο κάθε υποψήφιος και τον πίνακα επιτυχόντων. Σε περιπτώσεις ισοβαθμίας εισάγονται όλοι οι ισοβαθμήσαντες ως υπεράριθμοι,

- στην εισήγηση προς τη Συνέλευση του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού όλων των πινάκων για έγκριση.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, και την επικύρωση των πινάκων επιτυχόντων από τη Συνέλευση του Τμήματος, η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. προβαίνει στην ανάρτησή τους στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., καθώς και στην ενημέρωση όλων των υποψηφίων με ηλεκτρονικό μήνυμα ή τηλεφωνικά.

Οι επιτυχόντες καλούνται να απαντήσουν εντός προθεσμίας 5 ημερών σχετικά με την αποδοχή ή όχι της ένταξής τους στο Π.Μ.Σ.

Η μη έγκαιρη ανταπόκριση από επιλεγέντα υποψήφιο εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας ισοδυναμεί με παραιτήση από την υποψηφιότητά του. Εφόσον υπάρξουν παραιτήσεις η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης από τον σχετικό κατάλογο.

Ο αριθμός εισακτέων ανά έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο στους τριάντα (30) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

3. Τέλη φοίτησης

Το Π.Μ.Σ. είναι αυτοχρηματοδοτούμενο και η βασική πηγή χρηματοδότησής του θα είναι τα τέλη φοίτησης των μεταπτυχιακών φοιτητών, τα οποία ανέρχονται σε 2.800 € ανά μεταπτυχιακό φοιτητή για το σύνολο του κάθε κύκλου σπουδών και καταβάλλονται σε δύο ισόποσες δόσεις στην αρχή των δύο πρώτων εξαμήνων σπουδών. Η καθυστέρηση πληρωμής του ποσού της δόσης των διδασκτρών πέραν των τριάντα (30) ημερών δημιουργεί κώλυμα συμμετοχής των φοιτητών στις εξετάσεις.

Δεν επιστρέφονται διδάκτρα μετά την έναρξη μαθημάτων κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Το ύψος των διδασκτρών μπορεί να τροποποιηθεί με σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

4. Δωρεάν φοίτηση

Σύμφωνα με το άρθρο 86 του ν. 4957/2022 εγγεγραμμένοι φοιτητές του Π.Μ.Σ. δύνανται να φοιτούν δωρεάν σε αυτό, εφόσον πληρούν τα κατά τον ίδιο νόμο οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων είναι η πλήρωση προϋποθέσεων αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ'ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10), εφόσον η αξιολόγηση στον βασικό τίτλο σπουδών που προσκομίζεται για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. έχει πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τη δεκάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής, άλλως το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται αναλογικά σύμφωνα με την εκάστοτε κλίμακα αξιολόγησης, εφόσον ο προσκομιζόμενος τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από Ίδρυμα της αλλοδαπής.

Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που φοιτούν δωρεάν δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος. Αν κατά τον αριθμητικό υπολογισμό του αριθμού των δικαιούχων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης προκύπτει δεκαδικός αριθμός, γίνεται στρογγυλοποίηση στην πλησιέστερη ακέραιη μονάδα. Αν ο αριθμός των δικαιούχων απαλλαγής υπερβαίνει το ποσοστό της παρούσας, οι δικαιούχοι επιλέγονται με σειρά φθίνουσας κατάταξης έως τη συμπλήρωση του αριθμού.

Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. ορίζεται από τον Διευθυντή.

Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

Το παρόν δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών.

Άρθρο 4

Πρόγραμμα

1. Πρόγραμμα μαθημάτων για το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η γλώσσα διεξαγωγής των μαθημάτων καθώς και της εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η Ελληνική.

Κατά τη διάρκεια των σπουδών οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση μεταπτυχιακών μαθημάτων, συμμετοχή στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων και εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Το Πρόγραμμα Σπουδών συγκεντρώνει 90 πιστωτικές μονάδες (ECTS) εκ των οποίων 60 από τα μαθήματα και 30 από την εκπόνηση της ερευνητικής διπλωματικής εργασίας. Κάθε μάθημα αντιστοιχεί σε έξι (6) πιστωτικές μονάδες (ECTS) και κάθε φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει συνολικά δέκα (10) μαθήματα (5 σε κάθε ένα από τα 2 πρώτα εξάμηνα).

Στο 2ο εξάμηνο οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να δηλώσουν πέραν των τριών (3) υποχρεωτικών μαθημάτων και δύο (2) από τα μαθήματα επιλογής υποχρεωτικά για να συμπληρώσουν τις απαιτούμενες πιστωτικές μονάδες.

Ο φοιτητής δύναται να συμπληρώσει ισοδύναμο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) μαθημάτων και να εκπονήσει την ερευνητική διπλωματική του εργασία σε συνεργαζόμενα ιδρύματα μέσω του προγράμματος Erasmus+.

Κάθε εξάμηνο σπουδών διαρκεί 13 πλήρεις εβδομάδες και αντιστοιχεί σε φόρτο εργασίας 30 πιστωτικών μονάδων (ECTS), οι οποίες κατανέμονται στα διδασκόμενα μαθήματα και τη διπλωματική εργασία.

Στο 3ο εξάμηνο σπουδών ο φοιτητής υποχρεούται να εκπονήσει διπλωματική εργασία που αντιστοιχεί σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες ECTS.

Το μαθήματα διεξάγονται Παρασκευή (απόγευμα), Σάββατο (πρωί) και Κυριακή (πρωί), εκτός αν αποφασισθεί διαφορετικά από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η διάρκεια της ώρας διδασκαλίας καθορίζεται στα 45 λεπτά με 15 λεπτά διάλειμμα. Κάθε μάθημα ενός εξαμήνου (13 διαλέξεις δώρης διάρκειας) πραγματοποιείται με παρακολούθηση διαλέξεων διά ζώσης. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 88, του ν. 4957/2022, είναι δυνατή η χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης για την πραγματοποίηση μέρους της διδασκαλίας των μαθημάτων και θα εξειδικεύεται κάθε φορά στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Ο τρόπος διεξαγωγής της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Π.Μ.Σ. τροποποιείται αναλόγως και προσαρμόζεται στις ισχύουσες κάθε φορά νομοθετικές διατάξεις, με σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Για όλα τα μαθήματα απαιτείται η φυσική παρουσία των μεταπτυχιακών φοιτητών σε ποσοστό τουλάχιστον 70% των πραγματοποιηθέντων διαλέξεων. Απουσίες σε ποσοστό μεγαλύτερο από το 30% σε ένα μάθημα έχει ως συνέπεια ο φοιτητής να αποτυγχάνει στο συγκεκριμένο μάθημα. Σε αυτή την περίπτωση ο φοιτητής επαναλαμβάνει την παρακολούθηση του μαθήματος.

Με απόφαση της Σ.Ε. πριν την έναρξη του τακτικού προγράμματος μαθημάτων μπορούν να προσφέρονται προπαρασκευαστικά μαθήματα σε επιλεγμένα γνωστικά αντικείμενα με στόχο να καλυφθούν κενά και να βελτιωθεί η ομοιογένεια του υπόβαθρου των συμμετεχόντων φοιτητών στο πρόγραμμα.

Επιπλέον, θα υπάρχει η δυνατότητα συμμετοχής σε επιστημονικές διαλέξεις του Τμήματος, όπως και σε εκπαιδευτικές επισκέψεις σε επιχειρήσεις, οργανισμούς του δημοσίου, άλλα και ιδρύματα εσωτερικού και εξωτερικού.

Τα μαθήματα υποστηρίζονται με την πλατφόρμα <https://eclass.uth.gr/του Π.Θ.> σε ότι αφορά το παρεχόμενο εκπαιδευτικό υλικό. Για την διεξαγωγή διδασκαλίας από απόσταση χρησιμοποιείται η εγκεκριμένη κάθε φορά πλατφόρμα του Π.Θ.

Η διδασκαλία και οι εξετάσεις στο Π.Μ.Σ. γίνονται στην ελληνική γλώσσα, ενώ η βιβλιογραφία και αρθρογραφία καλύπτει ελληνικές και διεθνείς πηγές. Σε ειδικές περιπτώσεις, όπως πρόσκληση διδάσκοντα αλλοδαπού ΑΕΙ, η διδασκαλία μπορεί να γίνει στην αγγλική γλώσσα. Η έναρξη των μαθημάτων κάθε κύκλου γίνεται κατά κανόνα το 1ο δεκαήμερο του Οκτωβρίου (για τα μαθήματα του 1ου εξαμήνου) και το 3ο δεκαήμερο του Φεβρουαρίου (για τα μαθήματα του 2ου εξαμήνου). Αμέσως μετά την 13η εβδομάδα μαθημάτων, ακολουθεί η εξεταστική περίοδος, η οποία έχει διάρκεια δύο (2) εβδομάδων.

Οι εξετάσεις διενεργούνται κατά κανόνα Παρασκευή απόγευμα, Σάββατο και Κυριακή πρωί, για την εξυπηρέτηση των εργαζόμενων μεταπτυχιακών φοιτητών, εκτός κι αν αποφασιστεί διαφορετικά από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από σχετική εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., εγκρίνει το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, όπου περιλαμβάνονται όλες οι ημερομηνίες που αφορούν τόσο τη διεξαγωγή των μαθημάτων και εξετάσεων, όσο και την υποστήριξη των διπλωματικών εργασιών και των ορκωμοσιών του Π.Μ.Σ.

Συνολικά το Π.Μ.Σ. περιλαμβάνει δεκαπέντε (16) μαθήματα, εκ των οποίων τα οκτώ (8) είναι υποχρεωτικά (Υ) και οκτώ (8) επιλογής υποχρεωτικά (ΕΥ). Για τη λήψη του πτυχίου απαιτούνται δέκα (10) μαθήματα, από τα οποία τα οκτώ (8) είναι υποχρεωτικά (Υ) και δύο (2) είναι επιλογής υποχρεωτικά (ΕΥ) από την προαναφερόμενη λίστα των οκτώ (8) μαθημάτων.

Το αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων ανά εξάμηνο διαμορφώνεται ως εξής:

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Α' Εξάμηνο

α/α	Κωδικός Μαθήματος	Τύπος (Υ/ΕΥ)*	Μάθημα	Ώρες	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	MB111	Υ	Βιο-οικονομία και δασικά οικοσυστήματα	2	6
2	MB112	Υ	Σύγχρονες προσεγγίσεις στη διαχείριση δασών	2	6
3	MB113	Υ	Επενδύσεις και φυσικοί πόροι	2	6
4	MB114	Υ	Αξίες, λειτουργίες και διαχείριση υγροτόπων	2	6
5	MB115	Υ	Ερευνητική μεθοδολογία - Ποσοτικές οικολογικές μέθοδοι	2	6
Σύνολο					30

* Υ: Υποχρεωτικό - ΕΥ: Επιλογής Υποχρεωτικό

Β' Εξάμηνο

α/α	Κωδικός Μαθήματος	Τύπος (Υ/ΕΥ)*	Μάθημα	Ώρες	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	MB121	Υ	Τεχνολογία, καινοτομία και επιχειρηματικότητα στην αλυσίδα αξίας των δασικών οικοσυστημάτων	2	6
2	MB122	Υ	Σύγχρονες προσεγγίσεις στη διαχείριση λιβαδιών - Αγροδασοπονία	2	6
3	MB123	Υ	Διαχείριση θηραματικών ειδών και θήρας	2	6
4		ΕΥ	Μάθημα Επιλογής Υποχρεωτικό*	2	6
5		ΕΥ	Μάθημα Επιλογής Υποχρεωτικό*	2	6
Σύνολο					30

* Υ: Υποχρεωτικό - ΕΥ: Επιλογής Υποχρεωτικό

*Μαθήματα Επιλογής Υποχρεωτικά (επιλέγονται 2 από τα 8)

α/α	Κωδικός Μαθήματος	Μάθημα	Ώρες	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	MB124	Προηγμένες εφαρμογές Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών στη διαχείριση δασικών οικοσυστημάτων	2	6
2	MB125	Διαχείριση οικοσυστημάτων για την παραγωγή Μη Ξυλωδών Δασικών Προϊόντων (μανιτάρια, ρητίνη, αρωματικά)	2	6
3	MB126	Διαχείριση αστικού πρασίνου	2	6
4	MB127	Σύγχρονες προσεγγίσεις στον οικότουρισμό	2	6
5	MB128	Ιδιότητες και εφαρμογές καινοτόμων προϊόντων ξύλου Υψηλής Προστιθέμενης Αξίας	2	6
6	MB129	Τεχνολογίες ενεργειακής αξιοποίησης βιομάζας	2	6
7	MB130	Μάρκετινγκ βιοπροϊόντων	2	6
8	MB131	Πολιτισμική οικολογία	2	6

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Γ' Εξάμηνο

α/α	Κωδικός Μαθήματος	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1	2001	Διπλωματική εργασία	30

Τα αναλυτικά περιγράμματα και των δεκαέξι (16) μαθημάτων που περιλαμβάνει το Π.Μ.Σ. έχουν καταρτιστεί σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΣΔΠ) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

2. Διδάσκοντες και ανάθεση διδασκαλίας στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. ανατίθεται, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής, στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους,

β) ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετησαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενους καθηγητές, δ) εντεταλμένους διδασκόντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

Σε κάθε περίπτωση η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε..

Τα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.Δ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. κ.λπ., δεν επιτρέπεται να απασχολούνται αποκλειστικά σε Π.Μ.Σ.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται:

- η τήρηση του προγράμματος μαθημάτων,
- η συγγραφή λεπτομερούς περιγραφής του μαθήματος με αναφορά στους στόχους, την εβδομαδιαία διάρκεια των ωρών διδασκαλίας, την προτεινόμενη βιβλιογραφία/αρθρογραφία και τις απαιτήσεις του μαθήματος (πρακτικές ασκήσεις, παρουσιάσεις, κ.ά.),
- η ανάρτηση του εκπαιδευτικού υλικού στην πλατφόρμα E-class από την αρχή του κάθε μαθήματος,
- η τήρηση παρουσιολόγιου των φοιτητών,
- η διάθεση δύο ωρών γραφείου εβδομαδιαίως για συναντήσεις με μεταπτυχιακούς φοιτητές,
- η επιλογή των θεμάτων και η διενέργεια εξετάσεων,
- η διόρθωση των γραπτών των εξετάσεων και η αποστολή της τελικής βαθμολογίας του μαθήματος στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία της εξέτασης.

Για την τεχνική υποστήριξη ορισμένων μαθημάτων είναι δυνατόν να ανατίθεται συγκεκριμένο έργο σε ειδικούς επιστήμονες, ύστερα από σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύ-

λου και Σχεδιασμού, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

2. Αμοιβές για διδασκαλία

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος. Ειδικώς οι διδάσκοντες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύνανται να αμειβούνται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.ΕΠ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Λεπτομέρειες για τον τρόπο σύναψης των σχετικών συμβάσεων αμοιβής των μελών ΔΕΠ καθορίζονται από την Επιτροπή Ερευνών.

3. Επίβλεψη

Για κάθε Μεταπτυχιακό Φοιτητή ή Φοιτήτρια, ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή ένα μέλος Δ.Ε.Π. ως Σύμβουλος και ένα ως Επιβλέπων. Ο Σύμβουλος έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της γενικής πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή ή της φοιτήτριας.

Ο Επιβλέπων έχει την επιστημονική ευθύνη για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος κατόπιν αιτήσεως του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος Επιβλέπων και η περίληψη της προτεινόμενης εργασίας.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των περ. α) έως στ) της παρ. 1 του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Π.Μ.Σ. δύνανται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Για την εξέταση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας συγκροτείται από τη Συνέλευση του Τμήματος τριμελής Επιτροπή, στην οποία συμμετέχουν ο Επιβλέπων και δύο (2) άλλα μέλη Δ.Ε.Π. ή Ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' και Γ', οι οποίοι είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος. Τα μέλη της Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος.

Ο αριθμός των διπλωματικών εργασιών που μπορεί να επιβλέψει κάθε μέλος ΔΕΠ δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το 15% του συνολικού αριθμού των μεταπτυχιακών φοιτητών σε κάθε κύκλο στην περιοχή των μαθημάτων που διδάσκει ή σε συναφή γνωστικά αντικείμενα.

4. Αξιολόγηση

Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος, γί-

νεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή ή φοιτήτριας στο συγκεκριμένο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις κ.λπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα και αναγράφονται στο ενημερωτικό έντυπο του κάθε μαθήματος.

Η αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών γίνεται από τον διδάσκοντα με συνεκτίμηση του βαθμού στις εργασίες του μαθήματος σε ποσοστό 40-50% της συνολικής βαθμολογίας και της υποχρεωτικής τελικής εξέτασης στο υπόλοιπο ποσοστό (60-50%).

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

- Άριστα (8,50 έως 10).

- Λίαν Καλώς (6,50 έως 8,49).

- Καλώς (6,00 έως 6,49).

Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροι του.

Σε περίπτωση που ένας φοιτητής ή φοιτήτρια αποτύχει σε ένα μάθημα μπορεί να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Ο μέγιστος αριθμός επανεξέτασης του φοιτητή σε ένα μάθημα είναι μέχρι τρεις (3) φορές. Σε περίπτωση που αποτύχει να λάβει προβιβάσιμο βαθμό στις τρεις (3) εξεταστικές περιόδους, έχει μια ακόμη δυνατότητα εξέτασής του, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή Επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Π.Θ., οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το

εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την Επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης και διδάσκων του μαθήματος.

5. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Ο κάθε φοιτητής εκπονεί στο 3ο εξάμηνο την διπλωματική εργασία που έχει σαφώς ερευνητικό χαρακτήρα, σε θέμα σχετικό με ένα από τα μαθήματα του Προγράμματος, την οποία και υποστηρίζει δημόσια ενώπιον τριμελούς εξεταστικής Επιτροπής (1 Επιβλέπων και 2 μέλη Δ.Ε.Π.) που ορίζει η Συνέλευση του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού, μετά από σχετική εισήγηση του Δ/ντή του Π.Μ.Σ. Τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Οι διδάσκοντες που έχουν το δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ενημερώνουν εγγράφως τη Γραμματεία την 8η εβδομάδα των μαθημάτων του 2ου εξαμήνου για τα θέματα των διπλωματικών εργασιών που προτείνει. Τα θέματα αυτά την 10η εβδομάδα των μαθημάτων του ίδιου εξαμήνου, θα κοινοποιηθούν στους φοιτητές. Σε διάστημα τριών (3) εβδομάδων, οι φοιτητές θα πρέπει να επιλέξουν κάποιο από τα διαθέσιμα θέματα διπλωματικών εργασιών ή σε συνεργασία με τον επιβλέποντα καθηγητή να προτείνουν κάποιο εναλλακτικό θέμα. Με τη λήξη των μαθημάτων και των εξετάσεων των μαθημάτων του 2ου εξαμήνου, οι φοιτητές μαζί με τον επιβλέποντα καθηγητή θα πρέπει να ενημερώσουν γραπτώς και να υποβάλλουν το σχετικό έντυπο αίτησης ανάληψης θέματος, το οποίο

προβλέπεται από το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Π.Θ. (αναγράφονται ο προτεινόμενος τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος Επιβλέπων, περίληψη, κ.ά.), στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. για το επιλεγέν θέμα.

Στη συνέχεια, η Σ.Ε. ορίζει τον Επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί τριμελή εξεταστική Επιτροπή, ένα μέλος της οποίας είναι ο Επιβλέπων. Η τελική έγκριση ανάθεσης του θέματος της διπλωματικής εργασίας, καθώς και της τριμελούς εξεταστικής Επιτροπής γίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού.

Η παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας υποστηρίζεται δημόσια, ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής Επιτροπής σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης του Δ/ντή του Π.Μ.Σ. Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρυματικού Αποθετηρίου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας <http://ir.lib.uth.gr> και του Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (ασθένεια, απουσία στο εξωτερικό κ.λπ.), είναι δυνατή η αντικατάσταση του Επιβλέποντα ή μέλους της τριμελούς εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και σύμφωνη γνώμη της Σ.Ε.

Η διαδικασία για την υποβολή της διπλωματικής εργασίας προς εξέταση είναι η εξής:

Μετά την ανάληψη του θέματος και σε χρονικό διάστημα τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου, έχοντας προηγηθεί μια εποικοδομητική συνεργασία μεταξύ του μεταπτυχιακού φοιτητή και του Επιβλέποντα καθηγητή, ο Επιβλέπων καθηγητής, όταν κρίνει ότι η διπλωματική εργασία έχει ολοκληρωθεί, δίνει τη συγκατάθεσή του ώστε ο μεταπτυχιακός φοιτητής την υποβάλλει προς κρίση και αξιολόγηση.

Ο Μεταπτυχιακός Φοιτητής επικοινωνεί με τα μέλη της συμβουλευτικής Επιτροπής, τα οποία μπορεί να ζητήσουν τυχόν διευκρινίσεις ή διορθώσεις.

Μετά την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποβάλλει στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. τη διπλωματική εργασία του σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή.

Ο Επιβλέπων καθηγητής και ο μεταπτυχιακός φοιτητής συμπληρώνουν και υπογράφουν από κοινού το έντυπο «ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ/ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗ» που προβλέπεται από το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η διπλωματική εργασία μαζί με το παραπάνω έντυπο θα πρέπει να παραδοθούν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την ημερομηνία παρουσίασής της. Η εξέταση και η βαθμολόγηση των διπλωματικών εργασιών γίνεται από τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής Επιτροπής, μετά την προφορική παρουσίαση και υποστήριξη του θέματος από τον μεταπτυχιακό φοιτητή, συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο «ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΟ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ», όπου αξιολογούνται οι ουσιαστικές προδιαγραφές της εργασίας σε ποσοστό

60%, οι τυπικές προδιαγραφές σε ποσοστό 20% και η προφορική παρουσίαση σε ποσοστό 20% της συνολικής βαθμολογίας. Ο κάθε εξεταστής υπογράφει το σχετικό έντυπο. Ο τελικός βαθμός της διπλωματικής εργασίας προκύπτει από τον μέσο όρο της βαθμολογίας και των τριών εξεταστών.

Το παραπάνω σχετικό έντυπο στην πρωτότυπη μορφή παραδίδεται με ευθύνη του Επιβλέποντα καθηγητή άμεσα στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Σε περίπτωση που ο φοιτητής δεν έλαβε προβιβάσιμο βαθμό στην προφορική παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας, μπορεί να κληθεί μια ακόμη φορά για την εξέταση αυτή σε επόμενη περίοδο, μετά από αίτησή του. Αν αποτύχει και δεύτερη φορά, ο φοιτητής με αίτησή του ζητά νέο θέμα στην ίδια περιοχή προκειμένου να εξετασθεί σε επόμενη περίοδο εξετάσεων διπλωματικών εργασιών.

Μετά την επιτυχή υποστήριξη και την ενσωμάτωση τυχόν διορθώσεων ο υποψήφιος καταθέτει στη Βιβλιοθήκη δύο αντίτυπα, ένα (1) βιβλιοδετημένο έντυπο και ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή. Ο οδηγός εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας για τον τρόπο σύνταξης και της δομής της είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., όπου καθορίζονται μεταξύ άλλων η έκταση, η γραμματοσειρά, ο τρόπος συγγραφής, ο αριθμός αντιτύπων της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας που θα κατατεθούν και οτιδήποτε άλλο σχετικό με τη δομή της, καθώς και το χρονοδιάγραμμα διορθώσεών της.

Για την επιτυχή ολοκλήρωση των υποχρεώσεων του μεταπτυχιακού φοιτητή που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών θα πρέπει να έχει λάβει προβιβάσιμο βαθμό σε δέκα (10) μαθήματα και στη διπλωματική εργασία.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της ΜΔΕ) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του ΔΜΣ, ο οποίος είναι 90.

Άρθρο 5

Οικονομικά, διαχείριση εσόδων και εξόδων

1. Πόροι

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. θα προέρχονται από τα τέλη φοίτησης και η διαχείριση των εσόδων και εξόδων του θα γίνεται από τον ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 4, του άρθρου 84, του ν. 4957/2022) ως εξής: ποσό που αντιστοιχεί στο 70% των συνολικών εσόδων διατίθεται για τα λειτουργικά έξοδα του Π.Μ.Σ., τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλωσίμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και

λοιπές δαπάνες, ενώ το υπόλοιπο ποσό (30% του συνόλου των εσόδων) παρακρατείται από τον ΕΛΚΕ του Π.Θ.

Με ευθύνη του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και μετά την έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού θα πρέπει στο τέλος κάθε κύκλου του προγράμματος να δημοσιεύεται ο απολογισμός εσόδων-εξόδων, με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία και ιδίως το ύψος των τελών φοίτησης, των αμοιβών των διδασκόντων και του αριθμού των διδασκόντων που τις εισέπραξαν.

2. Διαχείριση

Η Συντονιστική Επιτροπή κατάρτιζε τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Π.Θ.

Η Συνέλευση του Τμήματος εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022. Πιο συγκεκριμένα ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει την ευθύνη παρακολούθησης, εκτέλεσης του προϋπολογισμού και της έκδοσης εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών, ευθύνεται για τη σκοπιμότητα και επιλεξιμότητα των δαπανών και την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών δαπανών στον Ε.Λ.Κ.Ε. για τον έλεγχό τους, την εκκαθάριση και την πληρωμή τους. Αν η δαπάνη δεν προβλέπεται στον προϋπολογισμό του έργου, απαιτείται αναμόρφωση του προϋπολογισμού και απόφαση της Επιτροπής Ερευνών ύστερα από τεκμηριωμένο αίτημα του Διευθυντή και έγκριση από τη Συνέλευση του τμήματος.

Η αμοιβή ενός διδάσκοντα από Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται μετά από κατάθεση στον ΕΛΚΕ σχετικής βεβαίωσης από τον Πρόεδρο του Τμήματος στο τέλος κάθε εξαμήνου, και ότι άλλο προβλέπεται από την Επιτροπή Ερευνών. Για όλες τις διαδικασίες οικονομικής διαχείρισης των χρηματοδοτούμενων Π.Μ.Σ., εφαρμόζονται από το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023, ενιαία οι διατάξεις του ν. 4957/2022.

3. Δαπάνες

Επιτρέπονται δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού, δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές, δαπάνες αναλωσίμων, δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων, δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς, αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων και Ινστιτούτων που συμμετέχουν, αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού, αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού, αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, δαπάνες δημοσιότητας-προβολής, ετοιμασίας εκπαιδευτικού υλικού, συμμετοχής σε συνέδρια, οργάνωσης συνεδρίων, ανάρτησης εκπαιδευτικού υλικού κ.λπ. Δεν επιτρέπονται αμοιβές για επίβλεψη διπλωματικών εργασιών, καθώς και για τον Διευθυντή του.

Άρθρο 6

Φοίτηση στο Π.Μ.Σ.

1. Παρακολούθηση μαθημάτων

Ο κάθε κύκλος (διάρκεια) του ΠΜΣ που οδηγεί σε Δί-

πλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) είναι τρία (3) εξάμηνα για πλήρη φοίτηση, εκ των οποίων το τελευταίο εξάμηνο διατίθεται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Το ανώτερο όριο των επιτρεπόμενων απουσιών για κάθε μάθημα ορίζεται στο 30%.

Η δήλωση των μαθημάτων παρακολούθησης είναι υποχρεωτική για κάθε εξάμηνο. Παραβίαση της προθεσμίας εγγραφής ισοδυναμεί με απώλεια της δυνατότητας παρακολούθησης του τρέχοντος εξαμήνου. Σε αυτή την περίπτωση, για τη συνέχιση της φοίτησης απαιτείται απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος, ύστερα από πρόταση της Σ.Ε.

Είναι δυνατή η διαγραφή φοιτητή από το Π.Μ.Σ., χωρίς την επιστροφή των τελών φοίτησης, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από σχετική πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, στις περιπτώσεις της μη τήρησης των παρακάτω υποχρεώσεων τους:

- Της τακτικής παρακολούθησης των μαθημάτων σε ποσοστό τουλάχιστον 70% των πραγματοποιηθέντων διαλέξεων σε κάθε εξάμηνο.

- Της υποβολής μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες των απαιτούμενων εργασιών για το κάθε μάθημα.

- Της καταβολής των διδάκτρων στις προβλεπόμενες ημερομηνίες

- Της προσέλευσής τους στις εξετάσεις.

- Του σεβασμού και τήρησης των αποφάσεων των οργάνων του Τμήματος, καθώς και της ακαδημαϊκής δεοντολογίας.

Δύναται, μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, να χορηγείται παράταση σπουδών μέχρι ένα (1) έτος, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

2. Αναστολή φοίτησης

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

4. Υλικοτεχνική Υποδομή

Το Πρόγραμμα θα λειτουργήσει στις εγκαταστάσεις του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας σε δύο (2) ανεξάρτητα κτίρια, συνολικής επιφάνειας 2.637 τ.μ. σε οικοπεδική έκταση 10.000 τ.μ., τα οποία είναι διαθέσιμα και για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Οι αίθουσες διδασκαλίας των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. είναι των Εργαστηρίων "Λιβαδοπονίας και Διαχείρισης Προστατευόμενων Φυσικών Περιοχών", "Διαχείρισης Άγριας Πανίδας", "Δασικής Βοτανικής και Δασοκομίας", "Δασικής Οδοποιίας και Δασοτεχνικών Έργων", "Ανάπτυξης Φυσικών Πόρων", "Εφαρμοσμένης Πληροφορικής και Ψηφιακών Τεχνολογιών", "Δασικής Οικονομικής, Μάρκετινγκ, Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας", "Σχεδιασμού Προϊόντων και Βιομηχανικής Παραγωγής", "Τεχνολογίας και Ποιοτικού Ελέγχου Επίπλων και Ξυλο-

κατασκευών" και "Επιστήμης και Τεχνολογίας Ξύλου" και του Αμφιθεάτρου, οι οποίες είναι πλήρως εξοπλισμένες με Η/Υ, προγράμματα, projectors, συστήματα τηλεδιάσκεψης και εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης, κ.ά.

Ο πολύ αξιόλογος και σύγχρονος εργαστηριακός και ηλεκτρονικός εξοπλισμός, σημερινής αξίας μεγαλύτερης των 4.500.000 €, είναι εγκατεστημένος στις κτιριακές εγκαταστάσεις του Τμήματος και θα είναι διαθέσιμος και στο Π.Μ.Σ.

Κατά περίπτωση και για τη διεξαγωγή συμπληρωματικών ή/και προπαρασκευαστικών μαθημάτων, είναι δυνατόν να αξιοποιηθούν και άλλες αίθουσες διδασκαλίας/εργαστηριακοί χώροι, υπό τον όρο ότι αυτό δεν παρακωλύει την εκπαιδευτική διαδικασία του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών.

5. Ολοκλήρωση των σπουδών

Ένας Μεταπτυχιακός Φοιτητής ή Φοιτήτρια θεωρείται κάτοχος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών από τη στιγμή που ολοκλήρωσε πλήρως τις υποχρεώσεις του.

Για να λάβει μέρος ο φοιτητής στην τελετή καθομολόγησης πρέπει:

- Να έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τον κύκλο σπουδών, όπως προβλέπεται από το Πρόγραμμα Σπουδών.
- Να έχει παραδώσει την Ακαδημαϊκή ταυτότητα.
- Να μην έχει εκκρεμότητες με τη βιβλιοθήκη.
- Να έχει τακτοποιήσει τις οικονομικές του εκκρεμότητες στο Π.Μ.Σ.

Η καθομολόγηση για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές τελείται από τις Πρυτανικές Αρχές, παρουσία του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και του Προέδρου του Τμήματος.

6. Ιδρυματικό αποθετήριο

Οι εγκεκριμένες Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες, μετά το πέρας των ενδεχομένων διορθώσεων που προτείνονται από τις εξεταστικές Επιτροπές, κατατίθενται από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές στη Βιβλιοθήκη σε δύο αντίτυπα, ένα (1) βιβλιοδετημένο έντυπο και ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή. Η Γραμματεία του τμήματος δεν ολοκληρώνει τα στάδια της απόδοσης του αντίστοιχου ακαδημαϊκού τίτλου, αν προηγουμένως δεν λάβει βεβαίωση κατάθεσης της μεταπτυχιακής διατριβής από τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος. Με ευθύνη της κεντρικής Βιβλιοθήκης του Π.Θ. όλες οι εργασίες αυτές δημοσιεύονται στο Ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου: <http://ir.lib.uth.gr/handle/11615/1>

7. Βεβαιώσεις

Η μορφή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος, και το τελετουργικό της ορκωμοσίας, καθορίζονται στον Κανονισμό του Ιδρύματος. Για τη μορφή του Παραρτήματος Διπλώματος ισχύει η απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου της 224ης/17-10-2008 συνεδρίασής του και οι διατάξεις της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 Υ.Α.

8. Γραμματειακή κάλυψη, τεχνολογική και οικονομική υποστήριξη

Η γραμματειακή κάλυψη του Π.Μ.Σ. γίνεται από το διοικητικό προσωπικό του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού που διαθέτει την κατάλληλη εμπειρία και υπευθυνότητα, με την συγκατάθεσή τους, και η αμοιβή τους βαρύνει τον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.

9. Υποτροφίες

Προβλέπεται η χορήγηση υποτροφιών αριστείας στους μεταπτυχιακούς φοιτητές ως εξής:

- Μία (1) υποτροφία στον φοιτητή που θα συμπληρώσει την υψηλότερη βαθμολογία στα 5 μαθήματα του 1ου εξαμήνου, που ισοδυναμεί με απαλλαγή των τελών φοίτησης ενός (1) εξαμήνου, ήτοι αξίας 1.400 €.

- Μία (1) υποτροφία στον φοιτητή που θα συμπληρώσει την υψηλότερη βαθμολογία στα 5 μαθήματα του 2ου εξαμήνου, που ισοδυναμεί με απαλλαγή των τελών φοίτησης ενός (1) εξαμήνου, ήτοι αξίας 1.400 €.

- Είναι δυνατή η χορήγηση υποτροφιών αριστείας σε φοιτητές που θα λάβουν τις υψηλότερες βαθμολογίες και στα δέκα (10) μαθήματα του Π.Μ.Σ., που ισοδυναμούν με απαλλαγή των τελών φοίτησης ή μέρους αυτών, που μπορεί να προσφέρονται από επιχειρήσεις σχετικές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ., εφόσον αυτές γίνουν αποδεκτές από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. ή και τη Συνέλευση του Τμήματος.

- Υποτροφία δεν χορηγείται στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός φοιτητής λαμβάνει ήδη υποτροφία από άλλη πηγή.

- Υποτροφίες δεν χορηγούνται σε φοιτητές που έχουν εισαχθεί στο Π.Μ.Σ. χωρίς την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης.

11. Ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Η ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. - <https://msc-forest.fwsd.uth.gr/> ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των φοιτητών και φοιτητριών.

Άρθρο 7

Διασφάλιση ποιότητας

1. Πνευματικά δικαιώματα και λογοκλοπή

Τα πνευματικά δικαιώματα των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών ή δικαιώματα ευρεσιτεχνίας ή εμπορικής εκμετάλλευσης των εργασιών καθορίζονται με σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Δεοντολογίας του Π.Θ.

Κάθε είδους λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, τις δημοσιεύσεις ή τη συγγραφή των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών επιπόνηση ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται. Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι αρμόδια να ενημερώνει σχετικά τους φοιτητές και φοιτήτριες των Π.Μ.Σ. και να επιβάλλει ποινές, όπου αυτό είναι αναγκαίο. Λεπτομερείς οδηγίες για το θέμα θα εκδίδονται από την Επιτροπή Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου.

Καμία μεταπτυχιακή εργασία δεν κατατίθεται για υποστήριξη αν προηγουμένως δεν ελεγχθεί από την ηλεκτρονική υπηρεσία πρόληψης λογοκλοπής της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος.

2. Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας - Τριμελής Εσωτερική Υποεπιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας

Σύμφωνα με το νόμο 4957/2022 άρθρο 279, η Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας μπορεί να γνωματεύσει σε θέματα ηθικής και δεοντολογίας που

αφορούν άρθρο προς δημοσίευση σε επιστημονικό περιοδικό ή υπό εκπόνηση διπλωματική εργασία ή διδακτορική διατριβή.

Ωστόσο, σύμφωνα με την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου στην υπ' αρ. 53/23-10-2019 συνεδρίασή του, όσον αφορά τα θέματα ελέγχου εμπιστευτικότητας, σεβασμού προσωπικών δεδομένων και λοιπών κανόνων ηθικής και δεοντολογίας των διπλωματικών προπτυχιακών εργασιών, των μεταπτυχιακών εργασιών και των διδακτορικών διατριβών, το κάθε Τμήμα συγκροτεί τριμελή υποεπιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας.

Ως προς τη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν: 1) αίτηση εξέτασης της πρότασης, 2) περιγραφή της ερευνητικής πρότασης, 3) ερευνητικά πρωτόκολλα, έντυπα συναίνεσης και λοιπά δικαιολογητικά, που κρίνονται ως αναγκαία με βάση τα επιστημονικά πεδία. Τα υποδείγματα για τη σύνταξη των σχετικών εντύπων βρίσκονται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://2018.uth.gr/panepistimio/thesmika/themata-deontologias/EswterikhEπιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας/Σχετικά Έντυπα-Εγγραφα>

Μετά τον έλεγχο της πρότασης, η Επιτροπή του Τμήματος εκδίδει Βεβαίωση έγκρισης της πρότασης της διπλωματικής προπτυχιακής εργασίας, της μεταπτυχιακής εργασίας ή της διδακτορικής διατριβής. Στην περίπτωση που υπάρξει απόρριψη της αίτησης ή διαφωνία μεταξύ των μελών της Επιτροπής, θα διαβιβάζεται στην Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του Πανεπιστη-

μίου Θεσσαλίας. Οι Βεβαιώσεις έγκρισης θα αναρτώνται στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ.

3. Αξιολόγηση/έλεγχος ποιότητας Προγράμματος

Το Π.Μ.Σ. συνολικά, αλλά και τα επιμέρους μαθήματα θα αξιολογούνται συστηματικά σύμφωνα με τις προτεινόμενες διαδικασίες και τα κριτήρια που έχουν θεσπιστεί από το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και παράλληλα συνεισφέρουν στην περαιτέρω βελτίωσή του.

Άρθρο 8

Μεταβατικές ρυθμίσεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία ή τον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού, ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή και της Συντονιστικής Επιτροπής του Προγράμματος, και της Συγκλήτου του Ιδρύματος, με τροποποίηση του Κανονισμού και δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η τακτική αναθεώρηση του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών δύναται να πραγματοποιείται κάθε διετία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 1 Μαρτίου 2023

Ο Πρύτανης

ΖΗΣΗΣ ΜΑΜΟΥΡΗΣ