



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Μαρτίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1823

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Σύσταση και ορισμός μελών Ομάδας Εργασίας για τον Έλεγχο Αθλητικών, Διοικητικών και Οικονομικών παραμέτρων, του ηλεκτρονικού Μητρώου Αθλητικών Σωματείων έτους 2023 της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.
- 2 Κατανομή προσωπικού στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.
- 3 Τροποποίηση απόφασης καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες και εργασίας κατά τις Κυριακές και αργίες για το Ι.Δ.Α.Χ. προσωπικό του Δήμου Πειραιά - καθιέρωση Α' εξαμήνου 2023 (Β' 301/2023).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 126730

(1)

Σύσταση και ορισμός μελών Ομάδας Εργασίας για τον Έλεγχο Αθλητικών, Διοικητικών και Οικονομικών παραμέτρων, του ηλεκτρονικού Μητρώου Αθλητικών Σωματείων έτους 2023 της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 3β του άρθρου 44 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

β) Των άρθρων 13-15 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45).

γ) Του ν. 4727/2020 (Α' 184) και ιδίως του Κεφαλαίου ΙΑ' αυτού (Ψηφιακή Διαφάνεια - Πρόγραμμα Διαύγεια).

δ) Του άρθρου 24 του ν. 4373/2016 «Αναγκαίες ρυθμίσεις για την εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με το

νέο Κώδικα Αντιντόπινγκ του Παγκόσμιου Οργανισμού Αντιντόπινγκ και άλλες διατάξεις» (Α' 49).

ε) Του άρθρου 142 του ν. 4714/2020 (Α' 148).

στ) Του ν. 4762/2020 «Κύρωση του κρατικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021» (Α' 251).

ζ) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98).

η) Του π.δ. 4/2018 «Οργανισμός του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» (Α' 7).

θ) Του π.δ. 70/2015 (Α' 114).

ι) Του π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

ια) Της υπ' αρ. 34736/2023 απόφασης του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού με θέμα: «Καθορισμός για το έτος 2023 των ειδικότερων στοιχείων και των λεπτομερειών α) για την αίτηση εγγραφής αθλητικού σωματείου με ειδική αθλητική αναγνώριση στο «Ηλεκτρονικό Μητρώο Ερασιτεχνικών Αθλητικών Σωματείων» του άρθρου 142 του ν. 4714/2020 (Α' 148), β) για την επικαιροποίηση των στοιχείων των ήδη εγγεγραμμένων στο ηλεκτρονικό Μητρώο αθλητικών σωματείων, καθώς και γ) για τον έλεγχο της αίτησης εγγραφής ή/και επικαιροποίησης» (Β' 359).

2) Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΥΑ/ΤΔΑΔ/445394/15438/3323/2544/20-08-2 019 απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, περί διορισμού μετακλητού Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, Μαυρωτά Γεωργίου του Παρασκευά (ΥΟΔΔ 592).

3) Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΔ/ΤΔΜΠ/138665/11489/11278/4137/16- 03-2020 απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, περί διορισμού Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού (Υ.Ο.Δ.Δ. 198).

4) Την από 12.12.2022 Εισήγηση της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού, με θέμα: «Έλεγχος Αθλητικών και Διοικητικών παραμέτρων, Αθλητικών Ομοσπονδιών, Αθλητικών Ενώσεων και Αθλητικών Σωματείων για το Μητρώο Αθλητικών Φορέων και το Μητρώο Αθλητικών Σωματείων 2023» για την ανάγκη συγκρότησης της εν λόγω Ομάδας Αξιολογητών, προκειμένου να πραγματοποιηθεί ο προβλεπόμενος έλεγχος των αθλητικών

ομοσπονδιών και των αθλητικών σωματείων για το έτος 2023, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα και η οποία έγινε αποδεκτή.

5) Το από 09/03/2023 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

6) Τα από 14/03/2023 και 16/03/2023 μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

7) Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Συστήνουμε Ομάδα Εργασίας για τον Έλεγχο Αθλητικών, Διοικητικών και Οικονομικών παραμέτρων, του ηλεκτρονικού Μητρώου Αθλητικών Σωματείων έτους 2023 της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού αποτελούμενη από υπαλλήλους:

Α) Της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού, για τον έλεγχο Αθλητικών και Διοικητικών παραμέτρων, Ηλεκτρονικού Μητρώου Αθλητικών Σωματείων έτους 2023, της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, ως εξής:

1. ΚΑΚΚΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ του ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ, Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του ΥΠΠΟΑ.

2. ΒΑΡΒΕΡΗ ΛΟΥΪΖΑ του ΙΩΑΝΝΗ, Προϊσταμένη του Τμήματος Αθλητικών Φορέων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του ΥΠΠΟΑ.

3. ΤΣΙΑΚΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ του ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλητικών Φορέων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

4. ΠΛΕΥΡΑΚΗ ΝΙΚΗ του ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλητικών Φορέων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

5. ΔΗΜΗΤΡΕΛΛΟΥ ΕΛΕΝΗ του ΙΩΑΝΝΗ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλητικών Φορέων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

6. ΔΑΒΑΡΗ ΙΩΑΝΝΑ του ΙΩΑΝΝΗ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλητικών Φορέων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

7. ΓΚΟΜΩΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ του ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλητικών Φορέων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

8. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ του ΣΤΕΦΑΝΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλητικών Φορέων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

9. ΔΗΜΑ ΦΑΝΗ του ΚΥΡΙΑΚΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλητικών Φορέων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

10. ΣΤΡΑΤΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ του ΣΩΤΗΡΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλητικών Φορέων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

11. ΑΝΘΗ ΧΡΙΣΤΙΝΑ του ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ, υπάλληλος της Διεύθυνσης Αγωνιστικού.

12. ΑΡΓΥΡΟΥ ΑΝΤΩΝΙΑ του ΝΙΚΟΛΑΟΥ, υπάλληλος της Διεύθυνσης Αγωνιστικού.

13. ΜΑΡΑΓΚΟΥ ΜΑΡΙΑ-ΛΟΥΪΖΑ του ΙΩΑΝΝΗ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλητικών Φορέων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

14. ΠΛΑΚΙΑ ΟΛΓΑ ΤΟΥ ΙΩΑΝΝΗ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλητικών Φορέων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

15. ΜΗΤΣΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλητικών Φορέων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

16. ΖΙΑΚΑ ΜΕΛΑΧΡΟΙΝΗ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλητικών Φορέων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

17. ΠΑΠΟΥΛΑΚΟΣ ΠΕΤΡΟΣ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλητικών Φορέων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

18. ΠΑΠΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΑΡΤΕΜΙΣ του ΙΩΑΝΝΗ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλητικών Φορέων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

19. ΤΣΑΝΤΙΛΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ του ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλητικών Φορέων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

20. ΣΚΡΕΚΗ ΔΗΜΗΤΡΑ του ΣΤΑΜΑΤΙΟΥ, Προϊσταμένη του Τμήματος Τεχνικών Αθλημάτων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

21. ΠΑΠΑΦΙΛΙΠΠΟΥ ΜΑΡΙΑ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ, Προϊσταμένη του Τμήματος Λοιπών Αθλημάτων και Αθλημάτων Ατόμων με Αναπηρίες ΑμεΑ, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

22. ΠΑΠΑΔΑΚΗ ΣΟΦΙΑ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Υγρού Στίβου και Μαχητικών Αθλημάτων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

23. ΓΙΑΓΙΑ ΙΩΑΝΝΑ του ΙΩΑΝΝΗ, υπάλληλος του Τμήματος Τεχνικών Αθλημάτων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

24. ΓΚΙΤΑΚΟΥ ΜΑΡΘΑ του ΧΡΗΣΤΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλημάτων Κλασσικού Αθλητισμού και Αθλοπαιδιών, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

25. ΠΑΠΑΤΣΑΚΩΝΑ ΔΕΣΠΟΙΝΑ του ΙΩΑΝΝΗ, υπάλληλος του Τμήματος Λοιπών Αθλημάτων και Αθλημάτων Ατόμων με Αναπηρίες ΑμεΑ, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

26. ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΕΥΔΟΚΙΑ του ΝΙΚΟΛΑΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Τεχνικών Αθλημάτων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

27. ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ του ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Τεχνικών Αθλημάτων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

28. ΚΟΥΛΟΥΡΙΔΑΚΗ ΣΤΥΛΙΑΝΗ του ΜΑΤΘΑΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Υγρού Στίβου και Μαχητικών Αθλημάτων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

29. ΠΟΥΛΑΚΗ ΕΛΕΝΗ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Υγρού Στίβου και Μαχητικών Αθλημάτων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

30. ΜΠΟΥΛΟΥΓΟΥΡΗ ΑΝΤΙΓΟΝΗ του ΣΠΥΡΙΔΩΝΑ, υπάλληλος του Τμήματος Υγρού Στίβου και Μαχητικών Αθλημάτων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

31. ΜΠΟΥΡΙΚΑΣ ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλημάτων Κλασσικού Αθλητισμού και Αθλοπαιδιών, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

32. ΔΗΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ του ΙΩΑΝΝΗ, υπάλληλος του Τμήματος Υγρού Στίβου και Μαχητικών Αθλημάτων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

33. ΧΑΡΠΑΛΗ ΕΛΕΝΗ του ΧΑΡΙΛΑΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλημάτων Κλασσικού Αθλητισμού και Αθλοπαιδιών, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

34. ΠΑΠΑΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ του ΝΙΚΟΛΑΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Υγρού Στίβου και Μαχητικών Αθλημάτων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

35. ΤΣΕΛΕΠΙΔΟΥ ΠΕΤΡΟΥΛΑ του ΜΙΧΑΗΛ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλημάτων Κλασσικού Αθλητισμού και Αθλοπαιδιών, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

36. ΑΓΓΕΛΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλημάτων Κλασσικού Αθλητισμού και Αθλοπαιδιών, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

37. ΣΤΑΥΡΟΓΙΑΝΝΗ ΕΥΦΡΟΣΥΝΗ του ΙΩΑΝΝΗ, υπάλληλος του Τμήματος Λοιπών Αθλημάτων και Αθλημάτων Ατόμων με Αναπηρίες ΑμεΑ, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

38. ΚΙΟΥΡΤΣΟΓΛΟΥ ΕΛΕΝΗ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Λοιπών Αθλημάτων και Αθλημάτων Ατόμων με Αναπηρίες ΑμεΑ, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

39. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΜΑΡΙΑ του ΜΑΡΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Υγρού Στίβου και Μαχητικών Αθλημάτων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

40. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ του ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Λοιπών Αθλημάτων και Αθλημάτων Ατόμων με Αναπηρίες ΑμεΑ, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

41. ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΔΡΙΑΝΗ του ΙΩΑΝΝΗ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλημάτων Κλασσικού Αθλητισμού και Αθλοπαιδιών, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

42. ΤΖΑΒΑΡΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Υγρού Στίβου και Μαχητικών Αθλημάτων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

43. ΤΣΑΒΛΗ ΜΑΡΙΑ του ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Υγρού Στίβου και Μαχητικών Αθλημάτων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

44. ΤΣΟΥΧΛΑΡΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ του ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλημάτων Κλασσικού Αθλητισμού και Αθλοπαιδιών, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

45. ΦΙΛΙΠΠΑΤΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ του ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Τεχνικών Αθλημάτων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

46. ΠΑΠΑΔΟΓΚΩΝΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Υγρού Στίβου και Μαχητικών Αθλημάτων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

47. ΝΤΙΝΗ ΙΟΥΛΙΑ του ΑΧΙΛΛΕΑ, υπάλληλος του Τμήματος Αθλημάτων Κλασσικού Αθλητισμού και Αθλοπαιδιών, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

48. ΣΤΡΙΓΓΛΟΥ ΜΑΡΙΑ του ΙΩΑΝΝΗ, υπάλληλος του Τμήματος Συλλογικών Οργάνων και ελέγχου Κανονισμών Αθλητικών Φορέων, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

49. ΧΑΛΚΙΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού, της Γ.Γ.Α.

50. ΤΣΙΑΚΛΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ του ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Λοιπών Αθλημάτων και Αθλημάτων Ατό-

μων με Αναπηρίες ΑμεΑ, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

51. ΚΟΥΚΑ ΙΩΑΝΝΑ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Λοιπών Αθλημάτων και Αθλημάτων Ατόμων με Αναπηρίες ΑμεΑ, της Διεύθυνσης Αγωνιστικού Αθλητισμού.

Συντονιστής ορίζεται ο ΚΑΚΚΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ με αναπληρώτρια την ΛΟΥΪΖΑ ΒΑΡΒΕΡΗ.

Β) Της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού, για τον έλεγχο των οικονομικών παραμέτρων, του Ηλεκτρονικού Μητρώου Αθλητικών Σωματείων έτους 2023, της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, ως εξής:

1. ΖΑΧΑΡΟΠΟΥΛΟΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ του ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ, Προϊστάμενος του Τμήματος Παρακολούθησης Εποπτευομένων Φορέων, Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών και Λοιπών Οικονομικών Θεμάτων, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

2. ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΥ-ΓΥΦΤΟΥ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ, Προϊσταμένη του Τμήματος Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού ΠΔΕ και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

3. ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΒΑΣΣΑΛΟΥ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, Προϊσταμένη του Τμήματος Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

4. ΜΑΡΚΕΤΑΚΗΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ του ΑΝΔΡΕΑ, υπάλληλος του Τμήματος Παρακολούθησης Εποπτευομένων Φορέων, Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών και Λοιπών Οικονομικών Θεμάτων, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

5. ΑΡΓΥΡΩ ΓΙΑΜΟΥΓΙΑΝΝΗ του ΝΙΚΟΛΑΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Παρακολούθησης Εποπτευομένων Φορέων, Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών και Λοιπών Οικονομικών Θεμάτων, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

6. ΛΙΑΠΠΗ ΣΟΦΙΑ του ΣΩΤΗΡΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Παρακολούθησης Εποπτευομένων Φορέων, Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών και Λοιπών Οικονομικών Θεμάτων, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

7. ΠΟΛΥΧΡΟΝΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ του ΑΝΔΡΕΑ, υπάλληλος του Τμήματος Παρακολούθησης Εποπτευομένων Φορέων, Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών και Λοιπών Οικονομικών Θεμάτων, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

8. ΜΠΑΛΕΛΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ του ΙΩΑΝΝΗ, υπάλληλος του Τμήματος Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού, ΠΔΕ και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

9. ΧΑΪΛΑ ΓΕΩΡΓΙΑ του ΧΡΗΣΤΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Παρακολούθησης Εποπτευομένων Φορέων, Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών και Λοιπών Οικονομικών Θεμάτων, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

10. ΚΩΝΣΤΑΝΤΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Παρακολούθησης Εποπτευομένων Φορέων, Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφο-

ρών και Λοιπών Οικονομικών Θεμάτων, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

11. ΤΣΕΡΚΕΤΖΗ ΧΡΙΣΤΙΝΑ του ΝΙΚΟΛΑΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού, ΠΔΕ και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

12. ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΑΡΒΑΝΙΤΑΚΗ του ΣΤΕΦΑΝΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού, ΠΔΕ και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

13. ΤΣΑΜΠΑΖΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ του ΧΡΗΣΤΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού, ΠΔΕ και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

14. ΓΚΙΟΚΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ του ΧΡΗΣΤΟΥ-ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού, ΠΔΕ και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

15. ΞΑΝΘΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού, ΠΔΕ και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

16. ΚΑΡΑΒΑΓΓΕΛΗ ΔΗΜΗΤΡΑ του ΚΛΕΑΡΧΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού, ΠΔΕ και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

17. ΣΤΑΜΑΤΑΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού, ΠΔΕ και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

18. ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

19. ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΔΗΜΟΥ του ΛΑΜΠΡΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Παρακολούθησης Εποπτευομένων Φορέων, Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών και Λοιπών Οικονομικών Θεμάτων, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

20. ΖΑΝΝΙΑΣ ΜΙΧΑΗΛ του ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

21. ΧΑΤΖΗΓΙΑΝΝΗ ΕΙΡΗΝΗ του ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

22. ΣΑΛΕΜΗ ΑΝΔΡΙΑΝΗ του ΝΙΚΟΛΑΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

23. ΤΟΥΝΤΑ ΑΓΛΑΪΑ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού, ΠΔΕ και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

24. ΓΕΩΡΓΙΑ ΤΣΑΚΑΛΟΥ του ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

25. ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ ΚΛΗΜΟΥ του ΙΩΑΝΝΗ, υπάλληλος του Τμήματος Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

26. ΕΥΓΕΝΙΑ ΖΗΜΙΑΝΙΤΗ του ΝΙΚΟΛΑΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

27. ΚΑΣΚΑΡΑ ΒΙΟΛΕΤΤΑ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού, ΠΔΕ και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

28. ΚΟΝΤΟΠΑΝΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Παρακολούθησης Εποπτευομένων Φορέων, Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών και Λοιπών Οικονομικών Θεμάτων, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

29. ΚΡΙΤΣΩΤΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ του ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού, ΠΔΕ και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

30. ΚΑΤΣΙΦΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ του ΗΛΙΑ, υπάλληλος του Τμήματος Παρακολούθησης Εποπτευομένων Φορέων, Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών και Λοιπών Οικονομικών Θεμάτων, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

31. ΠΑΛΙΟΥΡΑ ΦΩΤΕΙΝΗ του ΑΝΔΡΕΑ, υπάλληλος του Τμήματος Παρακολούθησης Εποπτευομένων Φορέων, Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών και Λοιπών Οικονομικών Θεμάτων, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

32. ΠΕΡΔΙΚΟΥΛΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ του ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Παρακολούθησης Εποπτευομένων Φορέων, Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών και Λοιπών Οικονομικών Θεμάτων, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

33. ΒΑΣΙΛΑΚΗ ΒΑΡΒΑΡΑ του ΕΥΤΥΧΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού, ΠΔΕ και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

34. ΜΠΑΤΑΛΙΑ ΧΡΥΣΤΟΥΛΑ του ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ, υπάλληλος του Τμήματος Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών, της Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης Τομέα Αθλητισμού.

35. ΜΠΑΚΟΓΙΑΝΝΗ ΣΟΦΙΑ του ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ, υπάλληλος της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, αποσπασμένη στο Ιδιαίτερο Γραφείο του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού.

36. ΛΑΓΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ, υπάλληλος της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, αποσπασμένη στο Ιδιαίτερο Γραφείο του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού.

37. ΚΑΡΑΚΑΤΣΑΝΗ ΜΑΡΙΑ του ΚΟΣΜΑ, υπάλληλος της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, αποσπασμένη στο Ιδιαίτερο Γραφείο του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Συντονιστής ορίζεται ο ΖΑΧΑΡΟΠΟΥΛΟΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ, με αναπληρώτρια την ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΒΑΣΣΑΛΟΥ.

Ο ακριβής προσδιορισμός του τελικού αριθμού των αξιολογήσεων κάθε υπαλλήλου θα γίνεται από τον συντονιστή ή τον αναπληρωτή συντονιστή.

Η συμμετοχή των μελών στις συνεδριάσεις θα γίνεται ανάλογα του αριθμού των αιτήσεων που αξιολογούν ανά εβδομάδα ή 15νθήμερο.

Έργο της ομάδας είναι:

- Η αξιολόγηση των αιτήσεων και των επαναυποβολών αυτών των αθλητικών σωματείων έως τις 31/12/2023 για το Μητρώο αθλητικών σωματείων έτους 2023.

- Ο εντοπισμός όλων των θεμάτων που ανακύπτουν από την επεξεργασία των ελέγχων και η ενιαία αντιμετώπιση αυτών με την έκδοση σχετικών οδηγιών.

- Ο έλεγχος των πεδίων του παραρτήματος ΙΙΙ της υπουργικής απόφασης για το Μητρώο αθλητικών σωματείων έτους 2023.

- Η εισαγωγή δεδομένων και η διόρθωση στοιχείων με βάση τα αρχεία των ομοσπονδιών και της υπηρεσίας.

- Η εσωτερική εκπαίδευση των αξιολογητών.

Το ανωτέρω έργο ανατίθεται στους υπαλλήλους επιπρόσθετα των καθηκόντων που έχουν στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων των οργανικών μονάδων που ανήκουν.

Στα μέλη της ανωτέρω ομάδας δεν θα καταβάλλεται αποζημίωση.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσής της έως και την αποπεράτωση του έργου των ομάδων, ήτοι έως και την 31/12/2023.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 16 Μαρτίου 2023

Ο Γενικός Γραμματέας Αθλητισμού

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΑΥΡΩΤΑΣ

Αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.Κ./78/3437

(2)

Κατανομή προσωπικού στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4813/2021 «Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2022-2025» (Α' 111) τις διατάξεις της παρ. 21 του άρθρου ενάτου του ν. 4057/2012 (Α' 54) και τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 10 και του άρθρου 11 του ν. 3833/2010 (Α' 40).

2. Το π.δ. 81/2019 με θέμα «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119), το π.δ. 84/2019 με θέμα «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123), και το π.δ. 2/2021 με θέμα «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 2).

3. Την υπό στοιχεία ΔΙΠΠ/Φ.ΕΠ1/71/οικ.4573/1-3-2011 (Β' 323) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών,

Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Οικονομικών για τον καθορισμό των προτεραιοτήτων και των κριτηρίων κατανομής προσωπικού.

4. Την υπ. αρ. 50/04.11.2021 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου με θέμα «έγκριση προγραμματισμού προσλήψεων έτους 2022» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με όμοιες πράξεις.

5. Το υπό στοιχεία Φ.122.1/22379/Ζ2/28.02.2023 έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

6. Την ανάγκη ορθολογικής κατανομής και αξιοποίησης του μονίμου και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου προσωπικού που διορίζεται ή προσλαμβάνεται στους φορείς της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021 (ΤΑ 6).

7. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση κατανομής δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη, αποφασίζουμε: Την κατανομή πέντε (5) ατόμων, ως μέλη ΔΕΠ, ως εξής:

- ένα (1) άτομο, ως μέλος ΔΕΠ, στο Πανεπιστήμιο Πειραιώς,

- δύο (2) άτομα, ως μέλη ΔΕΠ, στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης,

- ένα (1) άτομο, ως μέλος ΔΕΠ, στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών,

- ένα (1) άτομο, ως μέλος ΔΕΠ, στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Μαρτίου 2023

Ο Υπουργός

ΜΑΥΡΟΥΔΗΣ ΒΟΡΙΔΗΣ

Αριθμ. 15848

(3)

Τροποποίηση απόφασης καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες και εργασίας κατά τις Κυριακές και αργίες για το Ι.Δ.Α.Χ. προσωπικό του Δήμου Πειραιά - καθιέρωση Α' εξαμήνου 2023 (Β' 301/2023).

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 2,58 και 95 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. Οικ.2/78400/0022/14-11-2011, εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Τις υπ' αρ. 16213/15003/5-6-2012, οικ.47250/41770/16-10-2012, 37960/13744+18824/7042/18-05-2018, 15409/4515/11-09-2012 και 17065/5050/16-04-2019 αποφάσεις της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής που δημοσιεύθηκαν στα Β' 1908/15-6-2012 (διόρθωση σφαλμάτων Β' 2220/30-6-2012 και Β' 2580/24-9-2012), Β' 2978/8-11-2012, Β' 2201/13-06-2012, Β' 1518/07-05-2019

και Β'1731/16-05-2019, που αφορούν την καθιέρωση εξαιρέσεων από την εφαρμογή της πενήμερης εργασίας για υπηρεσίες του Δήμου μας.

6. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 49 του ν. 3943/2011 (Α' 66).

7. Το γεγονός ότι το Γραφείο Δημάρχου, το Γραφείο Προέδρου Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και το Γραφείο Γενικού Γραμματέα του Δήμου λειτουργούν σε 24ωρη και 12ωρη βάση όλες τις ημέρες του έτους για τις ανάγκες των πολιτών.

8. Τις υπηρεσιακές ανάγκες των Γραφείων Τύπου, Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων για την διοργάνωση εκδηλώσεων, εθνικών εορτών κ.λ.π.

9. Τις ειδικές και έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που παρουσιάζονται (πλημμύρες, σεισμοί κ.λ.π.) για την αντιμετώπιση των οποίων απασχολούνται οι υπάλληλοι του Γραφείου Πολιτικής Προστασίας και Διαχείρισης Κρίσεων (Π.Σ.Ε.Α.).

10. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών:

- για την εφαρμογή των διατάξεων του προγράμματος Καλλικράτη, καθώς και των πρόσθετων αρμοδιοτήτων που περιήλθαν στο Δήμο μας,

- τη συντήρηση και αναβάθμιση των πληροφοριακών συστημάτων, σύνταξη Απολογισμού - Ισολογισμού οικονομικού έτους 2022, κλείσιμο βιβλίων, ταμειακής διαχείρισης,

- την υλοποίηση προγραμμάτων ΕΣΠΑ, την κατάρτιση επιχειρησιακών προγραμμάτων και ετήσιου προγράμματος δράσης, την εκπόνηση αναπτυξιακών προγραμμάτων για την πρόνοια, ασφάλιση και παροχή προστασίας,

- τη λειτουργία ανοικτής τηλεφωνικής γραμμής εξυπηρέτησης Α.Μ.Ε.Α. κ.λ.π.,

- τη διασφάλιση της Δημόσιας Υγείας και την εποπτεία Νοσοκομειακών Μονάδων,

- την οργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων, σεμιναρίων, ημερίδες κ.λ.π. για τη σωστή λειτουργία των σχολείων της Α' θμιας και Β' θμιας Εκπαίδευσης,

- το σχεδιασμό και υλοποίηση προγραμμάτων που σχετίζονται με το πολιτισμό, όπως εκθέσεις εικαστικών τεχνών, παραστάσεων, εκδηλώσεων, προγράμματα μαζικού Αθλητισμού,

- την επιστημονική ταξινόμηση και καταλογράφηση εντύπων υλικών (βιβλίων, περιοδικών, εφημερίδων κ.λ.π.),

- τον έλεγχο υγειονομικού ενδιαφέροντος του υπαίθριου εμπορίου, λαϊκών αγορών, καταστημάτων, κοινόχρηστων χώρων, περιπτέρων, εμπορικών επιχειρήσεων,

- την απομαγνητοφώνηση και σύνταξη πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και Δημοτικών Κοινοτήτων,

- την ηλεκτρονικής καταχώρησης του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων.

11. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος:

- για την μελέτη και την προώθηση ζητημάτων που σχετίζονται με το δομημένο χώρο της πόλης,

- για την κατασκευή, ανακατασκευή και συντήρηση οδών-πεζοδρομίων-πλατειών- δημοτικών χώρων συ-

γκέντρωσης, κήπων, κηπάριων, δικτύων ύδρευσης-αποχέτευσης, εξεδρών κ.λ.π.

- για την καθαριότητα της πόλης, την αποκομιδή απορριμμάτων, πλύσιμο δρόμων, πλατειών και ελευθέρων χώρων, ανακύκλωση υλικών, οδοσάρωση με χειροκίνητη και μηχανικά μέσα, για την προστασία του περιβάλλοντος,

- την επίβλεψη και εκτέλεση εργασιών για την ανέγερση πάσης φύσεως νέων δημοτικών κτιρίων, ανακαίνιση και αξιοποίηση των υπαρχόντων, κατασκευή γηπέδων και αθλητικών εγκαταστάσεων και συντηρήσεις σχολείων, παραδοσιακών κτιρίων, κ.λ.π.

- για φωταγώγηση χώρων, εγκαταστάσεων, κτιρίων, συντήρηση εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, ηλεκτρομηχανολογικών και υδραυλικών εγκαταστάσεων σε δημοτικά κτίρια, κοινόχρηστους χώρους κ.λ.π.

- για συντήρηση και αναβάθμιση του Μηχανογραφικού κέντρου,

- για επεξεργασία και ενημέρωση των γεωγραφικών, δημογραφικών, οικονομικών, κοινωνικών και άλλων στοιχείων που αφορούν στην ανάπτυξη του Δήμου, τεκμηριώνοντας την αναγκαία τεχνογνωσία και πληροφόρηση που είναι απαραίτητη, για την διασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών, τη συνεχή βελτίωση της λειτουργίας του Δήμου.

12. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 2 του ν. 3731/2008 (Α' 263), αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ' αρ. 2027/13.01.2023 απόφασή μας (Β' 301/2023) και καθιερώνουμε την υπερωριακή εργασία και την προς συμπλήρωση νυχτερινή εργασία καθώς και την εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών για το Α' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2023 για το Ι.Δ.Α.Χ. προσωπικό του Δήμου.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2023.

Οι ώρες νυχτερινής απασχόλησης για τις Υπηρεσίες του Δήμου καθώς και η σχετική δαπάνη (επιμέρους κωδικοί αριθμοί του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2023) κατανέμονται ως εξής:

1) ΚΩΔΙΚΟΣ 10.6022.01 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 85.000 €

ΚΩΔΙΚΟΣ 10.6022.01 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 85.000 € - 42.500 € Α' ΕΞΑΜΗΝΟ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΟΧΕ/ΒΑΑ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΩΣΤΡΕΦΕΙΑΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Αφορά την λειτουργία των Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών που υπηρετούν 90 υπάλληλοι εκ των οποίων οι 15 ανήκουν στο τμήμα Φυλάκων - Καθαριστριών και 2 υπάλληλοι στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα, Διεύθυνση Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ, Γραφείο Τύπου. 90 υπάλληλοι

Προς συμπλήρωση κατά την Νυχτερινή Εργασία: 20 υπάλληλοι x 400 ώρες = 8.000 ώρες

Προς συμπλήρωση Εργασίας κατά τις Κυριακές: 20 υπάλληλοι x 150 ώρες = 3.000 ώρες

Απογευματινές ώρες: 70 υπάλληλοι x 110 ώρες = 7.700 ώρες

ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. 10.6022.01 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ:
42.500 € Η ΟΠΟΙΑ ΠΛΕΟΝ ΘΑ ΕΧΕΙ ΩΣ ΕΞΗΣ:

ΚΩΔΙΚΟΣ 10.6022.01 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ:
85.000 €

ΚΩΔΙΚΟΣ 10.6022.01 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ:
85.000 € -42.500 € Α' ΕΞΑΜΗΝΟ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΟΧΕ/ΒΑΑ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΩΣΤΡΕ-

ΦΕΙΑΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ και ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Αφορά την λειτουργία των Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών που υπηρετούν 90 υπάλληλοι εκ το οποίων οι 15 ανήκουν στο τμήμα Φυλάκων - Καθαριστριών και 2 υπάλληλοι στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα, Διεύθυνση Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ, Γραφείο Τύπου. 90 υπάλληλοι

Προς συμπλήρωση κατά την Νυχτερινή Εργασία: 20 υπάλληλοι x 400 ώρες = 8.000 ώρες

Προς συμπλήρωση Εργασίας κατά τις Κυριακές: 20 υπάλληλοι x 150 ώρες = 3.000 ώρες

Απογευματινές ώρες: 70 υπάλληλοι x 110 ώρες = 7.700 ώρες

Ώρες Κυριακών και Εξαιρεσίμων: 20 υπάλληλοι x 96 ώρες = 1.920 ώρες

ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. 10.6022.01 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ:
42.500 €

2) ΚΩΔΙΚΟΣ 30.6022.06 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ: 15.000 €

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ-ΕΠΙΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟ-ΓΡΑΜΜΑ Build Space

Αφορά επιχορηγούμενο πρόγραμμα Build Space

Απογευματινές ώρες: 2 υπάλληλοι x 60 ώρες = 120 ώρες

Ώρες Κυριακών και Εξαιρεσίμων: 2 υπάλληλοι x 48 ώρες = 96 ώρες

ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. 30.6022.06 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ: 15.000 €

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 15 Μαρτίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΩΡΑΛΛΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

