



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Μαρτίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2102

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των αιρετών και των υπαλλήλων του Δήμου Καλλιθέας.
2. Καθιέρωση απασχόλησης προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου και απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου προσωπικό της Πολιτικής Προστασίας του Αναπτυξιακού Συνδέσμου Δυτικής Αθήνας (ΑΣΔΑ), κατά την αντιπυρική περίοδο 2023.

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

3. Διόρθωση σφάλματος στην υπ' αρ. 1/14.2.2023 πράξη του Προέδρου του Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Λάρισας, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 1141).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 25257

(1)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των αιρετών και των υπαλλήλων του Δήμου Καλλιθέας.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοί-

κησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

β) του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228),

γ) της υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις, Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94) και

δ) των άρθρων 63 και 64 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης - Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

2. Το υπ' αρ. 3890/24-01-2023 έγγραφο του Δήμου Καλλιθέας.

3. Την υπ' αρ. 131014/23.12.2022 (Β' 6785) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΑΔΑ: Ω8ΤΡΟΡ1Κ-Χ7Ψ) όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 15332/20.02.2023 (Β' 1170, ΑΔΑ: 6ΚΧ0ΟΡ1Κ-1ΡΘ) όμοια, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπαλλήλων του Δήμου Καλλιθέας, ως εξής:

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΔΗΜΑΡΧΟΣ	1	60
2	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ	11	60
3	ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	32	60
4	ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	1	60
5	ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ & ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	8	60
6	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	10
7	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	10
8	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	10
9	ΔΙΚΗΓΟΡΟΙ ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ	2	10
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	1	10
2	ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	1	10
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	10
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	10
2	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	2	10
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΔΩΝ			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	10
2	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	10
3	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	10
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2	10
2	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	10

3	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	2	10
4	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3	10
5	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	2	10
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ			
Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	10
2	ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	10
3	ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	10
4	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	10
5	ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘ. ΠΟΛΙΤΩΝ	1	10
6	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	10
7	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	1	10
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ			
Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	2	10
2	ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ	2	10
3	ΤΕ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	1	10
4	ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	1	10
5	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1	10
6	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	1	10
7	ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	1	10
8	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2	10
9	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	3	10
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	4	10
2	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	10
3	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	10
4	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2	10
5	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	3	10

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	3	10
2	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	10
3	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	1	10
4	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	10
5	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	1	10
6	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	1	10
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	1	10
2	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	10
3	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	5	10
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	10
2	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	4	10
3	ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	10
4	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΚΩΝ	1	10
5	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	10
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΟΜΗΣΗΣ			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ	2	10
2	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	10
3	ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	10
4	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	10
5	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	10
6	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	10
7	ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	2	10

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 15.640 ευρώ, που έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2023, στους ΚΑ: 00.6421.0001, 00.6423.0001, 00.6423.0002, 10.6422.0002, 10.6422.0003, 15.6422.0001, 15.6423.0001, όπως αυτοί αναλύονται στην υπ' αρ. 2924/18-01-2023 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλλιθέας, ενώ τυχόν επιπλέον δαπάνη θα προβλεφθεί κατόπιν αναμόρφωσης πριν τη χορήγηση της σχετικής έγκρισης από τον Δήμο Καλλιθέας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Μαρτίου 2023

Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΙΑΜΑΤΡΑΣ

Αριθμ. 1625

(2)

Καθιέρωση απασχόλησης προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου και απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το Ιδιωτικό Δικαίον Ορισμένου Χρόνου προσωπικό της Πολιτικής Προστασίας του Αναπτυξιακού Συνδέσμου Δυτικής Αθήνας (ΑΣΔΑ), κατά την αντιπυρική περίοδο 2023.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΘΗΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3463/2006 (Α' 114).
2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
5. Την υπ' αρ. 121979/4-10-2021 (Β' 4709) απόφαση, περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του ΑΣΔΑ.
6. Τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας περί ημερών αργίας.
7. Τον Ο.Ε.Υ. του ΑΣΔΑ (Β' 4410/2017).
8. Την υπ' αρ. 4569/20.09.2021 (ΑΔΑ: 9ΖΠ6ΟΡΕΓ-5ΑΑ) απόφαση του Προέδρου περί εκχώρησης αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα του ΑΣΔΑ.
9. Τις επείγουσες και εποχικές ανάγκες του Συνδέσμου που αφορούν στην κάλυψη των αναγκών πυρασφάλειας και πυροπροστασίας του Ποικίλου Όρους - Όρους Αιγάλεω που προκύπτουν κατά την αντιπυρική περίοδο 01.05.2023 έως και 31.10.2023, κατά την οποία ο Σύνδεσμος έχει την πλήρη ευθύνη καθαρισμού, φύλαξης και ασφάλειας του ορεινού όγκου του Ποικίλου Όρους, στα όρια των περιοχών ευθύνης του, όπως αποψίλωση όλης της ξερής βλάστησης, συντήρηση δασικών δρόμων με τη χρήση των μηχανημάτων έργου του Συνδέσμου, περιπολίες οχημάτων καθημερινά, εξαιρέσιμες και αργίες, πρωί και απόγευμα σε όλο τον ορεινό όγκο του Ποικίλου Όρους με ταυτόχρονη λειτουργία του Κέντρου Επιχειρήσεων και Ασύρματης Επικοινωνίας με τα οχήματα περιπολίας του ΑΣΔΑ.
10. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που επιβάλλουν εργασία του έκτακτου προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου, όπως και τις Κυριακές, αργίες και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και τη συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, πρωινή, απογευματινή, νυχτερινή, στο εξάμηνο από 01.05.2023 έως και 31.10.2023.

11. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη που θα βαρύνει τον Κ.Α. 35.6041 "Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα) ποσού 140.000,00 €, τον Κ.Α. 35.6042 αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές, ποσού 6.000,00 € και τον Κ.Α. 35.6054.0001 ΙΚΑ ΕΦΚΑ, ποσού 32.000,00 €, αποφασίζει:

Την καθιέρωση απασχόλησης προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου και την απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου της Πολιτικής Προστασίας στο εξάμηνο από 01.05.2023 έως και 31.10.2023, για την αντιμετώπιση των εποχικών και επείγουσών αναγκών της πυρασφάλειας και πυροπροστασίας του Ποικίλου Όρους - Όρους Αιγάλεω, κατά τις καθημερινές απογευματινές, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για όλες τις ημέρες της εβδομάδας, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του ν. 4354/2015.

Ειδικότερα:

Θα εργασθούν υπερωριακά με αμοιβή πέραν από το κανονικό ωράριο εργασίας ή για τη συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, Κυριακές, αργίες ή εξαιρέσιμες ημέρες, ανάλογα με τις επείγουσες ανάγκες της αντιπυρικής περιόδου, οι υπάλληλοι των παρακάτω ειδικοτήτων:

- Είκοσι οκτώ (28) Οδηγοί, με 20 ώρες ανά μήνα απογευματινή εργασία και 16 ώρες ανά μήνα για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

- Δύο (2) Χειριστές Μηχανήματος Έργου τύπου εκσκαφέα - φορτωτή (JCB), με 20 ώρες ανά μήνα απογευματινή εργασία και 16 ώρες ανά μήνα για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

- Είκοσι δύο (22) Εργάτες Γενικών Καθηκόντων, με 20 ώρες ανά μήνα απογευματινή εργασία και 16 ώρες ανά μήνα για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

- Οκτώ (8) Διοικητικοί με 20 ώρες ανά μήνα, απογευματινή εργασία και 16 ώρες ανά μήνα για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

Σύνολο: 1200 ώρες απογευματινή εργασία ανά μήνα και 960 ώρες Κυριακές και εξαιρέσιμες για το ως άνω προσωπικό.

Η δαπάνη που θα προκληθεί από την παραπάνω υπερωριακή απασχόληση για το εξάμηνο από 01.05.2023 έως και 31.10.2023, θα βαρύνει τους Κ.Α:

τον Κ.Α. 35.6041 "Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα), ποσού 140.000,00 €,

τον Κ.Α. 35.6042 Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές, ποσού 6.000,00 € και

τον Κ.Α. 35.6054.0001 ΙΚΑ ΕΦΚΑ, ποσού 32.000,00 €, και δεν θα υπερβεί τα ποσά των παραπάνω κωδικών.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατά την παρ. Α.1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Περιστέρι, 21 Μαρτίου 2023

Ο Γενικός Γραμματέας

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΑΡΒΑΝΙΤΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(3)

Στην υπ' αρ. 1/14.2.2023 πράξη του Προέδρου του Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Λάρισας, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 1141), στη σελίδα 10186, ο πίνακας που αφορά «3. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ.Ε.» διορθώνεται στο ορθό ως εξής:

«

3. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ.Ε.

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΚΛΑΔΟΙ		ΝΕΟΙ ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ Π.Δ. 85/2022		
ΚΛΑΔΟΣ	Αριθμός θέσεων	ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός θέσεων
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ	2	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ– ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ– ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΣ	8	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	4
			ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	2
			ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΣ		ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	1

»

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

