



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Μαΐου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2912

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση της υπ' αρ. 12360/12-7-2017 κοινής απόφασης των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και Τουρισμού «Τροποποίηση Κανονισμού Λειτουργίας, των Σχολών Ξεναγών του Υπουργείου Τουρισμού» (Β' 2532).
- 2 Καθορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Σερίφου για το έτος 2023 και εφεξής.
- 3 Αύξηση ωραρίου εργασίας υπαλλήλου του Δήμου Ρεθύμνης.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 8727

(1)

Τροποποίηση της υπ' αρ. 12360/12-7-2017 κοινής απόφασης των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και Τουρισμού «Τροποποίηση Κανονισμού Λειτουργίας, των Σχολών Ξεναγών του Υπουργείου Τουρισμού» (Β' 2532).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπ' όψη:

1. Την περ. ε) της παρ. 6 του άρθρου 11 του ν. 2837/2000 «Ρύθμιση θεμάτων Ανταγωνισμού, Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας, Τουρισμού και άλλες διατάξεις» (Α' 178).

2. Το άρθρο 70 του ν. 4443/2016 «Ι) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2000/43/ΕΚ περί εφαρμογής της αρχής της ίσης μεταχείρισης ... ΙV) Σύσταση Εθνικού Μηχανισμού Διερεύ-

νησης Περιστατικών Αυθαιρεσίας στα σώματα ασφαλείας και τους υπαλλήλους των καταστημάτων κράτησης και άλλες διατάξεις» (Α' 232).

3. Το άρθρο 36 του ν. 3105/2003 «Τουριστική Εκπαίδευση και κατάρτιση, ρυθμίσεις για τον τουρισμό και άλλες διατάξεις» (Α' 29).

4. Τον ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (Α' 112).

5. Τον ν. 710/1977 «Περί Ξεναγών» (Α' 283).

6. Το π.δ. 127/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Τουρισμού» (Α' 157).

7. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121) και το π.δ. 2/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 2).

8. Την υπ' αρ. 281/11-1-2021 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Τουρισμού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Τουρισμού, Σοφία Ζαχαράκη» (Β' 35).

9. Την υπ' αρ. 12360/12-7-2017 κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και Τουρισμού «Τροποποίηση Κανονισμού Λειτουργίας των Σχολών Ξεναγών του Υπουργείου Τουρισμού».

10. Την ανάγκη επικαιροποίησης του τρέχοντος Κανονισμού Λειτουργίας των Σχολών Ξεναγών.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δημοσιονομική επιβάρυνση στον Προϋπολογισμό του Υπουργείου Τουρισμού, βάσει της υπ' αρ. 6396/28.03.2023 εισήγησης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (Α' 143), της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

Τροποποιούμε την υπ' αρ. 12360/12-7-2017 κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και Τουρισμού «Τροποποίηση Κανονισμού Λειτουργίας των Σχολών Ξεναγών του Υπουργείου Τουρισμού» ως εξής:

1. Η παρ. 6 του άρθρου 8 αντικαθίσταται ως εξής:

«6. Κατά την έναρξη των μαθημάτων στις Σχολές Ξεναγών, οι σπουδαστές/τριες υποβάλλουν "Αίτηση οριστικής εγγραφής" σε αποκλειστική προθεσμία που τίθεται από την Σχολή τεσσάρων (4) εργάσιμων ημερών, οπότε και ολοκληρώνεται η εγγραφή τους. Επιτυχόντες οι οποίοι δεν παρουσιάζονται εντός της ανωτέρω προθεσμίας διαγράφονται αυτοδίκαια και ειδοποιούνται οι επόμενοι στη σειρά κατάταξης μορίων (επιλαχόντες) μέχρι να συμπληρωθεί ο ανώτατος αριθμός σπουδαστών της κάθε Σχολής, σύμφωνα με την οικεία Προκήρυξη. Οι επιλαχόντες οφείλουν να ολοκληρώσουν την εγγραφή τους σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημερομηνίας ειδοποίησής τους. Οι Σχολές Ξεναγών ειδοποιούν τυχόν επιλαχόντες μέχρι τη συμπλήρωση του 20% της συνολικής διάρκειας των ωρών του εκπαιδευτικού προγράμματος και πάντως το αργότερο μέχρι τη συμπλήρωση των δέκα (10) πρώτων ημερών διδασκαλίας. Οι ώρες απουσίας των επιλαχόντων, από την έναρξη των μαθημάτων και μέχρι την ολοκλήρωση της εγγραφής τους σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο, δεν λαμβάνονται υπόψιν.»

2. Η παρ. 3, της περ. Ε, του άρθρου 10 αντικαθίσταται ως εξής:

«3. Οι προφορικές και οι επαναληπτικές προφορικές διπλωματικές εξετάσεις, διενεργούνται από τριμελή εξεταστική επιτροπή, που συγκροτείται κάθε φορά με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Υπουργείου Τουρισμού και αποτελείται από έναν διδάσκοντα ειδικότητας Αρχαιολογίας, έναν διδάσκοντα ειδικότητας Ιστορίας και έναν διπλωματούχο ξεναγό. Ειδικότερα, η Επιτροπή αποτελείται από μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού των Σχολών Ξεναγών του έτους κατά το οποίο διενεργούνται οι εξετάσεις ή σε περίπτωση αδυναμίας αυτών, εθελοντικά από διδάσκοντες που είχαν οποτεδήποτε διδάξει σε σχολή ξεναγών, κατά χρονική προτεραιότητα, μετά από πρόσκληση του/της Προϊστάμενου/ης της Σχολής και υποβολής αίτησής τους. Εφ' όσον οι υποψήφιοι της ίδιας χρονικής προτεραιότητας, που εκδηλώσουν ενδιαφέρον για συμμετοχή στην Επιτροπή υπερβαίνουν τον αριθμό των θέσεων, διεξάγεται κλήρωση. Σε περίπτωση αδυναμίας συγκρότησης της επιτροπής κατά τα ανωτέρω, το αρμόδιο Τμήμα του Υπουργείου Τουρισμού αποστέλλει πρόσκληση προς τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και τα σχετικά Ερευνητικά Κέντρα της χώρας προκειμένου να προτείνουν μέλη Δ.Ε.Π. ή ερευνητές (ειδικότητας Αρχαιολογίας και ειδικότητας Ιστορίας) ως μέλη της εξεταστικής επιτροπής. Αν τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και τα Ερευνητικά Κέντρα δεν ανταποκριθούν εντός των τιθέμενων προθεσμιών και δεν προτείνουν μέλη τους, η Επιστημονική Επιτροπή του άρθρου 70 του ν. 4443/2016 αναλαμβάνει να προτείνει τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη για την συγκρότηση της επι-

τροπής των προφορικών διπλωματικών εξετάσεων, σε έσχατη δε περίπτωση η ίδια η Επιστημονική Επιτροπή διεξάγει τις προφορικές εξετάσεις είτε με τα τακτικά της μέλη, είτε με τα αναπληρωματικά. Η εθελοντική συμμετοχή σε εξεταστική επιτροπή, λαμβάνεται υπόψιν για άπαξ μοριοδότηση, σε επόμενη προκήρυξη επιλογής διδασκόντων ορισμένου χρόνου.»

3. Στο άρθρο 13 αντικαθίστανται οι παρ. 3 και 4 ως εξής:

«3. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απουσίας, όπως λόγω ασθένειας που αποδεικνύεται από βεβαίωση δημόσιου ή ιδιωτικού νοσηλευτικού ιδρύματος, ή ιδιαίτερος σοβαρών οικογενειακών λόγων που αποδεικνύονται από δημόσια έγγραφα, δύναται να μην προσμετρώνται στο όριο της παρ. 1, οι ημέρες απουσίας που αφορούν τους λόγους αυτούς και μέχρι το 25% των ωρών διδασκαλίας, με αιτιολογημένη απόφαση του/της Προϊσταμένου/νης της Σχολής που εκδίδεται μετά από σχετική αίτηση σπουδαστή/στριας. Επί τυχόν απορριπτικής απόφασης του/της Προϊσταμένου/νης της Σχολής, επιτρέπεται ένσταση επανεξέτασης ενώπιον του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Τουρισμού.

Σε περίπτωση έξαρσης εποχικών επιδημικών ασθενειών με μεγάλο αριθμό κρουσμάτων, οι σπουδαστές δύνανται να απουσιάζουν χωρίς να προσμετρώνται οι ημέρες αυτές στο όριο της παρ. 1, έως πέντε (5) συνεχόμενες εργάσιμες ημέρες κατά τους μήνες Νοέμβριο έως και Μάρτιο εκάστου έτους, με απόφαση του/της Προϊσταμένου/νης της Σχολής, μετά από σχετική αίτηση των σπουδαστών/τριών και προσκόμιση πρόσφατης βεβαίωσης δημόσιου ή ιδιωτικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή ιδιώτη ιατρού, η οποία να πιστοποιεί το είδος και τη διάρκεια της νόσου.

4. Σπουδαστής που υπερβαίνει τα καθορισμένα όρια απουσιών στα μαθήματα (θεωρητική διδασκαλία και διδασκαλία κατά τις επισκέψεις σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους της έδρας της Σχολής) απορρίπτεται, διατηρεί όμως το δικαίωμα επανεγγραφής του στο ίδιο έτος (Α' ή Β'), μόνο για μία φορά, κατά την αμέσως επόμενη ή μεθεπόμενη εκπαιδευτική περίοδο, κατοχυρώνοντας τα μαθήματα στα οποία είχε εξεταστεί και επιτύχει, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Τουρισμού, κατόπιν τεκμηριωμένης εισήγησης του Προϊσταμένου της οικείας Σχολής. Σπουδαστής που υπερβαίνει τα καθορισμένα όρια απουσιών στις εκπαιδευτικές εκδρομές απορρίπτεται, διατηρεί όμως το δικαίωμα συμμετοχής στις εκπαιδευτικές εκδρομές της αμέσως επόμενης ή μεθεπόμενης εκπαιδευτικής περιόδου, μόνο για μία φορά, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Τουρισμού, κατόπιν τεκμηριωμένης εισήγησης του Προϊσταμένου της Σχολής.»

4. Οι περ. α) και β) του άρθρου 15 αντικαθίστανται ως εξής:

«α) έγγραφη επίπληξη από τον Προϊστάμενο της Σχολής έπειτα από σχετική εισήγηση ή έγγραφη αναφορά συμβάντων μέλους του διδακτικού ή/και του διοικητικού προσωπικού,

β) πειθαρχική ποινή προσωρινής αποβολής του έως δύο (2) ημερών από τα μαθήματα της Σχολής με απόφαση του Προϊσταμένου της Σχολής έπειτα από σχετική

εισήγηση ή έγγραφη αναφορά συμβάντων μέλους του διδακτικού ή/και του διοικητικού προσωπικού.».

Οι παρ. 2 και 4 της απόφασης αυτής ισχύουν από το εκπαιδευτικό έτος 2022-2023.

Οι παρ. 1 και 3 της απόφασης αυτής ισχύουν από το εκπαιδευτικό έτος 2023-2024.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Απριλίου 2023

Οι Υπουργοί

Παιδείας και
Θρησκευμάτων

ΝΙΚΗ ΚΕΡΑΜΕΩΣ

Υφυπουργός Τουρισμού

ΣΟΦΙΑ ΖΑΧΑΡΑΚΗ

Αριθμ. 11277

(2)

Καθορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Σερίφου για το έτος 2023 και εφεξής.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 6, 6Α, 6Β και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

β) των άρθρων 2 και 3, της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94),

γ) του π.δ. 143/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» (Α' 236).

2. Την υπ' αρ. 86784/19-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με την οποία η Μαριάννα Νικολαΐδου του Αχιλλέα, διορίζεται στη θέση της μετακλητής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

3. Την υπό στοιχεία οικ.2/74450/ΔΕΠ/24-11-2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94) "Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας"».

4. Το υπ' αρ. 1134/18-4-2023 αίτημα (σε ορθή επανάληψη), του Δήμου Σερίφου με το οποίο διαβιβάστηκε στην υπηρεσία η υπ' αρ. 59/2023 (σε ορθή επανάληψη), απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σερίφου περί καθορισμού του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Σερίφου για το έτος 2023 και εφεξής.

5. Την υπ' αρ. 1033/7-4-2023 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Σερίφου περί ύπαρξης πιστώσεων, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Σερίφου για το έτος 2023 και εφεξής, ως εξής:

ΑΙΡΕΤΟΙ

A/A	Ιδιότητα	Αριθμός Ατόμων	Αριθμός Ημερών Έκαστος
1	Δήμαρχος	1	40
2	Αντιδήμαρχοι	3	40
3	Πρόεδρος Δημοτικού Συμβουλίου	1	40
4	Δημοτικοί Σύμβουλοι	9	40

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 4.000,00 € για το έτος 2023 σε βάρος του προϋπολογισμού του έτους 2023 του Δήμου Σερίφου, όπου υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις στον ΚΑ-00.6421 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 27 Απριλίου 2023

Η Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

MARIANNA ΝΙΚΟΛΑΪΔΟΥ

(3)

Αύξηση ωραρίου εργασίας υπαλλήλου του Δήμου Ρεθύμνης.

Με την υπ' αρ. 47/15-02-2023 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ρεθύμνης, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 1 του ν. 4368/2016 (Α' 21), τροποποιείται, ως προς το ωράριο εργασίας, η σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου μερικής απασχόλησης του υπαλλήλου του Δήμου Ρεθύμνης, Ξενικάκη Γεωργίου του Νικολάου, εκπαιδευτικής βαθμίδας και ειδικότητας Δ.Ε. Τεχνιτών (Ξυλουργών), με αύξηση του ωραρίου εργασίας του από τρεις (3) ώρες ημερησίως σε οκτώ (8) ώρες ημερησίως, ήτοι σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαίως, κατόπιν της υπ' αρ. 42094/23-11-2022 αίτησής του, με αντίστοιχη αύξηση των πάσης φύσεως αποδοχών του, λόγω αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών και επειδή συντρέχουν όλες οι νόμιμες προϋποθέσεις.

(Αρ. βεβ. της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης Τμήματος Προϋπολογισμού, Εκκαθάρισης Δαπανών και Μισθοδοσίας του Δήμου Ρεθύμνης περί ύπαρξης πιστώσεων στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2023 του ως άνω Δήμου και πρόβλεψης αντίστοιχων πιστώσεων για τα επόμενα έτη: 2589/25-01-2023).

(Αρ. απόφ. του Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού Ν. Ρεθύμνης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης: 514/05-04-2023).

Η Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

MARIA KOZYPAKH



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

