



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Ιουνίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3686

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας μονίμου και με σύμβαση εργασίας Ι.Δ. υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοίκησης, της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, έως την 31.12.2023 για την εκκαθάριση δαπανών - πληρωμών.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας/απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και στο Τμήμα Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας για το Β' Εξάμηνο 2023 (Ιούλιο έως Δεκέμβριο 2023).
- 3 Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για τους χειριστές μηχανημάτων έργου του Τμήματος Συντήρησης Έργων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ορεστιάδας για το Β' εξάμηνο 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 79302/Σ.22422

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας μονίμου και με σύμβαση εργασίας Ι.Δ. υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοίκησης, της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, έως την 31.12.2023 για την εκκαθάριση δαπανών - πληρωμών.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- Των άρθρων 6 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

- Των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

- Του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου» (Α' 176), όπως διευκρινίζεται και στην υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

- Του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143), όπως αυτές τροποποιούνται από τα άρθρα 75 ως 95 του ν. 4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές Συναλλαγές, τροποποιήσεις του ν. 4270/2014» (Α' 240).

- Των άρθρων 98 και 99 του ν. 4583/2018 (Α' 212), με τα οποία τροποποιήθηκαν τα άρθρα 77,78 και 81 του ν. 4446/2016 και ορισμένα άρθρα του ν. 4270/2014 «Κατάργηση διατάξεων περί μείωσης των συντάξεων, ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας 2016/97/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Ιανουαρίου 2016 σχετικά με την διανομή ασφαλιστικών προϊόντων και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

- Του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (Α' 235).

- Του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

- Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (Α' 112).

- Την υπό στοιχεία 2/188030/ΔΠΓΚ/20.12.2022 (ΑΔΑ: 6ΤΑΤΗ-1Ρ9) εγκύκλιο του ΓΛΚ με θέμα «Εκτέλεση Προϋπολογισμού Οικονομικού Έτους 2023».

2. Τον διορισμό του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου στη θέση του Μετακλητού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης (Υ.Ο.Δ.Δ. 250/2017) (Αριθμ. φύλλου 1183/20.12.2022).

3. Το υπ' αρ. 265490/29.12.2022 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοίκησης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, με το οποίο αναλαμβάνει αυτοδίκαια καθήκοντα ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή ο Αθανάσιος Μπογιαννίδης.

4. Την Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων σε Οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας -

Θράκης και παροχής Εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και έγγραφων «Με εντολή Συντονιστή» στους Προϊστάμενους των Οργανικών Μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (Β' 468/2023).

5. Το υπ' αρ. 64328/3.5.2023 τεκμηριωμένο αίτημα της Διεύθυνσης Διοίκησης συνοδευόμενο από το υπ' αρ. 68731/10.5.2023 έγγραφο του διατάκτη και από τα οποία προκύπτουν η συνδρομή των ειδικών περιστάσεων που δικαιολογούν την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το προσωπικό της ανωτέρω υπηρεσίας.

6. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη συνολικού ποσού περίπου σαράντα τριών χιλιάδων ευρώ (43.000,00€) για το οικονομικό έτος 2023 της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης Φορέας 1907, Εδικού Φορέα 999_0300000 και Α.Λ.Ε. 2120201001.

7. Την υπ' αρ. 725/31.5.2023 (ΑΔΑ: 9ΘΩΧΟΡ1Υ-832) σχετική απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αποζημίωση, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για την αντιμετώπιση έκτακτων και αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών της Διεύθυνσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, για την αντιμετώπιση των οποίων θα απασχοληθούν συνολικά εξήντα δύο (62) υπάλληλοι, πέραν του κανονικού τους ωραρίου και μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο έως την 31.12.2023.

Η κατανομή των ωρών στους απασχολούμενους υπαλλήλους θα γίνει με απόφασή μας ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες και το ύψος των εγγραμμένων σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2023.

Η δαπάνη, ανέρχεται περίπου στο ποσό των σαράντα τριών χιλιάδων ευρώ (43.000,00€) για το οικονομικό έτος 2023 της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, Φορέας 1907, Εδικού Φορέα 999_0300000 και Α.Λ.Ε. 2120201001.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 31 Μαΐου 2023

Ο Ασκών καθήκοντα Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΜΠΟΓΙΑΝΝΙΔΗΣ

Αριθμ. οικ. 86922/422

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας/απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και στο Τμήμα Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας για το Β' Εξάμηνο 2023 (Ιούλιο έως Δεκέμβριο 2023).

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 159 και 186 του ν. 3852/2010

«Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως τροποποιήθηκαν.

2. Τις διατάξεις του π.δ. 140/27.12.2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ηπείρου» (Α' 233) όπως τροποποιήθηκαν.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 29 του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α' 26) και 41 του ν. 3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και άλλες διατάξεις» (Α' 138) σε συνδυασμό με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1./14757/25-7-2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ/1692/27-6-2006 (Β' 769) απόφασης "Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των Ν.Π.Δ.Δ."» (Β' 1659).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176) σε συνδυασμό με την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους σχετικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015. (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

6. Την ανάγκη αντιμετώπισης των αυξημένων, έκτακτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και του τμήματος Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας κατά το Β' εξάμηνο 2023 (Ιούλιο έως Δεκέμβριο 2023) με την πραγματοποίηση, πέραν του θεσμοθετημένου ωραρίου, απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης συνολικά τεσσάρων (4) υπαλλήλων που υπηρετούν εκεί.

7. Το γεγονός ότι για την απογευματινή υπερωριακή εργασία/απασχόληση κατά το Β' Εξάμηνο 2023 (Ιούλιο έως Δεκέμβριο 2023) συνολικά τεσσάρων (4) υπαλλήλων που υπηρετούν στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και στο Τμήμα Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2023 της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας, όπως προκύπτει και από τις υπ' αρ. 2544/24-5-2023 και 2545/23-5-2023 βεβαιώσεις ύπαρξης πίστωσης του Τμήματος Εσόδων, Λογιστικής Διαχείρισης και Πληρωμής Δαπανών της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε κατά το Β' Εξάμηνο 2023 (Ιούλιο έως Δεκέμβριο 2023) την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας/απασχόλησης με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες των εργασίμων ημερών, για συνολικά τεσσάρων (4) υπαλλήλων που υπηρετούν στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και στο Τμήμα Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας, για την αντιμετώπιση των αυξημένων, έκτακτων και επείγουσών αναγκών του Γραφείου και ειδικότερα:

Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη

1. Οργάνωση και ταξινόμηση πρωτοκόλλου, τακτοποίηση εγγράφων και άμεση αρχειοθέτηση.

2. Το Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη είναι υπεύθυνο για την υποστήριξη του έργου του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Άρτας καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας.

3. Συγκέντρωση των αναγκαίων στοιχείων, από τον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο, για την ενημέρωση του Αντιπεριφερειάρχη και την καλύτερη εκπλήρωση των καθηκόντων του.

4. Επιμέλεια της αλληλογραφίας του Αντιπεριφερειάρχη και οργάνωση της επικοινωνίας του με τις υπηρεσίες και τους πολίτες, άμεσα και καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας.

5. Άμεση αποδελτίωση των αιτημάτων των πολιτών για την ταχύτερη διεκπεραίωσή τους.

6. Οργάνωση και επιμέλεια των διαδικασιών για την εθιμοτυπική τήρηση πρωτοκόλλου σε επισκέψεις επισήμων, οποιαδήποτε ώρα της ημέρας.

Τμήμα Πληροφορικής

1. Συντήρηση, ενημέρωση και αναβάθμιση των μηχανογραφικών εφαρμογών και του Backoffice των υπηρεσιών της ΠΕ Άρτας σε ώρες που δε δουλεύουν οι υπόλοιποι χρήστες.

2. Έλεγχος, Συντήρηση και Διαχείριση των δικτυακών, τηλεφωνικών και μηχανογραφικών υποδομών του δικτύου Σύζευξης.

3. Λήψη αντιγράφων ασφαλείας από τους servers.

Β. Οι ώρες απογευματινής απασχόλησης των τεσσάρων (4) υπαλλήλων του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και του Τμήματος Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας κατά το Β' Εξάμηνο 2023 (Ιούλιο έως Δεκέμβριο 2023) είναι στο σύνολό τους τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες και σε κάθε περίπτωση δεν θα ξεπερνούν τις εκατόν είκοσι (120) το εξάμηνο ανά υπάλληλο.

Γ. Στην απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι και το αντικείμενο της απασχόλησης των Τμημάτων και θα τηρείται στη Διεύθυνση ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης. Ο Αντιπεριφερειάρχης και ο Προϊστάμενος του Τμήματος Πληροφορικής θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Δ. Η συνολική δαπάνη που προκαλείται σύμφωνα με τα ανωτέρω κατά το Β' Εξάμηνο 2023 (Ιούλιο έως Δεκέμβριο 2023) ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων τριακοσίων δεκατριών ευρώ και εξήντα λεπτών (2.313,60 €) και θα βαρύνει τον Ε.Φ. 072 ΚΑΕ 511 του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ηπείρου/Περιφερειακής Ενότητας Άρτας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρτα 31 Μαΐου 2023

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

Αριθμ. 10551

(3)

Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για τους χειριστές μηχανημάτων έργου του Τμήματος Συντήρησης Έργων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ορεστιάδας για το Β' εξάμηνο 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις της παρ. 1δ του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2) Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.

3) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

4) Την υπό στοιχεία 2/314029/ΔΕΠ/6.5.2016 (ΑΔΑ: ΩΛ-9ΣΗ-0ΝΜ) εγκύκλιο ΥΠ.ΟΙΚ.

5) Την υπ' αρ. 58051/30.11.2011 (ΑΔΑ: 456ΖΩΞΒ-ΡΣΧ) απόφαση Δημάρχου τοποθέτησης υπαλλήλων.

6) Την ύπαρξη στον προϋπολογισμό έτους 2023 πίστωσης 3.000,00 € στον ΚΑ: 30.6012 (υπ' αρ. 24943/22.11.2022 βεβαίωση).

7) Το γεγονός ότι το Τμήμα Συντήρησης Έργων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ορεστιάδας λειτουργεί σε 24ωρη βάση καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (Β' 1278/2020).

8) Το γεγονός ότι οι χειριστές των μηχανημάτων έργων (ΜΕ) του Δήμου πολλές φορές έχουν κληθεί να εκτελέσουν υπηρεσιακά και υπαλληλικά καθήκοντα εκτός του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας. Οι εργασίες αυτές προκύπτουν από έκτακτες και επείγουσες ανάγκες, όπως περιγράφονται παρακάτω με την υπ' αρ. 10545/31.5.2023 εισήγηση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, σύμφωνα με την οποία:

- Εργασίες εκχιονισμού: Ο Δήμος Ορεστιάδας είναι ο βορειότερος Δήμος της χώρας και κατά τη διάρκεια του χειμώνα οι έντονες χιονοπτώσεις και ο ισχυρός παγετός είναι συχνό φαινόμενο. Τα προβλήματα πολλές φορές είναι έντονα και εντός πόλης αλλά και στα χωριά. Πρέπει να σημειωθεί ότι ο Δήμος Ορεστιάδας έχει έκταση 955.000 στρέμματα με σχεδόν 50 χωριά και η σωστή διαχείριση της κατάστασης απαιτεί πολύωρη (πολλές φορές και πολυήμερη) αντιμετώπιση από τους χειριστές μηχανημάτων και πέραν του ωραρίου εργασίας τους. Οι εργασίες που καλούνται να υλοποιήσουν είναι ο καθαρισμός των οδών από τα χιόνια και η ρίψη αλατιού για την αποφυγή φαινομένων παγετού.

- Αντιμετώπιση πυρκαγιών: Πολλές φορές παρατηρούνται φαινόμενα πυρκαγιάς στην επικράτεια του Δήμου σε διάφορα σημεία. Στην κατάσβεση της πυρκαγιάς ζητείται και η συνδρομή του Δήμου από την Πυροσβεστική Υπηρεσία μέσω της χρήσης των μηχανημάτων έργου. Το έργο αυτό το αναλαμβάνουν οι χειριστές των μηχανημάτων ανεξαρτήτως ωραρίου και καθ' υπέρβαση αυτού.

- Καθαρισμός δημοτικού οδικού δικτύου: Τα τελευταία χρόνια παρατηρούνται έντονα φαινόμενα βροχοπτώσεων στην περιοχή, με αποτέλεσμα τη δημιουργία προβλημάτων στο οδικό δίκτυο από φερτά υλικά από χωράφια και παρακείμενες εκτάσεις. Ο καθαρισμός των δρόμων πραγματοποιείται με τα μηχανήματα έργου του

Δήμου, πολλές φορές εκτός ωραρίου λόγω των δημιουργούμενων αναγκών, ώστε να αποφευχθούν δυσάρεστες καταστάσεις.

- Πλημμυρικά φαινόμενα: Η περιοχή του βορείου Έβρου τα τελευταία χρόνια συχνά αντιμετωπίζει έντονα φαινόμενα πλημμυρών με δυσάρεστες πολλές φορές καταστάσεις. Η αντιμετώπιση των προβλημάτων, η προστασία των υποδομών, των οικιών, των κοινοχρήστων χώρων του ζωικού και φυτικού κεφαλαίου και των ανθρώπινων ζώων συντονίζεται από την Πολιτική Προστασία, στην οποία συμμετέχουν και οι χειριστές και

τα μηχανήματα έργων του Δήμου. Η αντιμετώπιση των δημιουργούμενων προβλημάτων πραγματοποιείται με τα μηχανήματα έργου από τους χειριστές αυτών, σε ώρες και πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

Για τους παραπάνω αναφερόμενους λόγους, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για τους χειριστές μηχανημάτων έργου του Τμήματος Συντήρησης Έργων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ορεστιάδας για το Β' εξάμηνο 2023, ως εξής:

ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ 2023 ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ					
	ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ				ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
	ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ		ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ		ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ
	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (ΜΕΧΡΙ 22η ΩΡΑ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (22η-6η ΩΡΑ)	ΗΜΕΡΗΣΙΑ (6η-22η ΩΡΑ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ (22η-6η ΩΡΑ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ (22η-6η ΩΡΑ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑ
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	5	5	5	5	5	5

Τα όρια των ωρών απασχόλησης ανά υπάλληλο ορίζονται ως εξής:

Α. Υπερωριακή εργασία εργασιμω ημερών, απογευματινών ωρών, ορίζονται έως 120 ώρες/εξάμηνο.

Β. Υπερωριακή εργασία εργάσιμων ημερών, νυχτερινών ωρών και Κυριακών και εξαιρέσιμων έως 180 ώρες/εξάμηνο.

Στον προϋπολογισμό του Δήμου Ορεστιάδας οικονομικού έτους 2023 υπάρχει σχετική πίστωση στον ΚΑ 30.6012 3.000,00 ευρώ, από την οποία μπορεί να καλυφθεί η εν λόγω δαπάνη.

Ο παραπάνω αναφερόμενος αριθμός υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα όρια και είναι δυνατόν να πραγματοποιηθούν μόνον εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες της Υπηρεσίας και οι αντίστοιχες πιστώσεις του προϋπολογισμού.

Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δεν θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο, καθώς και του συνολικού αριθμού ωρών που προκύπτει στην υπηρεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ορεστιάδα, 31 Μαΐου 2023

Ο Δήμαρχος

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΑΥΡΙΔΗΣ