



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Ιουνίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3687

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Ι.Δ.Ο.Χ. Δήμου Νέστου.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Δήμου Νέστου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 2350

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Ι.Δ.Ο.Χ. Δήμου Νέστου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΕΣΤΟΥ

Έχοντας υπόψη:

• Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.

• Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

• Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

• Την περ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4354/2015 (Α' 176) βάσει των οποίων στο πεδίο εφαρμογής του Κεφ. Β' του ανωτέρω νόμου εντάσσονται οι ΙΔΟΧ υπάλληλοι των ΟΤΑ α' βαθμού.

• Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

• Το άρθρο 41 του ν. 3979/2011 (Α' 138) με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου, των ΟΤΑ και των λοιπών Ν.Π.Δ.Δ.

• Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο.

• Την αναγκαιότητα εκτέλεσης εκτάκτων γεγονότων, περιορισμένης χρονικής διάρκειας που εκφεύγουν της αναμενόμενης εξέλιξης της προγραμματισμένης δραστηριότητας των Διευθύνσεων και των Τμημάτων του Δήμου Νέστου.

• Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, (Β' 3562/2021).

• Τον προϋπολογισμό του Δήμου Νέστου οικον. έτους 2023 ο οποίος ψηφίστηκε με την υπ' αρ. 119/2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

• Την υπ' αρ. 7953/26.5.2023 βεβαίωση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου Τμήματος Προϋπολογισμού - Λογιστηρίου του Δήμου Νέστου περί εγγραφής πίστωσης στον προϋπολογισμό του Δήμου Νέστου, οικον. έτους 2023, για την αντιμετώπιση της σχετικής δαπάνης και θα βαρύνει τους οικείους κωδικούς του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού που αφορά το οικονομικό έτος 2023 ως εξής:

- Κ.Α. ΕΞ. 10.6042.0001 ποσό 2.160,00 €

- Κ.Α. ΕΞ. 15.6042.0001 ποσό 10.800,00 €, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Νέστου τις ώρες της απασχόλησης, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο για το Β' εξάμηνο έτους 2023 από δημοσιεύσεως στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως 31.12.2023 σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου Νέστου, αναλυτικά ανά εκπαιδευτική βαθμίδα και ειδικότητα των εργαζομένων ως ακολούθως:

A/A	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ
1	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ	1
2	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1
3	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	1
4	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1
5	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1
6	ΠΕ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ	1
7	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1

8	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	1
9	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	1
10	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	1
11	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	10
12	ΥΕ ΒΟΗΘΩΝ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	1
13	ΥΕ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ	1
14	ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1
15	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	15

με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση για την κάλυψη των αναφερόμενων, στην παρούσα απόφαση αναγκών του Δήμου Νέστου.

Η κατανομή των ωρών θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και θα βεβαιώνεται από τον Δήμαρχο και τον αντίστοιχο Προϊστάμενο ή Αντιδήμαρχο στο τέλος κάθε μήνα για τις μέρες και ώρες υπερωριακής απασχόλησης του κάθε υπαλλήλου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χρυσούπολη, 29 Μαΐου 2023

Ο Δήμαρχος

ΣΑΒΒΑΣ ΜΙΧΑΗΛΙΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 2349

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Δήμου Νέστου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΕΣΤΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007
- Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

- Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

- Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

- Το άρθρο 41 του ν. 3979/2011 (Α' 138) με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου, των ΟΤΑ και των λοιπών Ν.Π.Δ.Δ.

- Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο.

- Την αναγκαιότητα εκτέλεσης εκτάκτων γεγονότων, περιορισμένης χρονικής διάρκειας που εκφεύγουν της αναμενόμενης εξέλιξης της προγραμματισμένης δρα-

στηριότητας των Διευθύνσεων και των Τμημάτων του Δήμου Νέστου.

- Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου μας (Β' 3562/2021).

- Τον προϋπολογισμό του Δήμου Νέστου οικον. έτους 2023 ο οποίος ψηφίστηκε με την υπ' αρ. 119/2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

- Την υπ' αρ. 7953/26.5.2023 βεβαίωση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου Τμήματος Προϋπολογισμού - Λογιστηρίου του Δήμου Νέστου περί εγγραφής πίστωσης στον προϋπολογισμό του Δήμου Νέστου, οικον. έτους 2023, για την αντιμετώπιση της σχετικής δαπάνης και θα βαρύνει τους οικείους κωδικούς του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού που αφορά το οικονομικό έτος 2023 ως εξής:

- Κ.Α. ΕΞ. 10.6012.0001 ποσό 25.200,00 €

- Κ.Α. ΕΞ. 10.6022.0001 ποσό 9.540,00 €

- Κ.Α. ΕΞ. 15.6012.0001 ποσό 3.780,00 €

- Κ.Α. ΕΞ. 20.6012.0001 ποσό 19.200,00 €

- Κ.Α. ΕΞ. 20.6022.0001 ποσό 4.800,00 €

- Κ.Α. ΕΞ. 30.6012.0001 ποσό 1.920,00 €

- Κ.Α. ΕΞ. 30.6022.0001 ποσό 960,00 €

- Κ.Α. ΕΞ. 35.6012.0001 ποσό 3.360,00 €

- Κ.Α. ΕΞ. 35.6022.0001 ποσό 960,00 €, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για τους μόνιμους υπαλλήλους και για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του Δήμου Νέστου τις ώρες της απασχόλησης, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο για το Β' εξάμηνο έτους 2023 από δημοσιεύσεως στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως 31.12.2023 σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου Νέστου, αναλυτικά ανά εκπαιδευτική βαθμίδα και ειδικότητα των εργαζομένων ως ακολούθως:

Α/Α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	8
2	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
3	ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
4	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1
5	ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ	1
6	ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1
7	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1
8	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1
9	ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2
10	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
11	ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
12	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	7
13	ΤΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2
14	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	3

15	ΤΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	1
16	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	1
17	ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	1
18	ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2
19	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	10
20	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	1
21	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	2
22	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	1
23	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	2
24	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	2
25	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	12
26	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	3
27	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1
28	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	1
29	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	4

30	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	10
31	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	2
32	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	5
33	ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	1

με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση για την κάλυψη των αναφερόμενων, στην παρούσα απόφαση αναγκών του Δήμου Νέστου.

Η κατανομή των ωρών θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και θα βεβαιώνεται από τον Δήμαρχο και τον αντίστοιχο Προϊστάμενο ή Αντιδήμαρχο στο τέλος κάθε μήνα για τις μέρες και ώρες υπερωριακής απασχόλησης του κάθε υπαλλήλου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χρυσούπολη, 29 Μαΐου 2023

Ο Δήμαρχος

ΣΑΒΒΑΣ ΜΙΧΑΗΛΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

