



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Ιουνίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3828

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Συμπλήρωση της υπ' αρ. 420/2023 απόφασης του Δημάρχου Παλαιού Φαλήρου, περί καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης τακτικού προσωπικού, για το β' εξάμηνο έτους 2023.
- 2 Καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας, για το Β' εξάμηνο του 2023, των μονίμων, Ι.Δ.Α.Χ. και Ι.Δ.Ο.Χ. υπαλλήλων του Δήμου Σιθωνίας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 488

(1)

Συμπλήρωση της υπ' αρ. 420/2023 απόφασης του Δημάρχου Παλαιού Φαλήρου, περί καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης τακτικού προσωπικού, για το β' εξάμηνο έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Την υπ' αρ. 1019/20.12.2019 (ΑΔΑ: 9ΘΘ0ΩΞΕ-Α6Χ) απόφαση Δημάρχου που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 161 και 167 του ν. 3584/2007, του άρθρου 38 παρ. 2 του ν. 3801/2007 και των άρθρων 88 και 173 του ν. 3463/2006 και αφορά στην ανάθεση αρμοδιοτήτων και την εξουσιοδότηση υπογραφής στον Γενικό Γραμματέα του Δήμου μας.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) και ειδικότερα της παρ. Α2, σύμφωνα με τις οποίες: «...Για το προσωπικό των Ο.Τ.Α. α' βαθμού που ανήκει σε υπηρεσίες καθαριότητας, οι οποίες λειτουργούν, βάσει νόμου, σε εικοσιτετράωρη βάση, οι ως άνω ώρες ορίζονται μέχρι εκατό ογδόντα (180) αντίστοιχα ανά υπάλληλο».

4. Την υπ' αρ. 6533/5759/2013 (Β' 354) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής σύμφωνα, με την οποία εγκρίνεται η υπ' αρ. 20/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία καθιερώθηκε ωράριο λειτουργίας σε 12ωρη και 24ωρη βάση για τις υπηρεσίες του Δήμου μας.

5. Την υπ' αρ. 420/25.05.2023 (Β' 3565) (ΑΔΑ: Ρ4ΧΥ-ΩΞΕ-6Ι2) απόφαση του Δημάρχου Παλαιού Φαλήρου που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 κατά το μέρος που αφορά στην καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για έναν (1) υπάλληλο με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου ΔΕ Πληροφορικής και ειδικότητας ΔΕ Προσωπικού Η/Υ στη Διεύθυνση Καθαριότητας για το β' εξάμηνο έτους 2023 ως ακολούθως:

- Απογευματινή, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου μέχρι 22η ώρα (120 ώρες).

- Νυχτερινή εργασία εργάσιμων ημερών που παρέχεται από την 22η ώρα μέχρι την 6η πρωινή, πέρα από την υποχρεωτική (96 ώρες).

- Εργασία ημερήσια ή νυχτερινή που παρέχεται Κυριακές και Αργίες πέραν της υποχρεωτικής από την 6η πρωινή μέχρι την 22η ώρα (96 ώρες).

- Εργασία προς συμπλήρωσης της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (768 ώρες), αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε την υπ' αρ. 420/2023 (Β' 3565) απόφαση του Δημάρχου Παλαιού Φαλήρου, περί καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης τακτικού προσωπικού, κατά το μέρος που αφορά έναν (1) υπάλληλο με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κλάδου ΔΕ Πληροφορικής και ειδικότητας ΔΕ Προσωπικού Η/Υ στη Διεύθυνση Καθαριότητας για τον οποίο και καθιερώνουμε επιπλέον υπερωριακή εργασία μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 για το β' εξάμηνο έτους 2023 ως ακολούθως:

- Νυχτερινή εργασία εργάσιμων ημερών που παρέχεται από την 22η ώρα μέχρι την 6η πρωινή, πέρα από την υποχρεωτική (84 ώρες).

- Εργασία ημερήσια ή νυχτερινή που παρέχεται Κυριακές και Αργίες πέραν της υποχρεωτικής από την 6η πρωινή μέχρι την 22η ώρα (84 ώρες).

Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑ 20-6022.001 προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 του Δήμου μας.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 420/2023 απόφαση του Δημάρχου Παλαιού Φαλήρου.

Η απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παλαιό Φάληρο, 8 Ιουνίου 2023

Με εντολή Δημάρχου
Ο Γενικός Γραμματέας

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΡΟΥΜΠΑΛΗΣ

Αριθμ. 136

(2)

Καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας, για το Β' εξάμηνο του 2023, των μονίμων, Ι.Δ.Α.Χ. και Ι.Δ.Ο.Χ. υπαλλήλων του Δήμου Σιθωνίας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΙΘΩΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το άρθρο 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 (Α' 176).

3. Την υπ' αρ. 205/07.12.2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σιθωνίας, αναφορικά με την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας για όλες τις ημέρες του έτους, καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, σε 24ωρη βάση, για το προσωπικό που υπηρετεί στο Αυτοτελές Τμήμα Καθαριότητας και Διαχείρισης Οχημάτων του Δήμου, με στόχο την εύρυθμη λειτουργία του έργου της καθαριότητας, ήτοι τον οδοκαθαρισμό και την απομάκρυνση των ογκωδών αποβλήτων, την αποκομιδή των απορριμμάτων, των ανακυκλώσιμων υλικών και του καθαρισμού των χώρων των λαϊκών αγορών και λοιπών ευαίσθητων σημείων, όπως κλινικές, την αντιμετώπιση καταστάσεων θεομηνιών και έκτακτων γεγονότων, την αποκατάσταση και επισκευή οδοστρωμάτων κ.λπ., όπως ειδικότερα αναγράφεται σε αυτή (υπ' αρ. 17871/15.12.2020 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, Β' 5945/2020).

4. Την παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 (Α' 94), όπου αναφέρεται ότι: «το προσωπικό των Ο.Τ.Α. α' βαθμού, που ανήκει σε υπηρεσίες καθαριότητας, οι οποίες λειτουργούν, σύμφωνα με το νόμο σε εικοσιτετράωρη βάση, δεν εμπίπτει στον περιορισμό των δεκαέξι (16) ωρών κατά μήνα. Για το ανωτέρω προσωπικό των υπηρεσιών καθαριότητας το σχετικό όριο για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τριάντα (30) ώρες κατά μήνα».

5. Το γεγονός ότι οι υπηρεσίες Καθαριότητας, Ύδρευσης, Ηλεκτροφωτισμού, και Πολιτικής Προστασίας λειτουργούν σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες του έτους για την κάλυψη των αναγκών των δημοτών.

6. Το γεγονός ότι υπηρεσιακές ανάγκες αυξάνονται υπερβολικά λόγω της αθρόας προσέλευσης οικιστών-παραθεριστών, ο πληθυσμός του Δήμου Σιθωνίας σχεδόν δεκαπλασιάζεται σε περιόδους αργιών, εορτών καθώς και κατά τους καλοκαιρινούς μήνες και επιβάλλουν την απασχόληση του υπάρχοντος προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, το οποίο ήδη έχει επωμισθεί περισσότερο όγκο δουλειάς λόγω των αποχωρήσεων - αποσπάσεων/μετατάξεων - διαθεσιμότητας συνταξιοδοτήσεων-θανάτων συναδέλφων. Η υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού αφορά κυρίως την κάλυψη των παρακάτω αναγκών του Δήμου:

- Την περισυλλογή απορριμμάτων, τον καθαρισμό λαϊκών αγορών, εγκαταλελειμμένων οικοπέδων προς αποφυγή πυρκαγιών, τον καθαρισμό οδών από φερτά υλικά και πάσης φύσεως απορρίμματα μετά από έντονα καιρικά φαινόμενα, την άμεση απομάκρυνση ογκωδών αντικειμένων και υλικών επικίνδυνων για την ακεραιότητα και την υγεία των Δημοτών, τον καθαρισμό και ευπρεπισμό κάδων, ρεϊθρων, μνημείων, ένεκα πολιτιστικών γεγονότων, τον καθαρισμό των κοινόχρηστων χώρων κ.λπ.

- Επισκευή και συντήρηση του ηλεκτροφωτισμού και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων στους κοινόχρηστους χώρους, στα δίκτυα ύδρευσης - αποχέτευσης στο οδικό δίκτυο, στα δημοτικά κτίρια, παράσταση και συντονισμός ηλεκτρολογικών σε πολιτιστικά γεγονότα (συναυλίες, επέτειοι, αθλητικοί αγώνες, εκθέσεις κ.ά.).

- Υπηρεσίας Ύδρευσης Αποχέτευσης καθώς και η ιδιαιτερία των συνθηκών της λειτουργίας αυτής, επιβάλλεται η απρόσκοπτη λειτουργία των δικτύων ύδρευσης- αποχέτευσης, των αντλιοστασίων και των εγκαταστάσεων βιολογικού καθαρισμού. Η αποκατάσταση των εκτάκτων βλαβών του δικτύου ύδρευσης για την αδιάλειπτη υδροδότηση των δημοτών και οικονομία στην απώλεια ύδατος. Η άμεση αποκατάσταση καθόλη την διάρκεια της ημέρας διακοπών και βλαβών των δικτύων αποχέτευσης για την πρόληψη ζημιών από εκροές λυμάτων.

- Υπηρεσίας Πολιτικής Προστασίας κατά τη διάρκεια του χειμώνα σε περιπτώσεις χιονοπτώσεων, πλημμυρών λόγω έντονων βροχοπτώσεων καθώς και σε περιπτώσεις πολύ χαμηλών θερμοκρασιών αλλά και σε περιπτώσεις πυρκαγιών, για διάφορα έκτακτα γεγονότα και περιστατικά.

- Την κάλυψη των διοικητικών αναγκών που προκύπτουν από τις παραπάνω ενέργειες σε υπαλληλικό διοικητικό επίπεδο αλλά και στους προϊσταμένους των αντίστοιχων τμημάτων.

7. Τον συνολικό αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δήμου κατά σχέση, εργασίας, κλάδο και ειδικότητα.

8. Την υπό στοιχεία 16619/07-06-2023 βεβαίωση του Προϊσταμένου του Τμήματος Λογιστηρίου Προϋπολογισμού και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικού του Δήμου Σιθωνίας, σύμφωνα με την οποία βεβαιώνεται ότι έχουν προβλεφθεί πιστώσεις για τις ως άνω δαπάνες στον προϋπολογισμό του Δήμου του έτους 2023.

9. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία για το Μόνιμο, Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ.) προσωπικό του Αυτοτελούς Τμήματος Καθαριότητας και Διαχείρισης Οχημάτων του Δήμου, του Τμήματος Ύδρευσης - Αποχέτευσης, του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών καθώς και του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας:

- Απογευματινή, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου και μέχρι την 22η ώρα.

- Νυχτερινή εργασία εργασίων ημερών που παρέχεται από την 22η ώρα μέχρι και την 6η πρωινή, πέρα από την υποχρεωτική.

- Εργασία ημερήσια ή νυχτερινή που παρέχεται Κυριακές και Αργίες πέραν της υποχρεωτικής από την 6η πρωινή μέχρι και την 22η ώρα.

- Εργασία νυχτερινή εργασιών ημερών, που παρέχεται για την συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας από τις υπηρεσίες Καθαριότητας, Ύδρευσης Αποχέτευσης, Ηλεκτροφωτισμού και Πολιτικής Προστασίας μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, για το Β' εξάμηνο του έτους 2023 ως ακολούθως:

- Για την υπηρεσία Καθαριότητας, διακόσιων δέκα (210) υπαλλήλων, ειδικοτήτων ΔΕ Οδηγοί Απορριματοφόρων, ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων, ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας, ΔΕ Ηλεκτρολόγων, ΥΕ Εργατών Καθαριότητας και ΥΕ Συνοδών Απορριματοφόρων, έχει προβλεφθεί αντίστοιχη πίστωση στους παρακάτω ΚΑ του προϋπολογισμού.

- Για την υπηρεσία Ύδρευσης και Αποχέτευσης, δεκαπέντε (15) υπαλλήλων ειδικοτήτων: ΤΕ Ηλεκτρολόγων - Μηχανολόγων, ΔΕ Τεχνικών Υδραυλικών, ΥΕ Εργατών Ύδρευσης και Αποχέτευσης.

- Για την υπηρεσία Πολιτικής Προστασίας, δεκαπέντε (15) υπαλλήλων ειδικοτήτων ΥΕ Εργατών Πολιτικής Προστασίας.

- Για Διοικητικές Υπηρεσίες που είναι τοποθετημένοι στις παραπάνω υπηρεσίες τεσσάρων (4) διοικητικών υπαλλήλων.

α) Στον ΚΑ 02.20.6042 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές - Υπηρ. Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού» ποσό 9.000 €.

β) Στον ΚΑ 02.20.6022 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές - Υπηρ. Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού» ποσό 3.000 €.

γ) Στον ΚΑ 02.20.6012.0001 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» ποσό 20.000 €.

δ) Στον ΚΑ 02.25.6042 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές - Υπηρ. Ύδρευσης και Αποχέτευσης» ποσό 2.000 €.

ε) Στον ΚΑ 02.25.6012.0001 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία - Υπηρ. Ύδρευσης και Αποχέτευσης» ποσό 2.000€.

στ) Στον ΚΑ 02.70.6042 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές - Λοιπές Υπηρεσίες» ποσό 1.300€.

η) Στον ΚΑ 02.10.6012.0001 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία - Διοικ. Υπαλλήλων» ποσό 1.000€.

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού με την παρούσα, μη επιτρεπομένης σε καμία περίπτωση της αύξησης των πιστώσεων αυτών με οποιοδήποτε τρόπο στην διάρκεια του έτους.

Οι ανωτέρω αριθμοί των υπαλλήλων και των ωρών αφορούν τα ανώτερα όρια πλην όμως η υπερωριακή απασχόληση θα προεγκρίνεται και θα καθορίζεται με σχετική απόφαση του Δημάρχου στην αρχή εκάστου μήνα, ανάλογα με τις ανάγκες σε συνεργασία με τους Διευθυντές και τους Προϊστάμενους και υπό την προϋπόθεση ότι η υπερωριακή απασχόληση δεν θα υπερβαίνει ανά υπάλληλο, για το Β' εξάμηνο του 2023 τις εκατόν είκοσι (120) ώρες απογευματινής εργασίας, τις ενενήντα έξι (96) ώρες νυκτερινές και τις ενενήντα έξι (96) Κυριακών - εξαιρέσιμων.

Από τα ανωτέρω όρια εξαιρούνται οι υπηρεσίες καθαριότητας που η υπερωριακή απασχόληση δεν θα υπερβαίνει ανά υπάλληλο, για το Β' εξάμηνο του 2023 τις εκατόν είκοσι (120) ώρες απογευματινής εργασίας, τις εκατόν ογδόντα (180) ώρες νυκτερινές και τις εκατόν ογδόντα (180) ώρες Κυριακών - εξαιρέσιμων.

Η προκύπτουσα σχετική δαπάνη θα βαρύνει τους ανωτέρω Κ.Α. του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 του Δήμου Σιθωνίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νικήτη, 9 Ιουνίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΚΥΠΑΡΙΣΣΗΣ ΝΤΕΜΠΛΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 3 8 2 8 1 2 0 6 2 3 0 0 0 4 *