



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Ιουνίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3843

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθορισμός «Τιμολογίου Αναφοράς» Καθολικής Υπηρεσίας ανά κατηγορία Πελατών για τον μήνα Ιούνιο του 2023.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθώς και Κυριακών και εξαιρέσιμων, για το προσωπικό της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιωαννιτών για το β' εξάμηνο του έτους 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΥΠΕΝ/Δ ΗΕ/62907/1180 (1)

Καθορισμός «Τιμολογίου Αναφοράς» Καθολικής Υπηρεσίας ανά κατηγορία Πελατών για τον μήνα Ιούνιο του 2023.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

- Το άρθρο 58 του ν. 4001/2011 «Για τη λειτουργία Ενεργειακών Αγορών Ηλεκτρισμού και Φυσικού Αερίου, για Έρευνα, Παραγωγή και δίκτυα μεταφοράς Υδρογονανθράκων και άλλες ρυθμίσεις» (Α' 179).
- Το άρθρο 138 του ν. 4951/2022 «Εκσυγχρονισμός της αδειοδοτικής διαδικασίας Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας Β' φάση, Αδειοδότηση παραγωγής και αποθήκευσης ηλεκτρικής ενέργειας, πλαίσιο ανάπτυξης Πιλοτικών Θαλάσσιων Πλωτών Φωτοβολταϊκών Σταθμών και ειδικότερες διατάξεις για την ενέργεια και την προστασία του περιβάλλοντος» (Α' 129).
- Τον Κώδικα Προμήθειας Ηλεκτρικής Ενέργειας σε Πελάτες ΚΠΗΕ (Β' 832/2013).
- Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: Οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της Κεντρικής Δημόσιας Διοίκησης» (Α' 133).
- Το π.δ. 70/2023 «Διορισμός Υπουργών» (Α' 121).
- Το π.δ. 132/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας (Υ.Π.ΕΝ)» (Α' 160).
- Το π.δ. 70/2015 (Α' 114) περί μετονομασίας του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

8. Την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΗΕ/633233/2187/21.06.2022 υπουργική απόφαση «Καθορισμός παρόχων Καθολικής Υπηρεσίας ηλεκτρικής ενέργειας, δυνάμει του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 58 του ν. 4001/2011, για τη διετία από 23.06.2022 έως 23.06.2024».

9. Την από 26.05.2023 ανακοίνωση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων (ΡΑΑΕΥ) «Τιμολόγιο Προμήθειας Ηλεκτρικής Ενέργειας ανά κατηγορία Πελατών και «Τιμολόγιο Αναφοράς» Καθολικής Υπηρεσίας για τον μήνα Ιουνίου 2023» (υπ' αρ. εισερχομένου 30/5/2023 - ΥΠΕΝ/ΔΗΕ/59372/1138), σύμφωνα με την οποία για όλες τις κατηγορίες πελατών πληρούνται οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παραγράφου 6 του άρθρου 138 του ν. 4951/2022, όπου ορίζεται ότι με απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας δύναται να καθορισθεί ως Τιμολόγιο Αναφοράς για την παροχή της υπηρεσίας «Προμηθευτή Καθολικής Υπηρεσίας» διαφορετικό τιμολόγιο, από αυτό που ορίζεται στην σχετική ανακοίνωση της ΡΑΑΕΥ.

10. Το υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΗΕ/60080/1147/31.05.2023 υπηρεσιακό σημείωμα του Γενικού Διευθυντή Ενέργειας προς τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

11. Την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/60259/1491/2.6.2023 εισήγηση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΠΕΝ (υπό στοιχεία εισερχομένου ΥΠΕΝ/ΔΗΕ/61105/1163/02.06.2023).

12. Το γεγονός ότι σύμφωνα και με την υπό σημείο 11 εισήγηση του Γενικού Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν αναμένεται να υπάρξει επίπτωση στον κρατικό προϋπολογισμό, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

**Ορισμός «Τιμολογίου Αναφοράς»
Καθολικής Υπηρεσίας για τον Ιούνιο του 2023**

1. Ορίζουμε ως «Τιμολόγιο Αναφοράς» Καθολικής Υπηρεσίας για τον Ιούνιο του 2023 για κάθε κατηγορία πελατών, το δεύτερο κατά σειρά ακριβότερο τιμολόγιο από τα τιμολόγια με την ακριβότερη χρέωση προμήθειας ανά κατηγορία πελατών των προμηθευτών Καθολικής Υπηρεσίας, σύμφωνα με την από 26.05.2023 Ανακοίνωση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων (ΡΑΑΕΥ).

2. Οι χρεώσεις του «Τιμολογίου Αναφοράς» και οι τελικές χρεώσεις Καθολικής Υπηρεσίας (προσαυξημένες κατά 5%) για τον ίδιο μήνα εμφανίζονται στον παρακάτω πίνακα:

Τμήμα Ταμείου, τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα αφορούν, την σύνταξη του ημερήσιου δελτίου εσόδων - εξόδων και καταθέσεων του Δήμου, τον έλεγχο ειδικευμένων εσόδων για το βιβλίο τρεχούμενων λογαριασμών, το κλείσιμο του ταμείου για το χρηματικό υπόλοιπο, τον προγραμματισμό των πληρωμών, την συμφωνία μισθοδοσίας και την απόδοση ασφαλιστικών κρατήσεων κ.λπ.

Γραφείο Διαχείρισης Υλικού, τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα αφορούν, την υποστήριξη όλων των υπηρεσιών (συνεργεία) του Δήμου που λειτουργούν λόγω εξαιρέσεων σε 24ωρη βάρδια καθώς και τις Κυριακές και αργίες για το άνοιγμα των αποθηκών και την παράδοση υλικών και ανταλλακτικών τα απογεύματα, τις Κυριακές και αργίες στα συνεργεία που διενεργούν την αποκατάσταση βλαβών, τις επισκευές και συντηρήσεις έργων και για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων και σε ελέγχους που ενεργούνται από το προσωπικό του τμήματος σε υλικά.

Τμήμα Λογιστηρίου, τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα αφορούν, τον έλεγχο του προϋπολογισμού για κατάρτιση αναμορφώσεων, την καταγραφή ταμείου, χρηματοδοτήσεων, σύνδεση Π.Ο.Ε. με χρηματοδότηση, κατάρτιση στοχοθεσίας, ελάχιστο κόστος.

Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα αφορούν, σε συσσώρευση μελετών λόγω καθυστέρησης έγκρισης προϋπολογισμού τρέχοντος έτους για προμήθειες αγαθών και ανάθεση εργασιών που αφορούν κάλυψη πάγιων αλλά και επειγουσών αναγκών, στη συσσώρευση των συνεχιζόμενων προμηθειών, σε συσσωρευμένες ανάγκες όσον αφορά τη μέριμνα και υποστήριξη της λειτουργίας των Επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών, τη λήψη και αξιολόγηση των προσφορών, τις ενστάσεις που υποβάλλονται από τους συμμετέχοντες, τη σύνταξη των αντίστοιχων εισηγήσεων και την υποβολή τους μαζί με όλα τα σχετικά στοιχεία στην Οικονομική Επιτροπή, στη μέριμνα για τη συγκρότηση επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών, αξιολόγησης προσφορών, παραλαβής προμηθειών και βεβαίωσης καλής εκτέλεσης εργασιών, αιτήματα για καταστάσεις υπαλλήλων των Διευθύνσεων του Δήμου που πληρούν

τις νόμιμες προϋποθέσεις προκειμένου να συγκροτηθούν οι επιτροπές για κάθε Διεύθυνση, ανακοινώσεις διεξαγωγής κληρώσεων, τήρηση πρακτικών κληρώσεων και ενημέρωση ενδιαφερομένων, εισηγήσεις σε Οικονομική Επιτροπή ή Δημοτικό συμβούλιο για κατακύρωση πρακτικών κλήρωσης.

Επίσης η τακτοποίηση και οργάνωση του αρχείου του Τμήματος (αρχειοθέτηση κ.λπ.) εργασία η οποία δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί εντός του κανονικού ωραρίου.

Γραφείο Μισθοδοσίας, τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα αφορούν, στην συμφωνία των μισθοδοτικών καταστάσεων για το κλείσιμο ταμείων κάθε μήνα, στην έκδοση μισθοδοτικών καταστάσεων σε εφαρμογή δικαστικών αποφάσεων, στην δημιουργία φακέλων και στην έκδοση μισθοδοτικών καταστάσεων για πληρωμή του Ι.Δ.Ο.Χ. προσωπικού και στη δημιουργία φακέλων των προσληφθέντων με τα προγράμματα κοινωφελούς εργασίας του ΟΑΕΔ και την έκδοση μισθοδοτικών καταστάσεων για την πληρωμή τους από τον παραπάνω οργανισμό.

Τμήμα εσόδων, τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα αφορούν, την πραγματοποίηση σε συνεργασία με την ορισθείσα για τις εμβαδομετρήσεις επιτροπή υπαλλήλων ελέγχων και επανελέγχων ακινήτων και ειδικότερα Βιομηχανιών, Βιοτεχνιών, Ξενοδοχείων, Νοσοκομείων, Αθλητικών και επαγγελματικών χώρων καθώς και όσων άλλων χώρων απαιτείται και βεβαιώνει τις τυχόν διαφορές με τα επιβαλλόμενα από τον νόμο πρόστιμα. Εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Δήμου την έκδοση αποφάσεων δι-αγραφών βεβαιωμένων οφειλών, αιτείται την χορήγηση στοιχείων στις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, είτε αντλεί στοιχεία από τις διασυνδεδεμένες βάσεις δεδομένων της ΑΑΔΕ, κ.λπ.

Κατόπιν των ανωτέρω, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση: α) καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις καθημερινές απογευματινές, β) κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιωαννιτών για το β' εξάμηνο του έτους 2023 ως ακολούθως:

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΠΕ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	8	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΠΕ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	5	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΣ ΜΕ ΓΝΩΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΤΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	2	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	6	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	8	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΔΕ	Δ15 ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω αναφερόμενου προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας τηρώντας τα ανώτατα όρια ανά εξάμηνο όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Ο αριθμός των ωρών θα βεβαιώνεται από τον Αναπληρωτή Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιωαννιτών.

Ο αριθμός των ωρών του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιωαννιτών θα βεβαιώνεται από τον Γενικό Γραμματέα του Δήμου Ιωαννιτών.

Η απόφαση αυτή να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, στο πρόγραμμα «Διαύγεια» και να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και σε μία (1) Τοπική Εφημερίδα του Νομού Ιωαννίνων.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 8 Ιουνίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ