



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

16 Ιουνίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3930

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση απογευματινής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Υπουργείου Εξωτερικών, για το Β' εξάμηνο 2023.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου προσωπικό του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος του Δήμου Βέλου-Βόχας, για Β' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΣΤ4/Φ.084/ΑΠ 32601

(1)

Έγκριση απογευματινής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Υπουργείου Εξωτερικών, για το Β' εξάμηνο 2023.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 429 παρ. 1 του ν. 4781/2021 «Οργάνωση και λειτουργία Υπουργείου Εξωτερικών, Συμβούλιο Απόδημου Ελληνισμού, ρύθμιση θεμάτων διεθνούς αναπτυξιακής συνεργασίας και ανθρωπιστικής βοήθειας και άλλες διατάξεις» (Α' 31).

2. Την παρ. 2 του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιοοικονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Το άρθρο 2 του ν. 3697/2008 «Ενίσχυση της διαφάνειας του κρατικού προϋπολογισμού, έλεγχος των Δημοσίων Δαπανών, μέτρα φορολογικής δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» (Α' 194).

5. Το άρθρο 7 του ν. 4781/2021 «Οργάνωση και λειτουργία Υπουργείου Εξωτερικών, Συμβούλιο Απόδημου Ελληνισμού, ρύθμιση θεμάτων διεθνούς αναπτυξιακής συνεργασίας και ανθρωπιστικής βοήθειας και άλλες διατάξεις» (Α' 31).

6. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).

7. Τις διατάξεις του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

8. Την υπ' αρ. 62720 απόφαση (Β' 5499/2021) περί ορισμού κυρίου διατάκτη του Υπουργείου Εξωτερικών και το π.δ. 70/2023 περί «Διορισμό Υπουργών»

9. Την υπό στοιχεία Π004-52033/24.11.2011 απόφαση του Υπουργού Εξωτερικών «Καθορισμός ωραρίου εργασίας προσωπικού Κεντρικής Υπηρεσίας Υπουργείου Εξωτερικών» (Β' 3014), όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία Π 004-8390 (Β' 722) απόφαση.

10. Το γεγονός ότι στο Υπουργείο Εξωτερικών υπάρχουν υπηρεσίες, που είναι υποχρεωμένες ως εκ της φύσεως της αποστολής τους να λειτουργούν υπερωριακά για την αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών και κρίσεων ή λειτουργούν σε εικοσιτετράωρη βάση, προκειμένου υποστηρίξουν υπηρεσίες που λειτουργούν σε εικοσιτετράωρη βάση και για την εφαρμογή των δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων σύμφωνα με τον ν. 4337/2015.

11. Το π.δ. 80/2016 περί «Αναλήψεως υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

12. Τις υπ' αρ. 101.9, 101.10, 101.11 201.9, 201.10, 206.9, 208.9, 208.10, 501.10, 501.11 από 19/12/2022, με αριθμό καταχώρησης στο βιβλίου εγκρίσεων και εντολών 1769, 1770, 1790, 1791, 1816 1942, 1941, 1979 και 1980 αντίστοιχα και με αριθμούς ανάρτησης 6ΞΑΣΕ-Ε57, ΨΦΟ6Ε-ΗΛΟ, 6ΗΖΦΕ-ΤΟΟ, ΨΘΣΕΕ-ΤΘΥ, 6ΥΦΧΕ-Π66, 9Τ41Ε-30Κ, 94Δ2Ε-Ν0Ψ, 6ΔΠΕ-3Ω5, Ψ311Ε-ΠΜ7 και 9Ω85Ε- Π9Θ.

13. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη 350.000 περίπου ΕΥΡΩ, συνολικά για το Β' εξάμηνο του 2023, για την οποία υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό εξόδων του Υπουργείου Εξωτερικών (φορέας 1009-101, ΑΛΕ 2120201001 και 2120202001, φορέας 1009-201, ΑΛΕ 2120201001 και 2120202001, φορέας 1009-206, ΑΛΕ 2120211001, φο-

ρέας 1009-208, ΑΛΕ 2120201001 και 2120211001 και τέλος φορέας 1009-501, ΑΛΕ 212020 και 2120202001 οικονομικού έτους 2023, αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται η πληρωμή αποζημίωσης για παροχή υπερωριακής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας στους υπαλλήλους του Υπουργείου Εξωτερικών, για το Β' εξάμηνο έτους 2023 ως εξής:

1. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 11 υπαλλήλους στο Διπλωματικό Γραφείο Υπουργού μέχρι 20 ώρες το μήνα για τον καθένα.

2. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 11 υπαλλήλους στο Διπλωματικό Γραφείο του Αναπληρωτή Υπουργού Εξωτερικών μέχρι 20 ώρες το μήνα για τον καθένα.

3. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 6 υπαλλήλους στο Διπλωματικό Γραφείο Υφυπουργού μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

4. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 5 υπαλλήλους στο Διπλωματικό Γραφείο Υφυπουργού μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

5. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 5 υπαλλήλους στο Γραφείο του Υπηρεσιακού Γενικού Γραμματέα μέχρι 20 ώρες το μήνα για τον καθένα.

6. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 3 υπαλλήλους στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Εξωστρέφειας μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

7. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 2 υπαλλήλους στο Γραφείο του Α' Γενικού Διευθυντή μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

8. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 3 υπαλλήλους στο Γραφείο του Γ' Γενικού Διευθυντή μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

9. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 3 υπαλλήλους στο Γραφείο του ΣΤ-Α' Γενικού Διευθυντή μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

10. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 34 υπαλλήλους της ΣΤ4 Διεύθυνσης μέχρι 20 ώρες το μήνα για τον καθένα.

11. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 30 υπαλλήλους της ΣΤ5 Διεύθυνσης μέχρι 20 ώρες το μήνα για τον καθένα.

12. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 5 υπαλλήλους της ΣΤ7 Διεύθυνσης μέχρι 16 ώρες τον μήνα για τον καθένα.

13. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 55 υπαλλήλους του Κλάδου Επικοινωνιών και Πληροφορικής της ΣΤ2 Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών μέχρι 20 ώρες το μήνα για τον καθένα, για νυχτερινή υπερωριακή εργασία (πέραν της υποχρεωτικής) μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα και για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (πέραν της υποχρεωτικής) μέχρι 8 ώρες το μήνα για τον καθένα και για νυχτερινή εργασία εξαιρέσιμων ημερών (πέραν της υποχρεωτικής) μέχρι 8 ώρες το μήνα για τον καθένα.

14. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 13 υπαλλήλους της Υπηρεσίας Ενημέρωσης μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα, για εργασία κατά

τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (πέραν της υποχρεωτικής) μέχρι 7 ώρες το μήνα για τον καθένα.

14α. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 3 υπαλλήλους της Διοίκησης του Αγίου Όρους, μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

15. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 12 υπαλλήλους της Διεύθυνσης Εθιμοτυπίας, μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

16. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 8 υπαλλήλους της Τεχνικής Υπηρεσίας μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα, για νυχτερινή υπερωριακή εργασία (πέραν της υποχρεωτικής) 5 υπαλλήλων μέχρι 7 ώρες το μήνα για τον καθένα και για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (πέραν της υποχρεωτικής) 5 υπαλλήλων μέχρι 7 ώρες το μήνα για τον καθένα.

17. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 52 κλητήρες της Κεντρικής Υπηρεσίας μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα, για νυχτερινή υπερωριακή εργασία (πέραν της υποχρεωτικής) 2 κλητήρων μέχρι 8 ώρες το μήνα για τον καθένα και για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (πέραν της υποχρεωτικής) 2 κλητήρων μέχρι 12 ώρες το μήνα για τον καθένα.

18. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 20 αστυνομικούς του Γραφείου Ασφαλείας μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα, για νυχτερινή εργασία (πέραν της υποχρεωτικής) μέχρι 8 ώρες το μήνα για τον καθένα και για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (πέραν της υποχρεωτικής) μέχρι 12 ώρες το μήνα για τον καθένα.

Στην ανωτέρω εργασία θα μπορούν να μετέχουν και περισσότεροι υπάλληλοι, εντός όμως του ιδίου συνολικού αριθμού των εγκρινόμενων ωρών, η πραγματοποίηση δε της εργασίας αυτής θα βεβαιώνεται με πράξη του Διευθυντή κάθε Γραφείου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Ιουνίου 2023

Ο Υπουργός

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ - ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΚΑΣΚΑΡΕΛΗΣ

Αριθμ. απόφ. 207

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου προσωπικό του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος του Δήμου Βέλου-Βόχας, για Β' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΕΛΟΥ - ΒΟΧΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και του άρθρου 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα

Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχείο 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 (Α' 176) εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών περί παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του ν. 4261/2014 (Α' 107/2017) περί καταβολής αμοιβής υπερωριακής αμοιβής υπερωριακής απασχόλησης και στους Προϊσταμένους Διεύθυνσης, καθώς και τις σχετικές διατάξεις της υπ' αρ. οικ. 2/41768/0022/20.05.2014 εγκυκλίου του Υπουργείου Οικονομικών.

6. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Α' 85).

7. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/12.01.2017 (Β' 17) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών σχετικά με τον καθορισμό δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας.

8. Την υπ' αρ. 123/2020 (Β' 612) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί καθιέρωσης λειτουργίας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος του Δήμου Βέλου-Βόχας σε εικοσιτετράωρη βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το έτος 2021 και εφεξής.

9. Την υπ' αρ. 8372/09-02-2021 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί «Καθιέρωσης κατ' εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας, της λειτουργίας της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας και του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος του Δήμου Βέλου-Βόχας για το έτος 2021 και εφεξής» (Β' 612).

10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Βέλου-Βόχας (Β' 622/2019).

11. Την υπ' αρ. 454/18-11-2022 απόφαση του Δημάρχου με θέμα: «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες για το Α' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2023» (ΑΔΑ: ΨΝΕ0Ω9Π-Σ61).

12. Την υπ' αρ. 20/2023 διαπιστωτική πράξη του Δημάρχου Βέλου-Βόχας, σε ορθή επανάληψη, περί αντιστοίχισης των υφισταμένων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Βέλου-Βόχας με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες.

13. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο.

14. Τις ανάγκες που παρουσιάζονται στο Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος για 24ωρη λειτουργία όλες τις ημέρες του μήνα και

κατά τις νυχτερινές ώρες, για την διενέργεια της αποκομιδής απορριμμάτων προκειμένου να διασφαλιστεί η καθαριότητα και η δημόσια υγεία στον Δήμο.

15. Οι ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες δε θα υπερβαίνουν τις εκατόν ογδόντα (180) ώρες ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2023 με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση.

16. Η απαιτούμενη δαπάνη θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες πιστώσεις των ΚΑΕ του προϋπολογισμού του Δήμου Βέλου-Βόχας οικονομικού έτους 2023, αποφασίζει:

Την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης κατά τις νυχτερινές ώρες για το Β' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2023 για το τακτικό και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου προσωπικό του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος του Δήμου Βέλου-Βόχας, συνολικά είκοσι ενός (21) υπαλλήλων, καθώς η ανωτέρω Υπηρεσία ανήκει στις υπηρεσίες που λειτουργούν, σύμφωνα με τον νόμο, σε εικοσιτετράωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας και σε νυχτερινή βάρδια. Η καθ' υπέρβαση υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες δε θα υπερβαίνει τις εκατόν ογδόντα (180) ώρες ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2023 με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση.

Η απαιτούμενη δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμού του Δήμου Βέλου-Βόχας του οικονομικού έτους 2023.

Ο αριθμός υπαλλήλων και ο κωδικός αριθμός του προϋπολογισμού του έτους 2023 που θα καλυφθεί η σχετική δαπάνη καθορίζονται ως εξής:

Κωδικός ΚΑΕ 20.6012.01 ποσό προϋπολογισμού: 30.000,00 €.

Αφορά έως δεκαέξι (16) υπαλλήλους δημοσίου δικαίου κλάδου ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού και ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, κλάδου ΔΕ Οδηγών και ειδικότητας Οδηγών, κλάδου ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων και ΥΕ ειδικότητας Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων, κλάδου ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων και ειδικότητας ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων.

Κωδικός ΚΑΕ 20.6042.01 ποσό προϋπολογισμού: 2.000,00 €.

Αφορά έως πέντε (5) εργάτες καθαριότητας - ΥΕ Συνοδών Απορριμματοφόρων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου.

Η ονομαστική κατανομή για την υπερωριακή απασχόληση κατά τις νυχτερινές ώρες θα βεβαιώνεται κάθε μήνα από τους προϊστάμενους των Διευθύνσεων ή τον αρμόδιο ανά διεύθυνση Αντιδήμαρχο.

Η ισχύ της παρούσης άρχεται από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ζευγολατιό, 15 Ιουνίου 2023

Ο Δήμαρχος

ANNIBAS ΠΑΠΑΚΥΡΙΑΚΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 3 9 3 0 1 6 0 6 2 3 0 0 0 4 *