



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

19 Ιουνίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3944

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 1506/14.06.2023

Έγκρισης του Κανονισμού του Προγράμματος Σπουδών του Ενιαίου και Αδιάσπαστου Τίτλου Σπουδών Μεταπτυχιακού Επιπέδου (Integrated Master) του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Την υπ' αρ. 149031/Ζ1/19-11-2021 (Β' 5443) υπουργική απόφαση σύμφωνα με την οποία διαπιστώνεται ότι, η επιτυχής ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου σπουδών που οργανώνεται στο Τμήμα Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, οδηγεί στην απονομή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master), στην ειδικότητα του Τμήματος, επιπέδου 7 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων.

2. Το άρθρο 16 παρ. 4α και β και το άρθρο 30 παρ. 1γ του ν. 4957/2022 «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

3. Το έγγραφο της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης και Έρευνας υπ' αρ. 49292/29-5-2023, με το οποίο ελέγχθηκαν και διαβιβάστηκαν στη Σύγκλητο τα σχετικά έγγραφα.

4. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Φαρμακευτικής της συνεδρίας 3-5-2023.

5. Την εισήγηση του αρμόδιου Αντιπρύτανη Καραδήμα, αναφορικά με τον Κανονισμό του Προγράμματος Σπουδών του Ενιαίου και Αδιάσπαστου Τίτλου Σπουδών Μεταπτυχιακού Επιπέδου (Integrated Master) του Τμήματος Φαρμακευτικής, όπως καταρτίστηκε από τη Συνέλευση του Τμήματος στη συνεδρία της 3ης-5-2023.

6. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ (11η Συνεδρίαση 30/5/2023).

7. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασιζει:

Την έγκριση του Κανονισμού του Προγράμματος Σπουδών του Ενιαίου και Αδιάσπαστου Τίτλου Σπουδών Μεταπτυχιακού Επιπέδου (Integrated Master) του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Εγγραφή πρωτοετών φοιτητών

Τα ονόματα των φοιτητών που εισάγονται στο Τμήμα Φαρμακευτικής σύμφωνα με τα αποτελέσματα επιλογής, γνωστοποιούνται στη Γραμματεία του Τμήματος με ειδικές καταστάσεις από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Η πρόσκληση για την εγγραφή τους γίνεται σε προθεσμίες που καθορίζονται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων. Αναλόγως σε συγκεκριμένες προθεσμίες πρέπει να προσέλθουν για εγγραφή και οι εισαγόμενοι χωρίς εξετάσεις, καθ' υπέρβαση του συνολικού αριθμού εισακτέων, που ανήκουν σε ειδικές κατηγορίες.

Για την εγγραφή του ο εισαγόμενος ή νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτόν πρόσωπο, καταθέτει στη Γραμματεία του Τμήματος τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Ηλεκτρονική αίτηση πρωτοκολλημένη από την ειδική πλατφόρμα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, υπογεγραμμένη.

2. Ευκρινές φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας (χωρίς επικύρωση).

3. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία ο εισαγόμενος δηλώνει ότι δεν είναι εγγεγραμμένος σε άλλη Σχολή ή Τμήμα της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της Ελλάδας.

4. Δύο (2) φωτογραφίες τύπου αστυνομικής ταυτότητας.

5. Υπεύθυνη δήλωση ότι έχει διαβάσει, συμφωνεί και αποδέχεται τους κανόνες ασφαλείας (όπως εμφανίζονται στον Οδηγό Σπουδών) και τον Κανονισμό των Εργαστηρίων του Τμήματος Φαρμακευτικής.

Κατά την εγγραφή του ο εισαγόμενος επιδεικνύει στη Γραμματεία του Τμήματος το δελτίο της αστυνομικής του ταυτότητας ή άλλο δημόσιο έγγραφο, από το οποίο αποδεικνύεται η ακριβής ημερομηνία γέννησης και τα ονομαστικά του στοιχεία.

Επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση που απαιτείται η κατάσταση επιπλέον δικαιολογητικών (Εισαγόμενοι Ειδικών

Κατηγοριών), οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται από τη Γραμματεία με την ανάρτηση σχετικής ανακοίνωσης στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Η Γραμματεία, κατά την εγγραφή, ελέγχει και αντιπαράβλλει τα στοιχεία αυτών που προσέρχονται για εγγραφή με το επίσημο αντίγραφο του ονομαστικού πίνακα.

Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης, όπως παρατεταμένη θεομηνία, σοβαρή ασθένεια, στράτευση ή απουσία στο εξωτερικό, ή για περίπτωση επιτυχόντα που δεν ολοκλήρωσε εμπρόθεσμα και πλήρως τη διαδικασία της ηλεκτρονικής εγγραφής, είναι δυνατή η εγγραφή, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερόμενου, στην οποία εκτίθενται οι λόγοι της καθυστέρησης. Η σχετική αίτηση και τα δικαιολογητικά κατατίθενται από τον επιτυχόντα απευθείας στη Γραμματεία του Τμήματος, σε αποκλειστική προθεσμία σαράντα πέντε (45) από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης εγγραφής. Η εγγραφή ολοκληρώνεται ή μη, με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Επιτυχών, που δεν εγγράφηκε ούτε με την προαναφερθείσα διαδικασία χάνει το δικαίωμα εγγραφής για το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό έτος, καθώς και για τα επόμενα έτη για το Τμήμα Φαρμακευτικής.

Άρθρο 2

Φοιτητική αρμοδιότητα

Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται με την εγγραφή στο Τμήμα. Ο φοιτητής καθίσταται πτυχιούχος όταν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τις υποχρεώσεις του που αναφέρονται στο Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Είναι δυνατή η διακοπή της φοίτησης με αίτηση του ενδιαφερομένου προς το Τμήμα και μετά από έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος και της Κοσμητείας της Σχολής Επιστημών Υγείας. Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά τον χρόνο διακοπής της φοίτησης και δεν επιτρέπεται η συμμετοχή σε καμία εκπαιδευτική διαδικασία. Η φοιτητική ιδιότητα αποκαθίσταται με τη λήξη του χρονικού διαστήματος της διακοπής φοίτησης. Ο φοιτητής έχει δικαίωμα διακοπής φοίτησης για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει τα δύο (2) έτη. Το δικαίωμα διακοπής της φοίτησης δύναται να ασκηθεί άπαξ ή τμηματικά για χρονικό διάστημα κατ' ελάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού εξαμήνου, αλλά η διάρκεια της διακοπής δεν δύναται να υπερβαίνει αθροιστικά τα δύο (2) έτη αν χορηγείται τμηματικά.

Άρθρο 3

Υποχρεώσεις φοιτητών

Οι φοιτητές οφείλουν:

1. Να παρακολουθούν τις παραδόσεις των μαθημάτων.
2. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα εργαστήρια (υποχρεωτική παρακολούθηση).
3. Να προσέχουν και να φροντίζουν τα εργαστηριακά όργανα.
4. Να διατηρούν καθαρούς τους Πανεπιστημιακούς Χώρους και να μην δημιουργούν φθορές στις Αίθουσες Διδασκαλίας.
5. Να προσέρχονται εγκαίρως στη Γραμματεία του Τμήματος για τις εγγραφές και τις υπόλοιπες διαδικασίες που

είναι απαραίτητες καθ' όλη τη διάρκεια της φοίτησής τους, τηρώντας τις οριζόμενες προθεσμίες.

6. Να συμμετέχουν στα Σεμινάρια Υγιεινής, Ασφάλειας, Πυρασφάλειας που οργανώνει το Τμήμα και να τηρούν τους Κανονισμούς Ασφαλείας των Εργαστηρίων.

7. Να συμπληρώνουν τα ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια αξιολόγησης μαθημάτων - διδασκόντων.

Άρθρο 4

Οργάνωση σπουδών

Κάθε ακαδημαϊκό έτος χωρίζεται σε διδακτικές περιόδους που ονομάζονται εξάμηνα, το χειμερινό και το εαρινό εξάμηνο. Με το π.δ. 110/1993 από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους 1993-1994 ο ελάχιστος αριθμός εξαμήνων φοίτησης του Τμήματος Φαρμακευτικής του Πανεπιστημίου Αθηνών ορίζεται σε δέκα (10). Τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών του Τμήματος Φαρμακευτικής του Πανεπιστημίου Αθηνών διακρίνονται σε υποχρεωτικά και επιλεγόμενα. Κατά τη διάρκεια του χειμερινού εξαμήνου διδάσκονται τα μαθήματα που υπάγονται στο 1ο, 3ο, 5ο, 7ο και 9ο εξάμηνο και κατά τη διάρκεια του εαρινού εξαμήνου διδάσκονται τα μαθήματα που υπάγονται στο 2ο, 4ο, 6ο, 8ο και 10ο εξάμηνο του ενδεικτικού προγράμματος σπουδών. Τα δύο τελευταία εξάμηνα (9ο και 10ο) περιλαμβάνουν και πρακτική εξάσκηση σε φαρμακείο και φαρμακευτική υπηρεσία νοσοκομείου καθώς και εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας.

Η εκπαίδευση των φοιτητών του Τμήματος Φαρμακευτικής γίνεται με τις παραδόσεις των μαθημάτων, τις φροντιστηριακές ασκήσεις και τις εργαστηριακές ασκήσεις.

4.1. Υποχρεωτικά Μαθήματα

Ως υποχρεωτικά μαθήματα χαρακτηρίζονται τα μαθήματα των οποίων η παρακολούθηση και η επιτυχής εξέταση θεωρείται απαραίτητη για το σύνολο των φοιτητών του Τμήματος Φαρμακευτικής.

Η παρακολούθηση των παραδόσεων της θεωρίας των μαθημάτων αποτελεί ακαδημαϊκή μόνο υποχρέωση του φοιτητή, δηλαδή δεν είναι υποχρεωτική και δεν τηρείται σύστημα καταχώρισης απουσιών. Παρ' όλα αυτά, η συστηματική παρακολούθηση των παραδόσεων είναι απόλυτα ενδεδειγμένη για τη σωστή θεωρητική κατάρτιση του φοιτητή. Μόνο η άμεση επαφή με το διδάσκοντα μπορεί να οδηγήσει στην ακριβή γνώση του αντικειμένου κάθε μαθήματος.

Οι εξετάσεις γίνονται από το διδάσκοντα (ή τους διδάσκοντες) στο τέλος του εξαμήνου σε καθορισμένη ύλη. Οι εξετάσεις μπορεί να είναι γραπτές ή προφορικές. Η βαθμολογία των μαθημάτων εκφράζεται με την κλίμακα μηδέν - δέκα (0-10), με βάση επιτυχίας το πέντε (5) και χωρίς τη χρήση κλασματικού μέρους. Σε περίπτωση αποτυχίας, ο φοιτητής πρέπει να επανεγγραφεί στο μάθημα και να το παρακολουθήσει σε επόμενο εξάμηνο.

Για όλους τους φοιτητές από το ακαδημαϊκό έτος 2008-2009 ισχύει το σύστημα των πιστωτικών μονάδων (Π.Μ.) οι οποίες αναγράφονται στους πίνακες του εδαφίου 5. Το ισχύον πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος Φαρμακευτικής περιλαμβάνει τριάντα εννέα (39) υποχρεωτικά μαθήματα και οκτώ (8) εργαστήρια που αντιστοιχούν σε 233 πιστωτικές μονάδες (Π.Μ.).

4.2. Επιλεγόμενα Μαθήματα

Ως επιλεγόμενα μαθήματα (ή μαθήματα επιλογής) χαρακτηρίζονται τα μαθήματα από τα οποία ο φοιτητής πρέπει να επιλέξει ορισμένα, ώστε να συμπληρώσει τον απαραίτητο αριθμό μαθημάτων ή/και ελάχιστο αριθμό Π.Μ., που απαιτούνται για απόκτηση του πτυχίου Φαρμακευτικής. Ο φοιτητής είναι ελεύθερος να επιλέξει μαθήματα αυτού του τύπου, ανάλογα με τα προσωπικά του ενδιαφέροντα.

Αναφορικά με τις εξετάσεις, τη βαθμολογία και τον αριθμό Π.Μ. κάθε μαθήματος επιλογής, ισχύει ότι και στα υποχρεωτικά μαθήματα. Σε περίπτωση αποτυχίας, ο φοιτητής μπορεί να επανεγγραφεί στο μάθημα και να το παρακολουθήσει σε επόμενο εξάμηνο ή να εγγραφεί σε άλλο επιλεγόμενο μάθημα.

Για όλους τους φοιτητές το πρόγραμμα του Τμήματος Φαρμακευτικής περιλαμβάνει είκοσι ένα (21) επιλεγόμενα μαθήματα από τα οποία ο φοιτητής πρέπει να επιλέξει μαθήματα ώστε να συγκεντρώσει 17 πιστωτικές μονάδες.

4.3. Εργαστηριακές ασκήσεις

Πολλά από τα υποχρεωτικά ή επιλεγόμενα μαθήματα συνοδεύονται από πρακτική εξάσκηση των φοιτητών σε χώρους ειδικά εξοπλισμένους με όργανα και συσκευές (Εργαστήρια). Το περιεχόμενο των εργαστηριακών ασκήσεων σχετίζεται με ύλη του ίδιου του μαθήματος ή συναφούς μαθήματος προηγούμενου εξαμήνου.

Η εξάσκηση των φοιτητών στα εργαστήρια είναι υποχρεωτική και για πρακτικούς λόγους (περιορισμένος αριθμός θέσεων σε σχέση με τον αριθμό των φοιτητών που είναι υποχρεωμένοι να ασκηθούν) η συμμετοχή στα εργαστήρια γίνεται σε συγκεκριμένη χρονική περίοδο.

Οι υποχρεώσεις του φοιτητή στο εργαστήριο τελειώνουν, όταν έχει εκτελέσει επιτυχώς το σύνολο των ασκήσεων που προβλέπεται από το πρόγραμμα κάθε εργαστηρίου. Σε περίπτωση απουσίας ή αποτυχίας του φοιτητή σε κάποιες ασκήσεις, οι ασκήσεις πραγματοποιούνται ή επαναλαμβάνονται μετά από συνεννόηση με τον υπεύθυνο του εργαστηρίου σε επόμενη εργαστηριακή περίοδο ή την ίδια, εφόσον υπάρχει αυτή η δυνατότητα.

Τελειώνοντας το εργαστήριο, κάθε φοιτητής βαθμολογείται με τον πρακτικό βαθμό. Κάθε εργαστήριο, ανάλογα με τις ιδιαιτερότητές του, καθορίζει τον ακριβή τρόπο υπολογισμού του αντίστοιχου πρακτικού βαθμού.

Σε γενικές γραμμές, ο πρακτικός βαθμός καθορίζεται με βάση ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω δεδομένα:

α) την επίδοση, ενεργό συμμετοχή και επιδεξιότητα του φοιτητή, την επιτυχή εκτέλεση των ασκήσεων, όπως και από την ποιότητα και πληρότητα των εργαστηριακών εκθέσεων,

β) το αποτέλεσμα πρόχειρων γραπτών ή προφορικών εξετάσεων σε θέματα που συνήθως αφορούν την άσκηση της ημέρας ή το περιεχόμενο των ασκήσεων που πραγματοποιήθηκαν,

γ) το αποτέλεσμα πρακτικών, γραπτών ή προφορικών εξετάσεων, σε καθορισμένη ύλη, στις οποίες συμμετέχει μόνο μετά την επιτυχή εκτέλεση του συνόλου των προβλεπόμενων εργαστηριακών ασκήσεων. Σε περίπτωση αποτυχίας στις πρακτικές εξετάσεις, ο φοιτητής έχει τη δυνατότητα μιας συμπληρωματικής εξετάσεως, όπως και στις εξετάσεις της θεωρίας ενός μαθήματος.

Ο πρακτικός βαθμός είναι ανεξάρτητος του βαθμού του αντίστοιχου μαθήματος και σε ορισμένες περιπτώσεις συμμετέχει στη διαμόρφωση του τελικού βαθμού του μαθήματος.

4.4. Κανονισμός Εργαστηρίων του Τμήματος Φαρμακευτικής

Η άσκηση των φοιτητών στα Εργαστήρια Φαρμακευτικής προϋποθέτει:

- Για το εργαστήριο «Εισαγωγή στις Εργαστηριακές Πρακτικές» (Α' εξάμηνο) την παρακολούθηση του αντίστοιχου φροντιστηρίου «Εργαστηριακή Ασφάλεια» (1η ημέρα του ομώνυμου Εργαστηρίου).

- Για την παρακολούθηση όλων των υπόλοιπων εργαστηρίων του Τμήματος (3ου και 4ου έτους), την ολοκλήρωση των εργαστηριακών ασκήσεων (και ιδιαίτερα του φροντιστηρίου «Εργαστηριακή Ασφάλεια») του εργαστηρίου «Εισαγωγή στις Εργαστηριακές Πρακτικές» (Α' εξάμηνο).

- Την παρακολούθηση των αντίστοιχων φροντιστηρίων των εργαστηριακών ασκήσεων εκάστου Εργαστηρίου.

- Την προετοιμασία για την άσκηση που θα εκτελέσουν.

- Την παρουσία στο εργαστήριο 10 min πριν την προγραμματισμένη έναρξη της άσκησης. Σε περίπτωση καθυστέρησης πέραν των 5 min από την προγραμματισμένη ώρα έναρξης της άσκησης ο φοιτητής δεν θα γίνεται δεκτός και θα πραγματοποιεί τη συγκεκριμένη άσκηση όταν υπάρξει δυνατότητα και όχι αναγκαστικά στο ίδιο εξάμηνο.

- Την ανάγνωση και υπογραφή σχετικής Υπεύθυνης Δήλωσης αποδοχής κανονισμού καλής εργαστηριακής πρακτικής.

Παράδοση των αποτελεσμάτων των ασκήσεων:

- Η παράδοση των αποτελεσμάτων γίνεται την ημέρα που καθορίζει ο υπεύθυνος της εργαστηριακής άσκησης.

- Αν μία άσκηση (εργαστηριακή ημέρα) δεν έχει εκτελεστεί πραγματοποιείται σε συγκεκριμένες ημέρες που ανακοινώνονται εγκαίρως, υπό την προϋπόθεση ότι η απουσία είναι δικαιολογημένη.

- Αν δεν έχουν εκτελεστεί περισσότερες από μία ασκήσεις (εργαστηριακές ημέρες) πραγματοποιούνται όλες οι εργαστηριακές ασκήσεις την επόμενη ακαδημαϊκή χρονιά.

- Η πιστοποίηση της ολοκλήρωσης του συνόλου των εργαστηριακών ασκήσεων γίνεται με βάση τον αριθμό των προβλεπόμενων υπογραφών από τον υπεύθυνο των εργαστηριακών ασκήσεων.

4.5 Υπεύθυνη Δήλωση

Του _____ Φοιτητή _____ /της _____ Φοιτήτριας

του Τμήματος **ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ** ΑΜ _____ προς το Εργαστήριο _____ του Πανεπιστημίου Αθηνών. Προκειμένου να μου επιτραπεί η προβλεπόμενη Εργαστηριακή Άσκηση στο **Εργαστήριο** _____ και σύμφωνα με το ισχύον Πρόγραμμα Σπουδών, δηλώνω υπεύθυνα τα ακόλουθα:

1. Ενημερώθηκα προφορικώς από τα αρμόδια μέλη ΔΕΠ του Εργαστηρίου για την εν γένει επικινδυνότητα των προβλεπόμενων από το πρόγραμμα πειραμάτων, για την ορθή και ασφαλή χρήση των εργαστηριακών σκευών (π.χ. υαλίνων σκευών, ηλεκτρικών και ηλεκτρονικών συσκευών), των χημικών αντιδραστηρίων, ως και των διαφόρων παραχών (φωταερίου, ηλεκτρικού, πεπιεσμένου αέρα, κενού).

2. Ενημερώθηκα για τον κανονισμό του Εργαστηρίου για τον τρόπο βαθμολόγησης της εργαστηριακής μου άσκησης και για τον τρόπο ελέγχου της προόδου της εργαστηριακής μου εκπαίδευσης.

3. Δεν θα φέρω και δεν θα καταναλώνω στο Εργαστήριο τροφές (π.χ. σάντουιτς, αναψυκτικά) και δεν θα καπνίζω σε Εργαστηριακό χώρο.

4. Θα προσέρχομαι στο Εργαστήριο έχοντας κατάλληλα προετοιμασθεί για την άσκηση που θα πραγματοποιήσω.

5. Δεν θα αρχίζω την άσκηση χωρίς την άδεια του επιβλέποντος.

6. Δεν θα εγκαταλείπω τον χώρο ασκήσεων χωρίς άδεια του επιβλέποντος και ιδιαίτερα όταν υπάρχει πείραμα σε εξέλιξη, που απαιτεί τη συνεχή εκ μέρους μου παρακολούθηση και προσοχή, τόσο για λόγους εκπαιδευτικούς, όσο και κυρίως για λόγους ασφαλείας.

7. Μετά το πέρας της άσκησης θα καθαρίζω σχολαστικά τον χώρο στον οποίο εργάστηκα, όπως επίσης και τα σκεύη που χρησιμοποίησα. Τυχόν υπόλοιπα αντιδραστηρίων ανάλογα με τη φύση τους θα αδειάζονται ή στους νεροχύτες του Εργαστηρίου ή σε φιάλες συλλογής αποβλήτων ειδικού χειρισμού σύμφωνα με τις προφορικές ή γραπτές οδηγίες της άσκησης. Επιπλέον θα φροντίζω να απενεργοποιώ τυχόν ηλεκτρικές ή ηλεκτρονικές συσκευές που χρησιμοποίησα.

8. Κατά την αποχώρησή μου θα παραδίδω στον επιβλέποντα τα αποτελέσματα της εργαστηριακής άσκησης την οποία πραγματοποίησα.

9. Σε καμία περίπτωση δεν θα μεταφέρω εκτός Εργαστηρίου σκεύη οποιασδήποτε φύσης, όπως επίσης και χημικά αντιδραστήρια σε οποιαδήποτε ποσότητα.

10. Τελικά, δηλώνω ότι αποδέχομαι ότι αν δεν τηρήσω τις υποχρεώσεις μου σε θέματα ασφαλείας και καλής εργαστηριακής πρακτικής, όπως αυτές συνοπτικά περιγράφονται στις προηγούμενες παραγράφους, τούτο μπορεί και ανάλογα με τη βαρύτητα και τη συχνότητα των παραλείψεών μου να έχει ως συνέπεια την προσωρινή έως και οριστική διακοπή της Εργαστηριακής μου άσκησης.

Ημερομηνία: _____

Ο Δηλών / Η Δηλούσα

4.6. Φροντιστηριακές Ασκήσεις

Οι φροντιστηριακές ασκήσεις ή φροντιστήρια, δεν είναι αυτοτελή μαθήματα, αλλά αναπόσπαστο μέρος πολλών υποχρεωτικών και επιλεγόμενων μαθημάτων. Φροντιστήρια μπορούν να γίνονται και στα πλαίσια των εργαστηριακών ασκήσεων (εργαστηριακά φροντιστήρια) σε ώρες που καθορίζει το κάθε εργαστήριο ανάλογα με τις ιδιαιτερότητές του.

Ο σκοπός των φροντιστηριακών ασκήσεων είναι η κατανόηση και εμπέδωση της ύλης που έχει διδαχθεί, με πρόσθετες επεξηγήσεις και κατάλληλες ασκήσεις.

Η παρακολούθηση των φροντιστηρίων είναι ιδιαίτερη χρήσιμη και απαραίτητη, αλλά εξακολουθεί να αποτελεί ακαδημαϊκή υποχρέωση του φοιτητή. Αντίθετα, η παρακολούθηση των εργαστηριακών φροντιστηρίων είναι υποχρεωτική, γιατί συνδέεται άμεσα με θέματα πρακτικών χειρισμών και εργαστηριακής ασφάλειας.

4.7. Πρακτική Άσκηση

Η πρακτική άσκηση στην Ελλάδα, για τη λήψη της άδειας άσκησης του φαρμακευτικού επαγγέλματος, ορίζεται σ' ένα (1) χρόνο ως εξής:

α) Τρείς (3) μήνες σε φαρμακείο ανοιχτό στο κοινό, σε πόλεις άνω των 5.000 κατοίκων.

β) Τρείς (3) μήνες σε φαρμακείο Νοσοκομείου, υπό την εποπτεία της φαρμακευτικής υπηρεσίας αυτού.

γ) Τρείς (3) μήνες σε φαρμακείο ανοιχτό στο κοινό, ως ανωτέρω.

δ) Τρείς (3) μήνες σε φαρμακείο ανοιχτό στο κοινό ή φαρμακείο νοσοκομείου, ως ανωτέρω κατ' επιλογή του ενδιαφερομένου.

Σημειώνεται ότι τα πρώτα δύο τρίμηνα (α και β), σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών, πρέπει να έχουν περατωθεί για την λήψη του πτυχίου ενώ η ολοκλήρωση των υπόλοιπων τριμήνων αφορά την λήψη άδειας άσκησης του φαρμακευτικού επαγγέλματος, όπως ισχύει μέχρι σήμερα.

Προκειμένου οι φοιτητές να αρχίσουν την πρακτική άσκηση, σύμφωνα με τα ανωτέρω, θα προσκομίζουν βεβαίωση του Τμήματος Φαρμακευτικής ότι έχουν περατώσει τις θεωρητικές σπουδές οκτώ (8) εξαμήνων. Το σύνολο της Πρακτικής Άσκησης ισοδυναμεί με 30 πιστωτικές μονάδες (ects) και περιλαμβάνει εκτός από την «Πρακτική Άσκηση σε Φαρμακείο» τα υποχρεωτικά μαθήματα: «Φαρμακευτική Νομοθεσία και Δεοντολογία» (4 erts), «Πρώτες Βοήθειες - Στοιχεία Θεραπευτικής» (3 erts) και «Φαρμακευτική Φροντίδα» (3 erts). Με την από 19-6-97 απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αθηνών, επιτρέπεται η πραγματοποίηση της πρακτικής άσκησης των Κυπρίων Φοιτητών να γίνεται και στην Κύπρο.

Άρθρο 5

Κανονισμός εκπόνησης διπλωματικής εργασίας

Εισαγωγή - Ορισμός - Σκοπός (Άρθρο 1)

Εισαγωγή

Στο πλαίσιο του Προγράμματος Σπουδών που οδηγεί στην απόκτηση του Ενιαίου και Αδιάσπαστου Τίτλου

Σπουδών Μεταπτυχιακού Επιπέδου (Integrated Master) του Τμήματος Φαρμακευτικής, περιλαμβάνεται η υποχρεωτική εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας (ΔΕ). Η ΔΕ εκπονείται μετά την ολοκλήρωση του Η' εξαμήνου και αντιστοιχεί σε συνολικά τριάντα (30) Πιστωτικές Μονάδες (ECTS). Κάθε Φοιτητής, εφόσον πληροί τις προϋποθέσεις και με διαδικασίες που αναφέρονται στη συνέχεια, μπορεί να κάνει αίτηση για εκπόνηση ΔΕ στην αρχή του 5ου έτους (1-10 Σεπτεμβρίου) για την ανάθεση και έναρξη της Διπλωματικής την 1η Οκτωβρίου, ή εναλλακτικά στις 10-20 Δεκεμβρίου του ιδίου έτους, για την ανάθεση και έναρξη της Διπλωματικής την 1η Φεβρουαρίου. Η ΔΕ θα υπάγεται σε ένα από τα επιστημονικά αντικείμενα του Πίνακα 1 (Άρθρο 2).

Ορισμός - Σκοπός

Η Διπλωματική Εργασία (ΔΕ) είναι Πειραματική Ερευνητική εργασία επί ενός θέματος με στοιχειώδη πρωτοτυπία, ή πρωτότυπη Βιβλιογραφική ανασκόπηση (υπό προϋποθέσεις όπως ορίζονται στη συνέχεια). Είναι συνολικής διάρκειας δύο (2) εξαμήνων, τα αποτελέσματα της οποίας οδηγούν στη συγγραφή πονήματος, το οποίο υποβάλλεται προς αξιολόγηση.

Η ΔΕ αποσκοπεί στην εξάσκηση των φοιτητών στις μεθόδους βιβλιογραφικής έρευνας, το σχεδιασμό και εκτέλεση πειραμάτων ή θεωρητικών υπολογισμών για τη διερεύνηση ή επίλυση ενός φαρμακευτικού προβλήματος, την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και την ορθολογική γραπτή και προφορική παρουσίασή τους. Τέλος, αποσκοπεί στη μετάδοση και καλλιέργεια της αγάπης προς την έρευνα, των αυριανών επιστημόνων. Η επαρκής γνώση Αγγλικής γλώσσας προσμετράται θετικά (ειδικά όσον αφορά πρωτότυπη Βιβλιογραφική ανασκόπηση).

Προϋποθέσεις ανάθεσης θέματος ΔΕ (Άρθρο 2)

1. Ο φοιτητής πρέπει να βρίσκεται τουλάχιστον στο 5ο έτος των σπουδών του.

2. Να έχει εξετασθεί επιτυχώς σε όλα τα εργαστήρια (συνολικά 8) των προηγούμενων ετών (1ο - 4ο) καθώς και σε είκοσι επτά (27) από τα υποχρεωτικά μαθήματα και 2 επιλογής.

3. Να έχει εξεταστεί επιτυχώς στα προαπαιτούμενα μαθήματα τα οποία έχει προκαθορίσει ο κάθε Τομέας/Εργαστήριο στο οποίο θα εκπονηθεί η ΔΕ. Τα μαθήματα αυτά σχετίζονται άμεσα με το επιστημονικό αντικείμενο της υπό εκπόνηση ΔΕ και εξασφαλίζουν το υπόβαθρο πλέον εξειδικευμένων γνώσεων. Τα μαθήματα αυτά καθορίζονται στον Πίνακα 1 παρακάτω.

4. Οι προϋποθέσεις (1) - (2) αποτελούν τις Προϋποθέσεις Τμήματος, εξασφαλίζουν ένα επαρκές επίπεδο βασικών γνώσεων και απαλλαγή από φόρτο υπέρμετρου αριθμού οφειλόμενων μαθημάτων, προκειμένου να θεωρηθεί ο φοιτητής ικανός να αρχίσει την αναζήτηση θέματος εκπόνησης ΔΕ. Κάθε τροποποίηση των Προϋποθέσεων του Τμήματος θα πρέπει να εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, θα ανακοινώνεται έγκαιρα και θα ισχύει από τη μεθεπόμενη επιλογή Φοιτητών για εκπόνηση ΔΕ. Η προϋπόθεση της παραγράφου (3) αποτελεί την Προϋπόθεση Αντικείμενου.

Πίνακας 1. Επιστημονικά Αντικείμενα και επιμέρους Προαπαιτούμενα

Τομέας	Εργαστήριο	Επιστημονικά Αντικείμενα	Επιμέρους Μαθήματα Προαπαιτούμενα
1. ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ ΧΗΜΕΙΑΣ	1.1 ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ ΧΗΜΕΙΑΣ	1. Φαρμακευτική Χημεία 2. Μελέτη Φυτικοχημικών Ιδιοτήτων – Μοριακές Προσομοιώσεις 3. Φαρμακοχημική-φαρμακολογική μελέτη βιοδραστικών ενώσεων 4. Ραδιοφαρμακευτική Χημεία	A) 5 από: Οργανική Χημεία I-II, Φαρμακευτική Χημεία I-IV Ανόργανη Χημεία II, Ραδιοφαρμακευτική Χημεία B) 2 από: Ειδικά Μαθήματα Οργανικής Χημείας, Μοριακή Φαρμακολογία, Μεταβολισμός Φαρμάκων, Βασικές Αρχές Σχεδιασμού Φαρμάκων
	1.2 ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ	• Φαρμακευτική Ανάλυση	A) 5 από: Αναλυτική Χημεία I-II Φαρμακευτική Ανάλυση I-II Οργανική Χημεία I, Στατιστική B) 1 από: Σταθερότητα Φαρμακευτικών Προϊόντων, Ειδικά Μαθήματα Οργανικής Χημείας
	1.3 ΦΑΡΜΑΚΟΛΟΓΙΑΣ	• Φαρμακολογία	• Βιολογία ή Εισαγωγή στην Κλινική Φαρμακευτική • Βιοχημεία ή Βιοφαρμακευτική-Φαρμακοκινητική I • Φυσιολογία • Παθοφυσιολογία • Φαρμακολογία I και II
	Εργαστήριο εκτός Τμήματος Φαρμακευτικής	• Ανόργανη Χημεία • Αναλυτική Χημεία • Τοξικολογία	Το αντίστοιχο μάθημα
2. ΦΑΡΜΑΚΟΓΝΩΣΙΑΣ & ΧΗΜΕΙΑΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ	2.1 Φαρμακογνωσίας & Χημείας Φυσικών Προϊόντων	1. Χημική Μελέτη - Χημειοταξινόμια Φυτικών Προϊόντων χερσαίων οργανισμών και θαλάσσιων και μικροοργανισμών 2. Χημεία Φυτικών Προϊόντων 3. Χημική οικολογία 4. Βιολογικές δράσεις Φυτικών Προϊόντων 5. Εφαρμογές - Χρήσεις Φυτικών Προϊόντων (Φάρμακα, Καλλυντικά, συμπληρώματα	A) 2 από: Φαρμακογνωσία I, II, III B) Ειδικά Μαθήματα Φαρμακογνωσίας Γ) Φαρμακευτική Βοτανική ή Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία Δ) Ιστορία της Φαρμακευτικής -Στοιχεία Εθνοφαρμακολογίας & Εισαγωγή στις Φαρμακευτικές Επιστήμες (μόνο για το 6)

		διατροφής, ιατροτεχνολογικά, Τρόφιμα) 6. Ιστορία της Φαρμακευτικής - Εθνοφαρμακολογία 7. Φυτοθεραπεία 8. Κανονιστικά θέματα τελικών προϊόντων με φυσικά προϊόντα	
	2.2 Αξιοποίησης Βιοδραστικών Φυσικών Προϊόντων	1. Χημεία φυσικών προϊόντων χερσαίας ή θαλάσσιας προέλευσης 2. Χημική Οικολογία 3. Φαρμακευτική Βοτανική 4. Χημειοταξινομία 5. Αξιολόγηση βιολογικών δράσεων φυσικών προϊόντων 6. Μεταβολομική ανάλυση εκχυλισμάτων ή βιολογικών δειγμάτων 7. Σύνθεση/ημισύνθεση φυσικών προϊόντων και αναλόγων τους, Βιομετατροπές φυσικών προϊόντων 8. Αξιοποίηση δευτερογενών μεταβολιτών, βιοπολυμερών και πεπτιδίων σε βιοεφαρμογές	A) 2 από: Φαρμακογνωσία I, II, III B) Ειδικά Μαθήματα Φαρμακογνωσίας Γ) Οργανική Χημεία I Δ) Φαρμακευτική Ανάλυση I Ε) Φαρμακευτική Βοτανική (για 2, 3, 4) ΣΤ) Φαρμακευτική Βοτανική ή Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία (για 1, 5, 6, 7, 8)
	Εργαστήριο εκτός Τμήματος Φαρμακευτικής	• Ανατομία • Βιολογία • Βιοχημεία • Γενική Βοτανική • Α' Βοήθειες • Υγιεινή – Επιδημιολογία • Φαρμακευτική Μικροβιολογία • Χημεία Τροφίμων	Το αντίστοιχο μάθημα
3. ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	2.1 ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	• Φαρμακευτική Τεχνολογία	• Φαρμακευτική Τεχνολογία I, II και III • Βιοφαρμακευτική-Φαρμακοκινητική I • Φυσικοχημεία Επιπλέον ένα από: • Μαθήματα Σχεδιασμού Φαρμακοτεχνικών Μορφών • Νεώτερα Φαρμακευτικά Συστήματα • Ιδιότητες και Εφαρμογές Εκδόχων
		• Κοσμητολογία-Δερματοφαρμακολογία	• Φαρμακευτική Τεχνολογία I, II και III • Βιοφαρμακευτική-Φαρμακοκινητική I • Φαρμακολογία I Επιπλέον ένα από: • Έλεγχος και αξιολόγηση Καλλυντικών Προϊόντων • Τεχνολογία Καλλυντικών-Κοσμητολογία
	2.2 ΒΙΟΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ-ΦΑΡΜΑΚΟΚΙΝΗΤΙΚΗΣ	• Βιοφαρμακευτική	• Βιοφαρμακευτική-Φαρμακοκινητική I και II • Φυσιολογία • Φαρμακευτική Τεχνολογία II και III • Φαρμακευτική Ανάλυση II
		• Κλινική Φαρμακευτική	• Βιοφαρμακευτική-Φαρμακοκινητική I και II

			• Φαρμακολογία I και II • Φαρμακευτική Ανάλυση II • Εισαγωγή στην Κλινική Φαρμακευτική
		• Φαρμακολογία	• Βιοφαρμακευτική-Φαρμακοκινητική I ή Βιοχημεία • Φαρμακολογία I και II • Φυσιολογία • Παθοφυσιολογία • Εισαγωγή στην Κλινική Φαρμακευτική ή Βιολογία
		• Φαρμακοκινητική	• Βιοφαρμακευτική-Φαρμακοκινητική I και II • Φαρμακολογία I και II • Φαρμακευτική Ανάλυση II • Εισαγωγή στην Κλινική Φαρμακευτική
	Εργαστήριο εκτός Τμήματος Φαρμακευτικής	• Διοίκηση Επιχειρήσεων-Marketing • Κλινική Χημεία • Φυσικοχημεία • Φυσιολογία	Το αντίστοιχο μάθημα

Θέσεις-Αιτήσεις και Τρόπος επιλογής Φοιτητών για τη ΔΕ (Άρθρο 3)

Κάθε μέλος ΔΕΠ ή ΕΔΙΠ του Τμήματος Φαρμακευτικής αναλαμβάνει την επίβλεψη εκπόνησης το λιγότερο δύο (2) ή το πολύ έξι (6) ΔΕ ανά ακαδημαϊκό έτος. Μέλη ΔΕΠ άλλου Τμήματος που διδάσκουν στο Τμήμα Φαρμακευτικής του ΕΚΠΑ ή ΔΕΠ/Ερευνητές από άλλα Τμήματα/Ερευνητικά ιδρύματα της Ημεδαπής που είναι καταχωρημένα στο Μητρώο ΑΠΕΛΛΑ του Τμήματος Φαρμακευτικής ΕΚΠΑ, και έχουν επιστημονική συνάφεια με το θέμα της Διπλωματικής Εργασίας μπορούν να αναλαμβάνουν την επίβλεψη εκπόνησης μέχρι και δύο (2) ΔΕ ανά ακαδημαϊκό έτος. Η επιστημονική συνάφεια επιβεβαιώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Κάθε θέμα ΔΕ εκπονείται από 1-2 Φοιτητές, με εξαίρεση το θέμα Βιβλιογραφικής Ανασκόπησης το οποίο εκπονείται αποκλειστικά από έναν Φοιτητή.

Οι Φοιτητές έχουν στη διάθεσή τους ικανό χρονικό διάστημα (κατά τη διάρκεια του 4ου έτους και μετά) για να έρθουν σε επαφή με τα μέλη ΔΕΠ για πρόσθετες πληροφορίες ως προς τα θέματα και τις πρόσθετες απαιτήσεις (π.χ. παρουσία στο Εργαστήριο ή σε άλλα Εργαστήρια Δημόσιων ή Ιδιωτικών Οργανισμών, εργαστηριακός φόρτος, πιθανές δυσκολίες), ώστε να αποκτήσουν πληρέστερη άποψη πριν προχωρήσουν σε επιλογή αντικειμένου/θέματος και να είναι έτοιμοι να διαμορφώσουν εναλλακτικές επιλογές καθώς και να είναι σε θέση να επιλέξουν τα μαθήματα στα οποία θα καταβάλουν μεγαλύτερη προσπάθεια κατά τις επικείμενες εξετάσεις.

Κατά τη 10ήμερη προθεσμία που ανακοινώνει η Γραμματεία του Τμήματος (στις αρχές του Σεπτεμβρίου ή κατά τις 10-20 Δεκεμβρίου, αντίστοιχα), οι Φοιτητές που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 2 υποβάλλουν αίτηση σε ειδικό έντυπο (βλ. Παράρτημα 1)*, το οποίο χορηγείται από τη Γραμματεία του Τμήματος μαζί με την αναλυτική τους βαθμολογία.

Ακολουθεί από τη Γραμματεία η κατάταξη των Φοιτητών κατά ενότητα επιστημονικού αντικειμένου. Για την κατάταξη αυτή λαμβάνεται υπόψη μόνο η πρώτη προτίμηση των φοιτητών και ως κριτήριο, εφόσον ο αριθμός των φοιτητών υπερβαίνει τις διαθέσιμες θέσεις του Τομέα/επιστημονικού αντικειμένου, το άθροισμα των βαθμών στα μαθήματα/εργαστήρια στα οποία έχει εξεταστεί επιτυχώς (άρθρο 2, παρ. 2). Σε περίπτωση ύπαρξης κενών θέσεων, ακολουθεί νέα επιλογή, λαμβάνοντας υπόψη τη δεύτερη προτίμηση των Φοιτητών, ακολούθως την τρίτη και ούτω καθεξής.

Στη συνέχεια οι Αιτήσεις αποστέλλονται στους Τομείς οι οποίοι αποφασίζουν για την τελική κατανομή ανά μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ.

Κάθε μέλος ΔΕΠ ή ΕΔΙΠ δηλώνει, ανά ακαδημαϊκό έτος, τον αριθμό θέσεων Διπλωματικών Εργασιών που θα διαθέσει οι οποίες θα είναι τουλάχιστον δύο (2) και το πολύ έξι (6) ανά έτος, κατόπιν συνεννόησης με τα υπόλοιπα μέλη του Τομέα, έτσι ώστε ο συνολικός αριθμός διαθέσιμων θέσεων του Τομέα να είναι περίπου τέσσερις (4) x (Αριθμός ΔΕΠ/ΕΔΙΠ Τομέα). Ο συνολικός αυτός αριθμός διαθέσιμων θέσεων/έτος του Τομέα θα ανακοινώνεται τουλάχιστον ένα μήνα πριν την έναρξη των αιτήσεων (Σεπτεμβρίου) των Φοιτητών για διπλωματική δηλ. μέχρι τέλος Ιουλίου.

Οι θέσεις του κάθε μέλους ΔΕΠ ή ΕΔΙΠ θα διατίθενται ως εξής σε δύο (2) γύρους επιλογής: Στον πρώτο γύρο, οι μισές θέσεις θα καταλαμβάνονται από φοιτητές κατ' επιλογή (κατόπιν κατ' ιδίαν συνεννόησης μεταξύ ΔΕΠ/ΕΔΙΠ και του Φοιτητή). Στο δεύτερο γύρο, οι άλλες μισές θέσεις θα καταλαμβάνονται κατόπιν κλήρωσης, από τους υπόλοιπους φοιτητές που δεν θα έχουν λάβει θέση στον πρώτο γύρο. Η κλήρωση θα διεξάγεται μεταξύ των φοιτητών ανά επιστημονικό αντικείμενο που έχουν επιλέξει, αυτόματα με ειδικό λογισμικό.

Δεν επιτρέπεται η άτυπη ή πρώιμη ανάθεση θέματος ΔΕ σε Φοιτητές, εάν δεν ακολουθηθεί σχολαστικά η

διαδικασία ανάθεσης σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό.

Εκπόνηση ΔΕ (Άρθρο 4)

1. Η εκπόνηση ανατεθέντος θέματος ΔΕ δεν είναι δυνατόν να εκκρεμεί επί μακρόν. Η διάρκεια εκπόνησης ΔΕ (περιλαμβανομένων των σταδίων: βιβλιογραφικής ενημέρωσης, πειραματικού μέρους, συγγραφής, αρχικής διόρθωσης και τελικής παρουσίασης) δεν πρέπει να υπερβαίνει τα δύο (2) εκπαιδευτικά εξάμηνα. Σε αντίθετη περίπτωση το θέμα παραπέμπεται με εισήγηση του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, όπου θα αποφασισθεί αν θα δοθεί παράταση ή θα γίνει αλλαγή θέματος-επιβλέποντος.

2. Σε περίπτωση που το μέλος ΔΕΠ διαπιστώσει καθυστέρηση ή αδιαφορία εκ μέρους των Φοιτητών που ως αποτέλεσμα έχει το βραδύ ρυθμό εκπόνησης της ΔΕ ή τη δέσμευση πειραματικής συσκευής και μέσων, που θα μπορούσαν να αξιοποιηθούν από άλλους Φοιτητές, υποβάλλει γραπτή έκθεση προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, με την οποία μπορεί να ζητήσει την έγκαιρη ακύρωση του ανατεθέντος θέματος, ώστε να μπορέσει να αναθέσει το ίδιο ή ανάλογο θέμα σε άλλους φοιτητές κατά το επόμενο εξάμηνο.

3. Σε ανάλογη ενέργεια με αυτήν που περιγράφεται στην προηγούμενη παράγραφο, μπορούν να προβούν και οι φοιτητές που τους ανετέθη θέμα ΔΕ, εάν διαπιστώσουν ελλιπή επίβλεψη και βοήθεια εκ μέρους του μέλους ΔΕΠ ή καταστάσεις που θα οδηγήσουν σε καθυστέρηση της ολοκλήρωσης της ΔΕ.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, η τελική απόφαση λαμβάνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Συγγραφή - Εξέταση - Βαθμολόγηση ΔΕ (Άρθρο 5)

1. Για τη συγγραφή της Διπλωματικής Εργασίας, οι Φοιτητές οφείλουν να ακολουθήσουν τις παρακάτω Οδηγίες:

Το εξώφυλλο και η σελίδα τίτλου πρέπει να περιέχει τις εξής πληροφορίες:

- Το «Λογότυπο Αθηνάς», άνω και στο κέντρο ή αριστερά του ονόματος του Πανεπιστημίου και του Τμήματος.

- Τις λέξεις «Εθνικών και Καποδιστριακών Πανεπιστημίων Αθηνών».

- Τις λέξεις «Σχολή Επιστημών Υγείας».

- Τις λέξεις «Τμήμα Φαρμακευτικής».

- Τις λέξεις «Τομέας ... (όνομα Τομέα π.χ. Φαρμακευτικής Χημείας ή Φαρμακευτικής Τεχνολογίας ή Φαρμακογνωσίας και Χημείας Φυσικών Προϊόντων) ...».

- Τις λέξεις «Διπλωματική Εργασία στο Γνωστικό Αντικείμενο: (όνομα αντικειμένου π.χ. Φαρμακευτική Χημεία ή Φαρμακευτική Ανάλυση ή Φαρμακολογία ή...)».

- Τον πλήρη τίτλο της εργασίας.

- Τις λέξεις «Διπλωματική Εργασία».

- Το Ονοματεπώνυμο του/της υποψηφίου.

- Στο χαμηλότερο μισό της σελίδας, στο κέντρο, τη λέξη «Αθήνα» και το έτος υποστήριξης της Διπλωματικής εργασίας.

Η σελιδοποίηση πρέπει να γίνει με τη παρακάτω σειρά:

- Σελίδα Τίτλου

- Επιβλέπων και Τριμελής Επιτροπή

- Περίληψη (Ελληνικά και Αγγλικά, 500 λέξεις κατ'ελάχιστον)

- Πρόλογος, Ευχαριστίες, Αφιερώσεις (Προαιρετικές)

- Περιεχόμενα, με καταγραφή της αρίθμησης των αντίστοιχων σελίδων

- Κατάλογος Συντομογραφιών/Κατάλογος Συμβόλων

- Κυρίως κείμενο της εργασίας (όπου περιλαμβάνονται τα κεφάλαια Εισαγωγή, Μεθοδολογία, Αποτελέσματα και Συζήτηση/Συμπεράσματα)

- Βιβλιογραφία (βλ. υπόδειγμα πιο κάτω)

- Παραρτήματα (αν υπάρχουν)

Μορφοποίηση σελίδας:

- Διάστιχο (Line spacing): 1.5 γραμμή

- Γραμματοσειρά (Font): Calibri ή Times New Roman 11

- Εκτύπωση διπλής όψης

Έκταση Διπλωματικής:

Η έκταση του κειμένου της Διπλωματικής είναι για:

- Πειραματική Διπλωματική εργασία: κατ'ελάχιστον 20 σελίδες με μέγιστο τις 40 σελίδες

- Βιβλιογραφική Διπλωματική εργασία: κατ'ελάχιστον 40 σελίδες με μέγιστο τις 50 σελίδες (και ελάχιστο αριθμό βιβλιογραφικών αναφορών τις 40)

Υπόδειγμα βιβλιογραφίας:

- Παράθεση εντός του κειμένου: (επίθετο α' συγγραφέα et al., έτος δημοσίευσης).

- Σε περίπτωση δυο συγγραφέων παρατίθενται εντός παρένθεσης και τα δύο ονόματα και μετά το έτος δημοσίευσης.

- Τα επίθετα παρατίθενται χωρίς αρχικά ονομάτων, εκτός εάν υπάρχει συνωνυμία.

- Οι βιβλιογραφίες παρατίθενται αλφαβητικά και μετά χρονολογικά. Εάν ο ίδιος συγγραφέας έχει περισσότερες της μιας βιβλιογραφικές αναγραφές, τότε αυτές παρατίθενται χρονολογικά, για παράδειγμα:

- (Allan, 2000a, 2000b, 1999; Allan and Jones, 1999; Kramer et al., 2010)

- Στην ενότητα Βιβλιογραφία παρατίθενται αλφαβητικά.

2. Λογοκλοπή: Ο Φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει στο κείμενο (με την αντίστοιχη βιβλιογραφική αναφορά) αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του Φοιτητού, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του Φοιτητή, αφού προηγουμένως του δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικά ή γραπτώς, τις απόψεις του επί του θέματος.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του

προβλήματος στη ΓΣ του αντίστοιχου Τομέα και εν συνεχεία στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεως περί πνευματικής ιδιοκτησίας κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της ΔΕ.

3. Η αξιολόγηση της ΔΕ γίνεται από Τριμελή Επιτροπή στην οποία συμμετέχει 1) το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ του οικείου Τομέα (ή ΔΕΠ άλλου Τμήματος που διδάσκει στο Τμήμα Φαρμακευτικής ΕΚΠΑ ή ΔΕΠ/Ερευνητής/τρια από άλλα Τμήματα/Ερευνητικά ιδρύματα της Ημεδαπής που είναι καταχωρημένα στο Μητρώο ΑΠΕΛΛΑ του Τμήματος Φαρμακευτικής ΕΚΠΑ, και έχουν επιστημονική συνάφεια με το θέμα της Διπλωματικής Εργασίας) και 2) δύο (2) μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ του Τμήματος Φαρμακευτικής. Μετά την εκπόνηση της ΔΕ και διόρθωση του αρχικού κειμένου από το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ/Ερευνητή/τρια, η ΔΕ τυπώνεται στην οριστική της μορφή η οποία θα είναι ενιαία και σύμφωνη με τις οδηγίες (όπως καθορίζονται πιο πάνω στην παρ. 1) και διανέμεται στα υπόλοιπα μέλη της Τριμελούς Επιτροπής. Οι φοιτητές έχουν υποχρέωση να παραδίδουν το πλήρες κείμενο της ΔΕ στα μέλη της Τριμελούς Επιτροπής, ως συνοδευτικό/υποστηρικτικό της προφορικής παρουσίασης, τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την καθορισμένη ημερομηνία αξιολόγησης μέσω προφορικής παρουσίασης ενώπιον της Τριμελούς Επιτροπής.

Η Γραμματεία χορηγεί στο επιβλέπον μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ/Ερευνητή/τρια βαθμολογικό έντυπο στο οποίο θα βαθμολογηθούν χωριστά (στη βαθμολογική κλίμακα 0-10) τα ακόλουθα σημεία αξιολόγησης:

- Ποιότητα περιεχομένου και εμφάνισης της ΔΕ
- Ποιότητα προφορικής παρουσίασης
- Γνώσεις στο ειδικότερο θέμα της ΔΕ και βιβλιογραφική ενημέρωση επί του θέματος
- Γνώσεις στο ευρύτερο επιστημονικό αντικείμενο του θέματος της ΔΕ
- Συνέπεια εργασίας και καλή εργαστηριακή πρακτική κατά την εκπόνηση της ΔΕ.

Το έντυπο συμπληρώνεται, υπογράφεται από τα μέλη της Τριμελούς Επιτροπής και επιστρέφεται στη Γραμματεία του Τμήματος. Η μέση βαθμολογία όλων των επιμέρους σημείων για κάθε φοιτητή, στρογγυλευμένη στην πλησιέστερη μονάδα συνιστούν το βαθμό ΔΕ που αναγράφεται στο βαθμολογικό έντυπο που καταθέτει η Επιτροπή και καταχωρίζεται στην αναλυτική βαθμολογία κάθε Φοιτητή.

4. Η προφορική παρουσίαση και οι ως άνω εξετάσεις πραγματοποιούνται ενώπιον ακροατηρίου και αποκλειστικά κατά τη διάρκεια των κανονικών εξεταστικών περιόδων του ακαδημαϊκού έτους.

5. Με την ολοκλήρωση του 10ου εξαμήνου, η τελική βαθμολογία καταχωρείται εντός της εξεταστικής περιόδου και ισχύει και για τα δύο εξάμηνα εκπόνησης της ΔΕ. Ο βαθμός της ΔΕ ενός τελειόφοιτου («επι πτυχίω») φοιτητή θα μπορεί να καταχωρηθεί σε κάθε εξεταστική περίοδο που ακολουθεί την περάτωση του 10ου εξαμήνου σπουδών.

6. Σε περίπτωση αποτυχίας, ο φοιτητής θα υποχρεούται να ακολουθήσει τις υποδείξεις της επιτροπής και να ενσωματώσει τις προτεινόμενες αλλαγές- διορθώσεις στην εργασία του. Η επιτροπή ορίζει τον απαιτούμενο χρόνο (από ένα έως τρεις μήνες) για να ολοκληρωθούν οι προτεινόμενες διορθώσεις και αλλαγές. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας ο δεύτερος τελικός βαθμός καταχωρείται και ο φοιτητής θα πρέπει εκ νέου να εκπονήσει άλλη Διπλωματική Εργασία εκκινώντας τη διαδικασία εξ αρχής.

Γενικές Διατάξεις (Άρθρο 6)

1. Κάθε θέμα που θα προκύψει κατά την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού και δεν προβλέπεται από αυτόν, εξετάζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, που ανάλογα με τη σοβαρότητα και τη φύση του μπορεί να το παραπέμψει στις ΓΣ των Τομέων προκειμένου να εισηγηθούν σχετικά. Η τελική απόφαση λαμβάνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

2. Επιβαλλόμενες για ουσιαστικούς λόγους τροποποιήσεις ή προσθήκες στον παρόντα Κανονισμό, αποφασίζονται μόνο από τη Συνέλευση του Τμήματος, με εισήγηση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

***Παράρτημα 1:**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ**ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ****ΑΙΤΗΣΗ – ΔΗΛΩΣΗ**Προτίμησης Γνωστικού Αντικείμενου για Εκπόνηση
Διπλωματικής Εργασίας (Δ. Ε.) Χειμερινού/Εαρινού Εξαμήνου
Ακαδημαϊκού Έτους 20....-20....**Στοιχεία Φοιτητή/τριας**Επώνυμο:
Όνομα:
Πατρώνυμο:
Αριθ. Μητρώου:
Εξάμ. Φοίτησης:
Τηλέφωνο και email:Μ. Ο. Βαθμολογίας Υποχρεωτικών Μαθημάτων (27) και Εργαστηρίων (8):
Επίπεδο / Πτυχίο Αγγλικών: ☐**Σειρά προτίμησης Γνωστικού Αντικείμενου για Εκπόνηση Δ.Ε.**

Σειρά Προτίμησης	Τομέας	Εργαστήριο/Γνωστικό Αντικείμενο	Μ.Ο. Βαθμολογίας Επιμέρους Προαπαιτούμενων Μαθημάτων Αντικείμενου
1.			
2.			
3.			
4.			

Ημερομηνία: Υπογραφή:

Απόφαση του Τομέα

Στη Συνέλευση του Τομέα ο/η παραπάνω

Φοιτητής/τρια έγινε δεκτός/ή για εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας στο Γνωστικό

Αντικείμενο.....

με Επιβλέποντα Μέλος Δ.Ε.Π./Ε.Δ.Ι.Π.....

Ο/Η Διευθυντής/ντρια του Τομέα

Άρθρο 6**Προϋποθέσεις για την απόκτηση πτυχίου**

Ο φοιτητής για να αποκτήσει το πτυχίο της Φαρμακευτικής, πρέπει να ικανοποιήσει τις παρακάτω έξι (6) προϋποθέσεις:

1. Να εγγραφεί, να παρακολουθήσει και να εξετασθεί με επιτυχία σε όλα τα υποχρεωτικά μαθήματα του προγράμματος σπουδών και να ασκηθεί με επιτυχία στα αντίστοιχα εργαστήρια (όπου υπάρχουν), το σύνολο των οποίων αντιστοιχεί σε 233 πιστωτικές μονάδες (ects).

2. Να εγγραφεί, να παρακολουθήσει και να εξετασθεί με επιτυχία σε επιλεγόμενα μαθήματα του προγράμματος

σπουδών και να ασκηθεί με επιτυχία στα αντίστοιχα εργαστήρια (όπου υπάρχουν) ώστε να συγκεντρώσει τουλάχιστον 17 πιστωτικές μονάδες (ects).

3. Να έχει περατώσει την «Πρακτική Άσκηση σε Φαρμακείο» δύο (2) τριμήνων, η οποία αντιστοιχεί σε 20 πιστωτικές μονάδες (ects). Το σύνολο της Πρακτικής Άσκησης ισοδυναμεί με 30 πιστωτικές μονάδες (ects) διότι περιλαμβάνει εκτός από την «Πρακτική Άσκηση σε Φαρμακείο» τα υποχρεωτικά μαθήματα: «Φαρμακευτική Νομοθεσία και Δεοντολογία» (4 erts), «Πρώτες Βοήθειες - Στοιχεία Θεραπευτικής» (3 erts) και «Φαρμακευτική Φροντίδα» (3 erts). Οι δέκα (10) πιστωτικές μονάδες (ects) των υποχρεωτικών μαθημάτων της Πρακτικής

Άσκησης, έχουν προσμετρηθεί στις 233 πιστωτικές μονάδες (ects) των υποχρεωτικών μαθημάτων (βλ. υπ' αρ. 1).

4. Να έχει εκπονήσει Διπλωματική Εργασία η οποία αντιστοιχεί σε 30 πιστωτικές μονάδες (ects).

5. Να συμπληρώσει σύνολο τουλάχιστον 300 πιστωτικών μονάδων (ects).

6. Να φοιτήσει τουλάχιστον 10 εξάμηνα.

Άρθρο 7

Τρόπος υπολογισμού του βαθμού πτυχίου

Για τον υπολογισμό του βαθμού του πτυχίου των φοιτητών, λαμβάνονται υπόψη οι βαθμοί όλων των μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου. Ο βαθμός κάθε μαθήματος πολλαπλασιάζεται επί έναν συντελεστή, ο οποίος ονομάζεται συντελεστής βαρύτητας του μαθήματος, και το άθροισμα των επιμέρους γινομένων διαιρείται με το άθροισμα των συντελεστών όλων των μαθημάτων αυτών.

Οι συντελεστές βαρύτητας είναι οι εξής:

- 1 για όλα τα μαθήματα και τα εργαστήρια των δύο πρώτων ετών και

- 2 για όλα τα μαθήματα και τα εργαστήρια των τριών τελευταίων ετών και την Διπλωματική Εργασία.

Για τον φοιτητή που έχει βαθμολογηθεί σε περισσότερα μαθήματα επιλογής από όσα αντιστοιχούν στον κατά το Πρόγραμμα Σπουδών απαιτούμενο ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων για τη λήψη του πτυχίου, δεν συνυπολογίζονται για την εξαγωγή του βαθμού πτυχίου οι βαθμοί ενός αριθμού κατ' επιλογήν μαθημάτων, με την προϋπόθεση ότι ο αριθμός των πιστωτικών μονάδων που αντιστοιχούν στα απομένοντα μαθήματα είναι τουλάχιστον ίσος με τον απαιτούμενο για τη λήψη του πτυχίου.

Ο βαθμός του πτυχίου στρογγυλοποιείται στα δύο δεκαδικά ψηφία (κλίμακα 5 έως 10) και χαρακτηρίζεται η επίδοση ως «Καλώς» (βαθμός: 5 έως 6,49), «Λίαν Καλώς» (βαθμός 6,50 έως 8,49) και «Άριστα» (βαθμός 8,50 έως 10).

Άρθρο 8

Δήλωση μαθημάτων - εξετάσεις

α. Δήλωση Μαθημάτων (Εγγραφή)

Φοιτητής/τρια που δεν θα υποβάλει δήλωση μαθημάτων για το χειμερινό και εαρινό (εξάμηνο) αντίστοιχα, μέσα στις οριζόμενες από τη Γραμματεία προθεσμίες, δεν γίνεται δεκτός/ή στις εξετάσεις του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου, καθώς και στην επαναληπτική εξέταση της περιόδου Σεπτεμβρίου. Η δήλωση γίνεται μέσω διαδικτύου μετά την έναρξη διδασκαλίας μαθημάτων κάθε εξαμήνου.

Η δήλωση ισχύει μόνο για το συγκεκριμένο εξάμηνο καθώς και για την επαναληπτική εξέταση του Σεπτεμβρίου του ίδιου έτους. Φοιτητής/τρια που αποτύχει σε εξέταση μαθήματος που έχει δηλώσει, θα πρέπει να το δηλώσει εκ νέου σε μεταγενέστερο εξάμηνο.

Διευκρινίζεται ότι: α) μετά την υποβολή της δήλωσης μαθημάτων (χειμερινού ή εαρινού εξαμήνου) ουδεμία αλλαγή γίνεται σε μάθημα β) δεν γίνεται δεκτό αποτέλεσμα εξέτασης μαθήματος το οποίο δεν έχει δηλώσει ο φοιτητής.

Ο ανώτατος αριθμός μαθημάτων που δικαιούται να δηλώσει ο φοιτητής κατά εξάμηνο είναι $n+3$ και εργαστήρια του εξαμήνου που φοιτούν. Τα εργαστήρια των προηγούμενων ετών θα υπολογίζονται στο $n+3$. Ο αριθμός (n) είναι ίσος με 6 (μέσος όρος μαθημάτων ανά εξάμηνο). Το 1ο και 2ο εξάμηνο περιλαμβάνει μόνο υποχρεωτικά μαθήματα και δηλώνεται αριθμός $n=6$ μαθήματα, στα επόμενα εξάμηνα δηλώνεται αριθμός $n+3 = 6+3 = 9$ μαθήματα.

Ο φοιτητής που έχει συμπληρώσει φοίτηση οκτώ (8) εξαμήνων, υποβάλλει δήλωση δώδεκα (12) μαθημάτων που μπορεί να είναι χειμερινού και εαρινού εξαμήνου.

Οι φοιτητές δικαιούνται δωρεάν προμήθειας και επιλογής αριθμού διδακτικών συγγραμμάτων, ίσου με τον συνολικό αριθμό των υποχρεωτικών και επιλεγόμενων μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου. Η παραλαβή των συγγραμμάτων από τους φοιτητές θα γίνεται την πρώτη φορά που θα δηλώνονται τα συγγράμματα και για μεν τα χειμερινά στα χειμερινά εξάμηνα, για δε τα εαρινά στα εαρινά αντίστοιχα.

Οι φοιτητές σε περίπτωση αποτυχίας, ή αλλαγής των προτεινόμενων συγγραμμάτων για συγκεκριμένο μάθημα, δεν μπορούν να επιλέξουν ξανά δεύτερο σύγγραμμα για το ίδιο μάθημα.

β. Εξετάσεις

Οι εξετάσεις διενεργούνται μετά από την ολοκλήρωση του ακαδημαϊκού εξαμήνου για τα προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου και με επαναληπτική εξεταστική μετά την ολοκλήρωση του ακαδημαϊκού έτους.

Συνεπώς, οι εξετάσεις διεξάγονται σε τρεις περιόδους (Ιανουάριο - Φεβρουάριο, Ιούνιο και Σεπτέμβριο) σύμφωνα με το πρόγραμμα που έχει καταρτίσει η Επιτροπή Ωρολογίου Προγράμματος και έχει εγκριθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος. Δικαίωμα προσέλευσης στις εξετάσεις έχουν οι φοιτητές που έχουν εγγραφεί σε μαθήματα κατά την περίοδο των εγγραφών του αντίστοιχου εξαμήνου. Κατά τη διεξαγωγή των εξετάσεων κάθε φοιτητής είναι υποχρεωμένος να έχει μαζί του την αστυνομική και την ακαδημαϊκή του ταυτότητα. Οι φοιτητές δύναται να συμμετέχουν στη διαδικασία εξετάσεων κάθε προγράμματος σπουδών σύμφωνα με όσα ορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) και τον εσωτερικό κανονισμό του Προγράμματος. Κατά την επαναληπτική εξεταστική, οι φοιτητές δικαιούνται να εξετάζονται σε μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες ανεξαρτήτως του ακαδημαϊκού εξαμήνου στη διάρκεια του οποίου παρέχονται σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών, αν δεν έχουν αξιολογηθεί επιτυχώς σε αυτά. Ειδικώς οι φοιτητές των προγραμμάτων σπουδών πρώτου κύκλου που έχουν συμπληρώσει την περίοδο κανονικής φοίτησης, που ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαίων για την απονομή του τίτλου σπουδών ακαδημαϊκών εξαμήνων, δικαιούνται να εξετάζονται κατά την εξεταστική περίοδο κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

Άρθρο 9

Καθομολόγησις του (της) πτυχιούχου της
φαρμακευτικής

Του πτυχίου της Φαρμακευτικής αξιωθείς (αξιωθείσα) όρκον ομνύω πρό τού Πρυτάνεως και του Προέδρου τού Τμήματος Φαρμακευτικής και πίστιν καθομολογώ τήνδε. Από τού ιερού περιβόλου τού σεπτού τούτου τεμένους των Μουσών εξερχόμενος (εξερχομένη) κατ' επιστήμην βιώσομαι, ασκών (ασκούσα) ταύτην δίκην θρησκείας εν πνεύματι καί αληθεία. Ούτω χρήσιμον εμαυτόν (την) καταστήσω πρός πάντας τούς δεομένους τής εμής αρωγής καί εν πάση ανθρώπων κοινωνία αεί πρός ειρήνην καί χρηστότητα ηθών συντελέσω βαίνων (βαίνουσα) εν ευθεία τού βίου οδώ, πρός τήν αλήθειαν καί τό δίκαιον αποβλέπων (αποβλέπουσα) καί τόν βίον ανυψών (ανυψούσα) εις τύπον αρετής υπό τήν σκέπην τής Σοφίας. Ταύτην τήν επαγγελίαν επιτελούντι (επιτελούση) εἴη μοι σύν ταις ευχαίς των εμών διδασκάλων ο Θεός βοηθός εν τῷ βίῳ.

Για όσους δεν επιθυμούν να δώσουν όρκο θρησκευτικού τύπου, η καθομολόγηση πραγματοποιείται με απλή επίκληση της τιμής και συνειδήσής τους ως εξής:

«Του πτυχίου της ... αξιωθείς/σα/έντες παρέχω/ομεν κατά την εμήν/ημετέραν συνείδησιν προ του Πρυτάνεως και του Προέδρου του Τμήματος ...της ... Σχολής διαβεβαίωσιν τηνδε. Από του ιερού περιβόλου του σεπτού τούτου τεμένους των Μουσών εξερχόμενος/ομένη/όμενοι κατ' επιστήμην 28 βιώσομαι/όμεθα, ασκών/ούσα/ούντες ταύτην εν πνεύματι και αληθεία. Ούτω χρήσιμον εμαυτόν/ήν/ημάς αυτούς καταστήσω/ομεν προς πάντας τούς δεομένους της εμής/ημετέρας αρωγής και εν πάση ανθρώπων κοινωνία αεί προς ειρήνην και χρηστότητα ηθών συντελέσω/ομεν βαίνων/ουσα/οντες εν ευθεία του βίου οδώ, προς την αλήθειαν και το δίκαιον αποβλέπων/ουσα/οντες και τον βίον ανυψών/ούσα/ούντες εις τύπον αρετής υπό την σκέπην της Σοφίας».

Τέλος, η ορκωμοσία περιλαμβάνει και τον Ιπποκράτειο όρκο, ο οποίος απαγγέλλεται πρώτος, ως εξής:

«Όμνυμι τον Θεόν, επιτελέα ποιήσιν κατά δύναμιν και κρίσιν εμήν όρκον τόνδε και συγγραφήν τήνδε. Διαιτήμασί τε χρήσομαι επ' ωφελείη καμνόντων κατά δύναμιν και κρίσιν εμήν, επί δηλήσει δε και αδική είρξιν. Ου δώσω δε ουδέ φάρμακον ουδενί αιτηθείς θανάσιμον, ουδέ υφηγήσομαι ξυμβουλίην τοιήνδε. Ομοίως δε ουδέ γυναικί πεσσόν φθόριον δώσω. Αγνώς δε και οσίως διατηρήσω βίον τον εμόν και τέχνην την εμήν. Ες οικίας δε οκόσας αν εσίω, εσελεύσομαι επ' ωφελείη καμνόντων, εκτός εών πάσης αδικίας εκουσίης και φθορίης της τε άλλης και αφροδισίων έργων. Α δ' αν εν θεραπείη ή ίδω ή ακούσω, ή και άνευ θεραπείης κατά βίον ανθρώπων, ά μή χρή ποτέ εκλαλέεσθαι έξω, σιγήσομαι, άρρητα ηγεύμενος είναι τα τοιαύτα. Όρκον μέν ούν μοι τόνδε επιτελέα ποιέοντι και μή ξυγχέοντι εἴη επαύρασθαι και βίου και τέχνης, δοξαζομένω παρά πάσιν ανθρώποις ες τον αιεί χρόνον. Παραβαίνοντι δε και επιορκέοντι ταναντία τουτέων. Ταύτην την επαγγελίαν επιτελούντι, εἴη μοι ο Θεός βοηθός εν τῷ βίῳ.».

Στο Τμήμα Φαρμακευτικής πραγματοποιούνται τρεις (3) ορκωμοσίες ανά ακαδημαϊκό έτος, μετά την ολοκλή-

ρωση των τριών (3) εξεταστικών περιόδων. Οι ακριβείς ημερομηνίες, τα απαραίτητα δικαιολογητικά και όλες οι χρήσιμες πληροφορίες για τη διαδικασία της ορκωμοσίας, συμπεριλαμβάνονται στη σχετική ανακοίνωση η οποία αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Άρθρο 10

Ισοτιμία τίτλου σπουδών

Σύμφωνα με την υπό στοιχεία 149031/Z1/19-11-2021 (Β' 5443) υπουργική απόφαση, διαπιστώνεται ότι η επιτυχής ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου σπουδών, που οργανώνεται στο Τμήμα Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, οδηγεί στην απονομή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master), στην ειδικότητα του Τμήματος, επιπέδου 7 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων.

Άρθρο 11

Παράρτημα Διπλώματος

Το Τμήμα Φαρμακευτικής εκδίδει Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) για όλους τους πτυχιούχους του ΠΠΣ (Οδηγός Σπουδών Τμήματος Φαρμακευτικής). Στο πλαίσιο της αναβάθμισης των υπηρεσιών της μηχανοργάνωσης του ΕΚΠΑ, το Παράρτημα Διπλώματος θα παρέχεται αυτόματα στους πτυχιούχους αμέσως μετά την ολοκλήρωση των σπουδών τους.

Άρθρο 12

Πρόγραμμα σπουδών τμήματος φαρμακευτικής

Για την απόκτηση του Πτυχίου πρέπει να συμπληρωθούν τουλάχιστον 300 Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) οι οποίες κατανέμονται ως εξής:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ Π.Μ.(ECTS)	
A102 Ανόργανη Χημεία Ι	5
A103 Γενικά Μαθηματικά	5
A106 Ανατομία του Ανθρώπου	5
A107 Γενική Φυσική	6
A108 Ιστορία της Φαρμακευτικής και Εισαγωγή στις Φαρμακευτικές Επιστήμες	4
B201 Οργανική Χημεία Ι	6
A109Ε Εισαγωγή στις Εργαστηριακές Πρακτικές (εργαστήριο)	-
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ	31

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ Π.Μ.(ECTS)	
A105 Βιολογία (μάθημα και εργαστήρια)	5
B202 Ανόργανη Χημεία ΙΙ	5
B205 Γενική Βοτανική (μάθημα και εργαστήρια)	5
B206 Στατιστικές Μέθοδοι	5
Γ301 Οργανική Χημεία ΙΙ	6
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ)	26

ΕΠΙΛΟΓΗΣ	
Γ353 Υγιεινή - Επιδημιολογία	4
Γ354 Εισαγωγή στον Προγραμματισμό και τις Υπολογιστικές Εφαρμογές	4
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΕΠΙΛΟΓΗΣ)	8
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ	34

Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ Π.Μ.(ECTS)	
Γ310 Φυσιολογία	5
Γ304 Βιοχημεία (μάθημα και εργαστήριο)	6
Γ307 Αναλυτική Χημεία Ι (μάθημα και εργαστήριο)	12
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ)	23
ΕΠΙΛΟΓΗΣ	
Γ350 Ειδικά Μαθήματα Οργανικής Χημείας	4
Σ657 Κλινική Χημεία (μάθημα και εργαστήριο)	4
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΕΠΙΛΟΓΗΣ)	8
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ	31

Δ' ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ Π.Μ.(ECTS)	
Δ410 Παθοφυσιολογία των νόσων	5
Δ403 Φαρμακευτική Μικροβιολογία (μάθημα και εργαστήριο)	6
Δ404 Ραδιοφαρμακευτική Χημεία	4
Δ405 Φυσικοχημεία (μάθημα και εργαστήριο)	5
Δ406 Αναλυτική Χημεία ΙΙ (μάθημα και εργαστήριο)	9
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ)	29
ΕΠΙΛΟΓΗΣ	
Δ407 Φαρμακευτική Βοτανική (μάθημα και εργαστήριο)	5
Σ651 Χημεία Τροφίμων - Διατροφή	3
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΕΠΙΛΟΓΗΣ)	8
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ	37

Ε' ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ Π.Μ.(ECTS)	
Ε501 Φαρμακευτική Χημεία Ι	6
Ε505 Φαρμακογνωσία Ι	6
Ε503 Φαρμακευτική Τεχνολογία Ι	4
Ε504 Φαρμακολογία Ι	6
Ε510 Βιοφαρμακευτική-Φαρμακοκινητική Ι	6
Ε505Ε Εργαστήριο Φαρμακογνωσίας Ι	2
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30

ΣΤ' ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ Π.Μ.(ECTS)	
Σ607 Φαρμακευτική Χημεία ΙΙ	6
Σ603 Τοξικολογία Ι	5
Σ604 Φαρμακολογία ΙΙ	6
Ζ708 Φαρμακογνωσία ΙΙ	6
Σ607Ε Εργαστήριο Φαρμακευτικής Χημείας	6
Ζ708Ε Εργαστήριο Φαρμακογνωσίας ΙΙ	2
Η807Ε Εργαστήριο Φαρμακογνωσίας ΙΙΙ	2
Ε510Ε Εργαστήριο Βιοφαρμακευτικής - Φαρμακοκινητικής	3
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ)	36
ΕΠΙΛΟΓΗΣ	
Σ653 Τεχνολογία Καλλυντικών - Κοσμητολογία	3
Η870 Μοριακή Φαρμακολογία	3
Σ660 Βιοφαρμακευτική-Φαρμακοκινητική ΙΙ	3
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΕΠΙΛΟΓΗΣ)	9
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ	45

Ζ' ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ Π.Μ.(ECTS)	
Ζ701 Φαρμακευτική Χημεία ΙΙΙ	6
Ζ702 Φαρμακευτική Ανάλυση Ι	5
Ζ703 Φαρμακευτική Τεχνολογία ΙΙ	4
Ζ704 Τοξικολογία ΙΙ	5
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ)	20
ΕΠΙΛΟΓΗΣ	
Ζ760 Ειδικά Μαθήματα Φαρμακογνωσίας	4
Σ652 Μεταβολισμός Φαρμάκων	3
Ζ761 Εισαγωγή στην Κλινική Φαρμακευτική	3
Ε552 Βασικές Αρχές Σχεδιασμού Φαρμάκων	3
Ζ762 Έλεγχος και Αξιολόγηση Καλλυντικών και Ιατροτεχνολογικών Προϊόντων Τοπικής Χρήσεως	3
Η851 Σταθερότητα Φαρμακευτικών Προϊόντων	3
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΕΠΙΛΟΓΗΣ)	19
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ	39

Η' ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ Π.Μ.(ECTS)	
Η806 Φαρμακευτική Χημεία ΙV	6
Η805 Φαρμακευτική Ανάλυση ΙΙ	5
Η807 Φαρμακογνωσία ΙΙΙ	6
Η808 Φαρμακευτική Τεχνολογία ΙΙΙ	4
Η805Ε Εργαστήριο Φαρμακευτικής Ανάλυσης	4
Η808Ε Εργαστήριο Φαρμακευτικής Τεχνολογίας και Ελέγχου Ποιότητας Φαρμακοτεχνικών Μορφών	3
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ)	28

ΕΠΙΛΟΓΗΣ	
H854 Νεώτερα Φαρμακευτικά Συστήματα	3
H857 Μαθήματα Σχεδιασμού Φαρμακοτεχνικών Μορφών	3
H858 Ιδιότητες και Εφαρμογές Εκδόχων	3
H871 Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία	4
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΕΠΙΛΟΓΗΣ)	13
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ	41

Θ' ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ Π.Μ.(ECTS)	
B203 Φαρμακευτική Νομοθεσία και Δεοντολογία	4
Z710 Πρώτες Βοήθειες - Στοιχεία Θεραπευτικής	3
Πρακτική Άσκηση σε Φαρμακείο (συνολική διάρκεια: έξι (6) μήνες, συνολικά ects: 20, κατανέμεται σε δύο εξάμηνα: Θ' και Ι')	10
Διπλωματική Εργασία (μέρος α')	13
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ)	30
ΕΠΙΛΟΓΗΣ	
Γ352 Διοίκηση Επιχειρήσεων - Marketing	3
I110 Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία στον κλάδο της Φαρμακευτικής	3
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΕΠΙΛΟΓΗΣ)	6
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ	36

Ι' ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ Π.Μ.(ECTS)	
Πρακτική Άσκηση σε Φαρμακείο (συνολική διάρκεια: έξι (6) μήνες, συνολικά ects: 20, κατανέμεται σε δύο εξάμηνα: Θ' και Ι')	10
Διπλωματική Εργασία (μέρος β')	17
*** Φαρμακευτική Φροντίδα	3
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30

Επισημαίνεται ότι:

1. Για τη λήψη του πτυχίου απαιτούνται 300 πιστωτικές μονάδες (ects).

2. Ο αριθμός των πιστωτικών μονάδων (ects) από τα υποχρεωτικά μαθήματα και εργαστήρια είναι 233.

3. Η «Πρακτική Άσκηση σε Φαρμακείο» (κοινοτικό ή νοσοκομειακό) είναι χρονικής διάρκειας έξι (6) μηνών και ισοδυναμεί με είκοσι (20) πιστωτικές μονάδες (ects) κατανεμημένες σε δύο εξάμηνα (Θ' και Ι').

Το σύνολο της Πρακτικής Άσκησης ισοδυναμεί με 30 πιστωτικές μονάδες (ects) διότι περιλαμβάνει εκτός από

την «Πρακτική Άσκηση σε Φαρμακείο» τα υποχρεωτικά μαθήματα: «Φαρμακευτική Νομοθεσία και Δεοντολογία» (4 ects), «Πρώτες Βοήθειες - Στοιχεία Θεραπευτικής» (3 ects) και «Φαρμακευτική Φροντίδα» (3 ects). Οι δέκα (10) πιστωτικές μονάδες (ects) των μαθημάτων της πρακτικής άσκησης έχουν προσμετρηθεί στις 233 πιστωτικές μονάδες (ects) των υποχρεωτικών μαθημάτων (βλ. υπ' αρ. 2).

4. Η υποχρεωτική διπλωματική εργασία ισοδυναμεί με 30 πιστωτικές μονάδες (ects), κατανεμημένες σε δύο εξάμηνα (Θ' και Ι').

Η διπλωματική εργασία (μέρος α') ισοδυναμεί με 13 ects. Στο τέλος του Θ' εξαμήνου θα υποβάλλεται εγγράφως από το φοιτητή προς τον επιβλέποντα αναλυτικό υπόμνημα έκτασης μιας (1) σελίδας Α4 σχετικά με την πρόοδο της διπλωματικής του εργασίας. Αντίγραφο του υπομνήματος, με σχόλια επ' αυτού και υπογραφή του Επιβλέποντα, συνιστά την έκθεση προόδου της διπλωματικής εργασίας (μέρος α'), η οποία κατατίθεται υποχρεωτικώς στη Γραμματεία του Τμήματος πριν την έναρξη του Ι' εξαμήνου.

Η διπλωματική εργασία (μέρος β') ισοδυναμεί με 17 ects. Στο τέλος του Ι' εξαμήνου ο φοιτητής παρουσιάζει τη διπλωματική του εργασία ενώπιον τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, μέλος της οποίας αποτελεί και ο επιβλέπωντας. Ο βαθμός που θα λαμβάνει ο φοιτητής θα καταχωρίζεται και στα δύο εξάμηνα (Θ' και Ι'), δεδομένου ότι πρόκειται για μια εκτεταμένη διπλωματική εργασία συνολικής διάρκειας ενός (1) ακαδημαϊκού έτους και απαιτείται μεγάλος φόρτος εργασίας για την επιτυχή ολοκλήρωσή της.

5. Οι υπόλοιπες 17 πιστωτικές μονάδες (ects) συγκεντρώνονται από μαθήματα επιλογής, τα οποία επιλέγονται από το σύνολο των προσφερομένων μαθημάτων επιλογής του Προγράμματος Σπουδών.

Άρθρο 13

Το Πρόγραμμα Σπουδών του παρόντος Κανονισμού, το οποίο οδηγεί στην απόκτηση του Ενιαίου και Αδιάσπαστου Τίτλου Σπουδών Μεταπτυχιακού Επιπέδου (Integrated Master) του Τμήματος Φαρμακευτικής του ΕΚΠΑ, θα ξεκινήσει να ισχύει από το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024.

Οι ειδικότεροι όροι και οι προϋποθέσεις της εφαρμογής του εν λόγω Προγράμματος στις επιμέρους κατηγορίες φοιτητών, θα καθοριστούν με αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων ή/και φορέων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 3 9 4 4 1 9 0 6 2 3 0 0 1 6 *