



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Ιουνίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4053

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Χορήγηση άδειας λειτουργίας Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων, κερδοσκοπικού χαρακτήρα, με δ.τ. «ΑΡΜΟΝΙΑ» στην εταιρεία με την επωνυμία «ΠΛΑΤΥΣ ΟΡΙΖΩΝ Ε.Ε.» στο κτίριο επί της οδού Αρκαδίας 3, στο Δήμο Αγίων Αναργύρων - Καματερού.
2. Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγρινίου για το Β' εξάμηνο έτους 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 741304

(1)

Χορήγηση άδειας λειτουργίας Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων, κερδοσκοπικού χαρακτήρα, με δ.τ. «ΑΡΜΟΝΙΑ» στην εταιρεία με την επωνυμία «ΠΛΑΤΥΣ ΟΡΙΖΩΝ Ε.Ε.» στο κτίριο επί της οδού Αρκαδίας 3, στο Δήμο Αγίων Αναργύρων - Καματερού.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του ν. 4555/2018 «Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣ-ΘΕΝΗΣ Ι» (Α' 133).

3. Την υπ' αρ. 37419/13479/08-05-2018 (Β' 1661) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης με την οποία εγκρίθηκε η υπ' αρ. 121/2018 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής, περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής.

4. Την υπ' αρ. 498816/02-09-2019 (ΥΟΔΔ 688) απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής περί ορισμού Χωρικών Αντιπεριφερειάρχων Αττικής και την υπ' αρ. 1351469/16.12.2022 (ΥΟΔΔ 1188) απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής περί παράτασης θητείας Αντιπεριφερειάρχων, η οποία τροποποιήθηκε με την υπ' αρ.

484923/24-04-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 403) απόφαση του Περιφερειάρχη.

5. Την υπ' αρ. 450172/20-05-2022 (Β' 2697) απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων σε Αντιπεριφερειάρχες, Περιφερειακούς Συμβούλους, στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Π.Α. Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων, η οποία τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 484923/24-04-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 403) απόφαση του Περιφερειάρχη.

6. Την υπ' αρ. 192378/05-10-2018 απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής για τοποθέτηση Προϊσταμένης στη Γενική Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας.

7. Τον ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο - Πρόγραμμα Διαύγεια-και άλλες διατάξεις» (Α' 112).

8. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

9. Τις διατάξεις του ν. 2345/1995 «για τις οργανωμένες υπηρεσίες παροχής προστασίας από φορείς Κοινωνικής Πρόνοιας» (Α' 213), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει.

10. Τις διατάξεις της υπό στοιχεία Π1γ/οικ. 81551/2007 (Β' 1136) υπουργικής απόφασης περί τροποποίησης και συμπλήρωσης των υπό στοιχεία Π4Β/οικ. 3176/1996 (Β' 455) και Π4β/οικ. 4690/1996 (Β' 833) υπουργικών αποφάσεων «προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Μ.Φ.Η κερδοσκοπικού και μη χαρακτήρα», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

11. Τον ν. 4837/2021 «Πρόληψη και αντιμετώπιση περιστατικών κακοποίησης και παραμέλησης ανηλίκων, Πρόγραμμα "Κυψέλη" για την αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών σε βρεφικούς, βρεφονηπιακούς και παιδικούς σταθμούς, διατάξεις για την προώθηση της αναδοχής και της υιοθεσίας, "Προσωπικός Βοηθός για τα Άτομα με Αναπηρία" και άλλες διατάξεις» (Α' 178).

12. Την υπ' αρ. 720251/13-06-2-23 απόφαση Αντιπε-

ριφερειάρχη Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθηνών «Χορήγηση άδειας ίδρυσης Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων, κερδοσκοπικού χαρακτήρα, με δ.τ. «ΑΡΜΟΝΙΑ» στην εταιρεία με την επωνυμία «ΠΛΑΤΥΣ ΟΡΙΖΩΝ Ε.Ε.» στο κτίριο επί της οδού Αρκαδίας 3, στο Δήμο Αγίων Αναργύρων, δυναμικότητας 34 κλινών.

13. Τις από 08/06/2023 και 16/06/2023 αιτήσεις του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας με τα επισυναπτόμενα σ' αυτές σχέδια και δικαιολογητικά.

14. Τα από 15/06/2023 και 16/06/2023 πρακτικά της αρμόδιας επιτροπής καταλληλότητας των χώρων και άλλων προϋποθέσεων για την χορήγηση άδειας λειτουργίας Μ.Φ.Η.

15. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη στον κρατικό προϋπολογισμό, αποφασίζουμε:

Χορηγούμε άδεια λειτουργίας Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων, κερδοσκοπικού χαρακτήρα, στην εταιρεία με την επωνυμία «ΠΛΑΤΥΣ ΟΡΙΖΩΝ Ε.Ε.», με δ.τ. «ΑΡΜΟΝΙΑ», στο κτίριο επί της οδού Αρκαδίας 3, στο Δήμο Αγίων Αναργύρων - Καματερού, δυναμικότητας 34 κλινών.

Η επιχείρηση υποχρεούται να προσλάβει το απαραίτητο προσωπικό σύμφωνα με τις διατάξεις των σχετικών υπουργικών αποφάσεων. Επίσης, υποχρεούται να επιτρέψει τον έλεγχο από το αρμόδιο όργανο της Εποπτεύουσας Αρχής, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2345/1995 και όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει. Τυχόν παραβάσεις ή πλημμελής εφαρμογή των προϋποθέσεων βάσει των οποίων χορηγείται η άδεια λειτουργίας θα έχει ως αποτέλεσμα την επιβολή κυρώσεων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν. 2345/1995.

Στη μονάδα δεν θα παρασκευάζεται φαγητό και η τροφοδοσία της θα γίνεται από εταιρεία έτοιμου φαγητού (catering).

Η παρούσα απόφαση είναι αναρτητέα στο «Διαύγεια» και ισχύει μετά τη δημοσίευσή της στο Φ.Ε.Κ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 16 Ιουνίου 2023

Ο Περιφερειακός Σύμβουλος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΒΑΘΙΩΤΗΣ

Αριθμ. απόφ. 444

(2)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγρινίου για το β' εξάμηνο έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 «Κώδικας κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων» (Α'143).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α'176).

3. Την υπ' αρ. 64993/13431/5-9-2011 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (Β'2183).

4. Τις διαθέσιμες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2023.

5. Το υπ' αρ. 439/13-6-2023 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, σύμφωνα με το οποίο λόγω έλλειψης προσωπικού και φόρτου εργασίας, προκύπτουν εποχιακές -έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες, οι οποίες μπορεί να αντιμετωπισθούν μόνο με εργασία καθ' υπέρβαση του κανονικού ωραρίου, όπως καταγράφονται παρακάτω:

Α. Τμήμα Λογιστηρίου και Αποθηκών - Τμήμα Προϋπολογισμού και Οικονομικής Πληροφόρησης

- Εισηγήσεις στην Οικονομική Επιτροπή και το Δημοτικό Συμβούλιο για αναμορφώσεις προϋπολογισμού 2023, Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης 2023, τριμηνιαίες εκθέσεις εσόδων εξόδων, επιχορηγήσεις Νομικών Προσώπων και Επιχειρήσεων του Δήμου ορισμό υπολόγων έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.

- Παράσταση στα απογευματινά Δημοτικά Συμβούλια.

- Επεξεργασία στοιχείων και εισήγηση για επιβολή τελών έτους 2024.

- Σύνταξη Προϋπολογισμού και Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης έτους 2024.

- Παραλαβή και έλεγχος τεκμηριωμένων αιτημάτων από τις Υπηρεσίες του Δήμου, έκδοση αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης, τήρηση χρονικών ορίων εκκαθάρισης δαπανών και έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής.

- Μηνιαία ενημέρωση του Κόμβου Διαλειτουργικότητας του Υπουργείου Εσωτερικών.

- Μηνιαία παρακολούθηση οικονομικών στόχων εκτέλεσης Π.Υ. για τον έλεγχο από το Παρατηρητήριο Οικονομικής Αυτοτέλειας ΟΤΑ-ΥΠΕΣ.

- Συνεχής ενημέρωση και αποστολή των μηνιαίων και τριμηνιαίων οικονομικών στοιχείων στα Υπουργεία, με την εφαρμογή μηχανισμού συσώρευσης ληξιπρόθεσμων οφειλών (μηνιαία-τριμηνιαία), τη συγκέντρωση οικονομικών στοιχείων για την πορεία ωρίμανσης των επιχορηγούμενων έργων.

- Μηνιαία υποβολή οικονομικών - τεχνικών στοιχείων των εκτελεστέων χρηματοδοτούμενων έργων.

- Μηνιαία κλεισίματα ενημέρωσης απλογραφικού και διπλογραφικού συστήματος.

- Συγκέντρωση και έλεγχος δικαιολογητικών για παροχή στοιχείων στους Ορκωτούς Λογιστές.

- Δημιουργία μηνιαίων και τριμηνιαίων αρχείων για ανάρτηση στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

- Παρακολούθηση και καταχώριση της εξόφλησης των δαπανών για την παροχή υπηρεσιών ηλεκτρονικών επικοινωνιών της εφαρμογής ενιαίου συστήματος πληρωμών (ΕΣΥΠ).

- Αρχαιοθέτηση χρηματικών ενταλμάτων στον αποθηκευτικό χώρο.

- Χειρόγραφη καταχώριση σε πληροφοριακή πλατφόρμα, όλων των Ασφαλιστικών εισφορών-Κρατήσεων των συνταξιούχων υπαλλήλων του Δήμου με αναζήτηση

στοιχείων από το 2002 και αποστολή στα Ταμεία Σύνταξης, προκειμένου να εξαχθεί η αξία της μηνιαίας σύνταξης του συνταξιούχου υπαλλήλου (Δ.Α.Υ.Κ).

- Καταχώριση προσωπικού στο πληροφοριακό σύστημα ΟΠΣ-ΣΕΠΕ-ΕΡΓΑΝΗ και στο πρόγραμμα μισθοδοσίας.

- Διαχείριση Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) μονίμων υπαλλήλων ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ.

- Προγράμματα Κοινωνικού Εργασίας (προσλήψεις ΙΔΟΧ) και ΔΥΠΑ 55-67 ετών.

- Έκδοση βεβαιώσεων για την ύπαρξη πιστώσεων για προσλήψεις προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, καθώς και για αποσπάσεις - μετατάξεις μέσω κινητικότητας.

- Διαχείριση ετήσιων αδειών (έντυπο Ε11) στο ΟΠΣ - ΣΕΠΕ - ΕΡΓΑΝΗ.

- Διαχείριση στατιστικών δελτίων.

Β. Τμήμα Εσόδων και Περιουσίας

- Ψηφιοποίηση του αρχείου υποχρεώσεων αποζημίωσης επικειμένων για τις πράξεις Εφαρμογής του Σχεδίου Πόλης και υλοποίηση των σχετικών αποφάσεων.

- Αναζήτηση στοιχείων κατόχων οχημάτων μέσω του προγράμματος διαδικτυακής πύλης ΚΕΔΕ και καταχώριση χειρόγραφων παραβάσεων ΚΟΚ από τα Τμήματα τροχαίας Αγρινίου, Μεσολογγίου Αιτωλικού, Τμήμα Άμεσης Δράσης Αγρινίου, Δημοτική Αστυνομία και Α και Β Τμήματα Αυτοκινητόδρομων.

- Ενημερώσεις Προγράμματος Τέλους Ακίνητης Περιουσίας, Αντικειμενικών Αξιών, περιγραφή των ζωνών, η απεικόνισή τους και οι συντελεστές του συστήματος για το σύνολο των οικισμών του Δήμου σύμφωνα με το Β' 2375/2021.

- Διαχείριση -Καταχώριση δηλώσεων Ηλεκτροδοτούμενων και μη Ακινήτων που καταχωρίστηκαν στην εφαρμογή της ΚΕΔΕ.

- Αντιπαραβολή παραβάσεων Δημοτικής Αστυνομίας μέσω PDA Ελεγχόμενης Στάθμευσης μετά από την διαδικασία της μετάπτωσης.

- Καταχώριση εγγράφων, έλεγχος δικαιούχων και ποσών βεβαίωσης για σύνταξη Χρηματικών Καταλόγων για Πρόστιμα Ζώων Συντροφιάς, Τέλους Νεκροταφείου και Αγοράς Οικογενειακών Τάφων, Τέλους Λαϊκής Αγοράς, Τέλους Κοινοχρήστων Χώρων και Πεζοδρομίων, Τέλους 0,5% επί των Ακαθαρίστων Εσόδων Καταστημάτων και Τέλους Διαμονής Παρεπιδημούντων. Σύνταξη Χρηματικών Καταλόγων για Ανείσπρακτα Δημοτικά Τέλη, Δημοτικός Φόρος και ΤΑΠ από τις καταστάσεις που αποστέλλονται από την ΔΕΗ, απαιτείται να γίνει δημιουργία νέων καρτελών και επικαιροποίηση στοιχείων ήδη υπαρχουσών καρτελών ως προς την Διεύθυνση Κατοικίας.

- Διεκπεραίωση Αιτήσεων για Έκδοση Βεβαιώσεων Τ.Α.Π, Έλεγχος δικαιολογητικών, καταχώριση ακινήτου (ηλεκτροδοτούμενων και μη) στο πρόγραμμα ΤΑΠ και αρχειοθέτηση αιτήσεων.

- Διαχείριση Δημοτικής Ακίνητης Περιουσίας, Τήρηση αρχείου εκμισθώσεων εισπραξη μισθωμάτων, δημιουργία χρηματικών καταλόγων.

- Διαχείριση δωρεών και κληροδοτημάτων προς το Δήμο Αγρινίου (αποδοχή, αξιοποίηση).

- Εκμίσθωση δημοτικών εκτάσεων γης για διαφόρους σκοπούς.

Γ. Τμήμα Προμηθειών

- Τακτοποίηση του αρχείου προμηθευόμενων ειδών και φακέλων προμηθειών.

- Συγκέντρωση αιτήσεων Δημοτικών Υπηρεσιών για την προμήθεια κάθε είδους υλικών και την εκτέλεση υπηρεσιών με απευθείας αναθέσεις ή διαγωνισμούς.

- Έρευνα αγοράς - σύνταξη μελετών για είδη και υπηρεσίες που ενδιαφέρουν τον Δήμο.

- Σχεδιασμός για την κατάρτιση προγράμματος προμηθειών και υπηρεσιών του Δήμου.

- Επείγουσες αναθέσεις προμηθειών και υπηρεσιών για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών.

- Σύνταξη απόψεων της Αναθέτουσας Αρχής στην περίπτωση άσκησης από οικονομικούς φορείς προδικαστικών προσφυγών στην ΑΕΠΠ.

- Προετοιμασία φακέλων για έγκριση ΕΣΠΑ.

- Τήρηση ηλεκτρονικών φακέλων δημοσίων συμβάσεων.

- Τήρηση ηλεκτρονικού προγράμματος προμηθειών.

- Υποστήριξη Επιτροπών για την αποσφράγιση και αξιολόγηση ηλεκτρονικών διαγωνισμών προμηθειών και υπηρεσιών μέσω συστήματος ΕΣΗΔΗΣ.

- Εισηγήσεις στην οικονομική επιτροπή για εγκρίσεις πρακτικών διαγωνισμών και γνωμοδοτήσεις επιτροπών διαγωνισμών.

- Ορισμός μελών Επιτροπών του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 και τροποποίηση αυτών ύστερα από εισηγήσεις των Υπηρεσιών του Δήμου.

- Διαδικασίες τροποποίησης των συμβάσεων προμηθειών -υπηρεσιών του Δήμου ως προς το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο λόγω αύξησης των τιμών των προϊόντων, απόρροιας της ενεργειακής κρίσης, της κρίσης στην Ουκρανία και των συνεπειών του COVID-19.

Δ. Τμήμα Ταμείου

- Αρχειοθέτηση ενταλμάτων και μεταφορά τους σε αποθηκευτικό χώρο εκτός κτιρίου Ταμείου.

- Αναζήτηση ΧΕΠ από αρχείο κατ'εντολή άλλων Υπηρεσιών του Δήμου.

- Έλεγχος και ταυτοποίηση εγγράφων κατά αντικείμενο εγγράφων Ταμείου.

- Ταυτοποίηση και αρχειοθέτηση εγγράφων σχετικά με διακανονισμούς χρεών.

- Έλεγχος Αρχείου Οφειλετών μέσω ΓΓΠΣ περίπου 95.000 καρτελών.

- Επανελέγχος επιστρεφόμενων ειδοποιητηρίων, διόρθωση καρτελών και αποστολή πάλι στις σωστές διευθύνσεις.

- Σύνταξη καταλόγων κατασχέσεων οφειλετών.

- Κλείσιμο του προηγούμενου μήνα και αποστολή απολογισμών στα αρμόδια όργανα.

- Έλεγχος πληρωμών και αποστολή ληξιπρόθεσμων οφειλών.

- Ενημέρωση και έλεγχος βεβαιωτικών καταλόγων για διαγραφή.

- Αρχειοθέτηση γραμματίων και διπλοτύπων όλων των εισπρακτόρων

- Εμφακέλωση και αποστολή ατομικών ειδοποιήσεων.

- Έλεγχος οφειλετών ανά κατηγορία εσόδου για αποστολή ατομικών ειδοποιήσεων πληρωμής οφειλών.

- Ρύθμιση βεβαιωμένων οφειλών.

- Παροχή στοιχείων στους Ορκωτούς Λογιστές για τον έλεγχο της χρήσης 2022.

- Παροχή στοιχείων για έλεγχο από Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το β' εξάμηνο έτους 2023 απογευματινή υπερωριακή απασχόληση έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο, για την κάλυψη των έκτακτων, επείγουσών και εποχιακών υπηρεσιακών αναγκών της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου Αγρινίου και πιο συγκεκριμένα:

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ										
Υπηρεσία	Κ.Α εξόδου	Πίστωση 2023	Σύνολο προβλεπόμενων θέσεων	Σύνολο υπηρετούντων στις 12/6/2023	Μόνιμοι Ιδιωτικού Δικαίου				Αριθμός προτειν. Υπαλ.	Ώρες σύνολο
					ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ		
Υπάλληλοι τοποθετημένοι απευθείας στη Διεύθυνση	10-6012.002	5.000,00	1	1	1	0	0	0	1	120
Τμήμα Λογιστηρίου και Αποθηκών			19	11	6	4	1	0	11	1.320
Τμήμα Προϋπολογισμού και Οικονομικής Πληροφόρησης			3	2	2	0	0	0	2	240
Τμήμα Εσόδων και Περιουσίας	10-6012.007	2.500,00	7	7	2	3	2	0	7	840
Τμήμα Ταμείου	10-6012.008	5.000,00	12	4	1	1	2	0	4	480
Τμήμα Προμηθειών	10-6012.009	2.500,00	5	5	4	1	0	0	5	600
ΣΥΝΟΛΑ		15.000,00	46	31	15	9	7	0	31	3.720

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ										
Υπηρεσία	Κ.Α εξόδου	Πίστωση 2023	Σύνολο προβλεπόμενων θέσεων	Σύνολο υπηρετούντων στις 1/1/2023	Μόνιμοι Ιδιωτικού Δικαίου				Αριθμός προτειν. Υπαλ.	Ώρες σύνολο
					ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ		
Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών	10-6022.001	2.000,00	2	2	1	0	1	0	2	240

Η δαπάνη για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες διαθέσιμες πιστώσεις του προϋπολογισμού έτους 2023 του Δήμου από τους ΚΑ 10-6012.002, 10-6012.007, 10-6012.008, 10-6012.009, 10-6022.001, σύμφωνα με τους παραπάνω πίνακες.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης και των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα του Προϊσταμένου Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 14 Ιουνίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ