



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Ιουνίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4122

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 48349

Επέκταση της Πιλοτικής Εφαρμογής Τηλεργασίας δυνάμει της υπ' αρ. 1066/18/20-02-2023 απόφασης της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ), με στόχο την προώθηση της καινοτομίας και του ψηφιακού μετασχηματισμού της λειτουργίας της.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

i. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση [Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024] - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες [Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972] και άλλες διατάξεις» (Α' 184), και ιδίως το άρθρο 113 αυτού.

ii. Τον ν. 4070/2012 «Ρυθμίσεις Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών, Μεταφορών, Δημοσίων Έργων και άλλες διατάξεις» (Α' 82), όπως ισχύει.

iii. Τον ν. 4053/2012 «Ρύθμιση λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς, θεμάτων ηλεκτρονικών επικοινωνιών και άλλες διατάξεις» (Α' 44), όπως ισχύει.

iv. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

v. Τον ν. 4807/2021 «Θεσμικό πλαίσιο τηλεργασίας, διατάξεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα και άλλες επείγουσες ρυθμίσεις» (Α' 96), και ιδίως το άρθρο 19 παρ. 6 αυτού.

vi. Την υπό στοιχεία ΔΙΔΑΔ/Φ.69/222/οικ.1425/31-01-2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Ν. 4807/2021 "Θεσμικό πλαίσιο τηλεργασίας, διατάξεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα και άλλες επείγουσες ρυθμίσεις"».

vii. Τον ν. 3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» (Α' 84).

viii. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 679/2016 της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων, έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

ix. Την υπό στοιχεία ΔΙΔΑΔ/Φ.69/209/οικ. 10814/04.07.2022 εγκύκλιο με θέμα «Μέτρα για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης και την εξοικονόμηση ενέργειας σε κτίρια και εγκαταστάσεις που ανήκουν σε ή χρησιμοποιούνται από φορείς του Δημόσιου Τομέα - Ορισμός Υπεύθυνου Ενεργειακών Υποδομών/Εγκαταστάσεων και Διοικητικά Υπεύθυνων» (ΑΔΑ: 6ΩΛΥ46ΜΤΛ6-Ι9Κ).

x. Την υπ' αρ. 996/08/22.06.2021 απόφαση της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ) «Έγκριση Οργανισμού της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων» (Β' 3367).

xi. Την υπ' αρ. 1004/40/30.08.2021 απόφαση της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ) «Κανονισμός Λειτουργίας της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ)» (Β' 4660), ιδίως το άρθρο 12, υπό τον τίτλο «τηλεργασία».

xii. Τις υπ' αρ. αποφάσεις της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ): 928/46/18.03.2020 «Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού» (Β' 1123), 930/16/30.03.2020 «Τροποποίηση της απόφασης της ΕΕΤΤ ΑΠ 928/46/18-03-2020 "Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού"» (Β' 1413), 960/24/05.10.2020 «Μέτρα και ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού» και 964/16/02.11.2020 «Μέτρα και ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού».

xiii. Τον Κώδικα ηθικής και επαγγελματικής συμπεριφοράς υπαλλήλων του δημοσίου τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών (Ιούλιος, 2022).

xiv. Την υπ' αρ. 990/22/10.05.2021 απόφαση της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ) «Διεξαγωγή έρευνας στο ανθρώπινο δυναμικό της ΕΕΤΤ αναφορικά με την εφαρμογή του μέτρου της εξ αποστάσεως εργασίας».

χν. Την υπ' αρ. 1818 της 04ης.08.2021 «Απόφαση 32/2021» της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΑΠΔΠΧ).

χνι. Τις Κατευθυντήριες Γραμμές 2/2020 της 15ης.04.2020 «Λήψη μέτρων ασφάλειας στο πλαίσιο τηλεργασίας» της ΑΠΔΠΧ.

χνιι. Τις Κατευθυντήριες Γραμμές 1/2021 της 04ης.08.2021 «Σχετικά με την εφαρμογή των κανόνων προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο πλαίσιο της τηλεργασίας» της ΑΠΔΠΧ.

χνιιι. Την υπ' αρ. 1046/015/10.10.2022 απόφαση της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ) «Έγκριση της Πολιτικής Τηλεργασίας και Φορητών Συσκευών».

χιξ. Την, από Σεπτέμβριο του 2022, Εκτίμηση Αντικτύπου Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Impact Assessment) της ΕΕΤΤ για την τηλεργασία στην ΕΕΤΤ.

χξ. Την υπό στοιχεία ΔΣΣΚ/ΤΚΒΠ/Φ.5/1/3-2-2020 εγκύκλιο του Υπουργού Εσωτερικών «Ενέργειες του Υπουργείου Εσωτερικών για την προώθηση της καινοτομίας στην δημόσια διοίκηση - Ανάπτυξη πλατφόρμας www.innovation.gov.gr - Παρατηρητήριο Καινοτομίας».

xxi. Την υπ' αρ. 46088/28-11-2022 απόφαση του Προέδρου της ΕΕΤΤ «Εφαρμογή Τηλεργασίας στην Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων σύμφωνα με τον ν. 4807/2021» (Β' 6279).

xxii. Την υπ' αρ. 1031/15/24-5-2022 απόφαση της ΕΕΤΤ «Σύσταση ομάδας εργασίας για την ανάδειξη καινοτόμων εργαλείων, μεθόδων και πρακτικών που εφαρμόζει ή προτίθεται να εφαρμόσει η ΕΕΤΤ στο πλαίσιο βελτίωσης της εσωτερικής/επιχειρησιακής της λειτουργίας και της τεχνολογικής της αναβάθμισης με έμφαση στον ψηφιακό μετασχηματισμό».

xxiii. Το άρθρο 10 του π.δ. 133/2017, ιδίως τις διατάξεις που αναφέρονται στην ανάπτυξη πρότυπων διαδικασιών για την αποτελεσματική αντιμετώπιση των γραφειοκρατικών δυσλειτουργιών, την ανάπτυξη του ηθικού των εργαζομένων μέσω της διαρκούς αναβάθμισης του εργασιακού περιβάλλοντος, των συνθηκών υγιεινής και ασφάλειας και την ανάπτυξη ολοκληρωμένης πολιτικής ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, βασισμένη σε τεχνολογικά πρότυπα, καθώς και των υποδομών και δικτύων της Διοίκησης με γνώμονα τη διαλειτουργικότητά τους και τη βελτίωση της παραγωγικής λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης.

xxiv. Την υπ' αρ. 1066/18/20-02-2023 απόφαση της ΕΕΤΤ «Πilotική Εφαρμογή Τηλεργασίας στην ΕΕΤΤ με στόχο την προώθηση της καινοτομίας και του ψηφιακού μετασχηματισμού της λειτουργίας της» (Β' 1175).

xxv. Τη διεξαγωγή του Α' μέρους της διαχρονικής έρευνας από 02.05.2023 - 08.05.2023 με θέμα «Τηλεργασία και ευζωία» προκειμένου να εξεταστούν ο βαθμός ικανοποίησης, καθώς και τα επίπεδα της εργασιακής ευεξίας του προσωπικού που συμμετείχε στο Α' μέρος της πιλοτικής εφαρμογής τηλεργασίας.

xxvi. Το υπ' αρ. 1130/07-06-2023 υπηρεσιακό σημείωμα «Αποτελέσματα του Α' μέρους της διαχρονικής έρευνας από 02.05.2023 - 08.05.2023 αναφορικά με την Τηλεργασία και ευζωία του προσωπικού της ΕΕΤΤ»,

το οποίο περιλαμβάνει τα αποτελέσματα της ανωτέρω έρευνας (χχν).

χχνvii. Τη διεξαγωγή έρευνας προς το προσωπικό που συμμετείχε στο Α' μέρος της πιλοτικής εφαρμογής της τηλεργασίας προκειμένου να εξεταστεί το συνολικό όφελος από την εξοικονόμηση χρόνου, ενέργειας και μείωσης του περιβαλλοντικού αποτυπώματος.

χχνviii. Το υπό στοιχεία 1121/ΕΣ/6-6-2023 υπηρεσιακό σημείωμα «Αποτελέσματα έρευνας τρόπου μετακίνησης προσωπικού ΕΕΤΤ» το οποίο περιλαμβάνει τα αποτελέσματα της ανωτέρω έρευνας (χχνvii).

χχνix. Το υπό στοιχεία 1128/ΕΣ/7-6-2023 με θέμα «Αποτελέσματα μετρήσεων δεικτών επίδοσης κατά την πιλοτική εφαρμογή της τηλεργασίας στην ΕΕΤΤ».

Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν επιβαρύνεται, ούτε ο κρατικός προϋπολογισμός, ούτε ο προϋπολογισμός της ΕΕΤΤ.

Επειδή:

1. Με την υπ' αρ. 1066/18/20-02-2023 απόφαση της ΕΕΤΤ με θέμα «Πilotική Εφαρμογή Τηλεργασίας στην ΕΕΤΤ με στόχο την προώθηση της καινοτομίας και του ψηφιακού μετασχηματισμού της λειτουργίας της», εφαρμόστηκε πιλοτικά η τηλεργασία και κρίθηκε αποτελεσματική καθώς η ΕΕΤΤ διαθέτει τα πληροφοριακά συστήματα και τις διαδικασίες που απαιτούνται για την τηλεργασία.

2. Τα ευρήματα της ανωτέρω έρευνας (σημείο χχνvi) έδειξαν ότι η πλειονότητα των συμμετεχόντων δήλωσε υψηλό βαθμό ικανοποίησης αναφορικά με την τηλεργασία και χαρακτηρίστηκε από υψηλά επίπεδα εργασιακής ευεξίας. Ειδικότερα, για το χρονικό διάστημα από 01.03.2023 έως 30.04.2023, η πλειοψηφία των συμμετεχόντων περιέγραψε την εμπειρία της, κατά την εξ αποστάσεως εργασία, πολύ θετική με υψηλό βαθμό ικανοποίησης. Το μεγαλύτερο ποσοστό των συμμετεχόντων θεώρησε ότι παρέμεινε εξίσου παραγωγικό και λειτουργικό όπως και στο προηγούμενο εργασιακό καθεστώς (δια ζώσης εργασία). Περαιτέρω, η πλειονότητα των συμμετεχόντων κατάφερε να εξισορροπήσει σημαντικά την οικογενειακή και επαγγελματική ζωή, χωρίς να αισθάνεται κοινωνική απομόνωση. Το μεγαλύτερο ποσοστό των συμμετεχόντων δήλωσε τη σημαντικότητα της ευελιξίας του ωραρίου και της εξοικονόμησης χρόνου. Δεν εξαντλείται σωματικά και συναισθηματικά και αισθάνεται ζωντάνια και δύναμη όταν εργάζεται εξ αποστάσεως. Σημειώνεται ότι στην ανωτέρω έρευνα συμμετείχαν συνολικά 31 εργαζόμενοι (το προσωπικό της Διεύθυνσης Ψηφιακής Διακυβέρνησης, του Τμήματος Ρύθμισης Τηλεπικοινωνιακών Θεμάτων της Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών και του Τμήματος Διαχείρισης Φάσματος της Διεύθυνσης Φάσματος) ποσοστό που αντιστοιχεί στο 88,6% του συνόλου που αρχικά προσεγγίστηκε (35 τηλεεργαζόμενοι). Για τη διεξαγωγή της ανωτέρω έρευνας χρησιμοποιήθηκε - κατόπιν σχετικής άδειας από τον ΟΟΣΑ - η σύντομη μορφή του ερωτηματολογίου "Teleworking Survey: Learning from the COVID-19 Crisis" (ΟΟΣΑ, 2020). Το ερωτηματολόγιο αποδόθηκε στα ελληνικά και εν συνεχεία κατασκευάστηκε μέσω φορμών [google/docs](https://docs.google.com). Τα δεδομένα όλων των συμμετεχόντων διατηρήθηκαν με τη μορφή αριθμητικών αρχείων σύμφωνα

με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία των Δεδομένων. Τα ανωτέρω ευρήματα περιγράφονται αναλυτικά στο υπ' αρ. 1130/7-6-2023 υπηρεσιακό σημείωμα.

3. Τα ευρήματα της έρευνας (σημείο xxvii) έδειξαν ότι προκύπτει εξοικονόμηση χρόνου και πόρων μετακίνησης του προσωπικού προς και από την εργασία του, περιορισμός εκπομπών CO₂ και μερική εξοικονόμηση για την ΕΕΤΤ. Τα ανωτέρω ευρήματα περιγράφονται αναλυτικά στο υπ' αρ. 1121/6-6-2023 υπηρεσιακό σημείωμα.

4. Σύμφωνα με τα αποτελέσματα μετρήσεων, το τρίμηνο από το Μάρτιο έως και το Μάιο του 2023, οι οργανικές μονάδες που εφάρμοσαν την πιλοτική τηλεργασία, παρουσίασαν βελτιωμένους δείκτες επίδοσης σε σχέση με τις αντίστοιχες περιόδους του προηγούμενου έτους (σημείο xxix), αποφασίζει:

1. Τη συνέχιση της πιλοτικής εφαρμογής της τηλεργασίας για το πάσης φύσεως προσωπικό: α) της Διεύθυνσης Ψηφιακής Διακυβέρνησης, β) του Τμήματος Ρύθμισης Τηλεπικοινωνιακών Θεμάτων της Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών και γ) του Τμήματος Διαχείρισης Φάσματος της Διεύθυνσης Φάσματος, για το χρονικό διάστημα από Ιούνιο μέχρι Σεπτέμβριο 2023 (μη συμπεριλαμβανόμενου του Αυγούστου, σύμφωνα με την παρ. VI κατωτέρω).

2. Την επέκταση της πιλοτικής εφαρμογής τηλεργασίας για το πάσης φύσεως προσωπικό: i) της Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών, ii) της Διεύθυνσης Ανταγωνισμού, iii) της Διεύθυνσης Νομικών Υπηρεσιών, iv) της Διεύθυνσης Ταχυδρομείων, v) της Διεύθυνσης Στρατηγικής και Συντονισμού, vi) της Διεύθυνσης Φάσματος, vii) της Υποδιεύθυνσης Εποπτείας Φάσματος (εξαιρούνται τα περιφερειακά τμήματα Εποπτείας και Ελέγχου Φάσματος Θεσσαλονίκης, Ηρακλείου και Πάτρας), viii) της Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών, ix) του τμήματος Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων, x) του τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου xi) της Γραμματείας Ολομέλειας και xii) της Γραμματείας Διοίκησης για το χρονικό διάστημα από Ιούνιο μέχρι Σεπτέμβριο 2023 (μη συμπεριλαμβανόμενου του μήνα Αυγούστου σύμφωνα με την παρ. VI κατωτέρω).

3. Επισημαίνεται ότι η πιλοτική εφαρμογή της τηλεργασίας, δυνάμει της παρούσας απόφασης στις ως άνω οργανικές μονάδες, αποτελεί ειδικότερη ρύθμιση και συνεπώς δεν τυγχάνει εφαρμογής στις εν λόγω μονάδες κατά την περίοδο που αυτή θα εφαρμόζεται, η τηλεργασία που προβλέπεται στις διατάξεις του ν. 4807/2021 καθώς και σε κάθε άλλη σχετική διάταξη περί τηλεργασίας.

4. Την μέτρηση αποδοτικότητας, μέσω δεικτών επίδοσης (KPIs) διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (ΣΔΠ) της ΕΕΤΤ που διαχειρίζονται οι ανωτέρω οργανικές μονάδες της ΕΕΤΤ όσο και δεικτών στο πλαίσιο αξιολόγησης της εξοικονόμησης πόρων, ενέργειας, γραφειακών χώρων κ.λπ.

5. Την παρουσίαση στη Διοίκηση της ΕΕΤΤ των συμπερασμάτων που θα εξαχθούν μετά το πέρας της πιλοτικής εφαρμογής τηλεργασίας από την ανάλυση των στοιχείων δεικτών επίδοσης του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας της ΕΕΤΤ και δεικτών εξοικονόμησης πόρων.

6. Τον ορισμό του πλαισίου οργάνωσης και αποτελεσματικής εφαρμογής της πιλοτικής τηλεργασίας στην

ΕΕΤΤ, μέσω της αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών ως εξής:

I. Η παρούσα απόφαση έχει διαμορφωθεί με βάση την υπό στοιχεία ΔΣΣΚ/ΤΚΒΠ/Φ.5/1/3-2-2020 εγκύκλιο του Υπουργού Εσωτερικών «Ενέργειες του Υπουργείου Εσωτερικών για την προώθηση της καινοτομίας στην δημόσια διοίκηση - Ανάπτυξη πλατφόρμας www.innovation.gov.gr - Παρατηρητήριο Καινοτομίας».

II. Η τηλεργασία θα παρέχεται σε καθορισμένες ημέρες, ανά εβδομάδα και μήνα εκάστου ημερολογιακού έτους σύμφωνα με τον προγραμματισμό της κάθε οργανικής μονάδας. Οι ημέρες της τηλεργασίας είναι δυνατό να μεταφέρονται εντός της εβδομάδος κατόπιν έγκαιρης συμφωνίας με τον προϊστάμενο της οργανικής μονάδας και υπό την προϋπόθεση ότι δεν προκαλείται πρόβλημα στην εύρυθμη λειτουργία και στον προγραμματισμό εργασιών της μονάδας. Εξαιρούνται οι οργανικές μονάδες που έχουν προγραμματισμένες κινήσεις κλιμακίων ελέγχου στις οποίες δεν επιτρέπεται μεταφορά των προγραμματισμένων ημερών τηλεργασίας.

III. Η τηλεργασία για τον/την εκάστοτε υπάλληλο/στέλεχος δεν μπορεί να υπερβαίνει συνολικά τις τρεις (3) ημέρες ανά εβδομάδα. Για τους κατέχοντες θέσεις ευθύνης η τηλεργασία δε μπορεί να υπερβαίνει συνολικά τις δύο (2) ημέρες ανά εβδομάδα. Σε κάθε περίπτωση, για κάθε οργανική μονάδα που συμμετέχει στο πρόγραμμα, θα πρέπει να εξασφαλίζεται καθημερινά, ένα ελάχιστο ποσοστό φυσικής παρουσίας 25% των εργαζομένων της, συμπεριλαμβανομένων και των πάσης φύσης προϊσταμένων της. Σημειώνεται ότι στις οργανικές μονάδες (συμπεριλαμβανομένης της Γραμματείας Ολομέλειας) που αποτελούνται από 2 άτομα, το ελάχιστο ποσοστό φυσικής παρουσίας ορίζεται σε 50%.

IV. Ειδικά για την Υποδιεύθυνση Εποπτείας και Ελέγχου Φάσματος (Τμήμα Σχεδιασμού Εποπτείας Φάσματος, Τμήμα Εποπτείας και Ελέγχου Φάσματος Αθήνας και Τμήμα Συντήρησης Υποδομών Εποπτείας Φάσματος) το πλαίσιο οργάνωσης και εφαρμογής της τηλεργασίας καθορίζεται ως εξής:

i. Ο προγραμματισμός της τηλεργασίας θα είναι κατά ελάχιστο εβδομαδιαίος και μέγιστο σε διάρκεια δύο εβδομάδων, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται εγκαίρως η δυνατότητα διεκπεραίωσης των υποχρεώσεων των Τμημάτων.

ii. Ο μέγιστος αριθμός ημερών που δύναται να τηλεργαστεί ένα στέλεχος του Τεχνικού προσωπικού των ανωτέρω Τμημάτων είναι δύο (2) την εβδομάδα. Ο μέγιστος αριθμός ημερών που δύναται να τηλεργαστεί ο Προϊστάμενος της Υποδιεύθυνσης και οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων είναι δύο (2) ημέρες την εβδομάδα. Ο μέγιστος αριθμός ημερών που δύναται να τηλεργαστεί ένα στέλεχος του Διοικητικού προσωπικού της Υποδιεύθυνσης και των Τμημάτων αυτής είναι τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα.

iii. Για το Τμήμα Σχεδιασμού Εποπτείας Φάσματος, ο αριθμός των στελεχών που μπορούν να τηλεργάζονται την ίδια ημέρα δεν μπορεί να υπερβαίνει το 50% του συνολικού αριθμού των στελεχών που δύναται να τηλεργάζονται, συμπεριλαμβανομένου του Προϊσταμένου.

iv. Για το Τμήμα Συντήρησης Υποδομών Εποπτείας Φάσματος, ο αριθμός των στελεχών που μπορούν να τηλεργάζονται την ίδια ημέρα δεν μπορεί να υπερβαίνει το 40% του συνολικού αριθμού των στελεχών που δύναται να τηλεργάζονται, συμπεριλαμβανομένου του Προϊσταμένου.

v. Για το τεχνικό προσωπικό του Τμήματος Εποπτείας και Ελέγχου Φάσματος Αθήνας - ΤΕΕΦΑ, ο αριθμός των στελεχών που θα μπορούν να τηλεργάζονται ανά ημέρα, θα καθορίζεται από τον αριθμό των διαθέσιμων για συμμετοχή σε κλιμάκια ελέγχου καθώς και του Προϊσταμένου, δηλαδή θα αφαιρείται ο αριθμός των στελεχών που βρίσκονται:

α. Σε όποια μορφή άδειας (κανονική, ονομαστική, ασθενείας, αιμοδοσίας, ρεπό λόγω εργασίας μετά τις 02:00 το πρωί, κ.ά.),

β. σε υπηρεσιακά ταξίδια που δεν έχουν σκοπό τη διερεύνηση υποθέσεων ενός τμήματος Εποπτείας (π.χ. υπηρεσιακή έξοδος για παρακολούθηση ημερίδων, ταξίδια για συμμετοχή σε διεθνείς οργανισμούς, παράσταση μάρτυρα σε δικαστήριο, συμμετοχή σε εκπαίδευση εκτός ΕΕΤΤ κ.ά.).

vi. Η δυνατότητα συμμετοχής ενός στελέχους του ΤΕΕΦΑ στο πρόγραμμα τηλεργασίας του Τμήματος προϋποθέτει την συμμετοχή του στη σύνταξη αποτελεσμάτων τουλάχιστον δύο ελέγχων για το χρονικό διάστημα του προγραμματισμού (δηλαδή μίας ή δύο εβδομάδων). Οι έλεγχοι αυτοί δύναται να διεκπεραιωθούν εντός και εκτός έδρας και δεν μπορούν να είναι στο πλαίσιο συνεργείου ελέγχου. Το ποσοστό των στελεχών που δύναται να είναι σε τηλεργασία την ίδια ημέρα θα είναι το 66% του αριθμού που προκύπτει από τα ανωτέρω.

V. Οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων, της Υποδιεύθυνσης και των Αυτοτελών Τμημάτων, συνεκτιμώντας, τις υπηρεσιακές ανάγκες, την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας και εάν τα καθήκοντα των υπαλλήλων/στελεχών δύναται να παρασχεθούν από απόσταση, γνωστοποιούν προς το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού τον προγραμματισμό (αρχές κάθε μήνα) και τον απολογισμό της τηλεργασίας (τέλος κάθε μήνα).

VI. Δεν επιτρέπεται η παροχή τηλεργασίας, κατά το χρονικό διάστημα από 1 Αυγούστου έως 31 Αυγούστου.

VII. Οι τηλεργαζόμενοι είναι υποχρεωμένοι να εφαρμόζουν την εκτροπή κλήσεων από την υπηρεσιακή τους τηλεφωνική συσκευή, στην προσωπική τους τηλεφωνική συσκευή κατά τον χρόνο της τηλεργασίας.

VIII. Ο Προϊστάμενος κάθε οργανικής μονάδας έχει το δικαίωμα σε περίπτωση έκτακτης υπηρεσιακής ανάγκης, να ανακαλέσει το καθεστώς τηλεργασίας των στελεχών του, γνωστοποιώντας την συγκεκριμένη απόφασή του εγκαίρως, με κάθε πρόσφορο τρόπο.

IX. Ο τηλεργαζόμενος μπορεί κατά τις ημέρες τηλεργασίας να συμμετέχει σε συνεργεία/κλιμάκια ελέγχου πέραν του ωραρίου εργασίας.

X. Κατά τη διάρκεια της τηλεργασίας ισχύουν οι διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 29 του Υπαλληλικού Κώδικα,

όπως αναφέρει και η εγκύκλιος του Υπουργείου Εσωτερικών στο στοιχείο νί των «έχοντας υπόψη», συνεπώς κατά τη διάρκεια της τηλεργασίας προβλέπεται η δυνατότητα υπερωριακής απασχόλησης, η οποία βεβαιώνεται από τον Προϊστάμενο κάθε οργανικής μονάδας, συμπληρωματικά ή ανεξάρτητα από την καταγραφή της φυσικής παρουσίας και της υπερωριακής απασχόλησης στον ωρομέτρη.

XI. Η συμμετοχή του κάθε εργαζομένου στην πιλοτική εφαρμογή τηλεργασίας είναι οικειοθελής. Επομένως, οι εργαζόμενοι που ανήκουν σε οργανικές μονάδες που συμμετέχουν στην πιλοτική εφαρμογή τηλεργασίας εξακολουθούν να διατηρούν το δικαίωμα να εργάζονται με φυσική παρουσία και να μην τηλεργάζονται, εφόσον το επιθυμούν.

XII. Η συμμετοχή εργαζομένου στον προγραμματισμό της πιλοτικής εφαρμογής τηλεργασίας της οργανικής μονάδας όπου ανήκει, αντιστοιχεί σε αίτημα του εργαζομένου για εξ αποστάσεως εργασία. Ως τέτοιο αποτελεί τη συγκατάθεσή του στην επεξεργασία από την ΕΕΤΤ των προσωπικών δεδομένων που αναφέρονται στην Πολιτική Τηλεργασίας και Φορητών Συσκευών (βλ. παράγραφο 3.4) ως τα ελάχιστα αναγκαία και απολύτως απαραίτητα για την εκτέλεση της εξ αποστάσεως εργασίας με ασφάλεια. Η ΕΕΤΤ δεσμεύεται να προστατεύει και να σέβεται την ιδιωτική ζωή και το απόρρητο των επικοινωνιών του τηλεργαζόμενου και συμμορφώνεται με το Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 ή ΓΚΠΔ) και τον ν. 4624/2019. Ο εργαζόμενος έχει το δικαίωμα να ανακαλέσει τη συγκατάθεσή του όποτε το επιθυμεί και να παύσει να συμμετέχει εφεξής στην τηλεργασία.

XIII. Ο τηλεργαζόμενος οφείλει να είναι ευαισθητοποιημένος για τους κινδύνους στην ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων και πληροφοριών της ΕΕΤΤ κατά την εξ αποστάσεως εργασία και να συμμορφώνεται με τους όρους και τους περιορισμούς που καθορίζονται από την ΕΕΤΤ στις σχετικές πολιτικές της. Η συμμετοχή εργαζομένου στον προγραμματισμό πιλοτικής εφαρμογής τηλεργασίας αποτελεί διαβεβαίωση από μέρους του ότι έχει μελετήσει επαρκώς, αποδέχεται και συμμορφώνεται με την Πολιτική Τηλεργασίας και Φορητών Συσκευών της ΕΕΤΤ καθώς και τις πολιτικές ασφαλείας και λοιπές σχετικές οδηγίες της.

7. Ο Πρόεδρος της ΕΕΤΤ εξουσιοδοτείται να προβαίνει σε τυχόν τροποποιήσεις της παρούσας απόφασης καθώς και επέκτασης εφαρμογής της.

Η απόφαση αυτή της οποίας η ισχύς αρχίζει από 1η Ιουνίου 2023, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 16 Ιουνίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΑΣΣΕΛΟΣ