



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Ιουλίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4268

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Υπερρωριακή απασχόληση υπαλλήλων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, για το β' εξάμηνο του έτους 2023.
- Υπερρωριακή απασχόληση των υπαλλήλων των Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Ιονίου και Πελοποννήσου και Υδάτων Ιονίου, για το β' εξάμηνο του έτους 2023.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 55330

(1)

**Υπερρωριακή απασχόληση υπαλλήλων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, για το β' εξάμηνο του έτους 2023.**

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 139/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232).

2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 38 του εφαρμοστικού νόμου 3986/2011 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 152).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 86782/20.12.2022 απόφαση περί διορισμού του Δημητρίου Κατσαρού του Χαραλάμπους στη θέση μετακλητού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183).

5. Το υπ' αρ. 36280/28.4.2023 αίτημα υπερρωριακής απασχόλησης της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας,

το οποίο εγκρίθηκε από τον Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, για την ανάγκη να προσφέρουν υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου από 15η - 22η ώρα σύμφωνα με τον ν. 4354/2015 - παρ. 2 για 120 ώρες απογευματινής εργασίας ανά υπάλληλο και ανά εξάμηνο για το μόνιμο και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου Αορίστου Χρόνου της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου λόγω εκτάκτων και επείγουσών αναγκών, για το χρονικό διάστημα του β' εξαμήνου του έτους 2023.

6. Την ύπαρξη εγγεγραμμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (2023), Γεν. Φορέας 1.904 και Ειδικός Φορέας 501.00 και το γεγονός ότι, από την εφαρμογή των διατάξεων της απόφασης αυτής, θα προκληθεί δαπάνη μέχρι δύο χιλιάδες εκατόν ογδόντα εννέα ευρώ (2.189,00) € η οποία θα βαρύνει τον λογαριασμό 2120201001.

7. Την πιο κάτω απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ και ποσό

| Αριθμ. απόφασης | Α.Δ.Α.       | Ποσό     | Υπηρεσίες                      |
|-----------------|--------------|----------|--------------------------------|
| 52504/12.6.2023 | ΩΝΗΠΟΡ1Φ-ΠΛ2 | 2.189,00 | Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας |

για την πληρωμή της ανωτέρω δαπάνης, αποφασίζουμε - εγκρίνουμε:

Την καθιέρωση υπερρωριακής απογευματινής απασχόλησης τριών (3) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας που υπηρετούν στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου και μέχρι τριακόσιες εξήντα (360) ώρες συνολικά, για το χρονικό διάστημα του Β' εξαμήνου του έτους 2023 λόγω εποχικών, έκτακτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

Οι εποχικές, έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που παρουσιάζονται, σχετίζονται με κάποια φυσική ή τεχνολογική καταστροφή, όπως για παράδειγμα πυρκαγιά, σεισμό, πλημμύρα, έντονα χειμερινά καιρικά φαινόμενα (καταιγίδες, ανεμοστρόβιλοι, χιονοπτώσεις, δριμύ ψύχος), κατολισθήσεις, ατυχήματα μεγάλης έκτασης σε εγκαταστάσεις ή μονάδες λόγω ύπαρξης επικίνδυνων ουσιών κ.ά., κατά τις οποίες, σύμφωνα με τις ισχύ-

ουσες διατάξεις, η Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης έχει την ευθύνη εφαρμογής προγραμμάτων, μέτρων και δράσεων πολιτικής προστασίας που αφορούν στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση καθώς και συντονισμού όλων των υπηρεσιών αυτής, αλλά και του δημόσιου, ιδιωτικού δυναμικού και μέσων, για την αντιμετώπιση καταστροφών και την αποκατάσταση ζημιών. Ειδικότερα, το εν λόγω διάστημα, σε εφαρμογή των αντίστοιχων εγκυκλίων της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας:

Α) Η Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης είναι υπεύθυνη, σύμφωνα με την υπ' αρ. 1299/7.4.2003 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Έγκριση του από 7.4.2003 Γενικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας με την συνθηματική λέξη «ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ»» (Β' 423), για την καθημερινή αποστολή με fax και email της πρόγνωσης της ΕΜΥ στους 56 Δήμους της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, προκειμένου να ενημερωθούν σχετικά με τα καιρικά φαινόμενα που προβλέπεται να σημειωθούν στην περιοχή τους την επόμενη ημέρα, αποτελώντας την μόνη δίοδο για την εν λόγω ενημέρωση των ΟΤΑ α' βαθμού. Για την αποστολή απαιτείται -λόγω του μεγάλου αριθμού των Δήμων- αρκετό χρονικό διάστημα και η λήψη του αποδεικτικού αποστολής τους πραγματοποιείται μετά την λήξη του ωραρίου εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες.

Β) Στη Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης διαβιβάζονται επίσης από το Κέντρο Επιχειρήσεων της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, με κατεπείγον ιδιαίτερο προειδοποιητικό σήμα, σύμφωνα με τις εγκυκλίους της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, υπό στοιχεία Α1841/5.10.2022, Α2033/18.10.2023 («Έργα και μέτρα πρόληψης για την αντιμετώπιση των πλημμυρικών φαινομένων - Προπαρασκευαστικές δράσεις εμπλεκόμενων φορέων», 2η Έκδοση Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών εξαιτίας πλημμυρικών φαινομένων ΑΔΑ: ΨΘ5046ΝΠΙΘ-55Ο) και υπό στοιχεία Α2614/2.12.2022 «2η Έκδοση Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών εξαιτίας χιονοπτώσεων - παγετού ΑΔΑ: Ρ7ΟΒ46ΝΠΙΘ-2ΟΘ»), τα Έκτακτα Δελτία Επιδείνωσης Καιρού ή Έκτακτα Δελτία Πρόγνωσης Επικίνδυνων Καιρικών Φαινομένων που εκδίδει η ΕΜΥ, οποιαδήποτε ώρα και ημέρα προκύψει ανάγκη, για τα οποία θα πρέπει άμεσα να ενημερωθούν τα Γραφεία Πολιτικής Προστασίας των Δήμων, προκειμένου να τεθούν σε κατάσταση αυξημένης ετοιμότητας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών λόγω πρόβλεψης επικίνδυνων καιρικών φαινομένων, όπως οι έντονες βροχοπτώσεις, καταιγίδες, ισχυροί άνεμοι, χαλαζοπτώσεις κ.λπ.

Γ) Κατά την διάρκεια της αντιπυρικής περιόδου (1η Ιουνίου - 31η Οκτωβρίου), στην προαναφερθείσα καθημερινή ενημέρωση των ΟΤΑ προστίθεται, σύμφωνα με το υπ' αρ. 4578/26.5.2022 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας «Έκδοση ημερήσιου Χάρτη Πρόβλεψης Κινδύνου Πυρκαγιάς από την Γ.Γ.Π.Π. κατά την αντιπυρική περίοδο 2022», και η ενημέρωσή τους αναφορικά με τον Ημερήσιο Χάρτη Πρόβλεψης Κινδύνου Πυρκαγιάς που ισχύει για την επόμενη ημέρα και την

περιοχή αρμοδιότητάς τους, αυξάνοντας τον χρόνο της σχετικής εργασίας, υπό την προϋπόθεση εξασφάλισης της αποστολής και την παροχή τυχόν διευκρινίσεων.

Δ) Στις περιπτώσεις όπου η πρόβλεψη του κινδύνου για κάποιες περιοχές εκτιμάται από πολύ υψηλή έως κατάσταση συναγερμού, εκδίδεται επιπλέον, σύμφωνα με την υπ' αρ. 2902/27.4.2022 εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας «Έργα και μέτρα πρόληψης για την αντιμετώπιση των δασικών πυρκαγιών - Προπαρασκευαστικές δράσεις εμπλεκόμενων φορέων» και το υπ' αρ. 8797/6.12.2019 έγγραφο της Γ.Γ.Π.Π. με θέμα «4η Έκδοση Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών εξαιτίας Δασικών Πυρκαγιών» (ΑΔΑ: ΩΠ8Α46ΜΤΛΒ-ΥΤΧ), από το Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, ιδιαίτερο προειδοποιητικό σήμα προκειμένου να τεθούν σε κατάσταση ετοιμότητας πολιτικής προστασίας οι εμπλεκόμενοι φορείς και παράλληλα η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας εκδίδει κατά την κρίση της, προειδοποιητικές ανακοινώσεις με κατάλληλες οδηγίες, για ενημέρωση του κοινού που βρίσκεται σε αυτές τις περιοχές, με στόχο την αποφυγή ενεργειών που μπορεί να προκαλέσουν πυρκαγιά από αμέλεια. Σε αυτές τις περιπτώσεις, η Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων έχει την ευθύνη της άμεσης και κατεπείγουσας ενημέρωσης με κάθε πρόσφορο μέσο (email, sms, τηλεφωνική επικοινωνία) των Δήμων ή και των Περιφερειών της περιοχής αρμοδιότητάς της, οποιαδήποτε ώρα ή ημέρα προκύψει η έκτακτη ανάγκη, καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας.

Ε) Τέλος, μετά την εκδήλωση ενός καταστροφικού φαινομένου (πυρκαγιάς, σεισμού, πλημμύρας κ.λπ.) οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, τίθενται σε επιφυλακή, ενεργοποιώντας άμεσα τα ειδικά σχέδια και τα μνημόνια ενεργειών για περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών που προέρχονται από την αντίστοιχη καταστροφή και δρομολογούν δράσεις που συνδέονται με:

i. Την άμεση και συνεχή ενημέρωση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

ii. Την κινητοποίηση του επιχειρησιακά εμπλεκόμενου δυναμικού και μέσων πολιτικής προστασίας της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

iii. Την συνεχή αμοιβαία επικοινωνία με τους λοιπούς επιχειρησιακά εμπλεκόμενους φορείς (Π.Σ., ΕΛ.ΑΣ., Περιφέρειες, Δήμοι, κ.λπ.).

iv. Την περαιτέρω συλλογή πληροφοριών και εκτίμηση των επιπτώσεων της καταστροφής, με στόχο την ορθολογική διαχείριση των πόρων και την ιεράρχηση των δράσεων πολιτικής προστασίας.

v. Την υποστήριξη του έργου των λοιπών επιχειρησιακά εμπλεκόμενων φορέων (Π.Σ., ΕΛ.ΑΣ., Περιφέρειες, Δήμοι, κ.λπ.).

vi. Την ενημέρωση του Κέντρου Επιχειρήσεων της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας σχετικά με την εξέλιξη των δράσεων Αποκεντρωμένης Διοίκησης για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και διαχείριση των συνεπειών.

vii. Την συμμετοχή στα έκτακτα Συντονιστικά Τοπικά Όργανα (ΣΤΟ) των Δήμων ή στα έκτακτα Συντονιστικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας (ΣΟΠΠ) των Περιφερειακών Ενοτήτων που συγκαλούνται άμεσα μετά την εμφάνιση ενός καταστροφικού συμβάντος και είναι δυνατόν να επαναληφθούν όσες φορές απαιτηθεί ως την πλήρη αντιμετώπιση του.

viii. Επιπλέον ενημερώνουν άμεσα τους Δήμους και τις υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης σχετικά με έγγραφα της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας

που αφορούν πανδημίες (π.χ. κορωνοϊός - μέτρα προστασίας - ενημερωτικά μηνύματα) και είναι σε συνεχή επικοινωνία με το Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας και την Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας με σκοπό την καλύτερη ενημέρωση του κοινού ώστε να υπάρχει μείωση εξάπλωσης από ιδιαίτερα επικίνδυνους ιούς.

Ο προγραμματισμός υπερωριακής εργασίας της Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου για το Β' εξάμηνο του 2023, έχει ως εξής:

#### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΕΤΟΥΣ 2023

| Κλάδος υπηρετούντων υπαλλήλων | Προτεινόμενοι υπάλληλοι για υπερωριακή εργασία | Ώρες απασχόλησης<br>(1.7.2023 - 31.12.2023)          | Διαμορφωμένη<br>εξαμηνιαία πίστωση<br>ΚΑΕ 0511 |
|-------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                               |                                                | Για υπερωριακή απογευματινή<br>εργασία μέχρι 22η ώρα |                                                |
| ΠΕ                            | 3                                              | 360                                                  | 364,8*6=2.188,8                                |
| ΣΥΝΟΛΑ                        | 3                                              | 360                                                  |                                                |

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 20 Ιουνίου 2023

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΤΣΑΡΟΣ

Αριθμ. 55316

(2)

**Υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων των Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Ιονίου και Πελοποννήσου και Υδάτων Ιονίου, για το β' εξάμηνο του έτους 2023.**

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 139/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232).

2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 38 του εφαρμοστικού νόμου 3986/2011 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 152).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 86782/20.12.2022 απόφαση περί Διορισμού του Δημήτριου Κατσαρού στη θέση του μετακλητού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183).

5. Την υπ' αρ. 34021/2022 απόφαση περί αυτοδίκαιης απαλλαγής του Νικολάου Παπαθεοδώρου από τα καθήκοντα Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου και τον Ορισμό του Διονύσιου Παναγιωτόπουλου ως ασκούντα καθήκοντα Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Υ.Ο.Δ.Δ. 435).

6. Το υπ' αρ. 47724/29.5.2023 εγκεκριμένο αίτημα υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων των Διευθύνσεων ΠΕΧΩ και Υδάτων Ιονίων νήσων και ΠΕΧΩ Πελοποννήσου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου για την ανάγκη να προσφέρουν υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου από 15η - 22η ώρα σύμφωνα με τον ν. 4354/2015 - παρ. 2 για 100 ώρες απογευματινής εργασίας ανά υπάλληλο και ανά πεντάμηνο για το μόνιμο και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου Αορίστου Χρόνου προσωπικό της Γενικής Διεύθυνσης ΠΕΧΩ της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου λόγω εκτάκτων και επείγουσων αναγκών, για το χρονικό διάστημα από 1.7.2023 έως 30.11.2023 του έτους 2023.

7. Την ύπαρξη εγγεγραμμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, Γεν. Φορέας 1.904 και Ειδικός Φορέας 999-01 και το γεγονός ότι, από την εφαρμογή των διατάξεων της απόφασης αυτής, θα προκληθεί δαπάνη η οποία θα βαρύνει τον Α.Λ.Ε. 2120201001.

8. Τις πιο κάτω αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ και ποσό

| Αριθμ. απόφασης    | Α.Δ.Α.       | Ποσό     | Υπηρεσίες                        |
|--------------------|--------------|----------|----------------------------------|
| 1. 52509/12.6.2023 | 9Ψ73ΟΡ1Φ-ΥΚΣ | 2.279,00 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ Ιονίου          |
| 2. 52505/12.6.2023 | 9ΡΜΓΟΡ1Φ-ΒΥΦ | 3.285,00 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕ.ΧΩ.ΣΧ. Ιονίου       |
| 3. 52507/12.6.2023 | Ψ0Φ5ΟΡ1Φ-98Ο | 2.344,00 | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕ.ΧΩ.ΣΧ. Πελοποννήσου |

για την πληρωμή της ανωτέρω δαπάνης, αποφασίζουμε - εγκρίνουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης δέκα τεσσάρων (14) υπαλλήλων που υπηρετούν στα Τμήματα ΠΕΧΩ (Ιονίου και Πελοποννήσου), Διεύθυνσης Υδάτων Ιονίου και μέχρι χίλιες πεντακόσιες ενενήντα (1.590) ώρες συνολικά, για το χρονικό διάστημα του από 1.7.2023 έως 30.11.2023

Οι Διευθύνσεις Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Ιονίου και Πελοποννήσου, σύμφωνα με το π.δ. 139/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232), «είναι αρμόδιες ιδίως για τον προγραμματισμό και την εφαρμογή της περιβαλλοντικής, χωροταξικής και πολεοδομικής πολιτικής στην Π.Ι.Ν. και Περιφέρεια Πελοποννήσου, στο πλαίσιο των αρχών και εθνικών κατευθύνσεων για την προστασία του περιβάλλοντος και τη βιώσιμη ανάπτυξη» και ασκεί τις αρμοδιότητες που έχουν κατανεμηθεί στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Ειδικότερα:

Τα Τμήματα Περιβαλλοντικού και Χωρικού Σχεδιασμού ασκούν τις κάτωθι αρμοδιότητες:

1. Περιβαλλοντική αδειοδότηση έργων και δραστηριοτήτων Α2 Κατηγορίας.

2. Σύνταξη εισηγήσεων προς το Περιφερειακό Συμβούλιο Περιβαλλοντικής Αδειοδότησης.

3. Σύνταξη εισηγήσεων προς την Περιφερειακή Επιτροπή Αποκατάστασης Περιβαλλοντικών Ζημιών (Π.Ε.Α.Π.Ζ.) και συμμετοχή με μέλος.

4. Σύνταξη εκθέσεων απόψεων επί ειδικών διοικητικών προσφυγών και επί προσφυγών ενώπιον Διοικητικών Δικαστηρίων.

5. Συλλογή και αποστολή στοιχείων στο ΥΠΕΝ.

6. Επικύρωση οριογραμμών υδατορεμάτων.

7. Εξέταση σχεδίων και προγραμμάτων για τα οποία απαιτείται Στρατηγική Περιβαλλοντική Εκτίμηση.

8. Αντιμετώπιση περιβαλλοντικών κινδύνων και ατυχημάτων με επείγοντα έργα.

Τα Τμήματα Πολεοδομικού Σχεδιασμού και Εφαρμογών ασκούν τις κάτωθι αρμοδιότητες:

9. Παροχή οδηγιών και κατευθύνσεων στις Πολεοδομικές Υπηρεσίες της Περιφέρειας Πελοποννήσου και Π.Ι.Ν. σε θέματα Πολεοδομικού σχεδιασμού, Οικιστικής Πολιτικής και Δόμησης.

10. Παρακολούθηση, συντονισμός και διατύπωση απόψεων σε ότι αφορά μελέτες ΓΠΣ - ΣΧΟΟΑΠ. και τέλος, σύνταξη εισήγησης προς το ΣΥΠΟΘΑ και έκδοση τελικής απόφαση έγκρισης ΓΠΣ - ΣΧΟΟΑΠ.

11. Συμμετοχή στις επιτροπές χάραξης γραμμών αιγιαλού και παραλίας.

12. Συμμετοχή στις επιτροπές στέγασης δημοσίων υπηρεσιών.

13. Συμμετοχή στα Συμβούλια Πολεοδομικών Θεμάτων και Αμφισβητήσεων - Πρόεδρος ο Προϊστάμενος με τους αναπληρωτές του στις Περιφερειακές Ενότητες.

14. Συγκρότηση συλλογικών Οργάνων.

15. Έγκριση παρεκκλίσεων όρων και περιορισμών δόμησης για ανέγερση και επέκταση κτηρίων ειδικών

χρήσεων στην εκτός σχεδίου και εκτός ορίων οικισμού περιοχή κατά το π.δ. 270/Δ', μετά από εισήγηση στο αρμόδιο ΣΥΠΟΘΑ.

16. Προσδιορισμός της τυχόν νομίμως διαμορφωμένης γραμμής δόμησης σε παραλιακούς οικισμούς χωρίς σχέδιο σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2971/2002 «περί αιγιαλού και παραλίας [...]».

17. Σύνταξη εισηγήσεων επί προσφυγών κατά αποφάσεων Περιφερειάρχη.

18. Σύνταξη εκθέσεων απόψεων επί ειδικών διοικητικών προσφυγών και επί προσφυγών ενώπιον Διοικητικών Δικαστηρίων.

19. Αναγνώριση ως κύριας Δημοτικής ή Κοινοτικής οδού (παρ. 2 του άρθρου 1 του π.δ. 24/31.5.1985, Δ' 270).

20. Αναγνώριση οδών προϋφισταμένων του 1923 εκτός σχεδίου.

21. Ο προσδιορισμός της χρήσης κατά τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 3 του ν. 1512/1985, για παραχώρηση ή μίσθωση εκτάσεων γης από το Δημόσιο, τους ΟΤΑ ή ΝΠΔΔ Δημοσίου Τομέα.

22. Απόφαση εξαίρεσης από κατεδάφιση, αποπεράτωση για κοινωνικούς λόγους και μετατροπή του προστίμου διατήρησης εφ' άπαξ ν. 1512/1985 άρθρα 8 και 9.

23. Απόφαση εξαίρεσης από την κατεδάφιση μικρών παραβάσεων της παρ. 1.Β του άρθρου 2 της υπ' αρ. 7587/12.2.2004 (Β' 372) υπουργικής απόφασης και η μετατροπή του προστίμου διατήρησης σε εφ' άπαξ.

24. Εκτέλεση αποφάσεων κατεδάφισης αυθαίρετων κατασκευών.

25. Κύρωση του δικτύου Κοινοχρήστων σε οικισμούς κάτω των 2000 κατοίκων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 του ν. 3937/2011 (Α' 60).

Όλες οι προαναφερθείσες αρμοδιότητες οφείλουν να ασκούνται εντός προθεσμιών και πάντοτε υπό την πίεση των επείγουσών αναγκών πολιτών και φορέων στην ευρύτετη γεωγραφική περιφέρεια των νομών της κάθε Περιφέρειας, για ποιοτικές διοικητικές υπηρεσίες και με υψηλές απαιτήσεις σε επιστημονική και τεχνική κατάρτιση.

Στη Διεύθυνση Υδάτων Ιονίου πέραν του καθημερινού φόρτου εργασίας προστέθηκαν οι παρακάτω υπηρεσιακές ανάγκες που η υλοποίηση τους πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός του 2023:

1) Παρακολούθηση και συμμετοχή στην διαμόρφωση του Σχεδίου Διαχείρισης του Υδατικού Διαμερίσματος Ηπείρου και συναντήσεις ενημέρωσης των συναρμόδιων υπηρεσιών στην ΠΕ Κέρκυρας, σε συνεργασία με την Διεύθυνση Υδάτων Ηπείρου, λόγω της ενσωμάτωσης της ΛΑΠ Κέρκυρας - Παξών στο συγκεκριμένο Υδατικό Διαμέρισμα. Η υλοποίηση του είναι σε εξέλιξη και θα ενταθεί εντός του β' εξαμήνου 2023.

2) Παρακολούθηση και συμμετοχή στην διαμόρφωση των Σχεδίων Διαχείρισης των Υδατικών Διαμερισμάτων Δυτικής Ελλάδας (στο οποίο ανήκει η ΛΑΠ Λευκάδας - Μεγανησίου) και Βόρειας Πελοποννήσου (στο οποίο ανήκει η ΛΑΠ Κεφαλληνίας - Ιθάκης - Ζακύνθου) και συναντήσεις ενημέρωσης των συναρμόδιων υπηρεσιών στις ΠΕ Λευκάδας, Κεφαλονιάς και Ζακύνθου, σε συνεργασία

με την Γενική Διεύθυνση Υδάτων του ΥΠΕΝ. Η υλοποίηση τους είναι σε εξέλιξη και θα ενταθούν εντός του β' εξαμήνου 2023.

3) Εποπτεία, παρακολούθηση και σταδιακή παραλαβή του ενταγμένου στο ΠΕΠ Ιονίων Νήσων έργου (πράξης) με τίτλο «Ανάπτυξη συστήματος παρακολούθησης και παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στην εφαρμογή των προγραμμάτων μέτρων των Σχεδίων Διαχείρισης των Λεκανών Απορροής Ιονίων Νήσων», κωδικό MIS 5006960 και συμβασιοποιημένο προϋπολογισμό 86.800,00 ευρώ, και που η υλοποίηση του είναι σε εξέλιξη και θα ενταθεί εντός β' εξαμήνου του 2023.

4) Εποπτεία, παρακολούθηση και σταδιακή παραλαβή του ενταγμένου στο ΠΕΠ Ιονίων Νήσων έργου (πράξης) με τίτλο «Προμήθεια πληροφοριακών πινακίδων ακτών κολύμβησης της ΠΙΝ για την περίοδο 2016-2022», κωδικό MIS 5000284 και υπο συμβασιοποίηση προϋπολογισμό 137.838,40 ευρώ, που αφορά την εφαρμογή της υπ' αρ. 8600/2009 κοινής υπουργικής απόφασης και η υλοποίηση του ήδη βρίσκεται σε εξέλιξη.

5) Εποπτεία και παρακολούθηση του ενταγμένου στο ΠΕΠ Ιονίων Νήσων έργου (πράξης) με τίτλο «Οριοθέτηση Ζωνών Υφαλμύρισης και Στρατηγικό Σχέδιο Αντιμετώπισης Φαινομένων Λειψυδρίας και Ξηρασίας στις Λεκάνες Απορροής Ποταμών Περιφέρειας Ιονίων Νήσων», συνολικού προϋπολογισμού 1.370.390 €, του οποίου οι διαγωνιστικές διαδικασίες προκήρυξης, ανάθεσης και υλοποίησης είναι σε εξέλιξη.

6) Εποπτεία, παρακολούθηση και σταδιακή παραλαβή των παραδοτέων του ενταγμένου στο Πρόγραμμα

Interreg V/A Greece-Italy (EL-IT) 2014-2020 έργου με τίτλο «A common cross-border strategy for the prevention of water intrusion in coastal aquifers and the integrated management of their adjacent ecosystems» (SUSWATER) με κωδικό MIS 5003831 και προϋπολογισμό 197.427,40 ευρώ, η υλοποίηση του οποίου του είναι σε εξέλιξη και θα ενταθεί εντός του β' εξαμήνου του 2023.

Τα προαναφερόμενα είναι έργα σύνθετα και πολυδιάστατα, που περιλαμβάνουν και αντικείμενα μη σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο των υπαλλήλων Επιπρόσθετα, για τη διαδικασία εποπτείας και παρακολούθησης των εν λόγω παροχών υπηρεσίας, απαιτείται από τους υπαλλήλους η ενδελεχής μελέτη και εμπέδωση των διατάξεων του ν. 4412/2016. Ως αποτέλεσμα των παραπάνω, η πλειονότητα των υπάλληλων επιφορτίζεται με εργασία, η οποία είναι ανέφικτο να υλοποιηθεί εμπρόθεσμα και σωστά εντός του υποχρεωτικού τους ωραρίου.

Με δεδομένη την υποστελέχωση και των τριών Διευθύνσεων μας, που επανειλημμένως έχουμε επισημάνει, η παροχή εργασίας έβραν του ωραρίου θα μπορούσε να συνεισφέρει στην αντιμετώπιση των διαρκώς αυξανόμενων αναγκών.

Προς τούτο προτείνουμε για υπερωριακή απασχόληση τους κάτωθι υπαλλήλους.

Αναλυτικότερα:

Ο προγραμματισμός υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Ιονίου και Πελοποννήσου και Υδάτων Ιονίου για το χρονικό διάστημα από 1.7.2023 έως 30.11.2023 έχει ως εξής:

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΙΟΝΙΟΥ Β' ΠΕΝΤΑΜΗΝΟΥ ΕΤΟΥΣ 2023**

| Κλάδος υπηρετούντων υπαλλήλων | Προτεινόμενοι υπάλληλοι για υπερωριακή εργασία | Ώρες απασχόλησης (1.7.2023 - 30.11.2023)          |                       |
|-------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------|
|                               |                                                | Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα | Διαμορφωμένο Κόστος € |
| ΠΕ                            | 4                                              | 400                                               | 459,8*5=2.299€        |
| ΤΕ                            | 1                                              | 100                                               | 101,6*5=508€          |
| ΔΕ                            | 1                                              | 100                                               | 95,6*5=478€           |
| ΣΥΝΟΛΟ                        | 6                                              | 720                                               | 3.285€                |

όπως προκύπτει από την ακόλουθη Μηνιαία Κατάσταση:

**ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

| ΕΠΙΘΕΤΟ       | ΟΝΟΜΑ        | Μ.Κ. | ΚΛΑΔΟΣ                | Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα |           |
|---------------|--------------|------|-----------------------|-----------------------------------------------|-----------|
|               |              |      |                       | Ώρες                                          | Ωρομίσθιο |
| ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΙΔΗΣ | ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ | 8    | ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧ.    | 20                                            | 5,08      |
| ΤΣΙΛΙΚΑ       | ΕΙΡΗΝΗ       | 8    | ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ      | 20                                            | 5,38      |
| ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΔΗΣ  | ΙΟΡΔΑΝΗΣ     | 8    | ΠΕ ΧΗΜ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ     | 20                                            | 5,38      |
| ΠΕΤΡΟΥ        | ΣΤΑΥΡΟΣ      | 9    | ΔΕ ΔΙΟΙΚ.- ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ | 20                                            | 4,78      |
| ΚΩΤΣΗΣ        | ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ    | 11   | ΠΕ ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ     | 20                                            | 6,01      |
| ΓΕΩΡΓΙΟΥ      | ΠΗΝΕΛΟΠΗ     | 12   | ΠΕ ΑΡΧΙ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ    | 20                                            | 6,22      |

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΕΤΟΥΣ 2023

| Κλάδος<br>υπηρετούντων<br>υπαλλήλων | Προτεινόμενοι υπάλληλοι<br>για υπερωριακή εργασία | Ώρες απασχόλησης (1.7.2023 - 30.11.2023)             |                       |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------|
|                                     |                                                   | Για υπερωριακή απογευματινή<br>εργασία μέχρι 22η ώρα | Διαμορφωμένο Κόστος € |
| ΠΕ                                  | 3                                                 | 300                                                  | 369*5=1.845 €         |
| ΔΕ                                  | 1                                                 | 100                                                  | 99,8*5=499€           |
| ΣΥΝΟΛΟ                              | 4                                                 | 480                                                  | 2.344€                |

όπως προκύπτει από την ακόλουθη Μηνιαία Κατάσταση:

ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

| ΕΠΙΘΕΤΟ         | ΟΝΟΜΑ     | Μ.Κ. | ΚΛΑΔΟΣ                       | Υπερωριακή απογευματινή<br>εργασία μέχρι 22η ώρα |           |
|-----------------|-----------|------|------------------------------|--------------------------------------------------|-----------|
|                 |           |      |                              | Ώρες                                             | Ωρομίσθιο |
| ΣΠΑΝΟΣ          | ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ | 12   | ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ                 | 20                                               | 6,22      |
| ΘΕΟΔΩΡΑΚΟΠΟΥΛΟΥ | ΛΑΜΠΡΙΝΗ  | 10   | ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ                 | 20                                               | 5,80      |
| ΚΟΥΤΣΟΥΚΟΥ      | ΒΑΡΒΑΡΑ   | 13   | ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ | 20                                               | 6,43      |
| ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΥ      | ΑΝΘΟΥΛΑ   | 10   | ΔΕ ΔΙΟΙΚ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ         | 20                                               | 4,99      |

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΥΔΑΤΩΝ ΙΟΝΙΟΥ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΕΤΟΥΣ 2023

| Κλάδος<br>υπηρετούντων<br>υπαλλήλων | Προτεινόμενοι υπάλληλοι<br>για υπερωριακή εργασία | Ώρες απασχόλησης (1.7.2023 - 30.11.2023)             |                       |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------|
|                                     |                                                   | Για υπερωριακή απογευματινή<br>εργασία μέχρι 22η ώρα | Διαμορφωμένο Κόστος € |
| ΠΕ                                  | 4                                                 | 300                                                  | 403,55*5=2.017,75€    |
| ΔΕ                                  | 1                                                 | 50                                                   | 52,10*5=260,5€        |
| ΣΥΝΟΛΟ                              | 4                                                 | 360                                                  | 2.278,25€             |

όπως προκύπτει από την ακόλουθη Μηνιαία Κατάσταση:

ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

| ΕΠΙΘΕΤΟ    | ΟΝΟΜΑ      | Μ.Κ. | ΚΛΑΔΟΣ               | Υπερωριακή απογευματινή<br>εργασία μέχρι 22η ώρα |           |
|------------|------------|------|----------------------|--------------------------------------------------|-----------|
|            |            |      |                      | Ώρες                                             | Ωρομίσθιο |
| ΛΑΓΚΑΔΑΣ   | ΜΙΧΑΛΗΣ    | 19   | ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ     | 15                                               | 7,69      |
| ΖΗΚΟΣ      | ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ  | 16   | ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ       | 15                                               | 7,06      |
| ΛΑΖΑΡΙΔΟΥ  | ΕΥΘΑΛΙΑ    | 14   | ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ     | 20                                               | 6,64      |
| ΚΟΚΚΙΝΟΥ   | ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ | 6    | ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ         | 10                                               | 4,95      |
| ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ | ΝΙΚΟΛΑΟΣ   | 11   | ΔΕ ΔΙΟΙΚ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ | 10                                               | 5,21      |

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 20 Ιουνίου 2023

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΤΣΑΡΟΣ





## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



\* 0 2 0 4 2 6 8 0 3 0 7 2 3 0 0 0 8 \*