



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Ιουλίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4411

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023.
- 2 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου, για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023.
- 3 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοίκησης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023.
- 4 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023.
- 5 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πληροφορικής της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023.
- 6 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Εθνικών Λογαριασμών της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4744/Α1-4213 (1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα

(ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (Α' 38),

β. του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Α' 114),

γ. του υπό στοιχεία ΓΠ-400/27.8.2012 (Β' 2390) Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 22957 ΕΞ 2021/25.2.2021 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Ανανέωση της θητείας του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 140 και Υ.Ο.Δ.Δ. 149).

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό που υπηρετεί στο Αυτοτελές Γραφείο Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ., για την αντιμετώπιση εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών και των αυξημένων υποχρεώσεων αυτής, σε ελληνικούς και ευρωπαϊκούς φορείς και οργανισμούς.

6. Την υπό στοιχεία 4687/Α2-2775/3.7.2023 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και α/α 313, ποσού διακοσίων ενενήντα χιλιάδων ευρώ (290.000,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2023 στον ΚΑΕ 0261, για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ., των Διευθύνσεων Στατιστικής Βορείου και Νοτίου Ελλάδος, του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου και του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου για το χρονικό διάστημα από Ιούλιο μέχρι και Δεκέμβριο 2023, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιούλιο μέχρι και Δεκέμβριο 2023, με την προβλεπόμενη από τον Νόμο αμοιβή, για τους υπαλλήλους που υπηρετούν στο Αυτοτελές Γραφείο Προέδρου της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Οι ώρες της ανωτέρω απασχόλησης ορίζονται μέχρι είκοσι (20) ανά μήνα και ανά υπάλληλο, για τέσσερις (4) υπαλλήλους του παραπάνω Αυτοτελούς Γραφείου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 5 Ιουλίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 4745/Α1-4214

(2)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου, για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (Α' 38),

β. του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Α' 114),

γ. του υπό στοιχεία ΓΠ-400/27.8.2012 (Β' 2390) Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 22957 ΕΞ 2021/25.2.2021 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Ανανέωση της θητείας του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 140 και Υ.Ο.Δ.Δ. 149).

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό που υπηρετεί στο Αυτοτελές Γραφείο Τύπου, για την αντιμετώπιση εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών και των αυξημένων υποχρεώσεων αυτής, σε ελληνικούς και ευρωπαϊκούς φορείς και οργανισμούς.

6. Την υπό στοιχεία 4687/Α2-2775/3.7.2023 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και α/α 313, ποσού διακοσίων ενενήντα χιλιάδων ευρώ (290.000,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2023 στον ΚΑΕ 0261, για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ., των Διευθύνσεων Στατιστικής Βορείου και Νοτίου Ελλάδος, του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου και του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου για το χρονικό διάστημα από Ιούλιο μέχρι και Δεκέμβριο 2023, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023, με την προβλεπόμενη από τον Νόμο αμοιβή, για το Αυτοτελές Γραφείο Τύπου.

Οι ώρες της ανωτέρω απασχόλησης ορίζονται μέχρι είκοσι (20) ανά μήνα και ανά υπάλληλο, για δύο (2) υπαλλήλους του παραπάνω Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 5 Ιουλίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 4746/Α1-4215

(3)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοίκησης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (Α' 38),

β. του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Α' 114),

γ. του υπό στοιχεία ΓΠ-400/27.8.2012 (Β' 2390) Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 22957 ΕΞ 2021/25.2.2021 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Ανανέωση της θητείας του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 140 και Υ.Ο.Δ.Δ. 149).

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό της Διεύθυνσης Διοίκησης της ΕΛ.ΣΤΑΤ., λόγω εκτάκτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών και συγκεκριμένα:

- Υλοποίηση της διαδικασίας επιλογής Προϊσταμένων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων

- Ηλεκτρονική διεξαγωγή της αξιολόγησης του προσωπικού της ΕΛ.ΣΤΑΤ για την περίοδο του έτους 2022 καθώς και επεξεργασία, εισαγωγή στην Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης των εκθέσεων αξιολόγησης ετών 2020 και 2021.

- Υλοποίηση της διαδικασίας προσλήψεων μόνιμου προσωπικού.

- Λειτουργία του Ψηφιακού Οργανογράμματος και εφαρμογή των διατάξεων κινητικότητας του ν. 4440/2016 (Α' 224) για τη συμμετοχή της ΕΛ.ΣΤΑΤ ως υπηρεσία υποδοχής στο Ενιαίο Σύστημα Κινητικότητας (ΕΣΚ).

- Ενημέρωση των στοιχείων του Μητρώου Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου με τους νέους κλάδους του π.δ. 85/2022.

- Προσαρμογή του ψηφιακού οργανογράμματος στο νέο Κλαδολόγιο-Προσωντολόγιο.

- Ενημέρωση των στοιχείων του Μητρώου Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου και κατάρτιση πολιτικής διατήρησης αρχείων

- Διεξαγωγή κληρώσεων για την ανάδειξη μελών επιτροπών και έκδοση αποφάσεων ορισμού τους.

- Γραμματειακή υποστήριξη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

- Διεκπεραίωση των εγγράφων της Υπηρεσίας και διαχείριση της εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.

- Διερεύνηση ανάπτυξης εφαρμογής για την ψηφιοποίηση των ατομικών φακέλων των υπαλλήλων της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

- Ανάπτυξη εφαρμογών για την ηλεκτρονική παρακολούθηση της πορείας εργασιών των ΙΣ, καθώς και την αυτόματη παραγωγή συμβάσεων και καταστάσεων πληρωμής.

- Διερεύνηση ανάπτυξης εφαρμογής ατομικής καρέλας ωραρίου και αδειών των υπαλλήλων της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

- Προγραμματισμός των αναγκών σε ανθρώπινο δυναμικό των υπηρεσιών της ΕΛ.ΣΤΑΤ. και υποβολή αιτήματος προσλήψεων προσωπικού ετησίως μέσω της εφαρμογής του Μητρώου Ανθρώπινου Δυναμικού και μετατάξεων/αποσπάσεων μέσω κινητικότητας.

- Υπολογισμός ωρών της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της ΕΛ.ΣΤΑΤ και υπηρεσιακών αδειών

- Έλεγχος και έκδοση των καταστάσεων υπερωριακής απασχόλησης.

- Κατάρτιση Δελτίων Ατομικής και Υπηρεσιακής Κατάστασης Υπαλλήλων (ΔΑΥΚ) λόγω αυξημένου αριθμού υπαλλήλων για συνταξιοδότηση μέχρι το τέλος του έτους.

- Διεκπεραίωση εισερχομένων εγγράφων της Διεύθυνσής μας και ενημέρωση του αρχείου των υπαλλήλων.

- Έλεγχος των δελτίων παρουσίας

- Διεκπεραίωση αιτήσεων και έκδοση αποφάσεων αναρρωτικών αδειών.

- Τήρηση και ενημέρωση του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων της ΕΛ.ΣΤΑΤ. (μονίμων, ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ).

- Διοργάνωση σεμιναρίων με θέμα «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας» σε όλο το προσωπικό της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

- Συνεργασία με Πανεπιστήμια και επικοινωνία με φοιτητές στο πλαίσιο εφαρμογής του προγράμματος «ΑΤΛΑΣ» για την πρακτική άσκηση των φοιτητών στην ΕΛ.ΣΤΑΤ.

- Οριστικοποίηση δαπανών διενέργειας των στατιστικών ερευνών που θα πραγματοποιηθούν με το Μητρώο Ιδιωτών Συνεργατών (ΙΣ) Σεπτεμβρίου 2023 - Απριλίου 2024 προκειμένου να ξεκινήσουν οι διαδικασίες που απαιτούνται για ΑΣΕΠ - ΠΥΣ - ΚΥΑ για το εν λόγω Μητρώο.

- Οριστικοποίηση σειράς κατάταξης των στατιστικών ερευνών που θα πραγματοποιηθούν με το Μητρώο Ιδιωτών Συνεργατών Σεπτεμβρίου 2023 - Απριλίου 2024.

- Σχεδιασμός, κατάρτιση και ανάρτηση ηλεκτρονικής Αίτησης - Υπεύθυνης Δήλωσης των ενδιαφερόμενων για ένταξη ως ΙΣ στο Μητρώο Ιδιωτών Συνεργατών Σεπτεμβρίου 2023 - Απριλίου 2024 σε συνεργασία με τη Δ/ση Πληροφορικής.

- Κατάρτιση Ανακοίνωσης Πρόσκλησης για ένταξη στο Μητρώο Ιδιωτών Συνεργατών Σεπτεμβρίου 2023 - Απριλίου 2024.

- Κατάρτιση Εγκυκλίου Εφαρμογής Κανόνων Επιλογής, Τοποθέτησης και ανάθεσης μονάδων ερευνών Σεπτεμβρίου 2023 - Απριλίου 2024.

- Εργασίες μετεξέλιξης του συστήματος αναθέσεων μονάδων ερευνών σε Ιδιώτες Συνεργάτες.

- Οριστικοποίηση προτεινόμενων ως ακατάλληλων Ιδιωτών Συνεργατών για περαιτέρω συνεργασία με την ΕΛ.ΣΤΑΤ και επικαιροποίηση της σχετικής λίστας.

- Εκκαθάριση νέου μητρώου ΙΣ Σεπτεμβρίου 2023 - Απριλίου 2024.

- Αντιμετώπιση, τεκμηρίωση και διαχείριση ενστάσεων Μητρώου Ιδιωτών Συνεργατών Σεπτεμβρίου 2023 - Απριλίου 2024.

- Έλεγχος, ανάρτηση στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, διαχείριση και αρχειοθέτηση των περιλήψεων των συμβάσεων μίσθωσης ανάθεσης έργου σε Ιδιώτες Συνεργάτες Σεπτεμβρίου 2023 - Απριλίου 2024.

- Τελικός έλεγχος και αρχειοθέτηση δικαιολογητικών Ιδιωτών Συνεργατών Σεπτεμβρίου 2023 - Απριλίου 2024.

- Χορήγηση σε Ιδιώτες Συνεργάτες βεβαιώσεων συμμετοχής σε έρευνες της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

- Παροχή πληροφοριών σε ενδιαφερόμενους υποψήφιους Ιδιώτες Συνεργάτες.

- Ενημέρωση των ακατάλληλων για περαιτέρω συνεργασία Ιδιωτών Συνεργατών

- Διάφορες άλλες έκτακτες και επείγουσες εργασίες που προκύπτουν, αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Διοίκησης.

6. Την υπό στοιχεία 4687/Α2-2775/3.7.2023 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και α/α 313, ποσού διακοσίων ενενήντα χιλιάδων ευρώ (290.000,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2023

στον ΚΑΕ 0261, για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ., των Διευθύνσεων Στατιστικής Βορείου και Νοτίου Ελλάδος, του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου και του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου για το χρονικό διάστημα από Ιούλιο μέχρι και Δεκέμβριο 2023, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023, με την προβλεπόμενη από τον Νόμο αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοίκησης.

Οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, ορίζονται μέχρι είκοσι (20) ανά μήνα και ανά υπάλληλο, για δεκαέξι (16) υπαλλήλους της παραπάνω Διεύθυνσης και για έναν (1) υπάλληλο της Περιφερειακής Υπηρεσίας Στατιστικής (ΠΥΣ) Πιερίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 5 Ιουλίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 4747/Α1-4216

(4)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (Α' 38),

β. του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Α' 114),

γ. του υπό στοιχεία ΓΠ-400/27.8.2012 (Β' 2390) Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 22957 ΕΞ 2021/25.2.2021 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Ανανέωση της θητείας του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 140 και Υ.Ο.Δ.Δ. 149).

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της ΕΛ.ΣΤΑΤ., λόγω εκτάκτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών και συγκεκριμένα:

1. Εκκαθάριση και έκδοση χρηματικών ενταλμάτων για δαπάνες εκτός έδρας υπαλλήλων της ΕΛ.ΣΤΑΤ. που μετακινήθηκαν κατά τη διάρκεια των Γενικών Απογραφών Πληθυσμού-Κατοικιών 2021 και πληρωμές Ιδιωτών Συνεργατών και προμηθευτών (επείγουσες εργασίες).

2. Προώθηση των διαγωνιστικών διαδικασιών για νέες μισθώσεις ακινήτων στις ΠΥΣ (επείγουσες εργασίες).

3. Εισαγωγή στο σύστημα των τιμολογίων αναλωσίμων και παγίων της ΕΛ.ΣΤΑΤ. και αποστολή στις ΠΥΣ των αρχείων «ΕΝΤΟΛΗ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ-ΠΡΑΞΗ ΕΞΑΓΩΓΗΣ ΑΠΟ ΑΠΟΘΗΚΗ» (επείγουσες εργασίες). Τακτοποίηση αποθήκης Παγίων. Οι εν λόγω εργασίες δεν πραγματοποιούνται εντός ωραρίου λόγω έλλειψης αποθηκαρίου πλήρους απασχόλησης.

4. Προώθηση διαδικασιών αναθέσεων και διαγωνισμών για επείγουσες και έκτακτες επισκευές και συντηρήσεις όλων των εγκαταστάσεων της ΕΛ.ΣΤΑΤ. (ΚΥ, Π.Σ, 50 ΠΥΣ) καθώς και την επίβλεψη όλων των συμβάσεων προληπτικής συντήρησης του κτιρίου της Κ.Υ.

5. Παροχή πρόσθετων οικονομικών στοιχείων για εν ενεργεία υπαλλήλους και συνταξιούχους προς τα ασφαλιστικά ταμεία (κύρια σύνταξη, επικουρικό, εφάπαξ και ΜΤΠΥ), για παρελθόντα έτη (επείγουσες εργασίες).

6. Κατάρτιση ΔΑΥΚ λόγω αυξημένου αριθμού υπαλλήλων για συνταξιοδότηση μέχρι το τέλος του έτους.

7. Δημιουργία αρχείων για την απεικόνιση της Α.Π.Δ., στον ΕΦΚΑ με Τίτλους Κτήσης, με αναλυτική καταχώρηση των ατομικών και οικονομικών στοιχείων των ιδιωτών συνεργατών στα αρχεία.

8. Διάφορες άλλες έκτακτες και επείγουσες εργασίες που προκύπτουν, αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

6. Την υπό στοιχεία 4687/Α2-2775/3.7.2023 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και α/α 313, ποσού διακοσίων ενενήντα χιλιάδων ευρώ (290.000,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2023 στον ΚΑΕ 0261, για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ., των Δ/σεων Στατιστικής Βορείου και Νοτίου Ελλάδος, του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου και του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου για το χρονικό διάστημα από Ιούλιο μέχρι και Δεκέμβριο 2023, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

Οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, ορίζονται μέχρι είκοσι (20) ανά μήνα και ανά υπάλληλο, για είκοσι δύο (22) υπαλλήλους της παραπάνω Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 5 Ιουλίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 4749/Α1-4218

(5)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πληροφορικής της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (Α' 38),

β. του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Α' 114),

γ. του υπό στοιχεία ΓΠ-400/27.8.2012 (Β' 2390) Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 22957 ΕΞ 2021/25.2.2021 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Ανανέωση της θητείας του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 140 και Υ.Ο.Δ.Δ. 149).

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό της Διεύθυνσης Πληροφορικής της ΕΛ.ΣΤΑΤ., λόγω εκτάκτων και επείγουσων υπηρεσιακών αναγκών και συγκεκριμένα:

1. (Επείγουσες και Έκτακτες εργασίες). Δημιουργία νέων projects στο περιβάλλον BI Analytics (έρευνα διαζυγίων, συμφώνων συμβίωσης) και αναβάθμιση ήδη υπαρχόντων με νέες δυνατότητες (εμφάνιση επιπλέον μεταβλητών, groups κ.τ.λ.). Ενημέρωση δευτερογενούς βάσης από το ΟΠΣ μέσω ETL εργαλείων (ODI) με τα νέα δεδομένα των ερευνών. Υποστήριξη και εκπαίδευση υπαλλήλων των φορέων στο BI Analytics.

2. (Επείγουσες) Έλεγχος πληρότητας/ορθότητας διοικητικών δεδομένων (ΑΑΔΕ, Υπ. Μεταφορών και Επικοι-

νωνιών - Τομέας Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Δ/ση Ελέγχου Οχημάτων και Εγκαταστάσεων) στην ασφαλή βάση υποδοχής και αποθήκευσης δεδομένων από διοικητικές πηγές.

3. (Επείγουσες) Ετήσια Γεωργική Έρευνα 2023: Δημιουργία ερωτηματολογίων (αρχεία Excel), τροποποίηση φορμών ΟΠΣ και δημιουργία Μηχανογραφικών ελέγχων για την επεξεργασία των δελτίων από Φορέα. Έρευνα Ζωικού Κεφαλαίου 2023: Εξαγωγή δείγματος, ανάπτυξη ερωτηματολογίου για την εισαγωγή των δελτίων στο ΟΠΣ και δημιουργία Μηχανογραφικών ελέγχων.

4. (Επείγουσες) Έρευνα διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων 2023: Τελική κατάρτιση/ενημέρωση του Γεωργικού Μητρώου από Διοικητικές πηγές και στατιστικές έρευνες, προκειμένου να εξαχθεί το δείγμα της έρευνας. Σχεδιασμός, ανάλυση και δημιουργία του νέου web ερωτηματολογίου και της νέας βάσης δεδομένων, δημιουργία μηχανογραφικών ελέγχων, δημιουργία εφαρμογής παρακολούθησης της πορείας των εργασιών.

5. (Επείγουσες και Έκτακτες εργασίες). Έρευνα χρήσης τεχνολογιών πληροφόρησης και επικοινωνίας από νοικοκυριά και άτομα 2023: Σχεδιασμός, ανάλυση και ανάπτυξη web ερωτηματολογίου.

6. (Επείγουσες και Έκτακτες εργασίες). Πιλοτική έρευνα για τις συνθήκες διαβίωσης των ΛΟΑΤΚΙ+ ατόμων 2023: Σχεδιασμός, ανάλυση και ανάπτυξη web ερωτηματολογίου Ανάπτυξη εφαρμογής παρακολούθησης πορείας εργασιών.

7. Έρευνα τροχαίων ατυχημάτων: Παροχή εξειδικευμένης πληροφορίας προς εξωτερικούς χρήστες και παραγωγή αρχείων μικροδεδομένων. Εξαγωγή ετήσιων στοιχείων για τις έρευνες του τμήματος Στατιστικών Δικαιοσύνης (πτωχεύσεις, υποθηκοφυλακεία και συμβολαιογράφοι).

8. (Επείγουσες) Υποστήριξη Έρευνας Κενών Θέσεων εργασίας, Έρευνας κατάρτισης βραχυχρόνιων δεικτών εργασίας STS και Έρευνας Δεικτών Κόστους Εργασίας και Απασχόλησης LCI.

9. (Επείγουσες) Έρευνα FATS 2021. Μετάπτωση και Αναθεώρηση δεικτών τζίρου. Αναθεώρηση και επικαιροποίηση/ανάπτυξη προγραμμάτων EU SILC 2023.

10. (Έκτακτη και επείγουσα εργασία) Παροχή έκτακτων εξειδικευμένων πληροφοριών και προσαρμογή προγραμμάτων ελέγχων των ερευνών Ναυτιλίας και της Φυσικής Κίνησης Πληθυσμού. Ανάπτυξη εφαρμογής Διαζυγίων, Συμφώνων συμβίωσης και Λύσης Συμφώνων Συμβίωσης από δεδομένα προερχόμενα από Διοικητικές Πηγές (Υπ. Εσωτερικών). Δημιουργία εφαρμογής στο ΟΠΣ για την άμεση παραγωγή αιτημάτων σε Excel από τούς φορείς, στη Φυσική Κίνηση Πληθυσμού και τη Ναυτιλία. Δημιουργία ελέγχων στο ΟΠΣ για τις έρευνες των Διαζυγίων και Συμφώνων Συμβίωσης. Ενσωμάτωση συμπληρωματικών ελέγχων στο ΟΠΣ για τις έρευνες της Ναυτιλίας.

11. (Επείγουσες και Έκτακτες εργασίες) Παροχή εξειδικευμένης πληροφορίας προς εξωτερικούς χρήστες από τις έρευνες Εκπαίδευσης και την έρευνα Εμπορι-

κών Οδικών Μεταφορών. Αναθέωση πινάκων έρευνας Οικογενειακών Προϋπολογισμών. Ανάπτυξη προγραμμάτων προσαρμογής των δεδομένων των Στατιστικών Εκπαίδευσης από Διοικητικές Πηγές (MySchool) στο ΟΠΣ της ΕΛΣΤΑΤ. Ανάπτυξη προγραμμάτων για την παραγωγή στατιστικών δεδομένων Εκπαίδευσης σύμφωνα με τις προδιαγραφές των UNESCO OECD Eurostat (UOE).

12. (Επείγουσες εργασίες) Εργασίες του παραγωγικού συστήματος ανταλλαγής Μικροδεδομένων MDE-Micro Data Exchange. Συντήρηση και βελτίωση εφαρμογής για την αυτοματοποίηση της παραλαβής (input), και της αποστολής (output) MDE αρχείων μέσω secure ftp server.

Βελτίωση, συντήρηση και έλεγχος της εφαρμογής για την ανταλλαγή τελωνειακών στοιχείων (CDE), στα πρότυπα του MDE.

Βελτίωση, συντήρηση και έλεγχος της εφαρμογής για την μηνιαία αποστολή στοιχείων Εξωτερικού Εμπορίου στην Eurostat στα πρότυπα του SDMX, που ισχύει από το έτος αναφοράς 2023. Ανάπτυξη νέας εφαρμογής για την ετήσια αποστολή στοιχείων TEC/TIC στην Eurostat στα πρότυπα του SDMX, που θα ισχύει από το έτος αναφοράς 2022.

Βελτίωση, συντήρηση και έλεγχος της ηλεκτρονικής εφαρμογής Intrastat με τη δημιουργία επιπρόσθετων ελέγχων των νέων πεδίων που χρησιμοποιούνται στην εφαρμογή ανταλλαγής μικροδεδομένων MDE.

13. (Έκτακτες και επείγουσες) επεξεργασία E3 2021 και δημιουργία - Σύνθεση αρχείου SBS 2021 για την διαβίβαση σχετικών αρχείων σειρών στην Eurostat. Παραγωγή στοιχείων για χρήση από ΔΕΛ με στοιχεία SBS και από το Μητρώο Επιχειρήσεων. Ανάπτυξη εφαρμογών για τη δημιουργία και έλεγχο αρχείων που αποστέλλονται στη Eurostat, σύμφωνα με τον νέο κανονισμό που διέπει τις Στατιστικές Διάρθρωσης. Επιχειρήσεων. Προσαρμογή όλων των ερευνών SBS για το έτος 2021 με νέες προδιαγραφές. Επίσης συμμετοχή στις διαδικασίες ελέγχου και βελτίωσης του ενιαίου web ερωτηματολογίου στατιστικών διάρθρωσης.

14. Υποστηρικτικές εργασίες που αφορούν την ανάρτηση δελτίων και ανακοινώσεων στην ιστοσελίδα της ΕΛ.ΣΤΑΤ. Υποστήριξη των φορέων για τη χρήση της πλατφόρμας EDAMIS4, Ecas (εγγραφή χρηστών, καταχώριση/διαγραφή/τροποποίηση δικαιωμάτων αυτών, παρακολούθηση της διαδικασίας αποστολής αρχείων από τους φορείς μέσω της ανωτέρω πλατφόρμας προς τη Eurostat για την επισήμανση καθυστερήσεων, επίλυση προβλημάτων που αφορούν το format των αρχείων), καθώς και της πλατφόρμας του ESS Metadata Handler (διαχείριση χρηστών και παρακολούθηση της διαδικασίας αποστολής αρχείων μεταδεδομένων από τους φορείς καθώς και επίλυση τυχόν προβλημάτων).

15. (Επείγουσες) Επεξεργασία, κωδικογράφηση και διόρθωση υλικού Απογραφής Κατοικιών - Πληθυσμού 2021. Επεξεργασία Μητρώων διοικητικών πηγών, ΦΑΟ. Προετοιμασία πινάκων διάχυσης και υπερκύβων για Census Hub. Ικανοποίηση αιτημάτων εσωτερικών και εξωτερικών χρηστών (στοιχεία απογραφών).

Εξαγωγή δειγμάτων που αφορούν στις έρευνες EU SILC, Έρευνας Οικογενειακών Προϋπολογισμών, Έρευνας Υγείας κ.ά.

16. Μονάδες κοινωνικής φροντίδας: Επεξεργασία αποτελεσμάτων, εφαρμογή εμπιστευτικότητας στοιχείων (προετοιμασία στοιχείων, εισαγωγή στο πρόγραμμα εμπιστευτικότητας T-argus).

17. (Επείγουσες και Έκτακτες εργασίες) Δημογραφία επιχειρήσεων - πίνακες επιχειρήσεων.

18. (Επείγουσες και Έκτακτες εργασίες) Ανάπτυξη και παρακολούθηση της ορθής λειτουργίας σειράς νέων εφαρμογών που αναπτύσσονται για το περιβάλλον της ασφαλούς βάσης Διοικητικών δεδομένων. Αναγκαίες τροποποιήσεις και δοκιμές ορθής λειτουργίας των εφαρμογών: Επιλογής και αμοιβών Εξωτερικών συνεργατών.

19. Επείγουσες εργασίες συντήρησης και βελτιστοποίησης της λειτουργίας της εφαρμογής ηλεκτρονικής αλληλογραφίας και αρχειοθέτησης αυτής για το σύνολο του προσωπικού, οι οποίες πραγματοποιούνται μετά το πέρας του κανονικού ωραρίου του προσωπικού.

20. Έκτακτες και επείγουσες εργασίες διαμόρφωσης, παραμετροποίησης, δοκιμών και ελέγχου του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί για την διενέργεια στατιστικών ερευνών.

21. Έκτακτες εργασίες παροχής τεχνικής υποστήριξης των servers και Virtual machines

22. Έκτακτη μεταφόρτωση και εισαγωγή στην ασφαλή βάση υποδοχής και αποθήκευσης δεδομένων των διοικητικών δεδομένων (Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων, Υπ. Μεταφορών και Επικοινωνιών - Τομέας Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Δ/ση Ελέγχου Οχημάτων και Εγκαταστάσεων, κ.α.).

23. Έκτακτες εργασίες για την ανάπτυξη, ενημέρωση και συντήρηση καταλόγου υπηρεσιών (service catalogue) και βάσης δεδομένων διάρθρωσης και διαχείρισης υποδομών (υλικού, εξοπλισμού και εγκαταστάσεων) της ΕΛΣΤΑΤ (CMDDB - configuration management database), στο πλαίσιο δραστηριοτήτων Διαχείρισης Υπηρεσιών Πληροφορικής.

24. Έκτακτες εργασίες διαχείρισης συμβάντων/περιστατικών, προβλημάτων, αλλαγών, αιτημάτων χρηστών και πόρων πληροφορικής.

25. Έκτακτες και επείγουσες εργασίες αντιμετώπισης ζητημάτων ασφάλειας πληροφοριών και διαδικτύου.

26. Έκτακτες εργασίες συμμόρφωσης προς το διεθνές πρότυπο ασφάλειας ISO 27000. Επείγουσα καθιέρωση Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ).

27. Επείγουσες εργασίες εγκατάστασης υλικού/λογισμικού και συντήρησης εξυπηρετητών και δικτύων, που πραγματοποιούνται πάντοτε εκτός ωραρίου.

28. Έκτακτες και επείγουσες εκτός ωραρίου αναρτήσεις στη διαδικτυακή πύλη της Υπηρεσίας.

29. Επείγουσες και έκτακτες ενημερώσεις, διορθώσεις και αναβαθμίσεις της διαχείρισης περιεχομένου και της λειτουργικότητας της διαδικτυακής πύλης της Υπηρεσίας.

30. Μαζικές αναδιαμορφώσεις των στατιστικών θεμάτων του portal της ΕΛΣΤΑΤ.

31. Γενική αναπροσαρμογή ολόκληρων θεματικών περιοχών του portal.

32. Επείγουσες εργασίες εγκατάστασης υλικού/λογισμικού, υποστήριξης χρηστών και συντήρησης/επιδόρθωσης προσωπικών υπολογιστών και εξοπλισμού χρηστών, που πραγματοποιούνται πάντοτε εκτός ωραρίου.

33. Έκτακτη εργασία μαζικής εγκατάστασης/παραμετροποίησης αντικαθιστομένων υπολογιστών και αδειών λογισμικού στις θέσεις εργασίας των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των 50 Περιφερειακών Υπηρεσιών Στατιστικής.

34. Έκτακτες εργασίες αναβαθμίσεων και εγκατάστασης νέου λογισμικού γραφείου στους προσωπικούς υπολογιστές των υπαλλήλων της ΕΛΣΤΑΤ, οι οποίες πραγματοποιούνται μετά το πέρας του κανονικού ωραρίου του προσωπικού.

35. Συγκέντρωση, παραλαβή και ταξινόμηση του χαρτογραφικού υλικού, για το σύνολο της χώρας (96 Εποπτείες), που χρησιμοποιήθηκε στην πρόσφατη Απογραφή Πληθυσμού-Κατοικιών 2021 και ενημερώθηκε, με τις μεταβολές που προέκυψαν από την προηγούμενη Απογραφής Πληθυσμού-Κατοικιών 2011.

36. Ψηφιοποίηση του ιστορικού χαρτογραφικού αρχείου των απογραφικών - διοικητικών ορίων των ΟΤΑ, κλίμακας 1:50.000, της Απογραφής Πληθυσμού των ετών 1991 και 2001.

37. Εργασίες ψηφιοποίησης και data entry ερευνών και Απογραφής Πληθυσμού Κατοικιών 2021, καθώς και διορθώσεις λαθών δεδομένων και πραγματοποίηση λογικών ελέγχων των ερευνών/Απογραφής.

6.- Την υπό στοιχεία 4687/Α2-2775/3.7.2023 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και α/α 313, ποσού διακοσίων ενενήντα χιλιάδων ευρώ (290.000,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2023 στον ΚΑΕ 0261, για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ., των Διευθύνσεων Στατιστικής Βορείου και Νοτίου Ελλάδος, του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου και του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου για το χρονικό διάστημα από Ιούλιο μέχρι και Δεκέμβριο 2023, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023, με την προβλεπόμενη από τον Νόμο αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πληροφορικής.

Οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης ανά μήνα και ανά υπάλληλο, ορίζονται ως εξής: α) μέχρι είκοσι (20) για τριάντα δύο (32) υπαλλήλους και β) μέχρι δέκα (10) για τέσσερις (4) υπαλλήλους της παραπάνω Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 5 Ιουλίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 4751/Α1-4220

(6)

Καθίερωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Εθνικών Λογαριασμών της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (Α' 38),

β. του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Α' 114),

γ. του υπό στοιχεία ΓΠ-400/27.8.2012 (Β' 2390) Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 22957 ΕΞ 2021/25.2.2021 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Ανανέωση της θητείας του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 140 και Υ.Ο.Δ.Δ. 149).

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό της Δ/σης Εθνικών Λογαριασμών της ΕΛ.ΣΤΑΤ., λόγω εκτάκτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών και συγκεκριμένα:

- Επείγουσες εργασίες για την κατάρτιση των Ετήσιων και Τριμηνιαίων Δημοσιονομικών Στοιχείων Διαδικασίας Υπερβολικού Ελλείμματος (ΔΥΕ).

- Επείγουσες εργασίες Εφαρμογής Ευρωπαϊκού Συστήματος Λογαριασμών ESA 2010 και κατάρτιση σχετικών πινάκων διαβίβασης Ετήσιων και Τριμηνιαίων Εθνικών Λογαριασμών, Περιφερειακών Λογαριασμών, Ετήσιων και Τριμηνιαίων μη χρηματοοικονομικών Λογαριασμών Γενικής Κυβέρνησης, Ετήσιων και Τριμηνιαίων μη χρηματοοικονομικών Λογαριασμών Θεσμικών Τομέων, Πίνακα COFOG.

- Προετοιμασία και εποχικές εργασίες για τη δεύτερη εκτίμηση του ΑΕΠ του έτους 2022.

- Επείγουσες εργασίες στο πλαίσιο της αναθεώρησης των εθνικών λογαριασμών με έτος βάσης 2015.

- Επείγουσες εργασίες κατάρτισης εποχικά διορθωμένου τριμηνιαίου ΑΕΠ.

- Έκτακτες εργασίες εισαγωγής βελτιώσεων αναφορικά με την κατάρτιση εθνικών λογαριασμών.

- Επείγουσες εργασίες σχετικές με τον πίνακα 29 του Προγράμματος διαβίβασης ESA 2010.

- Επείγουσες εργασίες GNI Inventory verification.

- Επείγουσες προπαρασκευαστικές εργασίες στο πλαίσιο της αναθεώρησης των εθνικών λογαριασμών με νέο έτος βάσης το 2020.

6. Την υπό στοιχεία 4687/Α2-2775/3.7.2023 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και α/α 313, ποσού διακοσίων ενενήντα χιλιάδων ευρώ (290.000,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2023 στον ΚΑΕ 0261, για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ., των Διευθύνσεων Στατιστικής Βορείου και Νοτίου Ελλάδος, του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου και του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου για το χρονικό διάστημα από Ιούλιο μέχρι και Δεκέμβριο 2023, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2023, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Εθνικών Λογαριασμών.

Οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, ορίζονται μέχρι είκοσι (20) ανά μήνα και ανά υπάλληλο, α) για δεκαεννέα (19) υπαλλήλους της παραπάνω Διεύθυνσης, β) για έναν (1) υπάλληλο από την Περιφερειακή Υπηρεσία Στατιστικής Χίου και (γ) για δύο (2) υπαλλήλους του Τμήματος Συλλογής Δεδομένων Ερευνών Επιχειρήσεων Θεσσαλονίκης της Διεύθυνσης Στατιστικής Βορείου Ελλάδος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 5 Ιουλίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ