



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Ιουλίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4472

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 20987

Επικαιροποίηση της απόφασης της υπ' αρ. 36/28.06.2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου με θέμα «Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. με τίτλο Γεωγραφία και Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική, Τμήμα Γεωγραφίας, Σχολή Κοινωνικών Επιστημών», όπως ισχύει, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Την υπό στοιχεία 127425/Ζ1/26.07.2018 διαπιστωτική απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου.» (Υ.Ο.Δ.Δ. 463),

2. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του ν. 5026/2023 (Α' 45) σύμφωνα με το οποίο παρατείνεται η θητεία των πρυτανικών αρχών έως την 30ή.06.2023,

3. Την υπ' αρ. 19754/27.06.2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 614) διαπιστωτική πράξη Πρυτάνισσας Πανεπιστημίου Αιγαίου σύμφωνα με την οποία από 01/07/2023 ο Καθηγητής Ανδρέας Τρούμπης θα ασκεί μεταβατικά αρμοδιότητες του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Αιγαίου,

4. Τις διατάξεις των άρθρων 16, 30, 44, 223, 448 και 450 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) σε συνδυασμό με την απόφαση της υπ' αρ. 26/05.12.2022 συνεδρίασης της Συγκλήτου, θέμα 4.9 «Ρύθμιση, έως την έκδοση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου κατ' άρθρο 223 του ν. 4957/2022, ειδικότερα θέματα σχετικά με τις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων διοίκησης, των επιμέρους ακαδημαϊκών μονάδων του Πανεπιστημίου Αιγαίου και κάθε είδους συλλογικών οργάνων και επιτροπών που συγκροτούνται και λειτουργούν για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Αιγαίου και του Ε.Λ.Κ.Ε. Πανεπιστημίου Αιγαίου» (Β' 6656), και με τις διατάξεις των άρθρων 13 - 15 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 45),

5. Τις διατάξεις των άρθρων 79 έως 88 και 455 του ν. 4957/2022 (Α' 141),

6. Τις διατάξεις του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131) όπως ισχύουν,

7. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών με λοιπά θέματα» (ΑΔΑ: 6ΧΨΖ46ΜΤΛΗ-ΤΧΔ),

8. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16.2.2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079),

9. Την απόφαση της υπ' αρ. 33/29.03.2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου «Επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο "ΓΕΩΓΡΑΦΙΑ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ", Τμήμα Γεωγραφίας, Σχολή Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Αιγαίου.» (Β' 2778),

10. Την απόφαση της παρούσας συνεδρίασης της Συγκλήτου θέμα 6.25 «Τροποποίηση της απόφασης της υπ' αρ. 33/29.03.2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου με θέμα «Επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο "ΓΕΩΓΡΑΦΙΑ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ", Τμήμα Γεωγραφίας, Σχολή Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Αιγαίου»,

11. Την απόφαση της υπ' αρ. 36/28.06.2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου «Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. με τίτλο Γεωγραφία και Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική, Τμήμα Γεωγραφίας, Σχολή Κοινωνικών Επιστημών» (Β' 3479),

12. Την απόφαση της υπ' αρ. 09/16.07.2019 συνεδρίασης της Συγκλήτου με θέμα «Τροποποίηση της απόφασης της υπ' αρ. 36/28.06.2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου «Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. με τίτλο Γεωγραφία και Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική, Τμήμα Γεωγραφίας, Σχολή Κοινωνικών Επιστημών» (Β' 3269),

13. Την απόφαση της υπ' αρ. 10/26.04.2023 συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Γεωγραφίας θέμα

2.3 «Επικαιροποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο “ΓΕΩΓΡΑΦΙΑ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ” του Τμήματος Γεωγραφίας της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Αιγαίου σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022»,

14. Το πρακτικό της υπ’ αρ. 34/30.06.2023 συνεδρίασης της Συγκλήτου θέμα 6.26. «Επικαιροποίηση της απόφασης της υπ’ αρ. 36/28.06.2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου με θέμα “Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. με τίτλο Γεωγραφία και Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική, Τμήμα Γεωγραφίας, Σχολή Κοινωνικών Επιστημών”, όπως ισχύει, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022»,

15. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Επικαιροποιεί την απόφαση της υπ’ αρ. 36/28.6.2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου με θέμα «Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. με τίτλο Γεωγραφία και Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική, Τμήμα Γεωγραφίας, Σχολή Κοινωνικών Επιστημών» (Β’ 3479), σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022, ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Π.Μ.Σ. «ΓΕΩΓΡΑΦΙΑ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ» ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΓΕΩΓΡΑΦΙΑΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α': ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Άρθρο 1 Γενικές Αρχές

Σύμφωνα με την παρ. 1.β. του άρθρου 63 του ν. 4957/2022 ο δεύτερος κύκλος σπουδών αφορά στην οργάνωση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με ελάχιστο αριθμό εξήντα (60) πιστωτικών μονάδων (ECTS) και ελάχιστη διάρκεια δύο (2) ακαδημαϊκών εξαμήνων, η επιτυχής ολοκλήρωση των οποίων οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020.

Κάθε υποψήφιος/α, που επιλέγει να φοιτήσει στο Π.Μ.Σ., θα πρέπει να λαμβάνει εγκαίρως γνώση του παρόντος Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Ο παρών Κανονισμός αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Άρθρο 2 Αντικείμενο και Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Γεωγραφία και Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική» εντάσσεται στον στρατηγικό σχεδιασμό του Πανεπιστημίου Αιγαίου, διέπεται από επιστημονική συνοχή και αποσκοπεί στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των διπλωματούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών

κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών του οικείου Τμήματος.

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. είναι η μεταπτυχιακή εξειδίκευση στη Γεωγραφία με έμφαση στις εφαρμογές της Γεωπληροφορικής, ήτοι των ζητημάτων του γεωγραφικού χώρου και των σύγχρονων προσεγγίσεων διαχείρισής τους, με αξιοποίηση μεθόδων και τεχνικών της Επιστήμης Γεωγραφικών Πληροφοριών.

Αντικειμενικός σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η παραγωγή επιστημονικών και ερευνητικών/τριών υψηλής ειδίκευσης, ικανών να συμβάλουν στον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την εφαρμογή μεθόδων και τεχνικών Γεωπληροφορικής για την επίλυση γεωγραφικών προβλημάτων που καλύπτουν όλο το φάσμα των πεδίων έρευνας της Γεωγραφίας. Οι βασικοί στόχοι του προγράμματος είναι:

- Η προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και έρευνας στο προαναφερθέν αντικείμενο.
- Η συμβατότητα των παρεχόμενων μεταπτυχιακών γνώσεων με τις διεθνείς των σχετικών επιστημών, ερευνητικών ειδικεύσεων και ειδικοτήτων.
- Η συμβατότητα των παρεχόμενων μεταπτυχιακών γνώσεων με τις ειδικές αναπτυξιακές ανάγκες της χώρας και τα ιδιαίτερα χωρικά της προβλήματα.
- Η παραγωγή ερευνητικών στελεχών με σύγχρονες ανταγωνιστικές γνώσεις στην ενιαία ευρωπαϊκή και παγκόσμια αγορά εργασίας.

Αναλυτικότερα, η Γεωπληροφορική αναπτύσσει και αξιοποιεί τεχνολογίες πληροφορικής για τη συλλογή, διαχείριση, ανάλυση, μοντελοποίηση και οπτικοποίηση χωρικών και χρονικών δεδομένων. Σε συνδυασμό με τις παραδοσιακές μεθόδους και τεχνικές ανάλυσης, υποστηρίζει τη σύνθετη και διεπιστημονική ανάλυση ποικίλων φυσικών και κοινωνικών φαινομένων και ζητημάτων και τη λήψη αποφάσεων για την αντιμετώπισή τους.

Οι εφαρμογές της Γεωπληροφορικής στο Π.Μ.Σ. αφορούν ένα ευρύ φάσμα θεματικών πεδίων έρευνας και πρακτικών εφαρμογών, όπως:

- Προστασία φυσικού περιβάλλοντος και φυσικής κληρονομιάς
- Παγκόσμια κλιματική αλλαγή
- Φυσικές και τεχνολογικές καταστροφές
- Διαχείριση περιβαλλοντικών κινδύνων
- Διαχείριση υδατικών πόρων
- Διαχείριση προστατευόμενων περιοχών και βιοποικιλότητας
- Μεταβολές χρήσεων και κάλυψης γης
- Χωρο-κοινωνικές ανισότητες και αποκλεισμός, φτώχεια, μετανάστευση, εγκληματικότητα, μειονότητες, υγεία
- Προστασία και διαχείριση παραδοσιακών συνόλων και πολιτιστικής κληρονομιάς
- Μελέτες τοπίου
- Βιώσιμη αστική και περιφερειακή ανάπτυξη
- Περιφερειακός, χωροταξικός και πολεοδομικός σχεδιασμός
- Αστική και περιφερειακή πολιτική
- Ανάπτυξη και διαχείριση υπαίθρου
- Καινοτομική και τεχνολογική ανάπτυξη

- Τουριστική ανάπτυξη
- Χωροθέτηση βιομηχανίας, εμπορίου, δημόσιων και ιδιωτικών υπηρεσιών
- Γεωπολιτικές σχέσεις, διασυνοριακές εντάσεις, διαχείριση κρίσεων.

Το Π.Μ.Σ. μέσω των τριών εξειδικεύσεων και των παραπάνω πεδίων έρευνας, εκπαιδεύει και στελέχει φορέων του Δημόσιου τομέα σε ζητήματα που άπτονται της εργασίας τους και του αντικειμένου του Π.Μ.Σ., προσφέροντας κατά συνέπεια σημαντικό έργο στη βελτίωση της γνώσης τους και κατ' επέκταση των υπηρεσιών που προσφέρουν στον πολίτη και στην κοινωνία.

Σκοπός επομένως και των τριών ειδικεύσεων του Π.Μ.Σ. είναι η κατάρτιση επιστημόνων με κατάλληλη παιδεία, εκπαίδευση και εμπειρία στο σύγχρονο μεταβαλλόμενο κοινωνικο-οικονομικό περιβάλλον, ενισχύοντας με αυτό τον τρόπο τη δυνατότητα της Πολιτείας και της Κοινωνίας να ανταποκριθεί στις σύγχρονες και διαρκώς μεταβαλλόμενες απαιτήσεις και προκλήσεις, και εξασφαλίζοντας παράλληλα τη βιωσιμότητα των αποφοίτων σε ένα ιδιαίτερα ανταγωνιστικό επαγγελματικό περιβάλλον.

Άρθρο 3

Αρμόδια Όργανα/Επιτροπές
για την ίδρυση-λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. αρμόδια όργανα/επιτροπές είναι:

- Η Σύγκλητος του Ιδρύματος.
- Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ε.Μ.Σ.)
- Η Συνέλευση του Τμήματος
- Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.
- Ο Διευθυντής ή η Διευθύντρια του Π.Μ.Σ.
- Η Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών.

3.1. Σύγκλητος (παρ. 1 άρθρο 82 ν. 4957/2022)

Η Σύγκλητος του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Εγκρίνει την ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ.,
2. εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας των Π.Μ.Σ.,
3. συγκροτεί την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, σε περίπτωση διατμηματικών ή διιδρυματικών ή κοινών Π.Μ.Σ.,
4. αποφασίζει την κατάργηση των Π.Μ.Σ. που προσφέρονται από το Α.Ε.Ι.

3.2. Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (παρ. 1 και 2 άρθρο 79 ν. 4957/2022)

Σε κάθε Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.), με απόφαση της Συγκλήτου κατόπιν πρότασης των Κοσμητειών των Σχολών του Α.Ε.Ι., συγκροτείται Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών. Αρμοδιότητα της Επιτροπής είναι:

1. Η υποβολή γνώμης προς τη Σύγκλητο του Α.Ε.Ι. για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών ή την τροποποίηση των ήδη λειτουργούντων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, μετά από αξιολόγηση των αιτημάτων των Συνελεύσεων των Τμημάτων για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών

σπουδών, των σχετικών εκθέσεων σκοπιμότητας και βιωσιμότητάς τους και την κοστολόγηση της λειτουργίας του Π.Μ.Σ., καθώς και η δυνατότητα αναπομπής τους, αν η εισήγηση δεν είναι επαρκώς αιτιολογημένη ή οι συνοδευτικές εκθέσεις δεν είναι πλήρεις,

2. η κατάρτιση σχεδίου Κανονισμού για προγράμματα δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών του Α.Ε.Ι. και η υποβολή του προς τη Σύγκλητο,

3. η εκπόνηση πρότυπου σχεδίου Κανονισμού λειτουργίας προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών,

4. ο έλεγχος της τήρησης των Κανονισμών λειτουργίας των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών,

5. η παρακολούθηση της εφαρμογής της νομοθεσίας, του Κανονισμού και των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του Α.Ε.Ι. από τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών,

6. η παρακολούθηση της εφαρμογής της διαδικασίας απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης,

7. κάθε άλλη αρμοδιότητα που ορίζεται από τον Εσωτερικό Κανονισμό.

3.3. Συνέλευση του Τμήματος (παρ. 2 άρθρο 82 ν. 4957/2022)

Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Π.Μ.Σ. και ιδίως:

1. Συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,
2. αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

3. εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

4. συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

5. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

6. εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. 1 και 4 δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

3.4. Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) (παρ. 1 και 2 άρθρο 81 και παρ. 3 άρθρο 82 ν. 4957/2022)

Η Σ.Ε. αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

1. Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),
2. καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

3. εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,
4. εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,

5. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 ν. 4957/2022,

6. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

7. καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

8. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

3.5. Διευθυντής/ντρια Π.Μ.Σ. (παρ. 4 άρθρο 81 και παρ. 4 άρθρο 82 ν. 4957/2022)

Ο/Η Διευθυντής/ντρια του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Ο Διευθυντής ή η Διευθύντρια του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

2. εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

3. εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

4. είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

5. παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

6. ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

3.6. Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών και Φοιτητριών (παρ. 2α άρθρο 82 ν. 4957/2022).

Η Επιτροπή αποτελείται από τουλάχιστον τρία Μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Έργο της Επιτροπής αποτελούν τα παρακάτω:

- Αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών, σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία και τα ακαδημαϊκά κριτήρια που τυχόν έχουν τεθεί (ο έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών ενεργείται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος),

- Έλεγχος της γλωσσικής επάρκειας,

- Διενέργεια προσωπικών συνεντεύξεων,

- Σύνταξη πρακτικού αξιολόγησης και κατάταξης των υποψηφίων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ.

Η τελική κατάταξη των υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του Προγράμματος και η πρόταση επιλογής υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή, υποβάλλονται προς επικύρωση στη Συνέλευση του Τμήματος. Η Συνέλευση του Τμήματος, μπορεί να συγκροτήσει επιπλέον Επιτροπές όπου αυτή κρίνει απαραίτητο. Όλες οι προτάσεις ή αποφάσεις των Επιτροπών εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 4

Αριθμός Εισακτέων - Κατηγορίες Πτυχιούχων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε τριάντα (30) μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες.

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί και δεκτές κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών των Τμημάτων Γεωγραφίας καθώς και Τμημάτων/Σχολών θετικής, τεχνολογικής και κοινωνικοοικονομικής ειδίκευσης των Α.Ε.Ι (Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Σύμφωνα με το άρθρο 304 του ν. 4957/2022, τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.), προκειμένου να διαπιστώσουν αν ένα ίδρυμα της αλλοδαπής ή ένας τύπος τίτλου ιδρύματος της αλλοδαπής είναι αναγνωρισμένα για την αποδοχή αίτησης και εγγραφής για εισαγωγή σε πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών ή εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, δεσμεύονται από το Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της αλλοδαπής και το Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της Αλλοδαπής του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών έχει απονεμηθεί από Ίδρυμα που συμπεριλαμβάνεται στον κατάλογο των αλλοδαπών ιδρυμάτων που απονέμουν τίτλους σπουδών που οργανώνονται μέσω συμφωνίας δικαιόχρησης με ιδιωτικούς φορείς στην Ελλάδα του άρθρου 307 του ν. 4957/2022, η αρμόδια Γραμματεία του Τμήματος οφείλει να ζητήσει Βεβαίωση Τόπου Σπουδών από το Πανεπιστήμιο της αλλοδαπής. Αν ως τόπος σπουδών ή μέρος αυτών βεβαιώνεται η ελληνική επικράτεια, ο τίτλος σπουδών δεν αναγνωρίζεται, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι.

Σε περίπτωση που κάποιο Ίδρυμα ή τίτλος σπουδών της αλλοδαπής δεν έχει καταχωρηθεί στα σχετικά Μητρώα, ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. εξετάζει αυτεπαγγέλτως ή κατόπιν αιτήματος από την αρμόδια Γραμματεία του Τμήματος αν πληρούνται οι απαραίτητες προϋποθέσεις και με απόφασή του τα εντάσσει στα Μητρώα.

Επίσης, γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι από τα Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Σ.Ε.Ι.) (άρθρα 1 και 88 ν. 3883/2010 - Α' 167), τη Σχολή Αξιωματικών της Ελληνικής Αστυνομίας (παρ. 5 άρθρο 38 ν. 4249/2014 - Α' 73), τη Σχολή Ανθυποπυραγών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας (παρ. 14 άρθρο 69 ν. 4249/2014 - Α' 73) και τη Σχολή Δοκίμων Σημαιοφόρων Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής (Σ.Δ.Σ.Λ.Σ. - ΕΛ.ΑΚΤ.) (άρθρο 1 π.δ. 75/2018 - Α' 145).

Επίσης, γίνονται δεκτοί επί πτυχίω φοιτητές και φοιτήτριες των ιδρυμάτων της ημεδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις τους και θα έχουν προσκομίσει σχετική βεβαίωση μέχρι την ημερομηνία εγγραφής τους στο Π.Μ.Σ.

Άρθρο 5

Διαδικασίες επιλογής

5.1. Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

Κάθε χρόνο το Π.Μ.Σ. του Τμήματος, μετά από απόφαση της Συνέλευσης δημοσιεύει, τουλάχιστον έναν (1) μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (προκήρυξη), σε πρόσφορο μέσο συμπεριλαμβανομένης και της ιστοσελίδας του οικείου Τμήματος και του Ιδρύματος, σχετική με το Π.Μ.Σ., του οποίου η έναρξη έχει προγραμματισθεί για το αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος ή εξάμηνο σπουδών.

Στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων, ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

5.2 Υποβολή αιτήσεων

Οι αιτήσεις των υποψηφίων πρέπει να συνοδεύονται από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με την προκήρυξη. Η αίτηση και τα ηλεκτρονικά αντίγραφα των δικαιολογητικών κατατίθενται στο σύστημα «Ναυτίλος».

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση υποβολής υποψηφιότητας
2. Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα
3. Φωτοτυπία πτυχίου/διπλώματος ή Βεβαίωση Πέρασης Σπουδών
4. Πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας προπτυχιακών μαθημάτων όπου θα αναγράφεται ο βαθμός πτυχίου/διπλώματος
5. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές, εάν υπάρχουν
6. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν
7. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας (ή διαβατηρίου)
8. Δύο συστατικές επιστολές
9. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αγγλικής γλώσσας, σε επίπεδο B2 και άνω (τα αποδεικτικά επάρκειας της αγγλικής γλώσσας, καθώς και η δυνατότητα που προσφέρεται για γραπτή δοκιμασία στην αγγλική γλώσσα στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ., στις περιπτώσεις μη κατοχής αναγνωρισμένου πιστοποιητικού, παρουσιάζονται αναλυτικά στο άρθρο 5.3)
10. Πιστοποιητικό επάρκειας της ελληνικής γλώσσας για αλλοδαπούς/ες υποψηφίους/ες
11. Τέλος, οι υποψήφιοι/ες μπορούν να καταθέσουν κάθε άλλο στοιχείο που, σύμφωνα με τη γνώμη τους, θα συνέβαλλε ώστε η Επιτροπή Αξιολόγησης να σχηματίσει πληρέστερη άποψη για το επιστημονικό και ερευνητικό προφίλ τους.

5.3 Κριτήρια επιλογής

Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- Βαθμός πτυχίου/διπλώματος σε ποσοστό 30%
- Βαθμολογία προπτυχιακών μαθημάτων, που είναι

σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. σε ποσοστό 30%

- Επίδοση στην πτυχιακή εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών, ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ., δημοσιεύσεις και συγγραφική δραστηριότητα, σε ποσοστό 10%
- Προσωπική συνέντευξη σε ποσοστό 30%.

Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με τους εξής τρόπους:

- α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003,

- β) Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής,

- γ) Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής,

- δ) Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

- ε) Λοιπά πιστοποιητικά Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 όπως αυτά αναφέρονται στο εκάστοτε ισχύον Παράρτημα Απόδειξης Γλωσσομάθειας του ΑΣΕΠ.

Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας (Π.Δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

Τίτλοι επάρκειας ξένης γλώσσας (Αγγλικών), οι οποίοι δεν περιλαμβάνονται στους παραπάνω, μπορεί να γίνονται αποδεκτοί κατά περίπτωση μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Γεωγραφίας. Όπου δεν υπάρχει αντίστοιχο πιστοποιητικό, είναι δυνατόν να προεπιλεγούν οι υποψήφιοι/ες, εφόσον πληρούν τα υπόλοιπα κριτήρια, με την προϋπόθεση ότι θα δώσουν εξετάσεις υπό την οργάνωση του Τμήματος Γεωγραφίας προκειμένου να διαπιστωθεί η επάρκειά τους στην ξένη γλώσσα.

Η Συνέλευση του Τμήματος, δύναται να καθορίσει με απόφασή της τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων ή τον ορισμό συμπληρωματικών κριτηρίων, τα οποία συνεκτιμώνται κατά την επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών και γνωστοποιούνται με την προκήρυξη.

5.4 Κατάρτιση Πίνακα Κατάταξης

Με βάση τα θεσπισθέντα κριτήρια, η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει πρακτικό αξιολόγησης και κατάταξης των υποψηφίων και πρόταση επιλογής υποψηφίων που καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση.

Ειδικότερα:

- α) Η Επιτροπή κατάρτιζει αρχικά έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

- β) Απορρίπτει τους/τις υποψηφίους/ες που δεν πληρούν τα ελάχιστα τυπικά κριτήρια.

- γ) Καλεί σε συνέντευξη όσους/ες υποψηφίους/ες πληρούν τα ελάχιστα τυπικά κριτήρια. Η συνέντευξη πραγματοποιείται από τα μέλη της οικείας Επιτροπής.

- δ) Ιεραρχεί βαθμολογικά τους/τις υποψηφίους/ες.

ε) Καταρτίζει τον τελικό πίνακα κατάταξης και την πρόταση επιλογής.

Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων/ουσών εγκρίνεται και επικυρώνεται από τη Συνέλευση και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

5.5 Εγγραφή επιλεγέντων/εισών στο Π.Μ.Σ.

Οι επιλεγέντες/εισες εγγράφονται στο Π.Μ.Σ. εντός της προθεσμίας που ανακοινώνεται από τη Γραμματεία προσκομίζοντας για την εγγραφή τους τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην προκήρυξη.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών/τριών, θα κληθούν να εγγραφούν στο Πρόγραμμα, τυχόν επιλαχόντες/ούσες, με βάση τη σειρά κατάταξης στον εγκεκριμένο πίνακα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β': ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Άρθρο 6

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

6.1. Χρονική διάρκεια φοίτησης

Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδ. έτους.

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα (κανονική διάρκεια φοίτησης), στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (Μ.Δ.Ε.).

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται στα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

6.2. Μερική φοίτηση

Δεν προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης.

6.3. Αναστολή φοίτησης

Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια με αίτησή του μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα αναστολή φοίτησης, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής της φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα του/της φοιτητή/τριας. Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται ξανά αυτομάτως μετά τη λήξη της αναστολής. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

6.3.1. Διαδικασία αναστολής

Η διαδικασία αναστολής αναλύεται στα παρακάτω βήματα:

1. Αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης, στην αρχή του Α' ή Β' ή Γ' εξαμήνου στη Συνέλευση του Τμήματος, στην οποία θα αναφέρονται οι λόγοι για τους οποίους αιτείται την αναστολή. Στην αίτηση επισυνάπτονται τα σχετικά δικαιολογητικά (εφόσον υπάρχουν).

2. Σχετική αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, όπου θα αναφέρεται ότι κατά τη διάρκεια της αναστολής της φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα του/της φοιτητή/τριας.

Όσοι/ες μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες έχουν λάβει

από τον Φορέα Εργασίας τους εκπαιδευτική άδεια για τη φοίτησή τους σε Π.Μ.Σ. δεν δικαιούνται κατά το ίδιο χρονικό διάστημα αναστολή φοίτησης.

6.4. Παράταση φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες που ολοκληρώνουν την κανονική διάρκεια φοίτησης των τριών εξαμήνων χωρίς να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τη μεταπτυχιακή τους εργασία ή/και τα μαθήματα των δύο πρώτων εξαμήνων του Π.Μ.Σ., δύνανται να καταθέσουν αίτηση παράτασης της φοίτησής τους στο Π.Μ.Σ. για επιπλέον ένα (1) έως και τρία (3) το πολύ εξάμηνα (εξάμηνα Δ' έως ΣΤ').

Για την παράταση της φοίτησης στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τα εξής:

Α. Φοιτητές/τριες που έχουν ολοκληρώσει τις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις των δύο πρώτων εξαμήνων και δεν έχουν ολοκληρώσει τη μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία (Μ.Δ.Ε.), δύνανται να καταθέσουν αίτηση παράτασης της φοίτησης για ένα (1) έως τρία (3) επιπλέον εξάμηνα προκειμένου να ολοκληρώσουν και να εξεταστούν στη Μ.Δ.Ε. σε επόμενη εξεταστική περίοδο. Για την παράταση της φοίτησης για τις ανάγκες ολοκλήρωσης της Μ.Δ.Ε., προβλέπεται η καταβολή ποσού ύψους διακοσίων ευρώ (200,00€) (εφ' άπαξ) μόνο κατά την εγγραφή στο Ε' εξάμηνο (στο Δ' και στο ΣΤ' εξάμηνο δεν προβλέπεται καταβολή ποσού).

Β. Φοιτητές/τριες που έχουν αποτύχει σε ένα ή δύο μαθήματα του Α' ή/και Β' εξαμήνου υποχρεούνται να το/τα δηλώσουν εκ νέου και να το/τα παρακολουθήσουν το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Συγκεκριμένα, για μαθήματα του Β' εξαμήνου οφείλουν να καταθέσουν αίτηση παράτασης φοίτησης για ένα τουλάχιστον εξάμηνο (Δ'), προκειμένου να εγγραφούν και να εξεταστούν επαναληπτικά στο/στα μαθήματα του Β' εξαμήνου που εκκρεμούν, στην εξεταστική περίοδο του Ιουνίου του 2ου έτους φοίτησής τους στο Π.Μ.Σ. Για την επαναληπτική παρακολούθηση και εξέταση μαθήματος του Α' ή Β' εξαμήνου, οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται να καταβάλουν ποσό ύψους εκατό πενήντα ευρώ (150,00€) ανά μάθημα. Για περαιτέρω παράταση φοίτησης για την ολοκλήρωση και εξέταση της μεταπτυχιακής εργασίας ισχύει ό,τι περιγράφεται στην περίπτωση Α.

6.5. Διαγραφή φοιτητή/τριας

Η Συνέλευση του Τμήματος Γεωγραφίας, μετά από εισήγηση της Σ.Ε., δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριων εάν:

- έχουν αποτύχει στην εξέταση ή έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο απουσιών, σε περισσότερα από δύο (2) μαθήματα ανά εξάμηνο.

- έχουν υπερβεί τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό.

- έχουν υποπέσει σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δικαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993) κατά τη συγγραφή των εργασιών τους.

- δεν έχουν καταβάλλει το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης.

- έχουν καταθέσει οι ίδιοι/ες οι φοιτητές/τριες αίτηση διαγραφής στη Γραμματεία του Τμήματος (στην περίπτωση αυτή, η αίτηση εγκρίνεται αυτοδίκαια από τη Συνέλευση).

Άρθρο 7

Πρόγραμμα Σπουδών

7.1. Πρόγραμμα μαθημάτων

1. Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

2. Το Π.Μ.Σ. «Γεωγραφία και Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική» οδηγεί στη λήψη Δ.Μ.Σ. στις παρακάτω τρεις (3) Ειδικεύσεις:

Ειδίκευση Α': Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική στην Ανθρωπογεωγραφία και στον Σχεδιασμό του Χώρου

Ειδίκευση Β': Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική στη Διαχείριση Φυσικού Περιβάλλοντος και Κινδύνων

Ειδίκευση Γ': Γεωπληροφορική

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. πρέπει να πληρούνται συνολικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

1. Παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση σε οκτώ (8) μεταπτυχιακά μαθήματα.

2. Ενεργός συμμετοχή του/της φοιτητή/τριας στις εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του προγράμματος κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο πρόγραμμα και στον παρόντα Κανονισμό.

3. Συγγραφή και επιτυχής εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

4. Εκπλήρωση των συνολικών ακαδημαϊκών και οικονομικών υποχρεώσεων του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας προς το Π.Μ.Σ.

5. Συγκέντρωση 90 πιστωτικών μονάδων (ECTS).

Στα δύο (2) πρώτα εξάμηνα (Α' και Β') οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες υποχρεούνται να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν σε οκτώ (8) από το σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων. Τα μαθήματα που προσφέρονται εντάσσονται στις τρεις (3) Ειδικεύσεις του Π.Μ.Σ. και διακρίνονται στις κατηγορίες: Υποχρεωτικά, Κατ' Επιλογήν Υποχρεωτικά και Επιλογής. Το τρίτο εξάμηνο (Γ') αφιερώνεται στην εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Τα Υποχρεωτικά (Υ) μαθήματα έχουν ως σκοπό την απόκτηση του βασικού γνωστικού υποβάθρου σε θέματα Γεωπληροφορικής, καθώς και σε θέματα που πραγματεύεται η Ειδίκευση που ανήκει ο/η φοιτητής/τρια. Οι φοιτητές/τριες και των τριών (3) Ειδικεύσεων υποχρεούνται να παρακολουθήσουν τρία (3) κοινά υποχρεωτικά μαθήματα κατά τη διάρκεια του Α' εξαμήνου, και ένα (1) κοινό υποχρεωτικό μάθημα κατά τη διάρκεια του Β' εξαμήνου. Σε κάθε Ειδίκευση προσφέρεται ένα (1) υποχρεωτικό μάθημα κατά τη διάρκεια του Α' εξαμήνου.

Τα Κατ' Επιλογήν Υποχρεωτικά (ΚΕΥ) μαθήματα αποτελούν εξειδίκευση στην Ειδίκευση που ανήκει ο/η φοιτητής/τρια. Κατά τη διάρκεια του Β' εξαμήνου προσφέρονται τέσσερα (4) ΚΕΥ μαθήματα σε κάθε Ειδίκευση εκ των οποίων οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται να επιλέξουν και να παρακολουθήσουν τα δύο (2).

Τα μαθήματα Επιλογής (Ε) δίνουν τη δυνατότητα εμβάθυνσης σε επιμέρους γνωστικά αντικείμενα που ενδιαφέρουν τον/την φοιτητή/φοιτήτρια. Δίνεται η δυνατότητα επιλογής ενός (1) μαθήματος είτε από την λίστα των κοινών μαθημάτων Επιλογής και των τριών ειδικεύσεων, είτε από τα κατ' επιλογήν υποχρεωτικά μαθήματα της Ειδικεύσης που ανήκει ο/η φοιτητής/τρια εκτός από

αυτά που επέλεξε ως ΚΕΥ, είτε από τα ΚΕΥ μαθήματα των άλλων Ειδικεύσεων.

Επίσης, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια μπορεί να εγγραφεί και να παρακολουθήσει έως ένα (1) επιπλέον από τα προβλεπόμενα μεταπτυχιακό μάθημα. Το μάθημα αυτό θεωρείται Επιλογής και ο βαθμός του δεν συνυπολογίζεται στον τελικό βαθμό του Δ.Μ.Σ.

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.) αποτελεί μια επιστημονική εργασία η οποία οφείλει να εμπεριέχει στοιχεία πρωτοτυπίας στα γνωστικά πεδία που θεραπεύει το Π.Μ.Σ. είτε μέσω της δημιουργίας νέας γνώσης, είτε μέσω της άσκησης αυτόνομης κριτικής σκέψης, είτε, τέλος, μέσω συνδυασμού των παραπάνω.

Όλα τα μαθήματα είναι εξαμηνιαία, περιλαμβάνουν δεκατρείς (13) ενότητες εκπαίδευσης και μάθησης διάρκειας τριών (3) ωρών η καθεμία και αντιστοιχούν σε επτά και μισή (7,5) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. διαρκεί ένα (1) τουλάχιστον διδακτικό εξάμηνο και αντιστοιχεί σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Ο φόρτος εργασίας που απαιτείται να καταβάλει κάθε μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. κυμαίνεται μεταξύ 2.250-2.700 ωρών (90 ECTS x 25-30 ώρες/ECTS).

Οι υποχρεώσεις των φοιτητών/τριών ως προς την επιλογή και παρακολούθηση μεταπτυχιακών μαθημάτων, κατανέμονται ανά εξάμηνο ως εξής:

Α' Εξάμηνο: Οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται στην παρακολούθηση των τριών (3) κοινών υποχρεωτικών μαθημάτων και του ενός (1) υποχρεωτικού μαθήματος της ειδικεύσης που εγγράφηκαν.

Β' Εξάμηνο: Οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται στην παρακολούθηση του ενός (1) κοινού υποχρεωτικού μαθήματος δύο (2) κατ' επιλογήν υποχρεωτικών εκ των προσφερόμενων στην ειδίκευσή τους και ενός (1) μαθήματος επιλογής (ως αναλύεται παραπάνω).

Γ' Εξάμηνο: Οι φοιτητές/τριες εκπονούν τη μεταπτυχιακή τους έρευνα και προβαίνουν στη συγγραφή της σχετικής μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Στο τέλος του εξαμήνου παραδίδουν και υποστηρίζουν δημόσια τη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία τους.

Είναι δυνατόν τα μαθήματα, κατά την κρίση των διδασκόντων, να συμπληρώνονται από ασκήσεις και εργασίες, ατομικές ή ομαδικές, για την καλύτερη εμπέδωσή τους. Σε κάθε περίπτωση εναπόκειται στην κρίση του/της διδάσκοντα/ουσας να καθορίσει ειδικότερες απαιτήσεις της άσκησης (ή των ασκήσεων) σε κάθε μάθημα, ή άλλης μορφής εργασίες που θα πρέπει να εκπονήσει ο/η φοιτητής/τρια στο πλαίσιο του μαθήματος. Είναι δυνατόν ακόμα, σε συνεννόηση μεταξύ διδασκόντων/ουσών να δίδονται κοινές ασκήσεις και εργασίες που να αντιστοιχούν σε ομάδες συναφών μαθημάτων. Τέλος, υπάρχει η δυνατότητα να δίδονται διαλέξεις στο πλαίσιο μαθημάτων από προσκεκλημένους/ες καθηγητές/τριες ελληνικών ή ξένων ΑΕΙ και άλλους ειδικούς επιστήμονες.

Με την πρώτη αίτηση εγγραφής του/της στο Π.Μ.Σ., ο/η φοιτητής/τρια εγγράφεται στην Ειδίκευση που επιλέχτηκε να παρακολουθήσει και όπου θα εκπονήσει τη Μ.Δ.Ε. για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ.

3. Το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών διαμορφώνεται ως εξής:

Ενδεικτικός πίνακας μαθημάτων ανά εξάμηνο:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ			
Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	Υ/ Ε	Π.Μ. (ECTS)
ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΚΟΙΝΑ ΚΑΙ ΣΤΙΣ 3 ΕΙΔΙΚΕΥΣΕΙΣ			
ΓΕΩ 501	Εισαγωγή στην Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική/ Introduction to Applied Geoinformatics	Υ	7,5
ΓΕΩ 502	Χωρική Ανάλυση/ Spatial Analysis	Υ	7,5
ΓΕΩ 504	Διαχείριση Γεωγραφικών Δεδομένων/ Geographic Data Management	Υ	7,5
ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ Α'			
ΓΕΩ 511	Χώρος – Κοινωνία – Πολιτισμός/ Space – Society – Culture	Υ	7,5
ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ Β'			
ΓΕΩ 521	Περιβαλλοντικές Αλλαγές και Κίνδυνοι/ Environmental Changes and Risks	Υ	7,5
ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ Γ'			
ΓΕΩ 531	Τηλεπισκόπηση και Ψηφιακή Ανάλυση Εικόνας/ Remote Sensing and Digital Image Analysis	Υ	7,5
	Σύνολο:		30
Β' ΕΞΑΜΗΝΟ			
Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	Υ/ Ε	Π.Μ. (ECTS)
ΜΑΘΗΜΑ ΚΟΙΝΟ ΚΑΙ ΣΤΙΣ 3 ΕΙΔΙΚΕΥΣΕΙΣ			
ΓΕΩ 512	Οπτικοποίηση Χωρικών Δεδομένων/ Visualization of Spatial Data	Υ	7,5
ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ Α'			
(Οι φοιτητές/τριες επιλέγουν 2 από τα 4 πιο κάτω ΚΕΥ μαθήματα)			
ΓΕΩ 513	Παγκόσμια Γεω-Οικονομία και Άνιση Ανάπτυξη/ Global Geo-Economics and Uneven Development	KEY/E	7,5
ΓΕΩ 514	Εφαρμογές Γεωπληροφορικής σε Θέματα Αστικής Γεωγραφίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης/ Applications of Geoinformatics in Urban Geography Topics and Regional Development.	KEY/E	7,5
ΓΕΩ 549	Ανθρωπογεωγραφία και Χωρικός Σχεδιασμός: Ζητήματα Θεωρίας και Εφαρμογές Γεωπληροφορικής / Human Geography and Planning: Theory and Geoinformatics Applications	KEY/E	7,5
ΓΕΩ 505	Ειδικά Θέματα Εφαρμοσμένης Γεωπληροφορικής/ Special Topics in Applied Geoinformatics	KEY/E	7,5
ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ Β'			
(Οι φοιτητές/τριες επιλέγουν 2 από τα 4 πιο κάτω ΚΕΥ μαθήματα)			
ΓΕΩ 522	Εφαρμοσμένη Γεωμορφολογία και Περιβάλλον/ Applied Geomorphology and Environment	KEY/E	7,5
ΓΕΩ 523	Σχεδιασμός και Διαχείριση Προστατευόμενων Περιοχών/ Design and Management of Protected Areas	KEY/E	7,5
ΓΕΩ 524	Γεωπληροφορική και Διαχείριση Περιβαλλοντικών Κινδύνων/ Geoinformatics and Environmental Risk Management	KEY/E	7,5
ΓΕΩ 505	Ειδικά Θέματα Εφαρμοσμένης Γεωπληροφορικής/ Special Topics in Applied Geoinformatics	KEY/E	7,5
ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ Γ'			
(Οι φοιτητές/τριες επιλέγουν 2 από τα 4 πιο κάτω ΚΕΥ μαθήματα)			
ΓΕΩ 534	Εφαρμογές Γεωπληροφορικής με ΣμηΕΑ/ UAV Geoinformatics Applications	KEY/E	7,5
ΓΕΩ 535	Γεωγραφικά Δεδομένα στο Διαδίκτυο και τον Σημασιολογικό Ιστό/ Geographic Data on the Internet and the Semantic Web	KEY/E	7,5

ΓΕΩ 536	Προγραμματισμός γεωγραφικών εφαρμογών/ Geographic Applications Programming	KEY/E	7,5
ΓΕΩ 505	Ειδικά Θέματα Εφαρμοσμένης Γεωπληροφορικής/ Special Topics in Applied Geoinformatics	KEY/E	7,5
ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑΙ ΚΑΙ ΣΤΙΣ 3 ΕΙΔΙΚΕΥΣΕΙΣ			
ΓΕΩ 541	Εφαρμογές Γεωπληροφορικής στις Κοινωνικές Επιστήμες/ Applications of Geoinformatics in Social Sciences	E	7,5
ΓΕΩ 542	Εφαρμογές Χωρικής Ανάλυσης στον Τομέα της Υγείας/ Applications of Spatial Analysis in the Health Sector	E	7,5
ΓΕΩ 543	Εφαρμογές Γεωπληροφορικής στην Εκπαίδευση/ Applications of Geoinformatics in Education	E	7,5
ΓΕΩ 544	Κλιματική Αλλαγή/ Climate Change	E	7,5
ΓΕΩ 545	Ανάπτυξη Υπαιθρου/ Rural Development	E	7,5
ΓΕΩ 546	Ανθρωπογεωγραφία του Αναπτυσσόμενου Κόσμου/ Human Geography in the Developing World	E	7,5
ΓΕΩ 547	Γεωγραφία των Μετακινήσεων/ Geography of Population Movements	E	7,5
ΓΕΩ 548	Εφαρμογές Γεωπληροφορικής στο Περιβάλλον/ Environmental Geoinformatics Applications	E	7,5
	Σύνολο:		30
Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ			
Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	Υ/ Ε	Π.Μ. (ECTS)
ΓΕΩ 599	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία / M.Sc. Thesis	Υ	30
	Σύνολο:		30

Το άνω πρόγραμμα μαθημάτων είναι ενδεικτικό. και δύναται να συμπληρώνεται με σεμιναριακά μαθήματα σε επιλεγμένα θέματα για την παροχή εξειδικευμένων γνώσεων και δεξιοτήτων στους φοιτητές/τριες του προγράμματος, η παρακολούθηση των οποίων είναι υποχρεωτική.

Ο αριθμός, το είδος και το περιεχόμενο των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών, καθώς και η κατανομή τους σε εξάμηνα, δύναται να αναπροσαρμόζονται με απόφαση Συνέλευσης του Τμήματος για λόγους διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Σύντομη περιγραφή των μαθημάτων του ανωτέρω ενδεικτικού προγράμματος σπουδών παρουσιάζεται αναλυτικά στο Παράρτημα 1 του παρόντος κανονισμού.

Για κάθε μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια ορίζεται από τη Συνέλευση, ύστερα από πρόταση της Σ.Ε., ένας/μία καθηγητής/τρια του Τμήματος Γεωγραφίας ως Σύμβουλος Σπουδών, ο/η οποίος/α έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας. Κατά τη διάρκεια σπουδών του/της φοιτητή/τριας, ο/η Σύμβουλος Σπουδών συνεργάζεται και τον/την κατευθύνει στην επιλογή των καταλληλότερων μαθημάτων σύμφωνα με τα ενδιαφέροντα και τους στόχους του/της.

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες είναι δυνατόν να συμμετέχουν σε ερευνητικά προγράμματα που συντονίζουν καθηγητές/τριες του Τμήματος στον βαθμό που το αντικείμενο του ερευνητικού προγράμματος εντάσσεται στα ενδιαφέροντα και τις ιδιαίτερες δεξιότητες του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας. Σε καμία περίπτωση

δεν θα πρέπει ο χρόνος ενασχόλησης των μεταπτυχιακών σε ερευνητικά προγράμματα να εμποδίζει την ομαλή παρακολούθηση των μαθημάτων και σεμιναρίων του Π.Μ.Σ., την προσωπική τους μελέτη, την εκπόνηση εργασιών, ασκήσεων, ερευνητικών άρθρων, συμμετοχών σε επιστημονικά συνέδρια, κ.λπ.

Με την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, ο/η κάτοχος αποκτά τις απαραίτητες επιστημονικές και τεχνολογικές γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες στη Γεωγραφία και Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική.

Στην Ειδίκευση Α' «Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική στην Ανθρωπογεωγραφία και στον Σχεδιασμό του Χώρου» οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες αποκτούν την ικανότητα:

- να σκέφτονται χωρικά και με ανθρωπογεωγραφικούς όρους και να αναπτύσσουν βαθιά γνώση και κατανόηση σε βασικές και προχωρημένες ανθρωπογεωγραφικές έννοιες και έννοιες σχεδιασμού του χώρου,
- να εφαρμόζουν μεθόδους γεωπληροφορικής για τη διερεύνηση ανθρωπογεωγραφικών θεμάτων/φαινομένων και διαδικασιών,
- να αποτυπώνουν ανθρωπογεωγραφικά φαινόμενα σε χάρτες, να τα αναλύουν και να οδηγούνται σε συμπεράσματα,
- να κοινοποιούν τα αποτελέσματα των ερευνών τους χρησιμοποιώντας συνδυασμούς των μεθόδων (π.χ. γραπτά, προφορικά, γραφικά και χαρτογραφικά) ανάλογα με το ανθρωπογεωγραφικό θέμα, τον σκοπό και το κοινό στο οποίο απευθύνονται,

- να συσχετίζουν και συνδέουν έννοιες και θεωρίες με την εμπειρική πράξη δίνοντας έμφαση σε εφαρμογές γεωπληροφορικής,

- να αποκτούν εμπειρία με τη χρήση μεθόδων και διαδικασιών γεωπληροφορικής, χρήσιμη στην αγορά εργασίας και για μελλοντική απασχόληση,

- να είναι ικανοί, κριτικοί και δημιουργικοί χρήστες των ανθρωπογεωγραφικών μεθόδων έρευνας ώστε να καταστούν ενήμεροι, υπεύθυνοι και ενεργοί πολίτες, και να συμβάλουν στην ανάπτυξη ενός περιβαλλοντικά και οικονομικά βιώσιμου και κοινωνικά δίκαιου κόσμου.

Στην Ειδίκευση Β' «Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική στη Διαχείριση Φυσικού Περιβάλλοντος και Κινδύνων» οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες αποκτούν την ικανότητα:

- να σκέφτονται χωρικά, να εντάσσουν φυσικογεωγραφικά φαινόμενα και στοιχεία στον χώρο και να βρίσκουν χωρικά πρότυπα και μοντέλα,

- να ορίζουν βασικές και προχωρημένες φυσικογεωγραφικές έννοιες καθώς και αυτές που αναφέρονται στη διαχείριση φυσικών κινδύνων και να χρησιμοποιούν το θεωρητικό πλαίσιο για την επίλυση προβλημάτων,

- να εφαρμόζουν όλα τα μέσα και τις μεθόδους γεωπληροφορικής για τη διερεύνηση και ανάλυση φυσικογεωγραφικών φαινομένων και φαινομένων διαχείρισης κινδύνων, και να προτείνουν λύσεις,

- να κοινοποιούν τα αποτελέσματα των ερευνών τους χρησιμοποιώντας συνδυασμούς μεθόδων (π.χ. γραπτά, προφορικά, γραφικά και χαρτογραφικά) ανάλογα με το φυσικογεωγραφικό/περιβαλλοντικό/φυσικών καταστροφών θέμα τους, τον σκοπό και το κοινό στο οποίο απευθύνονται,

- να συσχετίζουν με κριτικό πνεύμα έννοιες και θεωρίες της γεωγραφίας με την εμπειρική πράξη, δίνοντας έμφαση σε εφαρμογές γεωπληροφορικής,

- να αποτυπώνουν φυσικογεωγραφικά φαινόμενα σε χάρτες, να τα αναλύουν και να οδηγούνται σε συμπεράσματα,

- να αποκτούν εμπειρία με τη χρήση μεθόδων και διαδικασιών γεωπληροφορικής, χρήσιμη στην αγορά εργασίας και για μελλοντική απασχόληση,

- να είναι ικανοί, κριτικοί και δημιουργικοί χρήστες των φυσικογεωγραφικών μεθόδων έρευνας ώστε να καταστούν ενήμεροι, υπεύθυνοι και ενεργοί πολίτες, που μπορούν να συμβάλουν στην ανάπτυξη ενός περιβαλλοντικά και οικονομικά βιώσιμου και κοινωνικά δίκαιου κόσμου.

Στην Ειδίκευση Γ «Γεωπληροφορική» οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες αποκτούν την ικανότητα:

- να ορίζουν βασικές και προχωρημένες έννοιες διαχείρισης, ανάλυσης και οπτικοποίησης γεωγραφικών δεδομένων, και να χρησιμοποιούν το θεωρητικό πλαίσιο για την επίλυση προβλημάτων,

- να εφαρμόζουν σύγχρονες μεθόδους γεωπληροφορικής για τη διερεύνηση, ανάλυση και οπτικοποίηση γεωγραφικών φαινομένων, και να προτείνουν λύσεις,

- να συσχετίζουν με κριτικό πνεύμα έννοιες και θεωρίες της γεωγραφίας με την εμπειρική πράξη, δίνοντας έμφαση σε εφαρμογές γεωπληροφορικής,

- να αποκτούν εμπειρία με τη χρήση μεθόδων και διαδικασιών γεωπληροφορικής, χρήσιμη στην αγορά εργασίας και για μελλοντική απασχόληση,

- να σκέφτονται χωρικά, να κοινοποιούν τα αποτελέσματα των ερευνών τους χρησιμοποιώντας συνδυασμούς μεθόδων (π.χ. γραπτά, προφορικά, γραφικά και χαρτογραφικά) ανάλογα με το θέμα τους, τον σκοπό και το κοινό στο οποίο απευθύνονται,

- να είναι ικανοί, κριτικοί και δημιουργικοί χρήστες των μεθόδων έρευνας γεωπληροφορικής, ώστε να καταστούν ενήμεροι, υπεύθυνοι και ενεργοί πολίτες, που μπορούν να συμβάλουν στην ανάπτυξη ενός περιβαλλοντικά και οικονομικά βιώσιμου και κοινωνικά δίκαιου κόσμου.

Σκοπός επομένως και των τριών Ειδিকেύσεων του Π.Μ.Σ. «Γεωγραφία και Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική» είναι η κατάρτιση επιστημόνων με κατάλληλη παιδεία, εκπαίδευση και εμπειρία στο σύγχρονο μεταβαλλόμενο κοινωνικοοικονομικό περιβάλλον, ενισχύοντας με αυτό τον τρόπο τη δυνατότητα της Πολιτείας και της Κοινωνίας να ανταποκριθεί στις σύγχρονες και διαρκώς μεταβαλλόμενες απαιτήσεις και προκλήσεις, και εξασφαλίζοντας παράλληλα τη βιωσιμότητα των αποφοίτων σε ένα ιδιαίτερα ανταγωνιστικό επαγγελματικό περιβάλλον.

7.2. Γλώσσα διδασκαλίας

Η γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων είναι η ελληνική αλλά με δυνατότητα διεξαγωγής μέρους των μαθημάτων στην αγγλική, κατόπιν σχετικής απόφασης της Συνέλευσης.

7.3 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος

Στην αρχή κάθε εξαμήνου και πριν την έναρξη των μαθημάτων αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. το ετήσιο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος, το οποίο έχει επιμεληθεί ο Διευθυντής ή η Διευθύντρια του Π.Μ.Σ. και έχει εγκριθεί από τη Συνέλευση και το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των διδακτικών περιόδων, τις περιόδους εξετάσεων, τις αργίες κ.λπ. Το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών εναρμονίζεται κατά το δυνατόν με το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών του Ιδρύματος. Στην αρχή κάθε περιόδου ανακοινώνεται το ωρολόγιο πρόγραμμα, στο οποίο περιλαμβάνονται οι ημέρες και οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων, οι ημερομηνίες άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων κ.λπ.

7.4. Ημερομηνίες εγγραφής και δηλώσεις μαθημάτων

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου (τον Οκτώβριο ή τον Φεβρουάριο αντίστοιχα), σε συγκεκριμένες ημερομηνίες που δημοσιοποιούνται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και κοινοποιούνται εγκαίρως στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες, οι φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. υποβάλλουν στη Γραμματεία αίτηση εγγραφής στο εξάμηνο. Η αίτηση εγγραφής συνοδεύεται και από τη Δήλωση μαθημάτων, όπως αναφέρεται στη συνέχεια και μπορεί να υποβάλλεται σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή, κατά τα προβλεπόμενα στην Ανακοίνωση της Γραμματείας του Π.Μ.Σ.

Εγγραφή στα μαθήματα κάθε εξαμήνου (Δήλωση μαθημάτων). Η εγγραφή των μεταπτυχιακών φοιτητών/

τριών σε μαθήματα των εξαμήνων γίνεται μία εβδομάδα πριν ή/και την πρώτη εβδομάδα διεξαγωγής των μαθημάτων.

Τροποποίηση Δήλωσης Μαθημάτων. Μέχρι το τέλος της δεύτερης εβδομάδας των μαθημάτων είναι δυνατή η τροποποίηση της δήλωσης μαθημάτων.

Δήλωση θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Εφόσον ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει εξεταστεί επιτυχώς σε έξι (6) τουλάχιστον μαθήματα του Α' και Β' εξαμήνου, καλείται να δηλώσει το θέμα και τον/την προτεινόμενο επιβλέποντα/ουσα της Μ.Δ.Ε. κατά τη διάρκεια εγγραφών για το Γ' εξάμηνο. Σε διαφορετική περίπτωση η δήλωση θέματος και επιβλέποντος/ουσας της Μ.Δ.Ε. μπορεί να γίνει την πρώτη εβδομάδα των εξαμήνων που ακολουθούν με την προϋπόθεση ότι ικανοποιείται η συνθήκη της επιτυχούς εξέτασης σε έξι (6) τουλάχιστον μαθήματα του Α' και Β' εξαμήνου του Π.Μ.Σ. Η δήλωση του θέματος γίνεται σε ειδικό έντυπο και το προτεινόμενο θέμα αναγράφεται στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα. Εάν ο/η φοιτητής/τρια επιλέξει να συγγράψει τη Μ.Δ.Ε. στην αγγλική γλώσσα το διευκρινίζει επιπλέον στη δήλωσή του.

7.5. Διάρκεια Μαθημάτων

Για την ολοκλήρωση κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος απαιτούνται δεκατρείς (13) ενότητες εκπαίδευσης και μάθησης (συμπεριλαμβάνονται σε αυτές διαλέξεις, θεωρητικές εισηγήσεις, εργαστηριακές δράσεις, συμμετοχές σε έρευνα πεδίου κ.λπ.). Η διάρκεια εκάστης ενότητας ορίζεται σε τρεις (3) ώρες.

7.6. Ημέρες Μαθημάτων

Για την υποβοήθηση μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών που έχουν παράλληλη επαγγελματική απασχόληση, μαθήματα δύναται να διεξάγονται όλες τις ημέρες της εβδομάδας.

7.7. Αναπληρώσεις μαθημάτων

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η έγκαιρη αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

7.8. Οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας

Η διδασκαλία των μαθημάτων, δύναται να πραγματοποιείται διά ζώσης και με μέσα εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης κατά τη διάρκεια των εξαμήνων. Η διδασκαλία με μέσα εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης δύναται να πραγματοποιείται σε ποσοστό έως ογδόντα πέντε τοις εκατό (85%) συνολικά στο πρόγραμμα διδασκαλίας, με το ανωτέρω ποσοστό να μπορεί να ποικίλλει ανά μάθημα.

Τα μαθήματα γίνονται υπό μορφή διαλέξεων, σεμιναρίων ή/και εργαστηρίων και είναι δυνατό να συμπληρωθούν σ' αυτά προπαρασκευαστικές ερευνητικές, διδακτικές και άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και η συμμετοχή στις κάθε είδους εκπαιδευτικές δραστηριότητες είναι υποχρεωτική.

Η δια ζώσης διδασκαλία οργανώνεται στην έδρα του Τμήματος Γεωγραφίας στη Μυτιλήνη και περιλαμβάνει υποχρεωτική φυσική παρουσία, η οποία οργανώνεται σε δύο (2) εντατικούς κύκλους ανά εξάμηνο (Α' και Β'). Κατά τη διάρκεια των εντατικών κύκλων δύναται να

πραγματοποιούνται μαθήματα και τις ημέρες Σάββατο και Κυριακή.

Η εξ' αποστάσεως συμμετοχή-παρακολούθηση γίνεται με την εφαρμογή σύγχρονων μεθόδων και εργαλείων (παρακολούθηση μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας σύγχρονης διδασκαλίας τύπου m-dle, e-class κ.λπ.). Για το σκοπό αυτό οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες υποχρεούνται να διαθέτουν κατάλληλο ηλεκτρονικό εξοπλισμό (ηλεκτρονικό υπολογιστή με σύνδεση υψηλών ταχυτήτων στο διαδίκτυο με κατάλληλες τεχνικές προδιαγραφές για τη λειτουργία του λογισμικού τηλεδιάσκεψης και των απαραίτητων προγραμμάτων για τις εκπαιδευτικές ανάγκες των μαθημάτων, κάμερα, μικρόφωνο, ηχεία ή ακουστικά). Κατά τη διάρκεια της σύγχρονης εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης, οι διδάσκοντες/διδάσκουσες και οι φοιτητές/φοιτήτριες συμμετέχουν με τις κάμερες ενεργοποιημένες.

Η εκπαιδευτική διαδικασία δύναται να πραγματοποιείται και με τη χρήση μεθόδων ασύγχρονης εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης, οι οποίες δεν μπορούν να υπερβαίνουν το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των πιστωτικών μονάδων του Π.Μ.Σ.

7.9. Όρια απουσιών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι μεταπτυχιακές φοιτήτριες υποχρεούνται να παρακολουθούν όλες τις δραστηριότητες του Π.Μ.Σ. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής ή μία μεταπτυχιακή φοιτήτρια θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνον αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το 75% των ωρών της διδασκαλίας του μαθήματος. Σε κάθε περίπτωση, η συμμετοχή και παρακολούθηση διαπιστώνεται με ευθύνη των διδασκόντων και διδασκουσών των μαθημάτων.

Άρθρο 8

Διδάσκοντες/ουσες στο Π.Μ.Σ./Ανάθεση διδασκαλίας μαθήματος

Κάθε μάθημα διδάσκεται από έναν/μία ή περισσότερους/ες διδάσκοντες/ουσες. Σε κάθε μάθημα ορίζεται από τη Συνέλευση ένας/μία διδάσκων/ουσα ως υπεύθυνος/η/συντονιστής/τρια του μαθήματος.

Η ανάθεση διδακτικού έργου στο Π.Μ.Σ. γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 83 του ν. 4957/2022 και αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.

Οι ειδικότερες προϋποθέσεις και η διαδικασία πρόσκλησης από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, καθώς και οι ειδικότεροι όροι απασχόλησης και κάθε θέμα σχετικό με τους διδάσκοντες που ανήκουν στις κατηγορίες των περ. ε), στ) και ζ) της παρ. 1 του άρθρου 83 του ν. 4957/2022, θα ορίζονται με απόφαση Συνέλευσης και στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας.

8.1. Υποχρεώσεις Διδασκόντων/ουσων

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων/ουσων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος, του συνοπτικού περιεχομένου και τίτλου των διαλέξεων με παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, του τρόπου εξέτασης του μαθήματος, η επίβλεψη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες.

Άρθρο 9

Αξιολόγηση επίδοσης στα μαθήματα

Η αξιολόγηση βασίζεται α) σε απαλλακτικές εργασίες, ή β) σε γραπτές εξετάσεις, που πραγματοποιούνται στην διάρκεια του εξαμήνου ή σε τακτές εξεταστικές περιόδους που ορίζονται στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ., ή γ) σε μεθόδους ψηφιακής αξιολόγησης, ή δ) σε συνδυασμό των ανωτέρω.

Ο καθορισμός του τρόπου και της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών/τριων σε ένα μάθημα, αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του/της διδάσκοντος/ουσας, στον/ην οποίο/α από τη Συνέλευση έχει ανατεθεί η διδασκαλία του μαθήματος.

Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή ή της φοιτήτριας στο συγκεκριμένο μάθημα (εργασίες, εξετάσεις, κ.λπ.). Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα, γνωστοποιούνται στην αρχή του ακαδ. εξαμήνου από τον/την διδάσκοντα/ουσα-υπευθύνου/συντονιστή του μαθήματος και αναγράφονται επίσης στην φόρμα περιγραφής (περίγραμμα) του κάθε μαθήματος που είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος προκύπτει από το σύνολο των επιδόσεων του φοιτητή ή της φοιτήτριας σε συγκεκριμένους τομείς (π.χ. εργασίες, εξετάσεις) σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχει ο διδάσκων ή η διδάσκουσα στην αρχή του εξαμήνου. Ο ελάχιστος αποδεκτός βαθμός μαθήματος είναι το πέντε (5,00), με ανώτερο το δέκα (10,00). Ειδικά για τη βαθμολογία της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ο ελάχιστος αποδεκτός βαθμός επιτυχούς εξέτασης είναι το έξι (6,00), με ανώτερο το δέκα (10,00).

Άρθρο 10

Εξεταστικές περίοδοι

Οι εξεταστικές περίοδοι είναι δύο: Φεβρουαρίου και Ιουνίου και εναρμονίζονται κατά το δυνατόν με τις εξεταστικές περιόδους των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, όπως αυτές ορίζονται κάθε φορά στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Ιδρύματος. Δεν προβλέπεται επαναληπτική εξέταση μαθημάτων στην εξεταστική περίοδο Σεπτεμβρίου παρά μόνο παρουσίαση/εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Σχετικά με την προθεσμία κατάθεσης αποτελεσμάτων εξέτασης μαθημάτων από τους/τις διδάσκοντες/ουσες ισχύουν τα προβλεπόμενα κάθε φορά στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Ιδρύματος.

Αν ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων στην τελευταία εξεταστική περίοδο που έχει δικαίωμα να συμμετέχει, βάσει του Κανονισμού, ούτως ώστε να θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το Πρόγραμμα, εξετάζεται ύστερα από αίτησή του προς τον Πρόεδρο του Τμήματος, στην ίδια εξεταστική περίοδο, από τριμελή επιτροπή που ορίζεται με απόφαση Προέδρου, η οποία αποτελείται από διδακτικό προσωπικό του ίδιου ή άλλου Τμήματος του Α.Ε.Ι. με γνωστικό αντικείμενο ίδιο ή συναφές με

αυτό του προς εξέταση μαθήματος, στην οποία δεν δύναται να συμμετέχει ο/η διδάσκων/ουσα του μαθήματος (παρ. 6 άρθρο 65 του ν. 4957/2022). Εάν ο φοιτητής ή η φοιτήτρια δεν υποβάλει αίτηση εντός των προβλεπόμενων από το Τμήμα χρονικών ορίων ή αποτύχει στην εξέταση από την τριμελή επιτροπή, διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 11

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία -
Επιβλέποντες/ουσες Μεταπτυχιακής
Διπλωματικής Εργασίας

Στο Γ' εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία εκπονείται σε θέμα που εντάσσεται στο ευρύτερο γνωστικό πεδίο της Ειδίκευσης που παρακολουθεί ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια. Αντίστοιχα ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια της μεταπτυχιακής εργασίας θα πρέπει να εκπροσωπεί το ευρύτερο γνωσιολογικό πεδίο της ειδίκευσης που παρακολουθεί ο/η φοιτητής/τρια. Εξαίρεση αποτελούν οι καθηγητές/τριες που διδάσκουν μαθήματα που είναι κοινά σε περισσότερες από μία ειδικεύσεις.

Η διάρκεια εκπόνησης της μεταπτυχιακής εργασίας δεν μπορεί να είναι μικρότερη του ενός εξαμήνου.

11.1. Επίβλεψη Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Η Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από την αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης στην οποία αναγράφεται, ο προτεινόμενος τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα (παρ. 2 άρθρο 82 του ν. 4957/2022).

Δικαίωμα επίβλεψης Μ.Δ.Ε. έχουν οι διδάσκοντες των περ. α) έως στ) της παρ. 1 του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. (παρ. 3. άρθρο 83 ν. 4957/2022).

Τα λοιπά δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μπορεί να είναι όλες οι κατηγορίες διδασκόντων/ουσων που δύνανται να αναλάβουν αυτοδύναμο διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 83 του ν. 4957/2022. Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης επί μακρό χρονικό διάστημα ή ύπαρξη άλλου σπουδαίου λόγου, η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να προβεί, κατόπιν αιτιολόγησης της απόφασής της, στην αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Στο τέλος της περιόδου ανάθεσης των Μ.Δ.Ε. η Συνέλευση του Τμήματος επικυρώνει την κατανομή θεμάτων ανά επιβλέποντα/ουσα.

Αναλυτικές οδηγίες συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας παρουσιάζονται στο παράρτημα 2 του παρόντος Κανονισμού.

Ο σχεδιασμός της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας κάθε φοιτητή/τριας γίνεται με ευθύνη του/της επιβλέποντος/ουσας. Σημειώνεται επίσης ότι με ευθύνη του/της επιβλέποντος/ουσας και του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας όλες οι μεταπτυχιακές εργασίες θα πρέπει να αποδέχονται τις αρχές Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας και ηθικής της έρευνας του Ιδρύματος.

11.2 Γλώσσα συγγραφής

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής εργασίας είναι η Ελληνική αλλά μπορεί κατά περίπτωση, με απόφαση της Συνέλευσης να οριστεί ως γλώσσα συγγραφής η Αγγλική.

11.3 Εξέταση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Για να εγκριθεί η εργασία, ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής είτε δια ζώσης είτε με μεθόδους σύγχρονης τηλεδιάσκεψης.

Μετά το πέρας της περιόδου συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και έπειτα από τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/ουσας, οι φοιτητές/τριες παραδίδουν ηλεκτρονικώς αντίτυπό της στα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Επισημαίνεται ότι η κατάθεση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας στα μέλη της Επιτροπής θα πρέπει να γίνεται τουλάχιστον μία (1) εβδομάδα πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου. Σε αντίθετη περίπτωση, τα μέλη της Επιτροπής έχουν τη δυνατότητα παραπομπής της εξέτασης σε επόμενη εξεταστική περίοδο.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι μεταπτυχιακές φοιτήτριες υποχρεούνται επίσης να καταθέσουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. πριν την υποστήριξη, υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρουν τα ακόλουθα: «Είμαι συγγραφέας αυτής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και κάθε βοήθεια την οποία είχα για την προετοιμασία της είναι πλήρως αναγνωρισμένη και αναφέρεται στην εργασία. Επίσης, έχω αναφέρει τις όποιες πηγές από τις οποίες έκανα χρήση δεδομένων ή ιδεών, είτε αυτές αναφέρονται ακριβώς είτε παραφρασμένες. Επίσης, βεβαιώνω ότι αυτή η εργασία προετοιμάστηκε από εμένα προσωπικά, ειδικά για τη συγκεκριμένη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία».

Η εξέταση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας περιλαμβάνει ως απαραίτητο συστατικό στοιχείο και τη δημόσια παρουσίασή της.

Για τη βαθμολόγηση συνεκτιμώνται αφενός η ποιότητα της μεταπτυχιακής εργασίας και αφετέρου ο βαθμός πληρότητας της παρουσίας και υποστήριξής της.

Για την υποστήριξη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ακολουθείται η εξής διαδικασία:

Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει για την εξέταση της Διπλωματικής Εργασίας. Συνεδριάζει νομίμως, μόνο όταν παρευρίσκονται και τα τρία μέλη της (εδάφιο 5 παρ. 1 άρθρο 14 ν. 2690/1999). Κατά την ημέρα της συνεδρίασης, τα μέλη της Επιτροπής ανταλλάσσουν απόψεις, υποβάλλουν ερωτήσεις στον εξεταζόμενο ή την εξεταζόμενη, ακολούθως αποφαίνονται για τον τελικό

αξιολογικό βαθμό, συντάσσουν το σχετικό έντυπο αξιολογικής κρίσης, το υπογράφουν και σε επόμενο χρόνο το παραδίδουν στη Γραμματεία. Η ημέρα της εξέτασης καθορίζεται από την Επιτροπή. Για την έγκριση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας απαιτείται σωρευτικά: α) η σύμφωνη γνώμη των 2/3 των μελών της Επιτροπής και β) ο μέσος όρος της βαθμολογίας των τριών μελών της επιτροπής να είναι ίσος ή μεγαλύτερος του έξι (6,00). Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία βαθμολογείται από μηδέν (0,00) έως δέκα (10,00).

Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα επανυποβολής της, μετά από δύο μήνες, αφού ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια βελτιώσει την εργασία σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής.

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης μετά την 2η υποβολή, ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια αποκλείεται από τη χορήγηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών και του χορηγείται απλή βεβαίωση παρακολούθησης των μαθημάτων του Π.Μ.Σ.

Η εγκεκριμένη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, μετά το πέρας των ενδεχομένων διορθώσεων που προτείνει η Επιτροπή, και πριν την καθομολόγηση του φοιτητή ή της φοιτήτριας, κατατίθεται στη Βιβλιοθήκη του Π.Α. σε ηλεκτρονική μορφή μέσω της διαδικτυακής Πύλης της Βιβλιοθήκης. Οι προτεινόμενες διορθώσεις πρέπει να ενσωματωθούν μέσα σε διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. Ένα ηλεκτρονικό αντίτυπο κατατίθεται επίσης στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 12.

Πρακτική Άσκηση

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. δύνανται να συμμετέχουν στο πρόγραμμα Erasmus+ που υλοποιείται από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου για να πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση (Erasmus Placement) στο εξωτερικό. Η συμμετοχή στο πρόγραμμα, εφόσον πραγματοποιείται εντός της μέγιστης διάρκειας φοίτησης στο Π.Μ.Σ. και πριν από την ολοκλήρωση των σπουδών του/της μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας, αναγράφεται στο Παράρτημα Διπλώματος που του/της χορηγείται μαζί με το Δ.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής ή η Διευθύντρια του Π.Μ.Σ. εγκρίνει την υποβολή υποψηφιότητας συμμετοχής φοιτητή/τριας σε προγράμματα Erasmus+ στα οποία τυχόν συμμετέχει το Ίδρυμα.

Άρθρο 13

Τελικός Βαθμός

Για την απονομή του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η επιτυχής εξέταση σε όλα τα μεταπτυχιακά μαθήματα και στη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία και η εκπλήρωση των συνολικών υποχρεώσεων του/της φοιτητή/τριας προς το πρόγραμμα. Αν αυτό δεν επιτευχθεί εντός της τριετίας από την εγγραφή στο Π.Μ.Σ., ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια διαγράφεται μετά από απόφαση της Συνέλευσης.

Ο γενικός βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει ως ο σταθμισμένος μέσος όρος των βαθμών των οκτώ (8) μεταπτυχιακών μαθημάτων και της μεταπτυχιακής διπλωματικής

εργασίας, όπου η τελευταία θεωρείται ότι αντιστοιχεί σε πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων ενός εξαμήνου. Συνεπώς ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. υπολογίζεται με τον πιο κάτω αλγόριθμο:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. = (Άθροισμα βαθμών των 8 μεταπτυχιακών μαθημάτων του Α' και Β' εξαμήνου + Τετραπλάσιο βαθμού μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας) διά (/) 12.

Άρθρο 14

Αξιολόγηση του Π.Μ.Σ.

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος/ουσας από τους μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες, οι οποίοι/ες, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εσωτερικό σύστημα διασφάλισης ποιότητας του Ιδρύματος, με τη λήξη κάθε μαθήματος αξιολογούν συνολικά το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, τα προτεινόμενα συγγράμματα κ.λπ.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, δύναται να συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου και των λοιπών δραστηριοτήτων του Π.Μ.Σ., με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, την βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφέλη χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ., ο οποίος κατατίθεται στο Τμήμα.

Έχει θεσπιστεί στο Ίδρυμα η ακόλουθη διαδικασία τακτικής εσωτερικής αλλά και εξωτερικής αξιολόγησης: Οι φοιτητές/τριες αξιολογούν το μάθημα μέσω του πληροφοριακού συστήματος διασφάλισης ποιότητας της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Π.Α. Σύμφωνα με τη συγκεκριμένη διαδικασία, οι φοιτητές/τριες λαμβάνουν ηλεκτρονικό μήνυμα (e-mail) με τη λίστα των μαθημάτων που έχουν δηλώσει στο τρέχον εξάμηνο. Κάθε μάθημα είναι ένας σύνδεσμος (link) προς το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης μαθήματος. Η συλλογή και η διαχείριση των ερωτηματολογίων του φοιτητικού δυναμικού υλοποιείται σε ένα μοντέρνο, φιλικό και ασφαλές ηλεκτρονικό περιβάλλον, το οποίο διασφαλίζει την απαραίτητη ανωνυμία.

Στο πληροφοριακό σύστημα έχουν πρόσβαση ο/η Διευθυντής/τρια και όλοι οι διδάσκοντες/ουσες των Π.Μ.Σ. του Πανεπιστημίου Αιγαίου, καθώς μέσω αυτού έχουν διαρκή ενημέρωση για τα αποτελέσματα της διαδικασίας ηλεκτρονικής αξιολόγησης των μαθημάτων τους.

Σε τακτά χρονικά διαστήματα (π.χ. διετία ή τριετία) και με ευθύνη του/της Διευθυντή/τριας του Π.Μ.Σ. συλλέγονται στοιχεία ώστε να είναι δυνατή η σύγκριση του προγράμματος μαθημάτων και του περιεχομένου τους μεταξύ του οικείου Π.Μ.Σ. και άλλων αντίστοιχων Π.Μ.Σ. που προσφέρονται από Ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού γνωστά για την πρωτοπορία τους.

Επίσης το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιодικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ. του Τμήματος ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά

την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση (παρ. 1. άρθρο 87, ν. 4957/2022).

Άρθρο 15

Πόροι και Οικονομική Διαχείριση

15.1 Πόροι (παρ. 1. άρθρο 84. ν. 4957/2022)

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. δύνανται να προέρχονται από: α) τέλη φοίτησης, β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, γ) κληροδοτήματα, δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ε) ιδίους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) και στ) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

15.2. Οικονομική διαχείριση (παρ. 3 και 4 άρθρο 84 ν. 4957/2022)

Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. και κατανέμονται ως εξής:

α) ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 άρθρο 84. ν. 4957/2022 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

β) το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 16

Τέλη φοίτησης - Υποτροφίες και βραβεία

16.1. Τέλη φοίτησης (άρθρο 86 του ν. 4957/2022 και της υπό στοιχεία 108990/Ζ1/08.09.2022 υπουργικής απόφασης)

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες υποχρεούνται στην καταβολή τελών φοίτησης.

Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για το σύνολο του προγράμματος καθορίζεται στο ποσό των χιλίων οκτακοσίων ευρώ (1.800,00€) και αναγράφονται ρητά στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (πρόκληση) για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ.

Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) ο οποίος είναι αρμόδιος για τη διαχείρισή τους.

Η κατάθεση δύναται να γίνει τμηματικά σε δύο (2) δόσεις ανά εξαμήνο, των τριακοσίων ευρώ (300,00€) εκάστη. Διευκρινίζονται επίσης τα εξής:

- Η εγγραφή των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ανά εξαμήνο θεωρείται κατοχυρωμένη και ολοκληρωμένη με ταυτόχρονη καταβολή της πρώτης δόσης του εξαμήνου. Σε περίπτωση που κάποιος φοιτητής/τρια αποφασίσει να αποχωρήσει κατά τη διάρκεια της φοίτησής του/της, τα τέλη φοίτησης που έχει καταβάλλει δεν επιστρέφονται.

- Για την εγγραφή στο Γ' εξαμήνο απαραίτητη προϋπόθεση είναι η εξόφληση των εξαμήνων Α' και Β'.

- Προκειμένου να προγραμματιστεί η δημόσια παρουσίαση και εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, οι φοιτητές/τριες οφείλουν να έχουν τακτοποιήσει το σύνολο των οικονομικών υποχρεώσεών τους προς το Π.Μ.Σ.

Σε περίπτωση μη τήρησης των οικονομικών υποχρεώσεων είναι δυνατή η προσωρινή αναστολή φοίτησης ή η διαγραφή του φοιτητή ή της φοιτήτριας από το Πρόγραμμα, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Εγγεγραμμένοι φοιτητές/φοιτήτριες του Π.Μ.Σ. δύναται να φοιτούν δωρεάν εφόσον πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια του άρθρου 86 του ν. 4957/2022. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων είναι η πλήρωση προϋποθέσεων αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ' ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10), εφόσον η αξιολόγηση στον βασικό τίτλο σπουδών που προσκομίζεται για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. έχει πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τη δεκάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής, άλλως το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται αναλογικά σύμφωνα με την εκάστοτε κλίμακα αξιολόγησης, εφόσον ο προσκομιζόμενος τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από Ίδρυμα της αλλοδαπής.

Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που φοιτούν δωρεάν δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος. Αν, κατά τον αριθμητικό υπολογισμό του αριθμού των δικαιούχων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης προκύπτει δεκαδικός αριθμός, γίνεται στρογγυλοποίηση στην πλησιέστερη ακέραιη μονάδα. Αν ο αριθμός των δικαιούχων απαλλαγής υπερβαίνει το ποσοστό της παρούσας, οι δικαιούχοι επιλέγονται με σειρά φθίνουσας κατάταξης έως τη συμπλήρωση του αριθμού.

Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το παρόν πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ.

Σύμφωνα με το άρθρο 3 της υπό στοιχεία 108990/Ζ1/08.09.2022 υπουργικής απόφασης:

- Η χρήση του δικαιώματος απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από ανώτατο εκπαιδευτικό ίδρυμα της ημεδαπής.

- Δεν δικαιούνται απαλλαγής όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή.

- Οι πολίτες τρίτων χωρών δεν έχουν δικαίωμα υποβολής αίτησης για την απαλλαγή από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης σε Π.Μ.Σ.

16.2. Υποτροφίες και βραβεία

Το Π.Μ.Σ. δύναται να χορηγεί υποτροφίες άριστης επίδοσης. Οι υποτροφίες απονέμονται στους μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες που έχουν τον υψηλότερο μέσο όρο βαθμολογίας στο σύνολο των μαθημάτων του Α' και Β' εξαμήνου. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, η υποτροφία μοιράζεται ισόποσα στους υποψηφίους.

Απαραίτητες προϋποθέσεις για τη λήψη υποτροφίας άριστης επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών είναι συσσωρευτικά οι εξής:

1. Να έχουν εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα των δύο διδακτικών εξαμήνων, όπως ορίζονται από το Πρόγραμμα Σπουδών.

2. Να έχουν μέσο όρο βαθμολογίας σε όλα τα μαθήματα τουλάχιστον επτά και πέντε δέκατα (7,5).

3. Να μην έχουν απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης.

Ο αριθμός και το ύψος των ανωτέρω υποτροφιών άριστης επίδοσης δύναται να αναπροσαρμόζονται κάθε έτος μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

Επιπλέον, το Π.Μ.Σ. δύναται να χορηγεί υποτροφίες επικουρικού διδακτικού έργου ή ανταποδοτικές. Το είδος και το ύψος της υποτροφίας, τα κριτήρια και οι προϋποθέσεις απονομής τους ορίζονται από τη Συνέλευση, μετά από σχετική εισήγηση της Σ.Ε. και κοινοποιούνται εγκαίρως στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες του προγράμματος.

Άρθρο 17

Ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. έχει την ιστοσελίδα του στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, ή και σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα κρίνει η Συνέλευση. Η επίσημη ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. ενημερώνεται διαρκώς και παρέχει όλες τις πληροφορίες του Προγράμματος. Αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών. Στην ιστοσελίδα αναρτάται και το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 18

Καθομολόγηση και Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

18.1 Καθομολόγηση

Το κείμενο της ορκωμοσίας/καθομολόγησης καθορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

18.2 Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. «Γεωγραφία και Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική» απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη «Γεωγραφία και Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική» στις εξής τρεις (3) Ειδικεύσεις:

Α' Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική στην Ανθρωπογεωγραφία και στον Σχεδιασμό του Χώρου

Β' Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική στη Διαχείριση Φυσικού Περιβάλλοντος και Κινδύνων

Γ' Γεωπληροφορική

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι δημόσιο έγγραφο.

Ο τύπος του καθορίστηκε σύμφωνα με την απόφαση της υπ' αρ. 27/07.02.2023 Συνεδρίασης της Συγκλήτου (Β 1001). Υπογράφεται από τον/την Πρύτανη/Πρυτάνισσα, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος ή τους/τις νόμιμους/ες αναπληρωτές/τριες τους.

Στον απόφοιτο ή στην απόφοιτη του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, Βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Προγράμματος.

Στους/στις διπλωματούχους χορηγείται αντίγραφο διπλώματος συνοδευόμενο από το παράρτημα διπλώματος και το πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας. Το πρωτότυπο πτυχίο/δίπλωμα φυλάσσεται στον φάκελο του/της αποφοίτου/ης.

Το Δ.Μ.Σ. και το πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας δύνανται να εκδίδονται και στην αγγλική γλώσσα.

Ο/Η διπλωματούχος δικαιούται να λάβει το Δ.Μ.Σ. σε Περγαμινή, εφόσον καταβάλει το οριζόμενο από τα αρμόδια όργανα παράβολο.

Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες προκειμένου να λάβουν είτε το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών είτε βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών, οφείλουν να έχουν ανταποκριθεί με επιτυχία σε όλες τις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις του Προγράμματος, και να έχουν εξοφλήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και τυχόν υποχρεώσεις τους προς τη Φοιτητική Μέριμνα και τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.

18.3 Παράρτημα Διπλώματος

Σύμφωνα με τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3374/2005 και την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-07 υπουργική απόφαση (Β' 1466) τα Π.Μ.Σ. οφείλουν να οργανώνονται με βάση το σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πισωτικών μονάδων.

Ως εκ τούτου, στα Διπλώματα Μεταπτυχιακών Σπουδών που χορηγούνται από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου επισυνάπτεται υποχρεωτικά το προβλεπόμενο Παράρτημα Διπλώματος το οποίο αποτελεί επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα. Το εν λόγω έγγραφο εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

18.4 Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η καθομολόγηση και απονομή των Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών γίνεται δια ζώσης σε ειδική τελετή ενώπιων του/της Πρύτανη/Πρυτάνισσας, του/της Κοσμήτορα/Κοσμητόρισσας, και του/της Προέδρου του Τμήματος, ή εκπροσώπων αυτών. Τα ονόματα των διπλωματούχων εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, που διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ. (παρ. 2 άρθρο 82 ν. 4957/2022).

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αδυναμίας φυσικής παρουσίας για σοβαρούς λόγους (π.χ. για λόγους υγείας, προσωπικούς λόγους, κ.λπ.), με αίτηση του/της ενδιαφε-

ρομένου/ης αποφοίτου που κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος έως και μία μέρα πριν την τελετή, δύναται ο/η απόφοιτος να συμμετέχει σε τελετή ορκωμοσίας/καθομολόγησης εξ' αποστάσεως, που πραγματοποιείται την ημέρα της δια ζώσης τελετής ή σε επόμενη ημέρα κατόπιν απόφασης του/της Κοσμήτορα/Κοσμητόρισσας, σε συνεννόηση με τον/την Πρόεδρο του Τμήματος (απόφαση της υπ' αρ. 27/07.02.2023 συνεδρίασης της Συγκλήτου - Β' 1001).

Άρθρο 19

Ανάκληση Τίτλου

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να ανακληθεί ή ακυρωθεί αν αποδειχθεί ότι δεν συνέτρεχαν την εποχή της απόκτησής του οι εκ του νομικού και θεσμικού πλαισίου προϋποθέσεις κτήσης του. Η ανάκληση ή ακύρωση γίνεται μετά από απόφαση της οικείας Συνέλευσης η οποία κοινοποιείται στον/στην Πρύτανη του Ιδρύματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ': ΑΛΛΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΚΥΚΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ

Άρθρο 20

Άλλες Ρυθμίσεις

20.1. Υλικοτεχνική Υποδομή

Για την κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Π.Μ.Σ., οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες έχουν πρόσβαση στην υλικοτεχνική υποδομή του αντίστοιχου Τμήματος και συνολικά του Πανεπιστημίου σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία και τους Κανονισμούς του Ιδρύματος (Βιβλιοθήκη, εργαστήρια κ.λπ.).

20.2. Διοικητική Υποστήριξη του Προγράμματος

Η γραμματειακή κάλυψη του Π.Μ.Σ., όπως και οποιαδήποτε τεχνολογική και οικονομική υποστήριξη, καλύπτεται είτε από υπάρχον μόνιμο προσωπικό του Τμήματος, είτε με τη διαδικασία προσλήψεων που βαρύνει τον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.

Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του Προγράμματος, την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, τη γραμματειακή υποστήριξη της Σ.Ε., την καταχώριση βαθμολογιών κ.λπ.

20.3 Βραβεία Αριστείας

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει θεσπίσει Βραβεία Αριστείας για μεταπτυχιακούς φοιτητές και μεταπτυχιακές φοιτήτριες, τα οποία προκηρύσσει περιοδικά και καλύπτουν το σύνολο των επιστημονικών πεδίων που θεραπεύει το Ίδρυμα. Σκοπός είναι η ενθάρρυνση ερευνητικών προσπαθειών και σε μεταπτυχιακό επίπεδο οι οποίες οδηγούν είτε σε ανακοινώσεις σε αναγνωρισμένα διεθνή συνέδρια, είτε σε δημοσιεύσεις σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά και οι οποίες συμβάλλουν καταλυτικά στην ανάδειξη του ερευνητικού χαρακτήρα του Ιδρύματος.

20.4 Δικαιώματα και υποχρεώσεις

Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/φοιτήτριες έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις όπως ορίζονται στον Κανονισμό προγραμμάτων μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών του Ιδρύματος (παρ. 4 άρθρο 7 ν. 4957/2022).

20.5. Θέματα Δεοντολογίας

Οι συμμετέχοντες/ουσες σε προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών οφείλουν να γνωρίζουν, να τηρούν και να εφαρμόζουν τον Κώδικα Δεοντολογίας και Καλής Πρακτικής του Πανεπιστημίου Αιγαίου καθώς και κάθε άλλο κανόνα δεοντολογίας.

Τα κείμενα των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών πρέπει να είναι πρωτότυπα. Οι προσφυγές σε έργα άλλων συγγραφέων πρέπει να τυγχάνουν ανάλογης παραπομπής και να ακολουθούνται οι καθιερωμένοι κανόνες αξιοποίησης εξωτερικών πηγών στη συγγραφή επιστημονικών εργασιών. Σημειώνεται ότι η οποιαδήποτε αντιγραφή έργου άλλου/ης συγγραφέα ή δημιουργού θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα, αντίκειται στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας και υπόκειται στις προβλεπόμενες ρυθμίσεις περί εννόμου προστασίας.

Άρθρο 21

Ειδικές Διατάξεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία ή τον παρόντα Κανονισμό, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και όπου απαιτείται με τροποποίηση του Κανονισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Παράρτημα 1. Σύντομη περιγραφή των μαθημάτων του Π.Μ.Σ.

Παράρτημα 2. Οδηγός συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (άρθρο 14.1. του παρόντος Κανονισμού)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Σύντομη περιγραφή των μαθημάτων του Π.Μ.Σ.

1. ΓΕΩ 501. Εισαγωγή στην Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική (Υποχρεωτικό)

Το μάθημα περιέχει τις παρακάτω διδακτικές ενότητες: Χαρτογραφικές μέθοδοι, χαρτογραφικά σύμβολα, οπτικές μεταβλητές χαρτογραφικών συμβόλων. Οπτική αντίληψη και χρώμα. Χρωματική θεωρία και μοντέλα, Δημιουργία και προδιαγραφές χρώματος και μοτίβου. Οργάνωση και ανάλυση ποσοτικών δεδομένων. Χαρτογραφικές μέθοδοι για τον σχεδιασμό θεματικών χαρτών ποσοτικών δεδομένων. Επεξεργασία και κατασκευή δεδομένων για την οπτικοποίηση. Δημιουργία και συνδυασμός γεωγραφικών και ποσοτικών δεδομένων. Ανάλυση δικτυακών δεδομένων (χωρικά δίκτυα). Τρισδιάστατη απεικόνιση (3D).

2. ΓΕΩ 502. Χωρική Ανάλυση (Υποχρεωτικό)

Εισαγωγή στις βασικές έννοιες της χωρικής στατιστικής που αφορούν στην ανάλυση γεωχωρικών δεδομένων. Έμφαση δίνεται στην ανάλυση χωρικών σημειακών προτύπων (spatial point patterns), στην ανάλυση δεδομένων μεταβλητών συνεχούς χωρικής κατανομής (continuous spatial variables), και στην ανάλυση δεδομένων χωρικά διακριτών μεταβλητών που συλλέγονται σε γεωγραφικές οντότητες όπως οι διοικητικές περιφέρειες (areal data). Χρήση εξειδικευμένων λογισμικών για την κατανόηση βασικών μεθόδων της χωρικής στατιστικής, και την εφαρμογή τους στην πράξη για την ανάλυση

χωρικών δεδομένων από τη φυσική γεωγραφία και την ανθρωπογεωγραφία. Επίσης, η γίνεται βασική εισαγωγή στον προγραμματισμό με την γλώσσα προγραμματισμού R και οι ασκήσεις και εργασίες συνοδεύονται και από αναλυτική αναφορά μαζί με κώδικα.

3. ΓΕΩ 504. Διαχείριση Γεωγραφικών Δεδομένων (Υποχρεωτικό)

Σκοπός του μαθήματος είναι η εισαγωγή των φοιτητών στην επιστήμη και τεχνολογία των Γεωγραφικών Δεδομένων, με έμφαση στον σχεδιασμό, ανάπτυξη και λειτουργία Βάσεων Γεωγραφικών Δεδομένων. Οι κύριες διδακτικές ενότητες του μαθήματος είναι: Δεδομένα και πληροφορίες - Γεωγραφικά δεδομένα. Μορφώσιμοι γεωχωρικών δεδομένων. Εισαγωγή στις Βάσεις Δεδομένων και τις Βάσεις Γεωγραφικών Δεδομένων. Εννοιολογικός σχεδιασμός - Γλώσσα UML. Λογικός σχεδιασμός - Σχισιακό μοντέλο δεδομένων. Πράξεις διαχείρισης δεδομένων - Σχεσιακή Άλγεβρα. Πράξεις της SQL. Χωρικές συναρτήσεις της SQL. Πρότυπα μεταδεδομένων για γεωχωρικά δεδομένα. Υποδομές Χωρικών Δεδομένων.

4. ΓΕΩ 505. Ειδικά Θέματα Εφαρμοσμένης Γεωπληροφορικής (ΚΕΥ/Επιλογής)

Το μάθημα καλύπτει σε θεωρητικό και πρακτικό επίπεδο μια σειρά από προχωρημένα θέματα στα Συστήματα Γεωγραφικών Πληροφοριών για την επίλυση πραγματικών προβλημάτων συμπεριλαμβανομένων των παρακάτω (η λίστα είναι ενδεικτική και όχι αποκλειστική): Μέθοδοι ανάλυσης αλλαγών κάλυψης γης. Χωρικά πρότυπα αλλαγών κάλυψης γης (μετρικές τοπίου). Μοντελοποίηση αλλαγών κάλυψης γης (Γενικευμένα γραμμικά μοντέλα (GLMs), Γενικευμένα αθροιστικά μοντέλα (GAMs) και μοντέλα κυτταρικών αυτομάτων). Περιβαλλοντικά μοντέλα και Σ.Γ.Π. Το μάθημα περιλαμβάνει εργαστηριακές ασκήσεις και μικρές ερευνητικές εργασίες που παρουσιάζουν ομάδες φοιτητών.

5. ΓΕΩ 511. Χώρος - Κοινωνία - Πολιτισμός (Υποχρεωτικό)

Κριτική εμβάθυνση σε ζητήματα και προσεγγίσεις της σύγχρονης πολιτισμικής συγκρότησης του χώρου. Η νέα πολιτισμική γεωγραφία και η πολιτισμική στροφή στη γεωγραφία. Πολιτισμικές και χωρικές ταυτότητες. Μαζική κουλτούρα και καταναλωτισμός. Οι νέες γεωγραφίες της καθημερινής ζωής και ο ρόλος της τεχνολογίας στη διάρθρωση του χωρο-χρόνου. Ιδιωτικότητα, δημοσιότητα και οι έννοιες της εστίας και της κοινότητας στην κοινωνία των δικτύων. Κεντρικές θεωρητικές έννοιες της κοινωνικής γεωγραφίας: χώρος και κοινωνία, λειτουργισμός, δομισμός, θεωρία κοινωνική δράσης, θεωρία δομοποίησης, θεωρίες του 'κοινωνικού χώρου'. Ειδικά θέματα κοινωνικών διαστάσεων του χώρου: χωρο-κοινωνικός διαχωρισμός (spatial segregation) με έμφαση στην εθνικότητα, το φύλο, την ηλικία, την κοινωνική τάξη ή στα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά συγκεκριμένων κοινωνικών ομάδων. Αστικά, περιφερειακά και τοπικά κοινωνικά κινήματα και κοινωνικά κινήματα για το χώρο. Η χρήση των εργαλείων γεωπληροφορικής και χωρικής ανάλυσης στην κοινωνική γεωγραφία: χαρτογραφική απεικόνιση του χωρο-κοινωνικού διαχωρισμού, χωρική ανάλυση της εγκληματικότητας (παραδείγματα). Κατανομή του οικι-

στικού χώρου: από τις πρώτες βιομηχανικές συγκεντρώσεις ως τα σύγχρονα μετα-βιομηχανικά αστικά τοπία. Γεωγραφίες της διαφορετικότητας: η Μεσογειακή πόλη. Αντιλήψεις και απεικονίσεις του παγκόσμιου χώρου. Διαικασίες ταυτοποίησης: ατομική, συλλογική ταυτότητα και διαφορά. Ρόλος των δικτύων στις νέες μορφές οργάνωσης και ερμηνείας της εδαφικότητας. Πολυ- επίπεδες απεικονίσεις της πολυπλοκότητας των σχέσεων μέσω Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών.

6. ΓΕΩ 512. Οπτικοποίηση Χωρικών Δεδομένων (Υποχρεωτικό)

Στόχος του μαθήματος είναι η απόκτηση θεωρητικού υποβάθρου καθώς και τεχνικών δεξιοτήτων για τη βέλτιστη οπτικοποίηση γεωγραφικών δεδομένων. Το μάθημα συγκροτείται από διαλέξεις που αναφέρονται στις βασικές αρχές, τις μεθόδους και τεχνικές οπτικοποίησης χωρικών δεδομένων, εργαστηριακές ασκήσεις για την κατανόηση της θεωρίας και μελέτη περιπτώσεων οπτικοποίησης μέσα από την διεθνή βιβλιογραφία. Οι περιπτώσεις αυτές θα καλύπτουν όλο το φάσμα των πεδίων έρευνας της Γεωγραφίας.

7. ΓΕΩ 513. Παγκόσμια Γεω-Οικονομία και Άνιση Ανάπτυξη (ΚΕΥ/Επιλογής)

Το μάθημα εξετάζει τις γεωγραφικές διαστάσεις των παγκόσμιων οικονομικών διαδικασιών και αναδιαρθρώσεων της εποχής μας. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται τα ακόλουθα ζητήματα: Η έννοια της ανάπτυξης και της υπανάπτυξης σε παγκόσμια κλίμακα. Δείκτες και κριτήρια ταξινόμησης των χωρών στον παγκόσμιο γεω-οικονομικό χάρτη. Θεωρίες για την ανάπτυξη και υπανάπτυξη σε παγκόσμια κλίμακα. Η ιστορική και γεωγραφική εξέλιξη της παγκόσμιας οικονομίας. Η άνιση παγκόσμια γεωγραφική κατανομή της παραγωγής και της ανάπτυξης. Η καινοτομία και τεχνολογία ως «ατμομηχανή» της παγκόσμιας γεω-οικονομικής αναδιάρθρωσης. Οι πολυεθνικές εταιρίες και ο ρόλος τους στην παγκόσμια οικονομία και την άνιση γεωγραφική κατανομή της παραγωγής. Γεωγραφικά δίκτυα πολυεθνικών εταιρειών και ο ρόλος των κρατικών ρυθμιστικών πολιτικών.

8. ΓΕΩ 514. Εφαρμογές Γεωπληροφορικής σε Θέματα Αστικής Γεωγραφίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΚΕΥ/Επιλογής)

Το μάθημα εξετάζει αρχικά ορισμένα φαινόμενα που μελετά η Αστική Γεωγραφία και στη συνέχεια παρουσιάζονται τα εργαλεία ανάλυσης και σύνθεσης που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη μελέτη των φαινομένων αυτών εστιάζοντας ιδιαίτερα στις εφαρμογές γεωπληροφορικής (Τηλεπισκόπηση, Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών, Στατιστική Ανάλυση, Χωρική Ανάλυση Κειμένου κ.λπ.). Εξετάζονται παραδείγματα από πόλεις του κόσμου και επιχειρούνται συγκριτικές προσεγγίσεις μεταξύ Μεσογειακών και Λατινοαμερικανικών πόλεων και περιφερειών. Δίνεται έμφαση σε τοπικο-παγκόσμιες διαδικασίες εστιάζοντας ιδιαίτερα στις πλευρές τους που μπορούν να χαρτογραφηθούν. Εξετάζονται κοινωνικά, πολιτικο-οικονομικά και οικολογικά ζητήματα πόλης. Στη συνέχεια εξετάζονται ζητήματα όπως: η διάγνωση των περιφερειακών ανισοτήτων και της άνισης ανάπτυξης με χρήση εργαλείων γεωπληροφορικής, ο δείκτης χωρικής

εξειδίκευσης (Location Quotient, LQ) - σταθμισμένος συντελεστής διακύμανσης (CVw), - δείκτης Hirschmann-Herfindahl (HH), και άλλοι συναφείς δείκτες και μεθοδολογίες, οι περιφερειακές ανισότητες και η προσέγγισή τους με τη μέθοδο μεταβαλλόμενων μεριδίων (shift-share analysis), παραδείγματα και εφαρμογές στον ελληνικό και ευρωπαϊκό περιφερειακό και αστικό χώρο με χρήση δεδομένων παραγόμενης αξίας, απασχόλησης κ.α. Τέλος, γίνεται κριτική αποτίμηση των αποτελεσμάτων μέσα από ποικίλες επιστημολογικές προσεγγίσεις.

9. ΓΕΩ 521. Περιβαλλοντικές Αλλαγές και Κίνδυνοι (Υποχρεωτικό)

Το μάθημα διερευνά τη δράση των φυσικών περιβαλλοντικών διεργασιών που μπορεί να αποτελέσουν κινδύνους και να προκαλέσουν καταστροφές στη φύση και στην ανθρώπινη κοινωνία. Εξετάζονται γεωλογικές διεργασίες (π.χ. σεισμοί, ηφαιστειακές εκρήξεις, κατολισθήσεις, παλιρροϊκά κύματα βαρύτητας/τσουνάμι), ατμοσφαιρικές διεργασίες (π.χ. τροπικοί κυκλώνες, σίφωνες, ακραίες βροχοπτώσεις, πλημμύρες, ξηρασία), αλλαγές στην παγκόσμια βιοποικιλότητα (τοπικές και ολικές εξαφανίσεις ειδών, εισβολή αλλόχθονων ειδών, ανακατανομή οργανισμών και βιοκοινοτήτων), όλα σε σχέση με την κλιματική αλλαγή και συναφείς επιπτώσεις (π.χ. επιδημικές ασθένειες, πυρκαγιές). Μελετάται το ενδεχόμενο κατά το οποίο η παγκόσμια αλλαγή κλίματος να οδηγήσει σε μια μεταβαλλόμενη γεωγραφία των φυσικών κινδύνων και των πληθυσμών που είναι ευπαθείς. Εξετάζονται προβλήματα και δράσεις αντιμετώπισης της ευπάθειας των συστημάτων, μέσα από γεωγραφικές μεθόδους εκτίμησης και διαχείρισης της επικινδυνότητας (π.χ. διαχείριση κρίσεων και κινδύνων, συστήματα πληροφοριών καταστροφών, νέες τεχνολογίες). Τέλος, συζητείται η επιχειρησιακή αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών (π.χ. σχεδιασμός πρόληψης, επιχειρησιακή οργάνωση, αντιμετώπιση επιπτώσεων, ανταπόκριση και ανάκαμψη από καταστροφές, κοινωνικοοικονομικά συστήματα, πολιτική προστασία).

10. ΓΕΩ 522. Εφαρμοσμένη Γεωμορφολογία και Περιβάλλον (ΚΕΥ/Επιλογής)

Αναγνώριση γεωμορφολογικών δομών με αξιοποίηση της τηλεπισκόπησης. Χαρτογράφηση γεωμορφολογικών δομών. Ανάλυση σύγχρονων γεωμορφολογικών διεργασιών Εφαρμογές και παραδείγματα από τον Ελληνικό και Ευρωπαϊκό χώρο. Ενεργές μορφοτεκτονικές διεργασίες. Γεωμορφολογικές και γεωλογικές παράμετροι στην αντιμετώπιση του σεισμικού κινδύνου και άλλων καταστροφικών φαινομένων (ηφαιστειακές εκρήξεις, κατολισθήσεις, ερπυσμοί). Γεωμορφολογικές και γεωλογικές παράμετροι στον χωροταξικό και περιφερειακό σχεδιασμό. Μελέτη και αξιοποίηση γεωμορφολογικών μνημείων.

11. ΓΕΩ 523. Σχεδιασμός και Διαχείριση Προστατευόμενων Περιοχών (ΚΕΥ/Επιλογής)

Ορισμός, αξίες και διαχείριση της βιοποικιλότητας. Η βιοποικιλότητα στον χρόνο (εξέλιξη και δυναμική σε γεωλογικές, ιστορικές και οικολογικές κλίμακες: ειδογένεση, εξαφανίσεις, διαδοχή) και στον χώρο (πρότυπα κατανομής, διαφοροποιοί παράγοντες βιοποικιλότητας).

Χαρτογράφηση της βιοποικιλότητας. Ιστορικό διατήρησης φύσης και βιοποικιλότητας. Υποστηρικτική θεωρία (βιογεωγραφική, οικολογική) για τον σχεδιασμό προστατευόμενων περιοχών - βιογεωγραφία των νήσων (πρότυπα συγκρότησης και εξέλιξης νησιωτικών βιοκοινοτήτων, εξελικτικές τάσεις στα νησιωτικά biota). Επιλογή και εγκατάσταση περιοχών προστασίας της φύσης: ιστορικό, κριτήρια, προτεραιότητες, εργαλεία (συμπληρωματικότητα, ανάλυση κενών), διαδικασία. Σχεδιασμός προστατευόμενων περιοχών και δικτύων: αρχές και μέθοδοι. Το θεσμικό πλαίσιο διατήρησης της φύσης και της βιοποικιλότητας (εθνική, κοινοτική, και διεθνής νομοθεσία, Δίκτυο NATURA 2000). Διαχείριση προστατευόμενων περιοχών (αρχές, παραδείγματα, παρακολούθηση). Εν χρήσει μέθοδοι διατήρησης βιοποικιλότητας (in situ, ex situ). Σεμινάρια: Βιβλιογραφική έρευνα και συγγραφή επιστημονικής εργασία. Ερευνητικός και πειραματικός σχεδιασμός. Ασκήσεις: Ποσοτική εκτίμηση βιοποικιλότητας. Ιεραρχική δομή της συστηματικής ταξινόμησης: Χρήση και δημιουργία ταξινομικών κλειδών. Ανάλυση Βιωσιμότητας Πληθυσμών. Επιλογή προστατευτέων περιοχών βάσει κριτηρίων βιοποικιλότητας με χρήση γραμμικού προγραμματισμού.

12. ΓΕΩ 524. Γεωπληροφορική και Διαχείριση Περιβαλλοντικών Κινδύνων (KEY/ Επιλογής)

Βιοφυσικοί κίνδυνοι και παράγοντες διαταραχής των οικοσυστημάτων. Προβλήματα στη διαχείριση των φυσικών πόρων και στην προστασία του περιβάλλοντος. Γεωπληροφορική τεχνολογία στην εκτίμηση, παρακολούθηση, ανάλυση και αντιμετώπιση των κινδύνων του φυσικού περιβάλλοντος. Διάγνωση κινδύνου, ανάλυση τρωτότητας και εκτίμηση επικινδυνότητας. Προληπτικός σχεδιασμός, ετοιμότητα αντιμετώπισης, επιχειρησιακή αντίδραση, λήψη αποφάσεων, διαχείριση καταστάσεων έκτακτης ανάγκης, ανάκαμψη και αποκατάσταση φυσικών καταστροφών. Παρουσίαση μελετών περιπτώσεων. Ανάλυση σύγχρονων τάσεων και προοπτικών. Εργαστηριακές ασκήσεις με λογισμικό χαρτογραφικής μοντελοποίησης και απεικόνισης των καταστροφικών φαινομένων.

13. ΓΕΩ 531. Τηλεπισκόπηση και Ψηφιακή Ανάλυση Εικόνας (Υποχρεωτικό)

Βασικές αρχές τηλεπισκόπησης. Η φυσική βάση της τηλεπισκόπησης. Δορυφορικά και αερομεταφερόμενα συστήματα. Ενεργοί και παθητικοί δέκτες. Βασικές αρχές Φωτοερμηνείας. Η φύση της εικόνας. Μορφές δορυφορικών δεδομένων. Ραδιομετρική και γεωμετρική ενίσχυση ψηφιακών εικόνων. Ατμοσφαιρική διόρθωση. Φίλτρα ενίσχυσης. Δείκτες βλάστησης και άλλων επιφανειών. Σύζευξη εικόνων διαφορετικών διακριτικών ικανοτήτων. Γεωμετρική διόρθωση δορυφορικών εικόνων. Επαναδειγματοληψία. Πολυφασματική επιβλεπόμενη και μη επιβλεπόμενη ταξινόμηση δορυφορικών εικόνων. Μέθοδοι εκτίμησης της ακρίβειας.

14. ΓΕΩ 532. Εφαρμοσμένη Τηλεπισκόπηση (KEY/Επιλογής)

Οι ενδεικτικές ενότητες του μαθήματος περιλαμβάνουν: Φυσικές αρχές της Τηλεπισκόπησης, Ηλεκτρομαγνητικό φάσμα, Αλληλεπιδράσεις ακτινοβολίας. Πλατφόρμες και δέκτες τηλεπισκόπησης. Λήψη δεδομένων.

Προεπεξεργασία και ανάλυση εικόνων. Η χρήση υπερφασματικών δεδομένων, η δημιουργία μωσαϊκού, η ανάπτυξη και εφαρμογή χωρικών φίλτρων. Εφαρμογές τηλεπισκόπησης στο έδαφος όπως, υπολογισμός υγρασίας εδάφους, η χαρτογράφηση καμένης έκτασης, οι μεταβολές χρήσεων γης. Εφαρμογές στο θαλάσσιο περιβάλλον και στην ατμόσφαιρα. Εφαρμογές φωτογραμμετρίας.

15. ΓΕΩ 534. Εφαρμογές Γεωπληροφορικής με ΣμηΕΑ (KEY/Επιλογής)

Το μάθημα απευθύνεται σε όσους/όσες θέλουν να εισέλθουν στον κόσμο της δημιουργίας εφαρμογών και προϊόντων γεωπληροφορικής με την αξιοποίηση Συστημάτων μη Επανδρωμένων Αεροσκαφών (ΣμηΕΑ). Καλύπτει όλες τις κύριες πτυχές της διαδικασίας, από τον σχεδιασμό πτήσεων ανάλογα με τις απαιτήσεις της εφαρμογής, μέχρι την εκτέλεση πτήσεων και την επεξεργασία των δεδομένων που έχουν συλλεχθεί, ώστε να παραχθούν τα επιθυμητά προϊόντα (ενδεικτικά: χάρτες, Digital Surface Models, τρισδιάστατα μοντέλα). Οι εφαρμογές αφορούν αντικείμενα της Φυσικής Γεωγραφίας, των Φυσικών Καταστροφών και της Ανθρωπογεωγραφίας.

16. ΓΕΩ 535. Γεωγραφικά Δεδομένα στο Διαδίκτυο και τον Σημαιολογικό Ιστό (KEY/Επιλογής)

Βασικό αντικείμενο του μαθήματος αποτελεί η εξοικείωση με τις βασικές αρχές, έννοιες και τεχνολογίες σχετικά με την παραγωγή, τη διανομή και εν γένει διαχείριση γεωγραφικών δεδομένων στο διαδίκτυο. Καλύπτονται οι ενότητες: Γεωγραφικές Διαδικτυακές Υπηρεσίες, Διαδικτυακή Χαρτογράφηση και Γεωγραφικός Σημαιολογικός Ιστός. Επιμέρους στόχοι του μαθήματος αποτελούν: (α) Κατανόηση των βασικών αρχών λειτουργίας του διαδικτύου και της αρχιτεκτονικής του, (β) κατανόηση της φύσης, του σκοπού, του τρόπου χρήσης και των τεχνικών αρχών των γεωγραφικών διαδικτυακών υπηρεσιών, (γ) γνωριμία και εξοικείωση με τις θεμελιακές τεχνολογίες ανάπτυξης ιστοσελίδων και διαδικτυακών εφαρμογών (HTML, CSS, Javascript), (δ) κατανόηση της φύσης, του σκοπού, των αρχών, του τρόπου αξιοποίησης και των θεμελιακών τεχνολογιών του σηματολογικού ιστού, (ε) κατανόηση του ρόλου και του τρόπου αξιοποίησης των γεωγραφικών δεδομένων στο σηματολογικό ιστό.

17. ΓΕΩ 536. Προγραμματισμός γεωγραφικών εφαρμογών (KEY/Επιλογής)

Εισαγωγή στις βασικές έννοιες του προγραμματισμού αλλά και του προγραμματισμού σε περιβάλλον Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (GIS). Μέσα από μια σειρά διαλέξεων και εργαστηριακών ασκήσεων, παρατείνονται παραδείγματα προγραμματισμού γεωγραφικών δεδομένων για την επίλυση βασικών γεωγραφικών προβλημάτων. Χρησιμοποιώντας τη γλώσσα προγραμματισμού Python οι φοιτητές αποκτούν βασικές δεξιότητες σχεδιασμού και υλοποίησης προγραμματιστικών δραστηριοτήτων και εφαρμόζουν τεχνικές και μεθόδους ανάλυσης σε περιβάλλον Qgis και ArcGIS.

18. ΓΕΩ 541. Εφαρμογές Γεωπληροφορικής στις Κοινωνικές Επιστήμες (Επιλογής)

Εφαρμογή των Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών στην Ανθρωπογεωγραφία και στις Κοινωνικές Επιστήμες γενικότερα με ιδιαίτερη έμφαση στον σχεδι-

ασμό και στην αξιολόγηση οικονομικών και κοινωνικών πολιτικών. Χωρικές και μη χωρικές Βάσεις κοινωνικο-οικονομικών δεδομένων. Τεχνικές και μέθοδοι για την ανάλυση, οπτικοποίηση και χαρτογράφηση γεω-κοινωνικο-οικονομικών δεδομένων. Χρήση μεθοδολογιών Γεωπληροφορικής και ΓΣΠ για την υποστήριξη αποφάσεων χωροθέτησης επιχειρήσεων. Μέθοδοι κατηγοριοποίησης περιοχών, γεωδημογραφικές ταξινομήσεις. Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική για την ανάλυση των επιπτώσεων κοινωνικής πολιτικής. Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική για την ανάλυση κοινωνικο-οικονομικών επιπτώσεων. Εφαρμογές Γεωπληροφορικής στον τομέα της Υγείας. Μοντέλα Χωρικής Αλληλεπίδρασης. Μικροπροσομοίωση και Χωρική Μικροπροσομοίωση.

19. ΓΕΩ 542. Εφαρμογές Χωρικής Ανάλυσης στον Τομέα της Υγείας (Επιλογής)

Σκοπός του μαθήματος είναι η εφαρμογή των μεθόδων της χωρικής στατιστικής στην ανάλυση υγειονομικών δεδομένων. Οι διδακτικές ενότητες του μαθήματος περιλαμβάνουν: Εισαγωγή και σκοπός της ανάλυσης χωρικών δεδομένων υγείας (health data). Τυπολογία χωρικών δεδομένων υγείας. Χωρική οπτικοποίηση (geovisualization) δεδομένων υγείας. Ανίχνευση γενικής και τοπικής χωρικής συγκέντρωσης (spatial clustering) νόσου. Ανάλυση δεδομένων χωρικής έκθεσης (spatial exposure). Χωρική μεταβολή επικινδυνότητας νόσου (spatial variation in disease risk). Σύνδεση δεδομένων χωρικής έκθεσης με περιστατικά νόσου.

20. ΓΕΩ 543. Εφαρμογές Γεωπληροφορικής στην Εκπαίδευση (Επιλογής)

Χρήση των γεωτεχνολογιών στην εκπαίδευση και αποτελεσματική μάθηση. Ο ρόλος της Γεωπληροφορικής στη διδασκαλία και μάθηση. Βασικές αρχές ανάπτυξης διδακτικών σεναρίων με τη χρήση ΓΣΠ. Νέα Προγράμματα Σπουδών και εισαγωγή των γεωμέσων στη διδασκαλία και μάθηση σε όλα τα επίπεδα εκπαίδευσης. Η συμβολή της Γεωπληροφορικής στην ανάπτυξη Χωρικών ικανοτήτων των μαθητών. Ανάπτυξη χωρικών ικανοτήτων εκπαιδευτικών και μαθητών με την βοήθεια των ΓΣΠ. (ψηφιακός και χωρικός γραμματισμός). Μελέτη Εφαρμογών Γεωπληροφορικής στην εκπαίδευση σε εθνικό, ευρωπαϊκό και παγκόσμιο επίπεδο. Παραδείγματα διαθεματικών προσεγγίσεων με τη χρήση Γεωπληροφορικής και γεωμέσων (GPS, δορυφορικών εικόνων κ.α.) σε αντικείμενα διδασκαλίας όπως η Γεωγραφία, Περιβαλλοντική Εκπαίδευση, κ.α. Ανάπτυξη και παρουσίαση διδακτικών σεναρίων με τη χρήση ΓΣΠ σε διάφορα αντικείμενα στην Εκπαίδευση.

21. ΓΕΩ 544. Κλιματική Αλλαγή (Επιλογής)

Οι μεταβολές και διακυμάνσεις του κλίματος έχουν διαδραματίσει σημαντικό ρόλο στη διαμόρφωση της ανθρώπινης ιστορίας και η προοπτική της υπερθέρμανσης του πλανήτη ως αποτέλεσμα των ανθρώπινων δραστηριοτήτων αποτελεί μία από τις μεγαλύτερες προκλήσεις που έχει να αντιμετωπίσει η κοινωνία κατά τις προσεχείς δεκαετίες. Κλιματικές μεταβολές έχουν συμβεί κατά το γεωλογική ιστορία της Γης, ωστόσο η ανθρωπογενής παρεμβάσεις στο περιβάλλον κατά τις τελευταίες δεκαετίες γίνονται με εξαιρετικά ταχείς ρυθμούς με αποτέλεσμα να

παρατηρούνται απότομες μεταβολές στο παγκόσμιο κλίμα που δύνανται να επηρεάσουν σημαντικά διάφορους κοινωνικο-οικονομικούς τομείς. Η μελέτη του συνόλου των παραγόντων (εξωτερικοί, εσωτερικοί, φυσικοί και ανθρωπογενείς) που επιδρούν στη διαμόρφωση και την εξέλιξη του κλίματος του πλανήτη, αποτελεί το αντικείμενο του μαθήματος. Επίσης μελετώνται οι επιπτώσεις που οφείλονται σε κλιματικές μεταβολές που προέρχονται από ανθρώπινη δραστηριότητα, και συζητούνται πιθανές πολιτικές και δράσεις για την αντιμετώπιση των ενδεχόμενων κινδύνων.

22. ΓΕΩ 545. Ανάπτυξη Υπαιθρου (Επιλογής)

Τα μεταβαλλόμενα χωρικά χαρακτηριστικά και οι κοινωνικοοικονομικές αναδιαρθρώσεις στην Ευρωπαϊκή και Ελληνική ύπαιθρο. Σχέση παγκόσμιων και τοπικών διεργασιών. Αλλαγή παραγωγικών προτύπων και η μεταβαλλόμενη εργασιακή διαδικασία στην ύπαιθρο. Η μετα-παραγωγική ύπαιθρος. Αλλαγή στις αντιλήψεις, απόψεις και νοοτροπίες για την ύπαιθρο και το ρόλο της. Νέες και μεταβαλλόμενες ταυτότητες των κατοίκων της υπαίθρου. Η νέα σχέση του αστικού χώρου με την ύπαιθρο και το αγροτοαστικό συνεχές. Νέοι ρόλοι της αγροτικής παραγωγής και των αγροτών στην ύπαιθρο. Μεταβολές στην κοινωνική σύνθεση της υπαίθρου (εγκατάσταση στην ύπαιθρο και εσωτερική/εξωτερική μετανάστευση). Πολιτικές ανάπτυξης της υπαίθρου: από το τομεακό στο χωρικό επίπεδο. Λιγότερο Ευνοημένες Περιοχές στην ευρώπη και στην Ελλάδα.

23. ΓΕΩ 546. Ανθρωπογεωγραφία του Αναπτυσσόμενου Κόσμου (Επιλογής)

Ο «Τρίτος Κόσμος» από γεωπολιτικός όρος της εποχής του ψυχρού πολέμου, κατέληξε να χρησιμοποιείται σήμερα για να διαχωρίσει κατά κύριο λόγο τις φτωχές από τις πλούσιες χώρες. Στην αυγή του 21ου αιώνα τα 5/6 του πληθυσμού της γης ζουν σε συνθήκες ένδειας και εξαθλίωσης. Οι αιτίες και η περιγραφή αυτής της παγκόσμιας ανισότητας αποτελούν το αντικείμενο αυτού του μαθήματος. Το μάθημα θα μπορούσε να έχει τίτλο «Γεωγραφία της υπανάπτυξης». Γίνεται μια σύντομη επισκόπηση των αιτιών (ιστορικών, γεωπολιτικών, δημογραφικών) που οδήγησαν την Αφρική, τη Λατινική Αμερική, ένα μεγάλο μέρος της Ασίας και περιοχές της Ωκεανίας, στην οικονομική υπανάπτυξη και την πολιτική υποτέλεια. Εξετάζονται τα δημογραφικά χαρακτηριστικά του πληθυσμού τους, η οικονομική και κοινωνική τους ανάπτυξη, η αστικοποίηση, η εξωτερική πολιτική των χωρών αυτών και οι μελλοντικές προοπτικές τους.

24. ΓΕΩ 547. Γεωγραφία των Μετακινήσεων (Επιλογής)

Κριτική διερεύνηση και ανάλυση σύγχρονων φαινομένων γεωγραφικής κινητικότητας στο παγκόσμιο κοινωνικό-οικονομικό και πολιτικό τους πλαίσιο. Ανάλυση και ερμηνεία του πολυδιάστατου χαρακτήρα του μεταναστευτικού φαινομένου: παγκοσμιοποίηση και σύγχρονα μεταναστευτικά ρεύματα, εσωτερική και διεθνής μετανάστευση, η κοινωνική γεωγραφία της μετανάστευσης (αστικός και αγροτικός χώρος), μεταναστευτική πολιτική, κοινωνικό-οικονομικές και πολιτισμικές διαστάσεις της μετανάστευσης, πολυπολιτισμικότητα και προοπτικές για το μέλλον. Διαπραγμάτευση σε διάφορες χωρικές

κλίμακες της γεωγραφικής διάρθρωσης του τουρισμού ως οικονομικού συστήματος και ως κοινωνικού φαινομένου, και της διαπλοκής του με διαδικασίες ανάπτυξης και παγκοσμιοποίησης και με όλες της διαστάσεις της ζωής στις κοινωνίες όπου εκτυλίσσεται.

25. ΓΕΩ 548. Εφαρμογές Γεωπληροφορικής στο Περιβάλλον (Επιλογής)

Εφαρμογές γεωπληροφορικής σε οικολογικά και περιβαλλοντικά θέματα όπως ανάλυση και οικολογία τοπίου, χωρικά και πληθυσμιακά μοντέλα κατανομής, εκτίμηση και ανάλυση βιοποικιλότητας, μοντελοποίηση επιπτώσεων κλιματικής αλλαγής στην κατανομή πληθυσμών, ανάλυση βιωσιμότητας πληθυσμών, χρήση και δημιουργία ταξινομικών κλειδών για την αναγνώριση οργανισμών.

26. ΓΕΩ 549. Ανθρωπογεωγραφία και Χωρικός Σχεδιασμός: Ζητήματα Θεωρίας και Εφαρμογές Γεωπληροφορικής (ΚΕΥ/Επιλογής)

Το μάθημα αποτελεί μια εισαγωγή σε κεντρικές έννοιες της ανθρωπογεωγραφίας και του χωρικού (πολεοδομικού και χωροταξικού) σχεδιασμού με έμφαση σε εφαρμογές γεωπληροφορικής στα πεδία αυτά. Πιο συγκεκριμένα στο αντικείμενο της ανθρωπογεωγραφίας, το μάθημα έχει ως στόχο να εισάγει τους/τις φοιτητές/τριες στις χωρικές διαστάσεις των κοινωνικών/ανθρωπογενών φαινομένων, σε βασικές ανθρωπογεωγραφικές έννοιες και στην ανθρωπογεωγραφική περιφερειακή ανάλυση μέσα από εφαρμογές θεματικής χαρτογραφίας που αφορούν σε χωρικές κατανομές καθώς και σε συγκεκριμένες/διασπορές κοινωνικών φαινομένων όπως είναι ενδεικτικά η ανεργία, η υπο-απασχόληση, η κατανομή του εισοδήματος και του πλούτου κ.τ.λ. Στο αντικείμενο του χωρικού σχεδιασμού, ο στόχος του μαθήματος είναι να εισάγει τους/τις φοιτητές/τριες στο πλαίσιο του χωρικού σχεδιασμού καθώς και στις κλίμακες και στα επίπεδα του χωρικού σχεδιασμού. Έμφαση δίνεται σε ζητήματα τοπίου και στην διαχείριση του θαλάσσιου χώρου. Εξετάζονται οι εφαρμογές της γεωπληροφορικής στα επίπεδα του χωρικού σχεδιασμού όπως αυτά οργανώνονται στην Ελλάδα σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

Οδηγός συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας

Σκοπός και σημασία της Μ.Δ.Ε.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία (Μ.Δ.Ε.) είναι επιστημονική εργασία η οποία πρέπει να εμπεριέχει στοιχεία πρωτοτυπίας στα γνωστικά πεδία τα σχετικά με το Π.Μ.Σ. είτε μέσω της δημιουργίας νέας γνώσης, είτε μέσω της άσκησης αυτόνομης κριτικής σκέψης, είτε, τέλος, μέσω συνδυασμού των παραπάνω. Προσφέρει τη δυνατότητα να κριθεί αλλά και να κατευθυνθεί η ερευνητική ικανότητα του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας. Άρα, ο βασικός στόχος της εκπόνησής της είναι να αποδείξει τις ικανότητές του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας και από τις δύο αυτές απόψεις.

Επιμέρους στόχοι της Μ.Δ.Ε.

Επιμέρους στόχοι στους οποίους είναι δυνατόν να αποβλέπει μια τέτοια ερευνητική εργασία συμπεριλαμβάνουν:

- επισκόπηση και κριτική ανάλυση υφιστάμενης γνώσης,
- περιγραφή και ερμηνεία κάποιου φαινομένου ή θέματος,

- χρήση θεωρητικών και μεθοδολογικών προσεγγίσεων, τεχνικών, εργαλείων,

- δημιουργία νέων θεωρητικών και μεθοδολογικών προσεγγίσεων, τεχνικών, εργαλείων ή άλλων καινοτομιών στη διερευνώμενη επιστημονική περιοχή.

Η Μ.Δ.Ε. στοχεύει στο να αναπτυχθούν από τον μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια δόκιμες επιστημονικές πρωτοβουλίες σε ένα συγκεκριμένο πεδίο γνώσης απ' αυτά που προσφέρονται στο Π.Μ.Σ.. Αποτρέπεται η μηχανιστική εφαρμογή γνώσεων και ενθαρρύνεται η κριτική θεώρηση και ανάλογη προσαρμογή τους από πλευράς μεταπτυχιακού φοιτητή.

Κύρια Τμήματα της Μ.Δ.Ε.

Ως επιστημονικό σύγγραμμα, η Μ.Δ.Ε. δεν επιδιώκει να τέρψει και να ψυχαγωγήσει τον αναγνώστη, ούτε να εντυπωσιάσει με τον πλούτο των γλωσσικών, εκφραστικών ή συντακτικών μέσων που χρησιμοποιεί, αλλά να μεταβιβάσει συγκεκριμένες γνώσεις, ιδέες ή απόψεις και τεχνικές με σαφήνεια, ακρίβεια, λογική ακολουθία, συνοχή, επιστημονική τεκμηρίωση, καθώς και λιτότητα και οικονομία στη γλωσσική έκφραση. Για το σκοπό αυτό, συνιστάται μια Μ.Δ.Ε. να περιλαμβάνει τα εξής γενικά τμήματα:

1. Εισαγωγή: ιστορικό επιλογής του ερευνητικού προβλήματος, τοποθέτηση του θέματος στον ευρύτερο επιστημονικό κλάδο, πρωτοτυπία και χρησιμότητα της έρευνας, και διατύπωση του σκοπού της.

2. Ανασκόπηση της βιβλιογραφίας: επισκόπηση και διερεύνηση του θεωρητικού και μεθοδολογικού πεδίου (συμπεριλαμβανομένων και εφαρμογών) στο οποίο εντάσσεται η εργασία καθώς και του γεωγραφικού πλαισίου συγκρότησής της.

3. Μεθοδολογία: οργάνωση έρευνας, περιγραφή μεθοδολογικής προσέγγισης, περιγραφή συλλογής και τεχνικών επεξεργασίας δευτερογενών και πρωτογενών στοιχείων.

4. Ανάλυση του θέματος: παρουσίαση και οργάνωση των ευρημάτων της εργασίας, ανάλυση και ερμηνεία των αποτελεσμάτων της εργασίας.

5. Συμπεράσματα: παράθεση τελικών συμπερασμάτων, ένταξή τους στο ευρύτερο θεωρητικό και γεωγραφικό πλαίσιο όπως ορίστηκε στην αρχή της εργασίας, και ζητήματα που προκύπτουν για μελλοντική έρευνα.

Κανόνες σύνταξης και συγγραφής του κειμένου της Μ.Δ.Ε.

Μέγεθος εργασίας

Το μέγεθος της Μ.Δ.Ε. εναπόκειται στην κρίση του μεταπτυχιακού φοιτητή και σχετίζεται με τις απαιτήσεις και τις ιδιαιτερότητες του θέματος. Αξιολογείται περισσότερο η επιστημονική πληρότητα της εργασίας παρά το μέγεθός της καθ' εαυτό. Ενδείκνυται ένα μέγεθος μέχρι 150 σελίδες χωρίς αυτό να αποτελεί απόλυτο περιοριστικό κριτήριο. Εναλλακτικά, το κείμενο της μεταπτυχιακής διατριβής δεν θα πρέπει κανονικά να υπερβαίνει τις 50.000 λέξεις συμπεριλαμβανομένων των τυχόν παραρτημάτων, της βιβλιογραφίας, των πινάκων και

διαγραμμάτων κ.λπ. Κάθε σελίδα του κειμένου πρέπει να αριθμείται με συνεχή αρίθμηση. Η αρίθμηση αρχίζει από την πρώτη σελίδα του κειμένου και τελειώνει στο τέλος της όλης εργασίας, συμπεριλαμβανομένων των παραρτημάτων και της βιβλιογραφίας. Υλικό που εμφανίζεται πριν από τα κεφάλαια του κυρίως κειμένου, όπως πρόλογος/ευχαριστίες, αφιέρωση (εάν υπάρχει), πίνακας περιεχομένων, κατάλογοι πινάκων/εικόνων/χαρτών και περίληψη (στα Ελληνικά και στα Αγγλικά), αριθμείται με μικρούς λατινικούς αριθμούς και εμφανίζεται με αυτήν ακριβώς τη σειρά μετά τη σελίδα του τίτλου (η οποία είναι δυνατό να ακολουθείται πρώτα από σελίδα όπου εμφανίζεται το copyright). Η σελίδα, πάντως, του τίτλου (και/ή του copyright) δεν αριθμείται ούτε προσμετράται στο συνολικό αριθμό σελίδων της εργασίας.

Παρουσίαση κειμένου

Η εργασία πρέπει να παραδίδεται απαραίτητως γραμμένη σε ηλεκτρονικό υπολογιστή, με περιθώρια 4 cm σε όλες τις πλευρές. Για το κείμενο χρησιμοποιείται μαύρη γραμματοσειρά κατά προτίμηση Times New Roman (ή Arial) μεγέθους 12 στιγμών. Το διάστιχο του κυρίως κειμένου πρέπει να είναι 1,5 ενώ των υποσημειώσεων (ή των σημειώσεων τέλους) μονό. Για τις υποσημειώσεις (ή σημειώσεις τέλους) συνιστάται η χρησιμοποίηση της ίδιας γραμματοσειράς αλλά μικρότερου μεγέθους χαρακτήρων από ό,τι στο κυρίως κείμενο. Εάν χρησιμοποιηθούν άλλες γραμματοσειρές μέσα στο κείμενο με σκοπό να διαχωρίσουν τμήματά του από το υπόλοιπο της εργασίας, αυτές θα πρέπει να είναι ευανάγνωστες και του ίδιου μεγέθους με το υπόλοιπο κείμενο. Είναι δυνατόν υποκεφαλίδες και τίτλοι κεφαλαίων, υποκεφαλαίων και εδαφίων να εμφανίζονται και σε διαφορετικό μέγεθος και μορφή γραμματοσειράς εφόσον είναι ευανάγνωστα και ακολουθούν όλες τις υπόλοιπες προδιαγραφές συγγραφής της εργασίας. Γενικά, καλό είναι να αποφεύγεται η χρήση πολλών διαφορετικών γραμματοσειρών μέσα στο κείμενο καθώς και διακοσμητικών στοιχείων, πλαισίων, σκιάσεων, κ.λπ. που αποσκοπούν στη δημιουργία αισθητικού αποτελέσματος αλλά που παράλληλα αποσπούν την προσοχή από το περιεχόμενο της εργασίας που είναι σε τελική ανάλυση το ζητούμενο. Γενικά, η μορφή της εργασίας πρέπει να είναι λιτή. Στην τελική μορφή της, η εργασία κατατίθεται ως αρχείο της μορφής pdf.

Σελίδα τίτλου

Στο εξώφυλλο/σελίδα τίτλου πρέπει να περιέχονται κατά σειρά εκ των άνω προς τα κάτω:

1. Ο λογότυπος του Πανεπιστημίου Αιγαίου και του Τμήματος Γεωγραφίας.
2. Ο τίτλος του Π.Μ.Σ. (Γεωγραφία και Εφαρμοσμένη Γεωπληροφορική).
3. Ο τίτλος της Μ.Δ.Ε. (Ο τίτλος δίνεται ολογράφως. Δεν περιέχει χημικούς ή μαθηματικούς τύπους, σύμβολα ή άλλους μη συμβατικούς χαρακτήρες).
4. Το ονοματεπώνυμο του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας.
5. Το όνομα του/της επιβλέποντα/ουσας (και η υπογραφή του/της, ή σε ξεχωριστή σελίδα), καθώς και τα ονόματα των μελών της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

6. Ο χρόνος κατάθεσής της.

Ζητήματα copyright

Το άτομο το οποίο εκπονεί την εργασία φέρει ολόκληρη την ευθύνη προσδιορισμού της δίκαιης χρήσης του υλικού που χρησιμοποίησε, η οποία ορίζεται στην βάση των εξής παραγόντων: του σκοπού και χαρακτήρα της χρήσης (εμπορικός, μη κερδοσκοπικός ή εκπαιδευτικός), της φύσης του υλικού που χρησιμοποιεί (τμήμα του κειμένου, πίνακες, εικόνες ή χάρτες), του ποσοστού και της σημαντικότητας του τμήματος που χρησιμοποιεί σε σχέση με το όλο κείμενο υπό copyright, και των πιθανών συνεπειών της χρήσης αυτής στην αγορά ή στη γενικότερη αξία του υπό copyright κειμένου.

Διάρθρωση κύριων τμημάτων της εργασίας

Η μεταπτυχιακή εργασία πρέπει να είναι διαρθρωμένη κατά τα πρότυπα των επιστημονικών μονογραφιών και μελετών. Πιο συγκεκριμένα, περιλαμβάνονται με την παρακάτω σειρά:

- Πρόλογος - ευχαριστίες
- Αφιέρωση (εάν υπάρχει)
- Πίνακας περιεχομένων
- Κατάλογος πινάκων, διαγραμμάτων, χαρτών και/ή άλλων εποπτικών μέσων
- Περίληψη στα Ελληνικά (1 σελίδα)
- Περίληψη στα Αγγλικά (1 σελίδα)
- Εισαγωγή
- Κυρίως κείμενο (κατανομή κατά κεφάλαια, υποκεφάλαια και εδάφια)
- Συμπεράσματα
- Βιβλιογραφία
- Παραρτήματα (εάν υπάρχουν).

Στον πρόλογο γίνεται σύντομη αναφορά στη διαδικασία εκπόνησης της εργασίας και αποδίδονται ευχαριστίες προς όλους όσους (άτομα ή φορείς) συνέβαλλαν με οιοδήποτε τρόπο στην υλοποίησή της. Ιδιαίτερες ευχαριστίες πρέπει να αποδίδονται στον/στην επιβλέποντα/ουσα και στα λοιπά μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, καθώς και σε άτομα ή φορείς που έπαιξαν καθοριστικό ρόλο στην υλοποίηση της μεταπτυχιακής έρευνας.

Η περίληψη αποτελεί μια σαφή και σύντομη περιγραφή του περιεχομένου, της μεθόδου και των συμπερασμάτων της εργασίας σε μια το πολύ σελίδα.

Στην εισαγωγή παρουσιάζονται αναλυτικά: (α) Το αντικείμενο, οι στόχοι και η σκοπιμότητα της συγκεκριμένης εργασίας. Ειδικότερα, γίνεται αναφορά στον προβληματισμό που οδήγησε στην επιλογή του συγκεκριμένου θέματος, στους επιμέρους στόχους και τα ερευνητικά ερωτήματα, ή υποθέσεις, προς έλεγχο και διερεύνηση, καθώς και στην αιτιολόγηση της επιστημονικής (θεωρητικής ή/και εφαρμοσμένης) σκοπιμότητας της εργασίας. (β) Η μεθοδολογία προσέγγισης του αντικειμένου της εργασίας καθώς και οι τεχνικές συλλογής, επεξεργασίας και ανάλυσης των στοιχείων. (γ) Η διάρθρωση της εργασίας με σύντομη περιγραφή του περιεχομένου κάθε κεφαλαίου.

Το κυρίως κείμενο χωρίζεται σε αριθμημένα κεφάλαια, κάθε ένα από τα οποία αντιστοιχεί σε μια συγκεκριμένη αυτοτελή ενότητα και τα οποία ακολουθούν μεταξύ τους

μια λογική αλληλουχία στην ροή της εργασίας. Τα κεφάλαια είναι σκόπιμο να χωρίζονται σε υποκεφάλαια και εδάφια αριθμημένα κατά το δεκαδικό σύστημα (π.χ. 3, 3.1, 3.1.1). Στα κεφάλαια περιλαμβάνεται το κυρίως αναλυτικό τμήμα της εργασίας. Οι παραπομπές στη βιβλιογραφία πρέπει να γίνονται απευθείας μέσα στο κείμενο με το σύστημα Harvard, π.χ. (Massey, 1984: 145-147), ενώ η πλήρης αναφορά στην κάθε πηγή γίνεται στο τέλος της εργασίας, στη βιβλιογραφία. Δευτερεύοντα ή συμπληρωματικά στοιχεία, σχόλια, διευκρινήσεις κ.λπ. παρατίθενται σε αριθμημένες υποσημειώσεις στο κάτω μέρος της ίδιας σελίδας (footnotes), ή σε αριθμημένες σημειώσεις στο τέλος του σχετικού κεφαλαίου (endnotes).

Στα συμπεράσματα περιλαμβάνεται σύνθεση και συζήτηση των κυρίων ευρημάτων της εργασίας τοποθετημένων στα γεωγραφικά συμφραζόμενα του θέματος καθώς και στο ευρύτερο επιστημονικό πεδίο στο οποίο αυτά εντάσσονται. Επίσης, επισημαίνονται αντικειμενικές δυσκολίες που τυχόν προέκυψαν κατά την εκπόνηση της εργασίας, προτείνονται κατευθύνσεις για μελλοντική έρευνα και παρατίθενται τελικές κριτικές απόψεις και συμπεράσματα του συγγραφέα.

Σε παραρτήματα γενικά εισάγονται διάφορα στοιχεία βοηθητικής ή συμπληρωματικής σημασίας σε σχέση με αυτή καθ' εαυτή την εργασία (π.χ. ερωτηματολόγια, στατιστικές σειρές, πίνακες, διαγράμματα, χάρτες κ.λπ. που δεν μπήκαν στο κυρίως κείμενο, αποδελτιωμένα αρχεία κ.ο.κ.). Η σύνταξη και παράθεσή τους γενικά ακολουθεί όλες τις παραπάνω προδιαγραφές που αφορούν στην σύνταξη του κειμένου της εργασίας, ως αναπόσπαστο τμήμα αυτής, συμπεριλαμβανόμενης και της αρίθμησης, η οποία συνεχίζεται στα παραρτήματα απευθείας από το κυρίως κείμενο της εργασίας.

Στη βιβλιογραφία περιλαμβάνονται όλες οι πηγές (βιβλία, άρθρα, μελέτες, εισηγήσεις σε συνέδρια, στατιστικά δελτία, αναλύσεις στην ημερήσιο και περιοδικό τύπο, ντοκουμέντα οργανισμών, αρχειακό υλικό κ.λπ.) που χρησιμοποιήθηκαν κατά την εκπόνηση της εργασίας. Η παράθεση γίνεται κατά αλφαβητική σειρά ονόματος συγγραφέα.

Πιο αναλυτικά παρατίθενται κατά σειρά:

1. το όνομα του/της συγγραφέα/ων ή του φορέα
2. η χρονολογία έκδοσης (σε παρένθεση)
3. ο τίτλος του έργου
4. λοιπά προσδιοριστικά στοιχεία.

Παραδείγματα βιβλιογραφικών αναφορών

Anonymous (2002). Prometheus unbound: A survey of Greece. The Economist, Oct. 12th, pp. 1-20 (after p. 56). (περίπτωση ανώνυμου άρθρου-ανάλυσης στον περιοδικό ειδικό τύπο)

CEC (1999). ESDP European Spatial Development Perspective: Towards Balanced and Sustainable Development of the Territory of the European Union. Luxembourg: European Commission

(http://europa.eu.int/comm/regional_policy/sources/docoffic/official/reports/som_en.htm). (περίπτωση έργου που ανασύρθηκε από το διαδίκτυο)

Koum, G. (1997). An object-based Petri net model supporting a Geographic Information System for urban planning. Στο Proceedings of Athens International Conference: Urban, Regional, Environmental Planning and Informatics to Planning in an Era of Transition. Athens 22-24/10, (edited by Sellis, T. & Georgoulis, D.), pp. 758-774. (περίπτωση εισήγησης δημοσιευμένης σε πρακτικά συνεδρίου)

Massey, D. (1984) *Spatial Divisions of Labour*. London: Macmillan. (περίπτωση βιβλίου)

OECD (1990). Historical Statistics 1960-1988. Paris. (περίπτωση στατιστικού εντύπου)

Powell, W.W. (1990). Neither market nor hierarchy: network forms of organization. *Research in Organizational Behaviour*. No. 12, pp. 295-336. (περίπτωση άρθρου σε επιστημονικό περιοδικό)

Rees, J. (1991). Resources and the environment: Scarcity and sustainability. Στο Bennett, R., Estall, R. eds. *Global Change and Challenge: Geography for the 1990s*, London: Routledge, pp. 5-26. (περίπτωση κεφαλαίου σε συλλογικό βιβλίο)

Μουζέλης, Ν. (1999). Το μοντέρνο και το μεταμοντέρνο στην κοινωνική σκέψη I: Αντιπαραθέσεις. Το Βήμα της Κυριακής, 3 Νοεμβρίου. (περίπτωση ενυπόγραφου άρθρου στον ημερήσιο τύπο)

Πρεβαλάκης, Ε., Γλύτσας, Φ. (1975) *Επιτομαί εγγράφων του Βρετανικού Υπουργείου των Εξωτερικών. Γενική αλληλογραφία/Ελλάς*. (Τόμος πρώτος, Foreign Office 32, φάκελλοι 4-34, 1827-1832, μέρη 1 και 2). Αθήνα: Ακαδημία Αθηνών, Κέντρο Ερεύνης Ιστορίας του Νεότερου Ελληνισμού. (περίπτωση αρχειακού υλικού)

ΥΠΕΧΩΔΕ (1984). Ν. Αχαΐας: Προτάσεις Χωροταξικής Οργάνωσης. Αθήνα. (περίπτωση μελέτης φορέα)

ΦΕΚ 33Α/14-3-1983 (ν. 1337/83 για την επέκταση των πολεοδομικών σχεδίων, την οικιστική ανάπτυξη και σχετικές ρυθμίσεις). (περίπτωση κρατικού ντοκουμέντου).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 5 Ιουλίου 2023

Ο Πρύτανης

ΑΝΔΡΕΑΣ ΤΡΟΥΜΠΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

