



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

19 Ιουλίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4610

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 5002

Έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του μονοτμηματικού Ξενόγλωσσου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ξ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «NUTRITION EDUCATION AND COUNSELLING SKILLS FOR NOVEL NUTRITIONAL THERAPIES» («Διατροφική Εκπαίδευση και Δεξιότητες Συμβουλευτικής για Καινοτόμες Διατροφικές Θεραπείες») του Τμήματος Επιστήμης Τροφίμων και Διατροφής του Ανθρώπου (Ε.Τ.Δ.Α.) της Σχολής Επιστημών Τροφίμων και Διατροφής (Ε.Τ.Δ.) του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Γ.Π.Α.).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις της περ. α της παρ. 4 του άρθρου 16, των άρθρων 80 έως και 88 και του άρθρου 455 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

2. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα: «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

3. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8.9.2022 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

4. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

5. Την απόφαση της Συγκλήτου (Συνεδρία: 602η/8.3.2023) που αφορά στη συγκρότηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Γ.Π.Α.

6. Την υπ' αρ. 10540/23.12.2022 απόφαση του Πρύτανη «Εκλογή Πρύτανη του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών και ορισμός Αντιπρυτάνεων του Γ.Π.Α.» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1217).

7. Την υπ' αρ. 13074/18.11.2019 απόφαση της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ) - όπως τροποποιήθηκε ως προς τη χρονική διάρκεια ισχύος με την υπ' αρ. 31299/27.12.2022 όμοια - για την πιστοποίηση του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

8. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Επιστήμης Τροφίμων και Διατροφής του Ανθρώπου (Συνεδρία: 599/1.2.2023) για την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Ξενόγλωσσου Π.Μ.Σ. με τίτλο «Nutrition education and counselling skills for novel nutritional therapies» («Διατροφική Εκπαίδευση και Δεξιότητες Συμβουλευτικής για Καινοτόμες Διατροφικές Θεραπείες») του Τμήματος Επιστήμης Τροφίμων και Διατροφής του Ανθρώπου, της Σχολής Επιστημών Τροφίμων και Διατροφής του Γ.Π.Α.

9. Το με ημερομηνία 19.5.2023 έγγραφο του Προέδρου της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών, Ε. Φλεμετάκη.

10. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Γ.Π.Α. (Συνεδρία: 19/18.5.2023).

11. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου.

12. Την προφορική εισήγηση του Πρύτανη, αποφασίζει:

Εγκρίνει τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του μονοτμηματικού Ξενόγλωσσου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Nutrition education and counselling skills for novel nutritional therapies» («Διατροφική Εκπαίδευση και Δεξιότητες Συμβουλευτικής για Καινοτόμες Διατροφικές Θεραπείες») του Τμήματος Επιστήμης Τροφίμων και Διατροφής του Ανθρώπου της Σχολής Επιστημών Τροφίμων και Διατροφής του Γ.Π.Α., ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις.

Το Τμήμα Επιστήμης Τροφίμων και Διατροφής του Ανθρώπου (Ε.Τ.Δ.Α.) του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Γ.Π.Α.) θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024 το Ξενόγλωσσο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ξ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο: Διατροφική Εκπαίδευση και Δεξιότητες Συμβουλευτικής για Καινοτόμες Διατροφικές Θεραπείες / "Nutrition Education and Counselling Skills for Novel Nutritional Therapies", σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141).

Άρθρο 2**Γνωστικό Αντικείμενο και Σκοπός.**

Το αντικείμενο του Ξ.Π.Μ.Σ. είναι η παροχή υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των επαγγελματιών υγείας στις πιο σύγχρονες τεχνολογίες και στις νέες τεχνικές που εφαρμόζονται με σκοπό την αποτελεσματικότερη διατροφική εκπαίδευση και την άρτια εφαρμογή της συμβουλευτικής στη διατροφή.

Σκοπός του Ξ.Π.Μ.Σ. είναι:

α. Η προαγωγή της εξειδικευμένης επιστημονικής γνώσης σε θέματα που αφορούν στις νεότερες εξελίξεις σε νέες τεχνολογίες και τεχνικές που χρησιμοποιούνται για τη διατροφική εκπαίδευση και τη διατροφική συμβουλευτική τόσο σε ατομικό επίπεδο αλλαγής της διατροφικής συμπεριφοράς, όσο και σε επίπεδο πληθυσμού.

β. Η ενεργός και πολύμορφη συμμετοχή των φοιτητών στο πεδίο της διατροφικής εκπαίδευσης και συμβουλευτικής, η ανάληψη επαγγελματικής δράσης σε αυτό, με τις εφαρμογές στην έρευνα αλλά και την κλινική πράξη.

γ. Η απόκτηση εξειδικευμένων δεξιοτήτων που απαιτούνται στην έρευνα, την καινοτομία και την επιχειρηματικότητα και θα είναι απαραίτητες τόσο για την επίλυση προβλημάτων, όσο και για την ανάπτυξη νέων γνώσεων και διαδικασιών από διάφορα γνωστικά πεδία σχετικά με τη διατροφή.

δ. Η διεξαγωγή σχετικής έρευνας από τους ίδιους/ίδιες και η συγγραφή επιστημονικής εργασίας.

ε. Η παροχή εξειδικευμένων γνώσεων και δεξιοτήτων στους/στις αποφοίτους του, που θα τους δώσουν τα εφόδια να στελεχώσουν: δημόσιους ή ιδιωτικούς ερευνητικούς και εκπαιδευτικούς φορείς, ιδρύματα ή οργανισμούς σχετιζόμενους με τη διατροφική συμβουλευτική και εκπαίδευση ή υπηρεσίες δημόσιας υγείας σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό επίπεδο ή διεθνές επίπεδο καθώς και υπηρεσίες/μονάδες φροντίδας υγείας, συμβάλλοντας στον έλεγχο και στη βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών τους και την εφαρμογή καινοτόμων μεθόδων.

στ. Η αναβάθμιση και διεύρυνση των γνώσεων στο υφιστάμενο αντικείμενο (upskilling) των εισακτέων με ομοειδές γνωστικό υπόβαθρο, καθώς και στην απόκτηση νέων δεξιοτήτων για μία νέα απασχόληση (reskilling) των εισακτέων από λιγότερο συγγενή γνωστικά πεδία.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα του Ξ.Π.Μ.Σ. περιλαμβάνουν γνώση νέων τεχνικών, ενημέρωση και εκπαίδευση στις πιο σύγχρονες νέες τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται στη διατροφική εκπαίδευση και στη συμβουλευτική της διατροφής. Ο απώτερος στόχος είναι η δημιουργία επιστημόνων με εξειδικευμένες και σύγχρονες ικανότητες στην εφαρμογή της διατροφικής συμβουλευτικής και η διατροφική εκπαίδευση ατόμων ή ομάδων για αλλαγή διατροφικής συμπεριφοράς και υιοθέτηση θετικότερων διατροφικών συνηθειών χρησιμοποιώντας τις πιο σύγχρονες νέες τεχνολογίες και τεχνικές.

Άρθρο 3**Μεταπτυχιακός Τίτλος.**

Τίτλος Ξ.Π.Μ.Σ.: Nutrition Education and Counselling Skills for Novel Nutritional Therapies. Τίτλος Μεταπτυχι-

ακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.): MSc in Nutrition Education and Counselling.

Άρθρο 4**Δομή - Κανόνες Λειτουργίας.**

Η δομή και η εύρυθμη λειτουργία του Ξ.Π.Μ.Σ. ρυθμίζονται με την τήρηση των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού Σπουδών και της κείμενης νομοθεσίας.

Άρθρο 5**Όργανα Διοίκησης.**

Για την οργάνωση και την εν γένει λειτουργία του Ξ.Π.Μ.Σ. αρμόδια όργανα, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141), είναι:

α) Η Σύγκλητος

Η Σύγκλητος είναι το αρμόδιο όργανο για θέματα ακαδημαϊκού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του Ξ.Π.Μ.Σ.. Η Σύγκλητος ασκεί όλες αρμοδιότητες σχετικά με το Ξ.Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από τον νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

β) Η Συνέλευση Τμήματος

Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για κάθε θέμα διοικητικού ή οργανωτικού χαρακτήρα που σχετίζεται με τις μεταπτυχιακές σπουδές και έχει τις εξής ειδικές αρμοδιότητες:

- εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών για την αναγκαιότητα ίδρυσης Ξ.Π.Μ.Σ.,
- ορίζει τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής, και τον/την Διευθυντή/τρια του Ξ.Π.Μ.Σ.,
- συγκροτεί επιτροπές επιλογής ή εξέτασης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών,
- διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών,
- ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του νόμου.

γ) Η Συντονιστική Επιτροπή

Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του Ξ.Π.Μ.Σ. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την εποπτεία και τον συντονισμό του συνόλου των μεταπτυχιακών δραστηριοτήτων του Ξ.Π.Μ.Σ. Η ΣΕ αποτελείται από τον Διευθυντή του Ξ.Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Ξ.Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Ξ.Π.Μ.Σ. Τα μέλη της ΣΕ. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η θητεία της ΣΕ. είναι διετής, παράλληλη με αυτή του Διευθυντή, με δυνατότητα ανανέωσης.

δ) Ο/η Διευθυντής/τρια του Ξ.Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Ξ.Π.Μ.Σ. ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό, και έχει την ευθύνη της διοικητικής, οργανωτικής και λειτουργικής διεύθυνσης του Ξ.Π.Μ.Σ. και αποτελεί τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του προγράμματος. Ο/Η Διευθυντής/τρια προεδρεύει της ΣΕ, προέρχεται από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, και είναι του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το αντικείμενο του Ξ.Π.Μ.Σ. Ο/Η Διευθυντής/

τρια εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία και την ποιοτική βελτίωση του Ξ.Π.Μ.Σ., είναι αρμόδιος/α για τη σύνταξη του προϋπολογισμού και απολογισμού του προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στα αρμόδια όργανα, τη σύναψη συμβάσεων για την κάλυψη των αναγκών του προγράμματος, την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών. Ο/Η Διευθυντής/τρια δύναται να εισηγηθεί στη Συνέλευση του Τμήματος, και κατόπιν έγκρισής της να αιτηθεί από την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας τον ορισμό Αναπληρωτή Επιστημονικού Υπευθύνου για τις ανάγκες οικονομικής διαχείρισης του Ξ.Π.Μ.Σ., σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 234 του ν. 4957/2022. Η θητεία και οι αρμοδιότητες του/της Διευθυντή/τριας και της ΣΕ του Ξ.Π.Μ.Σ. θα εναρμονίζονται με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Άρθρο 6

Κατηγορίες και Αριθμός Εισακτέων.

Το Ξ.Π.Μ.Σ. απευθύνεται σε πτυχιούχους Τμημάτων Πανεπιστημιακών και Τεχνολογικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής: Επιστήμης Τροφίμων και Διατροφής, Διαιτολογίας - Διατροφής, Βιοτεχνολογίας, Ιατρικής, Φαρμακευτικής, Νοσηλευτικής, Κτηνιατρικής, Οδοντιατρικής, Μαιευτικής, Επιστήμης Αθλητισμού, Βιολογίας, Χημείας, Βιοχημείας, Δημόσιας Υγείας, Γεωπονικής Επιστήμης, Ψυχολογίας, Φυσιοθεραπείας, Παιδαγωγικών Σπουδών, κ.α.

Ο αριθμός εισακτέων στο Ξ.Π.Μ.Σ. κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο στους 20 φοιτητές/τριες και καθορίζεται αρμοδίως ετησίως.

Άρθρο 7

Τέλη Φοίτησης και Απαλλαγές.

Τα τέλη φοίτησης ορίζονται σε 4.000 € ανά φοιτητή/τρια για το σύνολο των σπουδών του/της στο Ξ.Π.Μ.Σ. Τα τέλη θα καταβάλλονται σε τρεις δόσεις: η πρώτη ύψους 1.500 € κατά την εγγραφή στο πρώτο εξάμηνο σπουδών, η δεύτερη ύψους 1.500 € στην έναρξη του δεύτερου εξαμήνου και η τρίτη ύψους 1.000 € στην έναρξη του τρίτου εξαμήνου, σε τραπεζικό λογαριασμό που θα υποδειχθεί από το φορέα διαχείρισης του Γ.Π.Α. που ασκεί την διοικητική υποστήριξη του έργου. Σε περίπτωση οριστικής αποχώρησης Μεταπτυχιακού Φοιτητή από το Πρόγραμμα, τα καταβληθέντα τέλη φοίτησης δεν επιστρέφονται.

Τα τέλη φοίτησης θα καλύπτουν έξοδα εκπόνησης των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών (микροβιολογικά υποστρώματα, αντιδραστήρια και λοιπά αναλώσιμα), έκτακτες ανάγκες επισκευής και προμήθειας ανταλλακτικών ερευνητικών οργάνων, τέλη δημοσίευσης σε επιστημονικά περιοδικά των εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών, δαπάνες για εκπαιδευτικές επισκέψεις σε επιχειρήσεις τροφίμων, μετακινήσεις για παρουσιάσεις των εργασιών των διδασκόντων και των μεταπτυχιακών φοιτητών σε επιστημονικά συνέδρια, δαπάνες έκτακτου διδακτικού προσωπικού και αγοράς ή επικαιροποίησης εκπαιδευτικού υλικού και, τέλος, έξοδα διοικητικής και

τεχνικής υποστήριξης (αμοιβή γραμματέως) και λοιπά αναλώσιμα γραμματείας. Από το επιβαλλόμενο τέλος φοίτησης θα καλύπτεται και το ποσοστό των φοιτητών που απαλλάσσονται από αυτό.

Κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης του/της Διευθυντή/τριας προς τη Συνέλευση του Τμήματος δύναται να μειωθούν τα τέλη φοίτησης στο σύνολο ή σε μέρος των φοιτητών/τριών που πληρούν ειδικά κοινωνικά / εισοδηματικά κριτήρια. Το ποσοστό της εκάστοτε μείωσης το αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος. Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που φοιτούν δωρεάν δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος, εφόσον πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια που ορίζονται στο άρθρο 85 του ν. 4957/2022. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του 30%, τότε επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα. Επίσης, θα χορηγούνται υποτροφίες καλυπτόμενες από το 1% των καθαρών εσόδων του Ξ.Π.Μ.Σ., οι οποίες θα αφορούν φοιτητές που διακρίνονται για αριστεία. Όσοι/ες λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή δεν δικαιούνται απαλλαγής. Η απαλλαγή τελών φοίτησης δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών (εκτός ΕΕ).

Άρθρο 8

Διάρκεια Σπουδών και Όροι Φοίτησης.

Η χρονική διάρκεια πλήρους φοίτησης στο Ξ.Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Μ.Δ.Ε. ορίζεται κατ' ελάχιστο στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Με πρόταση της Σ.Ε. του Ξ.Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος είναι δυνατόν να παρατείνεται ο χρόνος φοίτησης ή/και ο χρόνος συγγραφής και κατάθεσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας για ένα (1) έτος σε εξαιρετικές περιπτώσεις όπως: ασθένεια, φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας κ.α. Επίσης στους μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Σε περίπτωση που κάποιος μεταπτυχιακός φοιτητής πλήρους φοίτησης δεν καταφέρει να εκπληρώσει τις ακαδημαϊκές του υποχρεώσεις κατά τη διάρκεια ενός εξαμήνου σπουδών, μπορεί να τις αναπληρώσει το αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος, χωρίς οικονομική επιβάρυνση κατόπιν αίτησής του/της και εξέτασης αυτής.

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής για λόγους όπως:

α) Η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας (η οποία τεκμηριώνεται με έλλειψη συμμετοχής στην εκπαιδευτική διαδικασία: παρακολουθήσεις, εξετάσεις),

β) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία, όπως π.χ. η λογοκλοπή, και

γ) αίτηση του ιδίου του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας, αποφαινεται η Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής. Παράλληλα, παρέχεται η δυνατότητα παρακολούθησης του προγράμματος ως μερικής φοίτησης, το οποίο στην περίπτωση αυτή έχει διάρκεια 6 εξαμήνων (3 ετών).

Άρθρο 9 Γλώσσα Διδασκαλίας.

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής όλου του προγράμματος και η γλώσσα συγγραφής και παρουσίασης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας είναι η αγγλική.

Άρθρο 10 Απαιτούμενα Δικαιολογητικά Υποψηφιότητας.

Το Τμήμα είναι υποχρεωμένο να δημοσιεύσει πρόσκληση, η οποία αναρτάται τουλάχιστον στην ιστοσελίδα του Τμήματος, για την εισαγωγή φοιτητών στο Ξ.Π.Μ.Σ., με σκοπό την ένταξη φοιτητών/τριών για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Στην πρόσκληση ορίζονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά υποψηφιότητας.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες υποβάλουν αίτηση για την εγγραφή τους στο Ξ.Π.Μ.Σ. σε προθεσμία που ορίζεται στη δημοσιευμένη πρόσκληση. Οι αιτήσεις των υποψηφίων πρέπει να συνοδεύονται από τα προβλεπόμενα στην πρόσκληση δικαιολογητικά. Αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από τα απαραίτητα πιστοποιητικά και λοιπά δικαιολογητικά δεν λαμβάνονται υπόψη κατά τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων.

Προκειμένου να διασφαλισθεί η αντικειμενικότητα της κρίσης για την επιλογή των υποψηφίων, συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης η Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών, η οποία απαρτίζεται από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος. Στην Επιτροπή αυτή διαβιβάζονται οι αιτήσεις των υποψηφίων με τα συνημμένα δικαιολογητικά. Έργο της Επιτροπής είναι:

- Ο έλεγχος των αιτήσεων ως προς το έγκαιρο της υποβολής τους.
- Ο έλεγχος και η αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων πιστοποιητικών.
- Η κατάρτιση προγράμματος και προφορικής δοκιμσίας (συνέντευξης) των υποψηφίων που εφαρμόζεται με την ευθύνη της.
- Η κατάταξη των υποψηφίων κατά σειρά επιτυχίας ύστερα από συνεκτίμηση των κριτηρίων επιλογής και του αποτελέσματος της διαδικασίας της συνέντευξης.
- Η προετοιμασία και υποβολή της έκθεσης αξιολόγησης υποψηφίων στη Συνέλευση Τμήματος.

Ο επικυρωμένος κατάλογος των επιτυχόντων δημοσιεύεται τουλάχιστον στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Άρθρο 11 Κριτήρια Επιλογής Υποψηφίων.

Για την επιλογή των υποψηφίων συνεκτιμώνται τα εξής:

- Βαθμός Πτυχίου.
- Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας.
- Χρόνος ολοκλήρωσης σπουδών.

- Διπλωματική εργασία.

- Γνώση Αγγλικών. Η επαρκής γνώση της Αγγλικής γλώσσας τεκμηριώνεται με Πιστοποιητικά Γλωσσομάθειας επιπέδου Proficiency ή IELTS σε ισχύ με βαθμό 6.5. Από την υποχρέωση αυτή εξαιρούνται οι κάτοχοι προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού τίτλου αγγλόφωνου προγράμματος σπουδών.

- Συστατικές επιστολές.
- Συνέντευξη.

Τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων είναι εφικτό να αναμορφώνονται μετά από πρόταση της Σ.Ε. του Ξ.Π.Μ.Σ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων διεξάγεται από την Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών στις ακόλουθες διαδοχικές φάσεις, οι οποίες πραγματοποιούνται σε ημερομηνίες που καθορίζονται από την ίδια την Επιτροπή:

- Κατάρτιση καταλόγου με το σύνολο των υποψηφίων.
- Εξέταση φακέλου κάθε υποψηφίου. Η Επιτροπή δύναται να ζητήσει δικαιολογητικά που δεν έχουν υποβληθεί, ή/και συμπληρωματικά στοιχεία.
- Κατάρτιση καταλόγου με προκρινόμενους υποψηφίους και πρόσκληση αυτών σε συνέντευξη.
- Κατάρτιση τελικού πίνακα βάσει σειράς αξιολόγησης, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας (αξιολόγηση με βάση το φάκελο δικαιολογητικών και συνέντευξη).
- Ενημέρωση Σ.Ε. και εισήγηση στην Συνέλευση του Τμήματος περί της αποδοχής ή μη των υποψηφίων. Η Συνέλευση επικυρώνει τα τελικά αποτελέσματα της αξιολόγησης.
- Οι υποψήφιοι ενημερώνονται προσωπικά για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Άρθρο 12 Εγγραφές Επιτυχόντων.

Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται με την εγγραφή του/της φοιτητή/τριας στο Ξ.Π.Μ.Σ. Η φοίτηση είναι υποχρεωτική για όλους τους φοιτητές/τριες. Αυτό σημαίνει εγγραφή και παρακολούθηση σε όλα τα υποχρεωτικά και τα κατ'επιλογήν υποχρεωτικά μαθήματα, όπου αυτό απαιτείται από το πρόγραμμα σπουδών. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση του/της επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας, η ΣΕ μπορεί να εισηγηθεί στη Συνέλευση τη μερική φοίτηση ή την αναστολή της φοίτησης ενός/μίας φοιτητή/τριας για ένα ή περισσότερα εξάμηνα.

Άρθρο 13 Αναλυτικό Πρόγραμμα Μαθημάτων.

Για το Μ.Δ.Ε., οι φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν μαθήματα και σεμινάρια από ειδικούς που προέρχονται από τον ακαδημαϊκό χώρο, από ερευνητικά κέντρα, από τον χώρο της βιομηχανίας τροφίμων και από άλλους εθνικούς και διεθνείς φορείς. Η επιλογή των ανωτέρω θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022. Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. ανέρχονται σε ενενήντα (90).

Το πρόγραμμα των μαθημάτων διαμορφώνεται ως εξής:

• Το Α' εξάμηνο περιλαμβάνει την παρακολούθηση τεσσάρων (4) υποχρεωτικών μαθημάτων, τα οποία συνολικά αντιστοιχούν σε είκοσι επτά (27) ECTS:

1. Nutrition and Disease Pathophysiology - Παθοφυσιολογία και Διατροφή.

2. Dietary & Nutritional Behavior Assessment with Introduction to Novel Methods Αξιολόγηση διατροφικής κατάστασης και συμπεριφοράς - Εισαγωγή στη θεωρία καινοτόμων μεθόδων αξιολόγησης.

3. Community Nutrition Education - Διατροφική Εκπαίδευση στην Κοινότητα.

4. Sustainable Nutrition - From Novel food production to Dietary Guidelines - Βιώσιμη Διατροφή - Από τα καινοτόμα τρόφιμα στις διατροφικές συστάσεις.

• Το Β' εξάμηνο περιλαμβάνει την παρακολούθηση τεσσάρων (4) υποχρεωτικών μαθημάτων, τα οποία συνολικά αντιστοιχούν σε είκοσι οχτώ (28) ECTS:

1. Nutrition Research Methods - Μέθοδοι Διατροφικής Έρευνας.

2. Applied Nutrition Counselling and Education in Health and Disease - Εφαρμοσμένη Διατροφική Εκπαίδευση και Συμβουλευτική στην Υγεία και τη Νόσο.

3. Smart Technologies & Artificial Intelligence for Novel Nutritional Therapies - Έξυπνες τεχνολογίες και Τεχνητή Νοημοσύνη για καινοτόμες προσεγγίσεις στη Διατροφική Θεραπεία.

4. Reading & Writing Scientific Papers - Διαβάζοντας, αξιολογώντας και γράφοντας επιστημονικά άρθρα.

• Στο Γ' Εξάμηνο σπουδών εντάσσονται η παρακολούθηση Σεμιναρίων Βιοστατιστικής (5 ECTS) και η εκπόνηση και συγγραφή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (30 ECTS), τα οποία συνολικά αντιστοιχούν σε τριανταπέντε (35) ECTS:

1. Biostatistics in Research - Seminars - Βιοστατιστική στην έρευνα - Σεμινάρια.

2. Dissertation - Διπλωματική Εργασία.

Στον Πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται τα μαθήματα και οι διδακτικές τους μονάδες:

ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ECTS
Α' ΕΞΑΜΗΝΟ	
Nutrition & Disease pathophysiology	5Θ
Dietary & Nutritional Behavior Assessment with Introduction to Novel Methods	4Θ+4Ε
Community Nutrition Education	4Θ+3Ε
Sustainable Nutrition - From Novel food production to Dietary Guidelines	4Θ+3Ε
ΣΥΝΟΛΟ	27
Β' ΕΞΑΜΗΝΟ	
Nutrition Research Methods	4Θ+3Ε
Applied Nutrition Counselling and Education in Health and Disease	4Θ+3Ε
Smart Technologies & Artificial Intelligence for Novel Nutritional Therapies	4Θ+3Ε
Reading & Writing Scientific Papers	4Θ+3Ε
ΣΥΝΟΛΟ	28

Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ	
Biostatistics in Research- Seminars	3Θ+2Ε
Dissertation	30
ΣΥΝΟΛΟ	35
ΣΥΝΟΛΟ	90

Η εκπαιδευτική διαδικασία διεξάγεται κατά κύριο λόγο δια ζώσης, δίνεται όμως η δυνατότητα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης στο σύνολο ή εν μέρει πάντα με γνώμονα την καλύτερη εφαρμογή υψηλής ποιότητας εκπαίδευσης και τη μετάδοση της γνώσης.

Άρθρο 14

Αναγόμευση και Αποφοίτηση.

Για τη λήψη του Μ.Δ.Ε. θα πρέπει να ολοκληρωθούν με επιτυχία τρία (3) εξάμηνα μαθημάτων και σεμιναρίων, καθώς και η εκπόνηση και κρίση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Άρθρο 15

Δικαιώματα Μεταπτυχιακών Φοιτητών.

Οι φοιτήτριες και οι φοιτητές του Ξ.Π.Μ.Σ.:

- Έχουν το δικαίωμα συνεργασίας για τις εκπαιδευτικές και εξεταστικές τους ανάγκες με το διδακτικό προσωπικό του ΠΜΣ, σε ημέρες και ώρες που ανακοινώνονται στην αρχή κάθε εξαμήνου.

- Έχουν το δικαίωμα εξυπηρέτησης από τις δομές του Ιδρύματος και του Τμήματος.

- Έχουν το δικαίωμα χρήσης των χώρων και δομών του Πανεπιστημίου που διατίθενται για τους προπτυχιακούς φοιτητές όπως η βιβλιοθήκη και κέντρο πληροφόρησης, εστιατόριο, γυμναστήριο και χώροι άθλησης, ιατρείο κ.α.

Άρθρο 16

Υποχρεώσεις Μεταπτυχιακών Φοιτητών.

Οι φοιτήτριες και οι φοιτητές του Ξ.Π.Μ.Σ.:

- Οφείλουν να διεκπεραιώνουν τις εκπαιδευτικές και εξεταστικές τους υποχρεώσεις σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών που ίσχυε το έτος εισαγωγής τους στο Ξ.Π.Μ.Σ.

- Οφείλουν να παρακολουθούν και να ελέγχουν την ορθότητα των καταχωρισμένων στοιχείων και μαθημάτων στον φάκελό τους στην ηλεκτρονική γραμματεία.

- Έχουν την ευθύνη του τακτικού ελέγχου του ηλεκτρονικού λογαριασμού (e-mail) που τους έχει χορηγήσει το Πανεπιστήμιο έτσι ώστε να είναι δυνατή η ενημέρωση τους από τη Γραμματεία ή τους διδάσκοντες.

- Έχουν την υποχρέωση να επισκέπτονται συχνά την ιστοσελίδα του Τμήματος και να παρακολουθούν τις ανακοινώσεις της Γραμματείας.

- Έχουν την υποχρέωση να παρακολουθούν τις ανακοινώσεις που αναρτώνται στις σελίδες των μαθημάτων στο e-class ή στον πίνακα ανακοινώσεων των εργαστηρίων ή στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

- Έχουν την υποχρέωση να τηρούν τον κώδικα δεοντολογίας του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών και τον Κανονισμό Σπουδών του Ξ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 17**Διαγραφή Μεταπτυχιακών Φοιτητών.**

Στην περίπτωση φοιτητή/τριας που δεν συμμορφώνεται με τον Κανονισμό Λειτουργίας του Ξ.Π.Μ.Σ., το χρονοδιάγραμμα και τις υποχρεώσεις που ορίζονται, είναι δυνατό τα Όργανα Διοίκησης του προγράμματος να συνέλθουν και να αποφασίσουν την οριστική διαγραφή του/της.

Άρθρο 18**Ανάθεση Διδασκαλίας.**

Κατά την έναρξη του εξαμήνου, πραγματοποιείται η διαδικασία ανάθεσης μαθημάτων του Ξ.Π.Μ.Σ. από τη Συνέλευση του Τμήματος κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.

Άρθρο 19**Διδάσκοντες στο Ξ.Π.Μ.Σ.**

Το νέο Ξ.Π.Μ.Σ θα υποστηρίζεται κυρίως από έμπειρα μέλη ΔΕΠ του εργαστηρίου Διαιτολογίας και Ποιότητας Ζωής του Τμήματος Ε.Τ.Δ.Α. Επιπλέον το Ξ.Π.Μ.Σ. του νέου Τμήματος δύναται να υποστηριχτεί από διδακτικό προσωπικό που υπηρετεί στο Τμήμα Ε.Τ.Δ.Α. ή σε άλλα ακαδημαϊκά τμήματα του Γ.Π.Α. και τα οποία διδάσκουν μαθήματα με αντικείμενα συναφή με αυτά του Ξ.Π.Μ.Σ. Ακόμη, στο πλαίσιο των μαθημάτων θα γίνει πρόσκληση καθηγητών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με αντικείμενα που τους καθιστούν ειδικούς σε θέματα που πραγματεύεται το εκάστοτε μάθημα, πάντα στο γενικότερο πλαίσιο της ειδίκευσης που προσφέρει το Ξ.Π.Μ.Σ.

Κάθε διδάσκων/ουσα στο Ξ.Π.Μ.Σ. έχει καθήκον:

1. Να κατανοεί τη βασική αρχή ότι επίκεντρο του Ξ.Π.Μ.Σ. είναι η ακαδημαϊκή διαμόρφωση της προσωπικότητας του/της μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας και ο σεβασμός της χωρίς όρους και διακρίσεις.
2. Να προασπίζει την αξία και το κύρος της επιστημονικής και ερευνητικής διαδικασίας, οριοθετώντας με σαφήνεια κάθε φορά την ενδεδειγμένη πορεία κατάκτησης της επιστημονικής γνώσης.
3. Να προεκτείνει διαρκώς τους επιστημονικούς ορίζοντες και να ενημερώνεται τακτικά για θέματα που άπτονται του επιστημονικού του πεδίου, προκειμένου να είναι σε θέση να προσφέρει σύγχρονη γνώση.
4. Να είναι προσιτός/η και συνεργάσιμος/η με τους/τις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες και να προσφέρει χωρίς διακρίσεις τις γνώσεις και τις εμπειρίες του/της.
5. Να παρουσιάζει σαφές σχέδιο μαθήματος, ενδεικτική επικαιροποιημένη βιβλιογραφία και εμπλουτισμένο θεματολόγιο σύμφωνα με τη διεθνή πρακτική, ώστε η διδακτέα ύλη να καλύπτει επαρκώς τις επιστημονικές απαιτήσεις του αντικειμένου.
6. Να ανακοινώνει τα αποτελέσματα εξετάσεων, εργασιών, εργαστηριακών ασκήσεων και άλλων αξιολογήσεων εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημέρα διεξαγωγής τους και να επιτρέπει την πρόσβαση των φοιτητών/τριων στα γραπτά τους μετά τη διόρθωση.
7. Να έχει την τελική ευθύνη της επιλογής του θέματος έρευνας για κάθε έναν από τους υπό επίβλεψη μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες του και να εξαντλεί τις δυνατότητες επιτυχούς έκβασής ανεξάρτητα από τον υπόλοιπο φόρτο εργασίας.

8. Να ενημερώνει έγκαιρα τον/την Διευθυντή/τρια του Προγράμματος σε περίπτωση που, για οποιονδήποτε λόγο, αδυνατεί να συνεχίσει την επίβλεψη ενός/μιας φοιτητή/τριας, ώστε η επίβλεψη να ανατίθεται σε άλλον διδάσκοντα/ουσα.

9. Να αποδέχεται τις διαδικασίες αξιολόγησης του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου που διεξάγει το Ξ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 20**Αξιολόγηση στο Ξ.Π.Μ.Σ.**

Η οργάνωση, λειτουργία και η ποιότητα του παρεχόμενου εκπαιδευτικού έργου του Ξ.Π.Μ.Σ. αξιολογούνται τόσο εξωτερικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία όσο και εσωτερικά από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Στο πλαίσιο αυτό αποτιμάται το συνολικό έργο που επιτελείται και αξιολογούνται ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Άρθρο 21**Πόροι - Χρηματοδότηση Ξ.Π.Μ.Σ. - Κατανομή Προϋπολογισμού.**

Η λειτουργία του Ξ.Π.Μ.Σ. είναι δυνατόν να χρηματοδοτείται από τις εξής πηγές: (α) Τέλη φοίτησης, (β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα, (γ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα της ΕΕ ή άλλων διεθνών οργανισμών, (δ) όποιες άλλες πηγές προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία. Με απόφαση της Σ.Ε. καθορίζονται ειδικές κατηγορίες διδασκόντων, υποτροφιών, ενισχύσεων αδύναμων φοιτητών κ.λπ. Την ευθύνη διαχείρισης των πόρων του Ξ.Π.Μ.Σ. φέρει ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Γ.Π.Α. και ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. (Λειτουργικό κόστος υποδομών), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 84 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

Ο ετήσιος προϋπολογισμός για το κόστος λειτουργίας του Ξ.Π.Μ.Σ. με 20 φοιτητές και λαμβάνοντας υπόψη ότι έως και το 30% του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος δύναται να απαλλάσσεται από τα τέλη φοίτησης, εκτιμάται ως εξής:

Λειτουργικές Δαπάνες	Ποσό (€)
Δαπάνες εξοπλισμού και Δαπάνες Λογισμικού	1.000
Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών	1.260
Δαπάνες αναλωσίμων	7.040
Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων και φοιτητών	6.000
Αμοιβές διδακτικού προσωπικού	42.000
Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	8.000

Λειτουργικό κόστος υποδομών	12.600
Λοιπές Δαπάνες (έξοδα δημοσιότητας, προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου, κ.α.)	6.100
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ	84.000

Αν δεν προκύψουν εισροές από άλλες πηγές χρηματοδότησης, ο προϋπολογισμός λειτουργίας του Π.Μ.Σ. θα προσαρμοστεί έτσι ώστε τα έξοδα να καλύπτονται από τα τέλη φοίτησης.

Άρθρο 22

Δικαιώματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας
Μεταπτυχιακών Εργασιών.

Οι Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες που διεξάγονται στο πλαίσιο του Ξ.Π.Μ.Σ. δημοσιεύονται στο Ψηφιακό Αποθετήριο Γ.Π.Α. και αποτελούν προϊόν εργασίας των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών που διατηρούν τα πνευματικά δικαιώματα από κοινού με το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ σε κάθε μορφή μελλοντικής αξιοποίησής τους, ήτοι κάθε δημοσίευση (προφορική ή γραπτή) η οποία απορρέει από τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία θα πρέπει να λαμβάνει χώρα μετά από συνεργασία με τον επιβλέποντα/επιβλέπουσα. Ο/η φοιτητής/τρια έχει την υποχρέωση να υποβάλλει στη γραμματεία του Ξ.Π.Μ.Σ. αντίγραφο της δημοσιευμένης εργασίας. Στην περίπτωση που η εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας λαμβάνει χώρα στο πλαίσιο ερευνητικού έργου με αμοιβή, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/φοιτήτριες εκχωρούν τα δικαιώματά τους στο Ίδρυμα.

Άρθρο 23

Διοικητική, Τεχνική και Οικονομική Υποστήριξη.

Το Ίδρυμα και το Τμήμα Ε.Τ.Δ.Α. διαθέτει το σύνολο των αναγκαίων δομών και υποδομών για την διοικητική

και τεχνική υποστήριξη οργάνωσης και λειτουργίας του Ξ.Π.Μ.Σ. και τη στήριξη των μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών (ενδεικτικά αναφέρονται: Βιβλιοθήκη, Κέντρο Πληροφόρησης, Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας, Γραφείο υποστήριξης σπουδών, Υπηρεσίες Πληροφορικής και Δικτύων, Εστιατόριο, Πολιτιστικές ομάδες, Ιατρείο, Γραφείο Διδασκαλίας Ξένων Γλωσσών, γυμναστήριο και άλλοι χώροι άθλησης στην Πανεπιστημιούπολη κ.α.). Οι Υπηρεσίες είναι στελεχωμένες με εξειδικευμένο στελεχιακό και διοικητικό προσωπικό. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες δικαιούνται υγειονομικής περίθαλψης και διευκολύνσεων για τις μετακινήσεις τους, κατ' αναλογία προς τους προπτυχιακούς φοιτητές/τριες. Ειδικότερες σχετικές ρυθμίσεις και διαδικασίες προσδιορίζονται σύμφωνα με την τρέχουσα νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος. Την ευθύνη διαχείρισης των πόρων του Ξ.Π.Μ.Σ. φέρει ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του ΓΠΑ.

Άρθρο 24

Ρυθμίσεις και Τροποποιήσεις
Κανονισμού Ξ.Π.Μ.Σ.

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ομοίως, για τροποποιήσεις του Κανονισμού του Ξ.Π.Μ.Σ. επιλαμβάνονται τα αρμόδια όργανα διοίκησης του Προγράμματος, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Ιουλίου 2023

Ο Πρύτανης

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΙΝΤΖΙΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 4 6 1 0 1 9 0 7 2 3 0 0 0 8 *