



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

25 Ιουλίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4705

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων που υπηρετούν στη Γενική Διεύθυνση Βιομηχανικών Υποδομών και Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης, για το β' εξάμηνο του έτους 2023.
- 2 Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, καθώς και του Τμήματος Φυλάκων, Καθαριστριών της Διεύθυνσης Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού του Δήμου Πειραιά.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 66288

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων που υπηρετούν στη Γενική Διεύθυνση Βιομηχανικών Υποδομών και Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης, για το β' εξάμηνο του έτους 2023.

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).
2. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005 - Α' 98) το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
3. Το π.δ. 5/2022 «Οργανισμός Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων» (Α' 15).
4. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομα-

σία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).

5. Το άρθρο 37 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

6. Την υπ' αρ. 29530/13-3-2020 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διορισμός Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων» (Υ.Ο.Δ.Δ 187), σε συνδυασμό με το άρθρο 38 του ν. 5013/2023 (Α' 12).

7. Το υπ' αρ. 42998/9-5-2023 έγγραφο της Υπηρεσιακής Γραμματέως, προς τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.) του Υπουργείου, με θέμα «Συμπληρωματικές Δαπάνες για το έτος 2023».

8. Το υπ' αρ. 44617/15-5-2023 έγγραφο της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών της Γ.Δ.Ο.Υ. του Υπουργείου, προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους (Γ.Λ.Κ.), για την μεταφορά πιστώσεων.

9. Την υπ' αρ. 200 1035 000032 απόφαση, με αρ. πρωτ. 2/47402/23-5-2023 της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης του Γ.Λ.Κ, αναφορικά με τις μεταβολές εκτελούμενου προϋπολογισμού.

10. Το υπ' αρ. 63466/13-07-2023 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου, με θέμα: «Βεβαίωση ύπαρξης Πίστωσης», από το οποίο προκύπτει ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη για δώδεκα (12) υπαλλήλους ύψους πέντε χιλιάδων ευρώ (5.000,00 €) περίπου, για το Β' εξάμηνο του τρέχοντος οικονομικού έτους, η οποία θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ειδικού Φορέα 1035-204-0000000 (ΑΛΕ 2120201001).

11. Το υπ' αρ. 58935/28-06-2023 έγγραφο του Προϊστάμενου της Γενικής Διεύθυνσης Βιομηχανικών Υποδομών και Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος, προς την Υπηρεσιακή Γραμματέα του Υπουργείου Ανάπτυξης, με συμπληρωματικά στοιχεία για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων που συμμετέχουν στα κλιμάκια μετρολογικών ελέγχων, β' εξαμήνου 2023.

12. Το από 18/07/2023 ηλεκτρονικό μήνυμα από το Α' Τμήμα Συντονισμού και Εποπτείας της Αγοράς Βιομηχανικών Προϊόντων της Διεύθυνσης Πολιτικής Ποιότητας και Μετρολογίας.

13. Το υπ' αρ. 54253/13-06-2023 (ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ) έγγραφο του Προϊστάμενου της Γενικής Διεύθυνσης Βιομηχανικών Υποδομών και Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος προς την Υπηρεσιακή Γραμματέα του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων (νυν Υπουργείου Ανάπτυξης) αναφορικά με την αναγκαιότητα πραγματοποίησης υπερωριών που προκύπτει α. από την ιδιαιτερότητα των μετρολογικών ελέγχων (επαναληπτικές επιτόπιες μετρήσεις), αλλά και των σημείων ελέγχου, όπως π.χ. πρατήρια καυσίμων, λαϊκές αγορές κ.λπ., των οποίων η ολοκλήρωση υπερβαίνει τις περισσότερες φορές το καθιερωμένο ωράριο εργασίας και β. από το ότι πέραν των ελέγχων, οι ίδιοι υπάλληλοι προβαίνουν στις απαιτούμενες εκ της νομοθεσίας, διοικητικές ενέργειες για την συμμόρφωση των ελεγχόμενων οικονομικών φορέων, με αποτέλεσμα την υπέρβαση του ωραρίου εργασίας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αποζημίωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για την αντιμετώπιση έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, όπως αναφέρονται στο υπ' αρ. 13 σκεπτικό του προοιμίου της απόφασης για δώδεκα (12) υπαλλήλους (10 ελεγκτές και 2 οδηγούς), που υπηρετούν στη Γενική Διεύθυνση Βιομηχανικών Υποδομών και Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης, και μέχρι εβδομήντα τρεις (73) ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο και για χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση αυτής έως και 31 Δεκεμβρίου 2023.

Η συγκρότηση συνεχούς διενεργείται μετά από σχετική πράξη του Προϊστάμενου της Διεύθυνσης Πολιτικής και Ποιότητας και Μετρολογίας, για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πολιτικής Ποιότητας και Μετρολογίας, καθώς και της Διεύθυνσης Ανθρωπίνου Δυναμικού.

Η υπερωριακή εργασία θα βεβαιώνεται με την χρονοσήμανση (κάρτα). Με πράξη του Προϊστάμενου της Διεύθυνσης Πολιτικής και Ποιότητας και Μετρολογίας, στο τέλος κάθε μήνα, βεβαιώνεται η πραγματοποίηση των ωρών υπερωριακής απασχόλησης.

Οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο χωρίς να υπάρχει δυνατότητα αυξομειώσεως μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιουλίου 2023

Η Υπηρεσιακή Γραμματέας

ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΒΑΣΙΛΙΚΟΥ

Αριθμ. 59899

(2)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, καθώς και του Τμήματος Φυλάκων, Καθαριστριών της Διεύθυνσης Διοίκησης και Ανθρωπίνου Δυναμικού του Δήμου Πειραιά.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), και ιδίως του άρθρου 280, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

2. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 63 και 64 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης- Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών- Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

4. Τις διατάξεις των άρθρων 36 και 48 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

5. Την υπ' αρ. 86780/19-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του Γρηγορίου Ζαφειρόπουλου του Επαμεινώνδα, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

6. Την υπ' αρ. 422/14.07.2023 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πειραιά.

7. Την υπ' αρ. 2216/13-07-2023 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πειραιά περί ύπαρξης πιστώσεων, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Πειραιά ως εξής:

1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

Καθιερώνεται σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες του μήνα και κατά τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για όλα τα Τμήματα της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, λόγω των ιδιότυπων συνθηκών λειτουργίας της.

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΜΟΝΙΜΟΙ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΙΔΑΧ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΙΔΟΧ ΑΡΙΘΜΟΣ
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	13		
2	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	4	2	
3	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1		
4	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	7		
5	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ	2		
6	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	13		5
7	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	54	9	80
8	ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1		
9	ΔΕ ΑΜΑΞΩΜΑΤΩΝ (ΦΑΝΟΠΟΙΩΝ)	1		
10	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΤΡΟΧΩΝ ΚΑΙ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ	2		1
11	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ ΟΞΥΓΟΝ/ΛΛΗΤΩΝ	2		
12	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	13		2
13	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	4		
14	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1		
15	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2		
16	ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	15	4	
17	ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ-ΚΛΗΤΗΡΩΝ	3		
18	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	185	16	212
19	ΥΕ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ		1	
	ΣΥΝΟΛΟ	323	32	300

2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΦΥΛΑΚΩΝ, ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ

Καθιερώνεται σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες του μήνα και κατά τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για το Τμήμα Φυλάκων, Καθαριστριών της Διεύθυνσης Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού, καθώς το Τμήμα είναι υπεύθυνο για τη φύλαξη και καθαριότητα δημοτικών κτηρίων, γεγονός που καθιστά αναγκαία την παρουσία και εργασία των υπαλλήλων σε ημέρες και ώρες πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου.

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΜΟΝΙΜΟΙ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΙΔΑΧ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΙΔΟΧ ΑΡΙΘΜΟΣ
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	1	
2	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	3		
3	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	5	1	
4	ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	6	5	
5	ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ-ΚΛΗΤΗΡΩΝ		2	
6	ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ			2
	ΣΥΝΟΛΟ	16	9	2

Από τα ανωτέρω προκαλείται δαπάνη που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2023, καθώς και των επόμενων ετών, στους κάτωθι κωδικούς: Κ.Α 20.6012.07, με ποσό 330.000,00€, Κ.Α 20.6012.13, με ποσό 275.000,00€, Κ.Α 20.6022.01, με ποσό 73.500,00€, Κ.Α 20.6042.01, με ποσό 380.000,00€, Κ.Α 10.6012.13, με ποσό 22.000,00€, Κ.Α 10.6022.01, με ποσό 17.000,00€, Κ.Α 10.6042.01, με ποσό 1.000,00€.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιουλίου 2023

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΖΑΦΕΙΡΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

