



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Αυγούστου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4826

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση τροποποίησης της υπ' αρ. 7230/2022 (Β' 4354) απόφασης Συγκλήτου ως προς το άρθρο 6 του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Μηχανική Συγκολλήσεων και Μη Καταστροφικός Έλεγχος» (Master of Science (MSc) in Welding Engineering and Non Destructive Inspection).
- 2 Επικαιροποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Γλωσσικών και Διαπολιτισμικών Σπουδών της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 (Α' 141).
- 3 Εκχώρηση αρμοδιότητας στην Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Τοπικής Διεύθυνσης e-ΕΦΚΑ Ροδόπης.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 6877

(1)

Έγκριση τροποποίησης της υπ' αρ. 7230/2022 (Β' 4354) απόφασης Συγκλήτου ως προς το άρθρο 6 του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Μηχανική Συγκολλήσεων και Μη Καταστροφικός Έλεγχος» (Master of Science (MSc) in Welding Engineering and Non Destructive Inspection).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 92/2003 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 83).

2. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98).

4. Το π.δ. 72/2013 «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 119).

5. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Γ (άρθρα 13-22 «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ») του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και λοιπές διατάξεις εκπαίδευσης» (Α' 70).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 80 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

7. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

8. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Τις διατάξεις της περ. β της παρ. 1 του άρθρου 485 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

10. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

11. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα:

Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

12. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/2023 διυπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

13. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

14. Τον Κανονισμό σχετικά με την οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

15. Την υπό στοιχεία 137444/Ζ1/6-9-2019 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Διορισμός Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 709).

16. Την υπ' αρ. 2457/21-12-2022 (Β' 6737) πρυτανική πράξη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας για τον καθορισμό σειράς, με την οποία αναπληρώνουν οι Αντιπρυτάνεις τον Πρύτανη, και τον τομέα ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων του κάθε Αντιπρυτάνη.

17. Την υπ' αρ. 7230/2022 (Β' 4354) απόφαση της Συγκλήτου που αφορά στην έγκριση επανίδρυσης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, με τίτλο «Μηχανική Συγκολλήσεων και Μη Καταστροφικός Έλεγχος» - Master of Science - MSc in Welding Engineering and Non Destructive Inspection.

18. Το απόσπασμα πρακτικού (συνεδρίαση υπ' αρ. 362/12-07-2023) της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών.

19. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (αρ. συνεδρίασης 41/18-07-2023).

20. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση υπ' αρ. 190/20-07-2023).

21. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει την έγκριση τροποποίησης της υπ' αρ. 7230/2022 (Β' 4354) απόφασης Συγκλήτου ως προς το άρθρο 6 του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Μηχανική Συγκολλήσεων και Μη Καταστροφικός Έλεγχος» - Master of Science - MSc in Welding Engineering and Non Destructive Inspection, αποφασίζει:

Την επανίδρυση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, με τίτλο: «Μηχανική Συγκολλήσεων και Μη Καταστροφικός Έλεγχος (MSc in Welding Engineering and Non Destructive Inspection)», ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γενικές διατάξεις - Τίτλος

Το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών, της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, εγκρίνει από το Ακαδημαϊκό Έτος 2022/2023 την επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Μηχανική Συγκολλήσεων και Μη Καταστροφικός Έλεγχος (Master of Science - MSc in Welding Engineering and Non Destructive Inspection)» σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114).

Άρθρο 2

Αντικείμενο - Σκοπός

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών έχει ως αντικείμενο την εξειδίκευση πτυχιούχων μηχανικών και πτυχιούχων άλλων εφαρμοσμένων επιστημών στον ευρύτερο τομέα των συγκολλήσεων και του μη καταστροφικού ελέγχου κατασκευών και υλικών καθώς και της πιστοποίησης αυτών.

Οι στόχοι του προγράμματος είναι οι εξής:

- Η προαγωγή της γνώσης και η ανάπτυξη της έρευνας σε επιστημονικές περιοχές, οι οποίες αφορούν την επιστήμη και τις διάφορες τεχνικές συγκόλλησης.

- Εφοδιασμός αποφοίτων με τις απαραίτητες γνώσεις σχετικά με την επιστήμη και τις διάφορες μεθόδους μη καταστροφικού ελέγχου.

- Κατανόηση των αρχών και κανόνων της εφαρμογής του ποιοτικού ελέγχου των κατασκευών μέσω μη καταστροφικού ελέγχου.

- Κατανόηση συστημάτων διασφάλισης της ποιότητας των συγκολλητών κατασκευών.

- Προετοιμασία για μεταπτυχιακές σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

Άρθρο 3

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Σπουδών (Μ.Δ.Σ.) απονέμεται μετά από υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχημένη εξέταση σε οχτώ (8) υποχρεωτικά μαθήματα, και μετά από έγκριση και προφορική εξέταση της Διπλωματικής Εργασίας του φοιτητή.

Το Π.Μ.Σ. οδηγεί στην απονομή: Μεταπτυχιακού Διπλώματος Σπουδών (Μ.Δ.Σ.) με τίτλο: «Μηχανική Συγκολλήσεων και Μη Καταστροφικός Έλεγχος» και στην Αγγλική γλώσσα «Master of Science (MSc) in Welding Engineering and Non Destructive Inspection».

Ο τίτλος απονέμεται από το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

Άρθρο 4

Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι ΑΕΙ που προέρχονται από Τμήματα Μηχανικών και θετικών επιστημών της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Κατ' εξαίρεση γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι ΑΕΙ που προέρχονται από άλλα Τμήματα, αν τεκμηριώνουν πολυετή επαγγελματική εμπειρία καταλλήλου επιπέδου σε σχετικά αντικείμενα.

Άρθρο 5

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια του ΠΜΣ που οδηγεί σε δίπλωμα μεταπτυχιακό σπουδών (ΔΜΣ) θα είναι συνολικά 18 μήνες (42 διδακτικές εβδομάδες) και κατανέμεται σε 3 περιόδους εκ των οποίων η 3η διατίθεται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Ο μέγιστος χρόνος φοίτησης και απόκτησης του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Σπουδών ορίζεται σε τέσσερα έτη από την εγγραφή των μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση διακοπής της φοίτησης κατά το Α' εξαμήνο τα καταβληθέντα διδάκτρα δεν επιστρέφονται και η θέση αναπληρώνεται από τον πρώτο επιλαχόντα/ούσα.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023 και θα αξιολογηθεί η δυνατότητα συνέχισης της λειτουργίας του σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Μαθημάτων

Για την απόκτηση του Μ.Δ.Σ. απαιτείται η επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα του προγράμματος καθώς και η επιτυχής εξέταση της διπλωματικής εργασίας. Τα μαθήματα αντιστοιχούν σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες ανά εξαμήνο σπουδών. Η διπλωματική εργασία αντιστοιχεί επίσης σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες. Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Σπουδών (ΜΔΣ) απονέμεται μετά τη συμπλήρωση ενενήντα (90) ECTS (European Credit Transfer System), σύμφωνα με το ισχύον ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων.

Με πρόταση της Συνέλευσης του Τμήματος μπορεί να γίνει ανακατανομή των μαθημάτων, εάν χρειαστεί. Τόσο τα υποχρεωτικά όσο και τα επιλεγόμενα μαθήματα δύναται να περιλαμβάνουν θεωρητική και εργαστηριακή διδασκαλία.

Η διδασκαλία των μαθημάτων θα πραγματοποιείται εξ ολοκλήρου με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του ν. 4957/2022.

Γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης διπλωματικής εργασίας: ελληνική ή αγγλική

1η Περίοδος: 1st TERM

Τίτλος μαθήματος	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
Εισαγωγή στην Τεχνολογία Συγκολλήσεων Welding Technology Introduction	7
Εισαγωγή στους Μη Καταστροφικούς Ελέγχους (ΜΚΕ) Introduction into Non Destructive Testing (NDT)	8
Εργαστήριο Συγκολλήσεων - Πρακτική Welding Laboratory Practice	8
Υλικά 1 Materials 1	7
ΣΥΝΟΛΟ	30

2η Περίοδος: 2nd TERM

Τίτλος μαθήματος	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
Συγκολλητές Κατασκευές Welded Constructions	8
Διεργασίες Συγκόλλησης, Κοπής και Επιφανείας Welding, Cutting and Surfacing Processes	8
Μέθοδοι Μη Καταστροφικού Ελέγχου Non-Destructive Testing Methods	7
Υλικά 2 Materials 2	7
ΣΥΝΟΛΟ	30

3η Περίοδος: 3rd TERM

Τίτλος μαθήματος	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία Master thesis	30
ΣΥΝΟΛΟ	30

Άρθρο 7

Αριθμός Εισακτέων

Τριάντα (30) εισακτέοι κατ' έτος.

Άρθρο 8

Υποτροφίες

Το ΠΜΣ θα χορηγεί υποτροφίες σε φοιτητές, βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων, ανάλογα με τον αριθμό των φοιτητών που εμπίπτουν στη διάταξη της παρ. 2 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017, όπως ισχύει, και σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Το ΠΜΣ χορηγεί υποτροφίες στα πλαίσια και με τις διαδικασίες που προβλέπει το ισχύον κάθε φορά νομικό πλαίσιο.

Άρθρο 9

Προσωπικό

Στην διδασκαλία των μαθημάτων εμπλέκονται με την μορφή της αυτοδύναμης διδασκαλίας μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ με την μορφή υποστήριξης ενός μαθήματος. Τα μέλη ΔΕΠ καλύπτουν τα αντικείμενα των Υλικών, της Μηχανικής, του Σχεδιασμού Κατασκευών, της Τεχνολογίας Συγκολλήσεων και του Μη Καταστροφικού Ελέγχου καθώς επιδεικνύουν πολυετή υψηλή επιστημονική επάρκεια στα αντικείμενα αυτά που τεκμηριώνεται από το επιστημονικό τους έργο αλλά και την εκτέλεση ερευνητικών και άλλων έργων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 του ν. 4485/2017 (Α' 114). Ακόμα, σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μόνο για συνδιδασκαλία μαθήματος ή/και για επικουρικό έργο, είναι εφικτή η πρόσληψη εξωτερικών συνεργατών- διδασκόντων, κατόχων Μεταπτυχιακού Διπλώματος, οι οποίοι έχουν συναφή μακροχρόνια επαγγελματική ή ερευνητική εμπειρία ιδιαίτερα υψηλού επιπέδου, καθώς και Υποψήφιοι Διδάκτορες.

Άρθρο 10

Υλικοτεχνική Υποδομή

Υπάρχει διαθεσιμότητα αιθουσών αλλά και εργαστηριακών χώρων εξοπλισμένων με μηχανήματα και συσκευές τελευταίας τεχνολογίας, που αποτελούν εγγύηση για μετρήσεις και αναλύσεις ακριβείας, μεταπτυχιακού επιπέδου σπουδών (Θεσμοθετημένο Εργαστήριο Μηχανικών Κατεργασιών και Ποιοτικού Ελέγχου, Β' 2315/2020), του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών στις εγκαταστάσεις του Ιδρύματος.

Άρθρο 11

Συνεργασίες

Το ΠΜΣ μπορεί να προβεί σε συνεργασίες με άλλα ιδρύματα εκπαιδευτικά ή οργανισμούς (δημόσιους ή ιδιωτικούς, κερδοσκοπικούς ή μη), της ημεδαπής ή αλλοδαπής στο πλαίσιο των αντικειμένων που ασχολείται.

Άρθρο 12

Κόστος Λειτουργίας

Το κόστος λειτουργίας ενός ολοκληρωμένου κύκλου του Π.Μ.Σ. για 30 φοιτητές υπολογίζεται σε 90.000,00€. Ο προϋπολογισμός αυτός αναλύεται ως εξής:

Κατηγορία δαπάνης	Προϋπολογισμός σε ευρώ	Ποσοστό
Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές, Δαπάνες αναλωσίμων, Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων, Δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς, Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ., Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ., Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017, Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, Λοιπές δαπάνες (έξοδα δημοσιότητας- προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού και βιβλίων, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου, εκτυπώσεις επιστημονικών περιοδικών και φυλλαδίων, τραπεζικών εξόδων εμβασμάτων, απρόβλεπτων και λοιπών εξόδων)	63.000,00	70%

ΕΛΚΕ Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας	27.000,00	30%
Σύνολο	90.000,00	

Το ανωτέρω κόστος λειτουργίας, το οποίο αντιστοιχεί στον μέγιστο αριθμό φοιτητών (30 φοιτητές x 3.000,00€ = 90.000,00€) και αναπροσαρμόζεται κάθε φορά ανάλογα με τον αριθμό των φοιτητών που επιλέγεται σε κάθε πρόγραμμα σπουδών.

Οι πηγές χρηματοδότησης του Π.Μ.Σ. θα είναι κυρίως τα δίδακτρα των μεταπτυχιακών φοιτητών, χορηγίες, δωρεές και άλλες πηγές σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37 του ν. 4485/2017.

Ο καταμερισμός των λειτουργικών δαπανών του συνολικού προϋπολογισμού του ΠΜΣ δύναται να τροποποιείται σε οποιοδήποτε ποσοστό σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησης του ΠΜΣ: Μηχανική Συγκολλήσεων και Μη Καταστροφικός Έλεγχος, κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του ΠΜΣ και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

Άρθρο 13

Τέλη φοίτησης

Τα τέλη φοίτησης ανέρχονται σε 3.000,00€.

Άρθρο 14

Μεταβατικές διατάξεις

Όλα τα θέματα που δεν προβλέπονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 20 Ιουλίου 2023

Ο Πρύτανης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟΔΟΥΛΙΔΗΣ

Αριθμ. 17309/23/ΓΠ

(2)

Επικαιροποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Γλωσσικών και Διαπολιτισμικών Σπουδών της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 (Α' 141).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 91 του ν. 4957/2022 (Α' 141), σύμφωνα με τις οποίες «Με απόφαση της Συγκλήτου του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.), κατόπιν εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος, καθορίζονται το πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών και ο κανονισμός του προγράμματος σπουδών».

2. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Γλωσσικών και Διαπολιτισμικών Σπουδών στην υπ' αρ. 59η/16-06-2023 συνεδρίασή της με την οποία επικαιροποιήθηκε ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Β' 141).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΡΙΤΟΥ ΚΥΚΛΟΥ
ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΜΗΜΑ ΓΛΩΣΣΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
Εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής και
Διδακτορικός Τίτλος (Δίπλωμα)

Άρθρο 1
Γενικές διατάξεις

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών (ΠΔΣ) του Τμήματος Γλωσσικών & Διαπολιτισμικών Σπουδών (ΤΓΔΣ) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (ΠΘ) έχει ως πρωταρχικό σκοπό την ανάπτυξη ερευνητών για την προαγωγή της επιστήμης και την ουσιαστική συνεισφορά στην εξέλιξη της γνώσης. Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες (ΥΔ) εστιάζουν στην παραγωγή πρωτότυπης και καινοτόμου επιστημονικής έρευνας σε όλους τους τομείς και τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το Τμήμα. Με την ολοκλήρωση των διδακτορικών σπουδών απονέμεται Διδακτορικό Δίπλωμα (ΔΔ). Το ΔΔ αποτελεί ακαδημαϊκό τίτλο, ο οποίος πιστοποιεί την ουσιαστική συνεισφορά του κατόχου του στην εξέλιξη καίριων γνωστικών περιοχών, την κατανόηση σε βάθος της επιστημονικής του περιοχής και την εκπόνηση μιας πρωτότυπης ή καινοτόμου εργασίας ή έρευνας στο πεδίο της επιστήμης του. Η μορφή του ΔΔ και το τελετουργικό της ορκωμοσίας καθορίζονται στον κανονισμό του Ιδρύματος. Για τη μορφή του Παραρτήματος Διπλώματος ισχύει η απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου της 224ης/17-10-2008 συνεδρίασής του και οι διατάξεις της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 υπουργικής απόφασης.

Άρθρο 2
Νομικό πλαίσιο

Το Πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών του ΤΓΔΣ του ΠΘ οργανώνεται και λειτουργεί επί τη βάση των σχετικών διατάξεων της ισχύουσας νομοθεσίας (ν. 4957/2022), του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΘ και του εν γένει θεσμικού πλαισίου, όπως, κάθε φορά, αυτό ισχύει.

Άρθρο 3
Προϋποθέσεις και Κριτήρια Εισαγωγής στο
Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής στο ΤΓΔΣ του ΠΘ έχουν συνδυαστικά οι:

α. Κάτοχοι, είτε μεταπτυχιακού διπλώματος που έχει χορηγηθεί από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή αλλοδαπής, ή απόφοιτοι προπτυχιακού προγράμματος σπουδών Α.Ε.Ι. κατ' ελάχιστον πενταετούς διάρκειας που αντιστοιχεί σε τριακόσιες (300) πιστωτικές μονάδες του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Ακαδημαϊκών Μονάδων (ECTS).

β. Κάτοχοι τίτλου που αποδεικνύει την άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο Γ2/C2, σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες του Συμβουλίου της Ευρώπης (Common European Framework of Reference for languages, Council of Europe)

γ. Οι αλλοδαποί υποψήφιοι οφείλουν να είναι κάτοχοι Πιστοποιητικού Ελληνομάθειας (χορηγηθέν από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας, ΚΕΓ) στο επίπεδο Β2.

Άρθρο 4
Υποβολή Φακέλου Υποψηφιότητας

Η/Ο υποψήφιος/ος υποβάλλει κατά τους μήνες που προηγούνται της έναρξης κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, δηλαδή τον Σεπτέμβριο ή τον Ιανουάριο, αντίστοιχα, στη Γραμματεία του Τμήματος Φάκελο Υποψηφιότητας για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής, ο οποίος περιλαμβάνει:

α. Αίτηση εκπόνησης διδακτορικής διατριβής στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος, η προτεινόμενη γλώσσα εκπόνησης, η οποία μπορεί να είναι διάφορη της ελληνικής, και η/ο προτεινόμενη/ος ως επιβλέπουσα/ων της διδακτορικής διατριβής, της/του οποίας/ου το γνωστικό αντικείμενο ή το επιστημονικό έργο είναι συναφές με αυτό της προς εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

β. Ερευνητική Πρόταση για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

γ. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

δ. Αντίγραφο Πτυχίου.

ε. Αντίγραφο ΔΜΣ.

στ. Αντίγραφο πιστοποιητικών αναλυτικής βαθμολογίας των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών

ζ. Αντίγραφο τίτλου που αποδεικνύει τη γνώση της αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο τουλάχιστον Γ2/C2, σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες του Συμβουλίου της Ευρώπης (Common European Framework of Reference for languages, Council of Europe).

η. Επιστημονικές δημοσιεύσεις, διακρίσεις ή λοιπούς τίτλους σπουδών (εάν υπάρχουν) θ. Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (εάν υπάρχουν).

ι. Φωτοτυπία ταυτότητας ή διαβατηρίου.

Άρθρο 5
Διαδικασία επιλογής ΥΔ και ορισμού
Συμβουλευτικής Επιτροπής

1. Η Γραμματεία του Τμήματος ελέγχει την τυπικότητα του Φακέλου υποψηφιότητας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον παρόντα Κανονισμό και κατόπιν τον διαβιβάζει στη Συνέλευση του Τμήματος.

2. Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τους Φακέλους υποψηφιότητων που έχουν υποβληθεί, τους ομαδοποιεί ανά θέμα διδακτορικής διατριβής και ορίζει μία Τριμελή Επιτροπή ανά ομάδα αιτήσεων. Κάθε Τριμελής Επιτροπή, που αποτελείται από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή άλλου Τμήματος του οικείου ΑΕΙ ή άλλου ΑΕΙ της ημεδαπής ή/και της αλλοδαπής, εξετάζει τους Φακέλους υποψηφιότητας. Η Τριμελής Επιτροπή πριν τη λήψη της απόφασής της και εφόσον το κρίνει αναγκαίο, έχει τη δυνατότητα να καλέσει τις/τους υποψήφιες/ους σε συνέντευξη.

3. Κατόπιν, η Τριμελής Επιτροπή υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος αναλυτικό Υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος/ος πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός/ή.

4. Η επιλογή των υποψηφίων διδασκόντων στο πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών πραγματοποιείται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του ΤΓΔΣ. Η Συνέλευση του Τμήματος, συνεκτιμώντας το Υπόμνημα της Τριμελούς Επιτροπής και τη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντα, εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα τον Φάκελο υποψηφιότητας της/του υποψήφιας/ου.

5. Στην εγκριτική Απόφαση ορίζονται:

- α. η/ο επιβλέπουσα/ων
- β. η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή, κατόπιν εισήγησης της/του επιβλέπουσας/οντος
- γ. το θέμα της διδακτορικής διατριβής
- δ. η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής.

Άρθρο 6

Επίβλεψη διδακτορικής διατριβής

1. Η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει στην/στον προτεινόμενη/ο επιβλέπουσα/οντα, την επίβλεψη της διδακτορικής διατριβής και ορίζει Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, με αρμοδιότητα να πλαισιώνει και να υποστηρίζει την εκπόνηση και συγγραφή της. Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, μεταξύ των οποίων και η/ο επιβλέπουσα/ων, έχουν είτε το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο, είτε το ίδιο ή συναφές επιστημονικό έργο με την προς εκπόνηση διδακτορική διατριβή.

2. Το ανώτατο όριο επίβλεψης ΔΔ ανά μέλος ΔΕΠ ανέρχεται σε έξι (6). Για τον υπολογισμό του αριθμού των ΔΔ που επιβλέπει ένα μέλος ΔΕΠ, οι συνεπιβλέψεις προσμετρώνται κατά το ήμισυ. Η Συνέλευση του Τμήματος εγκρίνει την υπέρβαση του παραπάνω αριθμού κατά δύο (2) το πολύ επιβλέψεις μετά από αιτιολογημένη πρόταση του ενδιαφερόμενου μέλους ΔΕΠ για την αντιμετώπιση ειδικών περιπτώσεων.

3. Στη συμβουλευτική επιτροπή μπορούν να συμμετέχουν ως μέλη:

- α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) κάθε βαθμίδας του Τμήματος του Α.Ε.Ι.,
- β) μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,
- γ) Ομότιμοι Καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π.,

δ) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού σε Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες,

ε) Ερευνητές κάθε βαθμίδας που υπηρετούν σε ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και το επιστημονικό προσωπικό της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.) του άρθρου 25 του ν. 4602/2019 (Α' 45), εφόσον διαθέτει διδακτορικό δίπλωμα και ερευνητική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής,

στ) καθηγητές ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ερευνητές ερευνητικών οργανισμών της αλλοδαπής.

4. Ο αριθμός των αφυπηρετησάντων μελών ΔΕΠ που συμμετέχουν ως μέλη στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή δεν δύναται να υπερβαίνει τη μία/τον έναν (1).

5. Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή είναι αρμόδια για την υποστήριξη της/του υποψήφιας/ου διδάκτορος κατά τη διαδικασία εκπόνησης και συγγραφής της διδακτορικής διατριβής και την παρακολούθηση της προόδου της.

6. Η/Ο επιβλέπουσα/ων και τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής δεν δικαιούνται αμοιβής ή άλλης αποζημίωσης για την υποστήριξη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

7. Αν η/ο επιβλέπουσα/ων ή κάποιο από τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής εκλείψει ή αδυνατεί να εκπληρώσει τα καθήκοντά της/του, μετά από αίτημα της/του ίδιας/ου ή της/του υποψήφιας/ου διδάκτορος, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ορίζεται αντικαταστάτρια/της της/του έως την ολοκλήρωση της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

8. Αν η/ο επιβλέπουσα/ων ή μέλος της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής μετακινηθεί σε άλλο Τμήμα του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος ή αφυπηρετήσει, δύναται να συνεχίσει να κατέχει την ιδιότητα της/του επιβλέπουσας/οντος της διδακτορικής διατριβής, εφόσον συναινεί, και ο τίτλος απονέμεται από το Α.Ε.Ι., στο οποίο ανήκει το Τμήμα όπου ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής.

Άρθρο 7

Διαδικασία εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής

1. Για κάθε ΥΔ που εκκινεί την εκπόνηση ΔΔ αρμόδια για την καθοδήγηση και επίβλεψη είναι η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή.

2. Τροποποίηση του τίτλου ή του θέματος της ΔΔ μέσα στην ίδια γνωστική περιοχή μπορεί να γίνει μετά από αιτιολογημένη πρόταση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

3. Η/Ο ΥΔ, μετά το πρώτο εξάμηνο εκπόνησης της ΔΔ, στο διάστημα από την 1η Μαΐου έως και την 31η Μαΐου εκάστου ακαδημαϊκού έτους, υποβάλλει εγγράφως αναλυτικό Υπόμνημα και το παρουσιάζει προφορικά ενώπιον της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής διατριβής.

4. Αντίγραφο του Υπομνήματος, καθώς και σχόλια επ' αυτού από την/τον επιβλέπουσα/οντα ή την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, συνοδευόμενο από Έκθεση Προόδου που συντάσσει η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή καταχωρίζονται στον ατομικό Φάκελο της/του ΥΔ. Η Συνέλευση του Τμήματος μελετά και αξιολογεί θετικά ή αρνητικά την έκθεση της/του ΥΔ. Μετά από δύο συνεχόμενες αρνητικές αξιολογήσεις, η Συνέλευση έχει τη δυνατότητα να διαγράψει την/τον ΥΔ.

5. Τα ονόματα των ΥΔ, των μελών της Συμβουλευτικών Επιτροπών, οι τίτλοι των εκπονούμενων διδακτορικών διατριβών και σύντομη περίληψη αυτών, αναρτώνται στον δικτυακό τόπο του Τμήματος.

Άρθρο 8

Χρονική διάρκεια εκπόνησης
διδασκαλικής διατριβής

1. Η χρονική διάρκεια για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Η μέγιστη χρονική διάρκεια εκπόνησης ΔΔ ορίζεται στα έξι (6) ημερολογιακά έτη.

2. Σε περίπτωση που ανακύψει σοβαρό ακαδημαϊκό, επαγγελματικό ή προσωπικό πρόβλημα στην/στον ΥΔ, δύναται να παραταθεί η ανώτατη χρονική διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής, κατόπιν αιτήματος της/του ΥΔ διδάκτορα και σύμφωνης γνώμης της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, έως και δύο (2) πλήρη ημερολογιακά έτη, με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

3. Κάθε ΥΔ έχει το δικαίωμα να ζητήσει αναστολή της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής της/του. Η διάρκεια αναστολής δεν μπορεί να είναι περισσότερο από ένα (1) έτος και χορηγείται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις.

4. Ο χρόνος αναστολής της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

5. Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης αίρεται η ιδιότητα της/του ΥΔ και τα με αυτή σχετιζόμενα δικαιώματα.

Άρθρο 9

Δικαιώματα και υποχρεώσεις
Υποψήφιων Διδασκόντων

1. Οι ΥΔ οφείλουν να επιδιώκουν ενεργή παρουσία στο διεθνές ακαδημαϊκό γίγνεσθαι συμμετέχοντας σε σεμινάρια ή χειμερινά/θερινά σχολεία ή ερευνητικά προγράμματα ή επιστημονικά συνέδρια. Ειδικότερα, οι ΥΔ οφείλουν:

α. Να παραδώσουν τουλάχιστον δύο (2) διαλέξεις εντός του ΑΕΙ ή σε άλλο ΑΕΙ της ημεδαπής ή/και της αλλοδαπής, να πραγματοποιήσουν τουλάχιστον δύο (2) ανακοινώσεις σε συνέδριο της ημεδαπής ή/και της αλλοδαπής και να συγγράψουν τουλάχιστον δύο (2) δημοσιεύσεις (ατομικά ή σε συνεργασία) (σε επιστημονικά περιοδικά με το σύστημα των κριτών ή σε Πρακτικά συνεδρίων της ημεδαπής ή/και της αλλοδαπής) κατά τη διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής τους. Οι δραστηριότητες αυτές αποτελούν απαραίτητη προϋπόθεση για τη λήψη του ΔΔ και οι σχετικές βεβαιώσεις, καθώς και τα αντίστοιχα κείμενα των εργασιών τους, κατατίθενται στον ατομικό Φάκελο κάθε ΥΔ. Την ευθύνη υλοποίησης των προαναφερθέντων την έχει η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή,

β. να συμμετέχουν σε επιτηρήσεις κατά τις εξεταστικές περιόδους,

γ. να συμμετέχουν στη διεξαγωγή φροντιστηριακών μαθημάτων/εργαστηρίων/σεμιναρίων και γενικά,

δ. να είναι διαθέσιμες/οι για οποιαδήποτε επιστημονική εκδήλωση ή λειτουργία κρίνουν απαραίτητο η/ο επιβλέπουσα/ων, η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή ή η Συνέλευση του ΤΓΔΣ του ΠΘ.

2. Οι διδακτορικές σπουδές στο ΤΓΔΣ του ΠΘ προσφέρονται δωρεάν.

3. Με εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και Απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος παρέχεται η δυνατότητα στην/στον ΥΔ για διεξαγωγή τμήματος της έρευνάς του σε άλλο ΑΕΙ, Ερευνητικό Κέντρο ή Ινστιτούτο της ημεδαπής ή/και της αλλοδαπής.

4. Οι ΥΔ διατηρούν πλήρη τα δικαιώματα που προβλέπονται για τις/τους φοιτήτριες/φοιτητές του Τμήματος, όπως π.χ. οικονομική υποστήριξη, βραβεία, υποτροφίες, υγειονομική περίθαλψη, παροχές φοιτητικής μέριμνας (π.χ. σίτιση και στέγαση) και εκπροσώπηση σε Συλλογικά Όργανα.

5. Οι ΥΔ κατέχουν έως και πέντε (5) πλήρη ακαδημαϊκά έτη από την πρώτη εγγραφή τους όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές των Προγραμμάτων Προπτυχιακών-Μεταπτυχιακών Σπουδών.

6. Έως και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής διατριβής τους, οι διδάκτορες διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της Βιβλιοθήκης του ΠΘ.

Άρθρο 10

Υποχρεώσεις Επιβλεπουσών και Επιβλεπόντων

Η/Ο επιβλέπουσα/ων:

- Συμβουλεύει και καθοδηγεί την/τον ΥΔ για όλα τα θέματα που σχετίζονται με την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής, όπως για παράδειγμα τη μεθοδολογία έρευνας κ.λπ.,

- έχει τακτικές συναντήσεις και στενή ακαδημαϊκή συνεργασία με την/τον ΥΔ και την/τον ενθαρρύνει να παρουσιάζει την πορεία της διατριβής της/του σε διάφορα σεμινάρια ή εκδηλώσεις, σε μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή σε προπτυχιακά και μεταπτυχιακά μαθήματα,

- καταθέτει την ετήσια Έκθεση Προόδου στη Συνέλευση του Τμήματος,

- συντονίζει την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή.

Άρθρο 11

Διαγραφή υποψηφίων διδασκόντων

Διαγραφή υποψηφίων διδασκόντων δύναται να τελείται με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, μετά από αιτιολογημένη και ομόφωνη αίτηση της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, εάν συντρέχει ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω:

α. Το αιτηθεί η/ο ΥΔ,

β. η/ο ΥΔ δεν καταθέτει δύο συνεχόμενα ετήσια Υπομνήματα προόδου,

γ. η/ο ΥΔ έχει δύο συνεχόμενες αρνητικές ετήσιες αξιολογήσεις,

δ. η/ο δεν είναι συνεπής ως προς τις υποχρεώσεις του απέναντι στο ΤΓΔΣ του ΠΘ,

ε. κατά τη διάρκεια εκπόνησης ή παρουσίασης τμημάτων ή του τελικού κειμένου της διδακτορικής διατριβής η/ο ΥΔ υποπέσει στο πειθαρχικό παράπτωμα της λογοκλοπής/αντιγραφής με οποιονδήποτε τρόπο και ανεξάρτητα από την έκταση του παραπτώματος,

στ. η συνεργασία του υποψήφιου διδάκτορα με την/τον επιβλέπουσα/οντα ή/και τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής αξιολογηθεί ως δυσχερής.

Άρθρο 12

Υποστήριξη και Αξιολόγηση
διδασκαλίας διδασκαλίας

1. Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, και την υποβολή του τελευταίου υπομνήματος σχετικά με την πρόοδο αυτής προς την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, η/ο ΥΔ υποβάλλει αίτημα δημόσιας υποστήριξης αυτής σύμφωνα με όσα ορίζονται στον κανονισμό διδακτορικών σπουδών. Μετά από έγγραφη θετική εισήγηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής προς τη Συνέλευση του Τμήματος, η Συνέλευση ορίζει, με απόφασή της, επταμελή εξεταστική επιτροπή για την κρίση και την αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής. Εάν η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή δεν εγκρίνει την Αίτηση της/του ΥΔ, της/του υποδεικνύει αναλυτικές παρατηρήσεις/οδηγίες βελτίωσης καθώς και συγκεκριμένο, δεσμευτικό, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των υποδείξεών της.

2. Στην επταμελή εξεταστική επιτροπή μετέχουν:

(α) Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, εφόσον πληρούν τα οριζόμενα κριτήρια από την νομοθεσία, και

(β) τουλάχιστον τέσσερα επιπλέον μέλη, που πρέπει να πληρούν τα οριζόμενα κριτήρια από την νομοθεσία.

Κατ' ελάχιστον τέσσερα (4) από τα επτά (7) μέλη της εξεταστικής επιτροπής είναι μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού που ανήκουν στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας. Πρόεδρος της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής ορίζεται η/ο επιβλέπουσα/ων της διδακτορικής διατριβής.

3. Μετά τον ορισμό της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, η/ο ΥΔ καταθέτει ηλεκτρονικά στη Γραμματεία του Τμήματος αντίτυπο της διδακτορικής διατριβής του, η οποία αποστέλλεται σε κάθε μέλος της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Καμία διδακτορική διατριβή δεν κατατίθεται για υποστήριξη εάν προηγουμένως δεν ελεγχθεί από την ηλεκτρονική υπηρεσία πρόληψης λοκλοπής της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του ΠΘ.

4. Η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή ορίζει την ημερομηνία και τον τόπο της δημόσιας υποστήριξης. Η ημερομηνία αυτή γνωστοποιείται στον υποψήφιο και στο Τμήμα δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν την καθορισμένη ημερομηνία, η οποία δεν μπορεί να απέχει λιγότερο από δύο (2) εβδομάδες και περισσότερο από δύο (2) μήνες από την ημερομηνία ορισμού και συγκρότησης της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

5. Η διαδικασία της δημόσιας παρουσίασης της διδακτορικής διατριβής διαρκεί περίπου σαράντα πέντε (45) λεπτά. Η συνεδρίαση για τη δημόσια υποστήριξη της διατριβής δύναται να πραγματοποιηθεί και με τη χρήση μέσων τηλεδιάσκεψης, εφόσον δεν είναι δυνατή η φυσική παρουσία όλων των μελών της εξεταστικής επιτροπής. Στη συνέχεια, η/ο ΥΔ απαντά στις ερωτήσεις των μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ενώ με τη σύμφωνη γνώμη της μπορεί να επιτραπεί η υποβολή ερωτήσεων και από το ακροατήριο. Με την ολοκλήρωση της δημόσιας παρουσίασης και των ερωτήσεων-απαντήσεων, η εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, αξιολογεί την εργασία

ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση αυτά τα κριτήρια εγκρίνει ή απορρίπτει την απονομή του Διδακτορικού Διπλώματος. Για την απονομή του ΔΔ απαιτείται η σύμφωνη γνώμη και η θετική αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής από πέντε (5) τουλάχιστον μέλη. Η συνεδρίαση και η όλη διαδικασία της εξέτασης συντονίζεται από το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ.

6. Η εγκριθείσα διδακτορική διατριβή αξιολογείται με την ακόλουθη κλίμακα: «Άριστα», «Λίαν Καλώς», «Καλώς». Για την Απόφασή της, η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό Αξιολόγησης.

7. Στην περίπτωση κατά την οποία ζητούνται από τον υποψήφιο διδάκτορα βελτιωτικές αλλαγές ή σσονος σημασίας, η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή ενεργώντας εξ' ονόματος της Επταμελούς Εξεταστικής, Επιτροπής εξουσιοδοτείται να δώσει την τελική έγκριση όταν λάβει τις απαιτούμενες διορθώσεις. Το χρονικό διάστημα διόρθωσης αυτών των διορθώσεων δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία δημόσιας υποστήριξης της διδακτορικής διατριβής. Η προϋπόθεση αυτή καταγράφεται στο Πρακτικό Αξιολόγησης και είναι δεσμευτική για τον υποψήφιο διδάκτορα προκειμένου να του χορηγηθεί το ΔΔ.

8. Το Πρακτικό Αξιολόγησης υπογράφεται από όλα τα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και διαβιβάζεται διά μέσου της Γραμματείας στη Συνέλευση του Τμήματος.

9. Σε περίπτωση κατά την οποία το Πρακτικό Αξιολόγησης φέρει υπογραφές τεσσάρων (4) μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και πέμπτο μέλος έχει υπογράψει την Εισηγητική Έκθεση, το ΔΔ θεωρείται ότι έχει χορηγηθεί εγκύτως (παρ. 18 του άρθρου 39 του ν. 4186/2013, Α' 193).

10. Μετά την επιτυχή υποστήριξη της διδακτορικής διατριβής, η/ο ΥΔ οφείλει να καταθέσει με δική της/του ευθύνη:

α. Στη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή. Με ευθύνη της κεντρικής βιβλιοθήκης του ΠΘ όλες οι εργασίες αυτές δημοσιεύονται στο ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου <http://ir.lib.uth.gr>,

β. στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου αντίτυπο της διδακτορικής διατριβής μέσω του Συστήματος Ηλεκτρονικής Κατάθεσης του ΕΑΔΔ. Η κατάθεση της διδακτορικής διατριβής γίνεται μέσω του Συστήματος Ηλεκτρονικής Κατάθεσης του ΕΑΔΔ, το οποίο χρησιμοποιείται από τις Γραμματείες των ελληνικών ΑΕΙ και τους διδάκτορες, σύμφωνα με τις αναλυτικές οδηγίες της σχετικής ιστοσελίδας του ΕΚΤ (<https://phdms.ekt.gr/phdms/about/aboutPhdms>),

γ. στη Γραμματεία του ΤΓΔΣ:

- Βεβαίωση κατάθεσης της διδακτορικής διατριβής του στη Βιβλιοθήκη του ΠΘ,

- βεβαίωση μη οφειλής βιβλίου ή άλλου υλικού στη Βιβλιοθήκη του ΠΘ,

- βεβαίωση κατάθεσης της διδακτορικής διατριβής του στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ),

- σε περίπτωση διαμονής του σε Φοιτητική Εστία του ΠΘ, βεβαίωση της Φοιτητικής Μέριμνας του ΠΘ περί μη ύπαρξης εκκρεμοτήτων,

- σε περίπτωση συμμετοχής στο Πρόγραμμα ERASMUS, βεβαίωση περί μη ύπαρξης οικονομικών εκκρεμοτήτων, - την ακαδημαϊκή ταυτότητά της/του.

11. Στην/στον ΥΔ μπορεί να χορηγείται από τη Γραμματεία του Τμήματος, πριν από την αναγόρευση-καθομολόγησή του, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς τις διδακτορικές σπουδές της/του, εφόσον:

- α. Δεν εκκρεμούν διορθώσεις,
- β. έχουν κατατεθεί τα αντίτυπα και οι βεβαιώσεις που αναφέρονται στο παρόν άρθρο.

Άρθρο 13

Αναγόρευση και Καθομολόγηση διδασκόντων

1. Η αναγόρευση και καθομολόγηση των υποψηφίων διδασκόντων τελείται σε συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος, παρουσία των πρυτανικών αρχών, από την/τον Πρόεδρο του Τμήματος, ενώπιον των μελών της Συνέλευσης του Τμήματος.

2. Η/Ο ΥΔ δεν θα μπορεί να ορκιστεί και να λάβει το ΔΔ εάν δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις που αναφέρονται στο προηγούμενο Άρθρο του Παρόντος Κανονισμού.

3. Σε περίπτωση που οι ΥΔ είναι περισσότερες/οι της μιας/του ενός, απαγγέλλουν τον όρκο ταυτόχρονα.

Άρθρο 14

Πνευματικά δικαιώματα - Δεοντολογία

1. Τα πνευματικά δικαιώματα της διδακτορικής διατριβής ανήκουν στην/στον συγγραφέα και το ΤΓΔΣ, το οποίο εκπροσωπείται από τον επιβλέποντα.

2. Η/Ο διδάκτωρ παραχωρεί στο ΤΓΔΣ μη αποκλειστικό δικαίωμα διάθεσης και αναπαραγωγής της διδακτορικής διατριβής του για μη εμπορικούς σκοπούς.

3. Σε περίπτωση εμπορικής εκμετάλλευσης, εκχωρούνται στο ΠΘ δικαιώματα χρήσης σε ποσοστό που ορίζεται από την Επιτροπή Ερευνών του ΠΘ.

4. Ειδικότερα θέματα πνευματικών δικαιωμάτων και δεοντολογίας καθορίζονται με σχετικές Αποφάσεις της Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του Τμήματος και του ΠΘ.

Άρθρο 15

Ανάκληση Διδακτορικού Διπλώματος

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί λογοκλοπή/αντιγραφή με οποιοδήποτε τρόπο και οποιασδήποτε έκτασης μετά την υποστήριξη της διδακτορικής διατριβής ή τη χορήγηση του ΔΔ, και ανεξάρτητα από το χρονικό διάστημα που έχει μεσολαβήσει από τη χορήγηση του ΔΔ και την εξακρίβωση του προαναφερθέντος πειθαρχικού παραπτώματος, ο τίτλος που έχει απονεμηθεί ανακαλείται/ακυρώνεται με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία κοινοποιείται στον Πρύτανη του ΠΘ.

Άρθρο 16

Ισχύς παρόντος κανονισμού -

Λοιπές και Μεταβατικές διατάξεις

1. Όσον αφορά τη χρονική διάρκεια ολοκλήρωσης της διατριβής, ο παρών κανονισμός ισχύει για τους αιτούντες

και τις αιτούσες εκπόνηση διδακτορικής διατριβής μετά τη δημοσίευσή του.

2. Κατά τα λοιπά ο παρών Κανονισμός ισχύει για το σύνολο των υποψήφιων διδασκόντων.

3. Όλα τα επιμέρους θέματα που δυνητικά θα ανακύπτουν κατά την εφαρμογή του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του ΤΓΔΣ του ΠΘ και για τα οποία δεν γίνεται ρητή αναφορά στον παρόντα Κανονισμό, αλλά και ούτε στον Κανονισμό του ΠΘ, θα αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος και σύμφωνα με την ισχύουσα, κάθε φορά, νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 24 Ιουλίου 2023

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΙΛΛΙΝΗΣ

Αριθμ. 342739

(3)

Εκχώρηση αρμοδιότητας στην Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Τοπικής Διεύθυνσης e-ΕΦΚΑ Ροδόλης.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΠΥΣΥ) ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 51, 54 και 100 του ν. 4387/2016 (Α' 85).

2. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 «Περί δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας κ.λπ.» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις π.δ. 80/2016 «περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Α' 145).

4. Την υπό στοιχεία Φ.ΕΦΚΑ/οικ.22424/861 απόφαση της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Κανονισμός Οικονομικής Οργάνωσης και Λογιστικής Λειτουργίας του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης» (Β' 1720).

5. Τις διατάξεις του αρ. 33 του π.δ. 8/2019 «Οργανισμός Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (Ε.Φ.Κ.Α.)» (Α' 8).

6. Τις διατάξεις του ν. 4670/2020 «Ασφαλιστική μεταρρύθμιση και ψηφιακός μετασχηματισμός Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-Ε.Φ.Κ.Α.) και άλλες διατάξεις» (Α' 43).

7. Την υπ' αρ. 88/Συν.7/28-02-2020 απόφαση του Δ.Σ. του e-ΕΦΚΑ «Μεταβίβαση της άσκησης αρμοδιοτήτων του Διατάκτη του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης στα Όργανα του Φορέα» (Β' 829).

8. Την υπ' αρ. 73707/02-08-2022 (ΥΟΔΔ 683) απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

9. Την υπ' αρ. 59679/12-03-2020 απόφαση του Διοικητή του e-ΕΦΚΑ «Υπαγωγή των Περιφερειακών Υπηρεσιών Συντονισμού και Υποστήριξης (Π.Υ.Σ.Υ.) του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e - Ε.Φ.Κ.Α.) στην έννοια της «χωριστής επιχειρησιακής

μονάδας ανεξαρτήτως υπεύθυνης για τη σύναψη συμβάσεων της ίδιας ή ορισμένων κατηγοριών αυτών του εδαφίου β' της παρ. 2 του άρθρου 6 του ν. 4412/2016» (Β' 831).

10. Το υπ' αρ. 182924/13-12-2022 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με το οποίο διαβιβάζεται στο εποπτεύον Υπουργείο το υπό στοιχεία 165472 ΕΞ 2022/11-11-2022 (ΑΔΑ: 9Δ8ΡΗ-7ΗΧ) έγγραφό του με θέμα: «Οδηγίες για την τήρηση των ασυμβιβάστων στους λοιπούς (πλην Κεντρικής Διοίκησης) φορείς της Γενικής Κυβέρνησης»

11. Το υπ' αρ. 44560/21-03-2023 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή απόψεων».

12. Το γεγονός ότι στην ΠΥΣΥ ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο δυο ιδιότητες του Διατάκτη και του Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών.

13. Την υπ' αρ. 340549/10-07-2023 απόφαση της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού της Γενικής Διεύθυνσης

Διοικητικής Υποστήριξης Τεχνικών Υπηρεσιών και Στέγασης του e-ΕΦΚΑ, αποφασίζει:

Την εκχώρηση της αρμοδιότητας του Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών για τις δαπάνες που απορρέουν από την εκτέλεση συμβάσεων τις οποίες έχει αποφασίσει και συνάψει ως προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης ΠΥΣΥ ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ, συμπεριλαμβανομένων των αναθέσεων σε δικηγόρους και δικαστικούς επιμελητές, στην Προϊσταμένη Διεύθυνσης της Τοπικής Διεύθυνσης e-ΕΦΚΑ Ροδόπης ΜΟΥΡΑΤΙΔΟΥ-ΤΣΕΚΤΟΥ-ΡΙΔΟΥ ΣΑΒΒΟΥΛΑ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 11 Ιουλίου 2023

Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 4 8 2 6 0 1 0 8 2 3 0 0 1 2 *