



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Αυγούστου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4845

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού Εξωτερικών.
- 2 Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υφυπουργού Εξωτερικών.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 137

(1)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού Εξωτερικών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 4 του άρθρου 80 του ν. 4781/2021 «Οργάνωση και λειτουργία Υπουργείου Εξωτερικών, Συμβούλιο Απόδημου Ελληνισμού, ρύθμιση θεμάτων διεθνούς αναπτυξιακής συνεργασίας και ανθρωπιστικής βοήθειας και άλλες διατάξεις» (Α' 31),

β) της παρ. 6 του άρθρου 13 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133), η οποία προστέθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 174 του ν. 4635/2019 (Α' 167), καθώς και του άρθρου 109 του ως άνω ν. 4622/2019,

γ) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019.

2. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

3. α) Την περ. γ' του άρθρου 3 της υπ' αρ. 116/12.07.2023 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εξωτερικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εξωτερικών, Γεώργιο Κώτσηρα» (Β' 4524),

β) την περ. γ' του άρθρου 3 της υπ' αρ. 115/12.07.2023 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εξωτερικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Εξωτερικών, Αλεξάνδρα Παπαδοπούλου» (Β' 4524),

γ) την περ. γ' του άρθρου 3 της υπ' αρ. 117/12.07.2023 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εξωτερικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εξωτερικών, Κωνσταντίνο Φραγκογιάννη» (Β' 4524).

4. Την υπ' αρ. 113/10.7.2023 απόφαση του Υπουργού Εξωτερικών «Καθορισμός των υπηρεσιών που υπάγονται στον Υπηρεσιακό Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εξωτερικών και των ειδικότερων αρμοδιοτήτων του» (Β' 4443).

5. Το γεγονός ότι η αρμοδιότητα τελικής υπογραφής ατομικών διοικητικών πράξεων ασκείται από τους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων των Υπουργείων, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 109 του ν. 4622/2019.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Υπηρεσιακό Γενικό Γραμματέα

1. Στον Υπηρεσιακό Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εξωτερικών, μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες:

α) Την έκδοση των ατομικών διοικητικών πράξεων που αφορούν στον διορισμό, την πρόσληψη, την απόσπαση, τη μετάταξη και την τοποθέτηση του κάθε φύσης και σχέσης εργασίας προσωπικού των υπηρεσιών του Υπουργείου Εξωτερικών και των εποπτευόμενων νομικών προσώπων δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου, συμπεριλαμβανομένων των αποφάσεων διορισμού και απαλλαγής των προϊσταμένων και του προσωπικού των άμισθων προξενικών αρχών, με την επιφύλαξη των ατομικών διοικητικών πράξεων που αφορούν στο προσωπικό των Ιδιαίτερων Γραφείων του Υπουργού Εξωτερικών και των Υφυπουργών Εξωτερικών.

β) Την έκδοση των ατομικών διοικητικών πράξεων για τον διορισμό, την πρόσληψη, την απόσπαση και τη λύση της υπαλληλικής σχέσης των μελών του Ιδιαίτερου Γραφείου του Γενικού Γραμματέα Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Εξωστρέφειας και του Ιδιαίτερου Γραφείου του Γενικού Γραμματέα Απόδημου Ελληνισμού και Δημόσιας Διπλωματίας.

2. Από την περ. α' της παρ. 1 εξαιρούνται και παραμένουν στον Υπουργό Εξωτερικών οι περιπτώσεις για τις οποίες απαιτείται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4781/2021, η έκδοση προεδρικού διατάγματος.

Άρθρο 2

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Προϊστάμενο (Προσωπάρχη) της ΣΤ1 Διεύθυνσης Προσωπικού και Διοικητικής Οργάνωσης

Στον Προϊστάμενο (Προσωπάρχη) της ΣΤ1 Διεύθυνσης Προσωπικού και Διοικητικής Οργάνωσης, μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες:

Την έκδοση εντολών για τις τοποθετήσεις της περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 1.

Άρθρο 3

Αναπλήρωση σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος

Τον Υπηρεσιακό Γενικό Γραμματέα σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, αναπληρώνει ο Προϊστάμενος της ΣΤ- Α' Γενικής Διεύθυνσης Προσωπικού και Διοικητικής Οργάνωσης για όλες τις αρμοδιότητες της παρ. 1 του άρθρου 1.

Άρθρο 4

Παράλληλη άσκηση αρμοδιοτήτων

Όλες οι αρμοδιότητες της παρ. 1 του άρθρου 1 μπορούν να ασκούνται παράλληλα και από τον Υπουργό Εξωτερικών.

Άρθρο 5

Έναρξη ισχύος

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Αυγούστου 2023

Ο Υπουργός

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΡΑΠΕΤΡΙΤΗΣ

Αριθμ. 41867

(2)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υφυπουργού Εξωτερικών.

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 4 του άρθρου 80 του ν. 4781/2021 «Οργάνωση και λειτουργία Υπουργείου Εξωτερικών, Συμβούλιο Απόδημου Ελληνισμού, ρύθμιση θεμάτων διεθνούς αναπτυξιακής συνεργασίας και ανθρωπιστικής βοήθειας και άλλες διατάξεις» (Α' 31),

β) της παρ. 6 του άρθρου 13 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133), η οποία προστέθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 174 του ν. 4635/2019 (Α' 167), καθώς και του άρθρου 109 του ως άνω ν. 4622/2019, και

γ) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005,

Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019.

2. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

3. Την περ. γ' του άρθρου 3 της υπ' αρ. 115/12.07.2023 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εξωτερικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Εξωτερικών, Αλεξάνδρα Παπαδοπούλου» (Β' 4524).

4. Την υπ' αρ. 113/10.7.2023 απόφαση του Υπουργού Εξωτερικών «Καθορισμός των υπηρεσιών που υπάγονται στον Υπηρεσιακό Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εξωτερικών και των ειδικότερων αρμοδιοτήτων του» (Β' 4443).

5. Το γεγονός ότι η αρμοδιότητα τελικής υπογραφής ατομικών διοικητικών πράξεων ασκείται από τους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων των Υπουργείων, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 109 του ν. 4622/2019.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων

στο Υπηρεσιακό Γενικό Γραμματέα

1. Στον Υπηρεσιακό Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εξωτερικών, μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες:

α) Την έκδοση των ατομικών διοικητικών πράξεων που αφορούν στη βαθμολογική προαγωγή, ένταξη, κατάταξη, μονιμοποίηση, λύση ή καταγγελία της σχέσης εργασίας, του κάθε φύσης και σχέσης εργασίας προσωπικού του Υπουργείου Εξωτερικών,

β) τη συγκρότηση του Εποπτικού Συμβουλίου που προβλέπει το άρθρο 149 του ν. 4781/2021 και την έκδοση διοικητικών πράξεων που αφορούν στις μεταβολές στο «Μητρώο Πιστοποιημένων Μεταφραστών», που προβλέπει το άρθρο 150 του ν. 4781/2021,

γ) τον ορισμό Προϊσταμένου της Τεχνικής Υπηρεσίας, που προβλέπει το άρθρο 154 του ν. 4781/2021, καθώς και τη συγκρότηση του Τεχνικού Συμβουλίου που προβλέπει το άρθρο 271 του ν. 4781/2021,

δ) την υποβολή ερωτήματος για τη σύγκληση του Ανώτατου Πειθαρχικού Υπηρεσιακού Συμβουλίου, που προβλέπει το άρθρο 260 του ν. 4781/2021,

ε) τη συγκρότηση της Επιτροπής Αποχαρακτηρισμού, που προβλέπει το άρθρο 281 του ν. 4781/2021,

στ) την απόφαση εκποίησης της κινητής περιουσίας του Δημοσίου, των Αρχών της Εξωτερικής Υπηρεσίας, όταν υπόκειται σε φθορά ή πλεονάζει, που προβλέπει η παρ. 1 του άρθρου 446 του ν. 4781/2021,

ζ) την έκδοση αποφάσεων για τις δαπάνες εθνικών αναγκών και διεθνών υποχρεώσεων, που προβλέπει η παρ. 1 του άρθρου 438 του ν. 4781/2021, πλην των περ. α', δ', ια' και ιβ',

η) την έκδοση απόφασης για τον καθορισμό ανώτατου ύψους για τις παροχές κινητής τηλεφωνίας, που προβλέπει η παρ. 3 του άρθρου 43 του ν. 4484/2017,

θ) την έκδοση κατ' εξαίρεση απόφασης παρακράτησης και μεταφοράς προξενικών εισπράξεων στο επόμενο

οικονομικό έτος, που προβλέπει η παρ. 8 του άρθρου 4 του ν. 2949/2001,

ι) την έκδοση απόφασης έγκρισης απογευματινής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Υπουργείου Εξωτερικών, που προβλέπει το άρθρο 20 του ν. 4354/2015,

ια) τις αποφάσεις συγκρότησης και ορισμού μελών της τριμελούς Επιτροπής που προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 323 του ν. 4782/2021 για τις αναρρωτικές άδειες, της τριμελούς Επιτροπής που προβλέπεται στην υπ' αρ. 52169/7.10.2021 απόφαση του Υπουργού Εξωτερικών (Β' 5493) για τα νοσήλια των Αρχών Εξωτερικής Υπηρεσίας, της τριμελούς Επιτροπής που προβλέπεται στην περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 429 του ν. 4781/2021 για την Αποζημίωση Υπηρεσίας Αλλοδαπής και της τριμελούς Επιτροπής για τις δαπάνες που προβλέπεται στην παρ. 2 του άρθρου 438 του ν. 4781/2021.

2. Από την περ. α' της παρ. 1 εξαιρούνται και παραμένουν στην Υφυπουργό Εξωτερικών:

α) Οι περιπτώσεις για τις οποίες απαιτείται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4781/2021, η έκδοση προεδρικού διατάγματος, ήτοι οι προαγωγές, παρατάσεις παραμονής στην Υπηρεσία και αφυπηρετήσεις των υπαλλήλων του Διπλωματικού Κλάδου που φέρουν πρεσβευτικό βαθμό, καθώς και των εξομοιούμενων με αυτούς υπαλλήλων του Υπουργείου Εξωτερικών,

β) η έκδοση, από κοινού με τους καθ' ύλην αρμόδιους Υπουργούς, ατομικών διοικητικών πράξεων ή διαταγμάτων για τις αποσπάσεις δημοσίων υπαλλήλων ή λειτουργών άλλων Υπουργείων στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών, καθώς και σε Αρχές και Υπηρεσίες του εξωτερικού, συμπεριλαμβανομένων των αποσπάσεων που αναφέρονται στα άρθρα 329 και 330 του ν. 4781/2021.

Άρθρο 2

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Προϊστάμενο της ΣΤ-Α' Γενικής Διεύθυνσης Προσωπικού και Διοικητικής Οργάνωσης και στον Προϊστάμενο (Προσωπάρχη) της ΣΤ1 Διεύθυνσης Προσωπικού και Διοικητικής Οργάνωσης

1. Στον Προϊστάμενο της ΣΤ-Α' Γενικής Διεύθυνσης Προσωπικού και Διοικητικής Οργάνωσης του Υπουργείου Εξωτερικών, μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες:

α) Την έκδοση των ατομικών διοικητικών πράξεων που αφορούν στη μισθολογική προαγωγή και την αναγνώριση προϋπηρεσίας του κάθε φύσης και σχέσης εργασίας προσωπικού του Υπουργείου Εξωτερικών,

β) την έκδοση αποφάσεων και εντολών για όλες τις υπηρεσιακές μετακινήσεις του κάθε φύσης και σχέσης εργασίας προσωπικού του Υπουργείου Εξωτερικών,

γ) την έκδοση αποφάσεων και εντολών για τις υπηρεσιακές μετακινήσεις των υπαλλήλων άλλων Υπουργείων και υπηρεσιών, καθώς και ιδιωτών, οι οποίοι μεταβαίνουν στο εξωτερικό στο πλαίσιο αποστολών αρμοδιότητας του Υπουργείου Εξωτερικών,

δ) την έκδοση αποφάσεων εξουσιοδότησης για τον χειρισμό διαβαθμισμένου υλικού και ανάκλησης αυτών.

2. Στον Προϊστάμενο (Προσωπάρχη) της ΣΤ1 Διεύθυνσης Προσωπικού και Διοικητικής Οργάνωσης, μεταβιβάζουμε την αρμοδιότητα χορήγησης αδειών στο κάθε φύσης και σχέσης εργασίας προσωπικό του Υπουργείου Εξωτερικών.

Άρθρο 3

Αναπλήρωση σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος

1. Τον Υπηρεσιακό Γενικό Γραμματέα σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, αναπληρώνει ο Προϊστάμενος της ΣΤ-Α' Γενικής Διεύθυνσης Προσωπικού και Διοικητικής Οργάνωσης για όλες τις αρμοδιότητες της παρ. 1 του άρθρου 1.

2. Τον Προϊστάμενο της ΣΤ-Α' Γενικής Διεύθυνσης Προσωπικού και Διοικητικής Οργάνωσης, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, αναπληρώνει ο Προϊστάμενος (Προσωπάρχης) της ΣΤ1 Διεύθυνσης Προσωπικού και Διοικητικής Οργάνωσης για όλες τις αρμοδιότητες της παρ. 1 του άρθρου 2.

Άρθρο 4

Παράλληλη άσκηση αρμοδιοτήτων

Όλες οι αρμοδιότητες των άρθρων 1 και 2 μπορούν να ασκούνται παράλληλα και από την Υφυπουργό Εξωτερικών.

Άρθρο 5

Έναρξη ισχύος

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Αυγούστου 2023

Η Υφυπουργός

ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 4 8 4 5 0 1 0 8 2 3 0 0 0 4 *