



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

9 Αυγούστου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4991

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 1585/26.7.2023

Τροποποίηση Κανονισμού Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και του Τμήματος Στατιστικής και Αναλογιστικών Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών του Πανεπιστημίου Αιγαίου με τίτλο «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Χρηματοοικονομική» («Applied Economics and Finance»).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ειδικότερα τα άρθρα 79 έως και 88,

2. την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" (Α' 141) για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα»,

3. τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83),

4. το π.δ. 85/2013 «Ίδρυση, μετονομασία, ανασυγκρότηση Σχολών και ίδρυση Τμήματος στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Α' 124),

5. τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189),

6. την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13.8.2007 «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων (Β' 1466),

7. την υπ' αρ. 1432/20.1.2023 απόφαση της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΕΚΠΑ (Β' 392),

8. το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ των συνεργαζόμενων Τμημάτων,

9. την υπ' αρ. 992/28.8.2018 απόφαση Συγκλήτου του ΕΚΠΑ με την οποία ιδρύθηκε το ΔΠΜΣ «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Χρηματοοικονομική» του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών (Β' 4317),

10. την υπ' αρ. 1027/11.9.2018 απόφαση Συγκλήτου του ΕΚΠΑ με την οποία εγκρίθηκε ο κανονισμός του ΔΠΜΣ «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Χρηματοοικονομική» του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών (Β' 4578),

11. το απόσπασμα πρακτικών της της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών του ΔΠΜΣ «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Χρηματοοικονομική» (συνεδρίαση 16.6.2023),

12. το απόσπασμα πρακτικών της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ (12η συνεδρίαση 6.7.2023),

13. το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την τροποποίηση του Κανονισμού του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και του Τμήματος Στατιστικής και Αναλογιστικών Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών του Πανεπιστημίου Αιγαίου με τίτλο «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Χρηματοοικονομική» («Applied Economics and Finance»), από το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΕΚΠΑ, ως ακολούθως:

Άρθρο 1.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΣΚΟΠΟΣ

1.1 Σκοπός του Δ.Π.Μ.Σ. «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Χρηματοοικονομική» είναι η επιστημονική εξειδίκευση σε θέματα εφαρμοσμένης οικονομικής, χρηματοοικονομικής, λογιστικής και ελεγκτικής δημοσίου και ιδιωτικού τομέα. Το Πρόγραμμα αποβλέπει στην προετοιμασία των σπουδαστών για την υψηλού επιπέδου στελέχωση του ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα ή διεθνών οργανισμών. Επίσης, οι παρεχόμενες γνώσεις δίνουν τη

δυνατότητα για τη συνέχιση των σπουδών σε επίπεδο διδακτορικής διατριβής.

Επιδίωξη του Προγράμματος είναι να καλύψει το κενό της έλλειψης στελεχών εξειδικευμένων στην οικονομική και χρηματοοικονομική διαχείριση καθώς και στον οικονομικό και χρηματοοικονομικό έλεγχο των φορέων του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα.

1.2 Το Δ.Π.Μ.Σ. οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Χρηματοοικονομική», μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών, στις εξής ειδικεύσεις:

1. Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική (Financial Analysis and Policy)

2. Δημόσια Ελεγκτική (Public Auditing)

3. Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική (Applied Accounting and Auditing)

1.3 Οι τίτλοι απονέμονται από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με αναφορά του Τμήματος Στατιστικής και Αναλογιστικών Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Οι ειδικεύσεις “Δημόσια Ελεγκτική” και “Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική” διεξάγονται σε συνεργασία με το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών.

1.4 Μετά την επιτυχή παρακολούθηση του Προγράμματος Σπουδών οι απόφοιτοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις πάνω σε τομείς της εφαρμοσμένης οικονομικής, όπως η χρηματοοικονομική ανάλυση σε συνδυασμό με την πολιτική, η λογιστική και ελεγκτική των επιχειρήσεων και η ελεγκτική του δημόσιου τομέα. Ειδικότερα, οι απόφοιτοι της ειδίκευσης «Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική» λαμβάνουν ένα ισχυρό υπόβαθρο γνώσεων στα χρηματοοικονομικά, το οποίο είναι εμπλουτισμένο με μαθήματα οικονομικών και ποσοτικών μεθόδων. Οι απόφοιτοι της ειδίκευσης «Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική» εμβαθύνουν σε γνώσεις λογιστικής και ελεγκτικής, ενώ παράλληλα λαμβάνουν και την κατάλληλη εκπαιδευτική προετοιμασία για να διαγωνισθούν στις εξετάσεις των γνωστικών αντικειμένων που καλύπτουν την προϋπόθεση των επαγγελματικών εξετάσεων για την εξέλιξή τους σε Ορκωτούς Ελεγκτές Λογιστές. Οι απόφοιτοι της ειδίκευσης «Δημόσια Ελεγκτική» αποκτούν ένα ισχυρό υπόβαθρο γνώσεων στην εφαρμογή και τη χρήση των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων του Δημοσίου Τομέα (IPSAS), καθώς και των Διεθνών Προτύπων Ελέγχου, εμπλουτισμένο με μαθήματα χρηματοοικονομικών, εσωτερικού ελέγχου, δικαίου και φορολογίας.

Οι απόφοιτοι όλων των ειδίκευσεων αποκτούν την ικανότητα να παίρνουν τις κατάλληλες αποφάσεις σε εργασιακό περιβάλλον υπό πίεση, να ασκήσουν κριτική και αυτοκριτική, ενώ παράλληλα προάγεται η ελεύθερη, δημιουργική και επαγωγική σκέψη.

Άρθρο 2.

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΠΜΣ

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 είναι:

2.1 Σε επίπεδο Ιδρύματος αρμόδια όργανα είναι η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών και η Σύγκλητος.

2.2 Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών

Η επιτροπή προγράμματος σπουδών αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων και συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ, κατόπιν εισήγησης των Συνελεύσεων των συνεργαζόμενων Τμημάτων ή αρμόδιων οργάνων των συνεργαζόμενων φορέων.

Σύμφωνα με το Πρωτόκολλο συνεργασίας του Δ.Π.Μ.Σ. η Επιτροπή αποτελείται από:

- πέντε (5) μέλη από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του ΕΚΠΑ και

- δύο (2) μέλη από το Τμήμα Στατιστικής και Αναλογιστικών Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών του Πανεπιστημίου του Αιγαίου.

Αρμοδιότητες της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών είναι:

α) εισηγείται στη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών την αναγκαιότητα τροποποίησης Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Δ.Π.Μ.Σ.,

β) ορίζει τον/ην Διευθυντή/τρια και τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής του Δ.Π.Μ.Σ.,

γ) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

δ) αναθέτει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. και δύναται να αιτηθεί στις Συνελεύσεις των συνεργαζόμενων Τμημάτων την ανάθεση επικουρικού διδακτικού έργου στο Δ.Π.Μ.Σ. στους υποψήφιους διδάκτορες τους, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.,

ε) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

στ) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και απονέμει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών,

ζ) εγκρίνει τον απολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.),

η) αναθέτει σε μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες τη διδασκαλία επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος,

θ) ασκεί κάθε άλλη νόμιμη αρμοδιότητα.

Με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών οι αρμοδιότητες των περ. γ) και ε) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

2.2.2 Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.)

Η Συντονιστική Επιτροπή συγκροτείται με απόφαση της επιτροπής προγράμματος σπουδών και έχει διετή θητεία. Στη ΣΕ μετέχουν υποχρεωτικά ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) από τα μέλη της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, ως εξής: τρία (3) μέλη από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του ΕΚΠΑ και ένα (1) μέλος από το Τμήμα Στατιστικής και Αναλογιστικών Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών του Πανεπιστημίου του Αιγαίου.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του και εισηγείται την

έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Δ.Π.Μ.Σ.,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,

ε) εισηγείται προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου,

στ) εισηγείται προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Δ.Π.Μ.Σ.,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών,

η) εισηγείται προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

2.2.3 Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ.

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. ορίζει ένα μέλος της ως Διευθυντή/τρια του Προγράμματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό. Ο/Η Διευθυντής/τρια προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων κατά προτεραιότητα βαθμίδας καθηγητή/τριας ή αναπληρωτή καθηγητή/τριας.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Δ.Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) προεδρεύει της Σ.Ε., καθώς και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και τη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Δ.Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Δ.Π.Μ.Σ.,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

2.2.4 Ειδική Συμβουλευτική Επιτροπή Λογιστικής Ελεγκτικής (Ε.Σ.Ε.Λ.Ε.)

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ορίζει ως συμβουλευτικό όργανο την Ειδική Συμβουλευτική Επιτροπή Λογιστικής Ελεγκτικής (Ε.Σ.Ε.Λ.Ε.), η οποία γνωμοδοτεί για θέματα που αφορούν το πρόγραμμα σπουδών και προτείνει αλλαγές στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα των ειδিকেύσεων «Δημόσια Ελεγκτική» και «Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική». Η Ε.Σ.Ε.Λ.Ε. αποτελείται από 9 μέλη εκ των οποίων 5 είναι τα μέλη Δ.Ε.Π. που συμμετέχουν στην Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ., μεταξύ των οποίων είναι και ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ., και 4 που υποδεικνύονται από το Εποπτικό Συμβούλιο του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών (Σ.Ο.Ε.Λ.).

2.3 Γραμματειακή υποστήριξη Δ.Π.Μ.Σ.

α) Η Γραμματεία του επισπεύδοντος Τμήματος είναι αρμόδια για τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ.

β) Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος ορίζει υπάλληλο ή υπαλλήλους - ανάλογα με τον αριθμό των Δ.Π.Μ.Σ. και τον φόρτο εργασίας - ως αρμόδιο/ους για τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος.

γ) Το Δ.Π.Μ.Σ. έχει ιδίους πόρους και μπορεί να προσλαμβάνει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, εξωτερικούς συνεργάτες για τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη, οι οποίοι και πάλι βρίσκονται υπό την επιστοασία της Γραμματείας του Τμήματος.

Άρθρο 3.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

3.1 Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι πανεπιστημίων οικονομικών, νομικών, κοινωνικο-πολιτικών, θετικών επιστημών ή πολυτεχνικών τμημάτων ή τμημάτων ιστορίας από αναγνωρισμένα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης του εσωτερικού ή του εξωτερικού και συναφών Τμημάτων της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι. συναφούς γνωστικού αντικείμενου.

3.2 Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων φοιτητών/τριών στο Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε τριάντα (30) για κάθε μία εκ των ειδিকেύσεων «Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική» και «Δημόσια Ελεγκτική» και εβδομήντα (70) για την ειδίκευση «Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική», εκατόν τριάντα (130) συνολικά. Ο ανώτατος αριθμός εισακτέων προσδιορίζεται σύμφωνα με τον αριθμό των διδασκόντων του Δ.Π.Μ.Σ. και την αναλογία φοιτητών-διδασκόντων, την υλικοτεχνική υποδομή, τις αίθουσες διδασκαλίας, την απορρόφηση των διπλωματούχων από την αγορά εργασίας.

3.3 Επιπλέον του αριθμού εισακτέων γίνεται δεκτό ένα (1) μέλος των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. κατ'έτος, εφόσον το έργο που επιτελεί στο Ίδρυμα είναι συναφές με το γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.

3.4 Οι υπότροφοι του ΙΚΥ, οι αλλοδαποί υπότροφοι του ελληνικού κράτους, για το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ., εφόσον πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις εισαγωγής στο Πρόγραμμα, όπως ορίζονται στον παρόντα κανονισμό, γίνονται δεκτοί χωρίς εξετάσεις.

Άρθρο 4. ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

4.1 Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών ΕΚΠΑ και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού.

4.2 Κάθε Μάρτιο, με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ., των συνεργαζόμενων Τμημάτων και του ΕΚΠΑ προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο Δ.Π.Μ.Σ. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ., σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

4.3 Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ορίζει Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων, η οποία αποτελείται τουλάχιστον από τρία μέλη Δ.Ε.Π. που έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Δ.Π.Μ.Σ.

4.4 Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

- Αίτηση συμμετοχής
- Βιογραφικό σημείωμα
- Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας
- Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών
- Αναλυτική βαθμολογία προπτυχιακών μαθημάτων
- Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αγγλικής γλώσσας (Εάν η γλωσσομάθεια δεν πιστοποιείται με δίπλωμα επιπέδου B2 ή ανώτερου, η Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων δύναται να ορίσει τρόπο πιστοποίησης γλωσσομάθειας μέσω εξετάσεων)

- Συστατικές επιστολές
- Επιστημονικές δημοσιεύσεις, εάν υπάρχουν
- Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν
- Πιστοποιητικό ελληνομάθειας ή επαρκής, διαπιστωμένη από την Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων του Δ.Π.Μ.Σ., γνώση της ελληνικής γλώσσας για αλλοδαπούς υποψηφίους,
- Αναγνώριση ακαδημαϊκού τίτλου σπουδών της αλλοδαπής.

4.5 Για τους/ις φοιτητές/τριες από ιδρύματα της αλλοδαπής, που δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό αναγνώρισης ακαδημαϊκού τίτλου σπουδών από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., ακολουθείται η ακόλουθη διαδικασία:

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ορίζει επιτροπή αρμόδια να διαπιστώσει εάν ένα ίδρυμα της αλλοδαπής ή ένας τύπος τίτλου ιδρύματος της αλλοδαπής είναι αναγνωρισμένα. Προκειμένου να αναγνωρισθεί ένας τίτλος σπουδών πρέπει:

- το ίδρυμα που απονέμει τους τίτλους να συμπεριλαμβάνεται στον κατάλογο των αλλοδαπών ιδρυμάτων, που τηρεί και επικαιροποιεί ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.,
- ο/η φοιτητής/τρια να προσκομίσει βεβαίωση τόπου σπουδών, η οποία εκδίδεται και αποστέλλεται από το πανεπιστήμιο της αλλοδαπής. Αν ως τόπος σπουδών ή μέρος αυτών βεβαιώνεται η ελληνική επικράτεια, ο τίτλος σπουδών δεν αναγνωρίζεται, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι.

4.6 Η αξιολόγηση των υποψηφίων και η επιλογή των εισακτέων γίνεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- Βαθμός πτυχίου
- Βαθμός σε προπτυχιακά μαθήματα συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το Δ.Π.Μ.Σ.
- Βαθμός της πτυχιακής ή διπλωματικής εργασίας
- Συνάφεια του πτυχίου ΑΕΙ και των γνώσεων του υποψηφίου με το γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.
- Πιστοποιημένη γνώση αγγλικής γλώσσας
- Γνώση άλλων ξένων γλωσσών
- Επιστημονικές δημοσιεύσεις, συμμετοχή σε συνέδρια
- Συστατικές επιστολές
- Σχετική ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα
- Κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού διπλώματος
- Προϋπηρεσία σε συναφές αντικείμενο
- Προφορική συνέντευξη σε τριμελή επιτροπή οριζόμενη από τη Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

4.7 Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η επιτροπή επιλογής εισακτέων καταρτίζει τον πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών/τριών και τον καταθέτει προς έγκριση στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

Οι επιτυχόντες/ουσες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. εντός τριάντα (30) ημερών από την απόφαση της Επιτροπής.

Άρθρο 5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

5.1 Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Δ.Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Μεταπτυχιακού Διπλώματος Σπουδών (Μ.Δ.Σ.) ορίζεται σε:

- τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας για την ειδίκευση «Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική»
- τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα για την ειδίκευση «Δημόσια Ελεγκτική»
- τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα για την ειδίκευση «Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική».

5.2 Για τους εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης για τις δύο ειδίκευσεις. Η ειδίκευση «Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική» λειτουργεί αποκλειστικά ως πλήρους φοίτησης.

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για μερική φοίτηση έχουν:

- α) οι φοιτητές που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα,
- β) οι φοιτητές με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες,
- γ) οι φοιτητές που είναι παράλληλα αθλητές και κατά τη διάρκεια των σπουδών τους ανήκουν σε αθλητικά σωματεία εγγεγραμμένα στο ηλεκτρονικό μητρώο αθλητικών σωματείων του άρθρου 142 του ν. 4714/2020 (Α' 148), που τηρείται στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού (Γ.Γ.Α.) υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις:
- γα) για όσα έτη καταλαμβάνουν διάκριση 1ης έως και 8ης θέσης σε πανελλήνια πρωταθλήματα ατομικών αθλημάτων με συμμετοχή τουλάχιστον δώδεκα (12) αθλητών και οκτώ (8) σωματείων ή αγωνίζονται σε ομάδες των δύο (2) ανώτερων κατηγοριών σε ομαδικά

αθλήματα ή συμμετέχουν ως μέλη εθνικών ομάδων σε πανευρωπαϊκά πρωταθλήματα, παγκόσμια πρωταθλήματα ή άλλες διεθνείς διοργανώσεις υπό την Ελληνική Ολυμπιακή Επιτροπή, ή

γβ) συμμετέχουν έστω άπαξ, κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους στο πρόγραμμα σπουδών για το οποίο αιτούνται την υπαγωγή τους σε καθεστώς μερικής φοίτησης, σε ολυμπιακούς, παραολυμπιακούς αγώνες και ολυμπιακούς αγώνες κωφών. Οι φοιτητές της παρούσας υποπερίπτωσης δύνανται να εγγράφονται ως φοιτητές μερικής φοίτησης, μετά από αίτησή τους που εγκρίνεται από την Κοσμητεία της Σχολής.

Η διάρκεια της μερικής φοίτησης δεν υπερβαίνει τα έξι (6) εξάμηνα για τις ειδικεύσεις «Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική» και «Δημόσια Ελεγκτική». Η ειδικευση «Δημόσια Ελεγκτική» δύναται να λειτουργήσει αποκλειστικά ως μερικής φοίτησης, εφόσον άνω του 50% των φοιτητών της ειδικευσης το αιτηθούν. Για αυτό αποφαινεται η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών. Εφαρμόζεται και στην περίπτωση της μερικής φοίτησης η ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

5.3 Στην περίπτωση της ειδικευσης «Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική», ο/η φοιτητής/τρια έχει το δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών παράταση παράδοσης της διπλωματικής εργασίας μέχρι ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο. Το αίτημά του/της θα πρέπει να βασίζεται σε σοβαρό λόγο και να προσκομίζονται και τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

5.4 Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο φοίτησης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτησή τους προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, δύνανται να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Αναστολή φοίτησης χορηγείται για σοβαρούς λόγους (στρατιωτική θητεία, ασθένεια, λοχεία, απουσία στο εξωτερικό κ.ά.).

Η αίτηση πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να συνοδεύεται από όλα τα σχετικά δικαιολογητικά αρμόδιων δημόσιων αρχών ή οργανισμών, από τα οποία αποδεικνύονται οι λόγοι αναστολής φοίτησης. Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά τον χρόνο διακοπής της φοίτησης και δεν επιτρέπεται η συμμετοχή σε καμία εκπαιδευτική διαδικασία. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Τουλάχιστον δύο εβδομάδες πριν από το πέρας της αναστολής φοίτησης, ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να επανεγγραφεί στο πρόγραμμα για να συνεχίσει τις σπουδές του/της με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του/της ενεργού φοιτητή/τριας.

Οι αιτήσεις παράτασης και αναστολής φοίτησης εξετάζονται και εγκρίνονται κατά περίπτωση από τη Σ.Ε., η οποία και εισηγείται στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

Άρθρο 6.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

6.1 Το Δ.Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

6.2 Για την απόκτηση διπλώματος του Δ.Π.Μ.Σ. απαιτούνται ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS) για τις ειδικεύσεις «Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική» και «Δημόσια Ελεγκτική», ενώ για την ειδικευση «Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική» απαιτούνται συνολικά εκατόν είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Όλα τα μαθήματα διδάσκονται εβδομαδιαίως και, κατά περίπτωση, περιλαμβάνουν εργαστήρια και φροντιστηριακά μαθήματα.

6.3 Η γλώσσα διδασκαλίας και συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική ή/και Αγγλική.

6.4 Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, και συγγραφή εργασιών.

6.5 Έχουν την επιλογή εκπόνησης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας στην ειδικευση «Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική». Η εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας πραγματοποιείται στο γ' εξάμηνο σπουδών και πιστώνεται με δεκαπέντε (15) ECTS.

6.6 Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης ή εξ αποστάσεως, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και όσα ορίζονται στο άρθρο 7 του παρόντος κανονισμού.

6.7 Το ενδεικτικό πρόγραμμα των μαθημάτων ανά ειδικευση διαμορφώνεται ως εξής:

Ειδικευση: Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική		
Α' εξάμηνο		
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Διδ. ώρες	ECTS
Εφαρμοσμένη Στατιστική - Οικονομετρία	39	7,5
Εφαρμοσμένα Μαθηματικά και Υπολογιστικές Μέθοδοι	39	7,5
Μικροοικονομική: Θεωρία και Πολιτική	39	7,5
Μακροοικονομική: Θεωρία και Πολιτική	39	7,5
Εργαστήριο Στατιστικής - Οικονομετρίας	39	
Σύνολο	195	30
Β' εξάμηνο		
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Διδ. ώρες	ECTS
Χρηματοοικονομική Ανάλυση	39	7,5
Οικονομική Πολιτική	39	7,5
Μαθήματα Επιλογής: επιλέγονται 2 από τα ακόλουθα		
Χρηματοοικονομικές Αγορές	39	7,5
Μικροοικονομική της Χρηματοπιστωτικής Διαμεσολάβησης	39	7,5
Αναλογιστικά Πρότυπα	39	7,5
Αποτίμηση Παραγώγων και Διαχείριση Κινδύνων	39	7,5

Εφαρμοσμένη Αναπτυξιακή Πολιτική	39	7,5
Σύνολο	156	30
Γ' εξάμηνο		
Μαθήματα Επιλογής: επιλέγονται 2 από τα ακόλουθα και η διπλωματική εργασία ή 4 μαθήματα από τα ακόλουθα	Διδ. ώρες	ECTS
Θεσμοί και Ρύθμιση Αγορών Κεφαλαίου και Τραπεζών	39	7,5
Ανάλυση Κόστους Οφέλους	39	7,5
Χρηματοοικονομικά Υποδείγματα	39	7,5
Χρηματοοικονομικά της Κτηματαγοράς	39	7,5
Εφαρμοσμένη Χρηματοοικονομική Οικονομετρία - Χρονοσειρές για Οικονομολόγους	39	7,5
Θέματα Ελληνικής, Ευρωπαϊκής και Παγκόσμιας Οικονομίας	39	7,5
Εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας		15
Σύνολο	156	30
ΣΥΝΟΛΟ		90

Στο πλαίσιο της Ειδίκευσης «Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική», οι φοιτητές μπορούν να παρακολουθήσουν και τα εξής μαθήματα:

Μαθήματα Ελεύθερης Επιλογής		
Στρατηγική και Υλοποίηση Ηλεκτρονικού Εμπορίου	39	7,5
Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση	39	7,5

Τα δύο αυτά μαθήματα δεν είναι υποχρεωτικά και η βαθμολογία τους δεν προσμετράται για την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου. Οι φοιτητές που τα παρακολουθούν εξετάζονται, βαθμολογούνται και τα μαθήματα αναγράφονται στο παράρτημα διπλώματος.

Ειδίκευση: Δημόσια Ελεγκτική		
Α' εξάμηνο		
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Διδ. ώρες	ECTS
Οικονομική Πολιτική	39	7,5
Χρηματοοικονομική Διοίκηση στο Δημόσιο Τομέα	39	7,5
Μικροοικονομική και Χρηματοοικονομική Δημόσιων Επιχειρήσεων και Οργανισμών	39	7,5
Λογιστική: Οικονομικές Καταστάσεις και Δημόσιο Λογιστικό	39	7,5
Σύνολο	156	30
Β' εξάμηνο		
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Διδ. ώρες	ECTS
Δημόσιο / Διοικητικό Δίκαιο	39	7,5

Ελεγκτική Δημοσίου Τομέα	39	7,5
Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα Δημοσίου Τομέα Ι	39	7,5
Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου Ι	39	7,5
Σύνολο	156	30
Γ' εξάμηνο		
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Διδ. ώρες	ECTS
Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα Δημοσίου Τομέα ΙΙ	39	7,5
Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου ΙΙ	39	7,5
Πληροφοριακά Συστήματα Δημοσίου Τομέα	39	7,5
Μαθήματα Επιλογής: επιλέγεται ένα από τα ακόλουθα	Διδ. ώρες	ECTS
Δίκαιο Διοικητικών Πράξεων	39	7,5
Τοπική Αυτοδιοίκηση και Κοινωνική Ανάπτυξη	39	7,5
Φ.Π.Α. - Φορολογικά Στοιχεία και Λογιστικό Σύστημα	39	7,5
Θέματα Φορολογίας Δημόσιων Επιχειρήσεων και Οργανισμών	39	7,5
Κοστολόγηση Υπηρεσιών Δημοσίου Τομέα	39	7,5
Διαχείριση Κινδύνων και Εσωτερικός Έλεγχος	39	7,5
Σύνολο	156	30
ΣΥΝΟΛΟ		90

Ειδίκευση: Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική		
Α' εξάμηνο		
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Διδ. ώρες	ECTS
Στατιστικές και Ποσοτικές Μέθοδοι	39	7,5
Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά	39	7,5
Γενική Λογιστική και Λογιστική Εταιρειών	39	7,5
Λογιστική Τυποποίηση	96	7,5
Σύνολο	213	30
Β' εξάμηνο		
Μαθήματα	Διδ. ώρες	ECTS
Μικροοικονομική Ανάλυση	39	7,5
Χρηματοοικονομική των Επιχειρήσεων και των Αγορών	39	7,5
Ελεγκτική	72	7,5
Φορολογική Νομοθεσία και Δίκαιο Ι	112	7,5
Σύνολο	262	30

Γ' εξάμηνο		
Μαθήματα	Διδ. ώρες	ECTS
Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα	60	7,5
Φορολογική Νομοθεσία και Δίκαιο II	91	7,5
Μακροοικονομική Ανάλυση, Διεθνής Οικονομική	39	7,5
Λογιστικές Εφαρμογές στην Πληροφορική	44	7,5
Σύνολο	234	30
Δ' εξάμηνο		
Μαθήματα	Διδ. ώρες	ECTS
Ειδικά Θέματα Λογιστικής	144	7,5
Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου	60	7,5
Λογιστική και Ελεγκτική Δημοσίου Τομέα	39	7,5
Οργάνωση και Στρατηγική Επιχειρήσεων	39	7,5
Σύνολο	282	30
ΣΥΝΟΛΟ		120

Ειδικότερα η δομή και η ύλη των μαθημάτων της ειδίκευσης "Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική" έχουν προσαρμοστεί στον ν. 3693/2008 για την «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 2006/43/EK περί υποχρεωτικών ελέγχων των ετήσιων και των ενοποιημένων λογαριασμών, για την τροποποίηση των Οδηγιών 78/660/ΕΟΚ και 83/349/ΕΟΚ του Συμβουλίου και για την κατάργηση της Οδηγίας 84/253/ΕΟΚ του Συμβουλίου και άλλες διατάξεις» και με το π.δ. 226/1992 «Περί συστάσεως οργανώσεως και λειτουργίας του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών, καθώς και περί των όρων εγγραφής σε Ειδικό Μητρώο και ασκήσεως του επαγγέλματος του Ορκωτού Ελεγκτή», όπως αυτό ισχύει.

Β. Περιεχόμενο / Περιγραφή μαθημάτων

Ειδίκευση «Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική»
Εφαρμοσμένη Στατιστική - Οικονομετρία και
Εργαστήριο Στατιστικής - Οικονομετρίας

Το μάθημα εισάγει τις βασικές στατιστικές έννοιες και μεθόδους για την εμπειρική μελέτη οικονομικών μεταβλητών. Περιλαμβάνει βασικά οικονομετρικά υποδείγματα, εργαλεία και τεχνικές για την ποσοτική ανάλυση διαστρωματικών, χρονολογικών και πάνελ δεδομένων. Επικεντρώνεται στην εκτίμηση και έλεγχο οικονομικών σχέσεων καθώς και τη διενέργεια προβλέψεων οικονομικών μεταβλητών. Το μάθημα συνδυάζει τη θεωρία με πρακτικές εφαρμογές στο στατιστικό πακέτο EViews σε πραγματικά οικονομικά δεδομένα.

Εφαρμοσμένα Μαθηματικά και Υπολογιστικές Μέθοδοι

Το μάθημα αυτό περιλαμβάνει μία επισκόπηση της ανάλυσης των βασικών τεχνικών για τα εφαρμοσμένα μαθηματικά. Η έμφαση δίδεται στη μεθοδολογία και στις υποκείμενες μαθηματικές δομές. Η θεματολογία περιλαμβάνει στοιχεία τοπολογίας, αριστοποίηση με περιορισμούς, μη γραμμικό προγραμματισμό και συνθήκες

Kuhn-Tucker, θεωρήματα επάρκειας με μη γραμμικό προγραμματισμό, διαφορικές εξισώσεις και βέλτιστες μεθόδους ελέγχου.

Μικροοικονομική: Θεωρία και Πολιτική

Ο στόχος είναι να δοθεί το πλαίσιο λειτουργίας της επιχείρησης και της συμπεριφοράς του καταναλωτή. Κατά συνέπεια στο μάθημα αναλύονται οι βασικές θεματικές της μικροοικονομικής για τη θεωρία του καταναλωτή και του παραγωγού:

- Προτίμηση και επιλογή
- Επιλογή καταναλωτή
- Κλασική θεωρία ζήτησης
- Επιλογή κάτω από αβεβαιότητα
- Θεωρία της επιχείρησης
- Η επιχείρηση και η Αγορά
- Παίγνια και Ολιγοπώλιο

Μακροοικονομική: Θεωρία και Πολιτική

Ο στόχος του μαθήματος είναι να δοθεί το γενικότερο μακροοικονομικό πλαίσιο μέσα στο οποίο δραστηριοποιείται ο χρηματοοικονομικός τομέας. Μετά από μία γρήγορη αλλά σε βάθος επανάληψη της μακροοικονομικής, προπτυχιακού επιπέδου, γίνεται εμβάθυνση σε ειδικότερα θέματα:

- Παραδοσιακή κενύσιανή θεωρία των διακυμάνσεων
- Ανοικτή οικονομία
- Κενύσιανή θεωρία: η αγορά εργασίας, η ανεργία και η προσφορά προϊόντος
- Θεωρία οικονομικής μεγέθυνσης
- Θεωρία κατανάλωσης
- Δημοσιονομικά ελλείμματα και χρέος

Χρηματοοικονομική Ανάλυση

Το μάθημα αυτό αποτελεί το πρώτο μάθημα χρηματοοικονομικής στο πρόγραμμα και αποσκοπεί στην εμπέδωση των γνώσεων σχετικά με τις επιχειρήσεις και τις αγορές στις οποίες λειτουργούν. Για το λόγο αυτό αναπτύσσεται η θεωρία της χρηματοοικονομικής τόσο από την πλευρά της επιχείρησης όσο και από την πλευρά των αγορών χρήματος και κεφαλαίου. Το περιεχόμενο του μαθήματος περιλαμβάνει τα εξής:

- Εισαγωγή στη Θεωρία της Επιχείρησης, Αξιολόγηση Επενδύσεων
- Χρηματοοικονομικά Υποδείγματα, Μακροπρόθεσμος Προγραμματισμός, Κίνδυνος,
- Απόδοση και Αποτίμηση Κίνδυνος,
- Απόδοση και Αποτίμηση
- Αποτελεσματικότητα της Αγοράς
- Θεωρία Κεφαλαιακής Διάρθρωσης
- Μόχλευση, Κόστος Κεφαλαίου
- Θεωρία Κεφαλαιακής Διάρθρωσης
- Όρια στη χρήση χρέους
- Financial Distress, Interactions of Investment & Financing,
- Μερισματική Πολιτική
- Εξωτερική Χρηματοδότηση
- Investment Banking Διαχείριση Κινδύνου
- Διεθνής Χρηματοοικονομική των Επιχειρήσεων.

Οικονομική Πολιτική

Βασική επιδίωξη του μαθήματος είναι η θεωρητική και εμπειρική ανάλυση βασικών θεμάτων της οικονομικής πολιτικής, κυρίως σε μικροοικονομικό επίπεδο. Χρησιμοποιώντας βασικά εργαλεία της οικονομικής ανάλυσης, στην αρχή εξετάζονται οι λόγοι για τους οποίους αποτυγχάνει η αγορά να δώσει το κοινωνικά επιθυμητό αποτέλεσμα. Στη συνέχεια αναλύονται οι δυνατότητες του κράτους να διορθώσει ανεπάρκειες της αγοράς, αλλά και οι αδυναμίες που έχουν οι ίδιες οι κρατικές παρεμβάσεις στο να προαγάγουν την αποτελεσματική κατανομή των πόρων και την κοινωνική δικαιοσύνη. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στην φορολογική πολιτική. Η διδασκαλία περιλαμβάνει δύο βασικές ενότητες:

• Εισαγωγή στην Οικονομική Πολιτική και στα Οικονομικά της ευημερίας

• Αγορές και οικονομική αποτελεσματικότητα
• Θεωρίες δικαιοσύνης, κοινωνικής ευημερίας και το κοινωνικά άριστο

• Η αποτυχία των αγορών
• Φορολογική Πολιτική
• Η επίδραση του φόρου
• Άριστη φορολόγηση των προϊόντων
• Άριστη φορολόγηση του εισοδήματος
• Φορολόγηση εταιρειών
• Άριστο μίγμα φορολογίας και άριστη φορολόγηση στην πράξη

• Φοροαποφυγή και φορολογική συμμόρφωση
Χρηματοοικονομικές Αγορές

Το μάθημα αυτό εστιάζεται στις αγορές χρήματος, κεφαλαίου και παραγώγων, το τμήμα της χρηματοοικονομικής που ασχολείται με την ανάλυση των επενδύσεων στις χρηματιστηριακές αγορές. Αντικείμενο του μαθήματος είναι αφενός η περιγραφή και κατανόηση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών των τίτλων που προσφέρονται προς διαπραγμάτευση στη δευτερογενή αγορά και αφετέρου η διαχείριση των χαρτοφυλακίων που εμπεριέχουν τους τίτλους αυτούς. Τα βασικά θέματα που καλύπτονται είναι τα εξής:

• Ελληνική Κεφαλαιαγορά και Θεσμικοί Επενδυτές
• Η ελληνική Κεφαλαιαγορά
• Θεσμικοί επενδυτές
• Θεωρία χαρτοφυλακίου
• Παράγωγα συμβόλαια
• Προθεσμιακά συμβόλαια ΣΜΕ και αποτίμηση
• Δικαιώματα και αποτίμηση
• Αντιστάθμιση και κερδοσκοπία
• Δείκτες και παράγωγα
• Διαχείριση Κινδύνων
• Βασικές έννοιες διαχείρισης
• Διαχείριση συστηματικού κινδύνου με τη χρήση παραγώγων

Μικροοικονομική της Χρηματοπιστωτικής Διαμεσολάβησης

Το μάθημα έχει την εξής θεματολογία:

• Βασικές έννοιες - Εισαγωγή στην τραπεζική (Κίνδυνος, διαφοροποίηση, αποτελεσματικότητα και πληρότητα αγορών, ασύμμετρη πληροφόρηση, ηθικός κίνδυνος και δυσμενής επιλογή, ισορροπία Nash, κανόνας Bayes)

• Λόγοι ύπαρξης των χρηματοπιστωτικών ιδρυμάτων (συναλλακτικά κόστη, ασφάλεια ρευστότητας, προβλήματα πληροφόρησης)

• Υποδείγματα τραπεζικών επιχειρήσεων Διαλέξεις 4-5 (υποδείγματα τέλει ανταγωνισμού, το υπόδειγμα Monti-Klein, ολιγοπωλιακά υποδείγματα, μονοπωλιακός ανταγωνισμός)

• Η συμβατική σχέση δανειστή-οφειλέτη Διαλέξεις 6-7-8 (σύναψη συμβολαίων με παρατηρήσιμες χρηματικές ροές, μη-παρατηρήσιμες αλλά επιβεβαιούμενες με κόστος ροές, αδυναμία επιβεβαίωσης και ηθικός κίνδυνος, ατελείς συμβάσεις, ο ρόλος των εξασφαλίσεων)

• Κατανομή πιστώσεων και credit rationing Διαλέξεις 9-10 (το υπόδειγμα Stiglitz-Weiss και η δυσμενής επιλογή, ο ρόλος των εξασφαλίσεων ως μέσο διάκρισης των δανειζομένων, ο ηθικός κίνδυνος)

Αναλογιστικά Πρότυπα

Οι βασικές ενότητες του μαθήματος είναι τρεις και αναφέρονται στα εξής πεδία:

• Αναλογιστικά πρότυπα Γενικών Ασφαλίσεων
• Ασφαλίσεις Ζωής και Υγείας
• Αναλογιστικά πρότυπα Επιβίωσης και Μέθοδοι Συναξιοδότησης

Εφαρμοσμένη Χρηματοοικονομική Οικονομετρία-Χρονοσειρές για Οικονομολόγους

Στόχος του μαθήματος αυτού είναι να αναλυθούν τα απαραίτητα οικονομετρικά εργαλεία που είναι χρήσιμα στους οικονομολόγους που ασχολούνται με τα χρηματοοικονομικά. Η θεματολογία του μαθήματος περιλαμβάνει τα εξής:

• Σύντομη επανάληψη βασικών εννοιών I: Οικονομικό Υπόδειγμα, Οικονομετρικό Υπόδειγμα, στοχαστικές διαταραχές, η κλασσική μεθοδολογία Οικονομετρικής Ανάλυσης.

• Σύντομη επανάληψη βασικών εννοιών II: Πληθυσμική και Δειγματική Συνάρτηση Παλινδρόμησης, Εκτιμητές, Στοχαστική Σύγκλιση, Όριο Πιθανότητας.

• Βασικές έννοιες και μεθοδολογικά εργαλεία στην ανάλυση χρονοσειρών

• Ανάλυση χρονικής σειράς σε συνιστώσες. Φίλτρα και μέθοδοι εξομάλυνσης. Απλές μέθοδοι προέκτασης

• Υποδείγματα ARIMA, SARIMA

• Η μεθοδολογία δημιουργίας ενός στοχαστικού υποδείγματος κατά Box-Jenkins

• Απλά υποδείγματα χρονοσειρών με ενδιαφέρον στα οικονομικά-χρηματοοικονομικά

• Υποδείγματα εκτίμησης επιπτώσεων Box-Tiao (impact assessment models)

• «Γραμμικοποίηση» χρονικών σειρών: Είδη και αντιμετώπιση των ακραίων τιμών.

• Εποχική διόρθωση

• Προβλέψεις

• Η αυτοπαλίνδρομη υπό συνθήκη, ετεροσκεδαστικότητα

• Οικονομετρικά υποδείγματα με δεδομένα panel.

• Εφαρμογές και μελέτες περιπτώσεων (case studies) στα χρηματοοικονομικά.

• Οικονομετρία των Χρηματοοικονομικών Αγορών I

Εφαρμοσμένη Αναπτυξιακή Πολιτική

Στο μάθημα αυτό εξετάζονται διάφορες εμπειρικές μέθοδοι ανάλυσης οικονομικής και αναπτυξιακής πολιτικής με εφαρμογές κυρίως στην ελληνική οικονομική ανάπτυξη. Οι θεματικές ενότητες έχουν επιλεγεί έτσι ώστε οι φοιτητές να κατανοήσουν αφενός πώς εφαρμόζονται συγκεκριμένες μέθοδοι και αφετέρου να γνωρίσουν πώς έχει διαρθρωθεί και εξελιχθεί η ελληνική οικονομία και οικονομική πολιτική υπό το πρίσμα αναλυτικών προσεγγίσεων. Το μάθημα περιλαμβάνει τα εξής θέματα:

- Λογιστική της Μεγέθυνσης
- Δημοσιονομική Πολιτική και Ανάπτυξη
- Δημόσιες Επενδύσεις και Ανάπτυξη
- Ιδιωτικές Επενδύσεις και Ανάπτυξη
- Μακροκλαδική ανάλυση και πολιτική με βάση υποδείγματα Υπολογιστικής Γενικής Ισορροπίας (ΥΓΙ) (ή Computable General Equilibrium (CGE) models)
- Μακροκλαδική ανάλυση και πολιτική με βάση υποδείγματα Υπολογιστικής Γενικής Ισορροπίας (ΥΓΙ) (ή Computable General Equilibrium (CGE) models)
- Αγορά Εργασίας και Ανάπτυξη
- Αγορές Χρήματος και Ανάπτυξη
- Βιομηχανική και Εμπορική Πολιτική
- Μεταρρυθμίσεις και Ανάπτυξη
- Η προώθηση των μεταρρυθμίσεων

Θεσμοί και Ρύθμιση Αγορών Κεφαλαίου και Τραπεζών (Regulatory Institutions in the Wake of the Crisis)

This course examines issues of financial regulation for banks and markets. It reviews the general institutional makeup of the regulatory system as it existed before the crisis. It emphasizes the responses to the crisis which make up current international strategies for financial reform in the post-crisis era. Topics:

- Introduction: The 2007-8 crisis and its legacy
- Banks and financial markets: aspects of the crisis
- Bank models and bank risks
- Bank capital regulation: Basel I
- Bank capital regulation: Basel II
- Exogenous cyclicity and Basel III
- Endogenous cycles and critique to Basel III
- Alternative Proposals for Banking Reform
- Securities' markets regulation I: Pre-crisis deregulation and re-regulation

• Securities' markets regulation II: Regulatory reform and Market reform in the wake of the crisis

- Systemic Risk and Macro-prudential Oversight
- Ανάλυση Κόστους Οφέλους

Το μάθημα αυτό επιδιώκει να εφοδιάσει τους φοιτητές με τη θεωρητική βάση, αλλά και την πρακτική ικανότητα για την αξιολόγηση και επιλογή επενδύσεων και μέτρων πολιτικής. Η χρηματοοικονομική ανάλυση ενός ιδιωτικού έργου εξετάζει το έργο μόνο από ιδιωτική σκοπιά, όμως ο αναλυτής κόστους οφέλους εξετάζει το έργο από μια ευρύτερη οικονομική και κοινωνική σκοπιά. Επομένως, το μάθημα θα είναι χρήσιμο για τους φοιτητές που θα επιδιώξουν μια σταδιοδρομία ως εργαζόμενοι στον ιδιωτικό τομέα, σε εταιρίες συμβούλων, αλλά και ως εργαζόμενοι σε μη κυβερνητικούς οργανισμούς και στο δημόσιο τομέα.

Χρηματοοικονομικά Υποδείγματα

Πρόκειται για μάθημα της χρηματοοικονομικής που στοχεύει στην εμπέδωση της λήψης επιχειρηματικών αποφάσεων διά μέσω εφαρμογών και της χρήσης ηλεκτρονικών υπολογιστών. Η έμφαση του μαθήματος είναι στη μάθηση της κατασκευής υποδειγμάτων γενικότερα, και χρηματοοικονομικών υποδειγμάτων ειδικότερα. Η υλοποίηση των υποδειγμάτων γίνεται με τη χρήση του λογισμικού προγράμματος EXCEL. Το περιεχόμενο του μαθήματος περιλαμβάνει τα εξής θέματα:

- Γιατί υπάρχει ανάγκη υποδειγματισμού
- Πειθαρχία υποδειγματισμού
- Ο ρόλος του επιχειρηματικού στελέχους στον υποδειγματισμό
- Θεωρία και υποδείγματα
- Η χρηματοοικονομική θεωρία της επιχείρησης
- Λήψη αποφάσεων και Συστήματα Στήριξης Αποφάσεων

• Το διάγραμμα επιρροής: Εργαλείο κατασκευής υποδειγμάτων

- Υπόδειγμα διαχείρισης ακινήτων
- Υπόδειγμα Επένδυσης σε ακίνητο
- Δημιουργία συναρτησιακών σχέσεων
- Λογική υποδειγματισμού και η Επίσημη Γλώσσα Υποδειγματισμού στην νοητική κατασκευή υποδειγμάτων
- Κατασκευή υποδείγματος ως σύνολο εξισώσεων
- Παραδείγματα κατασκευής υποδειγμάτων με EXCEL
- Υπόδειγμα Yield to Maturity

• Λογιστικές Καταστάσεις: Ισολογισμός και Αποτελέσματα Χρήσεως

- Χρηματοοικονομικοί Δείκτες/ Υπόδειγμα Altman
- Υπολογισμός Πιστοληπτικής Ικανότητας Πελατών
- Προβλέψεις
- Προϋπολογισμός
- Πιθανοκατανομές
- Προσομοίωση Monte Carlo
- Προγραμματισμός Επενδύσεων.

Χρηματοοικονομικά της Κτηματογοράς

Σκοπός του μαθήματος είναι να εισαγάγει και να καλύψει διεξοδικά όλες τις βασικές πτυχές του (εξαιρετικά ανερχόμενου στην Ελλάδα) κλάδου της χρηματοοικονομικής που αφορά την ακίνητη περιουσία (real estate finance). Προκειμένου να επιτευχθεί ο σκοπός αυτός, η διδασκαλία του μαθήματος περιστρέφεται γύρω από τρεις βασικές θεματικές ενότητες:

• Μέθοδοι αποτίμηση μεμονωμένων επενδύσεων σε κατοικίες και εμπορικά ακίνητα (residential and commercial real estate valuation methods).

• Χρηματοοικονομική ανάλυση (budgeting) και χρηματοδότηση (financing) ακινήτων.

• Τιτλοποίηση ακινήτων (securitisation), επενδυτικά χαρτοφυλάκια και αμοιβαία κεφάλαια ακίνητης περιουσίας (Real Estate Investment Trust-REITs).

• Διαχείριση και αποτίμηση χαρτοφυλακίου ακινήτων (Portfolio Management: Real Estate Stocks and Assets).

Αποτίμηση Παραγώγων και Διαχείριση Κινδύνων

Το μάθημα αυτό έχει την εξής διάρθρωση:

- Εισαγωγή
- Η έννοια του κινδύνου

- Το σύστημα διαχείρισης κινδύνων
- Διαχείριση χρηματοοικονομικών κινδύνων σε ένα χρηματοοικονομικό οργανισμό
- Θέματα μέτρησης των κινδύνων
- Η έννοια του οικονομικού κεφαλαίου και της κεφαλαιακής επάρκειας
- Θέματα Μέτρησης Κινδύνου (1η μεγάλη εργασία σε ομάδες)
- Standard deviation, Value at Risk, Expected Shortfall και συνεπή μέτρα κινδύνου
- Expected Shortfall και συνεπή μέτρα κινδύνου
- Παράγωγα
- Forwards, Futures, Options, Swaps
- Θέματα Αποτίμησης
- Volatility smile και volatility surface
- Greeks
- Μόχλευση, αντιστάθμιση και στρατηγικές trading με options (αντιστάθμιση με futures, βέλτιστη αναλογία αντιστάθμισης, βαθμός αποτελεσματικότητας αντιστάθμισης, αντιστάθμιση με διαφορετικό υποκείμενο τίτλο, αντιστάθμιση με options, σύγκριση προστατευτικές και καλυμμένες θέσεις, κίνδυνος βάσης, spreads, straddle, collar, calendar κλπ)
- Swaps (είδη, αποτίμηση και εφαρμογές)
- Exotic options (σύντομη αναφορά)
- Παράγωγα και VaR
- Ένα παράδειγμα: Αεροπορικές εταιρείες και Αντιστάθμιση Καυσίμων (και τώρα που οι τιμές των καυσίμων πέσαν? Το παράδειγμα της SouthWest Airlines)
- Κίνδυνος Επιτοκίων
- Η επίδραση της μεταβολής των επιτοκίων στα αποτελέσματα και στην αξία της καθαρής θέσης
- Μέτρηση κινδύνου επιτοκίων
- Αντιστάθμιση κινδύνου επιτοκίων
- Με χρήση swaps
- Με χρήση caps και floors
- Κίνδυνος Αγοράς
- Κίνδυνος μετοχών
- Συναλλαγματικός Κίνδυνος
- Θέματα Ελληνικής, Ευρωπαϊκής και Παγκόσμιας Οικονομίας

Πρόκειται για μάθημα ευρύτερου ενδιαφέροντος που έχει ως στόχο να δώσει στο φοιτητή το ευρύτερο πλαίσιο ανάλυσης - λειτουργίας και προβλημάτων της ελληνικής και της παγκόσμιας οικονομίας. Περιλαμβάνει δε δύο ενότητες:

- Θέματα που αφορούν την ελληνική και ευρωπαϊκή οικονομία με την εξής θεματολογία
 - Το Ευρωπαϊκό περιβάλλον. Πολιτική οικονομία της Ευρωπαϊκής σύνθεσης και το μεσοπρόθεσμο μέλλον της Ευρώπης εν μέσω της κρίσης.
 - Η μεγέθυνση πριν την κρίση στην Ελληνική οικονομία. Οι βαθύτερες αιτίες του Ελληνικού οικονομικού και κοινωνικού προβλήματος.
 - Πολιτισμικές αξίες, στερεότυπα και ιστορική εξέλιξη. Πολιτισμικό Υπόβαθρο, Ανάπτυξη και Πολιτικές.
 - Economic Growth and Cultural Change.
 - Ανθρώπινο κεφάλαιο: Εκπαίδευση, καινοτομία και υγεία. Το ερωτηματικό της ανάπτυξης.

- Οι ιδιόμορφοι οικονομικοί θεσμοί. Οι πολιτικοί θεσμοί και η κατανομή του εισοδήματος. Η κρίση του 2008-2013 και το Οικονομικό Πρόγραμμα Σταθερότητας.

- Η αποτελεσματικότητα των παρεμβάσεων της Οικονομικής Προσαρμογής. Η μεσο-μακροπρόθεσμη προοπτική στην Ελληνική οικονομία.

- Θέματα που αφορούν την παγκόσμια ανισορροπία (global disequilibrium), που έχει την εξής διάρθρωση:

- Θεωρητικό υπόβαθρο και εμπειρικές έρευνες
- Παγκόσμιες ανισορροπίες και μακροοικονομική πολιτική

- Δίδυμα ελλείμματα

- Παγκόσμιες ανισορροπίες και ο χρηματοοικονομικό τομέας

- Ανισορροπίες και συναλλαγματικές ισοτιμίες

- Ανισορροπίες μέσα στην ευρωζώνη

- Ειδίκευση «Δημόσια Ελεγκτική»

- Οικονομική Πολιτική

Στο μάθημα «Οικονομική Πολιτική» παρουσιάζονται και αναλύονται τα βασικά σημεία της εφαρμογής και άσκησης οικονομικής πολιτικής στο σύγχρονο οικονομικό περιβάλλον. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν τα εξής:

- Ανάλυση και πολιτική φορολογίας
- Δημοσίων δαπανών, δημοσίων επενδύσεων
- Λογαριασμοί δημοσίου και εθνικοί λογαριασμοί
- Κοινωνική ασφάλιση
- Δημόσιο χρέος

Χρηματοοικονομική Διοίκηση στο Δημόσιο Τομέα

Στόχος του μαθήματος «Χρηματοοικονομική Διοίκηση στο Δημόσιο Τομέα» είναι να διδάξει τις πιο σημαντικές έννοιες της χρηματοοικονομικής, το ρόλο των αγορών χρήματος και κεφαλαίου, καθώς και το τραπεζικό σύστημα και τη διασύνδεση τους με το Κράτος. Επίσης, δίνεται βαρύτητα σε θέματα ρύθμισης και εποπτείας του χρηματοοικονομικού τομέα. Η ύλη του μαθήματος συνδυάζει θεωρία με πράξη, με την μελέτη πραγματικών περιπτώσεων και εφαρμογών. Η ύλη διακρίνεται στις εξής θεματικές ενότητες:

- Αξιόγραφα
- Απόδοση - Κίνδυνος
- Θεωρία Χαρτοφυλακίου και Υπόδειγμα Αποτίμησης Κεφαλαιακών Στοιχείων
- Υπόθεση Ορθολογικής Κεφαλαιαγοράς
- Παράγωγα - Ασφάλιστρα Κινδύνου
- Οικονομικές λειτουργίες του Κράτους
- Κόστος Κεφαλαίου Δημοσίου
- Τράπεζες και τραπεζικό σύστημα
- Τιτλοποίηση και διαδικασίες έκδοσης και διαχείρισης δημοσίου χρέους

- Συστημικός Κίνδυνος

- Ρύθμιση χρηματοοικονομικού τομέα

Μικροοικονομική και Χρηματοοικονομική Δημόσιων Επιχειρήσεων και Οργανισμών

Το μάθημα «Μικροοικονομική και Χρηματοοικονομική Δημόσιων Επιχειρήσεων και Οργανισμών» επικεντρώνεται στην επιστημονική προσέγγιση της μικροοικονομικής θεωρίας και πως αυτή εφαρμόζεται στα σύγχρονα οικονομικά των επιχειρήσεων. Η ύλη διακρίνεται στις εξής θεματικές ενότητες:

- Η μικροοικονομική θεωρία και η χρησιμότητα της
- Αποτελεσματικότητα
- Τεχνολογία της παραγωγής και ελαχιστοποίηση του κόστους
- Η προφορά της επιχείρησης και η δομή της αγοράς
- Η τιμολόγηση του προϊόντος και το πλεόνασμα του καταναλωτή
- Η ολιγοπωλιακή αγορά
- Οι εξωτερικότητες
- Στρατηγικές ανάπτυξης Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών

- Αξιολόγηση Επενδύσεων
- Χρηματοοικονομικός Προγραμματισμός
- Νεκρό Σημείο
- Κόστος κεφαλαίου

Λογιστική: Οικονομικές Καταστάσεις και Δημόσιο Λογιστικό

Στο μάθημα «Λογιστική: Οικονομικές Καταστάσεις και Δημόσιο Λογιστικό» δίνεται έμφαση στα:

- Γενικές Αρχές Λογιστικής
- Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο Δημοσίου τομέα
- Ισολογισμός και αποτελέσματα χρήσης
- Δημόσιο λογιστικό
- Προϋπολογισμός / Απολογισμός.
- Δημόσιο / Διοικητικό Δίκαιο

Το μάθημα «Δημόσιο / Διοικητικό Δίκαιο» στοχεύει στα:

- Δίκαιο των Δημοσίων Επιχειρήσεων
- Θεσμικό πλαίσιο δημόσιας οικονομικής διαχείρισης
- Θεσμοί ελέγχου (Ελλάδα, Ευρώπη)

Ελεγκτική Δημοσίου Τομέα

Το μάθημα «Ελεγκτική Δημοσίου Τομέα» στοχεύει στα:

- Αρχές και μέθοδοι Ελεγκτικής
- Διαχείριση κινδύνων και εσωτερικός έλεγχος
- Έλεγχος δαπανών
- Έλεγχος εσόδων
- Διοικητικός έλεγχος από Ελεγκτικό Συνέδριο
- Φορολογικός έλεγχος
- Έλεγχος Νομικών Προσώπων

Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα Δημόσιου Τομέα I

Στο μάθημα «Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα Δημόσιου Τομέα I» διδάσκονται τα διεθνή λογιστικά πρότυπα του δημοσίου τομέα που αποτελούν ένα ολοκληρωμένο και τεχνικά άρτιο πλαίσιο λογιστικής πολιτικής και αρχών, σχετικά με τη λογιστική του δημόσιου τομέα ενός κράτους. Το λογιστικό αυτό πλαίσιο αποσκοπεί στην υποστήριξη των αναφορών ιστορικής χρηματοοικονομικής πληροφόρησης των οντοτήτων του δημόσιου τομέα, σύμφωνα με τις ανάγκες που διαμορφώνονται από τις εθνικές, νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις της κεντρικής κυβέρνησης και των λοιπών οργανισμών του δημόσιου τομέα. Σκοπός του μαθήματος είναι η συνοπτική καταγραφή του πλαισίου και των οδηγιών των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων του Δημόσιου τομέα, τα οποία εκδίδονται από τη Διεθνή Ομοσπονδία Λογιστών. Η ύλη του μαθήματος συνδυάζει θεωρία με πράξη μέσω της μελέτης περιπτώσεων και εφαρμογών. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν τα εξής:

- Εισαγωγή και προσέγγιση του λογιστικού πλαισίου των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων του Δημόσιου Τομέα

- Βασικές αρχές και σκοπιμότητα εφαρμογής τους από τις οντότητες του δημόσιου τομέα

- Καταγραφή του θεωρητικού πλαισίου των χρηματοοικονομικών αναφορών γενικού σκοπού

- Βασικό πλαίσιο σύνταξης και παρουσίασης των οικονομικών καταστάσεων, ατομικών και ενοποιημένων μίας οντότητας του δημόσιου τομέα.

- Σύνοψη των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων του Δημόσιου Τομέα που διαμορφώνουν το πλαίσιο σύνταξης των οικονομικών καταστάσεων και σύνοψη των προτύπων εκείνων που παρέχουν οδηγίες και υποχρεώσεις εφαρμογής σχετικά με τη σύνταξη των ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων

- Πλαίσιο της λογιστικής ταμειακής βάσης.

Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου I

Στο μάθημα «Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου I» γίνεται σύντομη παρουσίαση όλων των Διεθνών Προτύπων Ελέγχου της IFAC (Διεθνούς Ομοσπονδίας Λογιστών Ελεγκτών). Στη συνέχεια, πραγματοποιείται αναλυτική παρουσίαση των βασικών ΔΠΕ που αναφέρονται στα εξής θέματα:

- Σκοπός ελέγχου
- Τεκμηρίωση ελέγχου
- Ευθύνες ελεγκτή σχετικά με απάτη στις οικονομικές καταστάσεις

- Ελεγκτικός κίνδυνος
- Σχεδιασμός ελέγχου
- Εκτέλεση ελέγχου
- Αξιολόγηση ευρημάτων ελέγχου - Χορήγηση έκθεσης ελέγχου

- Συμπεράσματα και έκθεση ελέγχου

Παράλληλα, παρουσιάζονται μελέτες περιπτώσεων με στόχο την καλύτερη κατανόηση των βασικών οδηγιών των Διεθνών Προτύπων Ελέγχου.

Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα Δημοσίου Τομέα II

Το μάθημα «Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα Δημοσίου Τομέα II» αποτελούν συνέχεια του μαθήματος «Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα Δημοσίου Τομέα I». Η ύλη του μαθήματος συνδυάζει θεωρία με πράξη μέσω της μελέτης περιπτώσεων και εφαρμογών. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν τα εξής:

- Πρότυπα σχετικά με την πρώτη εφαρμογή
- Σύνοψη λοιπών προτύπων τα οποία δίνουν οδηγίες και περιέχουν υποχρεώσεις εφαρμογής αναφορικά με:

- τα έσοδα,
- τα έξοδα,
- τα περιουσιακά στοιχεία,
- τις υποχρεώσεις,
- τα χρηματοοικονομικά μέσα
- τις πρόσθετες γνωστοποιήσεις.

Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου II

Το μάθημα «Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου II» αποτελούν συνέχεια του μαθήματος «Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου I». Η ύλη του μαθήματος συνδυάζει θεωρία με πράξη μέσω της μελέτης περιπτώσεων και εφαρμογών. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν τα εξής:

- Μεταγενέστερα γεγονότα
- Συνέχιση δραστηριότητας
- Έγγραφες διαβεβαιώσεις

- Χρησιμοποίηση της εργασίας άλλων
- Έκθεση ελέγχου
- Εξειδικευμένοι τομείς
- Οδηγίες διεθνούς ελεγκτικής πρακτικής
- Πρότυπα για αναθέσεις επισκόπησης
- Άλλες διασφαλιστικές αναθέσεις
- Κώδικας δεοντολογίας της IFAC
- Βασικές αρχές και οδηγίες κανονιστικής συμμόρφωσης

• Βασικές αρχές και οδηγίες αποδοτικότητας του ελέγχου

- Πρότυπα INTOSAI
- Πρότυπα ISSAI

Παράλληλα, παρουσιάζονται μελέτες περιπτώσεων με στόχο την καλύτερη κατανόηση των βασικών οδηγιών των Διεθνών Προτύπων Ελέγχου.

Πληροφοριακά Συστήματα Δημοσίου Τομέα

Στο μάθημα «Πληροφοριακά Συστήματα Δημοσίου Τομέα» αναλύονται θέματα σχετικά με την επιλογή και εφαρμογή ενός πληροφοριακού συστήματος σε ένα δημόσιο οργανισμό, τη χρησιμότητα του στην παροχή πληροφορίας για την άσκηση διοίκησης, τα χαρακτηριστικά που πρέπει να έχει αυτό και την εκπαίδευση του προσωπικού που απαιτείται. Δίνεται έμφαση στην παρουσίαση πληροφοριακών συστημάτων της δημόσιας διοίκησης, όπως είναι το ELENXIS, TAXISNET, SESAM, ΕΡΜΗΣ, ΔΙΑΥΓΕΙΑ, Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Προσωπικού Υπουργείου.

Δίκαιο Διοικητικών Πράξεων

Στο μάθημα «Δίκαιο Διοικητικών Πράξεων» αναλύονται θέματα δικαίου διοικητικών πράξεων στο δημόσιο τομέα. Το μάθημα συνδυάζει βασικές γνώσεις δικαίου διοικητικών πράξεων με μελέτες περιπτώσεων. Τα θέματα που καλύπτονται στο μάθημα αυτό περιλαμβάνουν τα εξής:

- Έννοια - χαρακτηριστικά
- Υποκατηγορίες - είδη διοικητικών πράξεων
- Επιπτώσεις των διοικητικών πράξεων
- Δυνατότητες αμφισβήτησης
- Μελέτη περιπτώσεων

Τοπική Αυτοδιοίκηση και Κοινωνική Ανάπτυξη

Στο μάθημα «Τοπική Αυτοδιοίκηση και Κοινωνική Ανάπτυξη» παρουσιάζεται το Ελληνικό και Ευρωπαϊκό θεσμικό πλαίσιο για την τοπική αυτοδιοίκηση και την τοπική ανάπτυξη. Ακολουθεί η συγκριτική ανάλυση των βασικών χαρακτηριστικών των συστημάτων τοπικής αυτοδιοίκησης στις Ευρωπαϊκές Χώρες, της τυπολογίας και των ομαδοποιήσεων τους. Στη συνέχεια γίνεται μια κριτική αποτίμηση των μεταρρυθμίσεων που πραγματοποιήθηκαν στην Ευρώπη κατά την τελευταία 20ετία, με ιδιαίτερη έμφαση στις νεότερες πολιτικές αντιμετώπισης της οικονομικής κρίσης που επιδρούν άμεσα στον κοινωνικό και αναπτυξιακό ρόλο των ΟΤΑ. Τέλος, επιχειρείται η εμβάθυνση σε πτυχές της σημερινής λειτουργίας των δήμων και των περιφερειών, οι οποίες περιλαμβάνουν την οργάνωση και τους πόρους τους, τις διοικητικές λειτουργίες και την οικονομική τους διαχείριση, το στρατηγικό - επιχειρησιακό και αναπτυξιακό σχεδιασμό τους. Όλα αυτά στοχεύουν στην εξοικείωση των φοιτητών με

την τοπική αυτοδιοίκηση και την τοπική ανάπτυξη, τόσο μέσω της συγκριτικής ανάλυσης της ευρωπαϊκής εμπειρίας, όσο και μέσω της εμβάθυνσης στην επιχειρησιακή λειτουργία των Ελληνικών αυτοδιοικητικών θεσμών σε τομείς αιχμής.

Φ.Π.Α. - Φορολογικά Στοιχεία και Λογιστικό Σύστημα
Στο μάθημα «Φ.Π.Α. - Φορολογικά Στοιχεία και Λογιστικό Σύστημα» αναλύονται θέματα φορολογίας συνδυάζοντας θεωρία με πράξη με τη μελέτη περιπτώσεων και εφαρμογών. Τα θέματα που καλύπτονται στο μάθημα αυτό περιλαμβάνουν τα εξής:

- Κώδικας Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών
- Φορολογικά αρχεία και παραστατικά
- Πεδίο εφαρμογής και κατηγορίες οντοτήτων βάσει μεγέθους

- Λογιστικά αρχεία
- Παραστατικά πωλήσεων
- Προσάρτημα και απαλλαγές
- Θέματα που ρυθμίζονται με αποφάσεις
- Υποβολή καταστάσεων για διασταύρωση πληροφοριών

- Παραβάσεις βιβλίων και στοιχείων - Πρόστιμα
- Φόρος Προστιθέμενης Αξίας
- Πεδίο εφαρμογής
- Φορολογητέες πράξεις
- Τόπος πραγματοποίησης των φορολογητέων πράξεων

- Γένεση της φορολογικής υποχρέωσης
- Φορολογητέα αξία και υπολογισμός του φόρου
- Απαλλαγές από το φόρο
- Έκπτωση - επιστροφή του φόρου
- Υπόχρεοι στο φόρο και υποχρεώσεις τους
- Ειδικά καθεστώτα
- Παραρτήματα
- Διατάξεις που τροποποίησαν τον Κώδικα Φ.Π.Α. μέχρι σήμερα

Θέματα Φορολογίας Δημόσιων Επιχειρήσεων και Οργανισμών

Στο μάθημα «Θέματα Φορολογίας Δημόσιων Επιχειρήσεων και Οργανισμών» αναλύονται ουσιασθή θέματα φορολογίας, συνδυάζοντας θεωρία με πράξη καθώς και μελέτες περιπτώσεων και εφαρμογών. Τα θέματα που καλύπτονται στο μάθημα αυτό περιλαμβάνουν τα εξής:

- Φορολογία Εισοδήματος Φυσικών Προσώπων
- Φόρος εισοδήματος φυσικών προσώπων
- Εισόδημα από μισθωτή υπηρεσία και συντάξεις
- Κέρδη από επιχειρηματική δραστηριότητα
- Εναλλακτικός τρόπος υπολογισμού της ελάχιστης φορολογίας

- Εισόδημα από κεφάλαια
- Εισόδημα από υπεραξία μεταβίβασης κεφαλαίου
- Φορολόγηση στην πηγή
- Παρακράτηση φόρου
- Υποβολή δήλωσης φορολογίας εισοδήματος και προκαταβολή φόρου

- Φορολογία Εισοδήματος Νομικών Προσώπων
- Γενικές διατάξεις
- Ειδικές διατάξεις
- Φορολογικός σχεδιασμός
- Λοιπές φορολογίες

Κοστολόγηση Υπηρεσιών Δημοσίου Τομέα

Στο μάθημα αυτό εξετάζονται θέματα κοστολόγησης υπηρεσιών δημοσίου τομέα. Οι θεματικές ενότητες που αναλύονται έχουν ως εξής:

- Διοικητική λογιστική
- Έννοια και κατηγορίες του κόστους
- Τα επί μέρους στοιχεία του κόστους
- Λειτουργική και κοστολογική διάρθρωση του δημόσιου τομέα

- Διαδικασίες κοστολόγησης
- Τα βασικά συστήματα κοστολόγησης
- Άμεση ή μεταβλητή ή οριακή κοστολόγηση
- Κοστολόγηση κατά δραστηριότητα

Διαχείριση Κινδύνων και Εσωτερικός Έλεγχος

Το ανωτέρω γνωστικό αντικείμενο αναφέρεται, κυρίως στο σύστημα εσωτερικού ελέγχου που πρέπει να έχει υιοθετήσει και να εφαρμόζει κάθε οικονομική μονάδα για την αποτελεσματικότερη διενέργεια των συναλλαγών της.

Η αξιολόγηση της επάρκειας και καταλληλότητας του συστήματος εσωτερικού ελέγχου είναι βασική διαδικασία που διενεργεί τόσο ο εσωτερικός όσο και ο εξωτερικός ελεγκτής στο πλαίσιο του σχεδιασμού του ελεγκτικού τους έργου.

Ειδίκευση «Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική» Στατιστικές και Ποσοτικές Μέθοδοι

Στο μάθημα «Στατιστική και Ποσοτικές Μέθοδοι» αναπτύσσονται βασικές έννοιες της στατιστικής απαραίτητες στη διοίκηση επιχειρήσεων καθώς και σε προβλήματα που αντιμετωπίζουν τα στελέχη αυτών, καλύπτοντας ένα ευρύ φάσμα εργαλείων ποσοτικής ανάλυσης. Η ύλη του μαθήματος περιλαμβάνει τις εξής θεματικές ενότητες:

- Γενικές έννοιες στατιστικής
- Περιγραφική στατιστική
- Πιθανότητες
- Τυχαίες μεταβλητές
- Κατανομές
- Στατιστική συμπερασματολογία
- Έλεγχοι υποθέσεων και διαστήματα εμπιστοσύνης
- Ανάλυση διακύμανσης
- Παλινδρόμηση
- Τεχνικές δειγματοληψίας

Με τη βοήθεια προγραμμάτων ηλεκτρονικών υπολογιστών επιλύονται σε εφαρμοσμένο επίπεδο πραγματικά προβλήματα των επιχειρήσεων με τη χρήση στατιστικής.

Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά

Το μάθημα «Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά» παρέχει γνώσεις για τις σημαντικότερες ποσοτικές μεθόδους, σχετική θεωρία και μερικές εφαρμογές τους για τη συστηματική λήψη αποφάσεων. Επίσης αναλύει εργαλεία προκειμένου για τη διαχείριση και αντιμετώπιση κινδύνου σε επενδυτικές αποφάσεις υπό συνθήκες βεβαιότητας και αβεβαιότητας. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν τα εξής:

- Ποσοτικές Μέθοδοι στη Διοικητική Επιστήμη
- Γραμμικός Προγραμματισμός
- Μέθοδος Simplex
- Δυσικότητα
- Επίλυση προβλημάτων ΓΠ, μεταφοράς, διαμεταφοράς και ανάθεσης

- Βελτιστοποίηση
- Θεωρία παιγνίων
- Προγραμματισμός έργων με CPM και PERT
- Αποτίμηση Κινδύνου και Επενδύσεων
- Λήψη επιχειρηματικών - επενδυτικών αποφάσεων υπό συνθήκες βεβαιότητας
- Κριτήρια αξιολόγησης επενδυτικών αποφάσεων
- Διαχείριση χρηματικών ροών
- Αποσβέσεις
- Λήψη επιχειρηματικών - επενδυτικών αποφάσεων υπό συνθήκες αβεβαιότητας
- Πιθανότητες και στατιστικά μέτρα
- Χρηματοδοτική διάρθρωση
- Μοχλευμένη και αμολευτή εταιρεία.

Γενική Λογιστική και Λογιστική Εταιρειών

Το μάθημα «Γενική Λογιστική και Λογιστική Εταιρειών» δίνει μια πρώτη προσέγγιση στο αντικείμενο της χρηματοοικονομικής λογιστικής και στην έννοια της λογιστικής μονάδας. Επίσης Παρουσιάζονται οι βασικές κατηγορίες των εταιρικών επιχειρήσεων του Εμπορικού Δικαίου καθώς επίσης και οι ιδιαιτερότητες της καθεμιάς, τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματά τους. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν τα εξής:

- Χρηματοοικονομική Λογιστική
- Λογιστικές και Χρηματοοικονομικές καταστάσεις
- Λογιστικές Εκθέσεις
- Κατάρτιση Ισολογισμού
- Λογιστικό γεγονός
- Λογιστικές αρχές
- Ετήσιες Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις
- Ημερολόγιο, Γενικό και Αναλυτικό Καθολικό
- Λογιστικές Αρχές
- Διαχείριση λογιστικών σφαλμάτων
- Χρηματοοικονομικοί αριθμοδείκτες
- Λογιστική Εταιρειών
- Εμπορικές εταιρείες
- ΟΕ, ΕΠΕ, ΑΕ
- Σύσταση, λύση και εκκαθάριση εταιρειών
- Διανομή αποτελεσμάτων
- Αύξηση Κεφαλαίου

Λογιστική Τυποποίηση

Το μάθημα «Λογιστική Τυποποίηση» παρέχει τις βασικές λογιστικές γνώσεις που σχετίζονται με το λογιστικό κύκλωμα που ακολουθείται από το λογιστήριο μιας επιχείρησης, δίνοντας έμφαση στη σύνταξη των λογιστικών καταστάσεων. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν τα εξής:

- Γενικές Αρχές Λογιστικής και Λογιστικά Πρότυπα
- Γενική Λογιστική
- Οργανική δομή, εταιρική εξουσία, οργάνωση & διοίκηση των επιχειρήσεων και οργανισμών
- Εταιρική κοινωνική ευθύνη, κοινωνικός ισολογισμός
- Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα
- Ταξινόμηση και ταξινόμηση των λογαριασμών
- Εννοιολογικοί προσδιορισμοί, περιεχόμενο και κανόνες λειτουργίας και συνδεσμολογίας των λογαριασμών
- Εφαρμογή των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων
- Ειδικά θέματα Λογιστικής και Ελεγκτικής Τραπεζών
- Καταθέσεις

- Χορηγήσεις
- Βασικές Μεσολαβητικές Εργασίες
- Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο Τραπεζών
- Ειδικά Θέματα Τραπεζών
- Τραπεζικές Εργασίες σε Συνάλλαγμα
- Λοιπά Θέματα Ελέγχου Τραπεζών
- Έλεγχος Καταστημάτων Τραπεζών
- Έλεγχος Οικονομικών Καταστημάτων Τραπεζών
- Ειδικά θέματα Λογιστικής και Ελεγκτικής Ασφαλιστικών επιχειρήσεων
 - Θεμελιώδεις έννοιες της ιδιωτικής ασφάλισης
 - Σχέδιο Λογαριασμών
 - Περιεχόμενο και λειτουργία των λογαριασμών που καταγράφουν τις ασφαλιστικές συναλλαγές
 - Οικονομικές Καταστάσεις
 - Ειδικά θέματα ελέγχου ασφαλιστικών επιχειρήσεων
 - Ειδικά θέματα εποπτείας ασφαλιστικών εταιρειών
 - Διαχείριση κινδύνων και Αναλογιστική επιστήμη
 - Ειδικά θέματα Λογιστικής και Ελεγκτικής Δημοσίου Τομέα
 - Εισαγωγή στα Κλαδικά Λογιστικά Σχέδια
 - Ειδικά θέματα λογιστικής φορέων κοινωνικής ασφάλισης
 - Διαφορές μεταξύ του ΚΛΣ και του ΕΓΛΣ
 - Ειδικά θέματα λογιστικής ΟΤΑ - Ν.Π.Δ.Δ. - Νοσοκομείων
 - Αναλυτική Λογιστική
 - Λογαριασμοί τάξεως - Παρακολούθηση προϋπολογισμού
 - Λογιστικό Σχέδιο Δημοσίου Τομέα (Κεντρικής Διοίκησης)
 - Ειδικά θέματα ελεγκτικής φορέων δημοσίου
 - Παραδείγματα λογιστικής και ελεγκτικής Φορέων Δημοσίου και Κεντρικής Διοίκησης
 - Ειδικά θέματα Λογιστικής και Ελεγκτικής Ναυτιλιακών επιχειρήσεων
 - Εμπορική ναυτιλία
 - Λογιστική των εσόδων εκμεταλλεύσεως
 - Λογιστική των εξόδων εκμεταλλεύσεως
 - Πάγιες επενδύσεις ναυτιλιακών επιχειρήσεων
 - Χρηματοδοτήσεις ναυτιλιακών επιχειρήσεων
 - Ειδικά λογιστικά θέματα
 - Οικονομικές επί των εμπορικών πλοίων διαχειρίσεις

Μικροοικονομική Ανάλυση

Το μάθημα «Μικροοικονομική Ανάλυση» επικεντρώνεται στην επιστημονική προσέγγιση της μικροοικονομικής θεωρίας. Πραγματοποιείται συνοπτική ανάλυση του οικονομικού υποδείγματος, των συναρτήσεων προσφοράς και ζήτησης, των οριακών μεγεθών και της χρήσης τους στη διαδικασία βελτιστοποίησης. Επίσης παρουσιάζεται η έννοια της συνολικής ζήτησης του κλάδου και η σχέση της με την ζήτηση που αντιμετωπίζει η επί μέρους επιχείρηση. Η ύλη διακρίνεται στις εξής θεματικές ενότητες:

- Η μικροοικονομική θεωρία και η χρησιμότητα της
- Τα συνολικά έσοδα της επιχείρησης
- Ανάλυση κόστους μιας επιχείρησης
- Τεχνολογία της παραγωγής και ελαχιστοποίηση του κόστους

- Παραγωγή και κόστους για πολλαπλές χρονικές περιόδους
 - Η προφορά της επιχείρησης και η δομή της αγοράς
 - Η τιμολόγηση του προϊόντος και το πλεόνασμα του καταναλωτή
 - Η ολιγοπωλιακή αγορά
 - Φήμη και φερεγγυότητα
 - Οι εξωτερικότητες
- Χρηματοοικονομική των Επιχειρήσεων και των Αγορών

Στόχος του μαθήματος «Χρηματοοικονομική των Επιχειρήσεων και των Αγορών» είναι να διδάξει τις πιο σημαντικές έννοιες της χρηματοοικονομικής εστιάζοντας τόσο στην επιχείρηση όσο και στις αγορές. Συγκεκριμένα, δίδεται ιδιαίτερη έμφαση στα οικονομικά της επιχείρησης, και στην κατανόηση της διαδικασίας λήψης επιχειρηματικών - επενδυτικών αποφάσεων υπό συνθήκες βεβαιότητας και αβεβαιότητας. Παρουσιάζεται αναλυτικά ο τρόπος χρηματοδότησης των στοιχείων του ενεργητικού και άλλες βασικές και καθημερινές έννοιες που αντιμετωπίζει μία μεγάλη επιχείρηση. Επίσης, παρουσιάζονται θέματα σχετικά τη διαχείριση των κινδύνων όπως είναι η διαχείριση χαρτοφυλακίου και οι αγορές παραγώγων. Η ύλη του μαθήματος συνδυάζει θεωρία με πράξη, με την μελέτη πραγματικών περιπτώσεων και εφαρμογών. Η ύλη διακρίνεται στις εξής θεματικές ενότητες:

 - Χρηματοοικονομική Ανάλυση Επιχειρήσεων και Χρηματοοικονομικός Προγραμματισμός της Επιχείρησης
 - Χρονική Αξία του Χρήματος
 - Αποτίμηση Αξιόγραφων
 - Αξιολόγηση Επενδύσεων
 - Απόδοση - Κίνδυνος
 - Θεωρία Χαρτοφυλακίου και Υπόδειγμα Αποτίμησης Κεφαλαιακών Στοιχείων
 - Υπόθεση Ορθολογικής Κεφαλαιαγοράς
 - Κεφαλαιακή Διάρθρωση
 - Μερισματική Πολιτική
 - Παράγωγα
 - Ειδικά θέματα
 - Γνωριμία με την Ελληνική Κεφαλαιαγορά
 - Ελεγκτική

Το μάθημα «Ελεγκτική» παρέχει γνώσεις ελέγχου των λογιστικών καταστάσεων και των εσωτερικών διαδικασιών. Συγκεκριμένα, αναπτύσσονται θέματα εσωτερικού και εξωτερικού ελέγχου και παρουσιάζονται διαδικασίες ελέγχου. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν τα εξής:

 - Ελεγκτική και επαγγελματικές ικανότητες ελεγκτή
 - Γενικά περί ελέγχου
 - Ελεγκτική εργασία
 - Αποδεικτικά στοιχεία - φύλλα εργασίας
 - Κύκλος λογαριασμών πωλήσεων
 - Κύκλος λογαριασμών Αγορών
 - Αποδοχές προσωπικού - Αμοιβές τρίτων
 - Διαθέσιμα - χρεόγραφα - Αποθέματα
 - Πάγια Στοιχεία
 - Λογαριασμοί Υποχρεώσεων και Καθαρής Θέσης
 - Ειδικά θέματα ελέγχου

- Εταιρική Διακυβέρνηση
 - Διαχείριση κινδύνων και εσωτερικός έλεγχος
 - Εσωτερικός έλεγχος
 - Ελεγκτικός κίνδυνος
 - Επιχειρηματικός κίνδυνος
 - Κίνδυνος απάτης
 - Πιστωτικός κίνδυνος
 - Λοιποί κίνδυνοι
 - Πολιτική διαχείρισης κινδύνων
- Φορολογική Νομοθεσία και Δίκαιο I

Το μάθημα «Φορολογική Νομοθεσία και Δίκαιο I» αποτελεί το ένα από τα δύο μαθήματα στα οποία αναλύονται ουσιώδη θέματα φορολογίας και δικαίου συνδυάζοντας θεωρία με πράξη με τη μελέτη περιπτώσεων και εφαρμογών. Τα θέματα που καλύπτονται στο μάθημα αυτό περιλαμβάνουν τα εξής:

• Φορολογικά Στοιχεία και Λογιστικό Σύστημα ν. 4308/2014

- Φορολογικά αρχεία και παραστατικά
- Πεδίο εφαρμογής και κατηγορίες οντοτήτων βάσει μεγέθους

- Λογιστικά αρχεία
- Παραστατικά πωλήσεων
- Προσάρτημα και απαλλαγές
- Θέματα που ρυθμίζονται με αποφάσεις
- Υποβολή καταστάσεων για διασταύρωση πληροφοριών

- Παραβάσεις βιβλίων και στοιχείων - Πρόστιμα
- Φόρος Προστιθέμενης Αξίας
- Πεδίο εφαρμογής
- Φορολογητέες πράξεις
- Τόπος πραγματοποίησης των φορολογητέων πράξεων

- Γένεση της φορολογικής υποχρέωσης
- Φορολογητέα αξία και υπολογισμός του φόρου
- Απαλλαγές από το φόρο
- Έκπτωση - επιστροφή του φόρου
- Υπόχρεοι στο φόρο και υποχρεώσεις τους
- Ειδικά καθεστώτα
- Παραρτήματα
- Διατάξεις που τροποποίησαν τον Κώδικα Φ.Π.Α. μέχρι σήμερα

• Αρχές και ειδικά θέματα εταιρικού δικαίου - εταιρικής διακυβέρνησης και πτωχευτικού δικαίου

- Δίκαιο Εταιρειών
- Πτωχευτικό Δίκαιο
- Αρχές και ειδικά θέματα ασφαλιστικού και εργατικού δικαίου

- Εργατική Νομοθεσία
- Ασφαλιστική Νομοθεσία
- Ειδικές διατάξεις του ν. 4548/2018
- Διενέργεια απογραφής (καταμέτρηση και καταγραφή) και βιβλία της Α.Ε.

- Διάρκεια εταιρικής χρήσης
- Κανόνες αποτίμησης
- Οικονομικές καταστάσεις και έκθεση διαχείρισης του Δ.Σ.

- Διανομή κερδών
- Κρατική εποπτεία

- Διάλυση, αναβίωση και εκκαθάριση της Α.Ε.
- Ειδικές διατάξεις περί Ε.Π.Ε.
- Μετατροπή, συγχώνευση

Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα

Στο μάθημα «Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα» αναλύονται θέματα που αφορούν τη σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων με βάση τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα και τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς. Η ύλη του μαθήματος συνδυάζει θεωρία με πράξη μέσω της μελέτης περιπτώσεων και εφαρμογών. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν τα εξής:

- Εννοιολογικό πλαίσιο για την χρηματοοικονομική πληροφόρηση

- Παρουσίαση των Οικονομικών Καταστάσεων
- Λογιστικές Αρχές, Μεταβολές στις Λογιστικές Εκτιμήσεις και Λάθη

- Γεγονότα μετά την Ημερομηνία Ισολογισμού
- Ενδιάμεση Χρηματοοικονομική αναφορά
- Ενσώματα Πάγια
- Επενδύσεις σε ακίνητα
- Μισθώσεις
- Κόστος Δανεισμού
- Άυλα Περιουσιακά Στοιχεία
- Υπεραξία

- Απομείωση Αξίας Περιουσιακών Στοιχείων
- Μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία που κατέχονται προς πώληση και διακοπείσες δραστηριότητες
- Αποθέματα

- Γεωργία
- Χρηματοοικονομικά μέσα: Παρουσίαση, Αναγνώριση και Επιμέτρηση, Γνωστοποιήσεις
- Προβλέψεις, ενδεχόμενες υποχρεώσεις και ενδεχόμενα περιουσιακά στοιχεία

- Λογιστική Κρατικών Επιχορηγήσεων
- Παροχές σε Εργαζόμενους
- Παροχές που εξαρτώνται από την αξία των μετοχών
- Έσοδα

- Συμβάσεις Κατασκευής Έργων
- Οι Επιδράσεις των Μεταβολών στις Τιμές Συναλλάγματος
- Φόροι Εισοδήματος
- Κέρδη κατά Μετοχή

- Γνωστοποιήσεις Συνδεδεμένων Μερών
- Λειτουργικοί Τομείς
- Πρώτη εφαρμογή των διεθνών προτύπων χρηματοοικονομικής αναφοράς

■ Λοιπά πρότυπα και διερμηνείες
Φορολογική Νομοθεσία και Δίκαιο II

Το μάθημα «Φορολογική Νομοθεσία και Δίκαιο II» αποτελεί το δεύτερο μάθημα του Προγράμματος Σπουδών στο οποίο αναλύονται ουσιώδη θέματα φορολογίας και δικαίου συνδυάζοντας θεωρία με πράξη με τη μελέτη περιπτώσεων και εφαρμογών. Τα θέματα που καλύπτονται στο μάθημα αυτό περιλαμβάνουν τα εξής:

- Φορολογία Εισοδήματος Φυσικών Προσώπων
- Φόρος εισοδήματος φυσικών προσώπων
- Εισόδημα από μισθωτή υπηρεσία και συντάξεις
- Κέρδη από επιχειρηματική δραστηριότητα
- Εναλλακτικός τρόπος υπολογισμού της ελάχιστης φορολογίας

- Εισόδημα από κεφάλαιο
- Εισόδημα από υπεραξία μεταβίβασης κεφαλαίου
- Φορολόγηση στην πηγή
- Παρακράτηση φόρου
- Υποβολή δήλωσης φορολογίας εισοδήματος και προκαταβολή φόρου
- Φορολογία Εισοδήματος Νομικών Προσώπων
- Γενικές διατάξεις
- Ειδικές διατάξεις
- Φορολογικός σχεδιασμός
- Λοιπές φορολογίες
- Στοιχεία Αστικού και Εμπορικού Δικαίου
- Γενικές Αρχές Αστικού Δικαίου
- Ενοχικό Δίκαιο
- Εμπράγματο δίκαιο
- Γενικό Εμπορικό / Βιομηχανική ιδιοκτησία / ανταγωνισμός

- Δίκαιο Αξιογραφών.

Μακροοικονομική Ανάλυση, Διεθνής Οικονομική

Στο μάθημα «Μακροοικονομική Ανάλυση, Διεθνής Οικονομική» παρουσιάζονται και αναλύονται τα βασικά σημεία της Μακροοικονομικής θεωρίας, καθώς και της εφαρμογής και άσκησης οικονομικής πολιτικής (δημοσιονομικής και νομισματικής πολιτικής) στο σύγχρονο οικονομικό περιβάλλον. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν τα εξής:

- Μακροοικονομική Θεωρία
- Μακροοικονομική και βασικά Μακροοικονομικά μεγέθη
- Εθνικό Εισόδημα
- Ανεργία
- Χρήμα και Πληθωρισμός
- Ανοικτή Οικονομία
- Οικονομικές Διακυμάνσεις
- Συνολική Ζήτηση
- Συνολική Ζήτηση στην Ανοικτή Οικονομία
- Συνολική Προσφορά
- Σταθεροποιητική Πολιτική
- Διεθνής Οικονομία
- Ισοζύγιο πληρωμών - ανάλυση των ισοζυγίων τρεχουσών συναλλαγών και κεφαλαίου
- Συγκριτικό και απόλυτο πλεονέκτημα, Ρικαρδιανό υπόδειγμα
- Νεότερες θεωρίες για το διεθνές εμπόριο
- Προστατευτισμός και η παρέμβαση του κράτους
- Νομισματική θεωρία - συναλλαγματικές ισοτιμίες
- Διεθνές εμπόριο και ανοικτή οικονομία
- Άριστες νομισματικές ζώνες- ONE
- Διεθνείς Οικονομικοί Οργανισμοί - Παγκόσμια, Τράπεζα, Παγκόσμιος Οργανισμός Εμπορίου, ΔΝΤ

Λογιστικές Εφαρμογές στην Πληροφορική

Το μάθημα «Λογιστικές Εφαρμογές στην Πληροφορική» παρέχει στους φοιτητές εξειδικευμένες γνώσεις λογιστικής και ελεγκτικής όπως αποτυπώνονται σε μηχανογραφημένο περιβάλλον. Στο μάθημα αυτό προωθείται η σύνδεση των λογιστικών και των ελεγκτικών πληροφοριών με τα πληροφοριακά συστήματα. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν τα εξής:

- Στοιχεία λογιστικών και ελεγκτικών πληροφοριακών συστημάτων

- Microsoft Excel και η χρήση του στη λογιστική και την ελεγκτική

• Πληροφοριακά συστήματα ελεγκτικής π.χ. IDEA Data Analysis Software

Ειδικά Θέματα Λογιστικής

Στο μάθημα «Ειδικά Θέματα Λογιστικής» αναλύονται ουσιαστικά ειδικά θέματα λογιστικής των επιχειρήσεων συνδυάζοντας θεωρία με πράξη με τη μελέτη περιπτώσεων και εφαρμογών. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν τα εξής:

- Κοστολόγηση και διοικητική λογιστική
- Διοικητική λογιστική
- Έννοια και κατηγορίες του κόστους
- Τα επί μέρους στοιχεία του κόστους
- Λειτουργική και κοστολογική διάρθρωση της επιχείρησης

- Διαδικασίες κοστολόγησης
- Τα βασικά συστήματα κοστολόγησης
- Άμεση ή μεταβλητή ή οριακή κοστολόγηση
- Κοστολόγηση κατά δραστηριότητα
- Ανάλυση Οικονομικών Καταστάσεων
- Ορισμός και αντικειμενικοί στόχοι της ανάλυσης των οικονομικών καταστάσεων

- Ειδικές Προκαταρκτικές αναλύσεις και διερευνήσεις
- Συγκριτικές οικονομικές καταστάσεις, οικονομικές καταστάσεις τάσης, οικονομικές καταστάσεις κοινού μεγέθους και κριτική αυτών

- Αριθμοδείκτες
- Αποτελεσματικότητα, Οικονομικότητα, Παραγωγικότητα, Αποδοτικότητα

- Πολυκριτήρια συστήματα αριθμοδεικτών
- Νεκρό σημείο κυκλοφορίας
- Μόχλευση
- Αποπληθωρισμός οικονομικών καταστάσεων
- Εκτίμηση αξίας επιχείρησης ως δρώσας οικονομικής μονάδας

- Καταστάσεις Ταμειακών Ροών
- Κατάσταση μεταβολών χρηματοοικονομικής θέσης
- Κεφάλαιο κίνησης
- Κατάσταση μεταβολών χρηματοοικονομικής θέσης με βάση το Κεφάλαιο Κίνησης
- Κατάσταση μεταβολών χρηματοοικονομικής θέσης με βάση το Ταμείο
- Κατάσταση ταμιακών ροών κατά το Διεθνές Λογιστικό Πρότυπο

- Τεχνική κατάρτισης Κατάστασης Ταμιακών Ροών - Υποδείγματα

- Παραδείγματα Κατάρτισης Κατάστασης Ταμιακών Ροών

- Ενοποιημένες Οικονομικές Καταστάσεις
- Υποχρέωση - Απαλλαγή κατάρτισης Ενοποιημένων Οικονομικών Καταστάσεων

- Αρχές και Κανόνες κατάρτισης ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων

- Ακολουθούμενες διαδικασίες για την κατάρτιση ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων

- Λογιστικοί χειρισμοί σε περίπτωση μεταβολής των κονδυλίων των λογαριασμών Ιδίων Κεφαλαίων ενοποιούμενης θυγατρικής Εταιρίας

- Λοιπά βασικά θέματα ενοποίησης
- Κατάρτιση Ενοποιημένων Οικονομικών Καταστάσεων σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς

- Πρόγραμμα ελέγχου ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων

Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου

Στο μάθημα «Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου» αναλύονται θέματα που αφορούν τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων και των εσωτερικών διαδικασιών με βάση τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου. Η ύλη του μαθήματος συνδυάζει θεωρία με πράξη με τη μελέτη περιπτώσεων και εφαρμογών. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν τα εξής:

- Διεθνή Πρότυπα Δικλίδων Ποιότητας
- Έλεγχος ιστορικής χρηματοοικονομικής πληροφόρησης
- Γενικές αρχές και ευθύνες
- Εκτίμηση κινδύνου και αντιδράσεις στους εκτιμώμενους κινδύνους
- Ελεγκτικά τεκμήρια
- Χρησιμοποώντας την εργασία άλλων (εσωτερικοί ελεγκτές κ.τ.λ.)

- Συμπεράσματα ελέγχου και αναφορά
- Εξειδικευμένοι τομείς
- Οδηγίες διεθνούς ελεγκτικής πρακτικής
- Διεθνή πρότυπα για αναθέσεις επισκόπησης
- Διασφαλιστικές αναθέσεις άλλες εκτός από ελέγχους ή επισκοπήσεις οικονομικών καταστάσεων
- Διεθνή πρότυπα διασφαλιστικών αναθέσεων
- Αντικείμενα ειδικών ελέγχων
- Συναφείς υπηρεσίες
- Διεθνή πρότυπα συναφών υπηρεσιών
- Κώδικας δεοντολογίας της IFAC για επαγγελματίες ελεγκτές

Λογιστική και Ελεγκτική Δημοσίου Τομέα

Στο μάθημα «Λογιστική και Ελεγκτική Δημοσίου Τομέα» δίνεται έμφαση στα βασικότερα θέματα του ελέγχου, της ελεγκτικής εν γένει, της ελεγκτικής διαδικασίας και του προσδιορισμού του δημόσιου τομέα ως αντικείμενο της δημόσιας ελεγκτικής. Γίνεται επίσης αναφορά στους ελεγκτές, εσωτερικούς και εξωτερικούς του δημόσιου τομέα και στα διάφορα είδη ελέγχου της δημόσιας διοίκησης (δημοσιονομικού - δικαστικού - διοικητικού - κοινοβουλευτικού). Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν τα εξής:

- Δημοσιολογιστικός κώδικας
- Κατάρτιση Κρατικού Προϋπολογισμού
- Ετήσια έκθεση ελέγχου εσόδων - εξόδων Ελεγκτικού Συνεδρίου

- Στάδια εκτέλεσης προϋπολογισμού
- Βασικές αρχές δημόσιας ελεγκτικής
- Είδη δημόσιων δαπανών
- Έννοια του ελλείμματος και διαδικασία καταλογισμού του

- Χρηματικά εντάλματα και έλεγχος τους
- Προληπτικός έλεγχος
- Κατασταλτικός έλεγχος

- Κοινοτικός Προϋπολογισμός

- Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο

Οργάνωση και Στρατηγική Επιχειρήσεων

Στόχος του μαθήματος «Οργάνωση και Στρατηγική Επιχειρήσεων» είναι να διδάξει τις πιο σημαντικές έννοιες της οργάνωσης και της στρατηγικής των επιχειρήσεων σε ένα σύγχρονο και ανταγωνιστικό περιβάλλον. Η ύλη του μαθήματος συνδυάζει θεωρία με πράξη, με την μελέτη πραγματικών περιπτώσεων και εφαρμογών. Η ύλη διακρίνεται στις εξής θεματικές ενότητες:

- Ανάγκη οργάνωσης και διοίκησης των επιχειρήσεων σε ένα νέο επιχειρηματικό περιβάλλον
- Το εξωτερικό περιβάλλον των επιχειρήσεων
- Το εσωτερικό περιβάλλον των επιχειρήσεων και η ανάλυση SWOT
- Η ανταγωνιστική και η επιχειρηματική στρατηγική της επιχείρησης
- Οργάνωση και διοίκηση επιχειρήσεων - Εταιρική διακυβέρνηση
- Οι Αλλαγές στη Ζωή και το Management εξαιτίας της Κρίσης

Άρθρο 7.

ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

7.1 Σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να πραγματοποιείται και με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Η οργάνωση μαθημάτων και λοιπών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης αφορά σε μαθήματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που από τη φύση τους δύναται να υποστηριχθούν με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και δεν εμπεριέχουν πρακτική, εργαστηριακή ή κλινική εξάσκηση των φοιτητών/τριών, που για τη διεξαγωγή τους απαιτείται η συμμετοχή των φοιτητών/τριών με φυσική παρουσία.

Υπεύθυνη για την υποστήριξη της εξ αποστάσεως εκπαιδευτικής διαδικασίας, όπως και για τα ζητήματα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων είναι η Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του ΕΚΠΑ.

7.2 Ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Η εκπαιδευτική διαδικασία δύναται να πραγματοποιείται με τη χρήση μεθόδων ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, οι οποίες δεν υπερβαίνουν το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των πιστωτικών μονάδων του Δ.Π.Μ.Σ.

Το ΕΚΠΑ τηρεί ηλεκτρονική πλατφόρμα προσβάσιμη και σε άτομα με αναπηρία, μέσω της οποίας παρέχονται υπηρεσίες ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Στην ηλεκτρονική πλατφόρμα δύναται να αναρτάται εκπαιδευτικό υλικό ανά μάθημα, το οποίο δύναται να περιλαμβάνει σημειώσεις, παρουσιάσεις, ασκήσεις, ενδεικτικές λύσεις αυτών, καθώς και βιντεοσκοπημένες διαλέξεις, εφόσον τηρείται η κείμενη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων. Το πάσης φύσεως εκπαιδευτικό υλικό παρέχεται αποκλειστικά για εκπαιδευτική χρήση των φοιτητών και προστατεύεται από τον ν. 2121/1993 (Α' 25), εφόσον πληρούνται οι σχετικές προϋποθέσεις.

Άρθρο 8.
ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

8.1 Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους δι-
αρθρώνεται σε δύο εξαμήνα σπουδών, το χειμερινό και
το εαρινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλά-
χιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και τρεις
(3) εβδομάδες εξετάσεων. Τα μαθήματα του χειμερινού
και εαρινού εξαμήνου εξετάζονται επαναληπτικώς κατά
την περίοδο του Σεπτεμβρίου.

8.2 Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος
προβλέπεται η αναπλήρωσή του.

8.3 Η παρακολούθηση των μαθημάτων/εργαστηρίων
κ.λπ. είναι υποχρεωτική. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής/
τρια θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα
(και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις)
μόνο αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το 70% των
ωρών του μαθήματος. Σε αντίθετη περίπτωση, ο μετα-
πτυχιακός φοιτητής/τρια υποχρεούται να παρακολου-
θήσει εκ νέου το μάθημα κατά το επόμενο ακαδημαϊκό
έτος. Για λόγους ανωτέρας βίας αποφαίνεται η Σ.Ε. κατά
περίπτωση.

Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών φοιτητή/
τρια ξεπερνά το 50% στο σύνολο των μαθημάτων, τί-
θεται θέμα διαγραφής του. Το εν λόγω θέμα εξετάζεται
από τη Σ.Ε., η οποία γνωμοδοτεί σχετικά στην Επιτροπή
Προγράμματος Σπουδών.

8.4 Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών
και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να
παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του Δ.Π.Μ.Σ. πραγμα-
τοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προ-
φορικές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών καθ' όλη τη
διάρκεια του εξαμήνου ή και να στηριχθεί σε ενδιάμεσες
εξετάσεις προόδου, γραπτές εργασίες, εργαστηριακές
ασκήσεις ή και να εφαρμόσει συνδυασμό όλων των
παραπάνω. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον/ην
διδάσκοντα/ουσα του κάθε μαθήματος. Κατά τη διεξα-
γωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων, ως μεθόδων
αξιολόγησης, εξασφαλίζεται υποχρεωτικά το αδιάβλητο
της διαδικασίας. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα
1-10. Τα αποτελέσματα των εξετάσεων ανακοινώνονται
από τον διδάσκοντα και αποστέλλονται στη Γραμμα-
τεία του Δ.Π.Μ.Σ. και του Τμήματος μέσα σε τέσσερις
(4) εβδομάδες το αργότερο από την εξέταση του μαθή-
ματος. Σε περίπτωση που κατ' επανάληψη σημειώνεται
υπέρβαση του ανωτέρω ορίου από διδάσκοντα/ουσα,
ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. ενημερώνει σχετικά την Επι-
τροπή Προγράμματος Σπουδών.

8.5 Το ποσοστό συμμετοχής των εργαστηριακών
ασκήσεων, εργασιών, προόδων και σεμιναρίων στον
τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος καθορίζεται για κάθε
μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση του/ης διδά-
σκοντα/ουσας κάθε μαθήματος και αναγράφεται στον
Οδηγό Σπουδών του Π.Μ.Σ.

8.6 Για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών ή συνθη-
κών που ανάγονται σε λόγους ανωτέρας βίας δύναται
να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι αξιολόγησης,

όπως η διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων
με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, υπό την προϋπόθε-
ση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της
αξιολόγησης.

8.7 Δύναται να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι
για την αξιολόγηση φοιτητών/τριών με αναπηρία και
ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες μετά από απόφαση της
Σ.Ε. και εισήγηση της επιτροπής ΑμεΑ του Τμήματος και
λαμβάνοντας υπόψη τις σχετικές οδηγίες της Μονάδας
Προσβασιμότητας Φοιτητών με αναπηρία.

8.8 Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών των προγραμ-
μάτων σπουδών δεύτερου κύκλου που οργανώνονται
με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δύναται να
πραγματοποιείται με εξ αποστάσεως εξετάσεις, υπό την
προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδι-
κασίας της αξιολόγησης.

8.9 Στις περιπτώσεις ασθένειας ή ανάρρωσης από βα-
ριά ασθένεια συνιστάται ο/η διδάσκων/ουσα να διευκο-
λύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο/η ίδιος/α πρόσφορο,
τον/την φοιτητή/τρια (π.χ. προφορική εξ αποστάσεως
εξέταση). Κατά τις προφορικές εξετάσεις ο/η διδάσκων/
ουσα εξασφαλίζει ότι δεν θα παρευρίσκεται μόνος του/
της με τον/την εξεταζόμενο/η φοιτητή/τρια.

8.10 Μαθήματα στα οποία κάποιος δεν έλαβε προβι-
βάσιμο βαθμό, οφείλει να τα επαναλάβει. Ωστόσο το
εργαστήριο ή η άσκηση που βαθμολογείται αυτοτελώς,
κατοχυρώνεται και δεν επαναλαμβάνεται, εφόσον η πα-
ρακολούθηση αυτών κρίθηκε επιτυχής.

8.11 Διόρθωση βαθμού επιτρέπεται, εφόσον έχει επι-
λοχωρήσει προφανής παραδρομή ή αθροιστικό σφάλμα,
ύστερα από έγγραφο του/της αρμόδιου διδάσκοντα/
ουσας και απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπου-
δών.

8.12 Αν ο φοιτητής/τρια αποτύχει περισσότερες από
τρεις (3) φορές στο ίδιο μάθημα, ακολουθείται η διαδι-
κασία που ορίζει η ισχύουσα νομοθεσία.

8.13 Τα γραπτά φυλάσσονται υποχρεωτικά και με
επιμέλεια του υπεύθυνου του μαθήματος για δύο (2)
χρόνια. Μετά την πάροδο του χρόνου αυτού τα γραπτά
παύουν να έχουν ισχύ και με ευθύνη της Επιτροπής Προ-
γράμματος Σπουδών συντάσσεται σχετικό πρακτικό και
καταστρέφονται - εκτός αν εκκρεμεί σχετική ποινική,
πειθαρχική ή οποιαδήποτε άλλη διοικητική διαδικασία.

8.14 Για τον υπολογισμό του βαθμού του τίτλου σπου-
δών λαμβάνεται υπόψη η βαρύτητα που έχει κάθε μά-
θημα στο πρόγραμμα σπουδών και η οποία εκφράζεται
με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων (ECTS). Ο αριθ-
μός των πιστωτικών μονάδων (ECTS) του μαθήματος
αποτελεί ταυτόχρονα και τον συντελεστή βαρύτητας
αυτού του μαθήματος. Για τον υπολογισμό του βαθμού
του τίτλου σπουδών πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε
μαθήματος με τον αντίστοιχο αριθμό των πιστωτικών
μονάδων (του μαθήματος) και το συνολικό άθροισμα
των επιμέρους γινομένων διαιρείται με το σύνολο των
πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για την απόκτη-
ση του τίτλου. Ο υπολογισμός αυτός εκφράζεται με τον
ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$\text{Βαθμός πτυχίου/διπλώματος} = (\sum_{k=1}^N \text{ΒΜ}_k \cdot \text{ΠΜ}_k) / \text{ΣΠΜ}$$

όπου:

N = αριθμός μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του αντίστοιχου τίτλου σπουδών

ΒΜ_κ = βαθμός του μαθήματος κ

ΠΜ_κ = πιστωτικές μονάδες του μαθήματος κ

ΣΠΜ = σύνολο πιστωτικών μονάδων για τη λήψη του αντίστοιχου τίτλου σπουδών

Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. κάθε μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των υποχρεωτικών και τον απαιτούμενο αριθμό των επιλεγόμενων από τα προσφερόμενα μαθήματα του Δ.Π.Μ.Σ. συγκεντρώνοντας έτσι εννήντα (90) ECTS για τις ειδικεύσεις «Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική» και «Δημόσια Ελεγκτική» και εκατόν είκοσι (120) ECTS για την ειδίκευση «Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική». Ειδικά για την ειδίκευση «Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική» προβλέπεται και η δυνατότητα εκπόνησης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, η οποία αντιστοιχεί σε δύο μαθήματα.

Άρθρο 9.

ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ
ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

9.1 Η ανάθεση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (ΜΔΕ) γίνεται το αργότερο έως την έναρξη του γ' εξαμήνου και κατατίθεται ολοκληρωμένη στη γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. έως το τέλος του Φεβρουαρίου μετά την ολοκλήρωση του γ' εξαμήνου σπουδών.

9.2 Η ΜΔΕ πρέπει να είναι ατομική, πρωτότυπη, να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να συντάσσεται σύμφωνα με τις οδηγίες συγγραφής που είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ.

9.3 Ύστερα από αίτηση του/της υποψηφίου/ας στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα. Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι η αγγλική ή η ελληνική και ορίζεται μαζί με τον ορισμό του θέματος.

9.4 Ο τίτλος της εργασίας μπορεί να οριστικοποιηθεί κατόπιν αίτησης του/ης φοιτητή/τριας και σύμφωνης γνώμης του/ης επιβλέποντος/ουσας προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. Στην αίτηση πρέπει να υπάρχει και συνοπτική δικαιολόγηση της αλλαγής.

9.5 Για να εγκριθεί η εργασία ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής.

9.6 Ο/Η Επιβλέπων/ουσα και τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ορίζονται από τις κατωτέρω κατηγορίες που έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και Ε.Δ.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Δ.Π.Μ.Σ.

9.7 Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στο Ψηφιακό Αποθετήριο "ΠΕΡΓΑΜΟΣ", σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ.

9.8 Εφόσον η Μ.Δ.Ε. περιέχει πρωτότυπα αποτελέσματα μη δημοσιευμένα, δύναται, κατόπιν αιτήσεως του/της επιβλέποντος/ουσας, η οποία συνοπογράφεται από τον/την μεταπτυχιακό φοιτητή/τρια, να δημοσιευθούν στην ιστοσελίδα μόνο οι περιλήψεις, και το πλήρες κείμενο να δημοσιευθεί αργότερα.

Άρθρο 10.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

10.1 Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, έως και τη λήξη τυχόν χορηγηθείσας παράτασης φοίτησης, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

10.2 Το Ίδρυμα εξασφαλίζει στους/ις φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία (<https://access.uoa.gr/>).

10.3 Το Γραφείο Διασύνδεσης του ΕΚΠΑ παρέχει συμβουλευτική υποστήριξη φοιτητών σε θέματα σπουδών και επαγγελματικής αποκατάστασης (<https://www.career.uoa.gr/ypiresies/>).

10.4 Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις εργαστηρίων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του Δ.Π.Μ.Σ., διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του Δ.Π.Μ.Σ. κ.ά.

10.5 Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, μετά την εισήγηση της Σ.Ε., δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών εάν:

- υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον παρόντα κανονισμό,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Δ.Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις, όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτώματων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης,
- υποβάλουν αίτηση διαγραφής οι ίδιοι.

10.6 Σε περίπτωση που μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια διαγραφεί από το Δ.Π.Μ.Σ., μπορεί να αιτηθεί χορήγηση βεβαίωσης για τα μαθήματα στα οποία έχει εξεταστεί επιτυχώς.

10.7 Οι φοιτητές/τριες μπορούν να συμμετέχουν σε διεθνή προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών/τριων, όπως το πρόγραμμα ERASMUS + ή CIVIS, κατά την κείμενη νομοθεσία. Στην περίπτωση αυτή ο μέγιστος αριθμός ECTS που μπορούν να αναγνωρίσουν είναι τριάντα (30). Η δυνατότητα αυτή παρέχεται μετά το Α' εξάμηνο σπουδών τους. Οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να κάνουν αίτηση προς τη Σ.Ε. και να ακολουθήσουν τους όρους του προγράμματος.

Το Δ.Π.Μ.Σ. μπορούν να το παρακολουθήσουν και φοιτητές/τριες από διεθνή προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών/τριών, όπως το πρόγραμμα ERASMUS+, σύμφωνα με τις συναφθείσες συνεργασίες.

Η ανωτέρω δυνατότητα προσφέρεται μόνο για την ειδίκευση «Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική».

10.8 Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες του Ε.Κ.Π.Α. δύνανται να εγγραφούν σε Π.Μ.Σ. του ίδιου ή άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής στο πλαίσιο εκπαιδευτικών ή ερευνητικών προγραμμάτων συνεργασίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

10.9 Είναι δυνατή η παράλληλη φοίτηση σε προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών και σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών ή σε δύο (2) Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

10.10 Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος/ουσας από τους/ις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες (βλ. άρθρο 18).

10.11 Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα.

10.12 Για τη συμμετοχή τους στο Δ.Π.Μ.Σ. «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Χρηματοοικονομική» οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των 1.600,00 € ανά εξάμηνο για τις ειδικεύσεις «Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική» και «Δημόσια Ελεγκτική» και 1.850,00 € για την ειδίκευση «Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική». Η καταβολή του τέλους γίνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου, εκτός της πρώτης που καταβάλλεται με την εγγραφή.

Άρθρο 11.

ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΔΙΔΑΚΤΡΩΝ

11.1 Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, οι φοιτητές/τριες Π.Μ.Σ., που πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια και τις προϋποθέσεις αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι/ες φοιτητές/τριες δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριων που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. ανά ακαδημαϊκό έτος.

11.2 Η αίτηση για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης υποβάλλεται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/τριών των Π.Μ.Σ. Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου/ας σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε Π.Μ.Σ.

11.3 Δεν δικαιούνται απαλλαγή όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, ούτε οι πολίτες χωρών εκτός Ε.Ε.

11.4 Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

11.5 Εφόσον η ισχύουσα νομοθεσία θέτει ηλικιακό κριτήριο, συνιστάται, για λόγους χρηστής διοίκησης και ίσης μεταχείρισης, ως ημερομηνία γέννησης των φοιτητών/τριών να θεωρείται η 31η Δεκεμβρίου του έτους γέννησης.

11.6 Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π., που γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι σύμφωνα με τη διάταξη 9.5γ του παρόντος κανονισμού, απαλλάσσονται από την καταβολή διδάκτρων.

11.7 Σε περίπτωση που φοιτούν ταυτόχρονα σε Π.Μ.Σ. του Ιδρύματος μέλη της ίδιας οικογένειας μέχρι β' βαθμού συγγένειας εξ αίματος ή εξ αγχιστείας υπάρχει η δυνατότητα να παρέχεται μείωση στα καταβαλλόμενα τέλη φοίτησης κατά 50%.

Άρθρο 12.

ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΚΑΙ ΒΡΑΒΕΙΑ

Για την πραγματοποίηση των σπουδών τους οι φοιτητές/τριες δύναται να λάβουν υποτροφίες και βραβεία ανάλογα με τους διαθέσιμους πόρους του Δ.Π.Μ.Σ.

12.1 Οι υποτροφίες αυτές διακρίνονται σε:

- α) υποτροφίες αριστείας (μέχρι δύο), οι οποίες αποδίδονται στους/ις αριστούχους φοιτητές/τριες του Δ.Π.Μ.Σ.

βάσει της επίδοσής τους στα μαθήματα του Α' εξαμήνου. Οι υποτροφίες απαλλάσσουν τους/τις δικαιούχους τους από τα τέλη φοίτησης του τελευταίου εξαμήνου διδασκαλίας μαθημάτων.

Προϋποθέσεις

Υποψηφιότητα για υποτροφίες αριστείας μπορούν να καταθέσουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες που έχουν ολοκληρώσει το ήμισυ της κανονικής διάρκειας φοίτησης. Οι υποψήφιοι/ιες δεν πρέπει να κατέχουν έμμισθη θέση στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ούτε να λαμβάνουν υποτροφία από οποιοδήποτε άλλο φορέα για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Κριτήρια

- βαθμολογική επίδοση στα μαθήματα (με μέσο όρο μεγαλύτερο ή ίσο του οκτώ)
- επιτυχής ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών
- ατομικό και οικογενειακό εισόδημα

Σε περίπτωση ισοβαθμίας και σύμπτωσης εισοδήματος, το ποσό κατανέμεται ισομερώς. Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια αποποιηθεί την υποτροφία, παρέχεται στον/στην επόμενο/η στη σειρά κατάταξης.

Διαδικασία

Οι φοιτητές/τριες μετά την πρόσκληση υποβάλλουν στη Γραμματεία του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών αίτηση συνοδευόμενη υποχρεωτικά από τα κατωτέρω δικαιολογητικά:

1) αναλυτική βαθμολογία

2) υπεύθυνη δήλωση, υπογεγραμμένη μέσω της πλατφόρμας gongr, με το εξής κείμενο: «Δεν κατέχω έμμισθη θέση στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ούτε λαμβάνω υποτροφία από οποιοδήποτε άλλο φορέα για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα»

3) πρόσφατο εκκαθαριστικό εφορίας (ατομικό και οικογενειακό)

Η Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ. εξετάζει τις υποψηφιότητες και εισηγείται στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, η οποία αποφασίζει σχετικά.

β) ανταποδοτικές υποτροφίες. Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών δύναται να χορηγεί έως τρεις (3) ανταποδοτικές υποτροφίες για διεξαγωγή επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών α' κύκλου σε μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες ανάλογα με τον αριθμό εισακτέων του Δ.Π.Μ.Σ. και τις οικονομικές δυνατότητες του Προγράμματος κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ.. Το ποσό της ανταποδοτικής υποτροφίας δύναται να καλύπτει μέρος ή το σύνολο των τελών φοίτησης

και υπολογίζεται βάσει πραγματικών ωρών απασχόλησης. Η αμοιβή ανά ώρα αποφασίζεται στην αρχή κάθε έτους με εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών. Η απόφαση αυτή γνωστοποιείται στους/ις φοιτητές/τριες του Δ.Π.Μ.Σ.

Το κόστος των ανταποδοτικών υποτροφιών δύναται να βαρύνει τον προϋπολογισμό έργων / προγραμμάτων, τα οποία χρηματοδοτούνται από ιδιωτικούς, διεθνείς και ίδιους πόρους του άρθρου 230 του ν. 4957/2022, καθώς και συγχρηματοδοτούμενων έργων του Εταιρικού Συμφώνου για το Πλαίσιο Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ).

Για τη χορήγηση ανταποδοτικών υποτροφιών ισχύουν οι προϋποθέσεις, τα κριτήρια και η διαδικασία της παρ. 12 α) για απονομή υποτροφιών αριστείας.

Ως επικουρικό διδακτικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών α' κύκλου, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων.

12.2 Βραβεία Αριστείας. Το Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να απονέμει βραβεία αριστείας στους/ις τρεις πρώτους φοιτητές/τριες κάθε σειράς με την ολοκλήρωση των μαθημάτων του Α' και Β' εξαμήνου, έπειτα από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών. Τα βραβεία δεν έχουν οικονομικό όφελος. Το βραβείο υπογράφεται από τον Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ. και τον/την Πρόεδρο του Τμήματος.

Προϋποθέσεις

1. Μέσος όρος μαθημάτων Α' και Β' εξαμήνου μεγαλύτερος / ίσος του οκτώ.

2. Ολοκλήρωση και επιτυχής εξέταση στην εξεταστική του Φεβρουαρίου (Α' εξάμηνο) και Ιουνίου (Β' εξάμηνο) στα κανονικά έτη σπουδών (Α' και Β' εξάμηνο κάθε σειράς).

Διαδικασία

Μετά την κατάθεση της βαθμολογίας του Ιουνίου, η Σ.Ε. εξετάζει τις βαθμολογίες των φοιτητών/τριών της σειράς, και εφ' όσον πληρούνται οι προηγούμενες προϋποθέσεις κατατάσσει τους/τις φοιτητές/τριες σε φθίνουσα σειρά (ως προς τον μέσο όρο της βαθμολογίας τους) και εισηγείται στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών την απονομή βραβείων στους/ις τρεις (3) πρώτους φοιτητές/τριες.

Μέσος Όρος: Σε όλες τις περιπτώσεις απονομής υποτροφιών ή βραβείων ο μέσος όρος υπολογίζεται από τον τύπο:

$$\text{Μέσος Όρος} = \left(\sum_{k=1}^N \text{BM}_k \cdot \text{ΠΜ}_k \right) / \text{ΣΠΜ}$$

όπου:

N = αριθμός μαθημάτων των εξαμήνων κατά περίπτωση,

BM_k= βαθμός του μαθήματος k,

ΠΜ_k = πιστωτικές μονάδες του μαθήματος k,

ΣΠΜ = σύνολο πιστωτικών μονάδων του/των εξαμήνου(ων) κατά περίπτωση.

Άρθρο 13.

ΥΠΟΔΟΜΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

13.1 Για την εύρυθμη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. διατίθενται αίθουσες διδασκαλίας και σεμιναρίων, αμφιθέατρα εξοπλισμένα με οπτικοακουστικά μέσα και εργαστήρια του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών.

13.2 Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών.

13.3 Η χρηματοδότηση του Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από:

- α) τέλη φοίτησης,
- β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- γ) κληροδοτήματα,
- δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,
- ε) ιδίους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) και

στ) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

ζ) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

13.4 Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται από τον ίδιο τον/την φοιτητή/τρια ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του/της φοιτητή/τριας,.

13.5 Η διαχείριση των πόρων των Δ.Π.Μ.Σ. του Α.Ε.Ι. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Ε.Κ.Π.Α.

13.6 Οι πόροι των Δ.Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

α) ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Δ.Π.Μ.Σ. Όταν τα έσοδα του Δ.Π.Μ.Σ. προέρχονται από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα ή πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

β) το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Δ.Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 14.

ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ / ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ Π.Μ.Σ.

14.1 Το διδακτικό έργο των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ανατίθεται, κατόπιν απόφασης της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Δ.Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμους καθηγητές/τριες ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενους/ες καθηγητές/τριες,

δ) εντεταλμένους/ες διδάσκοντες/ουσες,

ε) επισκέπτες καθηγητές/τριες ή επισκέπτες ερευνητές/τριες,

στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. Στην κατηγορία αυτή συμπεριλαμβάνονται έμπειρα στελέχη με ιδιαίτερες γνώσεις λογιστικής ελεγκτικής που υποδεικνύονται από το Εποπτικό Συμβούλιο του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών (ΣΟΕΛ) με το οποίο το Δ.Π.Μ.Σ. συνεργάζεται, στις ειδικεύσεις «Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική» και «Δημόσια Ελεγκτική».

14.2 Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων/ουσών δύναται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Δ.Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος/ουσας. Ειδικώς οι διδάσκοντες/ουσες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π. δύναται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Δ.Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

14.3 Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών δύναται να αιτηθεί στις Συνελεύσεις των συνεργαζόμενων Τμημάτων την ανάθεση επικουρικού διδακτικού έργου στους υποψήφιους διδάκτορες των συνεργαζόμενων Τμημάτων, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος/ουσας του Δ.Π.Μ.Σ.

14.4 Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Δ.Π.Μ.Σ.

Οι αποφάσεις της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

α) το ονοματεπώνυμο του/ης διδάσκοντα/ουσας,

β) την ιδιότητά του/ης (π.χ. μέλος Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. κ.ά.),

γ) το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα/ουσα (μάθημα, σεμινάριο ή εργαστήριο),

δ) τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα, σεμινάριο ή εργαστήριο.

14.5 Η κατανομή του διδακτικού έργου πραγματοποιείται πριν από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, τόσο για το χειμερινό, όσο και για το εαρινό εξάμηνο. Σε περίπτωση που η κατανομή του διδακτικού έργου δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί ταυτόχρονα και για τα δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα, η απόφαση θα λαμβάνεται

πριν από την έναρξη του κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Με αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών η ανάθεση διδακτικού έργου δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

14.6 Οι διδάσκοντες/ουσες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύναται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Δ.Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί αρμοδίως.

Άρθρο 15.

ΑΠΟΝΟΜΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

15.1 Ο/Η φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τη συμπλήρωση του ελάχιστου αριθμού μαθημάτων και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ., καθώς και την επιτυχή ολοκλήρωση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, εφόσον έχει επιλεχθεί. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία αφορά μόνο την ειδίκευση «Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική». Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών διαπιστώνει την ολοκλήρωση των σπουδών προκειμένου να χορηγηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

15.2 Με την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας χορηγείται στον/η μεταπτυχιακό/η φοιτητή/τρια βεβαίωση περάτωσης σπουδών, χάνεται η φοιτητική του/ης ιδιότητα και παύει η συμμετοχή του/ης στα συλλογικά όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου.

15.3 Το Δ.Μ.Σ. πιστοποιεί την επιτυχή αποπεράτωση των σπουδών και αναγράφει βαθμό, με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων, κατά την ακόλουθη κλίμακα: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου) και Καλώς (5 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

15.4 Ο τύπος του Δ.Μ.Σ. ανά είδος Π.Μ.Σ. είναι κοινός για όλα τα Τμήματα και τις Σχολές του Ε.Κ.Π.Α. και περιλαμβάνεται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος.

15.5 Στο πλαίσιο του Δ.Π.Μ.Σ. απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Χρηματοοικονομική» σε μία από τις εξής ειδικεύσεις:

- 1) Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Πολιτική
- 2) Δημόσια Ελεγκτική
- 3) Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική.

15.6 Οι τίτλοι απονέμονται από τη Γραμματεία του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών και αναφέρουν το Τμήμα Στατιστικής και Αναλογιστικών Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

15.7 Ο τίτλος υπογράφεται από τον/την Πρύτανη του ΕΚΠΑ, τον/τη Διευθυντή/τρια του Δ.Π.Μ.Σ. και τον/τη Γραμματέα του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών.

15.8 Ο τίτλος εκδίδεται στην ελληνική γλώσσα.

15.9 Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. χορηγείται σε ένα πρωτότυπο σε περγαμηνή, που εκδίδεται με δαπάνη του ενδιαφερο-

μένου. Το ποσόν της δαπάνης καθορίζεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Ιδρύματος.

Άρθρο 16.

ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ

16.1 Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών και σε χώρο του Τμήματος ή της Σχολής, παρουσία του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ., του/της Προέδρου του Τμήματος ή του/της Αναπληρωτή/τριας του/της και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου του Πρυτάνεως.

16.2 Αίτημα για τελετή ορκωμοσίας μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στη Μεγάλη Αίθουσα Τελετών του Κεντρικού κτιρίου εξετάζεται κατά περίπτωση από τον Πρύτανη, βάσει εκτίμησης των εκάστοτε δυνατοτήτων και του αριθμού των ορκιζόμενων που θα δηλώνεται από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Έρευνας.

16.3 Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Δ.Π.Μ.Σ., σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.), μπορούν να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τμήματος εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης. Το αίτημα πρέπει να αιτιολογείται πλήρως με συνημμένο πιστοποιητικό ή βεβαίωση από την αρμόδια υπηρεσία. Η εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης εγκρίνεται από τον/την Πρόεδρο του Τμήματος ή της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών και τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας.

Άρθρο 17.

ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗ

17.1 Το κείμενο του όρκου για τους αποφοίτους που αποκτούν ΔΜΣ έχει ως εξής:

«Τοῦ Μεταπτυχιακοῦ Τίτλου Σπουδῶν περὶ την ... (Τίτλος ΠΜΣ), Εἰδικεύσεως ... (εφόσον υπάρχει) τοῦ Τμήματος... ἀξιωθεῖς/εἶσα/έντες, ὄρκον πρό τοῦ Πρυτάνεως καὶ τοῦ Προέδρου τοῦ Τμήματος..., ὁμνύω/ομεν καὶ πίστιν καθομολογῶ/οὔμεν τήνδε.

Τῆς μὲν ἐπιστήμης ὡς οἶόν τε μάλιστα ἐν τῷ βίῳ ἐπιμελήσεσθαι κάπὶ τό τελειότερον αὐτὴν προαγαγεῖν πειράσεσθαι, πᾶν δὲ ποιήσῃς προθύμως ὅ,τι ἂν μέλλῃ ἐς εὐσέβειαν οἴσῃς καὶ κόσμον ἡθῶν καὶ σεμνότητα τρόπων, μηδ' ἐθελήσῃς τάναντία ὧν αὐτός/ή/οί γινώσκω/ομεν διδάσκειν μηδέ κατηλεῦν τὴν ἐπιστήμην.

Ταύτην τὴν ἐπαγγελίαν ἐπιτελοῦντι/οὔσῃ/οὔσιν, εἴη μοι/ἡμῖν τὸν Θεόν ἀρωγὸν κτήσασθαι ἐν τῷ βίῳ».

17.2 Για όσους δεν επιθυμοῦν να δώσουν όρκο θρησκευτικού τύπου επιτρέπεται απλή επίκληση της τιμής και συνείδησης τους ως εξής:

«Τοῦ Μεταπτυχιακοῦ Τίτλου Σπουδῶν περὶ την... (Τίτλος ΠΜΣ) Εἰδικεύσεως (εφόσον υπάρχει) τοῦ Τμήματος... ἀξιωθεῖς/εἶσα/έντες, παρέχω/ομεν κατὰ τὴν ἐμὴν/ἡμετέραν συνείδησιν πρό τοῦ Πρυτάνεως καὶ τοῦ Προέδρου τοῦ Τμήματος... διαβεβαίωσιν τήνδε. Τῆς μὲν

έπιστήμης ως όσον τε μάλιστα έν τῷ βίῳ έπιμελήσεσθαι κάπνι το τελειότερον αὐτήν προαγαγεῖν πειράσεσθαι, πᾶν δέ ποιήσιν προθύμως ὅ,τι ἂν μέλλῃ ές εὐσέβειαν οἴσιν καί κόσμον ἡθῶν καί σεμνότητα τρόπων, μηδ' έθελήσιν τάναντία ὧν αὐτός/ή/οί γινώσκω/ομεν διδάσκειν μηδέ καπηλεύειν τήν έπιστήμην».

Άρθρο 18. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Δ.Π.Μ.Σ.

18.1 Αξιολόγηση από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης

Το Δ.Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης / πιστοποίησης του Τμήματος που διοργανώνεται από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.). Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν το Δ.Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, λειτουργεί μέχρι την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

18.2 Εσωτερική αξιολόγηση

Η εσωτερική αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται σε ετήσια βάση από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Ιδρύματος. Στη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης συμμετέχουν όλοι οι εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση των ενεργειών και των δράσεων του Δ.Π.Μ.Σ. και πιο συγκεκριμένα, οι φοιτητές/τριες, τα μέλη του διδακτικού προσωπικού, το προσωπικό διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης και τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής του Δ.Π.Μ.Σ.

Η διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης πραγματοποιείται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος, τις οδηγίες και τα πρότυπα της ΕΘΑΑΕ.

Η εσωτερική αξιολόγηση του Δ.Π.Μ.Σ. περιλαμβάνει την αποτίμηση του διδακτικού έργου, καθώς και όλων των ακαδημαϊκών λειτουργιών και δράσεων του.

Αναλυτικότερα αξιολογούνται:

α) το περιεχόμενο του Προγράμματος Σπουδών σύμφωνα με την πιο πρόσφατη έρευνα στο συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ., έτσι ώστε να εξασφαλίζεται ο σύγχρονος χαρακτήρας του Δ.Π.Μ.Σ.,

β) ο φόρτος εργασίας των μαθημάτων, καθώς και η πορεία και η ολοκλήρωση των μεταπτυχιακών σπουδών από τους/ις φοιτητές/τριες,

γ) ο βαθμός ικανοποίησης των προσδοκιών των φοιτητών/τριών από το Πρόγραμμα Σπουδών, τις προσφε-

ρόμενες υπηρεσίες υποστήριξης των σπουδών τους και το μαθησιακό περιβάλλον,

δ) τα μαθήματα του Προγράμματος σε εξαμηνιαία βάση μέσω ερωτηματολογίων που συμπληρώνουν οι φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ.

Η αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης και η κοινοποίησή τους ορίζονται στον οικείο Κανονισμό και αποβλέπουν στη βιωσιμότητα του Προγράμματος, το υψηλό επίπεδο σπουδών, τη βελτίωση των παροχών του και την αποδοτικότητα των διδασκόντων του.

Άρθρο 19. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Το Δ.Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 2028-2029 εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 20. ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

20.1 Συνεργασίες με επαγγελματικούς φορείς

Το Πρόγραμμα συνεργάζεται από το 2005 με το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών για τη διεξαγωγή της ειδίκευσης "Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική". Η συνεργασία έγκειται στην παροχή εκπαιδευτικού έργου σχετικά με την εκπαιδευτική επάρκεια που αποκτούν οι απόφοιτοι της συγκεκριμένης ειδίκευσης στα γνωστικά αντικείμενα που προβλέπονται για την πιστοποίηση της άσκησης του επαγγέλματος του ορκωτού ελεγκτή λογιστή, συνδέοντας με τον τρόπο αυτόν τη συγκεκριμένη ειδίκευση με την αγορά εργασίας. Για τη συνεργασία αυτή υπογράφεται μνημόνιο - σύμβαση συνεργασίας από τον Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ. και τον Πρόεδρο του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών.

Επίσης από το 2015, το Δ.Π.Μ.Σ. επέκτεινε τη συνεργασία με το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών για τη διεξαγωγή της ειδίκευσης "Δημόσια Ελεγκτική", με σκοπό τη στελέχωση των ελεγκτικών μηχανισμών του δημόσιου τομέα. Για τη συνεργασία αυτή υπογράφεται μνημόνιο - σύμβαση συνεργασίας από τον Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ. και τον Πρόεδρο του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών.

Επιπροσθέτως, το Δ.Π.Μ.Σ. έχει συνάψει συμφωνία απαλλαγής συγκεκριμένων γνωστικών αντικειμένων (modules) για το πιστοποιητικό ACA του Institute of Charter Accountants of England and Wales (ICAEW), καθώς επίσης και για το πιστοποιητικό ACCA του Association of Chartered Certified Accountants (ACCA).

20.2 Εγγραφή στο μητρώο Ασκούμενων Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Δ.Π.Μ.Σ. με ειδίκευση την «Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική», εφόσον συμμετέχουν στις επαγγελματικές εξετάσεις του Σ.Ο.Ε.Λ. και εργάζονται σε ελεγκτική εταιρεία εγγράφονται στο κατά το π.δ. 226/1992 μητρώο Ασκούμενων Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών, όπως ισχύει.

Όσοι από τους ανωτέρω μεταπτυχιακούς φοιτητές συμμετέχουν στις επαγγελματικές εξετάσεις του Σ.Ο.Ε.Λ.

αλλά δεν εργάζονται σε ελεγκτική εταιρεία, εγγράφονται σε ειδικό μητρώο Σπουδαστών του Σ.Ο.Ε.Λ.

20.3 Αναγνώριση επαγγελματικών εξετάσεων Σ.Ο.Ε.Λ.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Δ.Π.Μ.Σ. και συγκριμένα της ειδίκευσης "Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική", δύνανται, κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, να συμμετέχουν στις επαγγελματικές εξετάσεις του Σ.Ο.Ε.Λ. καταβάλλοντας τα αντίστοιχα παράβολα. Η επιτυχής εξέταση στα αντίστοιχα γνωστικά αντικείμενα θα αναγνωρίζεται από το Δ.Π.Μ.Σ. αναγόμενη στην κλίμακα βαθμολογίας 0-10. Η δυνατότητα αναγνώρισης ισχύει για τα γνωστικά αντικείμενα στο Παράρτημα ΙΙ. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που θα επιλέξουν την εξέταση των γνωστικών αντικειμένων μέσω των επαγγελματικών εξετάσεων δεν υποχρεούνται να συμμετάσχουν στις αντίστοιχες εξετάσεις του Δ.Π.Μ.Σ.

Ειδικότερα, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν το δικαίωμα, όσοι το επιθυμούν, να συμμετέχουν ταυτόχρονα στις επαγγελματικές εξετάσεις του Σ.Ο.Ε.Λ. και στις εξετάσεις του Δ.Π.Μ.Σ., εφόσον πρόκειται για την ίδια εξεταστική περίοδο που διδάσκεται το γνωστικό αντικείμενο στο Δ.Π.Μ.Σ. Στην περίπτωση επιτυχίας και στις δύο εξετάσεις αναγνωρίζεται μόνο η βαθμολογία της εξέτασης του Δ.Π.Μ.Σ. Στην περίπτωση επιτυχίας μόνο στις επαγγελματικές εξετάσεις του Σ.Ο.Ε.Λ. αναγνωρίζεται η βαθμολογία των επαγγελματικών εξετάσεων. Αποτυχία και στις δύο εξετάσεις θεωρείται αποτυχία στο γνωστικό αντικείμενο.

20.4 Κάτοχοι τίτλου σπουδών π.δ. 226/1992, όπως αυτό ισχύει

Οι κάτοχοι τίτλων σπουδών σύμφωνα με το π.δ. 226/1992, όπως αυτό ισχύει, μπορούν να γίνουν κάτοχοι του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Χρηματοοικονο-

μική» με ειδίκευση «Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική» εφόσον:

- Έχουν επιτύχει στις εξετάσεις που προσδιορίζονται στο π.δ. 226/1992, όπως αυτό ισχύει, με μέσο όρο τουλάχιστον ίσο με αυτόν που προσδιορίζει η ΕΠΣ, έπειτα από εισήγηση της ΕΣΕΛΕ.

- Παρακολουθήσουν και εξετασθούν επιτυχώς στα ακόλουθα μαθήματα:

- Μικροοικονομική Ανάλυση
- Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά
- Στατιστική και Ποσοτικές Μέθοδοι
- Μακροοικονομική Ανάλυση, Διεθνής Οικονομική
- Χρηματοοικονομική των Επιχειρήσεων και των Αγορών

• Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα

• Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου

• Οργάνωση και Στρατηγική Επιχειρήσεων

Η ύλη των παραπάνω γνωστικών αντικειμένων θα προσδιορίζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, έπειτα από εισήγηση της Ε.Σ.Ε.Λ.Ε.. Οι κάτοχοι τίτλων σπουδών σύμφωνα με το π.δ. 226/1992, όπως αυτό ισχύει, εφόσον γίνουν δεκτοί για να φοιτήσουν στο Δ.Π.Μ.Σ. έχουν, κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους, όλα τα δικαιώματα και υποχρεώσεις των φοιτητών του Δ.Π.Μ.Σ. όπως αυτοί απορρέουν από τον παρόντα Κανονισμό.

Άρθρο 21.

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Οι ήδη εγγεγραμμένοι/ες φοιτητές/τριες ολοκληρώνουν τις σπουδές τους σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό.

Για όσα θέματα δεν ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία, στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Διατριβών Ε.Κ.Π.Α. ή στον παρόντα Κανονισμό, αρμόδια να αποφασίσουν είναι τα όργανα του Δ.Π.Μ.Σ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**ΤΥΠΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ**

Αριθ.πρωτ.:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Εθνικόν και Καποδιστριακόν
Πανεπιστήμιον Αθηνών
—ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837—



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΑΙΓΑΙΟΥ

ΔΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ»
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
ΔΙΑ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΔΙΑ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΩΝ

ΔΙΠΛΩΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Ο/Η (ονοματεπώνυμο) του (πατρώνυμο) πτυχιούχος του Τμήματος (όνομα Τμήματος και Ιδρύματος, στην περίπτωση που ο πτυχιούχος έχει περισσότερα πτυχία του ενός αναφέρεται μόνο το συναφές με το ΠΜΣ), μετά την ευδόκιμη παρακολούθηση των μαθημάτων και την επιτυχή δοκιμασία στις προβλεπόμενες εξετάσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Εφαρμοσμένη Οικονομική και Χρηματοοικονομική», στην ειδίκευση έτυχε του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με βαθμό «.....» [π.χ. «Άριστα (10)»], την 00/00/0000 (ημερομηνία ολοκλήρωσης σπουδών).

ΣΕ ΠΙΣΤΩΣΗ ΤΩΝ ΑΝΩΤΕΡΩ
ΕΚΔΙΔΕΤΑΙ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΔΙΠΛΩΜΑ

Αθήνα, 00-00-0000

Ο/Η ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΕΚΠΑ

Ο/Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ/ΤΡΙΑ ΤΟΥ ΔΠΜΣ

Ο/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΝΩΣΤΙΚΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΑΠΟ
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ Σ.Ο.Ε.Λ.

A/A	Γνωστικό Αντικείμενο
1	Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα
2	Ειδικά θέματα Λογιστικής και Ελεγκτικής Τραπεζών
3	Ειδικά θέματα Λογιστικής και Ελεγκτικής Ασφαλιστικών επιχειρήσεων
4	Ειδικά θέματα Λογιστικής και Ελεγκτικής Δημοσίου Τομέα
5	Ειδικά θέματα Λογιστικής και Ελεγκτικής Ναυτιλιακών επιχειρήσεων
6	Ελεγκτική και επαγγελματικές ικανότητες ελεγκτή
7	Διαχείριση κινδύνων και εσωτερικός έλεγχος
8	Φορολογικά Στοιχεία και Λογιστικό Σύστημα
9	Φόρος Προστιθέμενης Αξίας
10	Αρχές και ειδικά θέματα εταιρικού δικαίου - εταιρικής διακυβέρνησης και πτωχευτικού δικαίου
11	Ειδικές διατάξεις του Ν. 4548/2018
12	Αρχές και ειδικά θέματα ασφαλιστικού και εργατικού δικαίου
13	Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα
14	Φορολογία Εισοδήματος Φυσικών Προσώπων
15	Φορολογία Εισοδήματος Νομικών Προσώπων
16	Πληροφορική και Μηχανογραφικά συστήματα
17	Κοστολόγηση και διοικητική Λογιστική
18	Ανάλυση Οικονομικών Καταστάσεων
19	Καταστάσεις Ταμειακών Ροών
20	Ενοποιημένες Οικονομικές Καταστάσεις
21	Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

