



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Σεπτεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5303

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων της Διεύθυνσης Φορολογικής Πολιτικής, της Γενικής Γραμματείας Φορολογικής Πολιτικής του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.
- 2 Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στον «Γενικό Γραμματέα Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων της ανωτέρω Γενικής Γραμματείας (Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων).
- 3 Έγκριση λειτουργίας ΚΠΑ2 Μυκόνου της Δ.ΥΠ.Α. στη νήσο Μύκονο της Περιφερειακής Ενότητας Μυκόνου (άρθρο 2 του π.δ. 80/2016).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 126390 ΕΞ 2023

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων της Διεύθυνσης Φορολογικής Πολιτικής, της Γενικής Γραμματείας Φορολογικής Πολιτικής του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

2. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

3. Την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 35, των παρ. 1 και 2 του άρθρου 36 και την περ. ι της παρ. 1 του άρθρου 37 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

4. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181), σε συνδυασμό με το άρθρο 1 του π.δ. 84/2019 (Α' 123).

5. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).

6. Το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).

7. Την υπό στοιχεία 27871ΕΞ2020/06.03.2020 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Διορισμός της Πηνελόπης Παγώνη του Σωτηρίου σε θέση Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Οικονομικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 185), σε συνδυασμό με την παρ. 2 του άρθρου 38 του ν. 5013/2023 (Α' 12).

8. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο της Διεύθυνσης Εισοδηματικής Πολιτικής.

9. Την υπό στοιχεία 185692 ΕΞ2022/19.12.2022 απόφαση της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Οικονομικών «Κατανομή των πιστώσεων του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 του Υπουργείου Οικονομικών σε επιμέρους ελαχιστοβάθμιους αναλυτικούς λογαριασμούς εξόδων» (ΑΔΑ: Ψ5ΗΘΗ-399).

10. Τα υπό στοιχεία 100297ΕΞ2023/05.07.2023 και 101958ΕΞ2023/07.07.2023 έγγραφα του Γενικού Γραμματέα Φορολογικής Πολιτικής του πρώην Υπουργείου Οικονομικών (νυν Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών), με τα οποία μας γνωστοποιείται ότι παρίσταται ανάγκη παροχής εργασίας πέρα από το κανονικό ωράριο για το Β' εξάμηνο του έτους 2023, στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Φορολογικής Πολιτικής προκειμένου να αντιμετωπισθούν οι αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες, όπως η ανάλυση και επεξεργασία δεδομένων που αφορούν στο σχεδιασμό και την υλοποίηση της

φορολογικής πολιτικής, η παρακολούθηση και αξιολόγηση των διεθνών εξελίξεων στον φορολογικό τομέα, και ιδίως η αξιολόγηση των εξελίξεων σε επίπεδο Ο.Ο.Σ.Α. και Ε.Ε., η παρακολούθηση των έργων του Ταμείου Ανάκαμψης αλλά και των έργων Τεχνικής Βοήθειας κ.α.

11. Το υπό στοιχεία 102040ΕΞ2023/07.07.2023 έγγραφο της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης.

12. Την υπό στοιχεία 119903ΕΞ2023/11.08.2023 (ΑΔΑ: ΨΨΟΨΗ-3ΙΝ) απόφαση δέσμευσης πίστωσης της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, που αφορά στην υπερωριακή εργασία υπαλλήλων της Διεύθυνσης Φορολογικής Πολιτικής, της Γενικής Γραμματείας Φορολογικής Πολιτικής του ιδίου Υπουργείου.

13. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται συνολική δαπάνη είκοσι πέντε χιλιάδων διακοσίων ευρώ (25.200 €) περίπου, η οποία θα καλυφθεί από την εγγεγραμμένη πίστωση Ειδικού Φορέα 1023-207-0000000 και λογαριασμού 2120201001 του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών του τρέχοντος έτους, αποφασίζουμε:

1. Την έγκριση της καθιέρωσης απογευματινής υπερωριακής εργασίας, για τριάντα πέντε (35) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Φορολογικής Πολιτικής, της Γενικής Γραμματείας Φορολογικής Πολιτικής του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως τις 31-12-2023 και για μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες συνολικά ο καθένας.

2. Οι ανωτέρω υπάλληλοι δικαιούνται υπερωριακής αποζημίωσης, μόνο στην περίπτωση που δεν είναι δικαιούχοι άλλης υπερωριακής αποζημίωσης από οποιονδήποτε φορέα για το ίδιο χρονικό διάστημα.

Στην ανωτέρω υπερωριακή εργασία, η οποία θα πραγματοποιείται κατά τις εργάσιμες ημέρες, μπορούν να μετέχουν και επιπρόσθετοι υπάλληλοι, καθώς και αποσπασμένοι υπάλληλοι εντός του ανωτέρω ορίου αριθμού ωρών, που εγκρίνονται με την παρούσα απόφαση.

3. Η κατανομή των ωρών, η συγκρότηση του συνεργείου και η περιγραφή των συγκεκριμένων εργασιών που θα πραγματοποιηθούν θα γίνει με ευθύνη της Προϊσταμένης της ανωτέρω Διεύθυνσης. Η σχετική απόφαση θα κοινοποιηθεί στο Γραφείο της Υπηρεσιακής Γραμματέως, στο Γραφείο της Γενικής Γραμματέως Φορολογικής Πολιτικής και στην Αυτοτελή Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης.

4. Με την ολοκλήρωση της υπερωριακής εργασίας, η εκτέλεση των προαναφερόμενων εργασιών και η παράδοση του έργου θα βεβαιώνεται εγγράφως στην Αυτοτελή Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης με ευθύνη της Προϊσταμένης της ανωτέρω Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 31 Αυγούστου 2023

Η Υπηρεσιακή Γραμματέας

ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΠΑΓΩΝΗ

Αριθμ. 38879 ΕΞ 2023

(2)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στον «Γενικό Γραμματέα Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων της ανωτέρω Γενικής Γραμματείας (Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

I. Τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 13, την παρ. 2 και 3 του άρθρου 35, των άρθρων 36 και 37, της περ. ζ' της παρ. 2 του άρθρου 41 και της παρ. 9 του άρθρου 116 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133),

2. του άρθρου 50 του ν. 4635/2019 «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» (Α' 167),

3. του άρθρου 9 του ν. 2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας» (Α' 45),

4. του π.δ. 40/2020 «Οργανισμός Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Α' 85),

5. του π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139),

6. του π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 130),

7. της υπ' αρ. 3975/28.09.2020 απόφασης του Υπουργού Επικρατείας «Ορισμός Υπουργού ως αποφαίνόμενου οργάνου και διατάκτη κατ' άρθρο 37 παρ. 2 και 3 του ν. 4622/2019 (Α' 133)» (Β' 4322),

8. της υπ' αρ. 480/2023 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ανάθεση καθηκόντων Γενικού Γραμματέα Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Υ.Ο.ΔΔ. 744).

9. του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

II. Την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των Υπηρεσιών που ανήκουν στο Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, καθώς και της ταχείας διεκπεραίωσης των υποθέσεων αρμοδιότητάς τους.

III. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Δικαίωμα υπογραφής του Γενικού Γραμματέα
Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων

Μεταβιβάζεται στον Γενικό Γραμματέα Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» για τα παρακάτω θέματα:

1. Πάσης φύσεως έγγραφα και ερωτήματα προς την Ευρωπαϊκή Ένωση, Ευρωπαϊκούς και Διεθνείς Οργανισμούς για θέματα της αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, εξαιρουμένων των θεμάτων εκπροσώπησης του Υπουργείου στην Ευρωπαϊκή Ένωση και σε διεθνείς οργανισμούς.

2. Πάσης φύσεως έγγραφα αναφορικά με τα θέματα λειτουργίας ευρωπαϊκών οργανισμών και φορέων στην Ελλάδα, τη διαχείριση των οποίων έχει η Γενική Γραμματεία Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

3. Κάθε είδους συμφωνίες, προγραμματικές συμφωνίες, προγραμματικές συμβάσεις και μνημόνια συνεργασίας μεταξύ της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και των Υπουργείων και λοιπών εν γένει κρατικών υπηρεσιών και φορέων στους τομείς που αντιστοιχούν στους επιχειρησιακούς στόχους και στις αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, όπως ορίζονται στον εκάστοτε ισχύοντα Οργανισμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

4. Αποφάσεις και εντολές που αφορούν σε δαπάνες, εγκρίσεις, κατανομή χρηματοδοτήσεων, προκηρύξεις διαγωνισμών, συνοπτικούς διαγωνισμούς και εξαιρετικές ή απευθείας αναθέσεις, εξέταση ενστάσεων και προσφυγών, όπου απαιτείται αποφάσεις κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και υπογραφή των συναπτόμενων συμβάσεων και των τροποποιήσεων αυτών, αποφάσεις ανάληψης και έγκρισης πιστώσεων, καθώς και κάθε έγγραφο ή απόφαση σχετική με δαπάνη για έργα, υπηρεσίες και αγαθά της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, που βαρύνουν το αποθεματικό της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (Ε.Ε.Τ.Τ.), σύμφωνα με το άρθρο 75 του ν. 4070/2012 (Α' 82), από το ποσό του ενός λεπτού (0,01) του ευρώ μέχρι ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000 €) πλέον ΦΠΑ.

5. Αποφάσεις αναλήψεων υποχρεώσεων και μετακινήσεων που βαρύνουν το αποθεματικό της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, σύμφωνα με το άρθρο 75 του ν. 4070/2012 (Α' 82), για εκτός έδρας υπηρεσιακές μετακινήσεις στο εσωτερικό και το εξωτερικό για λόγους που προάγουν τους σκοπούς της Γ.Γ.Τ.Τ., του Γενικού Γραμματέα Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, των υπαλλήλων και των Προϊσταμένων όλων των οργανικών μονάδων της Γ.Γ.Τ.Τ., καθώς και του προσωπικού που είναι τοποθετημένο στο Ιδιαίτερο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (και για ποσά έως πέντε χιλιάδες (5.000) ευρώ πλέον ΦΠΑ, ανά άτομο για κάθε μετακίνηση).

6. Υποβολή των τεχνικών δελτίων έργων αρμοδιότητάς του που εντάσσονται σε προγράμματα συγχρηματοδοτούμενου και εθνικού σκέλους, εκπροσωπώντας το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης ως φορέας πρότασης και υλοποίησης.

7. Αποφάσεις ορισμού μελών και συγκρότησης των επιτροπών: α) διενέργειας των διαγωνισμών και αξιολόγησης των προσφορών, β) εξέτασης ενστάσεων και προσφυγών και γ) παραλαβής των παραδοτέων των συμβάσεων, που αφορούν στις διαδικασίες αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και βαρύνουν το αποθεματικό της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (Ε.Ε.Τ.Τ.), σύμφωνα με το άρθρο 75 του ν. 4070/2012 (Α' 82), τον κρατικό προϋπολογισμό, το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, χρηματοδοτούμενα ή συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλα χρηματοδοτικά εργαλεία και για ποσά μέχρι ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000 €), πλέον ΦΠΑ.

8. Τα αιτήματα προς τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης για την πραγματοποίηση κάθε είδους δαπανών επί θεμάτων αρμοδιότητάς του, μέχρι του ποσού των εκατό χιλιάδων ευρώ (100.000 €), καθώς επίσης και τα αιτήματα προς τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου επί θεμάτων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

9. Τις αποφάσεις σύστασης, συγκρότησης και ορισμού μελών επιτροπών και ομάδων εργασίας επί θεμάτων που άπτονται αποκλειστικά των αρμοδιοτήτων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και για τις οποίες δεν έχει αρμοδιότητα ο Υπηρεσιακός Γραμματέας του Υπουργείου.

10. Πράξεις υποβολής προτάσεων για τη χρηματοδότηση/συγχρηματοδότηση δράσεων στους τομείς αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και αποφάσεις ορισμού δικαιούχων για τις ανωτέρω προτεινόμενες δράσεις, προγραμματικές συμφωνίες και λοιπές αποφάσεις σχετικά με την προετοιμασία, ωρίμανση, υποστήριξη, υλοποίηση και παρακολούθηση των δράσεων αυτών.

11. Πάσης φύσεως έγγραφα και διοικητικές πράξεις, που αφορούν στη διενέργεια διαγωνισμών ή αναθέσεις έργων/υπηρεσιών/μελετών/προμηθειών και σύναψη συμβάσεων σχετικών με πράξεις και δράσεις χρηματοδοτούμενων/συγχρηματοδοτούμενων έργων από τον τακτικό προϋπολογισμό ή το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ή από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή από άλλα χρηματοδοτικά εργαλεία, που υλοποιούνται είτε από την Γενική Γραμματεία Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων είτε από άλλους δυνητικούς δικαιούχους ή/και φορείς υλοποίησης δράσεων στους τομείς αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, και για ποσά έως ένα εκατομμύριο ευρώ (1.000.000 €), πλέον ΦΠΑ.

12. Αποφάσεις σχετικά με την εκπόνηση σχεδίου, επικαιροποίηση, τροποποίηση, αναθεώρηση και παρακολούθηση της εφαρμογής των δράσεων και των χρονοδιαγραμμάτων που περιλαμβάνονται στο Εθνικό Ευρυζωνικό Σχέδιο, συμπεριλαμβανομένων: α) εγγράφων και οδηγιών προς άλλες υπηρεσίες και εποπτευόμενους φορείς που συμμετέχουν ή υλοποιούν δράσεις του

Εθνικού Ευρυζωνικού Σχεδίου και β) αποφάσεων για την υλοποίηση δράσεων ωρίμανσης και παροχής τεχνικής βοήθειας του Εθνικού Ευρυζωνικού Σχεδίου.

13. Αποφάσεις σχετικές με την εύρυθμη οργάνωση και λειτουργία, καθώς και την ψηφιοποίηση μέρους ή του συνόλου του μουσειακού υλικού του Φιλοτελικού και Ταχυδρομικού Μουσείου, στις οποίες θα καθορίζονται εκτός των άλλων οι προδιαγραφές και ο τρόπος εκτέλεσης του έργου.

14. Την έγκριση του ετήσιου προγράμματος αποστολών για υπηρεσιακούς λόγους στο εσωτερικό και στο εξωτερικό των υπαλλήλων και των Προϊσταμένων όλων των οργανικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων καθώς και του Ιδιαιτέρου Γραφείου του Γενικού Γραμματέα.

15. Προτάσεις προς την αρμόδια Υπηρεσία για την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας του προσωπικού για την απασχόλησή του τις απογευματινές, νυκτερινές ώρες, τις αργίες και τις εξαιρέσιμες ημέρες στο πλαίσιο της αρμοδιότητάς του.

16. Απαντητικά έγγραφα σε αιτήσεις επανεξέτασης ή αναφορές παραπόνων ή καταγγελίες πολιτών κατά πράξεων ή παραλείψεων των Προϊσταμένων των Γενικών Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Ταχυδρομείων.

17. Τα ερωτήματα για γνωμοδότηση προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, τα οποία αναφέρονται σε θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

18. Την έκθεση των απόψεων της Διοίκησης και τα σχετικά έγγραφα προς το Συμβούλιο της Επικρατείας, τα διοικητικά και πολιτικά δικαστήρια επί των ασκούμενων αιτήσεων ακυρώσεως, προσφυγών ή άλλων ένδικων βοηθημάτων ή ένδικων μέσων που αναφέρονται σε θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

19. Την έκδοση οδηγιών, κατευθυντήριων γραμμών, εγχειριδίων και εγκυκλίων για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

20. Αποφάσεις εκτός έδρας μετακίνησης (μετάβασης) στο εσωτερικό και στο εξωτερικό για υπηρεσιακούς λόγους των μελών επιτροπών και ομάδων εργασίας που συγκροτούνται για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, καθώς και των συνεργαζόμενων με τη Γενική Γραμματεία Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων επιστημόνων και εκπροσώπων φορέων, οι οποίες βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Υπουργείου και το αποθεματικό της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, σύμφωνα με το άρθρο 75 του ν. 4070/2012 (Α' 82).

21. Αιτήματα που αφορούν στην αναγνώριση, ανάκληση δικαιώματος, ακύρωση και τροποποίηση στοιχείων εκκαθαριστριών εταιρειών, καθώς και χορήγηση Κωδικού Αναγνώρισης (ΑΑΙC), όπως περιγράφονται στο άρθρο 5 του π.δ. 137/2014 «Αναγνώριση εκκαθαριστριών εταιρειών που αναλαμβάνουν τη λογιστική τακτοποίηση λογαριασμών της κινητής ναυτικής και της κινητής ναυτικής δορυφορικής υπηρεσίας των ελληνικών εμπορικών πλοίων» (Α' 227).

22. Αποφάσεις σχετικά με τη χορήγηση δικαιώματος πρόσβασης στα στοιχεία που τηρούνται στο Μητρώο Δικτυακών Υποδομών της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

23. Κάθε είδους έγγραφα και διοικητικές πράξεις που άπτονται θεμάτων εποπτείας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, του Ν.Π.Ι.Δ. μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑΤΟΣ» και διακριτικό τίτλο «ΕΛ.ΚΕ.Δ.».

Άρθρο 2

Δικαίωμα Υπογραφής στους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων

Μεταβιβάζεται στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Κυβερνοασφάλειας, της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» για τα παρακάτω θέματα:

1. Τα προπαρασκευαστικά, υπομνηστικά και, γενικότερα, όλα τα διαδικαστικά έγγραφα οιαδήποτε περιεχομένου, περιλαμβανομένων και εκείνων με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες ή ανακοινώνονται πράξεις της Υπηρεσίας, καθώς και αλληλογραφία με φορείς του δημοσίου τομέα για τρέχοντα υπηρεσιακά θέματα, εφόσον άπτονται των αρμοδιοτήτων περισσότερων Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

2. Έγγραφα-προσκλήσεις και έγγραφα διαβίβασης προγραμμάτων, ημερήσιων διατάξεων και άλλων σχετικών πληροφοριών για συναντήσεις, συσκέψεις και εκδηλώσεις επί θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων προς τις υπηρεσίες του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, καθώς και άλλες υπηρεσίες και Υπουργεία στην Ελλάδα.

Άρθρο 3

Δικαίωμα υπογραφής των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων

Μεταβιβάζεται στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» για τα παρακάτω θέματα:

1. Τα προπαρασκευαστικά, υπομνηστικά και, γενικότερα, όλα τα διαδικαστικά έγγραφα οιαδήποτε περιεχομένου, περιλαμβανομένων και εκείνων με τα οποία ζητούνται πληροφορίες στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης της οποίας προΐστανται ή ανακοινώνονται πράξεις της Υπηρεσίας.

2. Την αλληλογραφία με φορείς του δημοσίου τομέα για τρέχοντα υπηρεσιακά θέματα της αρμοδιότητάς τους.

3. Τα έγγραφα με τα οποία ανακοινώνονται ή κοινοποιούνται στους ενδιαφερόμενους προεδρικά διατάγματα, καθώς και λοιπές αποφάσεις της Υπηρεσίας ή αποφάσεις συλλογικών οργάνων.

4. Την έγκριση χορήγησης επικυρωμένων αντιγράφων από το τηρούμενο στη Διεύθυνση αρχείο, την έκδοση

πράξεων για τη θέση των εγγράφων στο αρχείο, για θέματα αρμοδιότητας περισσότερων Τμημάτων, καθώς και την έγκριση χορήγησης αντιγράφων εγγράφων, συμπεριλαμβανομένης και της έγκρισης-γνωστοποίησης διοικητικών εγγράφων, κατά το άρθρο 5 του ν. 2690/1999, όπως ισχύει.

5. Τις περιλήψεις αποφάσεων και πράξεων της αρμοδιότητάς τους που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στον ημερήσιο τύπο, καθώς και τις εντολές δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως προεδρικών διαταγμάτων και λοιπών πράξεων.

6. Τις αποφάσεις συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων για τις ανάγκες της Διεύθυνσης καθώς και τις βεβαιώσεις για την πραγματοποίηση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων αυτών.

7. Τις αποφάσεις στοχοθεσίας των Διευθύνσεων των οποίων προΐστανται και τις ετήσιες απολογιστικές εκθέσεις.

Άρθρο 4

Ειδικότερα θέματα δικαιώματος υπογραφής των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων

Ειδικότερα, στους Προϊσταμένους των παρακάτω Διευθύνσεων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού», πέραν των όσων αναφέρονται στο προηγούμενο άρθρο:

Α. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ασύρματων Επικοινωνιών, Δικτύων Πέμπτης Γενιάς (5G) και Διαστήματος της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει:

1. Πράξεις σχετικές με δικαιώματα χρήσης ραδιοσυχνοτήτων ή ζωνών ραδιοσυχνοτήτων για κάθε είδους υπηρεσίες και εφαρμογές κρατικών δικτύων, ραδιοδικτύων, διπλωματικών αποστολών και πειραματικών δικτύων.

2. Πράξεις σχετικές με διεθνή συντονισμό ραδιοσυχνοτήτων.

3. Πράξεις σχετικές με δορυφορικό συντονισμό ραδιοσυχνοτήτων.

4. Εισηγήσεις επί τεχνικών θεμάτων παρακολούθησης συμβάσεων με δορυφορικούς οργανισμούς και φορείς.

Β. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ευρωζωνικότητας και Δικτύων ηλεκτρονικών επικοινωνιών της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει:

Εισηγήσεις επί τεχνικών θεμάτων παρακολούθησης συμβάσεων που έχει συνάψει η Γενική Γραμματεία Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων με άλλους φορείς για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

Γ. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνολογικού Εξοπλισμού και Εγκαταστάσεων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει:

Ανακοινώσεις στα αρμόδια όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης πιστοποιημένων Οργανισμών (ενδεικτικά: θέματα ηλεκτρομαγνητικής συμβατότητας και ραδιοεξοπλισμού κ.α.).

Δ. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ταχυδρομείων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει:

1. Πράξεις χορήγησης άδειας για τη φωτογράφιση, κινηματογράφιση, βιντεοσκόπηση, μελέτη, σχεδίαση και δημοσίευση του μουσειακού υλικού, εφόσον συντρέχουν οι νόμιμες προς τούτο προϋποθέσεις (παρ. 3 του άρθρου 11, παρ. 1 του άρθρου 29 και παρ. 3 του άρθρου 46 του ν. 3028/2002).

2. Αποφάσεις για τη συμμετοχή του Φιλοτελικού και Ταχυδρομικού Μουσείου σε επίσημες εθνικές, ευρωπαϊκές και διεθνείς ψηφιακές εκθέσεις και πολιτιστικές εφαρμογές.

3. Πράξεις αποδοχής δωρεών και χρησιδανείων γραμματοσήμων και άλλου μουσειακού υλικού.

4. Εγκρίσεις για την ανταλλαγή και χρήση γραμματοσήμων και άλλου μουσειακού υλικού με άλλα μουσεία και διεθνείς μουσειακούς φορείς.

5. Εγκρίσεις για τη μεταφορά μουσειακού υλικού εκτός του Μουσείου, προκειμένου να υποβληθεί σε εργασίες συντήρησης ή αποκατάστασης.

Άρθρο 5

Δικαίωμα υπογραφής των Προϊσταμένων των Τμημάτων και των Αυτοτελών Τμημάτων

Μεταβιβάζεται στους Προϊσταμένους των Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» για τα παρακάτω θέματα:

1. Τα υπομνηστικά έγγραφα σε θέματα της αρμοδιότητας των Τμημάτων, εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος.

2. Τις απαντήσεις σε αιτήματα ή αναφορές διοικουμένων (φυσικών ή νομικών προσώπων) ή υπαλλήλων.

3. Την έκδοση βεβαιώσεων για υπηρεσιακά θέματα της αρμοδιότητάς τους, σε συνεννόηση με τον άμεσο ιεραρχικά Προϊστάμενό τους.

4. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται έγγραφα στο αρχείο.

5. Τις εντολές για την επίδοση εγγράφων ή δικογράφων, καθώς και για την αναζήτηση ή επιστροφή αλληλογραφίας σε θέματα αρμοδιότητάς τους.

6. Τις αποφάσεις καθορισμού στόχων για τους υπαλλήλους των Τμημάτων τους.

Άρθρο 6

Ειδικότερα θέματα δικαιώματος υπογραφής των Προϊσταμένων των Τμημάτων και των Αυτοτελών Τμημάτων

Ειδικότερα, στους Προϊσταμένους των παρακάτω Τμημάτων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού», πέραν των όσων αναφέρονται στο προηγούμενο άρθρο:

Α. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Ηλεκτρομαγνητικής Συμβατότητας, Εγκαταστάσεων και Εξοπλισμού Ραδιοεπικοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνολογικού Εξοπλισμού και Εγκαταστάσεων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει:

1. Πράξεις σχετικές με την εγγραφή σε τηρούμενο Μητρώο και χορήγηση διακριτικών κλήσεως και ειδικών διακριτικών κλήσεως της υπηρεσίας ραδιοερασιτέχνη.

2. Γνωμοδοτήσεις για τις ανανεώσιμες πηγές ενέργειας (κατά περίπτωση για έργα ηλεκτροπαραγωγής από αιολικούς σταθμούς).

Β. Στον Προϊστάμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Συντονισμού και Διεθνών Σχέσεων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράψει:

1. Εγκρίσεις παροχής φιλοξενίας που απαιτείται κατά τη διάρκεια συναντήσεων και εκδηλώσεων που οργανώνονται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

2. Βεβαιώσεις προς τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης για την παροχή φιλοξενίας στο πλαίσιο συναντήσεων και εκδηλώσεων που οργανώνονται από το Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Συντονισμού και Διεθνών Σχέσεων.

3. Τα προπαρασκευαστικά και γενικότερα όλα τα διαδικαστικά έγγραφα οιοδήποτε περιεχομένου, σε θέματα της αρμοδιότητας του Τμήματος, περιλαμβανομένων και εκείνων με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες ή ανακοινώνονται πράξεις του Τμήματος.

4. Την αλληλογραφία με φορείς του δημοσίου τομέα για θέματα της αρμοδιότητας του Τμήματος.

Γ. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Καταγραφής, Συντήρησης και Φύλαξης Συλλογών του Φιλοτελικού και Ταχυδρομικού Μουσείου της Διεύθυνσης Ταχυδρομείων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράψει:

1. Πράξεις παραλαβής, καταγραφής και αρχειοθέτησης του μουσειακού υλικού.

2. Άδειες για την παραγωγή, αναπαραγωγή και διάδοση στο κοινό για άμεσο ή έμμεσο οικονομικό σκοπό αντιγράφων ή απεικονίσεων του μουσειακού υλικού.

3. Ημερήσια και νυκτερινά προγράμματα φύλαξης.

4. Βεβαιώσεις για την πραγματοποίηση του έργου φύλαξης του Μουσείου κατά τις νυκτερινές ώρες, τις ημέρες των εξαιρέσιμων και των αργιών.

Δ. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Εκθέσεων, Δημοσιεύσεων και Πληροφόρησης του Φιλοτελικού και Ταχυδρομικού Μουσείου της Διεύθυνσης Ταχυδρομείων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράψει:

1. Τα παραστατικά πώλησης στο κοινό σειρών γραμματοσήμων, φιλοτελικών και συλλεκτικών προϊόντων του Μουσείου.

2. Το πρόγραμμα ξεναγήσεων στο Μουσείο.

3. Τα έγγραφα ενημέρωσης κοινού για τις ώρες λειτουργίας του Μουσείου.

Άρθρο 7

1. Το δικαίωμα υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» το οποίο μεταβιβάζεται σύμφωνα με την παρούσα ασκείται παράλληλα και από το μεταβιβάζον όργανο.

2. Επιτρέπεται η περαιτέρω εξουσιοδότηση υπογραφής από τον Γενικό Γραμματέα Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων με αποφάσεις του, που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σε ιεραρχικά υφιστάμενα όργανα αυτού.

3. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος οργάνου που εξουσιοδοτείται με την απόφαση αυτή να υπογράψει, η εξουσιοδότηση ισχύει για το νόμιμο αναπληρωτή του.

4. Κάθε προγενέστερη απόφαση που αφορά στο ίδιο αντικείμενο με την παρούσα καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Σεπτεμβρίου 2023

Ο Υπουργός

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΠΑΣΤΕΡΓΙΟΥ

Αριθμ. 970307

(3)

Έγκριση λειτουργίας ΚΠΑ2 Μυκόνου της Δ.ΥΠ.Α. στη νήσο Μύκονο της Περιφερειακής Ενότητας Μυκόνου (άρθρο 2 του π.δ. 80/2016).

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 5 του ν. 2956/2001 (Α' 258).

2. Το άρθρο 7 του ν. 4921/2022 (Α' 75).

3. Το άρθρο 12 του ν. 3144/2003 (Α' 111).

4. Την υπ' αρ. 24026/2022 υπουργική απόφαση «Έγκριση απόφασης παράλληλης άσκησης αρμοδιοτήτων Διοικητή της Δ.ΥΠ.Α.» (Β' 1143).

5. Την παρ. 1 του άρθρου 11, την παρ. 2 του άρθρου 36 και την παρ. 2 του άρθρου 37 του π.δ. 11/2022 (Α' 25).

6. Την υπ' αρ. 96930/14.03.2022 απόφαση του Διοικητή Ο.Α.Ε.Δ. «Κατανομή θέσεων προσωπικού, ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα στις οργανικές μονάδες του Οργανισμού».

7. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

8. Το υφιστάμενο δίκτυο ακτοπολικής σύνδεσης.

9. Την ανάγκη ποιοτικότερων παροχών από την Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης προς τους πολίτες, διά της διευκόλυνσης της πρόσβασής τους στις Υπηρεσίες της.

10. Το από 14.03.2023 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της Διεύθυνσης Ακίνητης Περιουσίας και Στεγαστικής Συνδρομής, αποφασίζουμε:

Την έγκριση της λειτουργίας του ΚΠΑ2 Μυκόνου της Δ.ΥΠ.Α. το οποίο συστάθηκε με το π.δ. 11/2022 (Α' 25), σε επίπεδο Τμήματος με την ονομασία Δ.ΥΠ.Α. - ΚΠΑ2 ΜΥΚΟΝΟΥ, στη νήσο Μύκονο της Περιφερειακής Ενότητας Μυκόνου.

Στην ανωτέρω Υπηρεσία θα λειτουργούν τα ακόλουθα άτομα Γραφεία:

1. Γραφείο Υποδοχής και Υποστήριξης.

2. Γραφείο Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών και Σύζευξης.

3. Γραφείο Παρακολούθησης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών.

4. Γραφείο Ασφάλισης και Κοινωνικών Πολιτικών.

Η ανωτέρω Υπηρεσία θα ασκεί τις αρμοδιότητες που περιγράφονται στο π.δ. 11/2022 (Α' 25).

Η Υπηρεσία θα εδρεύει στον Δήμο Μυκόνου και θα υπάγεται διοικητικά στην Περιφερειακή Διεύθυνση Πειραιώς και Νήσων.

Η τοπική δικαιοδοσία της Υπηρεσίας αυτής θα περιλαμβάνει την νήσο Μύκονο.

Η ανωτέρω νήσος αποσπάται από τα όρια αρμοδιότητας του ΚΠΑ2 Σύρου, από την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του ΚΠΑ2 Μυκόνου.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ν.Π.Δ.Δ. της Δ.ΥΠ.Α, η οποία αναλύεται ως ακολούθως:

α) Για δαπάνες εξοπλισμού επιβαρύνεται ο προϋπολογισμός της Δ.ΥΠ.Α. για το 2024 κατά 93.000 € σε βάρος των πιστώσεων των ΚΑΕ 0834, 7122, 9747, 9749. Το ποσό των 93.000 € καλύπτεται από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις των ανωτέρω ΚΑΕ ύψους 177.181 €.

β) Για λειτουργικές δαπάνες επιβαρύνεται ο προϋπολογισμός της Δ.ΥΠ.Α. για τα έτη 2024-2028 κατά το ποσό των 415.000 €, σε βάρος των πιστώσεων των ΚΑΕ 0813, 0831, 0832, 0841, 0842, 0845, 1261.

Στο έτος 2024 η συνολική επιβάρυνση για λειτουργικές δαπάνες και εξοπλισμό ανέρχεται σε 168.000 € σε βάρος των ανωτέρω ΚΑΕ και θα προβλεφθούν κατά την κατάρτιση του προϋπολογισμού της Δ.ΥΠ.Α έτους 2024.

Στα επόμενα έτη 2025 έως και 2028 θα προβλεφθούν πιστώσεις ύψους 340.000 € για λειτουργικές δαπάνες στους προαναφερόμενους ΚΑΕ του προϋπολογισμού της Δ.ΥΠ.Α. των αντίστοιχων οικονομικών ετών.

γ) Το συνολικό κόστος μισθοδοσίας για τα έτη 2024 έως και 2028 ανέρχεται στο ποσό των 889.351,73 €, καλύπτεται από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις των ΚΑΕ μισθοδοσίας του προϋπολογισμού της Δ.ΥΠ.Α (0211, 0224, 0253, 0261, 0238, 0561, 0563, 0565) και θα προβλεφθεί στους προϋπολογισμούς των οικονομικών ετών 2024 έως και 2028.

Η απόφαση ισχύει από την ημερομηνία της δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Αυγούστου 2023

Ο Διοικητής

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΠΡΩΤΟΨΑΛΤΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

