



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Σεπτεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5527

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3073

Τροποποίηση των αποφάσεων της Συγκλήτου υπ' αρ.: α) 30130/17-7-2018 (Β' 3423) σχετικά με την ίδρυση και β) 35097/23-8-2019 (Β' 3360) σχετικά με την έγκριση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Βιομηχανική Φαρμακευτική» του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, όπως τροποποιήθηκαν με την υπ' αρ. 5824/5-11-2020 (Β' 5065) απόφασή της.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3341/1925 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Θεσσαλονίκη» (Α' 154), με τον οποίο ιδρύθηκε το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης ως «Πανεπιστήμιον Θεσσαλονίκης», όπως μετονομάστηκε σε «Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» με το άρθρο 7 του ν. 3108/1954 (Α' 314).

2. Τις διατάξεις του π.δ. 98/2013 «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Α' 134, διόρθωση σφάλματος Α' 140), τις διατάξεις του π.δ. 74/2017 «Μετονομασία της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Α' 106).

3. Την υπό στοιχεία 169775/Ζ1/15-12-2020 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Μετονομασία του Τμήματος Ποιμαντικής και Κοινωνικής Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 5710).

4. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως τις διατάξεις της περ. α' της παρ. 4 του άρθρου 16, των άρθρων 79-89 και του άρθρου 455.

5. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς

και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως των άρθρων 14 και 15.

6. Τις διατάξεις των άρθρων 75-78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

7. Τις υπουργικές αποφάσεις υπό στοιχεία: α) 108990/Ζ1/8-9-2022 «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899) και β) 18137/Ζ1/16-2-2023 «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

8. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 (υπ' αρ. Α.Π.Θ. 19461/2-11-2022) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

9. Την υπό στοιχεία 108075/Ζ1/3-7-2019 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» με θητεία από 1-9-2019 έως 31-8-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 432, διόρθωση σφάλματος Υ.Ο.Δ.Δ. 809).

10. Την υπό στοιχεία 105174/Ζ1/12-8-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 650) διαπιστωτική πράξη της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων περί παράτασης της θητείας του Πρύτανη και των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Α.Π.Θ. έως τη συμπλήρωση τεσσάρων (4) ακαδημαϊκών ετών, ήτοι έως 31-8-2023.

11. Την υπ' αρ. 66006/4-5-2023 (υπ' αρ. 3128/3-5-2023 έκτακτη συνεδρίαση) (Υ.Ο.Δ.Δ. 428, διόρθωση σφάλματος Υ.Ο.Δ.Δ. 445) απόφαση της Συγκλήτου με σχετικά με την αποδοχή παραίτησης του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης Νικολάου Παπαϊωάννου του Γεωργίου, καθηγητή α' βαθμίδας του Τμήματος Κτηνιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Ιδρύματος.

12. Την υπ' αρ. 66015/4-5-2023 απόφαση της Συγκλήτου (υπ' αρ. 3128/3-5-2023 έκτακτη συνεδρίαση) (Υ.Ο.Δ.Δ. 428) σχετικά με την ανάθεση καθηκόντων Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, έως τις 31-8-2023, στον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας Δημήτριο Κωβαίο του Στεφάνου, καθηγητή α' βαθμίδας του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Ιδρύματος.

13. Την υπό στοιχεία 93728/Ζ1/28-8-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 896) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, περί παράτασης της θητείας των υπηρετούντων Πρυτανικών Αρχών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

14. Τις αποφάσεις της Συγκλήτου, υπ' αρ.: α) 30130/17-7-2018 (Β' 3423), σχετικά με την ίδρυση και β) 35097/23-8-2019 (Β' 3360), σχετικά με την έγκριση του Κανονισμού του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Βιομηχανική Φαρμακευτική» του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ., όπως τροποποιήθηκαν με την υπ' αρ. 5824/5-11-2020 (Β' 5065) απόφασή της.

15. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Φαρμακευτικής (υπ' αρ. 617/1-12-2022 και 623/17-3-2023 συνεδρίαση) για την τροποποίηση των αποφάσεων της Συγκλήτου υπ' αρ.: α) 30130/17-7-2018 (Β' 3423) σχετικά με την ίδρυση και β) 35097/23-8-2019 (Β' 3360) σχετικά με την έγκριση του Κανονισμού του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Βιομηχανική Φαρμακευτική» του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ., όπως τροποποιήθηκαν με την υπ' αρ. 5824/5-11-2020 (Β' 5065) απόφασή της.

16. Την υπ' αρ. 22476/9-11-2022 (ΑΔΑ: 6ΣΡ046Ψ8ΧΒ-22Σ) απόφαση της Συγκλήτου περί συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ.

17. Την υπ' αρ. 70197/19-5-2023 θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. (υπ' αρ. 35/16-1-2023 και 36/4-4-2023 συνεδρίαση).

18. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού και του Προϋπολογισμού του Α.Π.Θ., αποφασίζουμε:

Α. Την τροποποίηση από το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024 της υπ' αρ. 30130/17-7-2018 (Β' 3423) απόφασης της Συγκλήτου σχετικά με την ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Βιομηχανική Φαρμακευτική» του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 5824/5-11-2020 (Β' 5065) απόφασή της, ως προς:

Την αντικατάσταση των άρθρων 6 και 7, ως ακολούθως:

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Μαθημάτων

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι 90 ECTS. Τα εξαμηνιαία μαθήματα κατανέμονται στο 1ο, και 2ο και 3ο εξάμηνο αντίστοιχα και ξεκινάνε τον μήνα Οκτώβριο. Αποτελούν μαθήματα ειδίκευσης και η διδασκαλία τους γίνεται στην ελληνική γλώσσα. Οι μεταπτυχιακοί/-ές φοιτητές/-τριες υποχρεούνται να ασχολούνται στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα με τα μαθήματα και τα φροντιστήρια καθώς και τις εργαστηριακές ασκήσεις και τη μεταπτυχιακή ερευνητική εργασία. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία θα ξεκινά διερευνητικά στο δεύτερο (2ο) εξάμηνο και θα ολοκληρώνεται στο τρίτο (3ο) εξάμηνο.

Το αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων ανά εξάμηνο διαμορφώνεται ως εξής:

«Βιομηχανική Φαρμακευτική»			
Α' ΕΞΑΜΗΝΟ			
Τίτλος μαθήματος	Τύπος	Ώρες (εβδομαδιαίως)	ECTS
M1. Σχεδιασμός ανάπτυξη και φαρμακολογική αξιολόγηση της δράσης φαρμακομορίων - μελέτες προμορφοποίησης	Υ	5	8
M2. Εισαγωγή στη Βιομηχανική Φαρμακευτική Ανάλυση	Υ	5	8
M3. Προκλινική και κλινική αξιολόγηση φαρμάκων	Υ	5	8
M8. Στρατηγικές προώθησης (marketing) και πώλησης του Φαρμάκου	Υ	4	6
Σύνολο ECTS Εξαμήνου			30
Β' ΕΞΑΜΗΝΟ			
M4. Σχεδιασμός και ανάπτυξη φαρμακοτεχνικών μορφών. Νεότερες προσεγγίσεις	Υ	5	8
M5. Εφαρμοσμένη Φαρμακευτική Ανάλυση- Διασφάλιση ποιότητας	Υ	5	8
M6. Καλλυντικά -Φυσικά προϊόντα	Υ	5	8
1ο στάδιο εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας	Υ		6
Σύνολο ECTS Εξαμήνου			30

Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ			
M7. Κανονιστικό πλαίσιο εγκρίσεως Φαρμάκων και κλινικών μελετών	Υ	4	6
2ο στάδιο εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας	Υ		24
Σύνολο ECTS Εξαμήνου			30
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ECTS			90

Άρθρο 7

Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων στο πρόγραμμα ορίζεται κατ' ανώτατο όριο στους/στις τριάντα τέσσερις (34) μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες ετησίως.

Ο τρόπος επιλογής των εισακτέων, η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής, καθορίζονται στον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, ο οποίος έχει εγκριθεί από τη Σύγκλητο του Α.Π.Θ. και αναφέρονται στην προκήρυξη.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 30130/17-7-2018 (Β' 3423) απόφαση της Συγκλήτου, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 5824/5-11-2020 (Β' 5065) απόφασή της.

Β. Την τροποποίηση, από το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024, της υπ' αρ. 35097/23-8-2019 (Β' 3360) απόφασης της Συγκλήτου σχετικά με την έγκριση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Βιομηχανική Φαρμακευτική» του Τμήματος Φαρμακευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 5824/5-11-2020 (Β' 5065) απόφασή της, ως προς:

Β1. Την αντικατάσταση των άρθρων 4 και 6, ως ακολούθως:

Άρθρο 4

Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων ανά έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε τριάντα τέσσερις (34) μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες, εκ των οποίων οι είκοσι τέσσερις (24) παρακολουθούν κανονικά και δια ζώσης όλα τα μαθήματα και τα εργαστήρια κατά την διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, ενώ οι δέκα (10) εξ αυτών αποτελούν ειδική ομάδα μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Στην ειδική ομάδα εντάσσονται στελέχη ή προσωπικό επιχειρήσεων συναφούς ή ταυτόσημου αντικειμένου με αυτό της Βιομηχανικής Φαρμακευτικής, το οποίο θα επιβεβαιώνεται με την υποβολή (μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά) ενυπόγραφης δήλωσης-βεβαίωσης από τον εργοδότη τους ή εργαζόμενοι σε απόσταση μεγαλύτερη των 50km από το χώρο του πανεπιστημίου. Επιπλέον σε περιπτώσεις σοβαρού κωλύματος παρακολούθησης των διαλέξεων και των εργαστηρίων (π.χ. σοβαροί λόγοι υγείας), δίνεται η δυνατότητα συμμετοχής στην ειδική ομάδα των ήδη εισαχθέντων φοιτητών, μετά από απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής και όταν υπάρχουν διαθέσιμες θέσεις. Η ομάδα αυτή θα παρακολουθεί διαδικτυακά όλες τις διαλέξεις ενώ μια εβδομάδα ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο καλείται προκειμένου να συμμετάσχει με φυσική παρουσία στο Τμήμα Φαρμακευτικής του Α.Π.Θ. για να ολοκληρώσει όλες τις εργαστηριακές της υποχρεώσεις. Η επακριβής ημερομηνία τέλεσης των εργαστηρίων θα ορίζεται με απόφαση της πενταμελούς Συντονιστικής Επιτροπής κάθε Φεβρουάριο.

Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών/τριών που φοιτούν άνευ διδάκτρων δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο 30% του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών ανά ακαδημαϊκό έτος σύμφωνα με το άρθρο 86 του ν. 4957/2022. Στο συνολικό αριθμό εισακτέων συμπεριλαμβάνονται και υπότροφοι από υποτροφίες ή χορηγίες.

Οι εισακτέοι, άνευ διδάκτρων, θα πρέπει να προσκομίζουν κάθε εξάμηνο εκκαθαριστικό που να αποδεικνύει πως δεν έχουν έσοδα και συνεχίζουν να δικαιούνται την υποτροφία. Επιπλέον, θα πρέπει να βοηθούν στα εργαστήρια, αν χρειαστεί, και να είναι γενικά διαθέσιμοι. Τέλος η απασχόλησή τους σε διάφορες βιομηχανίες είναι προαιρετική και θα προτείνονται αξιοκρατικά βάσει των επιδόσεών τους.

Για τη διασφάλιση της ποιότητας όλων των κύκλων σπουδών θα πρέπει ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών να είναι τέσσερις (4) ανά διδάσκοντα καθώς και ο μέγιστος αριθμός διδασκόντων στο Π.Μ.Σ. σε σχέση με τον αριθμό των προπτυχιακών φοιτητών/τριών θα πρέπει να είναι ένας (1) διδάσκοντας ανά δέκα (10) προπτυχιακούς.

Η προκήρυξη του αριθμού των θέσεων γίνεται με ανακοινώσεις του Τμήματος, κατά τους μήνες Απρίλιο και Μάιο, σε εφημερίδες πανελλήνιας κυκλοφορίας ή στην ιστοσελίδα του στο Διαδίκτυο (Internet). Οι αιτήσεις των υποψηφίων γίνονται δεκτές από τη Γραμματεία του Τμήματος Φαρμακευτικής από την 1η Ιουλίου έως τα τέλη της πρώτης εβδομάδας του Σεπτεμβρίου. Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων ακολουθεί το παρακάτω χρονοδιάγραμμα:

- τη 2η εβδομάδα του Σεπτεμβρίου συνέντευξη των υποψηφίων,
- 3 εργάσιμες μέρες μετά το πέρας των συνεντεύξεων γίνεται συνεδρίαση της Σ.Ε. για την επιλογή υποψηφίων,
- επικύρωση της απόφασης της Σ.Ε. επιλογής των υποψηφίων στην αμέσως επόμενη Συνέλευση του Τμήματος,
- αρχές Οκτωβρίου υποδοχή φοιτητών και έναρξη μαθημάτων.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος, με κοινοποίηση στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή. Απαραίτητα δικαιολογητικά τα οποία οφείλουν να καταθέσουν οι υποψήφιοι κατά την αίτησή τους είναι:

I. Επικυρωμένο πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (σε περίπτωση πτυχιούχων πανεπιστημίων του εξωτερικού θα πρέπει να προσκομισθεί η αναγνώριση ή η αίτηση αναγνώρισης και αντιστοίχιση βαθμολογία από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.),

II. Σύντομο βιογραφικό σημείωμα και

III. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας μιας ξένης γλώσσας (κατά προτίμηση Αγγλικής). Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται από τους υποψηφίους με τους εξής τρόπους: α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003, β) πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής, γ) πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, δ) απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης,

εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι (6) ετών στην αλλοδαπή.

IV. Πιστοποιητικά επιβεβαίωσης της επαγγελματικής εμπειρίας, δημοσιεύσεις, επιστημονικές ανακοινώσεις, συστατικές επιστολές (μέχρι 2).

V. Οι υποψήφιοι των οποίων η εισαγωγή γίνεται βάσει οικονομικών κριτηρίων θα πρέπει να προσκομίσουν τα ανάλογα δικαιολογητικά που θα αναφέρονται στην οικογενειακή τους κατάσταση (φορολογική ενημερότητα, ατομικό και οικογενειακό εισόδημα κ.λπ.).

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων με απόφαση της Σ.Ε. του Τμήματος γίνεται από αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης απαρτιζόμενη από μέλη Δ.Ε.Π. που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο. Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους/ες τους/τις υποψηφίους/ιες και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει εξ αρχής όσους/ες δεν πληρούν τα βασικά κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το οικείο Τμήμα. Στη συνέχεια καλεί σε συνέντευξη, όπως προβλέπεται, τους/τις προκρινόμενους/ες υποψηφίους/ιες που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας (βάσει φακέλου, δικαιολογητικών και συνέντευξης), καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων.

Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων και οι αντίστοιχοι συντελεστές βαρύτητας παρουσιάζονται λεπτομερώς στον ακόλουθο πίνακα:

1. Συνάφεια πτυχίου		Συντελεστής βαρύτητας
Φαρμακευτικής		1
Χημείας, Χημικών Μηχανικών		0,95
Φυσικής, Ιατρικής, Οδοντιατρικής,		0,9
Κτηνιατρικής, Γεωπονίας, Δασολογίας,		0,5
Βιολογίας,		0,9
Όλες οι άλλες		0,5
2. Γενικός βαθμός πτυχίου		
Άριστα		1
Λίαν καλώς		0,75
Καλώς		0,5
3. ΜΟ βαθμολογίας στα σχετικά προπτυχιακά μαθήματα (μόνο για φαρμακοποιούς)		
Φαρμακευτική Τεχνολογία	}	Άριστα 0,7
Συνταγοτεχνία		Λίαν καλώς 0,5
Φαρμακευτική Ανάλυση		Καλώς 0,1
ΟΧΙ		0
4. Προπτυχιακή διπλωματική εργασία		
	Άριστα	Λίαν καλώς
Ιδίου αντικειμένου	0,75	0,5
Συναφής	0,5	0,25
Συγγενής	0,25	0
5. Υπάρχουσα συναφής ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα		
α) Δημοσιεύσεις σε περιοδικά,	ΝΑΙ	0,5
(σχετική με τα μαθήματα του μεταπτυχιακού)	ΟΧΙ	0
β) Άλλος μεταπτ. τίτλος	ΝΑΙ	0,5
(σχετική με τα μαθήματα του μεταπτυχιακού)	ΟΧΙ	0
γ) Παραυσιάζσεις σε συνέδρια	ΝΑΙ	0,2
(ομιλία ή πόστερ)	ΟΧΙ	0
δ) Εργασιακή εμπειρία σε φαρμακοβ.	ΝΑΙ	0,3
(σχετική με τα μαθήματα του μεταπτυχιακού)	ΟΧΙ	0
6. Γνώση αγγλικής ή άλλης ξένης γλώσσας		
α) Αγγλική	Proficiency	0,75
	Lower	0,5
β) Άλλη γλώσσα		0,25
(Γερμανικά ή Γαλλικά σε ανώτατο επίπεδο)		
7. Συνολική προσωπικότητα (συνέντευξη)		
α) κίνητρα - προσωπικό ενδιαφέρον		0,25
β) προσωπική συγκράτηση		0,2
γ) Διάρκεια φοίτησης προπτυχ. σπουδών (5 χρόνια)		0,15
8. Συμμετοχή σε ερευνητικά ανταγωνιστικά προγράμματα		
ΝΑΙ		0,25
ΟΧΙ		0

Σε περιπτώσεις ισοβαθμίας: Σύμφωνα με τον κανονισμό, αν υπάρχουν περισσότεροι/ες υποψήφιοι/ες με τον ίδιο συνολικό αριθμό μορίων και προέρχονται από το ίδιο Τμήμα θα προηγείται αυτός/ή με τον μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου. Αν προέρχονται από διαφορετικά Τμήματα τότε θα λαμβάνεται υπόψη η συνάφεια του πτυχίου, ο βαθμός και τέλος η σχετική επαγγελματική εμπειρία και η ερευνητική δραστηριότητα.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες εγγράφονται και συμμετέχουν στα μεταπτυχιακά προγράμματα υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Οι εγγραφές των εισαγομένων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών αρχίζουν μετά από ανακοίνωση της Γραμματείας του οικείου Τμήματος στην οποία ορίζεται και η χρονική διάρκεια των εγγραφών και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την εγγραφή. Μετά το πέρας του 3ου εξαμήνου, χορηγείται από τη Γραμματεία του Μεταπτυχιακού Προγράμματος ερωτηματολόγιο συνολικής αξιολόγησης των εργαστηριακών ωρών και των μαθημάτων, το οποίο ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να το συμπληρώσει και να το καταθέσει στη Γραμματεία.

Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το οικείο Τμήμα οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων

Για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. απαιτούνται:

- i) Διάρκεια σπουδών τουλάχιστον τρία (3) εξάμηνα.
- ii) Συμπλήρωση τουλάχιστον ενενήντα (90) μονάδων ECTS.
- iii) Εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας η οποία γίνεται υπό την εποπτεία ενός μέλους Δ.Ε.Π., το οποίο ορίζεται από την Συντονιστική Επιτροπή και εξετάζεται από Τριμελή Επιτροπή που ορίζεται από τη Σ.Τ. μετά από πρόταση της Σ.Ε.

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ Π.Μ.Σ.

«Βιομηχανική Φαρμακευτική»			
Α' ΕΞΑΜΗΝΟ			
Τίτλος μαθήματος	Τύπος	Ώρες (εβδομαδιαίως)	ECTS
M1. Σχεδιασμός ανάπτυξη και φαρμακολογική αξιολόγηση της δράσης φαρμακομορίων -μελέτες προμορφοποίησης	Υ	5	8
M2. Εισαγωγή στη Βιομηχανική Φαρμακευτική Ανάλυση	Υ	5	8
M3. Προκλινική και κλινική αξιολόγηση φαρμάκων	Υ	5	8
M8. Στρατηγικές προώθησης (marketing) και πώλησης του Φαρμάκου	Υ	4	6
Σύνολο ECTS Εξαμήνου			30
Β' ΕΞΑΜΗΝΟ			
M4. Σχεδιασμός και ανάπτυξη φαρμακοτεχνικών μορφών. Νεότερες προσεγγίσεις	Υ	5	8
M5. Εφαρμοσμένη Φαρμακευτική Ανάλυση-Διασφάλιση ποιότητας	Υ	5	8
M6. Καλλυντικά - Φυσικά προϊόντα	Υ	5	8
1ο στάδιο εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας	Υ		6
Σύνολο ECTS Εξαμήνου			30
Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ			
M7. Κανονιστικό πλαίσιο εγκρίσεως Φαρμάκων και κλινικών μελετών	Υ	4	6
2ο στάδιο εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας	Υ		24
Σύνολο ECTS Εξαμήνου			30
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ECTS			90

Περιεχόμενο μαθημάτων

M1. Σχεδιασμός ανάπτυξη και φαρμακολογική αξιολόγηση της δράσης φαρμακομορίων-μελέτες προμορφοποίησης.

Στα πλαίσια του μαθήματος, αναπτύσσονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Μελέτη προμορφοποίησης-μορφοποίησης σε σύγχρονες φαρμακοτεχνικές μορφές. Ποσοτικές συσχετίσεις δομής δράσης (QSAR), Φυσικοχημικές ιδιότητες, Χημειομετρία, Προσομοίωση. Βασικές αρχές, Παραδείγματα 2D και 3D-QSAR σχέσεων για διάφορους μοριακούς στόχους. Μοντέλα ADMET. Μοντέλα προσομοίωσης. Επιλογή στερεής φάσεως - Έλεγχος πολυμορφισμού. Φυσικομηχανικές ιδιότητες κόνεων (μέγεθος, σχήμα, ροή, συμπίεστικότητα). Υπολογιστική προσομοίωση της στερεάς κατάστασης (πρόβλεψη, κρυσταλλικός πολυμορφισμός, εκτίμηση μηχανικών ιδιοτήτων, πρόγνωση της κρυσταλλικής μορφολογίας). Σχεδιασμός και ανάπτυξη προϊόντων: Επιλογή εκδόχων και παράγοντες που τους καθορίζουν στην παραγωγή στερεών φαρμακευτικών προϊόντων (Δισκίων). Στοιχεία ανάπτυξης αντικαρκινικών φαρμάκων. Φαρμακοκολογική και φαρμακογονιδιωματική προσέγγιση. Σχεδιασμός, Παραγωγή και Έλεγχος Ποιότητας Ραδιοφαρμακευτικών (προ) Σκευασμάτων. Ανάπτυξη μεθόδων παραγωγής και ποιοτικού ελέγχου σκευασμάτων και προσκευασμάτων ραδιοφαρμάκων.

M2. Εισαγωγή στη Βιομηχανική Φαρμακευτική Ανάλυση

Στα πλαίσια του μαθήματος, αναπτύσσονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Εισαγωγή σε αναλυτικές έννοιες. Έλεγχος ποιότητας αναλυτικών μεθόδων. Αξιολογήσεις και στατιστική επεξεργασία αναλυτικών αποτελεσμάτων, εκτιμητική, Αβεβαιότητα Μετρήσεων, όρια εμπιστοσύνης. Φαρμακοποιίες και χρηστικότητα τους ως κατάλληλα εργαλεία εφαρμογής αναλυτικών μεθόδων. Γενικές αρχές Φασματομετρίας ατομικής εκπομπής και απορρόφησης. Έλεγχος προσμίξεων βαρέων μετάλλων σε πρώτες ύλες με Φασματομετρία ατομικής εκπομπής επαγωγικά συζευγμένου πλάσματος ICP- AES. Φασματοφωτομετρία υπερύθρου. Γενικές αρχές ακτίνων X (X Ray). "In process" Μέθοδοι ελέγχου φαρμάκων. Φασματοφωτομετρία Υπεριώδους σε φαρμακευτικές ουσίες. Μελέτη σταθερότητας δραστικών στο UV. Ποσοτικός προσδιορισμός δραστικής σε δισκία, με ανιχνευτή UV.

M3. Προκλινική και κλινική αξιολόγηση φαρμάκων

Στα πλαίσια του μαθήματος αναπτύσσονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Ανάπτυξη νέων φαρμάκων Α και Β. Φαρμακολογική αξιολόγηση και εφαρμογές. Χορήγηση φαρμάκων και Φαρμακογονιδιωμιατική προσέγγιση. Εισαγωγή στη Βιοφαρμακευτική. Βιοφαρμακευτικό Σύστημα Ταξινόμησης. Προσδιορισμός βιοφαρμακευτικών ιδιοτήτων προφίλ αποδέσμευσης δραστικής από δισκία/κάψουλες. Έλεγχος ρυθμού διάλυσης. Βιοδιαθεσιμότητα και βασική φαρμακοκινητική. Σχεδιασμός, Διενέργεια και Αξιολόγηση Μελετών Βιοϊσοδυναμίας - Biowaiver Justification. Μελέτες βιοϊσοδυναμίας και IVIVC. Ηθική αξιολόγηση, προετοιμασία, οργάνωση, υλοποίηση και παρακολούθηση πειραματικών πρωτοκόλλων. Αρχές Ορθής Κλινικής Πρακτικής - Good Clinical Practice (GCP).

M4. Σχεδιασμός και ανάπτυξη φαρμακοτεχνικών μορφών. Νεότερες προσεγγίσεις

Στα πλαίσια του μαθήματος αναπτύσσονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Εισαγωγή στις δοσολογικές μορφές για τη χορήγηση φαρμάκων. Σύγχρονες τεχνικές μορφοποίησης για την αύξηση της βιοδιαθεσιμότητας. Χαρακτηρισμός φαρμακευτικών ουσιών και εκδόχων. Κοκκοποίηση, εξώθηση, παραγωγή μικροσφαιριδίων (pellets). Φαρμακευτική Νανοτεχνολογία - Προσθετική. Παρασκευή νανοσωματιδίων, λιποσωμάτων, μικροσφαιρών. Ενέσιμα ελεγχόμενης αποδέσμευσης. Καινοτόμα συστήματα φαρμάκων για διαδερμική, οφθαλμική, παρειακή, ρινική, πνευμονική και στοματική χορήγηση. Μελέτες διαπερατότητας με καινοτόμες φαρμακομορφές.

M5. Εφαρμοσμένη Φαρμακευτική Ανάλυση-Διασφάλιση ποιότητας

Στα πλαίσια του μαθήματος αναπτύσσονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Θεωρία της χρωματογραφίας. Εκμάθηση λειτουργίας HPLC, (system suitability). Ποσοτικός προσδιορισμός δύο δραστικών σε κολλύριο με HPLC. Ποσοτικός προσδιορισμός σε HPLC μιας δραστικής με εσωτερική πρότυπο ουσία. Θεωρία Φασματομετρίας μαζών. Φασματο-

μετρία μάζας φυσικών προϊόντων (ESI- MS APCI-MS σε φλαβονοειδή και γλυκοσιδικά παράγωγά τους, ταννίνες, προκυανιδίνες, ιριδοειδή, σαπωνίνες, αλκαλοειδή). Αέριος Χρωματογραφία συζευγμένη με φασματομετρία μάζας στην ανάλυση αιθερίων ελαίων, λιπαρών οξέων, και αλκαλοειδών. Προσδιορισμός δραστικής με ESI-LC/ MS (positive/negative mode). Μέθοδοι καθαρισμού δείγματος, Εκχύλιση Στερεάς Φάσης (SPE) σε δείγμα βιολογικών υγρών/παραλαβή δραστικής (κορτιζόλη), χρήση εσωτερικού προτύπου ουσίας. Επικύρωση αναλυτικών μεθόδων, στόχοι του method validation.

M6. Καλλυντικά -Φυσικά προϊόντα

Στα πλαίσια του μαθήματος αναπτύσσονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Εισαγωγικές έννοιες. Δομή δέρματος, τριχών, ονύχων. Νανοτεχνολογία και κοσμητολογικά σκευάσματα. Project Management έργων καινοτομίας στον τομέα της κοσμητολογίας. Κυτταρικές τεχνικές για την απόδειξη ασφάλειας και αποτελεσματικότητας α' υλών και καλλυντικών προϊόντων. Βιομηχανική παραγωγή αιθερίων ελαίων και εκχυλισμάτων. Εφαρμογές Φυσικών προϊόντων στα καλλυντικά I. Εργαστήριο I (κρέμες, σαμπουάν, αντιηλιακά, πούδρες, μάσκες προσώπου). Εργαστήριο II (πειράματα διάχυσης με ανθρώπινο δέρμα). Βιοφυσικές μελέτες δέρματος. Εργαστήριο V (βιοφυσικές μελέτες της κεράτινης στοιβάδα). Εργαστήριο VI (Ανάπτυξη κοσμητολογικών σκευασμάτων από τους φοιτητές).

M7. Κανονιστικό πλαίσιο εγκρίσεως Φαρμάκων και κλινικών μελετών

Στα πλαίσια του μαθήματος αναπτύσσονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Το φάρμακο ως προϊόν και κοινωνικό αγαθό από την ανακάλυψή του μέχρι την κατάληξη στο χρήστη - ασθενή. Νομικές παράμετροι. Υπάρχον κανονιστικό πλαίσιο (Νόμοι, Κοινοτικός Κώδικας Φαρμάκων, λοιποί Κανονισμοί και ενωτικές Οδηγίες, Διεθνείς Συμβάσεις). Αγορά φαρμάκου και ιδιαιτερότητές της, κυρίως από άποψη ελεύθερου ανταγωνισμού. Ηλεκτρονικό εμπόριο φαρμάκων. Ευρωπαϊκό Φαρμακευτικό Κανονιστικό περιβάλλον, Ευρωπαϊκή Φαρμακευτική Νομοθεσία. Κανονιστικό πλαίσιο έγκρισης φαρμάκων, γενικές απαιτήσεις φακέλων, ειδικές απαιτήσεις ανά κατηγορία. Βιο-ομοειδή (Biosimilars) και Ορφανά φάρμακα. Κανονιστικό πλαίσιο για τις κλινικές δοκιμές φαρμάκων που προορίζονται για τον άνθρωπο. Φαρμακοποιίες. Κανόνες καλής παραγωγής GMP. Φαρμακοεπαγρύπνηση: ρυθμιστικό πλαίσιο και ανάπτυξη φαρμάκων. Ζητήματα ευθύνης που συνδέονται με την παραγωγή και κυκλοφορία φαρμάκων. Διπλώματα ευρεσιτεχνίας και φάρμακα. Το λειτουργήμα του φαρμακοποιού στην Ε.Ε. και την Ελλάδα, με βάση τη νομοθεσία και τη νομολογία. Διακρίσεις φαρμάκων και η σημασία τους για το δίκαιο (γενόσημα και φάρμακα αναφοράς, συνταγογραφούμενα, ΜΗ.ΣΥ.ΦΑ, ορφανά φάρμακα). Αξιολόγηση Τεχνολογιών Υγείας, HTA (Health Technology Assessment). Η Ευρωπαϊκή και Ελληνική Πραγματικότητα για τα Γαληνικά σκευάσματα. Κανονιστικό πλαίσιο για συμπληρώματα διατροφής, καλλυντικά και ιατροτεχνολογικά προϊόντα.

Μ8. Στρατηγικές προώθησης (marketing) και πώλησης του Φαρμάκου

Στα πλαίσια του μαθήματος αναπτύσσονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Βασικές Αρχές Φαρμακευτικού Marketing. Η επιχειρηματική ανάπτυξη στη Φαρμακοβιομηχανία δημιουργία αξίας και διαχείριση χαρτοφυλακίου. Εξελίξεις των επιχειρησιακών μοντέλων στην Φαρμακευτική Βιομηχανία. Επιχειρησιακά μοντέλα στην μετα-Covid εποχή. Ο ρόλος του Ιατρικού Επισκέπτη στη σύγχρονη φαρμακευτική αγορά. Ο ρόλος της διαλειτουργικής συνεργασίας στην επικοινωνία μεταξύ των εργαζομένων υγείας. Εργαλεία marketing στο νέο φαρμακευτικό περιβάλλον.

Τα εξαμηνιαία μαθήματα κατανέμονται στο 1ο, και 2ο και 3ο εξάμηνο αντίστοιχα και ξεκινάνε τον μήνα Οκτώβριο. Αποτελούν μαθήματα ειδίκευσης και η διδασκαλία τους γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα στα ελληνικά. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να απασχολούνται στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα (μαθήματα, φροντιστήρια, εργαστηριακές ασκήσεις και μεταπτυχιακή ερευνητική εργασία) με υποχρεωτική παρουσίαση ενώ δίνεται η δυνατότητα απουσίας έως και δύο (2) φορές σε κάθε μάθημα. Μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων έχει ως αποτέλεσμα τη διαγραφή του μεταπτυχιακού φοιτητή από το Π.Μ.Σ. μετά από αιτιολογημένη πρόταση της Σ.Ε. και με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Σε ιδιαίτερες περιπτώσεις απουσίας του φοιτητή για λόγους ασθένειας, σοβαρούς οικογενειακούς δύναται ο ενδιαφερόμενος να καταθέσει αίτημα στη Σ.Ε. η οποία με τη σειρά της αποφασίζει σύμφωνα με τα δεδομένα.

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω. Οι βαθμοί των εξετάσεων δεν θα στρογγυλοποιούνται αλλά θα αναγράφονται επακριβώς συμπεριλαμβανομένου και του δεκαδικού ψηφίου.

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία θα ξεκινά διερευνητικά στο 2ο εξάμηνο (1ο στάδιο εκπόνησης Διπλωματικής) με την συγγραφή του σχεδιασμού της έρευνας, την επισκόπηση της βιβλιογραφίας, το αντικείμενο και τον σκοπό και θα ολοκληρώνεται στο 3ο εξάμηνο (2ο στάδιο εκπόνησης Διπλωματικής).

Η διδασκαλία και η αξιολόγηση, για συγκεκριμένες κατηγορίες φοιτητών με ιδιαίτερα προβλήματα, πραγματοποιείται με ευέλικτες μαθησιακές μεθόδους προκειμένου αυτοί να αντιμετωπίζονται με σεβασμό και επιείκεια, μετά από απόφαση της Σ.Ε. Οι αίθουσες διδασκαλίας και τα εργαστήρια είναι προσβάσιμα για τους φοιτητές Α.Μ.Ε.Α.

Β2. Την προσθήκη νέων άρθρων 7, 8, 9 και 11, ως ακολούθως:

Άρθρο 7

Κανονισμός Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας

Για την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από αίτηση του/της υποψηφίου/ιας (στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης

εργασίας), ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή (συμπεριλαμβανομένου/ης και του/της επιβλέποντος/ουσας). Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Οι αναθέσεις επίβλεψης των διπλωματικών θα κατανέμονται ισοδύναμα στα μέλη Δ.Ε.Π. των μαθημάτων 1ου και 2ου και 3ου εξαμήνου.

Αναλυτικότερα, στο τέλος του πρώτου εξαμήνου τα μέλη Δ.Ε.Π. ενημερώνουν για τον αριθμό των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών που μπορούν να απασχολήσουν και ορίζουν τα θέματα των διπλωματικών. Ο μέγιστος αριθμός θέσεων ανά διδάσκοντα/ουσα είναι τρεις (3) (εκτός εξαιρέσεων).

Σύμφωνα με την διαδικασία ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια που έχει περάσει τα μαθήματα του Α' εξαμήνου και έχει την μεγαλύτερη βαθμολογία θα έχει πρώτος/η την δυνατότητα να επιλέξει τον/την επιβλέποντα/ουσα που επιθυμεί και ακολουθούν αντίστοιχα οι υπόλοιποι με κριτήριο προτεραιότητας την καλύτερη βαθμολογία. Η διαδικασία ανάθεσης επιβλέποντα/ουσας πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέχρι το τέλος του δεύτερου εξαμήνου. Απαραίτητη προϋπόθεση για τον καθορισμό του/της επιβλέποντα/ουσας είναι να αποδεχθεί την επιλογή του/της φοιτητή/τριας.

Για την ομάδα των ειδικών Μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών αυτοί/ες θα πρέπει κατά την εγγραφή τους να έχουν εξασφαλίσει την δυνατότητα εκπόνησης της διπλωματικής τους εργασίας στον επαγγελματικό τους χώρο. Πιο συγκεκριμένα οι φοιτητές/τριες αυτοί/ες θα εκπονούν τη διπλωματική τους μελέτη στον χώρο εργασίας τους, υπό την επίβλεψη ενός μέλους Δ.Ε.Π. (από τους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.) και ενός υπεύθυνου (κατόχου μεταπτυχιακού διπλώματος ή διδακτορικού) από τον χώρο εργασίας τους. Τα δυο άλλα μέλη της τριμελούς επιτροπής ορίζονται όπως ο νόμος για τις μεταπτυχιακές σπουδές ορίζει. Κατά την διάρκεια εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και σε εξαιρετικές περιπτώσεις, είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (μετά από απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος) αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (π.χ. παραίτηση, ασθένεια κ.λπ.).

Μέρος ή και ολόκληρη η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία δύναται να εκπονηθεί από τους φοιτητές στα πλαίσια της πρακτικής τους άσκησης, σε κάποια φαρμακευτική εταιρία, σχετικό εργαστήριο ή δημόσιο φορέα (άρθρο 8). Σε αυτή την περίπτωση το 1ο στάδιο εκπόνησης της διπλωματικής που αναφέρεται στη συλλογή βιβλιογραφικών δεδομένων γίνεται στις εγκαταστάσεις του Π.Μ.Σ. ενώ το 2ο στάδιο δύναται να πραγματοποιηθεί, ως πρακτική άσκηση, στο φορέα υποδοχής μετά τη σύμφωνη γνώμη του. Η διάρκεια της πρακτικής κυμαίνεται από 3 έως 6 μήνες και εξαρτάται από τις ώρες και ημέρες απασχόλησης του ασκούμενου. Για την επίτευξη των επιδιωκόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί ο ορισμός ενός μέλους Δ.Ε.Π., διδάσκων του Π.Μ.Σ., ως επιβλέποντα ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την καθοδήγηση του φοιτητή

καθ' όλη τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης στο φορέα υποδοχής και ενός επιτηρητή από τον φορέα υποδοχής που διαθέτει ακαδημαϊκούς τίτλους (κατ' ελάχιστο μεταπτυχιακό δίπλωμα). Η επιτυχής ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης ως διπλωματική συνεπάγεται την απονομή 24 πιστωτικών μονάδων (European Credit Transfer and Accumulation System ECTS) που αντιστοιχούν στο 2ο στάδιο εκπόνησης διπλωματικής (Κατάλογος μαθημάτων Π.Μ.Σ.).

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία γράφεται σε πέντε (5) αντίτυπα τουλάχιστον και ένα από αυτά κατατίθεται στη βιβλιοθήκη του Τμήματος προς αρχειοθέτηση. Περιλαμβάνει τον Πρόλογο, την Εισαγωγή, το Αντικείμενο και σκοπό, τα όργανα και τα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν, το Πειραματικό μέρος τα αποτελέσματα, την Συζήτηση, τα Συμπεράσματα και την Βιβλιογραφία. Επίσης περιλαμβάνει περιλήψη στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Το κείμενο γράφεται με γραμματοσειρά Times New Roman Gr, μεγέθους 12 και διάστιχο 1,5.

Λεπτομέρειες και πρότυπα σύνταξης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας παρέχονται στον «Οδηγό Σύνταξης Εργασίας» της Βιβλιοθήκης και του Κέντρου Πληροφόρησης του Α.Π.Θ. ο οποίος αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Η παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Εξετα-

στικής Επιτροπής σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Σ.Ε. Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής. Η βαθμολόγηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας γίνεται σε ακέραιες μονάδες από το μηδέν (0) έως και δέκα (10) με ελάχιστο προβιβάσιμο βαθμό το έξι (6). Σε περίπτωση λήψης βαθμού μικρότερου από έξι (6), η παρουσίαση της διορθωμένης διατριβής επαναλαμβάνεται μετά από δίμηνο. Σε περίπτωση διαφωνίας των βαθμολογητών, τόσο στα μαθήματα όσο και στη μεταπτυχιακή διατριβή, ορίζεται από τη Σ.Ε. αναβαθμολογητής ο οποίος βαθμολογεί τελεσίδικα ύστερα από εξέταση (γραφτή ή προφορική) του/της υποψηφίου/ιας.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (όπου προβλέπεται), πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

$$\text{βαθμός Μ.Δ.Ε.} = \frac{\text{άθροισμα γινομένων (βαθμού κάθε μαθήματος} \times \text{ECTS κάθε μαθήματος)} + (\text{βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας} \times \text{ECTS})}{(\text{σύνολο ECTS})}$$

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

Άριστα (8,5 έως 10)

Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου)

Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Η βαθμολόγηση της μεταπτυχιακής εργασίας γίνεται σε ακέραιες μονάδες της κλίμακας 0 έως 10 με ελάχιστο προβιβάσιμο βαθμό το έξι (6).

Άρθρο 8

Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης

Η πρακτική άσκηση προβλέπεται ως προαιρετική εκπαιδευτική δραστηριότητα του Π.Μ.Σ. εφόσον δεν αντικαθιστά την διαδικασία εκπόνησης διπλωματικής εργασίας. Σε αυτή την περίπτωση πραγματοποιείται προαιρετικά, μετά την αποπεράτωση των διδακτικών και εργαστηριακών υποχρεώσεων του μεταπτυχιακού φοιτητή και πριν την ολοκλήρωση των σπουδών και την απονομή του τίτλου σπουδών (ορκομωσία). Στοχεύει στην πρακτική εφαρμογή των θεωρητικών επιστημονικών γνώσεων που αποκτήθηκαν από την επιτυχή παρακολούθηση του προγράμματος σπουδών και την εξοικείωση των φοιτητών με πιθανούς χώρους εργασίας. Δύναται να διεξαχθεί σε δημόσιες υπηρεσίες, νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου και επιχειρήσεις, εφεξής καλούμενους «φορείς υποδοχής», υπό την εποπτεία διδάσκοντος του προγράμματος σπουδών. Η πρακτική άσκηση δύναται να διεξάγεται και σε φορείς της αλλοδαπής, εφόσον καθίσταται εφικτή η εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Για την πρακτική άσκηση φοιτητών συνάπτεται σύμβαση πρακτικής άσκησης μεταξύ του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.), του φοιτητή και του φορέα υποδοχής.

Σε περίπτωση περιορισμένων διαθέσιμων θέσεων πρακτικής άσκησης, που δεν επαρκούν για την κάλυψη του συνόλου των αιτήσεων των ενδιαφερόμενων μεταπτυχιακών φοιτητών του προγράμματος, με απόφαση της συντονιστικής επιτροπής τηρείται σειρά προτεραιότητας σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

1. Μέσος όρος βαθμών μαθημάτων εξαμήνων (με την προϋπόθεση ότι ο/η φοιτητής/τρια έχει εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα).

2. Ανάλογα με την ειδικότητα που ζητάει ο φορέας και την εξειδίκευση του ασκούμενου. Σε περίπτωση ισοψηφίας η τελική απόφαση λαμβάνεται από την Σ.Ε.

Άρθρο 9

Κανονισμός Κινητικότητας Φοιτητών

Οι φοιτητές που διεξάγουν πρακτική άσκηση, υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση του Εθνικού Οργανισμού Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.) μέσω του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) (πρώην Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων Ενιαίο Ταμείο Ασφάλισης Μισθωτών Ι.Κ.Α. Ε.Τ.Α.Μ.), σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 15 του ν. 3232/2004 (Α' 48) μόνο για τον κλάδο του ατυχήματος, το κόστος της οποίας βαρύνει αποκλειστικά τον φορέα υποδοχής.

Το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης για τη διεξαγωγή πρακτικής άσκησης σε φορείς του ιδιωτικού τομέα ανέρχεται στο ογδόντα τοις εκατό (80%) του νομοθετημένου κατώτατου βασικού μισθού, εφόσον η πρακτική άσκηση αφορά εκπαιδευτική δραστηριότητα που αντιστοιχεί σε πλήρη απασχόληση σαράντα (40) ωρών εβδομαδιαίως. Εάν η πρακτική άσκηση αφορά μικρότερο αριθμό ωρών εβδομαδιαίας απασχόλησης, το ποσό της μηνιαίας αποζημίωσης διαμορφώνεται αναλογικά σύμφωνα με τις συνολικές ώρες εβδομαδιαίας απασχόλησης. Η αποζημίωση δύναται να καταβάλλεται είτε σε μηνιαία βάση είτε με την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας της πρακτικής άσκησης.

Το κόστος αποζημίωσης και ασφάλισης των φοιτητών για τη διεξαγωγή πρακτικής άσκησης βαρύνει κατά προτεραιότητα τους φορείς υποδοχής. Κατ' εξαίρεση, το κόστος αποζημίωσης και ασφάλισης δύναται να βαρύνει, εν μέρει ή εξ ολοκλήρου, τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ιδίους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζονται οι Ειδικοί Λογαριασμοί Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι.

Η χορήγηση αποζημίωσης για τη διεξαγωγή πρακτικής άσκησης δεν συνιστά λόγο διακοπής άλλων οικονομικών παροχών που χορηγούνται ή ειδικών επιδομάτων ή συντάξεων που λαμβάνουν ή δικαιούνται να λάβουν οι φοιτητές του Α.Ε.Ι. για άλλους λόγους.

Οι φοιτητές/τριες που είναι εγγεγραμμένοι/ες στο Π.Μ.Σ., δεν έχουν υπερβεί το ελάχιστο όριο φοίτησης και έχουν ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις τους σχετικά με τα μαθήματα τους, δύναται να υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής σε προγράμματα κινητικότητας σε Πανεπιστημιακά Ίδρυματα της ημεδαπής (εσωτερική κινητικότητα) ή της αλλοδαπής. Η κινητικότητα πραγματοποιείται προς ομοειδή ή συναφούς περιεχομένου προγράμματα Πανεπιστημιακών Ίδρυμάτων της χώρας ή του εξωτερικού με τα οποία συνεργάζεται το Τμήμα Φαρμακευτικής του Α.Π.Θ.

Η Συντονιστική Επιτροπή αποφασίζει τη συμμετοχή του/της φοιτητή/τριας στο πρόγραμμα κινητικότητας, μετά από αίτηση του/της, όπου προσδιορίζονται:

- το Ίδρυμα ή το Τμήμα υποδοχής
- το προσδοκώμενο χρονικό διάστημα παραμονής του/της φοιτητή/τριας στο Ίδρυμα ή στο Τμήμα υποδοχής
- σε περίπτωση εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημιακού Ίδρυματος, ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να προσκομίσει στην Σ.Ε.

«learning agreement» μεταξύ του/των υπεύθυνου/ων καθηγητή/ών του Ίδρυματος και του επιβλέποντα του Π.Μ.Σ της διπλωματικής εργασίας του φοιτητή (άρθρο 7 του κανονισμού), που θα εξασφαλίζει ότι ο/η φοιτητής/τρια θα διεκπεραιώσει μέρος ή ολόκληρη τη διπλωματική του εργασία στο Ίδρυμα υποδοχής, το οποίο θα πρέπει να είναι ομοταγές και με ερευνητική δραστηριότητα συναφή με του Π.Μ.Σ.

Μετά την έλευση του/της φοιτητή/τριας θα πρέπει να προσκομιστεί στην Σ.Ε. «certification of attendance» υπογεγραμμένο από τον/τους υπεύθυνο/ους καθηγητή/ές του Ίδρυματος υποδοχής καθώς και από τον επιβλέποντα του Π.Μ.Σ., το οποίο θα προσδιορίζει επακριβώς όλες τις εργασίες που ολοκλήρωσε ο/η φοιτητής/τρια στα πλαίσια εκπόνησης της Μ.Δ.Ε.

Ο ρόλος του/των υπεύθυνου/ων καθηγητή/ών του Ίδρυματος υποδοχής κατά την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας είναι γνωμοδοτικός και ουδεμία σχέση έχει με την αξιολόγηση της.

Η γλώσσα συγγραφής της Μ.Δ.Ε. θα πρέπει να γίνει υποχρεωτικά στα ελληνικά και προαιρετικά στα αγγλικά.

Το δικαίωμα κινητικότητας δύναται να ασκείται μια (1) φορά έως την ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. και με ελάχιστη διάρκεια ενός εξαμήνου.

Άρθρο 11

Κανονισμός Εργασίας και Συμβάσεων Εργασίας, Υποχρεώσεις του Διδακτικού Προσωπικού

Σύμφωνα με τον υπ' αρ. 26993/24-11-2022 κανονισμό αποδοχών για την παροχή διδακτικού έργου του Πρυτανικού Συμβουλίου του Α.Π.Θ., ο οποίος διαμορφώθηκε βάσει των άρθρων 126 και 127 του ν. 4957/2022, καθορίζεται το ανώτατο όριο αμοιβής ανά διδακτική ώρα/διδακτικό έργο σε προγράμματα δευτέρου κύκλου σπουδών (Π.Μ.Σ.) για τις αναφερόμενες κατηγορίες διδακτικού προσωπικού, ανάλογα με τα προσόντα τους.

Οι ακριβείς αποδοχές του διδακτικού προσωπικού καθορίζονται μετά από απόφαση της Σ.Ε. του προγράμματος, λαμβάνοντας υπόψη το ανώτατο όριο αμοιβής ανά διδακτική ώρα/διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. όπως ορίζεται από τον υπ' αρ. 26993/24-11-2022 κανονισμό αποδοχών για την παροχή διδακτικού έργου του Πρυτανικού Συμβουλίου του Α.Π.Θ.

Σύμφωνα με το άρθρο 5 του κανονισμού αποδοχών του Πρυτανικού Συμβουλίου δικαίωμα πρόσθετης απασχόλησης για την παροχή διδακτικού έργου στα εκπαιδευτικά/επιμορφωτικά προγράμματα του δευτέρου κύκλου (Π.Μ.Σ.) παρέχεται υπό την προϋπόθεση ότι το διδακτικό αυτό έργο είναι πέραν των ελάχιστων τακτικών υποχρεώσεων του διδάσκοντα ανάλογα με την κατηγορία που ανήκει και ότι έχει εκπληρώσει τις ελάχιστες υποχρεώσεις του προς το Τμήμα στο οποίο υπηρετεί. Για τον σκοπό αυτό, το διδακτικό προσωπικό του Π.Μ.Σ. υποβάλλει προς τον Ε.Λ.Κ.Ε. σχετική υπεύθυνη δήλωση περί τήρησης όλων των όρων και προϋποθέσεων πρόσθετης απασχόλησης πέραν των ελάχιστων υποχρεώσεων που τους έχουν ανατεθεί με τη σύμβαση που έχουν συνάψει.

Η υποβολή ψευδούς υπεύθυνης δήλωσης εκ μέρους του διδάσκοντος συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα.

Επίπλέον της αμοιβής του διδάσκοντα (ωριαία διδακτική επιμισθία), αυτός δύναται να χρηματοδοτηθεί ένα εφάπαξ ποσό το οποίο καθορίζεται ετησίως από τη Σ.Ε., με μέγιστο όριο που ορίζεται από τον ν. 4957/2022, και αφορά την επίβλεψη στην εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας του/της φοιτητή/τριας.

Σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό του Π.Μ.Σ., «Βιομηχανική Φαρμακευτική», κάθε διδάσκων έχει την δυνατότητα μέρος ή το σύνολο του χρηματικού ποσού που του αντιστοιχεί να το δαπανήσει σε λειτουργικά έξοδα του εργαστηρίου του.

Β3. Την αναρίθμηση των προηγούμενων άρθρων 7, 8, 9, 10, 11, 12 και 13 σε 10, 12, 13, 14, 15, 16 και 17 αντίστοιχα.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 35097/23-8-2019 (Β' 3360) απόφαση της Συγκλήτου, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 5824/5-11-2020 (Β' 5065) απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 13 Σεπτεμβρίου 2023

Ο Πρύτανης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΒΑΙΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

