



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

25 Σεπτεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5637

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 320116

1η Τροποποίηση της υπ' αρ. 3888/7-12-2020 (Β' 5498) απόφαση Περιφερειάρχη Πελοποννήσου περί Ορισμού του «Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ)» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Πελοποννήσος 2014-2020 Ανάθεση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για Πράξεις Προώθησης στην Απασχόληση περιθωριοποιημένων κοινωνικών ομάδων, όπως οι Ρομά του Επιχειρησιακού Προγράμματος Πελοποννήσος 2014-2020.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

2. Τον ν. 4314/2014 - Μέρος Ι «Για τη Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (Α' 265) και ειδικότερα το άρθρο 13, παρ. 5 (γ), το άρθρο 13, παρ. 7 [στ], το άρθρο 47 και το άρθρο 57.

3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 και ειδικότερα το άρθρο 72 (β) και το άρθρο 123, παρ. 6 και 7.

4. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 651/2014 της Επιτροπής για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ'εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης.

5. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1407/2013 της Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας.

6. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Β' 87).

7. Τον ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα "ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι"] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α' 133).

8. Το π.δ. 131/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Πελοποννήσου» (Α' 224).

9. Την υπ' αρ. C(2014) 10166 final/18.12.2014 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Πελοπόννησος» ΕΣΠΑ 2014-2020, όπως ισχύει κάθε φορά.

10. Την υπό στοιχεία 126829/ΕΥΘΥ 1217/08.12.2015 υπουργική απόφαση για Δημοσιονομικές Διορθώσεις «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το αρ. 22 του ν. 4314/2014» (Β' 2784).

11. Την υπ' αρ. 70881/13.07.2022 (Β' 3895) υπουργική απόφαση, με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος «Πελοπόννησος».

12. Την υπό στοιχεία 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 υπουργική απόφαση με θέμα «Αντικατάσταση της υπ' αρ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο "Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αρ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"» (Β' 5968), όπως ισχύει.

13. Την από 27/4/2020 απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Πελοπόννησος» 2014- 2020 μέσω της 46ης γραπτής διαδικασίας, με την οποία εγκρίθηκε η εξειδίκευση και τα κριτήρια επιλογής της Δράσης 9.ii.1β «Δράσεις για την αύξηση της απασχολησιμότητας, την προώθηση στην απασχόληση και γενικότερα την ενσωμάτωση στο κοινωνικό και εργασιακό περιβάλλον για

άτομα που ανήκουν σε περιθωριοποιημένες κοινότητες με πολιτισμικές ιδιαιτερότητες, όπως οι Ρομά».

14. Την από 4/6/2021 απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Πελοπόννησος» 2014- 2020 μέσω της 65ης γραπτής διαδικασίας, με την οποία εγκρίθηκε η τροποποίηση της εξειδίκευσης ως προς τα κριτήρια επιλογής της Δράσης 9.ii.1β «Δράσεις για την αύξηση της απασχολησιμότητας, την προώθηση στην απασχόληση και γενικότερα την ενσωμάτωση στο κοινωνικό και εργασιακό περιβάλλον για άτομα που ανήκουν σε περιθωριοποιημένες κοινότητες με πολιτισμικές ιδιαιτερότητες, όπως οι Ρομά».

15. Την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με Α.Π. 2857/15-09-2020 για την Επιλογή Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης κρατικών ενισχύσεων του Ε.Π. Πελοπόννησος.

16. Τον υπ' αρ. 59492/5-10-2020 υποβληθέντα φάκελο αίτησης υποψηφιότητας Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης του ΟΑΕΔ.

17. Την υπ' αρ. 3510/12-11-2020 απόφαση ορισμού επιτροπής αξιολόγησης.

18. Το από 3-12-2020 πρακτικό της επιτροπής αξιολόγησης.

19. Την υπ' αρ. 3888/7-12-2020 (Β' 5498) απόφαση του Περιφερειάρχη Πελοποννήσου Ορισμού του «Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ)» ως Ενδιάμεσου Φορέα του ΕΠ «Πελοπόννησος» 2014-2020.

20. Τον ν. 4921/2022 «Δουλειές Ξανά: Αναδιοργάνωση Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης και ψηφιοποίηση των υπηρεσιών της, αναβάθμιση δεξιοτήτων εργατικού δυναμικού και διάγνωσης των αναγκών εργασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 75).

21. Την υπ' αρ. 319439/18-09-2023 εισήγηση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Πελοπόννησος 2014-2020».

22. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την 1η Τροποποίηση της υπ' αρ. 3888/7-12-2020 απόφασης Περιφερειάρχη Πελοποννήσου περί Ορισμού του «Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ)» (Β' 5498) ως Ενδιάμεσου Φορέα του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Πελοπόννησος 2014- 2020 Ανάθεση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για Πράξεις Προώθησης στην Απασχόληση περιθωριοποιημένων κοινωνικών ομάδων, όπως οι Ρομά του Επιχειρησιακού Προγράμματος Πελοπόννησος 2014-2020, ως προς το άρθρο 3 «Αρμοδιότητες διαχείρισης ή καθήκοντα που ανατίθενται» και ως προς την ονομασία του Ε.Φ. όπου αναφέρεται.

Η απόφαση Περιφερειάρχη Πελοποννήσου μαζί με τα Παραρτήματα Ι και ΙΙ και ΙΙΙ έχει πλέον ως εξής:

Άρθρο 1

Φορέας στον οποίο ανατίθενται αρμοδιότητες διαχείρισης μέρους του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Πελοπόννησος 2014-2020».

Η Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (ΔΥΠΑ, τ. ΟΑΕΔ), ορίζεται ως Ενδιάμεσος Φορέας του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Πελοπόννησος 2014-2020».

Άρθρο 2

Αντικείμενο ανάθεσης

1. Η ΔΥΠΑ, αναλαμβάνει αρμοδιότητες για τη διαχείριση πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος Πελοπόννησος 2014-2020 που αφορούν στην Προώθηση στην Απασχόληση περιθωριοποιημένων κοινωνικών ομάδων, όπως οι Ρομά (ΝΕΕ- Νέοι Ελεύθεροι Επαγγελματίες), όπως προσδιορίζονται στο άρθρο 3. Οι δράσεις που θα υλοποιηθούν είναι σύμφωνες με το έγγραφο Εξειδίκευσης Εφαρμογής του ΕΠ (ΕΕΕΠ), όπως αυτό εγκρίνεται και ισχύει με τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης.

2. Η εκχωρούμενη προς διαχείριση συνολική χρηματοδότηση ανέρχεται σε 1.620.000,00 € (ΔΔ) και η κατανομή της ανά Αξονα Προτεραιότητας, θεματικό στόχο, επενδυτική προτεραιότητα και πεδίο παρέμβασης αποτυπώνεται στα Παραρτήματα Ι, ΙΙ και ΙΙΙ της παρούσας απόφασης. Ο προϋπολογισμός της κάθε δράσης είναι σύμφωνος με το Έγγραφο Εξειδίκευσης Εφαρμογής του ΕΠ (ΕΕΕΠ), όπως αυτό εγκρίνεται και ισχύει με τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης.

Άρθρο 3

Αρμοδιότητες διαχείρισης
ή καθήκοντα που ανατίθενται

Η ΔΥΠΑ αναλαμβάνει, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Πελοπόννησος 2014-2020», τις ακόλουθες αρμοδιότητες/καθήκοντα:

1. Καταρτίζει τον ετήσιο προγραμματισμό των προσκλήσεων και εντάξεων, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της Διαχειριστικής Αρχής (ΔΑ) του ΕΠ. Παρέχει τα στοιχεία εξειδίκευσης και προγραμματισμού στη ΔΑ, προκειμένου να ενταχθούν στην «Εξειδίκευση της εφαρμογής του ΕΠ» και στον ετήσιο προγραμματισμό του ΕΠ, σύμφωνα με το άρθρο 19 του ν. 4314/2014.

2. Παρέχει τα απαραίτητα στοιχεία στη ΔΑ για την εκπόνηση των αξιολογήσεων του Προγράμματος, και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την αξιοποίηση των συμπερασμάτων των εν λόγω αξιολογήσεων σε συνεργασία με τη ΔΑ.

3. Παρακολουθεί την πορεία εφαρμογής των Πράξεων/Δράσεων που διαχειρίζεται και ειδικότερα, τη χρηματοοικονομική πρόοδό τους, τους ποσοτικοποιημένους δείκτες, τα ορόσημα και τους στόχους του πλαισίου επίδοσης, τις προοπτικές εξέλιξής τους, λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την απορρόφηση των ετήσιων δεσμεύσεων και εισηγείται στη ΔΑ προτάσεις αναθεώρησής τους.

4. Έχει την ευθύνη για την έγκαιρη συλλογή στοιχείων που συνδέονται με τους δείκτες και το πλαίσιο επίδοσης για τις Πράξεις που διαχειρίζεται, καθώς και για τη διασφάλιση της πληρότητας και ποιότητάς τους. Συνεργάζεται με τη ΔΑ και την Εθνική Αρχή Συντονισμού (ΕΑΣ) για την εφαρμογή των ρυθμίσεων του ενιαίου συστήματος παρακολούθησης των δεικτών, όπως κάθε φορά ισχύει.

5. Υποστηρίζει τη ΔΑ του ΕΠ στη σύνταξη αιτημάτων εξαίρεσης από την εφαρμογή της διαδικασίας αποδέσμευσης για τις δεσμεύσεις που δεν απορροφήθηκαν, εξαιτίας δικαστικών ή διοικητικών εμπλοκών ή και για λόγους ανωτέρας βίας, στις περιπτώσεις που τα εν λόγω αιτήματα αφορούν στις Πράξεις που διαχειρίζεται.

6. Εξειδικεύει, όπου απαιτείται, τα απαραίτητα εργαλεία, πρότυπα και προδιαγραφές για τη σωστή άσκηση των αρμοδιοτήτων διαχείρισης που έχουν εκχωρηθεί σε συμφωνία με τη ΔΑ του ΕΠ και την ΕΑΣ.

7. Οργανώνει και παρακολουθεί ενέργειες πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις Πράξεις/Δράσεις που διαχειρίζεται, στη βάση της εγκεκριμένης στρατηγικής επικοινωνίας του ΕΠ, με στόχο την, όσο το δυνατόν, ευρύτερη διάδοση πληροφοριών προς τους δυνητικούς Δικαιούχους για τις ευκαιρίες χρηματοδότησής τους από το ΕΠ, προς τους δικαιούχους/ωφελούμενους για τις ωφέλειες που μπορούν να αποκομίσουν και προς τους πολίτες της χώρας για το ρόλο και τα επιτεύγματα της πολιτικής συνοχής των Ταμείων.

8. Προετοιμάζει και αποστέλλει στη ΔΑ του ΕΠ για σύμφωνη γνώμη, τα σχέδια προσκλήσεων των Πράξεων που διαχειρίζεται και τους σχετικούς Οδηγούς Εφαρμογής (εφόσον απαιτείται), για την υποβολή προτάσεων από τις ιδιωτικές ή δημόσιες επιχειρήσεις που αιτούνται τη λήψη δημόσιας ενίσχυσης (δυνητικούς Δικαιούχους).

Μετά τη σύμφωνη γνώμη της ΔΑ του ΕΠ, προωθεί τα σχέδια των προσκλήσεων και των Οδηγών Εφαρμογής στο αρμόδιο όργανο για την έγκρισή τους.

Μετά την έκδοση των προσκλήσεων, μεριμνά για τη δημοσιοποίησή τους και την ανάρτησή τους στο δικτυακό τόπο του ΕΠ, το www.espa.gr και το πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

9. Αξιολογεί τις αιτήσεις/προτάσεις που υποβάλλονται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ), εφαρμόζοντας την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια αξιολόγησης από την Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠ.

10. Εκδίδει τις αποφάσεις χρηματοδότησης πράξεων/αποφάσεις Ένταξης Πράξεων για το σύνολο των εγκεκριμένων Πράξεων, και μετά την έκδοσή τους, τις δημοσιοποιεί.

11. Παρακολουθεί την υλοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων και τους Δικαιούχους, στη βάση των όρων της απόφασης Χρηματοδότησης της Πράξης, τις αναληφθείσες δεσμεύσεις, της τήρησης των χρονικών προθεσμιών που τίθενται, καθώς και τη συμμόρφωσή τους με τους ισχύοντες κοινοτικούς και εθνικούς κανόνες υλοποίησης καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής τους. Εντοπίζει προβλήματα κατά τη διάρκεια υλοποίησης των πράξεων και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την έγκαιρη επίλυσή τους.

12. Εκδίδει τις τροποποιήσεις της απόφασης χρηματοδότησης πράξης ή ανάκλησης αυτής. Εφόσον οι εν λόγω τροποποιήσεις επιφέρουν αλλαγή στα στοιχεία της απόφασης Ένταξης των Πράξεων σύμφωνα με το ΣΔΕ, εισηγείται στον Διοικητή της ΔΥΠΑ την τροποποίηση της απόφασης Ένταξης των Πράξεων. Μεριμνά για τη δημοσιοποίηση των τροποποιητικών αποφάσεων χρηματοδότησης πράξης ή ανάκλησης αυτής.

13. Εκδίδει τη βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πράξης. Με την έκδοση των βεβαιώσεων ολοκλήρωσης όλων των πράξεων, εισηγείται στον Διοικητή της ΔΥΠΑ την έκδοση της απόφασης Ολοκλήρωσης Πράξεων.

14. Συντάσσει τις αναγκαίες αναφορές που ζητούνται από τη ΔΑ του ΕΠ για την υποβολή των ετήσιων και

τελικών εκθέσεων υλοποίησης, την προετοιμασία της ετήσιας εξέτασης του ΕΠ, την υποστήριξη του έργου της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος, κ.λπ.

15. Συνεργάζεται με την Εθνική Αρχή Συντονισμού (ΕΑΣ) και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και παρέχει σε αυτές κάθε πληροφορία που ζητείται.

16. Διενεργεί διοικητικές και επιτόπιες επαληθεύσεις κατά τα προβλεπόμενα στις Διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) καθώς και στις σχετικές Προσκλήσεις ή/και Οδηγούς Εφαρμογής, προκειμένου να επιβεβαιωθεί η παράδοση των συγχρηματοδοτούμενων προϊόντων και υπηρεσιών και η πραγματική πραγματοποίηση των δαπανών που δηλώνουν οι Δικαιούχοι, η τήρηση χωριστού λογιστικού συστήματος ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης, η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας, καθώς και η συμμόρφωση των Πράξεων προς τους εθνικούς και ενωσιακούς κανόνες.

17. Στην περίπτωση που στην οικεία πρόσκληση προβλέπεται η δυνατότητα προκαταβολής, η ΔΥΠΑ διενεργεί διοικητική επαλήθευση στο αίτημα του Δικαιούχου σύμφωνα με τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

18. Στην περίπτωση που οι επιτόπιες επαληθεύσεις διενεργούνται δειγματοληπτικά, τηρεί αρχεία που περιγράφουν και τεκμηριώνουν τη δειγματοληπτική μέθοδο, βάσει της οποίας επιλέγονται οι προς επαλήθευση Πράξεις ή οι συναλλαγές τους.

19. Προβαίνει στη διενέργεια έκτακτης επιτόπιας επαλήθευσης, εφόσον έχει σοβαρές ενδείξεις για την ύπαρξη παραβάσεων εθνικού ή κοινοτικού δικαίου και προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες κατά τα προβλεπόμενα στις Διαδικασίες του ΣΔΕ.

20. Τηρεί αρχεία στο ΠΣΚΕ και στο ΟΠΣ για τις διοικητικές και επιτόπιες επαληθεύσεις που πραγματοποιούνται και για την παρακολούθηση τυχόν ευρημάτων, σύμφωνα με τα πρότυπα και τις διαδικασίες του ΣΔΕ.

21. Αποφασίζει την ακύρωση μέρους ή του συνόλου της δημόσιας συνεισφοράς της Πράξης, βάσει πορίσματος διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης ή πορίσματος ελέγχου, καταχωρώντας τις αντίστοιχες λογιστικές εγγραφές στο ΟΠΣ. Στην περίπτωση διαπίστωσης παράβασης εθνικού ή κοινοτικού δικαίου, λαμβάνοντας υπόψη το είδος και τη φύση της παράβασης και τις δημοσιονομικές επιπτώσεις, δύναται να προβεί σε ακύρωση μέρους ή του συνόλου της χρηματοδότησης της Πράξης από το ΕΠ, καταχωρώντας τις αντίστοιχες λογιστικές εγγραφές στο ΟΠΣ. Τα στοιχεία διαβιβάζονται στις αρμόδιες Αρχές/φορείς, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

22. Εκδίδει την απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτων καταβληθέντων ποσών, στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί βάσει των επαληθεύσεων αχρεωστήτως καταβληθείσα δαπάνη, και παρακολουθεί την ανάκτηση των σχετικών ποσών.

23. Παρακολουθεί, όπου απαιτείται, την τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων από τους Δικαιούχους, σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013.

24. Εκδίδει την απόφαση καταβολής της δημόσιας χρηματοδότησης και πραγματοποιεί τις πληρωμές των

δαπανών των πράξεων καταβάλλοντας την ενίσχυση στον δικαιούχο. Στο πλαίσιο αυτό, διασφαλίζει ότι οι Δικαιούχοι λαμβάνουν πλήρως το συνολικό ποσό της οφειλόμενης επιλέξιμης δαπάνης, το αργότερο 90 ημέρες μετά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής από το Δικαιούχο, χωρίς την αφαίρεση ή την παρακράτηση κανενός ποσού και χωρίς την είσπραξη καμίας ειδικής επιβάρυνσης ή άλλου τέλους ισοδύναμου αποτελέσματος που θα επέφερε μείωση των ποσών της επιλέξιμης χρηματοδότησης για τους Δικαιούχους.

25. Παρέχει στη ΔΑ του ΕΠ τα απαραίτητα στοιχεία για την κατάρτιση του προγραμματισμού των ετήσιων πιστώσεων του ΕΠ καθώς και για τις χρηματοδοτήσεις (διάθεση ποσών στους λογαριασμούς κάθε συλλογικής απόφασης) του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του ΠΔΕ, σύμφωνα με τις Διαδικασίες του ΣΔΕ.

26. Παρέχει στην Αρχή Πιστοποίησης όλες τις αναγκαίες πληροφορίες σχετικά με τις διαδικασίες και τις επαληθεύσεις που πραγματοποιούν για κάθε δαπάνη των Πράξεων που διαχειρίζεται, για σκοπούς πιστοποίησης.

27. Παρέχει στη ΔΑ του ΕΠ τα απαιτούμενα στοιχεία, προκειμένου να καταρτιστεί η δήλωση διαχείρισης και ετήσια σύνοψη που αναφέρεται στο άρθρο 125 του Καν. 1303/2013.

28. Συνεργάζεται με τη ΔΑ του ΕΠ για την υποβολή απαντήσεων σε σχετικά πορίσματα ελέγχου που διενεργήθηκε στον ίδιο και σε Πράξεις που διαχειρίζεται, από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα.

29. Εξειδικεύει, όπου απαιτείται, τις απαιτήσεις για τη διασφάλιση της τήρησης όλων των εγγράφων σχετικά με τις δαπάνες και τους ελέγχους που απαιτούνται για τη διασφάλιση επαρκούς διαδρομής ελέγχου, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 125 του Καν. 1303/2013 και σύμφωνα με τους κανόνες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

30. Διασφαλίζει την συλλογή και έγκαιρη καταχώρηση στο ΠΣΚΕ και στο ΟΠΣ, των απαραίτητων δεδομένων που αφορούν στις παραπάνω αρμοδιότητες διαχείρισης και έχει την ευθύνη για την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που καταχωρούνται σε αυτά τα πληροφοριακά συστήματα.

31. Έχει την ευθύνη τήρησης αρχείων αντίστοιχων των αρμοδιοτήτων του. Τα αρχεία δύνανται να τηρούνται ηλεκτρονικά στο ΠΣΚΕ και στο ΟΠΣ, σύμφωνα με τις Διαδικασίες του ΣΔΕ.

32. Συνεπικουρεί τη ΔΑ για την αξιολόγηση κινδύνων απάτης σε σχέση με τις δράσεις που διαχειρίζεται ο ΕΦ, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΣΔΕ.

33. Προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για τη διαχείριση κινδύνων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΣΔΕ.

34. Συνεπικουρεί τη ΔΑ στην εξέταση των καταγγελιών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΣΔΕ.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις Ενδιάμεσου Φορέα

Επιπροσθέτως των αρμοδιοτήτων που προσδιορίζονται στο άρθρο 3 της παρούσας, η ΔΥΠΑ αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. Προβαίνει σε κατανομή των αρμοδιοτήτων/καθηκόντων που ανατίθενται, στο εσωτερικό του, προκειμένου να διασφαλίζεται η τήρηση της αρχής του διαχωρισμού των καθηκόντων, ιδιαίτερα μεταξύ των διαδικασιών επιλογής και έγκρισης Πράξεων, επαληθεύσεων και πληρωμών. Στην περίπτωση δε που η ΔΥΠΑ είναι και Δικαιούχος στο πλαίσιο των Πράξεων που διαχειρίζεται, η υλοποίηση των Πράξεων θα γίνεται από Μονάδα διαφορετική από τη Μονάδα που είναι αρμόδια για τη διενέργεια των επαληθεύσεων. Υποβάλλει την ως άνω κατανομή αρμοδιοτήτων/καθηκόντων στη ΔΑ του ΕΠ.

2. Δε δύνανται να μεταβιβάσει τις αρμοδιότητες που του έχουν ανατεθεί βάσει του άρθρου 3 της παρούσας, σε άλλους ΕΦ, με την επιφύλαξη των άρθρων 34, 37 και 38 του Κανονισμού 1303/2013.

3. Κοινοποιεί στη ΔΑ του ΕΠ, το νέο οργανόγραμμα του σε περίπτωση μεταβολής ή τροποποίησής του, καθώς και τις ενδεχόμενες μεταβολές ή τροποποιήσεις στις διαδικασίες διαχείρισης που εφαρμόζει.

4. Ορίζει στελέχη από αντιπροσωπευτικές οργανωτικές του Μονάδες που εμπλέκονται στις διαδικασίες διαχείρισης, τα οποία θα συμμετέχουν στην Ομάδα της Διαχειριστικής Αρχής για την αξιολόγηση κινδύνων απάτης και θα συνεπικουρούν το έργο της. Ο ορισμός των στελεχών γίνεται με απόφαση του Διοικητή της ΔΥΠΑ και κοινοποιείται στη ΔΑ του ΕΠ.

5. Ορίζει στέλεχος/στελέχη για τη διαχείριση κινδύνων σε σχέση με τις δράσεις που διαχειρίζεται ο ΕΦ. Ο ορισμός γίνεται με απόφαση της ΔΥΠΑ και κοινοποιείται στην ΔΑ και στην ΕΥΘΥ.

6. Κοινοποιεί στη ΔΑ του ΕΠ, πρόγραμμα ενεργειών και περιοδικές αναφορές προόδου στις προθεσμίες που ορίζει η ΔΑ και διαμορφώνει τεκμηριωμένες προτάσεις διορθωτικών ή/και προληπτικών ενεργειών, με στόχο την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη διαχείριση και υλοποίηση του ΕΠ.

7. Συνεργάζεται με την ΕΥΚΕ για την εξειδίκευση του εγχειριδίου χρήσης του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ), ανάλογα με το περιεχόμενο της κάθε Πρόσκλησης ή και Οδηγού Εφαρμογής και, εφόσον απαιτείται, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΔΑ του ΕΠ και της ΕΑΣ. Επίσης, έχει την υποχρέωση να παρέχει υπηρεσίες επιχειρησιακής υποστήριξης των χρηστών του ΠΣΚΕ (help desk) καθ' όλο το διάστημα υλοποίησης της Πράξης.

8. Ενημερώνει συστηματικά το ΠΣΚΕ και το ΟΠΣ με τα στοιχεία προόδου εκτέλεσης των Πράξεων που διαχειρίζεται.

9. Συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας που προσδιορίζονται από το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, τη Διαχειριστική Αρχή και με τις απαιτήσεις που ορίζονται στο άρθρο 115 του Καν. 1303/2013 για τις Πράξεις που διαχειρίζεται.

10. Συμμετέχει σε ομάδες της Διαχειριστικής Αρχής για τη διερεύνηση ενδείξεων απάτης ή/καταγγελιών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΣΔΕ.

11. Προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για τη διαχείριση κινδύνων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

12. Αποδέχεται διοικητικές και επιτόπιες επαληθεύσεις από τη ΔΑ του ΕΠ και παρέχει σε αυτήν τα αναγκαία στοιχεία, προκειμένου να επιβεβαιωθεί, η κατά το δέοντα τρόπο άσκηση των καθηκόντων που έχουν ανατεθεί.

13. Αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους ελεγκτικών αρχών/οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή εθνικών ελεγκτικών αρχών, τόσο στην έδρα του όσο και στους χώρους υλοποίησης των Πράξεων που διαχειρίζεται, και διευκολύνει τον έλεγχο, προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην εκτέλεση της Πράξης, εφόσον ζητηθούν.

14. Έχει την ευθύνη για την εφαρμογή διορθωτικών ή/και προληπτικών μέτρων που τον αφορούν.

15. Το προσωπικό της ΔΥΠΑ που απασχολείται σε δραστηριότητες που αφορούν στην αξιολόγηση Πράξεων, στις επαληθεύσεις και στις πληρωμές, καθώς και οι εξωτερικοί αξιολογητές/ελεγκτές που ενδεχομένως αξιοποιεί για τις δραστηριότητες αυτές, υποχρεούνται σε υποβολή δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Άρθρο 5

Υποχρεώσεις της Διαχειριστικής Αρχής του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Πελοπόννησος 2014-2020, στο πλαίσιο της παρακολούθησης εφαρμογής της παρούσας απόφασης από τον ΕΦ, υποχρεούται στην τήρηση των παρακάτω:

1. Κοινοποιεί στην ΔΥΠΑ το Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ 2014-2020 και κάθε προσαρμογή, τροποποίηση/αναθεώρησή του.

2. Υποστηρίζει την ΔΥΠΑ στην ορθή εφαρμογή των Διαδικασιών και τον ενημερώνει για τις υποχρεώσεις του συμπεριλαμβανομένης της τήρησης των κανόνων πληροφόρησης και επικοινωνίας, τις μεθοδολογίες και τις διαδικασίες παρακολούθησης των δεικτών εκροών, για την αξιολόγηση κινδύνων απάτης, καθώς και για κάθε ειδικό θέμα που σχετίζεται με το ΣΔΕ.

3. Συντονίζει και εποπτεύει συστηματικά την άσκηση των αρμοδιοτήτων/καθηκόντων της ΔΥΠΑ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα απόφαση και το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, και εφόσον απαιτείται, λαμβάνει κατάλληλα διορθωτικά μέτρα. Έχει την τελική ευθύνη έναντι της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για το ΕΠ.

3.1. Παρακολουθεί την ορθή και έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ με τα απαραίτητα δεδομένα υλοποίησης που

απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση και την επίτευξη των δεικτών, των οροσήμων και των στόχων του πλαισίου επίδοσης, την αξιολόγηση, την παρακολούθηση, τις επαληθεύσεις, καθώς και τις λογιστικές εγγραφές για κάθε Πράξη που διαχειρίζεται.

3.2. Εξετάζει τις σχετικές αναφορές του ΟΠΣ, προκειμένου να επιβεβαιώσει την εφαρμογή του προγραμματισμού της ΔΥΠΑ, να αξιολογήσει ενδεχόμενες αποκλίσεις και να διαμορφώσει προτάσεις διορθωτικών ή/και προληπτικών ενεργειών, με στόχο την αποτελεσματικότερη διαχείριση και υλοποίηση του ΕΠ.

3.3. Παρακολουθεί τα αποτελέσματα των επαληθεύσεων που διενεργούνται από την ΔΥΠΑ.

3.4. Παρακολουθεί τα αποτελέσματα των ελέγχων που διενεργούνται στην ΔΥΠΑ από την Αρχή Ελέγχου και άλλα εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα/αρχές.

3.5. Παρακολουθεί την εφαρμογή διορθωτικών ή/και προληπτικών μέτρων από την ΔΥΠΑ.

3.6. Διενεργεί διοικητικές και επιτόπιες επαληθεύσεις στην ΔΥΠΑ, προκειμένου να επιβεβαιωθεί η διατήρηση της ικανότητας άσκησης των αρμοδιοτήτων/καθηκόντων που του έχουν ανατεθεί, η διοικητική και δημοσιονομική ικανότητά του για τη διαχείριση του μέρους του ΕΠ που του έχει εκχωρηθεί και ότι οι αρμοδιότητές του ασκούνται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα απόφαση και στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

3.7. Εισηγείται την τροποποίηση της παρούσας απόφασης, ιδίως ως προς την κατανομή της ενωσιακής στήριξης ανά Άξονα Προτεραιότητας, θεματικό στόχο, και πεδίο παρέμβασης.

3.8. Στις περιπτώσεις που η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Πελοπόννησος 2014-2020, διαπιστώσει τη μη συμμόρφωση της ΔΥΠΑ με τους όρους της παρούσας απόφασης, εισηγείται την ανάκλησή της.

4. Διασφαλίζει ότι η Αρχή Πιστοποίησης λαμβάνει τις αναγκαίες πληροφορίες σχετικά με τις διαδικασίες και τις επαληθεύσεις για σκοπούς πιστοποίησης. Στο πλαίσιο αυτό, εποπτεύει και συντονίζει πριν από κάθε αίτημα πληρωμής, αλλά και πριν την εκπόνηση των ετήσιων λογαριασμών, την πληρότητα των πληροφοριών που παρέχονται από τον (συμπληρώνεται ο ΕΦ) στην Αρχή Πιστοποίησης.

Άρθρο 6

Έναρξη ισχύος

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΠ: CCI 2014GR16M2OP008 "ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ 2014 - 2020"
 η διαχείριση των οποίων εκχωρείται στον: ΟΑΕΔ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ: ΠΕΛ6_ΟΑΕΔ
 Α/Α ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ: 1
 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ: 7/12/2020

(Περιλαμβάνει όλες τις προηγούμενες)

ποσά σε ευρώ

Άξονας Προτεραιότητας 2Α: "ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ - ΕΝΕΡΓΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ"						
1	2	3	4	5:6+7	6	7
ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 9: "Πρωώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας και κάθε διάκρισης"	Ταμείο	Κατηγορία Περιφέρειας	Ποσοστό συγχρηματοδότησης ανά Κατηγορία Περιφέρειας (%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ
	ΕΚΤ	ΜΕΤΑΒΑΣΗ	80	1.620.000	1.296.000	324.000
				0	0	0
				0	0	0
	ΣΥΝΟΛΟ			1.620.000	1.296.000	324.000
ΣΥΝΟΛΟ				1.620.000	1.296.000	324.000

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

Το ποσό των 1.620.000 ευρώ συνολική χρηματοδότηση εκχωρείται για την υλοποίηση πράξεων που εντάσσονται στις παρακάτω επενδυτικές προτεραιότητες:

Άξονας Προτεραιότητας 2Α: "ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ - ΕΝΕΡΓΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ"			
Θεματικός Στόχος:		Επενδυτική Προτεραιότητα:	
Τίτλος	Κωδικός	Τίτλος	Κωδικός
Πρωώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας και κάθε διάκρισης	9	Κοινωνικοοικονομική ένταξη περιθωριοποιημένων κοινοτήτων, όπως οι Ρομά	9ii

Η Στήριξη της Ένωσης, ύψους 1.296.000 ευρώ που εκχωρείται με την παρούσα Υπουργική Απόφαση κατανέμεται στα πεδία παρέμβασης ως εξής:

Άξονας Προτεραιότητας 2Α: "ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ - ΕΝΕΡΓΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ"				
ΤΑΜΕΙΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	Πεδίο Παρέμβασης		Στήριξη της Ένωσης
		Τίτλος	Κωδικός	
ΕΚΤ	ΜΕΤΑΒΑΣΗ	Κοινωνικοοικονομική ενσωμάτωση των περιθωριοποιημένων κοινοτήτων, όπως οι Ρομά	110	1.296.000
ΣΥΝΟΛΟ				1.296.000

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 19 Σεπτεμβρίου 2023

Ο Περιφερειάρχης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΙΚΑΣ