



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Νοεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6304

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Αύξηση ωραρίου εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Πρέβεζας.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας στο προσωπικό της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Ιωαννιτών για το έτος 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Αύξηση ωραρίου εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Πρέβεζας.

Με την υπ' αρ. 283/29-08-2023 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πρέβεζας Ν. Πρέβεζας, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 4368/2016, τροποποιούνται οι συμβάσεις εργασίας των κάτωθι υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, κλάδου/ειδικότητας ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων/ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων, του ανωτέρω Δήμου, ως εξής: α) Ματέρη Μαρία, του Νικολάου (υπ' αρ. 24166/21-12-2022 αίτησης), με αύξηση του ωραρίου εργασίας της από πέντε (05) ώρες ημερησίως σε οκτώ (08) ώρες ημερησίως, ήτοι σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαίως, με αντίστοιχη αύξηση των αποδοχών της, η ανωτέρω υπάλληλος θα εργάζεται στο Δημοτικό Σχολείο και Νηπιαγωγείο Χειμαδιού και β) Σάφη Ουρανία, του Γεωργίου (υπ' αρ. 1032/18-01-2023 αίτησης), με αύξηση του ωραρίου εργασίας της από έξι (06) ώρες ημερησίως σε οκτώ (08) ώρες ημερησίως, ήτοι σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαίως, με αντίστοιχη αύξηση των αποδοχών της, η ανωτέρω υπάλληλος θα εργάζεται στο 2ο Δημοτικό Σχολείο Πρέβεζας.

(Αρ. απόφ. Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού Ν. Πρέβεζας της Διεύθυνσης Διοίκησης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας περί ελέγχου νομιμότητας της ανωτέρω απόφασης του Δ.Σ. του Δήμου Πρέβεζας: 46094/03-10-2023).

(Αρ. βεβ. ανωτέρω Δήμου για την πρόβλεψη της προκαλούμενης δαπάνης: 17107/25-08-2023).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας: 49359/23-10-2023).

Με εντολή Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης
και Νομικών Προσώπων Ιωαννίνων
ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΤΣΟΛΙΓΚΑΣ

Αριθμ. 116175

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας στο προσωπικό της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Ιωαννιτών για το έτος 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους περί παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 36, των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48, των άρθρων 49, 171 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

5. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114).

6. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

7. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Ιωαννιτών (Β' 2138/2011).

8. Την Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (Π.Ν.Π.) μέτρα αντιμετώπισης της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και άλλες κατεπείγουσες διατάξεις (Α' 75/2020).

9. Το γεγονός ότι έχει προβλεφθεί η δαπάνη στους αντίστοιχους κωδικούς του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 του Δήμου Ιωαννιτών, και συγκεκριμένα: Κ.Α 02.10.6012.100 ποσό 10.000,00 € για το μόνιμο προσωπικό της Οικονομικής Υπηρεσίας.

10. Την υπ' αρ. 113894/17-10-2023 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί εξασφαλισμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του Δήμου Ιωαννιτών για το οικονομικό έτος 2023.

11. Το γεγονός ότι κατά την τελευταία τριετία το προσωπικό του Δήμου Ιωαννιτών έχει μειωθεί σημαντικά από αποχωρήσεις λόγω συνταξιοδοτήσεων με συνέπεια το υφιστάμενο προσωπικό να αδυνατεί εντός του ωραρίου του να ανταπεξέλθει στον αυξημένο όγκο εργασιών.

12. Την αναγκαιότητα που επιβάλλουν την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης όπως:

Το γεγονός ότι θα απαιτηθεί η παροχή υπερωριακής εργασίας από τους υπαλλήλους των οργανικών μονάδων του Δήμου Ιωαννιτών, πέραν των ωρών της υποχρεωτικής απασχόλησής τους για να αντιμετωπισθούν έκτακτες, εποχικές και απρόβλεπτες υπηρεσιακές ανάγκες ως εξής:

Τμήμα Ταμείου, τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα αφορούν, την σύνταξη του ημερήσιου δελτίου εσόδων - εξόδων και καταθέσεων του Δήμου, τον έλεγχο ειδικευμένων εσόδων για το βιβλίο τρεχούμενων λογαριασμών, το κλείσιμο του ταμείου για το χρηματικό υπόλοιπο, τον προγραμματισμό των πληρωμών, την συμφωνία μισθοδοσίας και την απόδοση ασφαλιστικών κρατήσεων.

Τμήμα Διαχείρισης Υλικού, τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα αφορούν, την υποστήριξη όλων των υπηρεσιών (συνεργεία) του Δήμου που λειτουργούν λόγω εξαιρέσεων σε 24ωρη βάρδια καθώς και τις Κυριακές και αργίες για το άνοιγμα των αποθηκών και την παράδοση υλικών και ανταλλακτικών τα απογεύματα, τις Κυριακές και αργίες στα συνεργεία που διενεργούν την αποκατάσταση βλαβών, τις επισκευές και συντηρήσεις έργων και για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων και σε ελέγχους που ενεργούνται από το προσωπικό του τμήματος σε υλικά.

Τμήμα Λογιστηρίου, τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα αφορούν, τον έλεγχο του προϋπολογισμού για κατάρτιση αναμορφώσεων, την καταγραφή ταμείου, χρηματοδοτήσεων, σύνδεση Π.Ο.Ε. με χρηματοδότηση, κατάρτιση στοχοθεσίας, ελάχιστο κόστος.

Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών, τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα αφορούν, σε συσσώρευση μελετών λόγω καθυστέρησης έγκρισης προϋπολογισμού τρέχοντος έτους για προμήθειες αγαθών και ανάθεση εργασιών που αφορούν κάλυψη πάγιων αλλά και επείγουσών αναγκών, στη συσσώρευση των συνεχιζόμενων προμηθειών, σε συσσωρευμένες ανάγκες όσον αφορά τη μέριμνα και υποστήριξη της λειτουργίας των Επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών, τη λήψη και αξιολόγηση των προσφορών, τις ενστάσεις που υποβάλλονται από τους συμμετέχοντες, τη σύνταξη των αντίστοιχων εισηγήσεων και την υποβολή τους μαζί με όλα τα σχετικά στοιχεία

στην Οικονομική Επιτροπή, στη μέριμνα για τη συγκρότηση επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών, αξιολόγησης προσφορών, παραλαβής προμηθειών και βεβαίωσης καλής εκτέλεσης εργασιών, αιτήματα για καταστάσεις υπαλλήλων των Διευθύνσεων του Δήμου που πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις προκειμένου να συγκροτηθούν οι επιτροπές για κάθε Διεύθυνση, ανακοινώσεις διεξαγωγής κληρώσεων, τήρηση πρακτικών κληρώσεων και ενημέρωση ενδιαφερομένων, εισηγήσεις σε Οικονομική Επιτροπή ή Δημοτικό συμβούλιο για κατακύρωση πρακτικών κλήρωσης.

Επίσης η τακτοποίηση και οργάνωση του αρχείου του Τμήματος (αρχειοθέτηση κ.λπ.) εργασία η οποία δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί εντός του κανονικού ωραρίου.

Τμήμα Μισθοδοσίας, τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα αφορούν, στην συμφωνία των μισθοδοτικών καταστάσεων για το κλείσιμο ταμείων κάθε μήνα, στην έκδοση μισθοδοτικών καταστάσεων σε εφαρμογή δικαστικών αποφάσεων, στην δημιουργία φακέλων και στην έκδοση μισθοδοτικών καταστάσεων για πληρωμή του Ι.Δ.Ο.Χ. προσωπικού και στη δημιουργία φακέλων των προσληφθέντων με τα προγράμματα κοινωφελούς εργασίας του ΟΑΕΔ και την έκδοση μισθοδοτικών καταστάσεων για την πληρωμή τους από τον παραπάνω οργανισμό.

Καθώς επίσης και τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που προέκυψαν:

1. Λόγω της διενέργειας έκτακτου διαχειριστικού ελέγχου στον Δήμο Ιωαννιτών σε εκτέλεση εισαγγελικής παραγγελίας καθώς και των μετακινήσεων υπαλλήλων της Διεύθυνσης εκτός των χώρων εργασίας (Δ.Ε. Παμβώτιδας) προκειμένου να έχουν πρόσβαση σε στοιχεία του παραπάνω ελέγχου.

2. Λόγω της διενέργειας έκτακτου ελέγχου στον φορέα «Περιφέρεια Ηπείρου» και στον Δήμο Ιωαννιτών σε εκτέλεση εισαγγελικής παραγγελίας.

3. Λόγω της διενέργειας ελέγχου στο Τμήμα Εσόδων της Διεύθυνσης Οικονομικών από το Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου του Δήμου Ιωαννιτών.

4. Λόγω του ελέγχου από το ΜΤΠΥ.

5. Λόγω της μακροχρόνιας απουσίας με άδεια άνευ αποδοχών υπαλλήλων της Διεύθυνσης Οικονομικών, χωρίς τη συναίνεση της υπηρεσίας αλλά με απόφαση του υπηρεσιακού συμβουλίου.

6. Λόγω των μετακινήσεων υπαλλήλων της Διεύθυνσης Οικονομικών που έγιναν το τελευταίο χρονικό διάστημα σε άλλες Διευθύνσεις του Δήμου Ιωαννιτών.

7. Για την καταχώριση μεγάλου αριθμού κλήσεων ΚΟΚ παλαιότερων ετών που δεν έχουν στοιχεία ιδιοκτήτη και για τις οποίες δεν είχε αποστείλει στοιχεία το Υπουργείο Μεταφορών ενώ πλέον είναι δυνατή η ανεύρεση στοιχείων ιδιοκτητών μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της ΑΑΔΕ.

8. Για τον έκτακτο έλεγχο ορθής απόδοσης τέλους επί ακαθαρίστων εσόδων των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος και την διασταύρωση με τα στοιχεία που στάλθηκαν από την ΑΑΔΕ για τα έτη 2016-2019.

Στους ανωτέρω ελέγχους εμπλέκονται οι υπάλληλοι όλων των τμημάτων της οικονομικής Υπηρεσίας.

Κατόπιν των ανωτέρω, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις καθημερινές απογευματινές των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιωαννιτών για το έτος 2023 ως ακολούθως:

Α) Για το Α' ΕΞΑΜΗΝΟ του έτους 2023

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΠΕ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	8	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΠΕ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	5	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΣ ΜΕ ΓΝΩΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΤΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	2	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	6	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	8	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΔΕ	Δ15 ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ

Β) Για το Β' ΕΞΑΜΗΝΟ του έτους 2023

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΠΕ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	8	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΠΕ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	5	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΣ ΜΕ ΓΝΩΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΤΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	2	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	6	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	8	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΔΕ	Δ15 ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	ΜΟΝΙΜΟΙ

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω αναφερόμενου προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας τηρώντας τα ανώτατα όρια ανά εξάμηνο όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015, ήτοι μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο για υπερωριακή απογευματινή εργασία.

Ο αριθμός των ωρών θα βεβαιώνεται από τον Αναπληρωτή Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιωαννιτών.

Ο αριθμός των ωρών του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιωαννιτών θα βεβαιώνεται από τον Γενικό Γραμματέα του Δήμου Ιωαννιτών.

Η απόφαση αυτή να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και στο πρόγραμμα «Διαύγεια» και σε μία (1) Τοπική Εφημερίδα του Νομού Ιωαννίνων.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 19 Οκτωβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ