



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6783

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής, καθώς και νυχτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, αλλά και πέραν αυτής, για το προσωπικό του Δήμου Κατερίνης, με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, έτους 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής, καθώς και νυχτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, αλλά και πέραν αυτής, για το προσωπικό του Δήμου Κατερίνης, έτους 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας προσωπικού της Δημοτικής Επιχείρησης Τηλεθέρμανσης Ευρύτερης Περιοχής Αμυνταίου (Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α.) για το έτος 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ.40149

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής, καθώς και νυχτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας αλλά και πέραν αυτής, για το προσωπικό του Δήμου Κατερίνης, με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, έτους 2024.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της Συμφωνίας Δημοσιονομικών Στόχων και Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 58 και 59 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

5. Την υπ' αρ. 942/16-02-2015 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «Καθιέρωση ωραρίου λειτουργίας διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου Κατερίνης σε 12ωρη και 24ωρη βάση» (Β' 404).

6. Την υπ' αρ. οικ.21373/29-06-2022 απόφαση Δημάρχου «Ορισμός αντιδημάρχων με θητεία από 1.7.2022 έως 31.12.2023 και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων. Ορισμός εντεταλμένων συμβούλων και ανάθεση καθηκόντων για το χρονικό διάστημα 1.7.2022 έως 31.12.2023» (ΑΔΑ: ΨΦΩ9ΩΕΤ-ΗΨΦ).

7. Την εισήγηση του Προϊσταμένου του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, σύμφωνα με την οποία για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία του Τμήματος κρίνεται επιτακτική η ανάγκη υπερωριακής απογευματινής, καθώς και νυχτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, αλλά και πέραν αυτής, του προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου που ανήκει σ' αυτή, δεδομένου ότι αφενός μεν η Υπηρεσία αυτή λειτουργεί όλες τις ημέρες του μήνα σε 24ωρη βάση, αφετέρου δε η υπηρεσία έχει αποδυναμωθεί λόγω συνταξιοδοτήσεων, παραιτήσεων, αδειών άνευ αποδοχών κ.λπ.

8. Τον αριθμό των υπαλλήλων με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου που θα απασχοληθούν κατά το έτος 2024 στο Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, ανά εκπαιδευτική βαθμίδα ως εξής:

- 59 υπάλληλοι ΥΕ
- 15 υπάλληλοι ΔΕ

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους 7.500,00 € περίπου, η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2024 (Κ.Α. 02.20.6042.001), αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε για το έτος 2024 και για το προσωπικό με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου μας, υπερωριακή απογευματινή, καθώς και νυχτερινή και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασία προς

συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, αλλά και πέραν αυτής, για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, όπως στο σκεπτικό της παρούσας αναφέρονται, αναλυτικά ως εξής:

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 01-01-2024 ΕΩΣ 31-12-2024							
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΔΟΧ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ που λειτουργούν σε 12ωρη ή 24ωρη βάση (περιπτώσεις α, β, γ και δ)							
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Για Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα	Για Υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική	Για εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων πέραν της υποχρεωτικής (γ)		Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (δ)		
			από 6η πρωινή - 22η ώρα	από 22η ώρα - 6η πρωινή	Νυχτερινή εργασίμων ημερών	Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών	
	Περίπτωση (α)	Περίπτωση (β)	Περίπτωση γ(ι)	Περίπτωση γ(ιι)	Περίπτωση (δi)	Περίπτωση (δii)	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ							
ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	15	15Χ240=3600		10Χ360=3600		10Χ1656=16560	10Χ360=3600
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	45	40Χ240=9600		40Χ360=14400		20Χ1656=33120	45Χ360=16200
Σύνολο:	60	13200		18000		49680	19800
	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ

Β. Τα όρια των ωρών υπερωριακής απασχόλησης ανά υπάλληλο ορίζονται ως εξής:

- ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ 22Η ΩΡΑ, ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ, ΕΩΣ ΕΚΑΤΟΝ ΕΙΚΟΣΙ (120) ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ.

- ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ, ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ, ΕΩΣ ΕΚΑΤΟΝ ΟΓΔΟΝΤΑ (180) ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ.

- ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ, ΕΩΣ ΕΚΑΤΟΝ ΤΡΙΑΝΤΑ ΟΚΤΩ (138) ΩΡΕΣ ΜΗΝΙΑΙΩΣ.

- ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑ, ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ, ΕΩΣ ΤΡΙΑΝΤΑ (30) ΩΡΕΣ ΜΗΝΙΑΙΩΣ.

Γ. Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα και δύναται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλουν οι ανάγκες της υπηρεσίας. Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δε θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο.

Δ. Με αποφάσεις του αρμόδιου Αντιδημάρχου που θα εκδίδονται ανά μήνα, θα ορίζονται οι υπάλληλοι με ονομαστικό κατάλογο και οι αντίστοιχες ώρες απασχόλησης.

Ε. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και την βεβαίωση της πραγματικής παροχής της υπερωριακής εργασίας, ορίζεται ο αρμόδιος Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Καθαριότητας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κατερίνη, 23 Νοεμβρίου 2023

Ο Αντιδήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΒΑΪΝΑΣ

Αριθμ. οικ.40140

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής, καθώς και νυχτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, αλλά και πέραν αυτής, για το προσωπικό του Δήμου Κατερίνης, έτους 2024.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές

ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της Συμφωνίας Δημοσιονομικών Στόχων και Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 58 και 59 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48, 49 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

5. Την υπ' αρ. 942/16-02-2015 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «Καθιέρωση ωραρίου λειτουργίας διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου Κατερίνης σε 12ωρη και 24ωρη βάση» (Β' 404).

6. Την υπ' αρ. οικ.21373/29-06-2022 απόφαση Δημάρχου «Ορισμός αντιδημάρχων με θητεία από 1.7.2022 έως 31.12.2023 και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων. Ορισμός εντεταλμένων συμβούλων και ανάθεση καθηκόντων για το χρονικό διάστημα 1.7.2022 έως 31.12.2023» (ΑΔΑ:ΨΦΩ9ΩΕΤ-ΗΨΦ).

7. Τις εισηγήσεις των υπηρεσιών του Δήμου, αναφορικά με τις ανάγκες υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού αρμοδιότητάς τους.

8. Το γεγονός ότι για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου μας κρίνεται επιτακτική η ανάγκη υπερωριακής απογευματινής, καθώς και νυχτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, αλλά και πέραν αυτής, για το προσωπικό του Δήμου, διότι κατά τη διάρκεια του έτους προκύπτουν ενδεικτικά οι παρακάτω εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες:

- η απρόσκοπτη εξασφάλιση της αποκομιδής και της μεταφοράς των απορριμμάτων, της χωριστής αποκομιδής και μεταφοράς των ανακυκλώσιμων υλικών, η εξασφάλιση της καθαριότητας των κοινόχρηστων χώρων, όλες τις ημέρες του έτους, ιδιαίτερα σε περιόδους αιχμής (εορτών και θέρους) σε ολόκληρη τη γεωγραφική περιφέρεια του Δήμου,

- η άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας, όπως αυτές προβλέπονται από τις διατάξεις του ν. 5003/2022, όλες τις ημέρες του έτους, αλλά και σε έκτακτες και επείγουσες περιπτώσεις, όπως η διενέργεια εκτάκτων ελέγχων καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος και πλανόδιου εμπορίου, επιδόσεις, θεωρήσεις του γνησίου της υπογραφής κατ' οίκον, λήψη μέτρων σε περιπτώσεις ατυχημάτων, θεομηνιών, κ.λπ. σε μη εργάσιμες ημέρες και ώρες.

- η άμεση αποκατάσταση και επισκευή των οδοστρωμάτων, διανοίξεις οδών και αποκαταστάσεις βλαβών στα δημοτικά δίκτυα, η αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα

ηλεκτροφωτισμού, παροχές ρεύματος, τοποθετήσεις και συντήρηση εορταστικού διακόσμου,

- η αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται από ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές (Πολιτική Προστασία),

- η άμεση αποκατάσταση βλαβών του αγροτικού οδικού δικτύου και των δημοτικών αρδευτικών υποδομών, ειδικά κατά την χρονική περίοδο 01 Απριλίου έως 30 Σεπτεμβρίου (αρδευτική περίοδος),

- η επίβλεψη έργων εκτός ωραρίου εργασίας (π.χ. σκυροδετήσεις),

- η έγκαιρη ολοκλήρωση των διαδικασιών πρόσληψης προσωπικού (τακτικού, εποχικού και προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα),

- η διοργάνωση πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων, η υλοποίηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων,

- η υποδοχή και φιλοξενία αντιπροσωπειών εσωτερικού και εξωτερικού ή άλλων προσκεκλημένων, αδειοδοτήσεις,

- η απασχόληση των ληξιάρχων και των πρακτικογράφων εκτός ωραρίου εργασίας,

- η λειτουργία των Κοιμητηρίων (ταφή εκταφής νεκρών) σε μη εργάσιμες ημέρες και ώρες, αλλά και σε έκτακτες περιπτώσεις (μεταφορά νεκρών από άλλες περιοχές και εξωτερικό για ταφή στα κοιμητήρια του Δήμου Κατερίνης) κ.λπ.

9. Τον αριθμό των υπηρετούντων μονίμων υπαλλήλων του Δήμου ανά κατηγορία ως εξής:

- 91 υπάλληλοι ΠΕ

- 48 υπάλληλοι ΤΕ

- 96 υπάλληλοι ΔΕ και

- 102 υπάλληλοι ΥΕ

10. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δήμου με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ανά εκπαιδευτική βαθμίδα ως εξής:

- 7 υπάλληλοι ΠΕ

- 5 υπάλληλοι ΤΕ

- 23 υπάλληλοι ΔΕ και

- 44 υπάλληλοι ΥΕ

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους περίπου 92.000,00 €, η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου, οικονομικού έτους 2024 (Κ.Α. 02.10.6012.001, 02.20.6012.001, 02.30.6012.001, 02.35.6012.001, 02.50.6012.001, 02.10.6022.001, 02.15.6022.001, 02.20.6022.001, 02.25.6022.001), αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε για το προσωπικό του Δήμου Κατερίνης και για το έτος 2024 υπερωριακή απογευματινή, καθώς και νυχτερινή και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασία προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας αλλά και πέραν αυτής, για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσων υπηρεσιακών αναγκών, όπως στο σκεπτικό της παρούσας αναφέρονται, αναλυτικά ως εξής:

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 01-01-2024 ΕΩΣ 31-12-2024							
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ που ΔΕΝ λειτουργούν σε 12ωρη ή 24ωρη βάση (περιπτώσεις α, β, γ και δ)							
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Για Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα	Για Υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική	Για εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων πέραν της υποχρεωτικής (γ)		Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (δ)		
			από 6η πρωινή - 22η ώρα	από 22η ώρα - 6η πρωινή	Νυχτερινή εργασίμων ημερών	Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών	
		Περίπτωση (α)	Περίπτωση (β)	Περίπτωση γ(ι)	Περίπτωση γ(ιι)	Περίπτωση (δi)	Περίπτωση (δii)
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (Τ.Π.Ε.)							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	1Χ240=240					
ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	1Χ240=240					
Σύνολο:	2	480					
	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2	2Χ240=480		2Χ192=384			
ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	1	1Χ240=240		1Χ192=192			
Σύνολο:	3	720		576			
	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ (ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ)							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	5	5Χ240=1200					
Σύνολο:	5	1200					
	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2	2Χ240=480					
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	9	9Χ240=2160					
ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ - ΚΛΗΤΗΡΩΝ	2	2Χ120=240					
Σύνολο:	13	2880					
	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	19	19Χ120=2280					
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	7	7Χ120=840					
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	1	1Χ120=120					
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	5	5Χ120=600					
Σύνολο:	32	3840					
	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	1Χ120=120					
ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	4	4Χ240=960					
ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	7	7Χ120=840					
ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	3	3Χ240=720					
ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	4	4Χ120=480					
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	1Χ120=120					
Σύνολο:	20	3240					
	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	10	10Χ240=2400					
ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1	1Χ240=240					
ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	1	1Χ240=240					
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	9	9Χ240=2160					
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	1Χ240=240					
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	1Χ240=240					
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	4	4Χ240=960					
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	7	7Χ240=1680					
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΈΡΓΟΥ	2	2Χ240=480					
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1	2Χ240=240					
Σύνολο:	37	8880					
	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	1Χ240=240					
Σύνολο:	1	240					
	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2	2Χ208=416					
ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	1	1Χ240=240					
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	2Χ240=480		2Χ48=96			
Σύνολο:	5	1136		96			
	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 01-01-2024 ΕΩΣ 31-12-2024							
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ που λειτουργούν σε 12ωρη ή 24ωρη βάση (περιπτώσεις α, β, γ και δ)							
ΥΠΗΡΕΣΙΑ		Για Υπερωρια- κή απογευμα- τινή εργασία μέχρι 22η ώρα	Για Υπερωρι- ακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική	Για εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων πέραν της υποχρεωτικής (γ)		Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (δ)	
				από 6η πρωινή - 22η ώρα	από 22η ώρα - 6η πρωινή	Νυχτερινή εργασίμων ημερών	Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών
		Περίπτωση (α)	Περίπτωση (β)	Περίπτωση γ(ι)	Περίπτωση γ(ιι)	Περίπτωση (δι)	Περίπτωση (διι)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΛΗΞΙΑΡΧΟΙ)							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3	3Χ240=720		3Χ192=576			
Σύνολο:	3	960		576			
	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	2	2Χ240=480	2Χ192=384	2Χ192=384	2Χ192=384	2Χ240=480	2Χ240=480
ΤΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	5	5Χ240=1200	5Χ192=960	5Χ192=960	5Χ192=960	5Χ240=1200	5Χ240=1200
ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	9	9Χ240=2160	9Χ192=1728	9Χ192=1728	9Χ192=1728	9Χ240=2160	9Χ240=2160
Σύνολο:	16	3840	3072	3072	3072	3840	3840
	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ (ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ)							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	3	5Χ240=720	1Χ40=40	1Χ20=20			
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	1Χ240=240					
Σύνολο:	4	960	40	20			
	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1X240=240	1X192=192	1X192=192	1X192=192		
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	1X240=240	1X192=192	1X192=192	1X192=192		
Σύνολο:	2	480	384	384	384		
	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	3	3X240=720		3X192=576			3X360=1080
Σύνολο:	3	720		576			
	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1	1X240=240		1X360=360			1X360=360
ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	1	1X240=240		1X192=192			
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	1X240=240		1X192=192			
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1X240=240		1X192=192			
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	1X240=240		1X192=192			1X192=192
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	1X240=240				1X1656=1656	
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	3	3X240=720		3X360=1080		1X1656=1656	3X360=1080
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	30	15X240=3600		15X360=5400		20X1656=33120	30X360=10800
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	1	1X240=240		1X192=192			1X192=192
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΑΣ/ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΑΣ	2	2X240=480		2X360=720			2X360=720
ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	3	3X240=720		3X192=576			3X192=576
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	2	2X240=480		2X192=384		2X1656=3312	2X192=384
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	16	16X240=3840		16X360=5760		11X1656=18216	11X360=3960

ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	80	20X240=4800		40X360=14400		45X1656=74520	80X360=28800
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	5	5X240=1200		5X192=960		2X21536=3072	5X192=960
ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	5	3X240=720		5X192=960		5X2112=10560	5X360=1800
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ	1	1X240=240		1X192=192			1X192=192
Σύνολο:	154	18480		31752		146612	50016
	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ

Β. Τα όρια των ωρών υπερωριακής απασχόλησης ανά υπάλληλο ορίζονται ως εξής:

- ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ 22Η ΩΡΑ, ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ, ΕΩΣ ΕΚΑΤΟΝ ΕΙΚΟΣΙ (120) ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ.

- ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΑΙ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ, ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ, ΕΩΣ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΕΞΙ (96) ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ.

- ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ, ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ, ΕΩΣ ΕΚΑΤΟΝ ΟΓΔΟΝΤΑ (180) ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ (ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ).

- ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ, ΕΩΣ ΕΚΑΤΟΝ ΤΡΙΑΝΤΑ ΟΚΤΩ (138) ΩΡΕΣ ΜΗΝΙΑΙΩΣ (ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ).

- ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑ, ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ, ΕΩΣ ΤΡΙΑΝΤΑ (30) ΩΡΕΣ ΜΗΝΙΑΙΩΣ (ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ).

- ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑ, ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ, ΕΩΣ ΤΡΙΑΝΤΑ (30) ΩΡΕΣ ΜΗΝΙΑΙΩΣ (ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ).

- ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑ, ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ, ΕΩΣ ΕΙΚΟΣΙ (20) ΩΡΕΣ ΜΗΝΙΑΙΩΣ (ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ).

- ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑ, ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ, ΕΩΣ ΕΙΚΟΣΙ (20) ΩΡΕΣ ΜΗΝΙΑΙΩΣ (ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ).

- ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ, ΕΩΣ ΕΚΑΤΟΝ ΕΒΔΟΜΗΝΤΑ ΕΞΙ (176) ΩΡΕΣ ΜΗΝΙΑΙΩΣ (ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ).

- ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑ, ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ, ΕΩΣ ΤΡΙΑΝΤΑ (30) ΩΡΕΣ ΜΗΝΙΑΙΩΣ (ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ).

Γ. Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα και δύναται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλουν οι ανάγκες της υπηρεσίας. Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δε θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο.

Δ. Με αποφάσεις του αρμόδιου Αντιδημάρχου που θα εκδίδονται ανά μήνα, θα ορίζονται οι υπάλληλοι με ονομαστικό κατάλογο και οι αντίστοιχες ώρες απασχόλησης.

Ε. Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και την βεβαίωση της πραγματικής παροχής της υπερωριακής εργασίας, ορίζονται οι αρμόδιοι Διευθυντές του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κατερίνη, 23 Νοεμβρίου 2023

Ο Αντιδήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΒΑΪΝΑΣ

Αριθμ. απόφ. 143

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας προσωπικού της Δημοτικής Επιχείρησης Τηλεθέρμανσης Ευρύτερης Περιοχής Αμυνταίου (Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α.) για το έτος 2024.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΤΗΛΕΘΕΡΜΑΝΣΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ (Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α.)

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του ν. 1069/1980.

(3)

2) Την προσαρμογή του καταστατικού της Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α. (Β' 749/2011).

3) Τον εγκεκριμένο Ο.Ε.Υ. της Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α. (Β' 3793/2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4) Τις διατάξεις του άρθρου 20, του ν. 4354/2015.

5) Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των

Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

6) Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)» όπου δίνονται οδηγίες για την εφαρμογή των διατάξεων του νόμου αυτού.

7) Την υπ' αρ. οικ.47626/11-10-2023 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας «Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας της Δημοτικής Επιχείρησης Τηλεθέρμανσης Ευρύτερης Περιοχής Αμυνταίου (Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α.), κατά τις Κυριακές, αργίες και λοιπές εξαιρέσιμες ημέρες και καθημερινές (όλες τις ημέρες του μήνα) όλου του προσωπικού και όλων των υπηρεσιών, για κάθε έτος» (Β' 6083).

8) Την υπ' αρ. 2211/15-11-2023 βεβαίωση πίστωσης της Οικονομικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α.

9) Το γεγονός ότι απαιτείται το προσωπικό της Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α. να απασχοληθεί υπερωριακά και πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

10) Το γεγονός ότι η καθιέρωση με αποζημίωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων επιτρέπεται μόνο για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών και επιπλέον επειδή επιτρέπεται η καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου, είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, με τη διαδικασία και προϋποθέσεις της παρ. Α1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

11) Το γεγονός ότι η ανάγκη αντιμετώπισης εποχικών, έκτακτων, επείγουσών ή απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών, η εξυπηρέτηση των αναγκών που πιθανόν να προκύπτουν οποιαδήποτε ώρα και ημέρα του 24ώρου, για την άμεση και κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο αποκατάστασης των βλαβών στα δίκτυα και στις εγκαταστάσεις στα πλαίσια της προστασίας και διασφάλισης της δημόσιας υγείας και περιουσίας των πολιτών αλλά και η λειτουργία και ο έλεγχος του κεντρικού αντλιοστασίου,

του θερμικού υποσταθμού της τηλεθέρμανσης και των μονάδων παραγωγής θερμικής ενέργειας (λέβητες) σε 24ώρη βάση, επιβάλλει τη λήψη σχετικής απόφασης για την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας προσωπικού της Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α. έτους 2024.

12) Το γεγονός ότι κατά την διάρκεια του έτους προκύπτουν ενδεικτικά εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες που αφορούν ενδεικτικά:

- Την ομαλή και ασφαλή λειτουργία του συστήματος της Τηλεθέρμανσης καθ' όλη την διάρκεια της λειτουργικής περιόδου.

- Τη συντήρηση, επισκευή και αποκατάσταση βλαβών των εγκαταστάσεων παραγωγής ή συμπαραγωγής, αντλιοστασίων, αγωγού μεταφοράς, δικτύων διανομής και Θερμικών Υποσταθμών.

- Τον σχεδιασμό, μελέτη και εκτέλεση έργων ή εργασιών συντήρησης και επισκευής.

- Την επίβλεψη εκτέλεσης έργων ή εργασιών συντήρησης και επισκευής.

- Την παραλαβή έργων ή εργασιών συντήρησης και επισκευής.

- Τη σύνταξη του ετήσιου προϋπολογισμού, απολογισμού, ισολογισμού και οικονομικών καταστάσεων.

- Τη γραμματειακή υποστήριξη των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

- Την διοργάνωση ενημερωτικών ημερίδων ή συνεδρίων σχετικά με την Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α.

13. Το γεγονός ότι έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2024 η δαπάνη για την υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού στους Κ.Α. 60.00 «Αμοιβές Έμμισθου Προσωπικού» με το ποσό των 40.000,00€.

14. Το γεγονός ότι απαιτείται να δημοσιευθεί στο Φ.Ε.Κ. η παρούσα απόφαση του Δ.Σ. για την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας του προσωπικού της επιχείρησης για το έτος 2024, αποφασίζει:

Εγκρίνει την καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας όλου του προσωπικού (τακτικό και έκτακτο), όλων των υπηρεσιών και κλάδων - ειδικοτήτων - βαθμών της Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Α., για το έτος 2024, που προκύπτει από τη διόρθωση των υπηρεσιών του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) (Β' 3793/2016) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ 22η ΩΡΑ	ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 22η ΩΡΑ ΜΕΧΡΙ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ	ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ		ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
				ΑΠΟ 6η ΠΡΩΪΝΗ - 22η ΩΡΑ	ΑΠΟ 22η ΩΡΑ - 6η ΠΡΩΙΝΗ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ
ΠΕ Γενικός Διευθυντής	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		-	-
Προϊστάμενος Οικονομικής - Διοικητικής Υπηρεσίας ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ή ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		-	-
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		-	-
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	4	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		-	-
Προϊστάμενος Τεχνικής Υπηρεσίας ΠΕ - ΤΕ ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ή ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ/ ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΤΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ/ ΤΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΤΕ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	2	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	6	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ	7	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ/ ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	4	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ/ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΥΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ/ ΥΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	2	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ/ ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	1	Μέχρι 20 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα	Μέχρι 16 ώρες/μήνα		Μέχρι 90 ώρες/μήνα	Μέχρι 90 ώρες/μήνα
ΣΥΝΟΛΟ	40						

Οι ανώτατες ώρες υπερωριακής απασχόλησης έχουν ως εξής:

α. Ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης

Οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για απογευματινή υπερωριακή εργασία ορίζονται μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος (παρ. Α.2 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015).

β. Υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες

Για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για υπάλληλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νομού είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυκτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος (παρ. Α.2 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αμύνταιο, 22 Νοεμβρίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΔΕΜΕΡΤΖΙΔΗΣ