



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6947

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπαλλήλων υπηρετούντων στις Διευθύνσεις, Υποδιευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία της Περιφερειακής Ενότητας Ημαθίας για το έτος 2024.
- 2 Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στις υπηρεσίες του Δήμου Σιθωνίας Νομού Χαλκιδικής για το έτος 2024.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας πρακτικογράφου συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και Ληξιάρχου Αστυπάλαιας, έτους 2024.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για λόγους Πολιτικής Προστασίας και αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών λόγω φυσικών καταστροφών για το προσωπικό του Δήμου Κιλκίς για το έτος 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 159214

(1)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπαλλήλων υπηρετούντων στις Διευθύνσεις, Υποδιευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία της Περιφερειακής Ενότητας Ημαθίας για το έτος 2024.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

β) των άρθρων 3 και 27 της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94),

γ) της υπό στοιχεία 2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 "Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94) «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας», εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών» (ΑΔΑ: ΩΨΘΩΗ-ΓΑ2),

δ) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

ε) των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (Α' 47), όπως έχουν τροποποιηθεί με τον ν. 4954/2022,

στ) της περ. ββ της παρ. 4 του Κεφ. Α' του άρθρου 8 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (Α' 235),

ζ) των άρθρων 6Α και 6Β του ν. 3852/2010, όπως προστέθηκαν με τις διατάξεις των άρθρων 63 και 64 αντίστοιχα, του ν. 4954/2022 (Α' 136),

η) της υπ' αρ. 86781/19-12-2022 (ΥΟΔΔ 1183) απόφασης Υπουργού Εσωτερικών, περί διορισμού του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

2. Το υπ' αρ. 792381(6411)/20.11.2023 έγγραφο-αίτημα, της Περιφερειακής Ενότητας Ημαθίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για καθορισμό του ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας, για το έτος 2024, των αιρετών και υπηρετούντων σ' αυτήν υπαλλήλων.

3. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης από την απόφαση αυτή δαπάνης, που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2024 της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, ανέρχεται στο ποσό των 350.899,46 € και θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α.Ε.: 721.0719 (150.000,00 €), 721.0721 (52.700,00 €), 721.0722 (26.500,00 €), 721.0716 (11.000,00 €), 721.0717 (15.000,00€), 291.5244 (30.529,26 €), 292.5243 (12.460,53 €), 292.5244 (39.709,67 €) και 294.5244 (13.000,00 €) σύμφωνα με το 732845(5970)/31.10.2023 έγγραφο της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού - Ανθρώπινων Πόρων της Περιφερειακής Ενότητας Ημαθίας, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατά το έτος 2024 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών και υπαλλήλων υπηρετούντων στην Περιφερειακή Ενότητα Ημαθίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, ως εξής:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΗΜΑΘΙΑΣ (έτος 2024)					
α/α	Υπηρεσία		Κλάδος	Ειδικότητα	Άτομα Χ Ημέρες εκτός έδρας
1	ΑΙΡΕΤΟΙ		Αντιπεριφερειάρχης Ημαθίας		1 X 60
			Περιφερειακοί Σύμβουλοι		5 X 60
			Ειδικός Σύμβουλος		1 X 60
2	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ				
		ΠΕ	Διοικητικού - Οικονομικού	Διοικητικού - Οικονομικού	1 X 25
		ΤΕ	Διοικητικού - Λογιστικού	Διοικητικού - Λογιστικού	1 X 25
		ΔΕ	Διοικητικού - Λογιστικού	Διοικητικού - Λογιστικού	2 X 25
		ΔΕ	Οδηγών	Οδηγών	2 X 60
		ΔΕ	Φυλάκων		1 X 25
3	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΗΜΑΘΙΑΣ				
		ΠΕ	Γεωτεχνικών	Γεωπόνων	19 X 60
		ΠΕ	Γεωτεχνικών	Κτηνιάτρων	10 X 60
		ΠΕ	Γεωτεχνικών	Ιχθυολόγων	1 X 60
		ΠΕ	Μηχανικών	Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών	2 X 60
		ΠΕ	Μηχανικών	Πολιτικών Μηχανικών	1 X 60
		ΠΕ	Μηχανικών	Μηχανολόγων Μηχανικών	1 X 60
		ΠΕ	Διοικητικού - Οικονομικού	Διοικητικού - Οικονομικού	2 X 45
		ΤΕ	Μηχανικών	Μηχανικών Οχημάτων	1 X 60
		ΤΕ	Διοικητικού Λογιστικού	Διοικητικού Λογιστικού	3 X 30
		ΤΕ	Τεχνολόγων Γεωπονίας	Τεχνολόγων Γεωπονίας	1 X 60
		ΔΕ	Πληροφορικής	Προσωπικού Η/Υ	1 X 30
		ΔΕ	Τεχνικού	Μηχανοτεχνιτών οχημάτων	1 X 60
		ΔΕ	Τεχνικού	Αμαξωμάτων (Φανοποιών)	1 X 60
		ΔΕ	Οδηγών	Οδηγών	2 X 60
		ΥΕ	Εργατών Γενικών Καθηκόντων	Εργατών Γενικών Καθηκόντων	1 X 30
		ΥΕ	Επιμελητών - Κλητήρων	Επιμελητών	1 X 30
4	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΗΜΑΘΙΑΣ				
		ΠΕ	Ψυχολόγων	Ψυχολόγων	1 X 30
		ΠΕ	Ιατρών	Ιατρών Αιματολογίας	1 X 30
		ΤΕ	Επισκεπτών Υγείας	Επισκεπτών Υγείας	2 X 30
		ΤΕ	Εποπτών Δημόσιας Υγείας	Εποπτών Δημόσιας Υγείας	5 X 30

		ΤΕ	Κοινωνικής Εργασίας	Κοινωνικών Λειτουργιών	2 X 30
		ΔΕ	Βοηθών Νοσηλευτών	Βοηθών Νοσηλευτών	1 X 30
		ΔΕ	Διοικητικού - Λογιστικού	Διοικητικού - Λογιστικού	1 X 30
5	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΗΜΑΘΙΑΣ				
		ΠΕ	Μηχανικών	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	1 X 50
		ΠΕ	Διοικητικού Οικονομικού	Διοικητικού Οικονομικού	3 X 25
		ΤΕ	Μηχανικών	Πολιτικών Μηχανικών	1 X 50
		ΤΕ	Μηχανικών	Μηχανικών Οχημάτων	2 X 50
		ΤΕ	Μηχανικών	Μηχανολόγων Μηχανικών	1 X 50
		ΤΕ	Διοικητικού - Λογιστικού	Διοικητικού - Λογιστικού	2 X 25
		ΔΕ	Διοικητικού - Λογιστικού	Διοικητικού - Λογιστικού	4 X 12
		ΔΕ	Τεχνικού	Μηχανοτεχνιτών Οχημάτων	1 X 20
		ΔΕ	Τεχνικού	Ηλεκτρολόγων	2 X 20
		ΔΕ	Πληροφορικής	Προσωπικού Η/Υ	1 X 12
6	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Π.Ε ΗΜΑΘΙΑΣ				
		ΠΕ	Μηχανικών	Μηχανολόγων Μηχανικών	1 X 30
		ΠΕ	Μηχανικών	Χημικών Μηχανικών	1 X 30
		ΠΕ	Μηχανικών	Πολιτικών Μηχανικών	1 X 30
		ΠΕ	Μηχανικών	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	1 X 30
		ΠΕ	Διοικητικού Οικονομικού	Διοικητικού Οικονομικού	2 X 30
		ΠΕ	Περιβάλλοντος	Περιβάλλοντος	1 X 30
		ΤΕ	Μηχανικών	Πολιτικών Μηχανικών	1 X 30
		ΤΕ	Τεχνολόγων Γεωπονίας	Δασοπονίας	1 X 30
		ΤΕ	Τεχνολόγων Γεωπονίας	Ιχθυοκομίας - Αλιείας	1 X 30
		ΔΕ	Πληροφορικής	Προσωπικού Η/Υ	1 X 30
		ΔΕ	Τεχνικού	Ηλεκτρολόγων	1 X 30
7	ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε ΗΜΑΘΙΑΣ				
		ΠΕ	Μηχανικών	Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	2 X 60
		ΠΕ	Μηχανικών	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	1 X 60
		ΠΕ	Μηχανικών	Πολιτικών Μηχανικών	1 X 60
		ΠΕ	Γεωτεχνικών	Γεωλόγων	1 X 60
		ΠΕ	Διοικητικού- Οικονομικού	Διοικητικού- Οικονομικού	1 X 25
		ΤΕ	Μηχανικών	Πολιτικών Μηχανικών	4 X 60
		ΤΕ	Μηχανικών	Μηχανικών Οχημάτων	1 X 60
		ΤΕ	Περιβάλλοντος	Περιβάλλοντος	1 X 60
		ΔΕ	Τεχνικού	Μηχανολόγων	1 X 60
		ΔΕ	Τεχνικού	Ηλεκτρολόγων	2 X 60
		ΔΕ	Τεχνικού	Μηχανοτεχνιτών οχημάτων	1 X 60

		ΔΕ	Χειριστών Μηχανημάτων Έργων	Χειριστών Μηχανημάτων Έργων	2 X 60
		ΔΕ	Οδηγών	Οδηγών	3 X 60
		ΔΕ	Τεχνικών Γεωργίας/Κτηνοτροφίας	Γεωργοτεχνιτών	1 X 60
		ΥΕ	Τεχνιτών	Μηχανοτεχνιτών Γενικών Εφαρμοστών	1 X 60
8	ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ Π.Ε ΗΜΑΘΙΑΣ				
		ΠΕ	Διοικητικού-Οικονομικού	Διοικητικού-Οικονομικού	9 X 25
		ΤΕ	Διοικητικού – Λογιστικού	Διοικητικού – Λογιστικού	1 X 60
		ΤΕ	Διοικητικού-Λογιστικού	Διοικητικού – Λογιστικού	2 X 25
		ΤΕ	Πληροφορικής	Πληροφορικής (Software – Hardware)	1 X 25
		ΔΕ	Διοικητικού Λογιστικού	Διοικητικού Λογιστικού	2 X 25
		ΔΕ	Τεχνικού	Ηλεκτρολόγων	1 X 25
9	ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ Π.Ε ΗΜΑΘΙΑΣ				
		ΠΕ	Πληροφορικής	Πληροφορικής (Software)	1 X 25
		ΤΕ	Πληροφορικής	Πληροφορικής (Software – Hardware)	2 X 25
10	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ				
		ΠΕ	Διοικητικού -Οικονομικού	Διοικητικού -Οικονομικού	1 X 60
		ΠΕ	Διοικητικού-Οικονομικού	Διοικητικού-Οικονομικού	1 X 12
11	ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ				
		ΠΕ	Διοικητικού-Οικονομικού	Διοικητικού-Οικονομικού	1 X 60
		ΔΕ	Διοικητικού - Λογιστικού	Διοικητικού - Λογιστικού	1 X 60
12	ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ				
			Νομικός Σύμβουλος		1 X 60

α. Το όριο των επιτρεπόμενων ημερών εκτός έδρας για τους ανωτέρω υπαλλήλους ορίζεται μέχρι πέντε (5) ημέρες το μήνα.

β. Ειδικότερα επιτρέπεται, ο ετήσιος συμψηφισμός των κατά μήνα ημερών, με ανώτατο όριο δεκαπέντε (15) ημέρες το μήνα, μέχρι συμπλήρωσης του καθοριζόμενου με την παρούσα ανώτατου ορίου, για όλους τους κλάδους των τεχνικών, περιβάλλοντος, κτηνιατρών και των γεωτεχνικών υπαλλήλων, των υπαλλήλων κλάδου ΤΕ Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας, καθώς και των υπαλλήλων του τμήματος Πολιτικής Προστασίας, λόγω της φύσεως του αντικείμενου της εργασίας τους (προστασία της δημόσιας υγείας, χρηματοδοτούμενα προγράμματα με προθεσμία, έκτακτα γεγονότα όπως σεισμοί, χιονοπτώσεις, κ.λπ.).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βέροια, 27 Νοεμβρίου 2023

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. 158763

(2)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στις υπηρεσίες του Δήμου Σιθωνίας Νομού Χαλκιδικής για το έτος 2024.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 6Α, 6Β και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 3 της υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94).

3. Την υπό στοιχεία οικ. 2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών σχετικά με την «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας» (Α' 94).».

4. Τις διατάξεις της περ. ββ της παρ. 4 του Κεφ. Α' του άρθρου 8 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (Α' 235).

5. Την υπ' αρ. 86781/19-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, αναφορικά με τον διορισμό του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου στη θέση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

6. Το υπ' αρ. 34014/17-11-2023 έγγραφο του Δήμου Σιθωνίας, αναφορικά με το ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων σε αυτήν υπαλλήλων και μετακλητών για το έτος 2024, καθώς και την ειδικότερη αιτιολόγηση που περιλαμβάνεται στο ανωτέρω αίτημα, σχετικά με τις ανάγκες μετακίνησης των υπαλλήλων που υπηρετούν στις υπηρεσίες του Δήμου.

7. Το ύψος της προκαλούμενης από την απόφαση αυτή δαπάνης, σύμφωνα με το υπ' αρ. 33624/14.11.2023 έγγραφο - βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου Σιθωνίας, ανέρχεται στο ποσό των 8.000,00 € από τις πιστώσεις του Π/Υ έτους 2024 του φορέα και θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α.: 02.00.6421.0001, 02.10.6422 και 02.30.6422. Κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους 2024 ενδέχεται να τροποποιηθούν οι ανωτέρω πιστώσεις, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατά το έτος 2024 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων υπηρετούντων στις υπηρεσίες του Δήμου Σιθωνίας Νομού Χαλκιδικής, ως εξής:

α/α	Κατηγορία	Κλάδος ή Ειδικότητα	Αριθμός υπαλλήλων	Ανώτατο όριο ημερών μετακίνησης εκτός έδρας
1	ΠΕ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	5	60
2	ΠΕ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	4	60
3	ΠΕ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	4	60
4	ΠΕ	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	2	60
5	ΠΕ	ΝΟΜΙΚΩΝ	1	60
6	ΠΕ - ΤΕ	ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ/ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ	4	60
7	ΠΕ	ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ	1	60
8	ΠΕ - ΤΕ - ΔΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	4	60
9	ΤΕ	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	60
10	ΤΕ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	60
11	ΔΕ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	16	30
12	ΔΕ	ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	30
13	ΔΕ	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	30

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 29 Νοεμβρίου 2023

Ο Γραμματέας
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. απόφ. 661

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας πρακτικογράφου συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και Ληξιάρχου Αστυπάλαιας, έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΣΤΥΠΑΛΑΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 2 του ν. 344/1976 (Α' 43) περί ληξιαρχικών πράξεων.

2) Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

3) Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

4) Τις διατάξεις των άρθρων 36,48 και 49 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

5) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

6) Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

7) Την υπό στοιχεία 2/1757/0026/10.1.2017 (Β' 17) απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών.

8) Τις διατάξεις του Μέρους Γ' του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

9) Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο Αστυπάλαιας.

10) Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αστυπάλαιας (Β' 1934/2019).

11) Την διαπίστωση της ανάγκης να απασχοληθούν πέραν του ωραρίου τους κατά τις απογευματινές ώρες Κυριακές και αργίες δύο (2) τακτικοί δημοτικοί υπάλληλοι, ως εξής: α) για την τήρηση των πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής (Πρακτικογράφος), κατά τις απογευματινές και μέχρι την 22η ώρα, β) για την σύνταξη Ληξιαρχικών Πράξεων (Ληξίαρχος) κατά τις απογευματινές ώρες και μέχρι την 22η ώρα.

12) Την υπ' αρ. 8356/30.11.2023 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας ότι οι δαπάνες που θα προκύψουν από τις ως άνω απασχολήσεις εκτιμώνται ότι θα ανέλθουν στο ποσό των 1.400,00 € και θα αντιμετωπισθεί από την πίστωση του Κ.Α. 10.6012.04 «Αποζημίωση Ληξιάρχου» και στο ποσό των 1.250,00 € και θα αντιμετωπισθεί από την πίστωση του Κ.Α. 10.6012.02 «Αποζημίωση Πρακτικογράφου ΔΣ» του προϋπολογισμού του Δήμου Αστυπάλαιας οικονομικού έτους 2024, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε για το έτος 2024 την υπερωριακή απασχόληση δύο (2) τακτικών υπαλλήλων του Δήμου, για 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Οι ως άνω ώρες εργασίας δεν θα υπερβαίνουν τις 120 ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους και άλλες 120 ώρες ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατά την παρ. Α.1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αστυπάλαια, 30 Νοεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΟΜΗΝΕΑΣ

Αριθμ. 26033

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για λόγους Πολιτικής Προστασίας και αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών λόγω φυσικών καταστροφών για το προσωπικό του Δήμου Κιλκίς για το έτος 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2) Την υπ' αρ. 441/10-01-2023 απόφαση Δημάρχου Κιλκίς περί ορισμού Αντιδημάρχων Δήμου Κιλκίς, με θητεία από 10-01-2023 έως και 31-12-2023 και ανάθεση αρμοδιοτήτων.

3) Την υπ' αρ. 501/10-01-2023 απόφαση Δημάρχου Κιλκίς περί εξουσιοδότησης υπογραφής στους Αντιδημάρχους Δήμου Κιλκίς, με θητεία από 10-01-2023 έως και 31-12-2023.

4) Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48, 171 και 176 του ν. 3584/2007.

5) Την υπό στοιχεία Τ.Τ. 9387/25-10-2011 (Β' 2593) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης περί «Εγκρισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κιλκίς νομού Κιλκίς», σε συνδυασμό με την υπ' αρ. 11037/9.10.2017 (Β3869) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης περί καθιέρωσης εργασίας κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προσωπικού του Δήμου Κιλκίς, που συνδράμει το υποστελεχωμένο Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου.

6) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

7) Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους περί «παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

8) Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10-01-2017 (Β' 17) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών περί «καθο-

ρισμού δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία».

9) Την υπ' αρ. 9311/29-04-2021 απόφαση Δημάρχου Κιλκίς περί «τοποθέτησης του προσωπικού του Δήμου Κιλκίς στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας», όπως τροποποιήθηκε.

10) Το υπό στοιχεία οικ. 2/97758/ΔΕΠ-19/10/2023 έγγραφο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: "Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων του Μέρους Γ' του ν. 5045/2023 (Α' 136) περί «ενίσχυσης του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις»"

11) Το υπ' αρ. 24830/14-11-2023 Υπηρεσιακό Σημείωμα του τμήματος Μισθοδοσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κιλκίς, σύμφωνα με το οποίο έχει προβλεφθεί η σχετική πίστωση στους Κ.Α.Ε: α) 10.6012.0001, β) 10.6022.0001, γ) 20.6012.0001, δ) 20.6022.0001, ε) 30.6012.0001, στ) 30.6022.0001, ζ) 35.6012.0001 και η) 35.6022.0001, στον προϋπολογισμό του Δήμου Κιλκίς οικονομικού έτους 2024, για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας για υπερωριακή απασχόληση για λόγους πολιτικής προστασίας.

12) Τις δυνητικά υπάρχουσες επιχειρησιακές ανάγκες του Δήμου Κιλκίς προς αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών και για λόγους πολιτικής προστασίας.

13) Το γεγονός της αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών για λόγους φυσικών καταστροφών και εκτάκτων ακραίων καιρικών φαινομένων, επιβάλλουν για λόγους πολιτικής προστασίας, δημοσίας υγείας και δημοσίου συμφέροντος, την καθιέρωση της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων για όλες τις ημέρες της εβδομάδας, συμπεριλαμβανομένων των Κυριακών και αργιών και σε ορισμένες περιπτώσεις όλο το εικοσιτετράωρο.

Η υπερωριακή εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου, επιβάλλεται προκειμένου:

α) να διασφαλιστεί η σωματική ακεραιότητα των πολιτών-υγεία, η περιουσιακή κατάσταση του δημοσίου και των κατοίκων και

β) να αντιμετωπιστούν οι επείγουσες, έκτακτες και απρόβλεπτες ανάγκες του Δήμου (πλημμύρες-παγετοί-χιονοπτώσεις-σεισμοί-πυρκαγιές) οι οποίες συνεχίζουν ή προκύπτουν και εκτός του προβλεπόμενου ωραρίου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά το έτος 2024, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, καθώς και τις Κυριακές, τις αργίες, τις εξαιρέσιμες ημέρες και σε ορισμένες περιπτώσεις όλο το εικοσιτετράωρο, των μόνιμων και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλων, που ανήκουν σε

διάφορες υπηρεσίες του Δήμου Κιλκίς και συμμετέχουν ή απασχολούνται από το αυτοτελές τμήμα Πολιτικής Προστασίας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών για λόγους φυσικών καταστροφών και εκτάκτων ακραίων καιρικών φαινομένων, όπως απεικονίζεται στον παρακάτω πίνακα:

ΜΟΝΙΜΟΙ ΚΑΙ ΙΔΑΧ			
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΑΧ	ΣΥΝΟΛΟ
ΣΥΝΟΛΟ	63	15	78

Οι ώρες απασχόλησης, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ανά υπάλληλο, καθορίζονται ανά εξάμηνο όπως προβλέπει κάθε φορά η σχετική νομοθεσία, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

Η σύσταση των συνεργειών, ανάλογα την εποχή του χρόνου που διανύουμε και τις ανάγκες που εκτάκτως προκύπτουν, θα καθορίζεται μηνιαίως με απόφαση του Προϊσταμένου και η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά με βάση την εκδήλωση των φυσικών φαινομένων και ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, ενώ το σύνολο των ωρών απασχόλησης, καθ' υπέρβαση του κανονικού ωραρίου θα προκύπτει από την αντίστοιχη βεβαίωση υπερωριακής απασχόλησης που θα βεβαιώνεται μηνιαίως από τον Προϊστάμενο του Τμήματος.

Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημόσιους υπαλλήλους, όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015, όπως τροποποιήθηκε.

Η δαπάνη της αμοιβής θα βαρύνει τους Κ.Α. του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Κιλκίς, οικονομικού έτους 2024, ως εξής:

Κ.Α.Ε. Μονίμων Υπαλλήλων - Ποσό	Κ.Α.Ε. Υπαλλήλων Ι.Δ.Α.Χ. - Ποσό
• 10.6012.0001 - 1.500,00€	• 10.6022.0001 - 500,00€
• 20.6012.0001 - 26.700,00€	• 20.6022.0001 - 12.600,00€
• 30.6012.0001 - 7.500,00€	• 30.6022.0001 - 4.500,00€
• 35.6012.0001 - 4.100,00€	• 35.6022.0001 - 1.350,00€

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κιλκίς, 30 Νοεμβρίου 2023

Με εντολή Δημάρχου

Ο Αντιδήμαρχος

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΣΗΜΑΙΟΦΟΡΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

