



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

15 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7072

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των Μονίμων, Ι.Δ.Α.Χ. και Ι.Δ.Ο.Χ. υπαλλήλων του Δήμου Νεάπολης - Συκεών, καθώς και εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου, είτε όλες τις ημέρες του μήνα, είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, για το έτος 2024.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης με αμοιβή πέρα από το κανονικό ωράριο για τους υπαλλήλους της Διοικητικής και Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Ικαρίας έτους 2024.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους και του Τμήματος Δόμησης του Δήμου Ικαρίας για το έτος 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 101569

(1)

Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των Μονίμων, Ι.Δ.Α.Χ. και Ι.Δ.Ο.Χ. υπαλλήλων του Δήμου Νεάπολης - Συκεών, καθώς και εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου, είτε όλες τις ημέρες του μήνα, είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, για το έτος 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΝΕΑΠΟΛΗΣ - ΣΥΚΕΩΝ Ν. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 1 και 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Τον ν. 4555/2018 (Α' 133).
3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
4. Το άρθρο 41 του ν. 3979/2011 (Α' 138).
5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Γενικού λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγι-

ών για την εφαρμογή των διατάξεων του ΚΕΦ. Β του ν. 4354/2015».

6. Την υπό στοιχεία 2/40112/ΔΕΠ/26.05.2017 εγκύκλιο του Γενικού λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών».

7. Τις ακόλουθες αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, με τις οποίες καθιερώθηκε η λειτουργία ορισμένων υπηρεσιών του Δήμου Νεάπολης - Συκεών α) σε βάρδιες, β) κατά τις Κυριακές και αργίες και γ) σε 24ωρη βάση, κατά περίπτωση υπ' αρ.: 42291, 27070/2011 (Β' 1738), 70883/2012 + 81182/2011 (Β' 2646/2012), 99235 + 98544/2014 (Β' 3672) και 79233/2018 (Β' 201).

8. Την υπ' αρ. 57310/832/11.11.2021 απόφαση Δημάρχου, περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων, σύμφωνα με την οποία έχουν μεταβιβασθεί οι αποφάσεις έγκρισης υπερωριακής απασχόλησης (απογευματινών εξαιρέσιμων και νυχτερινών) στον Αντιδήμαρχο Μιχαήλ Βουλγαρίδη.

9. Τις έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου μας, καθώς και αυτές που απορρέουν από την λειτουργία ορισμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων σε 12ωρη ή 24ωρη βάση όλες τις ημέρες του μήνα, καθώς και το γεγονός ότι είναι απαραίτητη η υπερωριακή απασχόληση πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας του τακτικού προσωπικού, για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών και την αντιμετώπιση αυξημένων λειτουργικών αναγκών λόγω εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών που καλείται συχνά να αντιμετωπίσει ο Δήμος (έκτακτα καιρικά φαινόμενα, κ.λπ.).

10. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου (Β' 2328/2023).

11. Την υπ' αρ. 101302/05.12.2023 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου, περί πρόβλεψης σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου, οικονομικού έτους 2024.

12. Το προσωπικό που υπηρετεί στο Δήμο, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία (απογευματινή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) στο προσωπικό του Δήμου, για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, για το έτος 2024, ως εξής:

Α1. Μόνιμο Προσωπικό

Κατ	Κλάδος	Ειδικότητα	Αριθμός Εργαζομένων	Σύνολο ωρών υπερωριακής απασχόλησης (απογευματινή εργάσιμων ημερών και Κυριακών και εξαιρέσιμων)
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	6	360
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	40
	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE - HARDWARE)	1	100
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	50
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	20
	ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	6	60
ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3	150
	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	5	50
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	20
	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE - HARDWARE)	1	10
	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	2	200
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	120
ΔΕ	ΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΚΗΠΟΥΡΩΝ	6	360
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3	130
	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	3	240
	ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	2	340
	ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1	100
	ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1	80
	ΟΔΗΓΩΝ	ΟΔΗΓΩΝ	6	480
	ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	2	200
	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	2	20
	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	2	160
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1	80
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	25	2000

Α2. Προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου(Ι.Δ.Α.Χ.)

Κατ	Κλάδος	Ειδικότητα	Αριθμός Εργαζομένων	Σύνολο ωρών υπερωριακής απασχόλησης (απογευματινή εργάσιμων ημερών και Κυριακών και εξαιρέσιμων)
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	6	460
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	100
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	20
	ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1	50
ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3	30
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	240

	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	100
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3	50
	ΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΚΗΠΟΥΡΩΝ	3	280
	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2	160
	ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1	100
	ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ ΟΞΥ-ΓΟΝΟΚΟΛΛΗΤΩΝ	1	100
	ΟΔΗΓΩΝ	ΟΔΗΓΩΝ	11	880
	ΦΥΛΑΚΩΝ	ΦΥΛΑΚΩΝ	2	100
	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	10
ΥΕ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	16	1280
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	1	80
	ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	ΚΛΗΤΗΡΩΝ	1	50

Α3. Προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ.)

Κατ.	Ειδικότητα	Αριθμός Εργαζομένων	Σύνολο ωρών υπερωριακής απασχόλησης (απογευματινή εργάσιμων ημερών και Κυριακών και εξαιρέσιμων)
ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ	12	960
	ΟΔΗΓΩΝ	3	240
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ	1	80
	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΣΑΡΩΘΡΟΥ	1	80
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ - ΣΥΝΟΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	77	6160
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	15	1200
	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	15	1200

Β. Καθιερώνουμε εργασία προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας (απασχόληση κατά τις αργίες-εξαιρέσιμες και νυχτερινή εργασία κατά τις καθημερινές - αργίες - εξαιρέσιμες) στο προσωπικό του Δήμου μας, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η κάλυψη των εκτάκτων ή επείγουσών, καθώς και των αυξημένων αναγκών των υπηρεσιών με 24ωρη ή 12ωρη λειτουργία ως εξής:

Β 1. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Διεύθυνση Περιβάλλοντος

Τμήμα Διαχείρισης Απορριμμάτων

Κατ	Κλάδος	Ειδικότητα	Αριθμός Εργαζομένων	Σύνολο ωρών εργασίας προς συμπλήρωση υποχρεωτικής εβδομαδιαίας
ΔΕ	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	3	1500
	ΟΔΗΓΩΝ	ΟΔΗΓΩΝ	5	3800
	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	2	600
	ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	1	600
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1	80
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	25	15000

Β 2. Προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.)

Διεύθυνση Περιβάλλοντος

Τμήμα Διαχείρισης Απορριμμάτων

Κατ	Κλάδος	Ειδικότητα	Αριθμός Εργαζομένων	Σύνολο ωρών εργασίας προς συμπλήρωση υποχρεωτικής εβδομαδιαίας
ΔΕ	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2	1200
	ΟΔΗΓΩΝ	ΟΔΗΓΩΝ	11	9000
ΥΕ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	16	11000
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	1	200

Αυτοτελές Τμήμα Δημοσιών Σχέσεων, Παιδείας - Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού
Γραφείο Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης

Κατ.	Κλάδος	Ειδικότητα	Αριθμός Εργαζομένων	Σύνολο ωρών εργασίας προς συμπλήρωση υποχρεωτικής εβδομαδιαίας
ΔΕ	ΦΥΛΑΚΩΝ	ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	6	10000

Β3. Προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ.)

Διεύθυνση Περιβάλλοντος

Τμήμα Διαχείρισης Απορριμμάτων

Κατ.	Ειδικότητα	Αριθμός Εργαζομένων	Σύνολο ωρών εργασίας προς συμπλήρωση υποχρεωτικής εβδομαδιαίας
ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ	12	9000
	ΟΔΗΓΩΝ	3	1500
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1	400
	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΣΑΡΩΘΡΟΥ	1	400
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ - ΣΥΝΟΔΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	77	30000
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	15	3000
	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	15	3000

Ο αριθμός των υπαλλήλων ανά κλάδο που θα απασχολείται υπερωριακώς μπορεί να είναι ανώτερος από τον προβλεπόμενο με την προϋπόθεση να μην υπερβαίνεται ο συνολικός αριθμός των υπαλλήλων που θα εργαστούν υπερωριακά, βάσει της παρούσης απόφασης και να τηρείται το εγκρινόμενο όριο των προβλεπόμενων ωρών της καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας της ειδικότητας.

Η αποζημίωση για την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων θα πραγματοποιείται κατόπιν εκδόσεως εκ του αρμοδίου οργάνου σχετικής απόφασης κατανομής των ωρών ανά υπάλληλο.

Ρητά ορίζεται ότι η απογευματινή υπερωριακή απασχόληση δε θα υπερβαίνει τις 120 ώρες ανά υπάλληλο, ανά εξάμηνο και τις 96 ώρες για νυχτερινές και 96 ώρες για Κυριακές και εξαιρέσιμες ανά υπάλληλο, ανά εξάμηνο, πλην της υπηρεσίας Καθαριότητας, όπου η απασχόληση κατά τις νυχτερινές, Κυριακές και εξαιρέσιμες δε θα υπερβαίνει τις 180 ώρες ανά υπάλληλο, ανά εξάμηνο.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 174.250 €, που θα βαρύνει τους κάτωθι Κ.Α. εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Οικονομικού έτους 2024:

ΚΩΔΙΚΟΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΠΟΣΟ
10.6012.01	4.400,00 €
10.6022.01	2.500,00 €
10.6022.03	1.500,00 €
15.6012.01	1.100,00 €
15.6022.01	29.800,00 €
20.6012.01	40.000,00 €
20.6022.01	40.000,00 €
15.6042.01	3.000,00 €
20.6042.01	28.000,00 €

30.6012.01	8.300,00 €
60.6022.01	3.200,00 €
30.6042.01	2.100,00 €
35.6012.01	4.100,00 €
35.6022.01	2.300,00 €
35.6042.01	3.300,00 €
40.6012.01	300,00 €
40.6022.01	100,00 €
45.6022.01	250,00 €

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 5 Δεκεμβρίου 2023

Με εντολή Δημάρχου

Ο Αντιδήμαρχος

ΜΙΧΑΗΛ ΒΟΥΛΓΑΡΙΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 190

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης με αμοιβή πέρα από το κανονικό ωράριο για τους υπαλλήλους της Διοικητικής και Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Ικαρίας έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΚΑΡΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Το άρθρο 36, τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48, το άρθρο 49, τα άρθρα 171 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και της επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/97758/ΔΕΠ/19-10-2023 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Μέρους Γ του ν. 5045/2023 (Α' 136) «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και της επείγουσες διατάξεις».

5. Την ανάγκη αντιμετώπισης των αναγκών των ληξιαρχείων του Δήμου Ικαρίας, των συνεδριάσεων του δημοτικού συμβουλίου και των τοπικών συμβουλίων, καθώς και των εκτάκτων αναγκών επείγοντος χαρακτήρα, της διοικητικής και οικονομικής υπηρεσίας, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας των υπαλλήλων.

6. Ότι η δαπάνη που θα απαιτηθεί θα βαρύνει της σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου Ικαρίας οικονομικού έτους 2024 στον ΚΑΕ: 10.6012.01, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το έτος 2024 υπερωριακή απασχόληση και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για έντεκα (11) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και πέντε (5) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών που αμείβεται από τον ΚΑΕ 10.6012.01:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ/ΜΗΝΑ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ/ΜΗΝΑ
Ληξιαρχείο	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	20	40
Ληξιαρχείο	ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ	1	20	20
Δημοτικό Συμβούλιο	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	20	20
Τοπικά Συμβούλια	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	13	26
Τοπικά Συμβούλια	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	13	13
Τοπικά Συμβούλια	ΠΕ ΔΥΠ	1	13	13
Διοικητική Υπηρεσία	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2	20	40
Διοικητική Υπηρεσία	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	20	20

Οικονομική Υπηρεσία	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	20	20
Οικονομική Υπηρεσία	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	20	20
Οικονομική Υπηρεσία	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	20	20
Ταμειακή Υπηρεσία	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	20	20
Ταμειακή Υπηρεσία	ΠΕ ΔΥΠ	1	20	20

Οι ως άνω ώρες υπερωριακής απογευματινής εργασίας δεν θα υπερβαίνουν τις 120 ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους και άλλες 120 ώρες κατά το δεύτερο εξάμηνο.

Η δαπάνη που προκύπτει από την απόφαση αυτή θα βαρύνει τον ΚΑ 30.6012.01 ποσού 15.900,00 € του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2024.

Κάθε μήνα θα εκδίδεται σχετική βεβαίωση των προϊσταμένων των υπηρεσιών με τις πραγματοποιηθείσες ώρες εργασίας και πάντοτε ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άγιος Κήρυκος Ικαρίας, 7 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΛΑΜΠΟΓΙΑΣ

Αριθμ. απόφ. 191

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους και του Τμήματος Δόμησης του Δήμου Ικαρίας για το έτος 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΚΑΡΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Το άρθρο 36, τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48, το άρθρο 49, τα άρθρα 171 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/97758/ΔΕΠ/19-10-2023 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Μέρους Γ του ν. 5045/2023 (Α' 136) «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις».

5. Το γεγονός ότι υπάλληλοι του τμήματος δόμησης απασχολούνται και εκτός ωραρίου εργασίας για την κάλυψη έκτακτων και απρόβλεπτων αναγκών της υπηρεσίας.

6. Ότι η δαπάνη που θα απαιτηθεί θα βαρύνει τις σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου Ικαρίας οικονομικού έτους 2024 στον ΚΑΕ: 30.6012.01, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το έτος 2024 υπερωριακή απασχόληση και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για δύο (2) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας, που αμείβεται από τον ΚΑΕ 30.6012.01:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ/ ΜΗΝΑ/ΥΠΑΛΛΗΛΟ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ/ ΜΗΝΑ
Τμήμα Δόμησης	ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών	1	20	20
Τμήμα Δόμησης	ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών	1	20	20

Οι ως άνω ώρες υπερωριακής απογευματινής εργασίας δεν θα υπερβαίνουν τις 120 ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους και άλλες 120 ώρες κατά το δεύτερο εξάμηνο.

Η δαπάνη που προκύπτει από την απόφαση αυτή θα βαρύνει τον ΚΑ 30.6012.01 ποσού 6.600,00 € του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2024.

Κάθε μήνα θα εκδίδεται σχετική βεβαίωση των προϊσταμένων των υπηρεσιών με τις πραγματοποιηθείσες ώρες εργασίας και πάντοτε ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άγιος Κήρυκος Ικαρίας, 7 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΛΑΜΠΟΓΙΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

