



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

15 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7074

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης τριών (3) ληξιάρχων Δήμου Κω.
- Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των Ληξιάρχων του Δήμου Μουζακίου για το έτος 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας σε υπάλληλο για την λειτουργία του Ληξιαρχείου της Δ.Ε. Ιθώμης του Δήμου Μουζακίου για το έτος 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του Ιατρικού Συλλόγου Αθηνών έτους 2024.
- Έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της 6ης Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας για το Α' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2024.
- Διατήρηση εργασίας σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες του μήνα, καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προσωπικού της «ΓΑΙΑ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ Α.Ε.», κατά το Α' εξάμηνο του έτους 2024.
- Καθιέρωση στη ΓΑΙΑ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ Α.Ε. υπερωριακής εργασίας με αποζημίωση εργαζομένων, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου τους, για το Α' εξάμηνο του 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. αποφ. 2093

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης τριών (3) ληξιάρχων Δήμου Κω.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΩ

Έχοντας υπόψη:

- Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
- Τα άρθρα 48 και 49 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

- Τα άρθρα 7 και 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
- Την υπ' αρ. 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
- Την υπ' αρ. 47873/2019 (Β' 3497) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, περί διορισμού ληξιάρχων για τις Δημοτικές Ενότητες Κω, Δικαίου και Ηρακλειδών του Δήμου Κω.
- Την υπ' αρ. 3256/2021 (Β' 417 και Β' 4464 διόρθωση σφάλματος) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, περί διορισμού νέου ληξιάρχου στη Δ.Ε. Δικαίου.
- Την υπ' αρ. 2189/15-12-2022 απόφαση Δημάρχου περί ανάθεσης άσκησης ληξιαρχικών καθηκόντων.
- Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κω (Β' 1092/2012).
- Τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2024 για την πρόσθετη άσκηση καθηκόντων των τριών (3) ληξιάρχων του Δήμου Κω για την καταχώριση των ληξιαρχικών γεγονότων, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση τους πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.
- Την υπ' αρ. 30382/07-12-2023 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, αποφασίζουμε:
Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση τριών (3) υπαλλήλων του Δήμου μας (3 ληξιαρχοί), για το έτος 2024, για είκοσι (20) ώρες το μέγιστο ανά υπάλληλο μηνιαίως, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των ανωτέρω αναγκών του Δήμου μας.
Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.
Η δαπάνη θα βαρύνει τους κωδικούς του Προϋπολογισμού Δήμου Κω οικονομικού έτους 2024 του και συγκεκριμένα τον Κ.Α. 10.6012 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» μέχρι ποσού 22.000,00 €.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κως, 8 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΘΕΟΔΟΣΗΣ ΝΙΚΗΤΑΡΑΣ

Αριθμ. απόφ. 328

(2)

Καθίερωση υπερωριακής απασχόλησης των Ληξιάρχων του Δήμου Μουζακίου για το έτος 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΟΥΖΑΚΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Δ.Κ.Κ. (ν. 3463/2006).
2. Το άρθρο 16 του ν. 3205/2003 «Περί καθορισμού υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου» (Α' 297), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 38 του ν. 3986/2011 (Α' 152).
3. Τα άρθρα 48 και 49 του ν. 3584/2007.
4. Τον ν. 3852/2010.
5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), καθώς και την υπο στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.
6. Την παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 καθώς και την υπ' αρ. 2/70738/0022/28.9.2012 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.
7. Την υπ' αρ. 12867/151004/07.10.2019 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας (Β' 3817) με την οποία ανατέθηκαν καθήκοντα Ληξιάρχων σε υπαλλήλους του Δήμου Μουζακίου, ως εξής:
 - α. Τον υπάλληλο του Δήμου Μουζακίου Καλαμπόκα Ευάγγελο του Θεοφάνη, κλάδου ΔΕ1, για τη Δημοτική Ενότητα Μουζακίου.
 - β. Τον υπάλληλο του Δήμου Μουζακίου Γκουρμπαλιώτη Αχιλλέα του Παναγιώτη, κλάδου ΔΕ1, για τη Δημοτική Ενότητα Παμίσου.
8. Το γεγονός ότι τα Ληξιαρχεία του Δήμου μας, λειτουργούν σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες του έτους κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες σύμφωνα με την υπ' αρ. 51201/17.03.2021 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Β' 1239).
9. Το γεγονός ότι από την παρούσα προκαλείται δαπάνη ύψους 6.200,00 € σε βάρος του ΚΑ 10-6012.1 και δαπάνη ύψους 2.000,00 € σε βάρος του ΚΑ 10-6051 του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2024, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε ότι η υπερωριακή απασχόληση των κατωτέρω υπαλλήλων, ως Ληξιάρχων του Δήμου Μουζακίου, πέραν του ωραρίου εργασίας τους, από 1.1.2024 ως και τη 31.12.2024 θα είναι ως εξής:

 - α) Για τον υπάλληλο του Δήμου Μουζακίου Καλαμπόκα Ευάγγελο του Θεοφάνη, κλάδου ΔΕ1, Ληξιάρχου για τη Δημοτική Ενότητα Μουζακίου, μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες το κάθε εξάμηνο και για την καθ' υπέρβαση εργασία όλες τις ημέρες του έτους κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ενενήντα έξι (96) ώρες το κάθε εξάμηνο. Ο μέγιστος αριθμός υπερωριών, συμπεριλαμβανομένων τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες το κάθε εξάμηνο.
 - β) Τον υπάλληλο του Δήμου Μουζακίου Γκουρμπαλιώτη Αχιλλέα του Παναγιώτη, κλάδου ΔΕ1, Ληξιάρχου για τη Δημοτική Ενότητα Παμίσου, μέχρι ενενήντα (90) ώρες το κάθε εξάμηνο και για την καθ' υπέρβαση εργασία όλες

τις ημέρες του έτους κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες εξήντα (60) ώρες το κάθε εξάμηνο.

Ο μέγιστος αριθμός υπερωριών, συμπεριλαμβανομένων τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις ενενήντα (90) ώρες το κάθε εξάμηνο.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μουζάκι, 8 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΘΕΟΦΑΝΗΣ ΣΤΑΘΗΣ

Αριθμ. απόφ. 329

(3)

Καθίερωση υπερωριακής εργασίας σε υπάλληλο για την λειτουργία του Ληξιαρχείου της Δ.Ε. Ιθώμης του Δήμου Μουζακίου για το έτος 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΟΥΖΑΚΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Δ.Κ.Κ. (ν. 3463/2006).
2. Το άρθρο 16 του ν. 3205/2003 «Περί καθορισμού υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου» (Α' 297), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 38 του ν. 3986/2011 (Α' 152).
3. Τα άρθρα 48 και 49 του ν. 3584/2007.
4. Τον ν. 3852/2010.
5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), καθώς και την υπο στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.
6. Την παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 καθώς και την υπ' αρ. 2/70738/0022/28.9.2012 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.
7. Το γεγονός ότι τα Ληξιαρχεία του Δήμου μας, λειτουργούν σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες του έτους κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες σύμφωνα με την υπ' αρ. 51201/17.03.2021 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Β' 1239).
8. Το γεγονός ότι από την παρούσα προκαλείται δαπάνη ύψους 6.200,00 € σε βάρος του ΚΑ 10-6012.1 και δαπάνη ύψους 2.000,00 € σε βάρος του ΚΑ 10-6051 του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2024, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε ότι η υπερωριακή απασχόληση για τον διαπιστευμένο χρήστη του Ληξιαρχείου της Δημοτικής Ενότητας Ιθώμης του Δήμου Μουζακίου, πέραν του ωραρίου εργασίας του, έως και τη 31.12.2024 θα είναι ως εξής:

 - α) Για τον υπάλληλο του Δήμου Μουζακίου Κωστόπουλο Δημήτριο του Βασιλείου, του κλάδου ΠΕ Διεκπεραίωσης Πολιτών, για το Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Ιθώμης, μέχρι ενενήντα (90) ώρες το κάθε εξάμηνο και για την καθ' υπέρβαση εργασία όλες τις ημέρες του έτους κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες εξήντα (60) ώρες το κάθε εξάμηνο.

Ο μέγιστος αριθμός υπερωριών, συμπεριλαμβανομέ-

νων τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις ενενήντα (90) ώρες το κάθε εξάμηνο.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μουζάκι, 8 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΘΕΟΦΑΝΗΣ ΣΤΑΘΗΣ

Αριθμ. απόφ. Β 48

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του Ιατρικού Συλλόγου Αθηνών έτους 2024.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΟΥ ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4512/2018 «Ρυθμίσεις για τη εφαρμογή των διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων του Προγράμματος Οικονομικής προσαρμογής και άλλες διατάξεις- ΜΕΡΟΣ Δ ΕΚΣΥΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ ΠΕΡΙ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ» (Α' 5).

2. Τον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ» (ν. 3528/2007 - Α' 26).

3. Τα άρθρα 7 και 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 παροχή οδηγιών του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. Β' του ν. 4354/2015.

5. Το άρθρο 20 του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

6. Την υπό στοιχεία 2/97758/ΔΕΠ/19/10/2023 παροχή οδηγιών του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους για την εφαρμογή των διατάξεων του Μέρους Γ' του ν. 5045/2023.

7. Την υπό στοιχεία Δ 1766/7/12/2023 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Ιατρικού Συλλόγου Αθηνών σχετικά με την πρόβλεψη των αναγκαίων πιστώσεων στον υπό έγκριση προϋπολογισμό για το οικονομικό έτος 2024. Η πίστωση έχει προβλεφθεί στον Κ.Α.Ε: 0200 η οποία είναι ικανή να καλύψει την δαπάνη της ως άνω υπερωριακής απασχόλησης.

8. Τον αριθμό των είκοσι έξι (24) υπηρετούντων υπαλλήλων στον Ιατρικό Σύλλογο Αθηνών.

9. Τις ανάγκες που δημιουργούνται για την απασχόληση του προσωπικού καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού τους ωραρίου.

10. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα είναι έως του ποσού των 34.000 ευρώ

πλέον εργοδοτικής εισφοράς και θα βαρύνει τον υπό έγκριση προϋπολογισμό του Ιατρικού Συλλόγου Αθηνών οικ. έτους 2024, δίχως να είναι απαραίτητη και αναγκαία η εξάντληση του ορίου υπερωριακής απασχόλησης ανά μήνα.

11. Την από 7-12-2023 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιατρικού Συλλόγου Αθηνών, αποφασίζουμε:

Από 1/1/2024 μέχρι 31/12/2024 υπερωριακή εργασία με αμοιβή στους κάτωθι υπαλλήλους:

1) Δεκαπέντε (15) τακτικούς υπαλλήλους, 2) δύο (2) υπαλλήλους με σχέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και 3) επτά (7) υπαλλήλους με σχέση Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Ιατρικού Συλλόγου Αθηνών. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατό είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο κάθε έτους και άλλες εκατό είκοσι (120) κατά το δεύτερο.

Οι παραπάνω εργασίες θα βεβαιώνονται από τον καθ' ύλη αρμόδιο Προϊστάμενο Διοικητικού του Ιατρικού Συλλόγου Αθηνών και θα υπογράφονται από τον Γενικό Γραμματέα του Ιατρικού Συλλόγου Αθηνών. Η βεβαίωση αυτή αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή της υπερωριακής αποζημίωσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Δεκεμβρίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΤΟΥΛΗΣ

Αριθμ. 77492

(5)

Έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της 6ης Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας για το Α' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2024.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ 6ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, ΗΠΕΙΡΟΥ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και λοιπές διατάξεις» (Α' 81) όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του ν. 3527/2007 «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και λοιπές διατάξεις» (Α' 25).

2. Τον ν. 4238/2014 (Α' 38).

3. Τον ν. 4354/2015 (Α' 176) και συγκεκριμένα του άρθρου 20 σχετικά με «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου- αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου».

4. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη ύψους εκατόν ενενήντα έξι χιλιάδων πεντακοσίων ογδόντα ευρώ (196.580,00€), η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της 6ης Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας (ΚΑΕ 0261α) και (ΚΑΕ 9416ε), χρηματοδότηση μισθοδοσίας του επιλέξιμου

επικουρικού προσωπικού για την ανταπόκριση στις ανάγκες του COVID 19 Φορέα Υγείας Περιφέρειας Πελοποννήσου από το επιχειρησιακό Πρόγραμμα του ΕΣΠΑ Πελοπόννησος 2014-2020).

5. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της 6ης Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας, λόγω των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών.

6. Η υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.οικ.66159 (Υ.Ο.Δ.Δ. 761/2019) υπουργική απόφαση περί διορισμού Διοικητή στην 6η Υ.ΠΕ., όπως παρατάθηκε με το άρθρο δέκατο έβδομο του ν. 4812/2021 (Α' 110) και εν συνεχεία με το άρθρο 81 του ν. 4915/2022 (Α' 63) και την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.οικ.44311/28-07-2022 υπουργική απόφαση (Υ.Ο.Δ.Δ. 670), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση εκατόν ενενήντα (190) υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας και μέχρι είκοσι δύο χιλιάδες οκτακόσιες (22.800) ώρες, οι οποίες δεν θα υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο, για το Α' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2024.

Η απασχόληση των παραπάνω υπαλλήλων κρίνεται αναγκαία, για την αντιμετώπιση πραγματικών, επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών που θα παρουσιαστούν, και πιο συγκεκριμένα:

1. Παρακολούθηση υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού των Κέντρων Υγείας και Περιφερειακών Ιατρείων τους στην οργανωτική δομή της 6ης ΥΠΕ (περίπου 6000 εργαζομένων συνολικά).

2. Στα πλαίσια υλοποίησης του άρθρου 106 του ν. 4461/2017, συγκροτούνται με απόφαση Διοικητή 6ης ΥΠΕ Τοπικές Μονάδες Υγείας. Η Διοίκηση της 6ης ΥΠΕ αναλαμβάνει την υλοποίηση προσλήψεων για τη στελέχωσή τους, ενώ μεριμνά και για τη υλικοτεχνική τους υποδομή.

3. Μετατάξεις, αποσπάσεις, μετακινήσεις Ιατρικού και λοιπού προσωπικού των αποκεντρωμένων μονάδων και των Νοσοκομείων αρμοδιότητας της 6ης ΥΠΕ.

4. Υλοποίηση πληροφοριακού συστήματος της Δ/σης Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού για όλα τα Κέντρα Υγείας.

5. Συλλογικά Όργανα-Διαδικασία Εκλογών (Ορισμός Εισηγητών για κρίσεις ιατρών ΕΣΥ, Επιστημονικά Συμβούλια, Πειθαρχικό Συμβούλιο Ιατρών κ.α).

6. Ορισμό Διευθυντών Ιατρικής Υπηρεσίας Νοσοκομείων και Συντονιστών Επιστημονικής Λειτουργίας ΚΥ.

7. Θέματα Αγροτικών Ιατρών (διορισμοί, αποσπάσεις, παρατάσεις, χορηγήσεις κλιμακίων κ.λ.π.).

8. Αναφορές-καταγγελίες πολιτών, προσωπικού.

9. Πειθαρχικές υποθέσεις όλου του προσωπικού των Φορέων ευθύνης της Υ.ΠΕ. (ΕΔΕ, πορίσματα, παραπομπές).

10. Παρακολούθηση και τήρηση στοιχείων υποθέσεων στα Διοικητικά Εφετεία.

11. Προγραμματισμός Προσλήψεων και προσλήψεις προσωπικού των Νοσοκομείων και των αποκεντρωμένων μονάδων και ΚΥ της 6ης ΥΠΕ.

12. Συγκρότηση Επιτροπών και Ομάδων Εργασίας.

13. Προσλήψεις Επικουρικού Προσωπικού σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4052/2012 (διαχείριση και αξιολόγηση αιτήσεων κατάρτιση καταλόγων και έκδοση αποφάσεων).

14. Κατάρτιση και τήρηση του καταλόγου των Επικουρικών Ιατρών όλων των Φ.Π.Υ. αρμοδιότητας 6ης Υ.ΠΕ.

15. Πρόσληψη επικουρικών Ιατρών.

16. Συγκρότηση και γραμματειακή υποστήριξη όλων των Συμβουλίων που προβλέπονται από τις διατάξεις του ν. 4368/2016.

17. Συμβολή στην ηλεκτρονική καταγραφή του προσωπικού όλων των φορέων μας και μηναία παρακολούθηση μεταβολών.

18. Παρακολούθηση υπηρεσιακής κατάστασης, μεταβολών και θεμάτων που αφορούν το προσωπικό της Κεντρικής Υπηρεσίας της 6ης ΥΠΕ, του προσωπικού και επικουρικών ιατρών των, Κ.Υ, Π.Π.Ι και Π.Ι. της 6ης Υ.ΠΕ.

19. Προγραμματισμός εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και συμμετοχή σε αυτές των υπαλλήλων της 6ης ΥΠΕ, των αποκεντρωμένων μονάδων και των Νοσοκομείων.

20. Τήρηση Μητρώου Αποκλειστικών Νοσοκόμων και κατάρτιση ονομαστικών πινάκων μετά.

21. Πρόσληψη-Παρακολούθηση και έλεγχος ανέργων μέσω κοινωφελούς εργασίας (ΕΣΠΑ) στην Κεντρική Υπηρεσία και στις αποκεντρωμένες δομές της 6ης Υγειονομικής Περιφέρειας.

22. Οργανισμοί Νοσοκομείων, Κέντρων Υγείας, Κέντρων Ψυχικής Υγείας.

23. Τροποποιήσεις θέσεων Προσωπικού Ιατρικού, Νοσηλευτικού και λοιπού.

24. Εγκρίσεις σκοπιμότητας για νέες δομές.

25. Ανάπτυξη, λειτουργία κατάργηση Μονάδων, Τμημάτων.

26. Άδειες λειτουργίας Εργαστηρίων, Ιοντιζουσών Ακτινοβολιών, Ακτινοπροστασία.

27. Νοσοκομειακά Απόβλητα, Απόβλητα Ακτινολογικών.

28. Παρακολούθηση του Συστήματος ΒΙ και επεξεργασία δεδομένων.

29. Τη σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια προϊόντων, μηχανημάτων και υπηρεσιών, κινητών και ακινήτων πραγμάτων από τη Διοίκηση της ΥΠΕ και των Μονάδων ευθύνης της.

30. Η σύνταξη μελετών, εισηγήσεων, τεχνικών εκθέσεων και γνωματεύσεων, για οποιοδήποτε τεχνικό θέμα, που αφορά οποιοδήποτε κινητό και ακίνητο στοιχείο, που ανήκει ή πρόκειται να αποκτηθεί από την ΥΠΕ και τους Φορείς ευθύνης της, κατόπιν αιτήματος του Διοικητού αυτής ή του Δ.Σ. των Φορέων περιοχής ευθύνης της ΥΠΕ.

31. Στην εκτέλεση τεχνικών έργων, στην επισκευή και τη συντήρηση όλων των κινητών και ακινήτων περιουσιακών στοιχείων και των Φορέων περιοχής ευθύνης της ΥΠΕ.

32. Αποδοχή, συντονισμός και διεκπεραίωση Δωρεών του Διεθνούς Ανθρωπιστικού Οργανισμού των ορθοδόξων (ΙΟCC).

33. Θέματα νοσοκομειακών Λοιμώξεων.
34. Προώθηση δράσεων εθελοντικής αιμοδοσίας.
35. Θέματα Κ.Ε.Π.Υ.
36. Στη συμμετοχή της Υπηρεσίας ή υπαλλήλων αυτής σε Επιτροπές κατάρτισης αυτοψίας, πραγματογνωμοσύνης, κατάρτισης κτιριολογικών προγραμμάτων, αξιολόγησης κινητής και ακίνητης περιουσίας της ΥΠΕ και των Φορέων αυτής, σε διαγωνισμούς για την προμήθεια πάσης φύσεως κινητών και ακινήτων πραγμάτων, μηχανημάτων, εγκαταστάσεων.
37. Στον έλεγχο, επίβλεψη και παραλαβή κάθε τεχνικού έργου και προμήθειας υπηρεσιών, μηχανημάτων, κινητών και ακινήτων στοιχείων.
38. Υποστήριξη και τον έλεγχο της οικονομικής λειτουργίας της ΥΠΕ και των εποπτευόμενων ΦΠΥΥ.
39. Συντάσσει τον Προϋπολογισμό, Απολογισμό, Ισολογισμό της Υ.ΠΕ. και έχει όλες τις αρμοδιότητες οικονομικής υποστήριξης των Διευθύνσεων της. Ειδικότερα: Μεριμνά για την εκκαθάριση και την καταβολή των τακτικών και πρόσθετων αποδοχών του προσωπικού της Υ.ΠΕ. και διενεργεί τις πάσης φύσεως πληρωμές, τηρεί τα προβλεπόμενα λογιστικά βιβλία, στοιχεία και λογαριασμούς και μεριμνά για την εκκαθάριση και καταβολή των λειτουργικών και λοιπών δαπανών της.
40. Παρακολουθεί και παρεμβαίνει στη σύνταξη των προϋπολογισμών και των τροποποιήσεων αυτών των ΦΠΥΥ της Περιφέρειας και μεριμνά για τον έλεγχο της εκτέλεσης των ανωτέρω προϋπολογισμών σε μηνιαία και ετήσια βάση.
41. Ελέγχει τους Απολογισμούς και Ισολογισμούς των ΦΠΥΥ της ΥΠΕ.
42. Αξιολογεί τη διαχείριση των περιουσιακών στοιχείων των ΦΠΥΥ της ΥΠΕ.
43. Μεριμνά για την εφαρμογή του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος και της αναλυτικής λογιστικής από τους ΦΠΥΥ της ΥΠΕ.
44. Διεκπεραιώνει τη διαδικασία χορήγησης και πληρωμής των επιχορηγήσεων που δίνονται από τη Διοίκηση της Υ.ΠΕ. στους εποπτευόμενους φορείς της.
45. Συγκεντρώνει και επεξεργάζεται τα οικονομικά στοιχεία των εποπτευόμενων ΦΠΥΥ.
46. Διεκπεραιώνει τις απαιτούμενες διαδικασίες για τις προμήθειες της Υ.ΠΕ.
47. Συγκεντρώνει τα Προγράμματα Προμηθειών όλων των ΦΠΥΥΚΑ της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας, καθώς και τις τροποποιήσεις τους, και τα αξιολογεί, ελέγχει και ενοποιεί. Επίσης, μπορεί να διενεργεί διαγωνισμούς κατά τις κείμενες διατάξεις.
48. Διενέργεια ενιαίων διαγωνισμών.
49. Συλλογή και εισαγωγή στοιχείων για το Γ.Λ.Κ. και το Υπουργείο Υγείας.
50. Συγκρότηση και λειτουργία Συμβουλίων Κρίσεων και Επιλογής Ιατρών ΕΣΥ, δυνάμει του άρθρου 6 του ν. 5063/2023 (Α' 184). Σύσταση και λειτουργία Τοπικών Μονάδων Υγείας (Τ.Ο.Μ.Υ) της 6ης ΥΠΕ, δυνάμει των διατάξεων του ν. 4486/2017.
51. Διαχείριση ΕΣΠΑ 2014-2020 «Ενίσχυση των Φορέων Υγείας με Επικουρικό Προσωπικό για την ανταπόκριση στις ανάγκες λόγω της επιδημίας COVID-19» στην 6η

Υγειονομική Περιφέρεια Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας.

52. Τη συνολική Εποπτεία, συντονισμό, παρακολούθηση του Προγράμματος Νοσηλευτικών Ειδικοτήτων και την απονομή τίτλου αυτών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 4690/2020 (Α' 104).

53. Συλλογή στοιχείων προσωπικού από Νοσοκομεία και Κέντρα Υγείας αρμοδιότητας 6ης Υ.ΠΕ.

54. Σύναψη συμβάσεων με ιδιώτες Ιατρούς για παροχή υπηρεσιών στους Φορείς Παροχής Υπηρεσιών Υγείας.

55. Σύναψη συμβάσεων με ιδιώτες Ιατρούς για εμβολιασμούς κατ'οίκον και στα Ιατρεία.

56. Προσλήψεις προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης για το συγχρηματοδοτούμενο Πρόγραμμα «Λειτουργία Τοπικών Ομάδων Υγείας (Τ.Ο.Μ.Υ.)», μετά την Ανάρτηση των Οριστικών Πινάκων Κατάταξης, σύμφωνα με την «Προκήρυξη - Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος».

57. Δημόσια Πρόσκληση Νο 13/2016 σε μακροχρόνια εγγεγραμμένους ανέργους στα Μητρώα Ανέργων του ΟΑΕΔ, στο «Ειδικό Πρόγραμμα Απασχόλησης 4.000 Μακροχρόνια Ανέργων στο Δημόσιο Τομέα της Υγείας, του άρθρου 64 του ν. 4430/2016», καθώς και η συμπληρωματική Δημόσια Πρόσκληση Νο 10/2017 «Ειδικό Πρόγραμμα Απασχόλησης 1.135 Ανέργων στο Δημόσιο Τομέα της Υγείας, του άρθρου 64 του ν. 4430/2016 (Α'205), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει».

58. Κοινή Δράση (Κ.Δ.): Health4EUkids (με τη συμμετοχή συνολικά 12 κρατών), που αφορά στην υλοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων Κ.Δ. του Ετήσιου Προγράμματος Εργασίας 2021 (δεύτερο κύμα) για το Πρόγραμμα EU4 Health (2021-2027) της 6ης Υ.ΠΕ. σε συνεργασία με το Πανεπιστήμιο Πατρών, αναφορικά με την εφαρμογή βέλτιστων πρακτικών και αποτελεσμάτων ερευνών στη πρόληψη της παιδικής παχυσαρκίας και στην υιοθέτηση υγιούς τρόπου ζωής (3 ετούς διάρκειας).

59. Θεσμός Προσωπικού Ιατρού.

60. Διαδικασία παράδοσης και παραλαβής από τα φαρμακεία των Νοσοκομείων, αντιικών χαπιών raxlovid.

61. 1η Τροποποίηση Δημόσιας Πρόσκλησης υπ' αρ. 11/2017 «Πρόγραμμα επιχορήγησης για την απασχόληση 8.500 μακροχρόνια ανέργων, ηλικίας 55-67 ετών».

62. Έγκριση σύστασης Κινητών Ομάδων Υγείας (Κ.Ο.Μ.Υ.) στην 6η Υ.ΠΕ.

63. Το π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσωντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232).

64. Μετακίνηση νοσηλευτικού και λοιπού προσωπικού σε φορείς Παροχής Υπηρεσιών υγείας των Υγειονομικών Περιφερειών κατά την θερινή περίοδο.

65. Παρακολούθηση προόδου και παροχή υποστήριξης για το ΠΠΕ Φώφη Γεννηματά.

66. Οργάνωση και λειτουργία Δικτύων Αγωγής και Πρόληψης και Δικτύου Μαιών.

67. Παρακολούθηση και συντονισμός της διαδικασίας εμβολιασμού.

68. Ανακαίνιση Υποδομών ΠΦΥ - Ανάπτυξη Ιατρείων Διαχείρισης Χρόνιων Νοσημάτων, στην περιοχή ευθύνης

της 6ης Υ.ΠΕ. με χρηματοδότηση από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (27 Κέντρα Υγείας αρμοδιότητας 6ης Υ.ΠΕ.), έργο με MIS 5161133 SUB1 και SUB5.

69. Ανακαινίσεις και εκσυγχρονισμός Νοσοκομείων σε ολόκληρη την Ελλάδα, στην περιοχή ευθύνης της 6ης Υ.ΠΕ., με χρηματοδότηση από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (14 Νοσοκομεία ευθύνης 6ης Υ.ΠΕ.), έργο MIS 5161172.

70. Η Διεύθυνση Εσωτερικού ελέγχου σχεδιάζει και διενεργεί προγραμματισμένους και έκτακτους ελέγχους επί του συνόλου των υπηρεσιών του φορέα, των λειτουργιών, των συλλογικών οργάνων αυτού, των διαδικασιών του, των εκτελούμενων έργων, των πληροφοριακών του συστημάτων καθώς και ιεράρχηση των κινδύνων που απειλούν τη λειτουργία τους, σύμφωνα με τις πιθανότητες εκδήλωσης του κινδύνου και τις ενδεχόμενες συνέπειές του.

71. Η Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου παρέχει συμβουλευτικά έργα επί του συνόλου των υπηρεσιών του φορέα καθώς και τη συμμόρφωση του φορέα προς την ισχύουσα νομοθεσία, τους κανονισμούς και τις πολιτικές που διέπουν τη λειτουργία του.

Η υπερωριακή απασχόληση των παραπάνω υπαλλήλων θα πραγματοποιείται από Δευτέρα έως Παρασκευή από 15:00-22:00.

Υπεύθυνη παρακολούθησης της υλοποίησης υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται η Καρούνη Χαριτίνη, Προϊσταμένη του Τμήματος Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων.

Η δαπάνη που προκύπτει από την ανωτέρω υπερωριακή απασχόληση δεν υπερβαίνει το ύψος της εγγεγραμμένης πίστωσης προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024.

Η απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 6 Δεκεμβρίου 2023

Ο Διοικητής

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΡΒΕΛΗΣ

Αριθμ. απόφ. 504

(6)

Διατήρηση εργασίας σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες του μήνα, καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προσωπικού της «ΓΑΙΑ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ Α.Ε.», κατά το Α' εξάμηνο του έτους 2024.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΓΑΙΑ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ Α.Ε.

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, Πρόγραμμα Καλλικράτης» που αφορούν τις Δημοτικές Α.Ε.

2. Την παρ. 1 περ. στ' του άρθρου 7 του ν. 4354/2015, με τις οποίες ορίζεται το πεδίο εφαρμογής του νόμου αυτού, στο οποίο συμπεριλαμβάνονται και τα Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) που ανήκουν σε Ο.Τ.Α.

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015, με τις οποίες ορίζεται το ύψος και ο τρόπος αποζημίωσης για εργασία,

τόσο καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων, όσο και για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον ν. 4461/2017.

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠΙ/Θ.5.2016 εγκύκλιο του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.

5. Την υπ' αρ. 240/2016 απόφαση του Δ.Σ. του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού με την οποία ανέθεσε τη φύλαξη της πύλης του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αγίων Αναργύρων για όλες τις ημέρες της εβδομάδας και κατά τις νυκτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, στη ΓΑΙΑ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ Α.Ε.

6. Την ανάγκη 24ωρης απασχόλησης των φυλάκων κ.λπ. της ΓΑΙΑ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ Α.Ε. λόγω εξαιρετικών, απρόβλεπτων ή εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών κατά το Α' εξάμηνο του έτους 2024.

Και τούτο διότι: Η καθιέρωση, διαφορετικού από το υπόλοιπο προσωπικό της εταιρείας, ωραρίου εργασίας με αποζημίωση (απασχόλησης σε εικοσιτετράωρη βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδας) των Φυλάκων της εταιρείας, προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου τους, και κατά τις νυκτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, αποτελεί εξαιρετική υπηρεσιακή ανάγκη για την φύλαξη της πύλης του Κοιμητηρίου, των δημοτικών κτιρίων που διαχειρίζεται και εκμεταλλεύεται η εταιρεία και εν γένει του χώρου του Δημοτικού Κοιμητηρίου που βρίσκεται στους Αγίους Αναργύρους, λόγω των πολλών κρουσμάτων παραβατικής συμπεριφοράς και διότι το Κοιμητήριο λειτουργεί βάσει νόμου και των σχετικών κανονιστικών αποφάσεων επί εικοσιτετράωρου βάσεως όλες τις ημέρες της εβδομάδας για τη διακομιδή των αποβίωσαντων στους νεκροθάλαμους και στα ψυγεία του Κοιμητηρίου, πέραν του καθιερωμένου ωραρίου των λοιπών υπηρεσιών του.

Λειτουργεί επίσης και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες κατά τις οποίες γίνονται τελετές (μνημόσυνα), οπότε είναι αναγκαία η απασχόληση και κατ' αυτές των υπαλλήλων του Ανθοπωλείου και υπαλλήλων του Κυλικείου του Κοιμητηρίου, του Ηλεκτρολόγου-Συντηρητή της εταιρείας για την αντιμετώπιση έκτακτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών αποκατάστασης των βλαβών ηλεκτροδότησης που παρουσιάζονται στην ηλεκτροδότηση των δημοτικών και λοιπών κτιρίων και χώρων που διαχειρίζεται και εκμεταλλεύεται η εταιρεία και των ηλεκτρικών συσκευών που είναι εγκατεστημένες σ' αυτά, του Οδηγού της εταιρείας για τη μεταφορά αντικειμένων που εμπορεύεται η εταιρεία και βεβαίως και κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, κατά τις οποίες μάλιστα συχνά απαιτείται η ταυτόχρονη παρουσία περισσότερων του ενός φυλάκων, ιδίως κατά τη διάρκεια τελετών (κηδειών) κατά τις οποίες συγκεντρώνεται μεγάλο πλήθος ατόμων στο Κοιμητήριο.

Επομένως, είναι επιβεβλημένη η φύλαξη της πύλης, των χώρων και των κτιρίων του Κοιμητηρίου σε εικοσιτετράωρη βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδας και συχνά η ταυτόχρονη παρουσία περισσότερων του ενός φυλάκων καθώς επίσης και η κατά τα ανωτέρω απασχόληση του ως άνω προσωπικού της εταιρείας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου του.

7. Την εισήγηση της Προέδρου, αποφάσισε:

1. Την διατήρηση στη ΓΑΙΑ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ Α.Ε. εργασίας με αποζημίωση σε εικοσιτετράωρη βάση των Φυλάκων της εταιρείας, όλες τις ημέρες της εβδομάδας και κατά τις νυκτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου τους, κατά το Α' εξάμηνο του έτους 2024.

2. Την διατήρηση εργασίας με αποζημίωση των υπαλλήλων του Ανθοπωλείου, των υπαλλήλων του Κυλικείου του Κοιμητηρίου, του Ηλεκτρολόγου-Συντηρητή της εταιρείας της εταιρείας και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου τους, κατά το Α' εξάμηνο του έτους 2024.

3. Τον ορισμό της ωριαίας αποζημίωσής τους, ανάλογα με τα Μ.Κ. τους, και το εκάστοτε ισχύον νομικό πλαίσιο, ως εξής: α) Για εργασία νυκτερινή εργάσιμων ημερών ίση με το εξήντα τοις εκατό (60%) του ωρομισθίου. β) Για εργασία ημερήσια ή νυκτερινή, που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ίση με το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) του ωρομισθίου.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ποσού 10.000 ευρώ περίπου, σε βάρος του Λογαριασμού 60 του κόστους μισθοδοσίας της εταιρείας έτους 2024.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άγιοι Ανάργυροι, 4 Δεκεμβρίου 2023

Η Πρόεδρος

ΝΙΚΗ ΤΡΙΓΚΑ

Αριθμ. απόφ. 505

(7)

Καθιέρωση στη ΓΑΙΑ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ Α.Ε. υπερωριακής εργασίας με αποζημίωση εργαζομένων, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου τους, για το Α' εξάμηνο του 2024.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΓΑΙΑ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ Α.Ε.

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 9852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, Πρόγραμμα Καλλικράτης» που αφορούν τις Δημοτικές Α.Ε.

2. Την παρ. Ι περ. στ' του άρθρου 7 του ν. 4354/2015 με τις οποίες ορίζεται το πεδίο εφαρμογής του νόμου αυτού, στο οποίο συμπεριλαμβάνονται και τα Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) που ανήκουν σε Ο.Τ.Α.

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015, με τις οποίες ορίζεται το ύψος και ο τρόπος αποζημίωσης για εργασία, τόσο καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων, όσο και για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου.

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΓΠ/Θ.5.2016 εγκύκλιο του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.

5. Την υπ' αρ. 240/2016 απόφαση του Δ.Σ. Αγίων Αναργύρων - Καμνατερού με την οποία ανέθεσε τη φύλαξη της πύλης του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αγίων Αναργύρων για όλες τις ημέρες της εβδομάδας και κατά τις νυκτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, στη ΓΑΙΑ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ Α.Ε.

6. Την υπ' αρ. 504/04.12.2022 απόφαση του Δ.Σ. της ΓΑΙΑ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ Α.Ε. με θέμα «Διατήρηση 24ωρης λειτουργίας Α εξάμηνο 2024» με την οποία το Δ.Σ. εγκρίνει α) την καθιέρωση στη ΓΑΙΑ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ Α.Ε. εργασίας με αποζημίωση σε εικοσιτετράωρη βάση των των τεσσάρων (4) Φυλάκων της της εταιρείας, όλες τις ημέρες της εβδομάδας και κατά τις νυκτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου τους κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους 2021, β) την καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση των τριών (3) υπαλλήλων του Ανθοπωλείου, των τριών υπαλλήλων του Κυλικείου του Κοιμητηρίου, του Ηλεκτρολόγου - Συντηρητή της εταιρείας και του Οδηγού της εταιρείας και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου τους, κατά το Α' εξάμηνο του έτους 2024.

7. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού της ΓΑΙΑ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ Α.Ε. με αποζημίωση, των παρακάτω εργαζομένων, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου τους, για την αντιμετώπιση των εποχικών, έκτακτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών της εταιρείας κατά το Α' εξάμηνο του έτους 2024 ειδικότερα: α) με την υπ' αρ. 504/04.12.2023 απόφασή του Διοικητικού Συμβουλίου της ΓΑΙΑ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ Α.Ε. με θέμα «Διατήρηση 24ωρης λειτουργίας Α εξάμηνο 2024», έχει εγκριθεί η καθιέρωση διαφορετικού από το υπόλοιπο προσωπικό της εταιρείας ωραρίου εργασίας με απασχόληση σε εικοσιτετράωρη βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδας των τεσσάρων Φυλάκων της εταιρείας που εργάζονται με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου τους και κατά τις νυκτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, που αποτελεί εξαιρετική υπηρεσιακή ανάγκη για την φύλαξη της πύλης του Κοιμητηρίου, των δημοτικών κτιρίων που διαχειρίζεται και εκμεταλλεύεται η εταιρεία και εν γένει τον χώρο του Δημοτικού Κοιμητηρίου που βρίσκεται στους Αγίους Αναργύρους, λόγω των πολλών κρουσμάτων παραβατικής συμπεριφοράς και διότι το Κοιμητήριο λειτουργεί βάσει νόμου και των σχετικών κανονιστικών αποφάσεων επί εικοσιτετράωρου βάσεως όλες τις ημέρες της εβδομάδας για τη διακομιδή των αποβιωσάντων στους νεκροθαλάμους και στα Ψυγεία του Κοιμητηρίου, πέραν του καθιερωμένου ωραρίου των λοιπών υπηρεσιών του. Λειτουργεί επίσης και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες κατά τις οποίες γίνονται τελετές (μνημόσυνα), και κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες κατά τις οποίες συχνά απαιτείται η ταυτόχρονη παρουσία περισσότερων του ενός φυλάκων, Ιδίως κατά τη διάρκεια τελετών (κηδειών) κατά τις οποίες συγκεντρώνεται μεγάλο πλήθος ατόμων στο Κοιμητήριο. Και επειδή ο αριθμός των φυ-

λάκων δεν επαρκεί για την ομαλή λειτουργία του, κατά τις χρονικές περιόδους της δικαιολογημένης απουσίας τους από την εργασία τους (ασθένειες κ.λπ.). Ιδίως δε κατά τους μήνες τους οποίους λαμβάνουν οι φύλακες την ετήσια άδειά τους, ανακύπτει η έκτακτη υπηρεσιακή ανάγκη υπερωριακής απασχόλησής τους καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου τους κατά τις απογευματινές ώρες επί πέντε (5) ώρες εβδομαδιαίως και μέχρι είκοσι (20) ώρες μηνιαίως. Και β) Είναι αναγκαία η υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες επί τρεις (3) ώρες εβδομαδιαίως και μέχρι δώδεκα (12) ώρες μηνιαίως του Ηλεκτρολόγου -Συντηρητή της Εταιρείας για την αντιμετώπιση των έκτακτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών αποκατάστασης των βλαβών ηλεκτροδότησης που παρουσιάζονται μετά τη λήξη του νομίμου ωραρίου του στην ηλεκτροδότηση των δημοτικών και λοιπών κτιρίων και χώρων που διαχειρίζεται και εκμεταλλεύεται η εταιρεία και των ηλεκτρικών συσκευών που είναι εγκατεστημένες σ' αυτά.

8. Την εισήγηση της Προέδρου, αποφάσισε:

1. Την καθιέρωση στη ΓΑΙΑ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ Α.Ε. υπερωριακής εργασίας με αποζημίωση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου τους κατά το Α' εξάμηνο του έτους 2024:

Α. Τεσσάρων(4) Φυλάκων: 1) για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι είκοσι (20) ώρες μηνιαίως ανά φύλακα, 2) για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες μέχρι δέκα έξι (16 ώρες) μηνιαίως ανά φύλακα και 3) για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, μέχρι δέκα έξι (16 ώρες) ανά φύλακα.

Β. Ενός (1) Ηλεκτρολόγου-Συντηρητή για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι δώδεκα (12) ώρες μηνιαίως.

2. Ο καθορισμός και η εξατομίκευση των ωρών υπερωριακής απασχόλησης του ως άνω προσωπικού, θα γίνεται από την Πρόεδρο του Δ.Σ. της εταιρείας ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες, η δε υπερωριακή απασχόληση κάθε εργαζομένου θα βεβαιώνεται από την ίδια και από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο της εταιρείας και θα υποβάλλεται όπως προβλέπεται στο σύστημα «εργάνη».

3. Η ωριαία αποζημίωση της υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων που απασχολούνται καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου τους, καθορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. Α3 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, εγκ. 2/2015/ΔΕΠ/5.1.2016.

4. Να εξουσιοδοτηθεί η Πρόεδρος για όλες τις περαιτέρω ενέργειες και την έκδοση και υπογραφή κάθε απόφασης και εγγράφου που θα απαιτηθεί.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ποσού 10.000,00 ευρώ περίπου, σε βάρος του Λογαριασμού 60 του κόστους μισθοδοσίας προϋπολογισμού της εταιρείας έτους 2024.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άγιοι Ανάργυροι, 4 Δεκεμβρίου 2023

Η Πρόεδρος

ΝΙΚΗ ΤΡΙΓΚΑ