



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

21 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7226

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, υπερωριακής εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ημερησίων και νυχτερινών), νυχτερινής εργασίας πέραν την υποχρεωτικής και εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασιμών ημερών και νυχτερινών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του προσωπικού με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, Αορίστου Χρόνου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Πεντέλης για το έτος 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας έτους 2024 για τους τακτικούς διοικητικούς υπαλλήλους του Δήμου Νέας Προποντίδας του Νομού Χαλκιδικής που τηρούν τα Πρακτικά Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και των Συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων του Δήμου.
- Έγκριση υπερωριακής και λοιπής απασχόλησης του Προσωπικού της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Γρεβενών για το 2024.
- Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης και εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες έτους 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 1660

(1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, υπερωριακής εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ημερησίων και νυχτερινών), νυχτερινής εργασίας πέραν την υποχρεωτικής και εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασιμών ημερών και νυχτερινών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του προσωπικού με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, Αορίστου Χρόνου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Πεντέλης για το έτος 2024.

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την παρ. 3 του άρθρου 48 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών με την οποία παρέχονται οδηγίες σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. Β του ν. 4354/2015.

5. Την υπ' αρ. 20507/6039/29-3-2019 (Β' 1331) απόφαση του Ασκούντος χρέη Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και με την οποία καθιερώνεται διαφορετικό ωράριο λειτουργίας ορισμένων Υπηρεσιών του Δήμου Πεντέλης.

6. Την υπ' αρ. 499/11.04.2023 διαπιστωτική πράξη Δημάρχου Πεντέλης «Κατάταξης υπαλλήλων στους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022 (Α' 232)».

7. Την ανάγκη αντιμετώπισης των αναγκών των Υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση καθώς και την αντιμετώπιση εκτάκτων εποχικών και απρόβλεπτων αναγκών.

8. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση εποχιακών, έκτακτων καθώς και απρόβλεπτων αναγκών υπάρχει ανάγκη υπερωριακής εργασίας και συγκεκριμένα:

9. Στους Διοικητικούς και Οικονομικές Υπηρεσίες για την αντιμετώπιση της αυξημένης εργασίας λόγω της συνεχούς διεύρυνσης των αρμοδιοτήτων του δήμου καθώς και για τη διευθέτηση εργασιών που δεν είναι δυνατόν να γίνουν στο σύνθετο ωράριο των υπηρεσιών λόγω εξυπηρέτησης του κοινού (σύνταξη ισολογισμών, απολογισμών, τακτοποίηση ταμείου, εκκαθάριση ταμείου, τακτοποίηση ασφαλιστικών εισφορών εργαζομένων, σύνταξη εισηγήσεων για Υπηρεσιακό Συμβούλιο, εκκαθάριση τετραγωνικών, συνταξιοδοτήσεις-ΔΑΥΚ κ.λ.π.).

10. Στους απασχολούμενους στην Υπηρεσία Καθαριότητας για την αντιμετώπιση των αυξημένων αναγκών των τριών (3) Δημοτικών Ενότητων, οι πόλεις απαιτείται να καθαρίζονται και τις Κυριακές σε ημερήσια ή νυχτερινή βάση, εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες επειδή οι συνθήκες είναι καλύτερες και δεν υπάρχει μεγάλη κυκλοφορία στους δρόμους την τεχνική υποστήριξη των οχημάτων, την αντιμετώπιση εκτάκτων βλαβών από την Υπηρεσία Ηλεκτροφωτισμού καθώς και τη κάλυψη διαφόρων εκδηλώσεων.

11. Στους απασχολούμενους στο συνεργείο συντήρησης και κατασκευής μικροέργων, αλλά και για διάφορες εργασίες στις οδούς.

12. Στο προσωπικό της Υπηρεσίας Πρασίνου για τη συντήρηση των χώρων πρασίνου, για το πότισμα κατά τη διάρκεια της νύχτας με υδροφόρα οχήματα καθώς και την επιφυλακή του προσωπικού σε περιπτώσεις χιονοπτώσεων(κόψιμο πεσμένων δένδρων κ.λ.π.).

13. Στο προσωπικό της Υπηρεσίας Τεχνικών έργων και Πολεοδομίας για την προώθηση του Τεχνικού Προγράμματος έργων, την επίβλεψη των έργων κ.λ.π.

14. Στους απασχολούμενους της Υπηρεσίας Κοιμητηρίων για την αντιμετώπιση των όλων απρόβλεπτων αναγκών.

15. Στο Προσωπικό της Πολιτικής Προστασίας για την αντιμετώπιση των απρόβλεπτων καιρικών φαινομένων κατά τη θερινή και χειμερινή περίοδο.

16. Για τους πρακτικογράφους και τον/την Ληξιαρχο.

17. Το γεγονός ότι η δαπάνη έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2024, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το έτος 2024 απογευματινή υπερωριακή εργασία, υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ημερήσιων και νυχτερινών), νυχτερινή εργασία πέραν την υποχρεωτικής και εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασιμών ημερών και νυχτερινών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του προσωπικού με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, Αορίστου Χρόνου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Πεντέλης: για το έτος 2024 και συγκεκριμένα για τους εργαζόμενους με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, με σχέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Πεντέλης όπως κατωτέρω:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Α. ΜΟΝΙΜΟΙ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (Μέχρι 240 ώρες/ υπάλληλο)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 22:00 έως 06:00 (Μέχρι 360 ώρες/ υπάλληλο)	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (Μέχρι 360 ώρες/ υπάλληλο)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
						ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	2	480	720	720	2816	256
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Μ.ΕΡΓΟΥ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Μ. ΕΡΓΟΥ	3	720	1080	1080	4224	384
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	2	480	720	720	2816	256
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2	480	720	720	2816	256
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	15	3600	5400	5400	21120	1920
ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	1	240	360	360	1408	128
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘ/ΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘ/ΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	12	2880	4320	4320	16896	1536
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘ/ΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΣΥΝΟΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	1	240	360	360	1408	128
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	2	480	720	720	2816	256

Β. ΙΔΑΧ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (Μέχρι 240 ώρες/ υπάλληλο)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 22:00 έως 06:00 (Μέχρι 360 ώρες/ υπάλληλο)	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (Μέχρι 360 ώρες/ υπάλληλο)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
						ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Μ.ΕΡΓΟΥ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Μ.ΕΡΓΟΥ	1	240	360	360	1408	128
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	8	1920	2880	2880	11264	1024
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘ/ΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘ/ΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	21	5040	7560	7560	29568	2688
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗ	3	720	1080	1080	4224	384

Γ. ΙΔΟΧ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (Μέχρι 240 ώρες/ υπάλληλο)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 22:00 έως 06:00 (Μέχρι 360 ώρες/ υπάλληλο)	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (Μέχρι 360 ώρες/ υπάλληλο)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
						ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	5	960	1440	1440	5632	512
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘ/ΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΣΥΝΟΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜ-ΜΑΤΟΦΟ-ΡΩΝ	35	7680	11520	11520	45045	4096

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Α. ΜΟΝΙΜΟΙ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (Μέχρι 240 ώρες/ υπάλληλο)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 22:00 έως 06:00 (Μέχρι 192 ώρες/ υπάλληλο)	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (Μέχρι 192 ώρες/ υπάλληλο)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
						ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ
ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΤΩΝ	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	240	192	192	320	192

Α. ΙΔΑΧ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (Μέχρι 240 ώρες/ υπάλληλο)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 22:00 έως 06:00 (Μέχρι 192 ώρες/ υπάλληλο)	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (Μέχρι 192 ώρες/υπάλληλο)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
						ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	1	240	192	192	320	192

Α. ΙΔΟΧ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (Μέχρι 20 ώρες/ υπάλληλο/ ΜΗΝΑ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 22:00 έως 06:00 (Μέχρι 16 ώρες/ υπάλληλο/ ΜΗΝΑ)	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (Μέχρι 16 ώρες/ υπάλληλο/ ΜΗΝΑ)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
						ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	5	400	320	200	840	640
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	10	800	640	400	1680	1280
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	15	1200	960	600	2520	1920

ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Α. ΜΟΝΙΜΟΙ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (Μέχρι 20 ώρες/υπάλληλο/ΜΗΝΑ)
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	480
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	240
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	240
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ	1	240
ΠΕ Δ.Υ.Π.	ΠΕ Δ.Υ.Π.	5	1200
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	9	2160
ΠΕ	ΠΕ ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ		
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1	240
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	480
ΤΕ 9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΠΡΩΙΜΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	3	720
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	240
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	3	720

ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	1	240
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	240
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	240
ΔΕ Δ.Υ.Π.	ΔΕ Δ.Υ.Π.	2	480
ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	1	240

ΙΔΑΧ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (Μέχρι 20 ώρες/υπάλληλο/ΜΗΝΑ)
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ		4	960
ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1	240
ΠΕ ΘΕΤΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΠΕ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	1	240
ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	1	240
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	240
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	240
ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	2	480
ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ/ΝΑΥΑΓΟΣΟΣΤΩΝ	1	240
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	240
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1	240
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	240
ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	2	480
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	10	2400
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	15	3600
ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	1	240
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	240
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	2	480
ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	1	240
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	2	480
ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	3	720

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών, καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Δήμου.

Οι ανωτέρω ώρες υπερωριακής απασχόλησης δε θα υπερβαίνουν ανά υπάλληλο για το έτος 2024 τις 120 ώρες απογευματινές (20 ώρες μηνιαίως). Ειδικά για το προσωπικό της Υπηρεσίας Καθαριότητας που λειτουργεί σε 24ωρη βάση το σχετικό όριο για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες δεν μπορεί να υπερβαίνει ανά υπάλληλο τις 180 ώρες (30 ώρες ανά μήνα) κατά περίπτωση.

Από την ανωτέρω απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους περίπου 355.000 ευρώ για το έτος 2024 η οποία θα βαρύνει τους κάτωθι Κ.Α., από τις πιστώσεις του οικονομικού προϋπολογισμού οικ. έτους 2024 ως εξής:

α/α	Κ.Α.	ΠΟΣΑ
1	10.6012.001	20.000,00
2	10.6022.001	9.500,00
3	15.601.001	1.000,00
4	15.6022.001	2.000,00
5	20.6012.001	170.000,00
6	20.6022.001	87.000,00

7	20.6042.001	38.000,00
8	30.6012.001	7.000,00
9	30.6022.001	5.500,00
10	35.6022.001	6.000,00
11	45.6012.001	3.500,00
12	45.6022.001	8.5000,00
13	70.6022.001	1.000,00
14	70.6042.001	9.000,00
15	70.6012.001	1.000,00

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μελίσσια, 8 Δεκεμβρίου 2023

Η Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΑ ΚΕΧΑΓΙΑ

Αριθμ. 108524

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας έτους 2024 για τους τακτικούς διοικητικούς υπαλλήλους του Δήμου Νέας Προποντίδας του Νομού Χαλκιδικής που τηρούν τα Πρακτικά Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και των Συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων του Δήμου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1.δ του άρθρου 86 του ν. 3463/2006 (Α' 114).
2. Τις διατάξεις της παρ. 1 και 2.49.Α.4 του άρθρου 1, των άρθρων 2 και 9 και της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
3. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48, των παρ. 4, 5 και 6 του άρθρου 49 και του άρθρου 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
6. Τα υπ' αρ. 2/43441/0022/2014 και 2/47186/0022/2004 έγγραφα του Υπουργείου Οικονομικών.
7. Το γεγονός ότι τακτικοί Διοικητικοί Υπάλληλοι του Δήμου μας τηρούν, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους, τα πρακτικά συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και των Συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων του Δήμου Νέας Προποντίδας, που συστήθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3852/2010.
8. Τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου Νέας Προποντίδας του οικονομικού έτους 2024 για την αντιμετώπιση της σχετικής δαπάνης αποζημίωσης των υπαλλήλων στους Κ.Α. 02.10.6012, Κ.Α. 02.10.6051, Κ.Α. 02.10.6022 και Κ.Α. 02.10.6052 του σκέλους των εξόδων, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση, για το έτος 2024, υπερωριακής απογευματινής εργασίας με αμοιβή για κάθε έναν από τους τακτικούς Διοικητικούς Υπαλλήλους του Δήμου Νέας Προποντίδας που τηρούν, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους, τα πρακτικά συνεδριάσεων:

1. Του Δημοτικού Συμβουλίου, και
 2. Των Συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων Νέων Μουδανιών, Σημάντρων, Νέας Τρίγλιας, Νέας Καλλικράτειας, Αγίου Μάμα, Διονυσίου, Ζωγράφου, Νέας Ποτίδαιας, Πορταριάς, Φλογητών, Ελαιοχωρίων, Κρήνης, Νέας Τενέδου, Νέων Πλαγίων, Πετραλώνων, Αγίου Παύλου, Λακκώματος, Νέας Γωνιάς, Νέων Συλλάτων και Αγίου Παντελεήμονα.
- Οι ώρες της υπερωριακής απογευματινής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά εξάμηνο και ο αριθμός των ωρών αυτών θα βεβαιώνεται από τον Δήμαρχο.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους περίπου πέντε χιλιάδων (5.000,00) ευρώ η οποία θα βαρύνει τους Κ.Α. 02.10.6012, Κ.Α. 02.10.6051, Κ.Α. 02.10.6022 και Κ.Α. 02.10.6052 του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Νέας Προποντίδας του οικονομικού έτους 2024 (το σχέδιο του οποίου καταρτίστηκε με την υπ' αρ. 377/2023 (ΑΔΑ: ΨΨΧΞΩΚΤ-ΥΡ8) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νέα Μουδανιά, 12 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΚΑΡΡΑΣ

Αριθμ. απόφ. 98/2023

(3)

Έγκριση υπερωριακής και λοιπής απασχόλησης του Προσωπικού της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Γρεβενών για το 2024.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΓΡΕΒΕΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

2) Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 176 του ν. 4261/2014 (Α' 2014).

3) Την υπ' αρ. 2/41768/0022/20-05-2014 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

4) Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α. Γρεβενών και συγκεκριμένα τις διατάξεις του άρθρου 62 (Β' 1504).

5) Τον ν. 1069/1980 «Περί κινήτρων διά την ίδρυση Επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως» (Α' 191), όπως αντικαταστάθηκε, συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε με το ν. 4483/2017 «Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του θεσμικού πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης (ΔΕΥΑ)» (Α' 107).

6) Την υπ' αρ. 134832/15-9-2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας (Β' 3429) με την οποία εγκρίνεται η υπ' αρ. 91/2017 απόφαση του Δ.Σ. της ΔΕΥΑΓ σχετικά με την λειτουργία της υπηρεσίας σε εικοσιτετράωρη βάση και η ημερήσια και νυχτερινή εργασία κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, όλου του προσωπικού που υπηρετεί στην τεχνική υπηρεσία αορίστου ή ορισμένου χρόνου, τακτικού ή έκτακτου, ή είναι αποσπασμένο για το σκοπό αυτό στη Δ.Ε.Υ.Α.Γ. από άλλες δημοτικές επιχειρήσεις ή το Δήμο Γρεβενών και υπηρετεί στα δίκτυα ύδρευσης - αποχέτευσης, στα αντλιοστάσια και στις εγκαταστάσεις βιολογικών καθαρισμών - αποφρακτικό μηχάνημα της ΔΕΥΑ Γρεβενών.

7) Το γεγονός ότι θα προβλεφθεί δαπάνη ύψους 40.000,00 € στον προϋπολογισμό έτους 2024 της Δ.Ε.Υ.Α.Γ. και συγκεκριμένα θα βαρύνει τον Κ.Α. 60.00 «Αμοιβές Έμμισθου Προσωπικού».

8) Το γεγονός ότι για την καταβολή των σχετικών αποζημιώσεων δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

9) Το γεγονός ότι η Δ.Ε.Υ.Α. Γρεβενών έχει επεκτείνει την αρμοδιότητά της σε όλο τον Καλλικρατικό Δήμο και αυτό συνεπάγεται διαρκή ένταση εργασίας του υπάρχοντος προσωπικού και επιπλέον ώρες εργασίας προκειμένου να ανταποκρίνεται στα αυξημένα προβλήματα σε όλο το Δήμο Γρεβενών.

10) Το γεγονός ότι η Δ.Ε.Υ.Α. Γρεβενών καλείται να αντιμετωπίζει θέματα στα αντικείμενα αρμοδιότητάς της, καθ' όλη τη διάρκεια του 24ωρου και του έτους.

11) Την αναγκαιότητα α) υπερωριακής απασχόλησης πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης και μέχρι την 22α ώρα, των υπαλλήλων όλων των υπηρεσιών της Δ.Ε.Υ.Α. Γρεβενών. β) υπερωριακής απασχόλησης πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης κατά

τις νυχτερινές ώρες (μετά την 22α ώρα), Κυριακές, αργίες και λοιπές εξαιρέσιμες των υπαλλήλων όλων των υπηρεσιών της Δ.Ε.Υ.Α. Γρεβενών, προκειμένου να αντιμετωπίζονται έκτακτες, εποχικές ή επείγουσες, απρόβλεπτες υπηρεσιακές ανάγκες και να εξυπηρετούνται άμεσα και με τον καλύτερο δυνατό τρόπο περιστατικά αποκατάστασης βλαβών στα δίκτυα και στις εγκαταστάσεις της, αποφασίζει:

Α. Την υπερωριακή απασχόληση όλου του προσωπικού που υπηρετεί στην τεχνική υπηρεσία Αορίστου ή Ορισμένου Χρόνου, τακτικού ή έκτακτου, ή είναι αποσπασμένο για το σκοπό αυτό στη Δ.Ε.Υ.Α.Γ. από άλλες δημοτικές επιχειρήσεις ή το Δήμο Γρεβενών και υπηρετεί στα δίκτυα ύδρευσης - αποχέτευσης, στα αντλιοστάσια και στις εγκαταστάσεις βιολογικών καθαρισμών και στο αποφρακτικό μηχάνημα της Δ.Ε.Υ.Α. Γρεβενών (20 υπάλληλοι), πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης και μέχρι την 22:00 ώρα για το έτος 2024. Το σύνολο των ωρών της απογευματινής υπερωριακής εργασίας (μέχρι την 22α ώρα), δεν θα υπερβαίνει τις 240 ώρες ανά υπάλληλο για όλο το έτος ή τις 20 ώρες ανά μήνα.

Β. Την υπερωριακή απασχόληση όλου του προσωπικού που υπηρετεί στην τεχνική υπηρεσία Αορίστου ή Ορισμένου Χρόνου, τακτικού ή έκτακτου, ή είναι αποσπασμένο για το σκοπό αυτό στη Δ.Ε.Υ.Α.Γ. από άλλες δημοτικές επιχειρήσεις ή το Δήμο Γρεβενών και υπηρετεί στα δίκτυα ύδρευσης - αποχέτευσης, στα αντλιοστάσια και στις εγκαταστάσεις βιολογικών καθαρισμών και στο αποφρακτικό μηχάνημα της Δ.Ε.Υ.Α. Γρεβενών (20 υπάλληλοι), κατά τις νυχτερινές ώρες (μετά την 22:00), Κυριακές, αργίες και λοιπές εξαιρέσιμες για το έτος 2024. Το σύνολο των ωρών της εργασίας για τις νυχτερινές ώρες (μετά την 22α ώρα) δεν θα υπερβαίνει τις 192 ώρες ανά υπάλληλο για όλο το έτος ή τις 16 ώρες ανά μήνα, και ομοίως για τις Κυριακές, αργίες και λοιπές εξαιρέσιμες ημέρες δεν θα υπερβαίνει τις 192 ώρες ανά υπάλληλο για όλο το έτος ή τις 16 ώρες ανά μήνα.

Γ. Την υπερωριακή απασχόληση όλου του προσωπικού που υπηρετεί στην διοικητική-οικονομική υπηρεσία, αορίστου χρόνου, και υπηρετεί στα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α. Γρεβενών (5 υπάλληλοι) 1) στην σύνταξη του ημερήσιου δελτίου εσόδων - εξόδων και καταθέσεων της ΔΕΥΑΓ, 2) στον έλεγχο ειδικευμένων εσόδων για το βιβλίο τρεχούμενων λογαριασμών, 3) στο κλείσιμο του ταμείου για το χρηματικό υπόλοιπο, 4) στον προγραμματισμό των πληρωμών, 5) στην συμφωνία της μισθοδοσίας και στην απόδοση των ασφαλιστικών κρατήσεων, 6) στην ταμειακή διαχείριση, 7) στην απόδοση φόρων και 8) στις καταμετρήσεις και στην έκδοση λογαριασμών πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης και μέχρι την 22:00 ώρα για το έτος 2024. Το σύνολο των ωρών της απογευματινής υπερωριακής εργασίας (μέχρι την 22η ώρα), δεν θα υπερβαίνει τις 240 ώρες ανά υπάλληλο για όλο το έτος ή τις 20 ώρες ανά μήνα.

Δ. Την υπερωριακή απασχόληση όλου του προσωπικού που υπηρετεί στην διοικητική-οικονομική υπηρεσία, αορίστου χρόνου, και υπηρετεί στα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α. Γρεβενών (5 υπάλληλοι) 1) στην σύνταξη του ημερήσιου δελτίου εσόδων - εξόδων και καταθέσεων της ΔΕΥΑΓ

2) στον έλεγχο ειδικευμένων εσόδων για το βιβλίο τρεχούμενων λογαριασμών 3) στο κλείσιμο του ταμείου για το χρηματικό υπόλοιπο, 4) στον προγραμματισμό των πληρωμών 5) στην συμφωνία της μισθοδοσίας και στην απόδοση των ασφαλιστικών κρατήσεων, 6) στην ταμειακή διαχείριση 7) στην απόδοση φόρων και 8) στις καταμετρήσεις και στην έκδοση λογαριασμών πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης κατά τις Κυριακές, αργίες και λοιπές εξαιρέσιμες για το έτος 2024. Το σύνολο των ωρών της εργασίας για τις Κυριακές, αργίες και λοιπές εξαιρέσιμες ημέρες δεν θα υπερβαίνει τις 192 ώρες ανά υπάλληλο για όλο το έτος ή τις 16 ώρες ανά μήνα.

Ε. Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια ωρών, δύνανται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες της Δ.Ε.Υ.Α. Γρεβενών και με την προϋπόθεση ότι σε καμία περίπτωση δεν θα γίνει η υπέρβαση του ανώτατου αριθμού των ωρών ανά υπάλληλο. Ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων θα πιστοποιείται με κατάσταση του Προϊσταμένου του έκαστου τμήματος του Προϊσταμένου Προσωπικού και του Γενικού Διευθυντή οι οποίοι θα έχουν και την αρμοδιότητα κατανομής των ανωτέρω ωρών και θα εγκρίνονται από τον Προϊστάμενο της Οικονομικής υπηρεσίας και τον Πρόεδρο της επιχείρησης. Οι δαπάνες που θα προκύψουν για την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων της Δ.Ε.Υ.Α. Γρεβενών μέχρι την 22α ώρα, καθώς και για την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων της Δ.Ε.Υ.Α. Γρεβενών κατά τις νυχτερινές ώρες (μετά την 22:00), Κυριακές, αργίες και λοιπές εξαιρέσιμες του έτους 2024, ύψους μέχρι 40.000,00 € έχουν προϋπολογισθεί και έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό έτους 2024 της Δ.Ε.Υ.Α. Γρεβενών και βαρύνουν τον Κ.Α. 60.00 «Αμοιβές Έμμοιθου Προσωπικού».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Γρεβενά, 11 Δεκεμβρίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΑΣΤΑΜΑΝΗΣ

Αριθμ. αποφ. 126

(4)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης και εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες έτους 2024.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΚΥΜΗΣ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Τον ν. 1069/1980 «Περί κινήτρων διά την ίδρυση Επιχειρήσεων, Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως με τις τροποποιήσεις του» (Α' 191).

2) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

3) Τον ν. 4483/2017.

4) Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α. Κύμης Αλιβερίου.

5) Το γεγονός ότι έχει προβλεφθεί δαπάνη, η οποία θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στον Προϋπολογισμό έτους 2024 της Δ.Ε.Υ.Α.Κ.Α.

6) Το γεγονός ότι για την καταβολή των σχετικών αποζημιώσεων δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

7) Το γεγονός ότι τα δίκτυα ύδρευσης και αποχέτευσης παρουσιάζουν βλάβες καθ' όλη τη διάρκεια του 24ωρου και όλες τις ημέρες του χρόνου. Η Δ.Ε.Υ.Α.Κ.Α πρέπει να ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις που αφορούν σε επείγουσες ανάγκες συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών των δικτύων ύδρευσης, που είναι απρόβλεπτες και παρουσιάζονται έκτακτα. Παράλληλα ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης εμφανίζεται περιστασιακά και στη Διοικητική - Οικονομική Υπηρεσία, αποφασίζει:

1. Εγκρίνει τον μέγιστο αριθμό ωρών υπερωριακής εργασίας απογευματινής- νυχτερινής του Τακτικού και Έκτακτου προσωπικού της ΔΕΥΑ Κύμης Αλιβερίου για το έτος 2024 ως ακολούθως:

α. Για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εργαζόμενο για κάθε εξάμηνο του έτους 2024, όπου θα απασχοληθούν έως 25 εργαζόμενοι της Τεχνικής και 17 εργαζόμενοι της Διοικητικής Οικονομικής Υπηρεσίας.

β. Για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες ανά εργαζόμενο για κάθε εξάμηνο του έτους 2024, όπου θα απασχοληθούν έως 42 Εργαζόμενοι.

2. Τα παραπάνω όρια αριθμού υπαλλήλων είναι τα ανώτερα και δύνανται να πραγματοποιηθούν εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες της ΔΕΥΑΚΑ.

3. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του πιο πάνω προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και σε κάθε περίπτωση, λαμβανομένων υπόψη των χρονικών ορίων που ορίζονται για την απασχόληση κάθε υπαλλήλου στην παρ. Α-2 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (μέχρι 120 ώρες/εξάμηνο για απογευματινή εργασία, μέχρι 96 ώρες/εξάμηνο για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και μέχρι 96 ώρες/εξάμηνο για εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες).

4. Η χορήγηση της υπερωριακής αποζημίωσης θα γίνεται με βεβαίωση του οικείου Διευθυντή ή προϊστάμενου τμήματος περί της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλιβέρι, 4 Δεκεμβρίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΜΠΟΥΡΑΝΤΑΣ