



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7366

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης στο Ληξιαρχο του Δήμου Πάρου.
- 2 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας και εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του ΙΔΟΧ προσωπικού του Δήμου Πάρου για το Α' εξάμηνο του έτους 2024.
- 3 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) και εργασίας καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του μόνιμου και ΙΔΑΧ προσωπικού του Δήμου Πάρου για το Α' εξάμηνο του έτους 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ.1165

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης στο Ληξιαρχο του Δήμου Πάρου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 79, 86 και 284 του ν. 3463/2006 (Α' 114) και τις όμοιες του άρθρου 58 παρ. 1 περ. δ' του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) περί συστάσεως Δήμων και καθορισμού αρμοδιοτήτων του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 2 του ν. 344/1976 (Α' 143) περί ληξιαρχικών πράξεων, όπως αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 15 του άρθρου 9 του ν. 2307/1995 και την παρ. 17 του ίδιου άρθρου του ανωτέρω νόμου.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 48, 49 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

4. Την υπ' αρ. οικ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών σύμφωνα με την οποία «η παρ. 5 του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 (που ορίζει ότι «Η υπερωριακή απασχόληση που καθορίζεται με τις διατάξεις του άρθρου αυτού είναι καθ' υπέρβαση των λοιπών ωρών υπερωριακής απασχόλησης») παύει να ισχύει». Ως εκ τούτου, με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και μέχρι του ορίου των 20 ωρών ανά υπάλληλο μηνιαίως, καταβάλλεται αποζημίωση στους υπαλλήλους των Δήμων, οι οποίοι εκτός από τα καθήκοντα της θέσης τους και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας εκτελούν και την υπηρεσία των Ληξιαρχείων των Δήμων, των Ιδρυμάτων, των Δημοτικών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και των Συνδέσμων ΟΤΑ, που στερούνται τακτικού προσωπικού του διοικητικού κλάδου, καθώς και στους υπαλλήλους των Δήμων, οι οποίοι τηρούν και συντάσσουν τα πρακτικά συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου ή Συμβουλίου Δημοτικής ή Τοπικής Κοινότητας, καθώς και των συμβουλίων των συνδέσμων, Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και Ιδρυμάτων Ο.Τ.Α., πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους.

5. Τις διατάξεις του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176) και συγκεκριμένα:

α. Της παρ. 1 περ. (δ) του άρθρου 7, που καθορίζει το πεδίο εφαρμογής των άρθρων του κεφ. Β' του ανωτέρω νόμου, στο οποίο εντάσσονται οι μόνιμοι και οι Ι.Δ.Α.Χ. και Ι.Δ.Ο.Χ. υπάλληλοι των ΟΤΑ α' βαθμού,

β. του άρθρου 20, με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού, καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση,

γ. του άρθρου 34, περί καταργήσεως γενικών ή ειδικών διατάξεων κατά το μέρος που αυτές ρύθμιζαν θέματα που θίγονται από τις διατάξεις του κεφ. Β' του ανωτέρω νόμου.

6. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016, εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

7. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

8. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 49 του ν. 3943/2011.

9. Τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012.

10. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-7-2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.» (Β' 1659).

11. Την υπ' αρ. 385/2017 απόφαση Δημάρχου, σχετική με την τοποθέτηση του προσωπικού στις οργανικές μονάδες, όπως αυτή έχει συμπληρωθεί, τροποποιηθεί και ισχύει.

12. Την υπ' αρ. 55990/10-10-2019 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, που δημοσιεύθηκε στο Β' 3914, περί διορισμού Ληξιάρχου στο Δήμο Πάρου.

13. Την υπ' αρ. 1754/21737/2019 απόφαση Δημάρχου περί ανάθεσης καθηκόντων Ληξιαρχείου, εκτός από τα καθήκοντα της θέσης υπαλλήλου και πέραν του κανονικού ωραρίου του.

14. Την υπ' αρ. 305/2022 (ΑΔΑ: Ψ60ΑΩΞΓ-02Υ) απόφαση Δημάρχου, σχετική με την τοποθέτηση του προσωπικού στις οργανικές μονάδες.

15. Την υπ' αρ. 19534/23-11-2023 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2024 έχει εγγραφεί πίστωση για υπερωριακή απασχόληση στον Κ.Α. 10- 6022 ποσού 6.000,00 ευρώ.

16. Τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή απασχόληση είκοσι (20) ωρών μηνιαίως για το έτος 2024, στην υπάλληλο ΙΔΑΧ ΓΕΩΡΓΙΑ ΚΟΚΟΣΑΛΗ του Βασιλείου, κατηγορίας ΔΕ, ειδικότητας Διοικητικών, Ληξίαρχο του Δήμου Πάρου ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΓΕΩΡΓΙΑ ΚΟΚΟΣΑΛΗ
ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	1-1-2024 έως 31-12-2024
ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	240
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	240

Η απόφαση να δημοσιευθεί σύμφωνα με το άρθρο 79 παρ. 4 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006) στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος και στο πρόγραμμα «Διάυγεια».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάρος, 19 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΜΑΡΚΟΣ ΚΩΒΑΙΟΣ

Αριθμ. απόφ. 1163

(2)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας και εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του ΙΔΟΧ προσωπικού του Δήμου Πάρου για το Α' εξάμηνο του έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 58 παρ. 1 περ. δ' του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) περί συστάσεως Δήμων και καθορισμού αρμοδιοτήτων του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

3. Τις διατάξεις του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176) και συγκεκριμένα:

α. Της παρ. 1 περ. (δ) του άρθρου 7, που καθορίζει το πεδίο εφαρμογής των άρθρων του κεφ. Β' του ανωτέρω νόμου, στο οποίο εντάσσονται και οι Ι.Δ.Ο.Χ. υπάλληλοι των ΟΤΑ α' βαθμού,

β. του άρθρου 34, περί καταργήσεως γενικών ή ειδικών διατάξεων κατά το μέρος που αυτές ρυθμίζουν θέματα που θίγονται από τις διατάξεις του κεφ. Β' του ανωτέρω νόμου,

γ. του άρθρου 20, με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού, καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016, εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

5. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

6. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 που ορίζουν ανώτατο όριο υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες για το προσωπικό που υπηρετεί στην Υπηρεσία καθαριότητας των ΟΤΑ α' βαθμού.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3879/2011 (Α' 138) με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου, των ΟΤΑ και των λοιπών Ν.Π.Δ.Δ.

8. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-7-2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.» (Β' 1659).

9. Την υπ' αρ. 194/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου σχετικά με την καθιέρωση εξαιρέσεων από την 5νθήμερη εργασία και 24ωρη-18ωρη λειτουργία υπηρεσιών του Δήμου Πάρου, η οποία επικυρώθηκε

με την υπ' αρ. 6427/11/9-4-2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου και δημοσιεύθηκε στο Β' 1461.

10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πάρου Β' 6713/2021.

11. Την υπ' αρ. 19534/23-11-2023 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2024 έχουν εγγραφεί οι πιο κάτω πιστώσεις στους αντίστοιχους Κ.Α. ως εξής:

Υπηρεσίες Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού Κ.Α 20-6042. το ποσό των 6.930,00 €.

12. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

13. Το γεγονός ότι ο Δήμος Πάρου απασχολεί έκτακτο προσωπικό για την αντιμετώπιση των αναγκών στις ανταποδοτικές του υπηρεσίες καθ' όλη τη διάρκεια του έτους.

14. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται στο Δήμο μας καθ' όλη τη διάρκεια του έτους από την έλλειψη προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων και αδυναμίας νέων προσλήψεων λόγω αναστολής, για αναπλήρωση των μόνιμων εργαζομένων που λαμβάνουν κατά τους χει-

μερινούς μήνες την κανονική τους άδεια, ή που αδυνατούν να προσέλθουν στην εργασία τους λόγω αιφνίδιων προβλημάτων και λόγω διαφόρων αστάθμητων παραγόντων:

- Για την αντιμετώπιση των αναγκών στην υπηρεσία καθαριότητας, λόγω της έκτασης του νησιού, των 7 κοινοτήτων και των πολυάριθμων οικισμών,

- για την υποστήριξη πολιτιστικών και άλλων εκδηλώσεων του Δήμου κατά τις απογευματινές ώρες και τα Σάββατα (οδηγοί για μεταφορά αντικειμένων κ.λπ.) εργάτες για την προετοιμασία των χώρων και την αποκατάστασή τους μετά το πέρας των εκδηλώσεων.

15. Το υπ' αρ. 18791/13-11-2023 υπηρεσιακό σημείωμα του Τμήματος Καθαριότητας της Διεύθυνσης Πολεοδομικού Σχεδιασμού, Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής.

16. Τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή για το προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου της υπηρεσίας καθαριότητας του Δήμου Πάρου για το Α' εξάμηνο του έτους 2024 ως κατωτέρω:

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΥΠΕΡΩΡΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΜΕΧΡΙ 22.00	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΑΠΟ 22.00-06.00 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΓΙΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 06.00-22.00
1	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	60	0	0
2	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	60	0	0
3	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	60	0	0
4	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	4	480	480	480
5	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	2	240	240	240
6	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ / ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	15	1800	1800	1800
7	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ / ΣΥΝΟΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	25	3000	3000	3000

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 6.930,00 € η οποία βαρύνει τον Κ.Α 20-6042 του προϋπολογισμού του οικ. έτους 2024.

Οι σχετικές δαπάνες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβούν το ύψος των πιστώσεων του προϋπολογισμού, όπως έχουν κατανεμηθεί ως άνω.

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης δύνανται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλουν οι ανάγκες της υπηρεσίας, για το λόγο αυτό η κατανομή των ωρών απασχόλησης θα γίνεται κάθε φορά με απόφαση Δημάρχου, ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες και κατόπιν μηνιαίας βεβαίωσης των καθ' ύλη αρμοδίων οργάνων ή των Προϊσταμένων Δ/νσεων.

Η απόφαση να δημοσιευθεί σύμφωνα με το άρθρο 79 παρ. 4 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006) στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάρος, 19 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΜΑΡΚΟΣ ΚΩΒΑΙΟΣ

Αριθμ. απόφ. 1164

(3)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) και εργασίας καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του μόνιμου και ΙΔΑΧ προσωπικού του Δήμου Πάρου για το Α' εξάμηνο του έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 58 παρ. 1 περ. δ' του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) περί συστάσεως Δήμων και καθορισμού αρμοδιοτήτων του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48, 49 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

3. Τις διατάξεις του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176) και συγκεκριμένα:

α. Της παρ. 1 περ. (δ) του άρθρου 7, που καθορίζει το πεδίο εφαρμογής των άρθρων του κεφ. Β' του ανωτέρω νόμου, στο οποίο εντάσσονται οι μόνιμοι και οι Ι.Δ.Α.Χ. και Ι.Δ.Ο.Χ. υπάλληλοι των ΟΤΑ α' βαθμού,

β. του άρθρου 34, περί καταργήσεως γενικών ή ειδικών διατάξεων κατά το μέρος που αυτές ρύθμιζαν θέματα που θίγονται από τις διατάξεις του κεφ. Β' του ανωτέρω νόμου,

γ. του άρθρου 20, με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού, καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016, εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

5. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

6. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 που ορίζουν ανώτατο όριο υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες για το προσωπικό που υπηρετεί στην Υπηρεσία καθαριότητας των ΟΤΑ α' βαθμού.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3879/2011 (Α' 138) με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου, των ΟΤΑ και των λοιπών Ν.Π.Δ.Δ.

8. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-7-2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.» (Β' 1659).

9. Την υπ' αρ. 194/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου σχετικά με την καθιέρωση εξαιρέσεων από την 5νθήμερη εργασία και 24ωρη-18ωρη λειτουργία υπηρεσιών του Δήμου Πάρου, η οποία επικυρώθηκε με την υπ' αρ. 6427/11/9-4-2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου και δημοσιεύθηκε στο Β' 1461.

10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πάρου Β' 6713/2021.

11. Την υπ' αρ. 305/2022 (ΑΔΑ: Ψ60ΑΩΞΓ-02Υ) απόφαση Δημάρχου, σχετική με την τοποθέτηση του προσωπικού στις οργανικές μονάδες.

12. Την υπ' αρ. 19534/23-11-2023 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2024 έχουν εγγραφεί οι πιο κάτω πιστώσεις στους αντίστοιχους Κ.Α. ως εξής:

Α. Διοικητικές - Οικονομικές Υπηρεσίες Κ.Α. 10-6012 το ποσό των 14.000,00 € και Κ.Α. 10-6022 το ποσό των 6.000,00 €

Β. Υπηρεσίες Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού Κ.Α. 20-6012 το ποσό των 38.500,00 €, Κ.Α. 20-6022 το ποσό των 1.100,00 €

Γ. Τεχνικές και Πολεοδομικές Υπηρεσίες Κ.Α. 30-6012 το ποσό των 5.500,00 €

Δ. Υπηρεσία Δημοτικής Αστυνομίας Κ.Α. 50-6012 το ποσό των 2.700,00 €

13. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση εποχιακών, έκτακτων, επείγουσών και όλως απρόβλεπτων αναγκών υπάρχει ανάγκη υπερωριακής εργασίας απογευματινής, και εργασιών κατά τις Κυριακές και αργίες προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου και καθ' υπέρβαση αυτού, στο μόνιμο και ΙΔΑΧ προσωπικό του Δήμου και συγκεκριμένα:

- Για την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό των οικισμών, ειδικότερα κατά την τουριστική περίοδο, την αποκομιδή των απορριμμάτων και τη συνεχή λειτουργία της Υπηρεσίας Καθαριότητας, κλάδεμα των υψηλών δένδρων και την αποκομιδή κλαδιών από τις κλαδεύσεις, για τις ανάγκες άρδευσης των πάρκων κατά τους θερινούς μήνες.

- Για τις επιβλέψεις σε εκδηλώσεις, εθνικές επετείους, τοποθετήσεις εορταστικών διακόσμων.

- Για την υποστήριξη πολιτιστικών και άλλων εκδηλώσεων του Δήμου κατά τις απογευματινές ώρες και τα Σάββατα (οδηγοί για μεταφορά αντικειμένων κ.λπ.) εργάτες για την προετοιμασία των χώρων και την αποκατάστασή τους μετά το πέρας των εκδηλώσεων.

- Για τη συντήρηση δημοτικών και σχολικών κτιρίων, τοποθετήσεις εξεδρών σε πολιτιστικές εκδηλώσεις και εθν. επετείους.

- Για τη διοργάνωση επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων και υλοποίηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

- Για την επικοινωνία του Δημάρχου και των λοιπών Δημοτικών Αρχών με το κοινό και την γραμματειακή τους υποστήριξη.

- Για την αντιμετώπιση των αναγκών που προέκυψαν από την μεταφορά πρόσθετων αρμοδιοτήτων οι οποίες δεν συνοδεύτηκαν από την μεταφορά προσωπικού.

- Τις υπηρεσιακές ανάγκες που παρουσιάζονται στους διάφορους τομείς από την έλλειψη προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων, και την αδυναμία προσλήψεων λόγω αναστολής των διορισμών στο δημόσιο τομέα.

- Την υποχρέωση χορήγησης των κανονικών αδειών των υπαλλήλων.

- Την υπηρεσιακή ανάγκη που δημιουργείται κατά το τρέχον έτος για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και των Συμβουλίων των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων.

- Τις ανάγκες που δημιουργούνται σε όλους τους οικισμούς και τις Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες λόγω της τουριστικής περιόδου και απαιτούν ελέγχους (καταστημάτων, στάθμευσης, καταγγελιών κ.λπ.) από τη Δημοτική Αστυνομία και τον υπάλληλο Κλητήρα - Θυρωρό - Γενικών Καθηκόντων, ο οποίος επικουρεί τη Δημοτική Αστυνομία με απόφαση Δημάρχου, (λόγω έλλειψης ικανού αριθμού Δημοτικών Αστυνομικών), στις μετρήσεις (πεζοδρομίων κ.λπ.) και ελέγχους καταστημάτων

και οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού των Διοικητικών - Οικονομικών Υπηρεσιών, της Δημοτικής Αστυνομίας, των Τεχνικών Υπηρεσιών και της Υπηρεσίας Καθαριότητας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

14. Επιπλέον κρίθηκε απαραίτητη η αποζημίωση για τις νυχτερινές ώρες εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής και τις ημερήσιες ώρες Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, του μόνιμου και ΙΔΑΧ προσωπικού των υπηρεσιών καθαριότητας, προκειμένου να περισυλλέγονται τα απορρίμματα γρηγορότερα σε όλο το νησί λόγω της μειωμένης κίνησης στους δρόμους κατά τις νυχτερινές ώρες, δίχως να παρεμποδίζεται η κυκλοφορία, πολύ περισσότερο δε κατά τους μήνες που η τουριστική κίνηση είναι αυξημένη και προς αντιμετώπιση εκτάκτων, κατεπειγουσών, εποχιακών και όλως απρόβλεπτων αναγκών ιδιαίτερα κατά τους καλοκαιρινούς μήνες που λειτουργούν τα καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος όλο το εικοσιτετράωρο, τα ξενοδοχεία και οι λοιπές επιχειρήσεις που σχετίζονται με τον τουρισμό και υπάρχει σημαντική ρύπανση των χώρων και σωρεύεται μεγάλος όγκος απορριμμάτων και το νησί πρέπει να καθαρίζεται και τις Κυριακές, καθώς και η αποζημίωση για τις νυχτερινές ώρες εργασίμων ημερών καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής και τις ημερήσιες ώρες Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής για το προσωπικό της Δημοτικής

Αστυνομίας και του υπαλλήλου Κλητήρα -Θυρωρού - Γενικών Καθηκόντων, ο οποίος επικουρεί τη Δημοτική Αστυνομία (λόγω έλλειψης ικανού αριθμού Δημοτικών Αστυνομικών), προκειμένου να πραγματοποιούνται οι απαραίτητοι έλεγχοι που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας και οι οποίοι πραγματοποιούνται και νυχτερινές ώρες και Σαββατοκύριακα στα καταστήματα, οικοδομές κ.λπ.

15. Το υπ' αρ. 18791/13-11-2023 υπηρεσιακό σημείωμα του Τμήματος Καθαριότητας της Διεύθυνσης Πολεοδομικού Σχεδιασμού, Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής.

16. Το υπ' αρ. οικ. 148/24-11-2023 υπηρεσιακό σημείωμα του Τμήματος Ανάπτυξης και Εξυπηρέτησης Επαγγελματιών και Επιχειρήσεων της Διεύθυνσης Πολεοδομικού Σχεδιασμού Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής.

17. Το υπ' αρ. οικ. 165/11-12-2023 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων και Υπηρεσιών.

18. Τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των μόνιμων και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλων του Δήμου μας, για το Α' εξάμηνο του έτους 2024, κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών.

2. Για το μόνιμο και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου προσωπικό της Υπηρεσίας Καθαριότητας και για τη Δημοτική Αστυνομία καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία, νυχτερινή εργασία εργάσιμων ημερών από 22:00 έως 06:00 προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής καθώς και ημερήσια εργασία από 06:00 έως 22:00 Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών προς συμπλήρωση και καθ' υπέρβαση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις, για το Α' εξάμηνο του έτους 2024.

Α. Για το προσωπικό που αμείβεται από τους Κ.Α. 10-6012 και 10-6022 (Οικονομικές Διοικητικές και Λοιπές Υπηρεσίες διοικητικού χαρακτήρα).

Για είκοσι πέντε (25) μόνιμους και ΙΔΑΧ υπαλλήλους, των Διοικητικών, Οικονομικών, Τεχνικών και λοιπών υπηρεσιών και έναν (1) υπάλληλο ΙΔΑΧ του Τμήματος Προγραμματισμού Μηχανοργάνωσης και Πληροφορικής, έως είκοσι (20) ώρες το μήνα ανά υπάλληλο, για απογευματινή υπερωριακή εργασία.

Β. Για δύο μόνιμους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών που αμείβεται από τον Κ.Α. 30-6012, έως είκοσι (20) ώρες το μήνα ανά υπάλληλο.

Γ. Για το προσωπικό που αμείβεται από τους Κ.Α. 50-6012

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΥΠΕΡΩΡΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΜΕΧΡΙ 22.00	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΑΠΟ 22.00-06.00 ΚΑΘ' ΥΠΕΡΒΑΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΓΙΩΝ ΚΑΘ' ΥΠΕΡΒΑΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 06.00-22.00
1	ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	3	360	180	180

Δ. Για το προσωπικό που αμείβεται από τους Κ.Α. 20-6012 και 20-6022
Για τους παρακάτω υπαλλήλους του Τμήματος Καθαριότητας & Πρασίνου

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩ Ν	ΥΠΕΡΩΡΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙ ΝΗ ΜΕΧΡΙ 22.00	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΑΠΟ 22.00- 06.00 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΓΙΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 06.00-22.00
1	ΤΕ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	60	0	0
2	ΥΕ-ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2	120	90	120
3	ΔΕ - ΟΔΗΓΩΝ	12	1.440	1.440	1.440
4	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (συννοδοί απορ/φόρων & οδοκαθαριστές)	41	4.920	4.920	7.380
5	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	120	60	120

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Ι.Δ.Α.Χ.

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩ Ν	ΥΠΕΡΩΡΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤ ΙΝΗ ΜΕΧΡΙ 22.00	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΑΠΟ 22.00- 06.00 ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣ Η ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙ ΚΗΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΓΙΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 06.00-22.00
1	ΔΕ-ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	120	60	120
2	ΔΕ -ΚΗΠΟΥΡΩΝ	1	40	10	40
3	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	120	120	180
4	ΔΕ-ΟΔΗΓΩΝ	1	60	60	60

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 67.800,00€ η οποία βαρύνει τους ΚΑ του προϋπολογισμού του οικ. έτους 2024 ως εξής:

Κ.Α 10-6012 με το ποσό των 14.000,00 €

Κ.Α. 10-6022 με το ποσό των 6.000,00 €

Κ.Α 20-6012 με το ποσό των 38.500,00 €

Κ.Α 20-6022 με το ποσό των 1.100,00 €

Κ.Α. 30-6012 με το ποσό των 5.500,00 €

Κ.Α. 50-6012 με το ποσό των 2.700,00 €

Οι σχετικές δαπάνες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβούν το ύψος των πιστώσεων του προϋπολογισμού, όπως έχουν κατανεμηθεί ως άνω.

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης δύνανται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλουν οι ανάγκες της υπηρεσίας, για το λόγο αυτό η κατανομή των ωρών απασχόλησης θα γίνεται κάθε φορά με απόφαση Δημάρχου, ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες και κατόπιν μηνιαίας βεβαίωσης των καθ' ύλη αρμοδίων οργάνων ή των Προϊσταμένων Δ/νσεων.

Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δεν θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο, καθώς και του συνολικού αριθμού ωρών προκύπτει για την κάθε υπηρεσία.

Η απόφαση να δημοσιευθεί σύμφωνα με το άρθρο 79 παρ. 4 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006) στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάρος, 19 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΜΑΡΚΟΣ ΚΩΒΑΙΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

