



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7375

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης έτους 2024 για τους υπαλλήλους του Δήμου Αμαρίου.
- Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλου για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καλυμνίων οικονομικού έτους 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των μόνιμων υπαλλήλων και υπαλλήλων Αορίστου Χρόνου του Δήμου Λειψών για το έτος 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 573

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης έτους 2024 για τους υπαλλήλους του Δήμου Αμαρίου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΜΑΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
- Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.
- Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
- Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
- Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.
- Την υπ' αρ. 10921/2-10-2019 απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Δ/σης Κρήτης περί ανάθεσης ληξιαρχικών καθηκόντων στους δημοτικούς υπαλλήλους:
 - Ζαμπετάκη Γεώργιο Κλάδου ΔΕ Δ/κού.
 - Μπικάκη Ευαγγελία Κλάδου ΔΕ Δ/κού.
- Την υπ' αρ. 270/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί ορισμού Ειδικών Γραμματέων του Δημοτικού Συμβουλίου τους δημοτικούς υπαλλήλους:
 - Λουτριανάκη Γεώργιο Κλάδου ΔΕ Δ/κού.
 - Μανουσάκη Μιχαήλ Κλάδου ΔΕ Δ/κού.

8. Την υπ' αρ. 559/2019 απόφαση του Δημάρχου περί ορισμού Γραμματέα τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων των Κοινοτικών Συμβουλίων των Κοινοτήτων Γερακάρι, Μέρωνα, Φουρφουρά, Πλατάνου και Αποδούλου το δημοτικό υπάλληλο: Μανουσάκη Μιχαήλ Κλάδου ΔΕ Δ/κού.

9. Τις υπ' αρ. 1/2016 (Γ'165) και 364/2019 (Γ' 1832) αποφάσεις Δημάρχου περί πρόσληψης του Μουρτζανού Γεωργίου του Χριστόφορου, στη θέση του Ειδικού Συνεργάτη του Δημάρχου.

10. Την υπ' αρ. 569/2021 (Γ'3383) απόφαση Δημάρχου περί πρόσληψης του Νεβεσκιώτη Νικολάου του Φιλίππου, στη θέση του Ειδικού Συμβούλου του Δημάρχου.

11. Την υπ' αρ. 84/2022 (Γ'823) απόφαση Δημάρχου περί πρόσληψης του Βολιτάκη Μάρκου του Κωνσταντίνου, στη θέση του Ειδικού Συνεργάτη του Δημάρχου.

12. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση εκτιμάται ότι θα ανέλθει στο ποσό των 7.000,00 ευρώ συνολικά, και θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του ΚΑ 10-6012.000 του Προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2024, αποφασίζει:

Καθιερώνει απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, 10 υπαλλήλων του Δήμου, κατά το χρονικό διάστημα από 1-1-2024 έως 31-12-2024, για 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως, με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου ως κάτωθι:

1. Ζαμπετάκη Γεώργιο Κλάδου ΔΕ Δ/κού που θα ασκεί τα καθήκοντα του ληξίαρχου στη Δ.Ε. Συβρίτου πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

2. Μπικάκη Ευαγγελία Κλάδου ΔΕ Δ/κού που θα ασκεί τα καθήκοντα του ληξίαρχου στη Δ.Ε. Κουρητών πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

3. Λουτριανάκη Γεώργιο Κλάδου ΔΕ Δ/κού που θα ασκεί τα καθήκοντα του πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

4. Μανουσάκη Μιχαήλ ΔΕ Δ/κού που θα ασκεί τα καθήκοντα του πρακτικογράφου στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου πέραν του υποχρεωτικού ωρα-

ρίου εργασίας με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

5. Μανουσάκη Μιχαήλ Κλάδου Δ.Ε. Δ/κού που θα ασκεί τα καθήκοντα του πρακτικογράφου στις συνεδριάσεις των Κοινοτικών Συμβουλίων των Κοινοτήτων Γερακάρι, Μέρωνα, Φουρφουρά, Πλατάνου και Αποδούλου πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

6. Ελένη Περνιεντάκη Κλάδου Τ.Ε. Πολιτικό Μηχανικό υπάλληλο που ασκεί τα καθήκοντα της στο Αυτοτελές Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου. πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

7. Ειρηναίο Γερογιάννη Κλάδου Π.Ε. Πολιτικό μηχανικό υπάλληλο που ασκεί τα καθήκοντα του στο Αυτοτελές Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

8. Ελένη Δασκαλάκη Κλάδου Τ.Ε. Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών υπάλληλο που ασκεί τα καθήκοντα της στο Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

9. Μουρτζανό Γεώργιο, ΠΕ Οικονομικού που ασκεί τα καθήκοντα του Ειδικού Συνεργάτη του Δημάρχου πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

10. Νεβεσκιώτη Νικόλαο, Π.Ε. Πολιτικών Επιστημών που ασκεί τα καθήκοντα του Ειδικού Συμβούλου του Δημάρχου πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

11. Βολιτάκη Μάρκο, Τ.Ε. Πολιτικός Μηχανικός που ασκεί τα καθήκοντα του Ειδικού Συνεργάτη του Δημάρχου πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγ. Φωτεινή, 6 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΜΟΥΡΤΖΑΝΟΣ

Αριθμ. απόφ. 323

(2)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλου για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καλυμνίων οικονομικού έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΥΜΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Καλυμνίων (Β' 293/2014).

2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 του ν. 3584/2007.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους "Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Έκφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις".

6. Την υπ' αρ. 223/16907/22-09-2016 απόφαση του Δημάρχου Καλυμνίων για την ανάθεση τήρησης των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου.

7. Το γεγονός ότι το Δημοτικό Συμβούλιο συνεδριάζει εκτός ωραρίου εργασίας τουλάχιστον μια φορά το μήνα και όποτε άλλοτε κριθεί απαραίτητο κατά τις απογευματινές ώρες τις εργάσιμες ημέρες και απαιτείται η τήρηση των πρακτικών του κατά το έτος 2023, η οποία επιβάλλει την απασχόληση προσωπικού της Διοικητικής Υπηρεσίας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

8. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 1.000,00 ευρώ για το έτος 2024.

9. Ότι η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του Κ.Α. 10-6012.0001 του Προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2024, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση εργασίας με αμοιβή για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου για το έτος 2024 για ένα (1) υπάλληλο, ο οποίος πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας του, τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων.

Οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος, για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημόσιους υπαλλήλους, όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κάλυμνος, 21 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΔΙΑΚΟΜΙΧΑΛΗΣ

Αριθμ. απόφ. 167

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των μονίμων υπαλλήλων και υπαλλήλων Αορίστου Χρόνου του Δήμου Λειψών για το έτος 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΙΨΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

4. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

6. Το γεγονός ότι:

I. Με την εφαρμογή του προγράμματος Καλλικράτης ν. 3852/2010, ο Δήμος ανέλαβε επιπλέον όγκο νέων δραστηριοτήτων σε υφιστάμενους ή εντελώς νέους τομείς που αφορούν αντικείμενα άγνωστα προς τους υπαλλήλους του Δήμου, οι οποίες θα πρέπει να ασκηθούν με το υπάρχον προσωπικό το οποίο είναι μειωμένο από το έτος 2010 λόγω συνταξιοδότησης υπαλλήλου αλλά και μετάθεσης υπαλλήλου εντός του 2014 αλλά και λόγω της αναστολής των προσλήψεων.

II. Την ανάγκη παροχής διοικητικής υποστήριξης γραμματειακής, λογιστικής, και ταμειακής υποστήριξης καθώς και τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού συμβουλίου της οικονομικής επιτροπής και της άσκησης καθηκόντων ληξιάρχου, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας.

III. Την ανάγκη για παροχή υποστήριξης για την υλοποίηση πολιτιστικών εκδηλώσεων, ημερίδων, συμποσίων, εθνικών και θρησκευτικών εορτών καθώς και την υποδοχή, μεταφορά αλλά και την τακτοποίηση τους στα καταλύματα που πρόκειται να διανυκτερεύσουν τα μέλη θεατρικών θιάσων, χορευτικών συλλογών και επίσημοι προσκεκλημένων του Δήμου που συνήθως γίνεται κατά τις βραδινές ώρες στην άφιξη του πλοίου στις οποίες συμμετέχουν ενεργά οι υπάλληλοι του Δήμου εκτός του ωραρίου.

IV. Την ιδιομορφία ενός νησιωτικού Δήμου που εκ των πραγμάτων λόγω έλλειψης προσωπικού και υπηρεσιών όπως τεχνικές υπηρεσίες και εξωτερικό συνεργείο αναγκάζεται να χρησιμοποιεί τους υπαλλήλους του ακόμα και σε εξωτερικές εργασίες όπως π.χ. μεταφορές υλικών που αφορούν υποχρεώσεις του Δήμου προς τα σχολεία, την δημοτική βιβλιοθήκη, το πολυδύναμο ιατρείο, το ελικοδρόμιο, τον βιολογικό καθαρισμό τον ΧΥΤΑ και τις μεταφορές υλικών από τα πλοία προς τις αποθήκες του δήμου και όλα αυτά εκτός του ωραρίου.

7. Τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2024 για την αντιμετώπιση τους, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού Διοικητικών Υπηρεσιών πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας ως κάτωθι:

Υπηρεσία		Υπερωριακή Εργασία απογευματινών ωρών
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Διοικητική και Γραμματειακή υποστήριξη Διοικητικών Αιρετών οργάνων (Πρακτικογράφος)	1 υπάλληλος
	Ληξιαρχείο	1 υπάλληλος

Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους:

A. 1.500,00 ευρώ σε βάρος του Κ.Α 10.6012.002 προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων του οικ. έτους 2024.

B. 500 ευρώ σε βάρος του Κ.Α 10.6051 προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων του οικ. έτους 2024.

Γ. 1.500,00 ευρώ σε βάρος του Κ.Α 10-6012.003 προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων του οικ. έτους 2024.

Δ. 500,00 ευρώ σε βάρος του Κ.Α 10-6052 προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων του οικ. έτους 2024, αποφασίζουμε:

- Εγκρίνει την υπερωριακή απασχόληση: A. ενός -1- μόνιμου υπαλλήλου για την Διοικητική και Γραμματειακή υποστήριξη Διοικητικών Αιρετών οργάνων (Πρακτικογράφος) και B. Ενός -1- υπαλλήλου με σχέση Ι.Δ. Αορίστου Χρόνου του τμήματος Ληξιαρχείου -Δημοτολογίου κατά το έτος 2024 για είκοσι -20- ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των παραπάνω αναφερόμενων υπηρεσιακών και άλλων αναγκών του Δήμου ως κάτωθι:

Υπηρεσία		Υπερωριακή Εργασία απογευματινών ωρών
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Διοικητική και Γραμματειακή υποστήριξη Διοικητικών Αιρετών οργάνων (Πρακτικογράφος)	1 υπάλληλος
	Ληξιαρχείο	1 υπάλληλος

- Η βεβαίωση κατά μήνα πραγματοποίησης των ωρών υπερωριακής εργασίας των παραπάνω υπαλλήλων θα γίνεται με την σχετική πιστοποίηση και έγκριση του Δημάρχου Λειψών.

- Η απαιτούμενη για την πληρωμή των ανωτέρω υπαλλήλων δαπάνη θα βαρύνει την πίστωση:

1. Του Κ.Α 10-6012.002 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας», συνολικού ποσού των 1.500,00 ευρώ, το οποίο είναι και το ανώτατο όριο της πίστωσης που μπορεί να διατεθεί συνολικά μέχρι την 31/12/2024.

2. Του Κ.Α 10-6012.003 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας» συνολικού ποσού των 1.500,00 ευρώ, το οποίο είναι και το ανώτατο όριο της πίστωσης που μπορεί να διατεθεί συνολικά μέχρι την 31/12/2024.

3. Του Κ.Α 10-6051 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές αποζημίωσης υπερωριακής εργασίας», συνολικού ποσού των 500,00 ευρώ, το οποίο είναι και το ανώτατο όριο της πίστωσης που μπορεί να διατεθεί συνολικά μέχρι την 31/12/2024.

4. Του Κ.Α 10-6052 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές υπερωριακής εργασίας» συνολικού ποσού των 500,00 ευρώ, το οποίο είναι και το ανώτατο όριο της πίστωσης που μπορεί να διατεθεί συνολικά μέχρι την 31/12/2024.

- Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λειψοί, 21 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΦΩΤΙΟΣ ΜΑΓΓΟΣ