



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7411

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθιέρωση ωραρίου εργασίας της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας Περιφέρειας Θεσσαλίας σε 24ωρη βάση, καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του έτους 2024, για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.
- Τροποποίηση της έγκρισης καθιέρωσης και αποζημίωσης υπερωριακής απασχόλησης, καθώς και νυχτερινής, εργασίμων ημερών και ημερήσιας ή νυχτερινής που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Νοσοκομείου Καβάλας, Μονίμων και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου, για το έτος 2023 σύμφωνα με την υπ' αρ. 51586/10-11-2023 απόφαση κατανομής της 4ης Υ.ΠΕ Μακεδονίας-Θράκης.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 523427

(1)

Καθιέρωση ωραρίου εργασίας της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας Περιφέρειας Θεσσαλίας σε 24ωρη βάση, καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του έτους 2024, για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του άρθρου 159 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
- Τις διατάξεις του ν. 3013/2002 «Περί αναβάθμισης της Πολιτικής Προστασίας και λοιπές διατάξεις» (Α' 102).
- Τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 4483/2017 (Α' 107) σχετικά με το ωράριο λειτουργίας των Διευθύνσεων Πολιτικής Προστασίας των Περιφερειών ως προς την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών που προκύπτουν από φυσικά φαινόμενα ή τεχνολογικά συμβάντα.
- Την υπ' αρ. 15840/156612/4-10-2018 (Β' 4788) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσ-

σαλίας-Στερεάς Ελλάδας «Έγκριση της 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας όπως ισχύει» (Α' 222).

5. Την υπ' αρ. 494030/08-12-2023 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού Περιφέρειας Θεσσαλίας.

6. Την υπ' αρ. 467218/23-11-2023 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού της ΠΕ Καρδίτσας.

7. Την υπ' αρ. 502853/13-12-2023 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού ΠΕ Τρικάλων.

8. Την υπ' αρ. 518543/20-12-2023 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού ΠΕ Μαγνησίας και Σποράδων.

9. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης δαπάνης για το οικονομικό έτος 2024 θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Θεσσαλίας από τις πιστώσεις του ΚΑΕ 0512.

10. Την ανάγκη λειτουργίας της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Θεσσαλίας για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών που προκύπτουν από καιρικά και φυσικά φαινόμενα ή τεχνολογικά συμβάντα, σε 24ωρη βάση κατά τις εργάσιμες ημέρες του έτους, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες του έτους, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ωράριο λειτουργίας των υπαλλήλων της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας Περιφέρειας Θεσσαλίας και των Τμημάτων Πολιτικής Προστασίας των Περιφερειακών Ενοτήτων, Καρδίτσας, Λάρισας, Μαγνησίας, Σποράδων και Τρικάλων, σε 24ωρη βάση κατά τις εργάσιμες ημέρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του έτους 2024, για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών που προκύπτουν από φυσικά φαινόμενα ή τεχνολογικά συμβάντα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 22 Δεκεμβρίου 2023

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. απόφ. 1840

(2)

Τροποποίηση της έγκρισης καθιέρωσης και αποζημίωσης υπερωριακής απασχόλησης, καθώς και νυχτερινής, εργασίμων ημερών και ημερήσιας ή νυχτερινής που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Νοσοκομείου Καβάλας, Μονίμων και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου, για το έτος 2023 σύμφωνα με την υπ' αρ. 51586/10-11-2023 απόφαση κατανομής της 4ης Υ.ΠΕ. Μακεδονίας-Θράκης.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Την υπ' αρ. 29532/19-12-2023 εισήγηση της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού σχετικά με την τροποποίηση της έγκρισης καθιέρωσης και αποζημίωσης υπερωριακής απασχόλησης, καθώς και νυχτερινής, εργασίμων ημερών και ημερήσιας ή νυχτερινής που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Νοσοκομείου, Μονίμων και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου, για το έτος 2023 σύμφωνα με την υπ' αρ. 51586/10-11-2023 απόφαση κατανομής της 4ης Υ.ΠΕ. Μακεδονίας και Θράκης.

2) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) σύμφωνα με τις οποίες «...Για το προσωπικό των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ν.Π.Ι.Δ. η απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας εκδίδεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή το όργανο διοίκησης ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο....Στις αποφάσεις αυτές καθορίζεται ο αριθμός των υπαλλήλων, το χρονικό διάστημα και οι ώρες υπερωριακής απασχόλησης τους μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού τους μη επιτρεπόμενης της επιβάρυνσης Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων. Οι ανωτέρω αποφάσεις δημοσιεύονται στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύουν από τη δημοσίευσή τους».

3) Το άρθρο 64 του ν. 4486/2017 (Α' 115) στο οποίο ορίζεται ότι «Οι αποφάσεις καθιέρωσης υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας, καθώς και εφημεριών του προσωπικού των ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ, που εκδίδονται από τα όργανα διοίκησης των οικείων φορέων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), μετά τη δημοσίευσή της αντίστοιχης κοινής υπουργικής απόφασης καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας ανά Δ.Υ.ΠΕ., ισχύουν αναδρομικά από την 1η Ιανουαρίου κάθε έτους».

4) Την υπ' αρ. 51586/10-11-2023 απόφαση της 4ης Υ.ΠΕ. Μακεδονίας και Θράκης, σύμφωνα με την οποία η εγκεκριμένη πίστωση εφημεριών για το έτος 2023 ανέρχεται για το Επιστημονικό προσωπικό στα 168.000,00€ και για υπερωρίες/νυχτερινά, εξαιρέσιμων του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου στο ποσό των 703.000,00 € και οι οποίες έχουν προϋπολογισθεί στον προϋπολογισμό του Νοσοκομείου για το έτος 2023.

5) Το υπ' αρ. 25478/17-11-2022 έγγραφο του Γραφείου Μισθοδοσίας προς τους: Διευθυντή Νοσηλευτικής Υπηρεσίας, Διευθυντή Τεχνικής Υπηρεσίας, Διευθύντρια Ψυχιατρικού Τομέα, Διευθύντρια Εργαστηριακού Τομέα, Υπεύθυνο Φαρμακείου, Διευθυντή-Επιστημονικά Υπεύθυνο Τμήματος Πυρηνικής Ιατρικής, Προϊστάμενο Υποδιεύθυνσης Πληροφορικής, Προϊσταμένη Γραφείου Κίνησης, Προϊστάμενο Εξωτερικών Ιατρείων, Προϊστάμενο ΤΕΠ, Προϊσταμένη Οικονομικού Τμήματος, Προϊσταμένη Γραφείου Πρωτοκόλλου, Προϊσταμένη Γραφείου Προμηθειών/Διαχειρίσεων, Προϊσταμένη Διοικητικής Υπηρεσίας, Προϊσταμένη Γραφείου Επιστάσεως, Προϊστάμενο Τμ. Διατροφής και Επιστημονικά Υπεύθυνη Κοινοτικού Κέντρου Ψυχικής Υγείας σύμφωνα με το οποίο ζητείται εγγράφως να μας γνωρίσουν την εκτίμησή τους για τον αριθμό των υπαλλήλων που θα πραγματοποιήσουν υπερωρίες, εφημερίες (για το επιστημονικό προσωπικό), νυχτερινά και εξαιρέσιμα στο έτος 2023 καθώς και τις ώρες/αριθμό εφημεριών αυτών.

6) Τα απαντητικά έγγραφα στο υπό ανωτέρω, με τα οποία μας γνωρίζεται η εκτίμηση των Διευθυντών και Προϊσταμένων για τον αριθμό των υπαλλήλων που θα πραγματοποιήσουν υπερωρίες, εφημερίες (για το επιστημονικό προσωπικό), νυχτερινά και εξαιρέσιμα καθώς και τις ώρες/αριθμό εφημεριών αυτών, για το χρονικό διάστημα από 01/01/2023 μέχρι 31/12/2023.

7) Τις υπηρεσιακές και λειτουργικές ανάγκες της Νοσηλευτικής, Τεχνικής, Ιατρικής και Διοικητικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, λόγω της επί εικοσιτετραώρου λειτουργίας του, και της μη επαρκούς κάλυψης των τμημάτων με το αναγκαίο προσωπικό.

8) Το γεγονός ότι το νοσοκομείο εκτελεί καθημερινά εφημερία και απαιτείται η απασχόληση του προσωπικού και κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες, ότι απουσιάζει μεγάλος αριθμός προσωπικού κάνοντας χρήση υπόλοιπης κανονικής άδειας του προηγούμενου έτους, καθώς και γερο εφημεριών, όπως και προσωπικό με χρήση άδειας ανατροφής, την μεγάλη έλλειψη προσωπικού σε όλες τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου μετά τις μαζικές προς συνταξιοδότηση αποχωρήσεις, καθώς και μετατάξεις - μετακινήσεις, αναγκάζεται να εργάζεται εξαντλητικά πολλές επιπλέον του ωραρίου ώρες, καθημερινές και αργίες, προκειμένου οι Υπηρεσίες του Νοσοκομείου να είναι συνεπείς στις υποχρεώσεις τους.

9) Το από 05/12/2022 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Οικονομικού Τμήματος προς την 4η Υ.ΠΕ. Μακεδονίας-Θράκης με το οποίο απεστάλησαν προϋπολογιστικά στοιχεία εφημεριών του επιστημονικού προσωπικού καθώς και των πρόσθετων αμοιβών λοιπού προσωπικού για το έτος 2023, αποφασίζει:

Α) Εγκρίνει την τροποποίηση για το έτος 2023 της καθιέρωσης και αποζημίωσης για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, και αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, του μόνιμου και προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Γ.Ν. Καβάλας και του προσωπικού των Κέντρων Υγείας που υπηρετούν με μετακίνηση, σύμφωνα με την υπ' αρ. 51586/10-11-2023 απόφαση της 4ης Υ.ΠΕ. Μακεδονίας-Θράκης ως κατωτέρω:

α) 168.000,00 € για τις εφημερίες του επιστημονικού προσωπικού και αριθμό ημερών εφημερίας 1.612.

β) 703.000,00 € για τις υπερωρίες και πρόσθετες αμοιβές του λοιπού προσωπικού, πλην ιατρικού και αριθμό ωρών 246.698.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ:

Πίνακας προϋπολογισμού των πρόσθετων αμοιβών προσωπικού του α' και β' εξαμήνου του έτους 2023 που περιλαμβάνει τον αριθμό των υπαλλήλων, το σύνολο των ωρών και αριθμό εφημεριών, καθώς και την αντίστοιχη συνολική δαπάνη ύψους 871.000,00 € στους Κωδικούς Αριθμού Εξόδων (ΚΑΕ) 0261 και 0263.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ ΕΤΟΥΣ 2023

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ

ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΑΜΟΙΒΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ- ΝΥΧΤΕΡΙΝΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΜΕΡΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ (ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ)	ΔΑΠΑΝΗ
ΕΦΗΜΕΡΙΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ	15		806	84.000,00
ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑ ΝΥΧΤΕΡΙΝΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ	750	123.349		351.500,00
ΣΥΝΟΛΟ	765	123.349	806	435.500,00

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ

ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΑΜΟΙΒΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ- ΝΥΧΤΕΡΙΝΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΜΕΡΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ (ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ)	ΔΑΠΑΝΗ
ΕΦΗΜΕΡΙΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ	15		806	84.000,00
ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ και ΕΡΓΑΣΙΑ ΝΥΧΤΕΡΙΝΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ	750	123.349		351.500,00
ΣΥΝΟΛΟ	765	123.349	806	435.500,00

Η απογευματινή υπερωριακή εργασία ορίζεται ανά εξάμηνο μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο και η υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ορίζεται ανά εξάμηνο σε 96 ώρες ανά υπάλληλο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 20 Δεκεμβρίου 2023

Ο Διοικητής

ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΓΕΡΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 7 4 1 1 2 8 1 2 2 3 0 0 0 4 *