



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7507

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας στο υπηρετούν μόνιμο και ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου καθώς και υπερωριακή απασχόληση Ληξιάρχων, πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και πρακτικογράφων των Τοπικών Συμβουλίων του Δήμου Παλλήνης, για το έτος 2024.
- 2 Καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας έτους 2024 υπαλλήλου του Δήμου Αλοννήσου.
- 3 Καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας έτους 2024 υπαλλήλου του Δήμου Αλοννήσου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 36122

Καθιέρωση υπερωριακής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας στο υπηρετούν μόνιμο και ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου καθώς και υπερωριακή απασχόληση Ληξιάρχων, πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και πρακτικογράφων των Τοπικών Συμβουλίων του Δήμου Παλλήνης, για το έτος 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Τις διατάξεις των άρθρων 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015» (Α' 176).

6. Την υπ' αρ. 6954/6130/13-2-2013 (Β' 354) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με την οποία καθορίσθηκε το ωράριο λειτουργίας σε 24ωρη βάση και για όλες τις ημέρες του μήνα των υπηρεσιών Καθαριότητας, Ύδρευσης και Δημοτικού Κοιμητηρίου του Δήμου.

7. Την υπ' αρ. 375/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Παλλήνης περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας του τμήματος Περιβαλλοντικής και Πολιτικής Προστασίας (πυρασφάλεια) της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής, η οποία επικυρώθηκε με την υπ' αρ. 108908/39492/19-1-2017 (Β' 281) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

8. Την υπ' αρ. 60913/42603/9-10-2014 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με την οποία ανατέθηκαν καθήκοντα Ληξιάρχου στις υποδιαιρεμένες ληξιαρχικές ενότητες του Δήμου Παλλήνης.

9. Την υπ' αρ. 26708/1-9-2019 (ΑΔΑ: ΩΤΥΛΩΞΚ-37Ψ) απόφαση Δημάρχου με την οποία ανατέθηκαν καθήκοντα ληξιάρχων στις ληξιαρχικές περιφέρειες Ανθούσας, Γέρακα και Παλλήνης η οποία δημοσιεύθηκε στο Β' 4078.

10. Την υπ' αρ. 26709/1-9-2019 απόφαση Δημάρχου με την οποία ανατέθηκαν καθήκοντα τήρησης των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου Παλλήνης, του Τοπικού Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Ανθούσας, Γέρακα και Παλλήνης.

11. Την υπ' αρ. 35864/19-12-2023 βεβαίωση της Οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου μας για την πρόβλεψη των απαιτούμενων πιστώσεων για το οικονομικό έτος 2024.

12. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών του Δήμου:

- Για την αποκομιδή των απορριμμάτων και την συνεχή λειτουργία της Υπηρεσίας Καθαριότητας.

- Για τη συνεχή λειτουργία του δημοτικού κοιμητηρίου κατά τις Κυριακές και Αργίες.

- Για το κλάδεμα των υψηλών δέντρων, την αποκομιδή κλαδιών από τις κλαδέψεις, για τις ανάγκες αρδεύσεων των πάρκων κατά του καλοκαιρινούς μήνες, καταστάσεις θεομηνιών και εκτάκτων γεγονότων, για τον καθαρισμό των χώρων πρασίνου σε ημέρες εθνικών εορτών.

- Για την αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, παροχές ρεύματος, επιβλέψεις σε εκδηλώσεις, εθνικές επετείους, τοποθετήσεις χριστουγεννιάτικου διακόσμου.

- Για τη συντήρηση σχολικών κτιρίων, τοποθετήσεις εξέδρων σε πολιτιστικές εκδηλώσεις και εθνικές επετείους, αποκαταστάσεις βλαβών στα δημοτικά δίκτυα και κτίρια.

- Για τη διοργάνωση πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων, την υλοποίηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

- Για την επικοινωνία του Δημάρχου και των λοιπών Δημοτικών Αρχών με το κοινό και την γραμματειακή υποστήριξή τους.

- Για τον έλεγχο των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος.

- Για τον έλεγχο της άσκησης υπαίθριου εμπορίου και λειτουργίας των εμποροπανηγύρεων.

- Για την εξυπηρέτηση αναγκών της Διεύθυνσης Οικονομικών υπηρεσιών.

- Για την συντήρηση του πρασίνου των πλατειών, του αθλητικού κέντρου και λοιπών κοινόχρηστων χώρων του Δήμου.

- Για τον έλεγχο δικτύων πληροφορικής - εκλογές - μεταδημοτεύσεις - ετεροδημότες, αναθεώρηση εκλογικών καταλόγων.

- Για την εξυπηρέτηση αναγκών των υπηρεσιών Κοινωνικής Πολιτικής (Υγεία - Πρόνοια).

- Για την εξυπηρέτηση αναγκών των υπηρεσιών Πολεοδομίας (έκδοση οικοδομικών αδειών - ελέγχου κατασκευών).

- Για την εξυπηρέτηση αναγκών των υπηρεσιών των ΚΕΠ Δήμου Παλλήνης.

- Για την εξυπηρέτηση αναγκών της Διεύθυνσης Τεχνικών υπηρεσιών (εκπόνηση μελετών, επίβλεψη έργων).

- Για τις προσλήψεις έκτακτου προσωπικού, υλοποίηση προσλήψεων ωφελούμενων Κοινωφελούς Προγράμματος, διεκπεραίωση μισθοδοσίας προσωπικού και αιρετών, επιδόσεις εγγράφων, καθαρισμός κτιρίου, ταξινόμηση εγγράφων αρχείου.

- Για την παρακολούθηση και διαχείριση των χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων του Δήμου, τη συντήρηση δικτύου, εγκαταστάσεων και ενημερώσεων προγραμμάτων και εφαρμογών καθώς επίσης και λήψη αρχείων ασφαλείας των συστημάτων του Δήμου.

- Για την σύνταξη επιχειρησιακού σχεδίου, παρακολούθηση υλοποίησης προγραμμάτων, συστημάτων χρηματοοικονομικών δεικτών, για θέματα της υπηρεσίας Δόμησης, όπως παρακολούθηση αυθαιρέτων μεθόδων σχεδίου δόμησης, για θέματα πολεοδομικών/κτηματολογικών - τοπογραφικών εφαρμογών και δημόσιων έργων, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή, νυχτερινή και εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων ημερών, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) όπως ισχύει, για το υπηρετούν μόνιμο προσωπικό και το με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου προσωπικό του Δήμου Παλλήνης καθώς και υπερωριακή απασχόληση Ληξιάρχων, πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και υπαλλήλων για την ανάθεση τήρησης πρακτικών τοπικών συμβουλίων έτους 2024 ως εξής:

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Προσωπικό Καθαριότητας

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

- Για έξι (6) ΔΕ Εποπτών καθαριότητας, χίλιες (1.000) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για επτά (7) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, χίλιες διακόσιες (1.200) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για δέκα εννέα (19) ΔΕ Οδηγών, τρεις χιλιάδες εννιακόσιες (3.900) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για τριάντα τρεις (33) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, χίλιες επτακόσιες (1.700) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για έναν (1) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων/Επιστατών καθαριότητας, πενήντα (50) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για δύο (2) ΠΕ Μηχανικών, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες τον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για τρεις (3) ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

- Για έξι (6) ΔΕ Εποπτών καθαριότητας, χίλιες επτακόσιες (1.700) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για επτά (7) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, χίλιες πεντακόσιες (1.500) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για δέκα εννέα (19) ΔΕ Οδηγών, πέντε χιλιάδες διακόσιες (5.200) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για τριάντα τρεις (33) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, τέσσερις χιλιάδες εννιακόσιες (4.900) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για έναν (1) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων/Επιστατών καθαριότητας, πενήντα (50) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για δύο (2) ΠΕ Μηχανικών, πεντακόσιες (500) ώρες τον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για τρεις (3) ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, εβδομήντα (70) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

Γ. Νυχτερινή εργασίμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

- Για έξι (6) ΔΕ Εποπτών καθαριότητας, τρεις χιλιάδες πεντακόσιες (3.500) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για επτά (7) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, επτά χιλιάδες διακόσιες (7.200) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για δέκα εννέα (19) ΔΕ Οδηγών, δεκαοκτώ χιλιάδες (18.000) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για τριάντα τρεις (33) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, δώδεκα χιλιάδες (12.000) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για δύο (2) ΠΕ Μηχανικών, χίλιες πεντακόσιες (1.500) ώρες τον Κ.Α. 20.6012.0000

Δ. Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και Εξαιρέσιμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

- Για έξι (6) ΔΕ Εποπτών καθαριότητας, επτακόσιες (700) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για επτά (7) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, τετρακόσιες πενήντα (450) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για δέκα εννέα (19) ΔΕ Οδηγών, χίλιες εκατό (1.100) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για τριάντα τρεις (33) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, διακόσιες (200) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

- Για δύο (2) ΠΕ Μηχανικών, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000

2. Προσωπικό πρασίνου

Α. Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

- Για έναν (1) ΔΕ Κηπουρών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 35.6012.0000

- Για έναν (1) ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 35.6012.0000

- Για έναν (1) ΠΕ Γεωτεχνικών/Γεωπόνων διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 35.6012.0000

- Για έναν (1) ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας/Γεωπονίας διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 35.6012.0000

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

- Για έναν (1) ΔΕ Κηπουρών εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Κ.Α. 35.6012.0000

- Για έναν (1) ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Κ.Α. 35.6012.0000

- Για έναν (1) ΠΕ Γεωτεχνικών/Γεωπόνων εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Κ.Α. 35.6012.0000

- Για έναν (1) ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας/Γεωπονίας εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Κ.Α. 35.6012.0000

3. Προσωπικό ύδρευσης και ηλεκτροφωτισμού

Α. Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

- Για έναν (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

- Για έναν (1) ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

- Για πέντε (5) ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, χίλιες διακόσιες (1.200) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

- Για δύο (2) ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, τριακόσιες (300) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0004

- Για έναν (1) ΔΕ Τεχνικού/Ηλεκτρολόγων σαράντα (40) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

- Για έναν (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

- Για έναν (1) ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

- Για πέντε (5) ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, εννιακόσιες εξήντα (960) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

- Για δύο (2) ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

- Για έναν (1) ΔΕ Τεχνικού/Ηλεκτρολόγων σαράντα (40) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

Γ. Υπερρωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέραν της υποχρεωτικής.

- Για έναν (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, σαράντα (40) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

- Για έναν (1) ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, πενήντα (50) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

- Για πέντε (5) ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, εκατόν εξήντα (160) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

- Για έναν (1) ΔΕ Τεχνικού/Ηλεκτρολόγων σαράντα (40) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

Δ. Νυχτερινή εργασία για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

- Για έναν (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, εκατό (100) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

- Για έναν (1) ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, χίλιες εξακόσιες (1.600) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

- Για πέντε (5) ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, χίλιες εκατό (1.100) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

- Για έναν (1) ΔΕ Τεχνικού/Ηλεκτρολόγων, πενήντα (50) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000

4. Προσωπικό κοιμητηρίων

Α. Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

- Για δύο (2) ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίων, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες στον Κ.Α. 45.6012.0000

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

- Για δύο (2) ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίων, εκατόν εξήντα τέσσερις (164) ώρες στον Κ.Α. 45.6012.0000

5. Προσωπικό Κοινωνικής Πολιτικής και Υγιεινής

Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

- Για επτά (7) υπαλλήλους, ΠΕ, ΤΕ χίλιες εξακόσιες ογδόντα (1.680) ώρες στον Κ.Α. 15.6012.0000

6. Προσωπικό ΚΕΠ

Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

- Για έξι (6) υπαλλήλους ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, χίλιες διακόσιες είκοσι τέσσερις (1.224) ώρες στον Κ.Α. 15.6012.0000

- Για τρεις (3) ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, εξακόσιες δώδεκα (612) ώρες στον Κ.Α. 15.6012.0000

7. Προσωπικό Υπηρεσίας Δόμησης

Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

- Για τέσσερις (4) ΠΕ Μηχανικών, εννιακόσιες εξήντα (960) ώρες στον Κ.Α. 40.6012.0000

- Για δύο (2) ΤΕ Μηχανικών, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες στον Κ.Α. 40.6012.0000

- Για έναν (1) ΥΕ Επιμελητών - Κλητήρων, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 40.6012.0000

8. Προσωπικό Διοικητικής Υπηρεσίας και Οικονομικής Υπηρεσίας Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

- Για είκοσι επτά (27) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, έξι χιλιάδες τετρακόσιες ογδόντα (6.480) ώρες στον Κ.Α. 10.6012.0000

- Για δέκα οκτώ (18) υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ, ΥΕ, τέσσερις χιλιάδες τριακόσιες είκοσι (4.320) ώρες στον Κ.Α. 10.6012.0000

9. Προσωπικό Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής

Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

- Για τρεις (3) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, επτακόσιες είκοσι (720) ώρες στον Κ.Α. 10.6012.0000

10. Προσωπικό Τεχνικής Υπηρεσίας
Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα
• Για τέσσερις (4) ΠΕ Μηχανικών εννιακόσιες εξήντα (960) ώρες στον Κ.Α. 30.6012.0000

• Για τρεις (3) ΤΕ Μηχανικών επτακόσιες είκοσι (720) ώρες στον Κ.Α. 30.6012.0000

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

1. Προσωπικό Καθαριότητας

Α. Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για τέσσερις (4) ΔΕ Οδηγών, τετρακόσιες είκοσι (420) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000

• Για τρεις (3) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, διακόσιες (200) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000

• Για δύο (2) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

• Για τέσσερις (4) ΔΕ Οδηγών, χίλιες πενήντα (1.050) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000

• Για τρεις (3) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, επτακόσιες είκοσι (720) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000

• Για δύο (2) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, πεντακόσιες (500) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000

• Για έναν (1) ΔΕ Φυλάκων/Φυλάκων εξωτερικών χώρων, εκατό (100) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000

Γ. Νυχτερινή εργασία ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

• Για τέσσερις (4) ΔΕ Οδηγών, πέντε χιλιάδες (5.000) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000

• Για τρεις (3) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, χίλιες (1.000) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000

• Για δύο (2) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, χίλιες εννιακόσιες (1.900) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000

• Για έναν (1) ΔΕ Φυλάκων/Φυλάκων εξωτερικών χώρων, χίλιες εξακόσιες (1.600) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000

Δ. Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και Εξαιρέσιμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

• Για τέσσερις (4) ΔΕ Οδηγών, πεντακόσιες (500) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000

• Για τρεις (3) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, διακόσιες (200) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000

• Για δύο (2) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, διακόσιες (200) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000

2. Προσωπικό ύδρευσης

Α. Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για έναν (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 25.6022.0000

• Για έναν (1) ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 25.6022.0000

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

• Για έναν (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Κ.Α. 25.6022.0000

• Για έναν (1) ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Κ.Α. 25.6022.0000

Γ. Υπερρωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέραν της υποχρεωτικής.

• Για έναν (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, πενήντα (50) ώρες στον Κ.Α. 25.6022.0000

• Για έναν (1) ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, πενήντα (50) ώρες στον Κ.Α. 25.6022.0000

Δ. Νυχτερινή εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

• Για έναν (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, εκατό (100) ώρες στον Κ.Α. 25.6022.0000

• Για έναν (1) ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, εκατόν δέκα (110) ώρες στον Κ.Α. 25.6022.0000

3. Προσωπικό πρασίνου

Α. Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για έναν (1) ΔΕ Κηπουρών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 35.6022.0000

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

• Για έναν (1) ΔΕ Κηπουρών, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Κ.Α. 35.6022.0000

4. Προσωπικό Διοικητικής Υπηρεσίας και Οικονομικής Υπηρεσίας

Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για έντεκα (11) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ, ΔΕ δύο χιλιάδες εξακόσιες σαράντα (2.640) ώρες στον Κ.Α. 10.6022.0000

5. Προσωπικό Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής

Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για έναν (1) υπάλληλο κατηγορίας ΠΕ, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 10.6022.0000

6. Προσωπικό Κοινωνικής Πολιτικής και Υγιεινής

Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για εννέα (9) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ, ΔΕ, ΥΕ δύο χιλιάδες εκατόν εξήντα (2.160) ώρες στον Κ.Α. 15.6022.0000

9. Προσωπικό ΚΕΠ

Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για δύο (2) ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, τετρακόσιες οκτώ (408) ώρες στον Κ.Α. 15.6022.0000

• Για έναν (1) ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, διακόσιες τέσσερις (204) ώρες στον Κ.Α. 15.6022.0000

• Για έναν (1) ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού διακόσιες τέσσερις (204) ώρες στον Κ.Α. 15.6022.0000

10. Προσωπικό Υπηρεσίας Δόμησης

Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για έναν (1) ΠΕ Μηχανικών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 40.6022.0001

11. Προσωπικό Τεχνικής Υπηρεσίας

Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για έναν (1) ΤΕ Μηχανικών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 30.6022.0002

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

1. Προσωπικό Καθαριότητας

Α. Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για δεκαέξι (16) ΔΕ Οδηγών, δύο χιλιάδες (2.000) ώρες στον Κ.Α. 20.6042.0000

• Για πενήντα επτά (57) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, δύο χιλιάδες (2.000) ώρες στον Κ.Α. 20.6042.0000

• Για έναν (1) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, εκατόν είκοσι (120) ώρες στον Κ.Α. 20.6042.0000

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

- Για δεκαέξι (16) ΔΕ Οδηγών, δύο χιλιάδες οκτακόσιες (2.800) ώρες στον Κ.Α. 20.6042.0000

- Για πενήντα επτά (57) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, οκτώ χιλιάδες (8.000) ώρες στον Κ.Α. 20.6042.0000

- Για έναν (1) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, τριακόσιες (300) ώρες στον Κ.Α. 20.6042.0000

Γ. Νυχτερινή εργασίμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

- Για δεκαέξι (16) ΔΕ Οδηγών, τέσσερις χιλιάδες οχτακόσιες (4.800) ώρες στον Κ.Α. 20.6042.0000

- Για πενήντα επτά (57) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, δέκα επτά χιλιάδες (17.000) ώρες στον Κ.Α. 20.6042.0000

- Για έναν (1) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, διακόσιες (200) ώρες στον Κ.Α. 20.6042.0000

2. Προσωπικό ύδρευσης

Α. Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

- Για πέντε (5) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, χίλιες διακόσιες (1.200) ώρες στον Κ.Α. 25.6042.0000

- Για έναν (1) ΔΕ Υδραυλικών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 25.6042.0000

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

- Για πέντε (5) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, εννιακόσιες εξήντα (960) ώρες στον Κ.Α. 25.6042.0000

- Για έναν (1) ΔΕ Υδραυλικών, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Κ.Α. 25.6042.0000

Γ. Υπερρωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέραν της υποχρεωτικής.

- Για πέντε (5) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, εκατόν πενήντα (150) ώρες στον Κ.Α. 25.6042.0000

- Για έναν (1) ΔΕ Υδραυλικών, πενήντα (50) ώρες στον Κ.Α. 25.6042.0000

Δ. Νυχτερινή εργασίμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

- Για πέντε (5) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, πεντακόσιες (500) ώρες στον Κ.Α. 25.6022.0000

- Για έναν (1) ΔΕ Υδραυλικών, εκατό (100) ώρες στον Κ.Α. 25.6022.0000

3. Προσωπικό υπηρεσίας Δημοτικού Κοιμητηρίου

Α. Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

- Για επτά (7) ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίων, εξακόσιες είκοσι (620) ώρες στον Κ.Α. 45.6042.0000

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

- Για επτά (7) ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίων, τριακόσιες ογδόντα πέντε (385) ώρες στον Κ.Α. 45.6042.0000

4. Προσωπικό πυρασφάλειας

Α. Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

- Για δέκα οκτώ (18) ΥΕ Δασεργατών/Εργατών πυροπροστασίας, χίλιες οκτακόσιες (1.800) ώρες στον Κ.Α. 35.6042.0000

- Για τέσσερις (4) ΔΕ Οδηγών, τετρακόσιες (400) ώρες στον Κ.Α. 35.6042.0000

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

- Για δέκα οκτώ (18) ΥΕ Δασεργατών/Εργατών πυροπροστασίας, χίλιες τετρακόσιες σαράντα (1.440) ώρες στον Κ.Α. 35.6042.0000

- Για τέσσερις (4) ΔΕ Οδηγών, τριακόσιες είκοσι (320) ώρες στον Κ.Α. 35.6042.0000

Γ. Νυχτερινή εργασίμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

- Για δέκα οκτώ (18) ΥΕ Δασεργατών/Εργατών πυροπροστασίας, δεκατρείς χιλιάδες τριακόσιες εξήντα (13.360) ώρες στον Κ.Α. 35.6042.0000

- Για τέσσερις (4) ΔΕ Οδηγών, τρεις χιλιάδες πεντακόσιες είκοσι (3.520) ώρες στον Κ.Α. 35.6042.0000

Δ. Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και Εξαιρέσιμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

- Για δέκα οκτώ (18) ΥΕ Δασεργατών/Εργατών πυροπροστασίας, τρεις χιλιάδες εξακόσιες (3.600) ώρες στον Κ.Α. 35.6042.0000

- Για τέσσερις (4) ΔΕ Οδηγών, οκτακόσιες (800) ώρες στον Κ.Α. 35.6042.0000

ΛΗΞΙΑΡΧΟΙ

Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

- Για έναν (1) Ληξίαρχο, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 10.6012.0004

- Για δύο (2) Ληξιάρχους, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες στον Κ.Α. 10.6022.0007

ΠΡΑΚΤΙΚΟΓΡΑΦΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

- Για έναν (1) υπάλληλο, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 10.6012.0005

ΠΡΑΚΤΙΚΟΓΡΑΦΟΣ ΤΟΠΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΓΕΡΑΚΑ

Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

- Για έναν (1) υπάλληλο, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 10.6012.0005

ΠΡΑΚΤΙΚΟΓΡΑΦΟΣ ΤΟΠΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ

Υπερρωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

- Για έναν (1) υπάλληλο, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Κ.Α. 10.6012.0005

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού με την παρούσα, μη επιτρεπόμενη σε καμία περίπτωση της αύξησης των πιστώσεων με οποιοδήποτε τρόπο στην διάρκεια του έτους.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 727.266,84 € η οποία βαρύνει τους πιο κάτω Κωδικούς Αριθμούς:

10.6022.0000, 10.6012.0000, 10.6012.0004, 10.6012.0005, 10.6022.0007, 15.6022.0000, 15.6012.0000, 20.6012.0000, 20.6022.0000, 20.6042.0000, 25.6022.0000, 25.6042.0000, 25.6012.0000, 30.6012.0000, 30.6022.0002, 35.6012.0000, 35.6022.0000, 35.6042.0000, 40.6012.0000, 40.6022.0001, 45.6012.0000, 45.6042.0000

Η απόφαση αυτή ισχύει μέχρι και 31/12/2024

Η απόφαση να δημοσιευθεί σύμφωνα με το άρθρο 79 παρ. 4 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006)

στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος και στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γέρακας, 20 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΖΟΥΤΣΟΣ

Αριθμ. 6479

(2)

Καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας έτους 2024 υπαλλήλου του Δήμου Αλοννήσου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 38 του ν. 3986/2011 (Α' 152).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

6. Τις διατάξεις του μέρους Γ' του ν. 5045/2023 (Α' 136).

7. Την υπ' αρ. 13273/155939/19-9-2019 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, με την οποία έχουν ανατεθεί καθήκοντα ληξιάρχου του Δήμου μας στην υπάλληλο Δροσάκη Νίκη του Παναγιώτη, που δημοσιεύθηκε στο Β' 3648.

8. Τις επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά μήνα, για την αντιμετώπιση της λειτουργίας του ληξιαρχείου του Δήμου Αλοννήσου, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της Διοικητικής υπηρεσίας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

9. Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 2.000,00 ευρώ και δεν δύναται να υπερβαίνει κατά μήνα το ένα δωδέκατο των εγγεγραμμένων πιστώσεων.

10. Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του Κ.Α. 10.6012.01 ποσού 4.000,00 ευρώ του προϋπολογισμού του Δήμου Αλοννήσου οικονομικού έτους 2024, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, για το χρονικό διάστημα από την 1/1/2024 έως και 31/12/2024 το ανώτερο είκοσι (20) ώρες ανά μήνα, της υπαλλήλου Δροσάκη Νίκης του Παναγιώτη κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού με βαθμό Α' με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, ήτοι λειτουργίας του ληξιαρχείου του Δήμου Αλοννήσου, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας της.

Η παραπάνω υπερωριακή εργασία δεν θα υπερβαίνει τα όρια που καθορίζονται με τον ν. 4354/2015.

Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημόσιους υπαλλήλους, όπως ορίζεται

στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015 και όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του μέρους Γ' του ν. 5045/2023.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε μήνα με βεβαίωση του Δημάρχου ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατά την παρ. Α.1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλόννησος, 20 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΠΕΤΡΟΣ ΒΑΦΙΝΗΣ

Αριθμ. 6483

(3)

Καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας έτους 2024 υπαλλήλου του Δήμου Αλοννήσου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/1015 /ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Τις διατάξεις του μέρους Γ' του ν. 5045/2023 (Α' 136).

6. Την υπ' αρ. 1199/31-3-2021 (ΑΔΑ: 62ΖΟΩΨ6-ΛΔΨ) απόφαση του Δημάρχου για την ανάθεση διεξαγωγής της ταμειακής υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ του Δήμου Αλοννήσου με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ».

7. Την υπ' αρ. 16/2-4-2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα «Περί Ορισμού οικονομικού διαχειριστή για την κίνηση των τραπεζικών λογαριασμών και τις συναλλαγές με τις τράπεζες μετά την εφαρμογή του ΚΛΕΙΣΘΕΝΗ ν. 4555/2018» (ΑΔΑ: 96ΤΡΩΨ6-2Κ1).

8. Το υπ' αρ. 121/21-4-2021 Πρωτόκολλο Παράδοσης - Παραλαβής του Ταμείου του ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ.

9. Τις επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά μήνα, για την αντιμετώπιση της λειτουργίας της ταμειακής υπηρεσίας του προαναφερόμενου Ν.Π.Δ.Δ του Δήμου Αλοννήσου, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της Ταμειακής υπηρεσίας του Δήμου Αλοννήσου πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας καθότι το ανωτέρω Ν.Π.Δ.Δ. δεν διαθέτει δική του ταμειακή υπηρεσία.

10. Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 2.000,00 ευρώ και δεν δύναται να υπερβαίνει κατά μήνα το ένα δωδέκατο των εγγεγραμμένων πιστώσεων.

11. Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του Κ.Α. 10.6012.02 ποσού 2.000,00 ευρώ του

προϋπολογισμού του Δήμου Αλοννήσου οικονομικού έτους 2024, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, για το χρονικό διάστημα από την 1/1/2024 έως και 31/12/2024 το ανώτερο είκοσι (20) ώρες ανά μήνα, της υπαλλήλου Μπουγάδη Γεωργίας του Σπυρίδωνα κλάδου ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ με βαθμό Α' με την προβλεπόμενη από τον Νόμο αποζημίωση για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Ν.Π.Δ.Δ του Δήμου, ήτοι διεξαγωγής της ταμειακής υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ», πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας της.

Η παραπάνω υπερωριακή εργασία δεν θα υπερβαίνει τα όρια που καθορίζονται με τον ν. 4354/2015.

Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημόσιους υπαλλήλους, όπως

ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015 και όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του μέρους Γ' του ν. 5045/2023.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε μήνα με βεβαίωση του Δημάρχου ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατά την παρ. Α.1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλόννησος, 20 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΠΕΤΡΟΣ ΒΑΦΙΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 7 5 0 7 3 1 1 2 2 3 0 0 0 8 *