



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7699

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο Αγίου Βασιλείου, έτους 2024.
2. Ορισμός πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και Καθιέρωση Υπερωριακής Απασχόλησης Πρακτικογράφου και Ληξιάρχων του Δήμου Πλατανιά για το έτος 2024.
3. Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους των υπηρεσιών του Δήμου Πλατανιά για το έτος 2024.
4. Έγκριση της τροποποίησης της υπ' αρ. 8595/28-08-2018 απόφασης της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Έγκριση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο "Διοίκηση Επιχειρήσεων MBA" του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών» (Β' 3962), όπως αυτή τροποποιήθηκε σύμφωνα με τις υπ' αρ. 62929/16.9.2020 (Β' 4053) και 16260/20-02-2023 (Β' 1466) αποφάσεις της Συγκλήτου Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 12391

(1)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο Αγίου Βασιλείου, έτους 2024.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα

Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 63 έως 67 του κεφαλαίου Α «Διατάξεις για τις Ανεξάρτητες Αρχές και τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις» του μέρους Ζ του ν. 4954/2022 (Α' 136).

3. Τις διατάξεις της υποπαρ. Δ9 του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94).

4. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 64 του ν. 4954/2022 (Α' 136) περί αναπλήρωσης Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

5. Τις διατάξεις του π.δ. 136/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης» (Α' 229).

6. Την υπ' αρ. 86774/19-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού της Κοζυράκη Μαρίας στη θέση της Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

7. Την υπ' αρ. οικ. 10587/28-12-2022 απόφαση της Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί άσκησης καθηκόντων Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (ΑΔΑ: ΩΝΚΥΟΡ1Θ-ΔΓΧ).

8. Το υπ' αρ. 16193/19-12-2023 έγγραφο του Δήμου Αγίου Βασιλείου, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος.

9. Την υπ' αρ. 16188/19-12-2023 βεβαίωση της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγίου Βασιλείου, με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό του ως άνω Φορέα οικονομικού έτους 2023 και συγκεκριμένα στους Κ.Α. 10-6422, 30-6422, 00-6423.001, 00-6423.002, 00-6423.003 και 00-6421 έχουν προβλεφθεί πιστώσεις για την πληρωμή των εκτός έδρας οδοιπορικών εξόδων αιρετών και υπηρετούντων υπαλλήλων, συνολικού ποσού 18.600,00 ευρώ, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο Αγίου Βασιλείου, για το έτος 2024, ως κατωτέρω:

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	ΚΛΑΔΟΣ - ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ
ΑΙΡΕΤΩΝ	ΔΗΜΑΡΧΟΣ	60
	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ	60
	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	60
	ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	60
ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	ΠΕ ΝΟΜΙΚΩΝ	60
	ΠΕ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ	60
	ΤΕ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ	60
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΕΙ- ΑΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ - ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	60
	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑ - ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	60
	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ - ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	60
	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ - ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	60
ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	60
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - 2 ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ - ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ - ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ - ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
ΤΜΗΜΑ Κ.Ε.Π	ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	60
	ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	60
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ - ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ - ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ - ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ - ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	60
	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ - ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	60
	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ - ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	60

ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ - ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	60
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ - ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ - ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ - ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	60
	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ - ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (Ι.Δ.Α.Χ.)	60

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 27 Δεκεμβρίου 2023

Η Γραμματέας

της Αποκεντρωμένης Διοίκησης κ.α.α.

Η Ασκούσα καθήκοντα Συντονιστή

της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης

ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ ΚΑΡΓΙΟΛΑΚΗ

Αριθμ. απόφ. 812/2023

(2)

Ορισμός πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και Καθιέρωση Υπερωριακής Απασχόλησης Πρακτικογράφου και Ληξιάρχων του Δήμου Πλατανιά για το έτος 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

5. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

6. Το γεγονός ότι πραγματοποιούνται συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και απογευματινές ώρες, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας της υπηρεσίας, στις οποίες παρευρίσκεται και τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων ο/η πρακτικογράφος.

7. Την υπ' αρ. 10107/10.11.2021 (Β' 5313) περί ανάθεσης των Ληξιαρχικών καθηκόντων στον Δήμο Πλατανιά.

8. Την υπ' αρ. 3334/20-04-2018 (Β' 1621) απόφαση της Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί διεύρυνσης ωραρίου λειτουργίας καθώς και λει-

τουργίας κατά τα Σάββατα, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων των Ληξιαρχείων του Δήμου Πλατανιά, για την καταχώρηση των Ληξιαρχικών Πράξεων Θανάτου.

9. Την υπ' αρ. 17724/23-11-2023 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης εγγεγραμμένων πιστώσεων στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2024, αποφασίζουμε:

Α) Ορίζουμε πρακτικογράφο των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Πλατανιά για το έτος 2024, την υπάλληλο, Βουρδουμπά Ιωάννα του Ευαγγέλου, Κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού, με Βαθμού Α' και καθορίζουμε τον αριθμό ωρών υπερωριακής εργασίας της μέχρι 120 ώρες απογευματινή υπερωριακή εργασία για το α' εξάμηνο 2024 και μέχρι 120 ώρες απογευματινή υπερωριακή εργασία για το β' εξάμηνο 2024, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση.

Β) Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων των Ληξιαρχείων του Δήμου Πλατανιά έως και τον Δεκέμβριο του έτους 2024, μέχρι 20 ώρες μηνιαίως ανά Ληξίαρχο, για τέσσερεις (4) Ληξιάρχους.

Ειδικότερα εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση:

1. Για μία (1) υπάλληλο κλάδου/ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού στο γραφείο του Ληξιαρχείου της Δ.Ε. Πλατανιά, με έδρα την Δ.Κ. Γερανίου.

2. Για μία (1) υπάλληλο κλάδου/ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού στο γραφείο της Αποκεντρωμένης Υπηρεσίας του Ληξιαρχείου της Δ.Ε. Μουσούρων, με έδρα την Τ.Κ. Αλικιανού.

3. Για μία (1) υπάλληλο κλάδου/ειδικότητας Δ.Ε. Διοικητικού στο γραφείο της Αποκεντρωμένης Υπηρεσίας του Ληξιαρχείου της Δ.Ε. Βουκολιών, με έδρα την Τ.Κ. Βουκολιών.

4. Για μία (1) υπάλληλο κλάδου/ειδικότητας Δ.Ε. Διοικητικού στο γραφείο της Αποκεντρωμένης Υπηρεσίας του Ληξιαρχείου της Δ.Ε. Κολυμβαρίου, με έδρα την Τ.Κ. Κολυμβάριου.

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο. Στην καθ' υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυχτερινές, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση ανά εξάμηνο.

Γ) Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση, Πρακτικογράφου και Ληξιάρχων θα αντιμετωπιστεί - σύμφωνα με την υπ' αρ. 17724/23-11-2023 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου - από τις πιστώσεις του κωδικού του υπό κατάρτιση προϋπολογισμού του Δήμου Πλατανιά, οικονομικού έτους 2024, ως ακολούθως:

- ΚΑ 02.10.6012.001 με τίτλο: «Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης» ύψους 25.000,00 ευρώ.

Δ) Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά με απόφαση Δημάρχου ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Ε) Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημοσίους υπαλλήλους όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και μία τοπική εφημερίδα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πλατανιά, 30 Νοεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΑΛΑΝΔΡΑΚΗΣ

Αριθμ. 867/2023

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους των υπηρεσιών του Δήμου Πλατανιά για το έτος 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Τ.Κ. περί παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015.

6. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ) (Β' 2186/2011) του Δήμου Πλατανιά, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 16357/24-11-2014 απόφαση της Γενικής Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (Β' 3201), την υπ' αρ. 11070/24-8-2017 (Β' 3077) απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης και την υπ' αρ. 2245/26-02-2019 (Β' 688) απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης και ισχύει.

7. Την υπ' αρ. 3612/22-6-2011 (Β' 2058) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί καθορισμού λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Πλατανιά.

8. Την υπ' αρ. 837/17-02-2016 (Β' 482) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί διεύρυνσης ωραρίου λειτουργίας του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης του Δήμου Πλατανιά και εξαίρεση από την εφαρμογή πενθήμερης εργασίας των υπαλλήλων του Τμήματος.

9. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Πλατανιά.

10. Το γεγονός ότι οι υπηρεσίες του Δήμου είναι υποστελεχωμένες, ενώ με την εφαρμογή του ν. 3852/2010 όλες ανεξαιρέτως οι υπηρεσίες του Δήμου έχουν επιφορτισθεί με νέες αρμοδιότητες, με αποτέλεσμα να απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση για την κάλυψη των εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

11. Το γεγονός ότι στις αρμοδιότητες του προσωπικού του Κέντρου Κοινότητας Δήμου Πλατανιά, είναι και η πραγματοποίηση υπηρεσιών και δράσεων οι οποίες έχουν το χαρακτήρα εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών δραστηριοτήτων που απαιτούν την απογευματινή απασχόληση του εν λόγω προσωπικού, όπως: δράσεις συμβουλευτικής υποστήριξης και κοινωνικής ένταξης, δράσεις συνεργασίας και δικτύωσης με συναρμόδιους φορείς, εξυπηρέτηση ωφελουμένων των κοινωνικών δομών του δήμου (κοινωνικό παντοπωλείο, ΤΕΒΑ, κοινωνικό φροντιστήριο) κ.ο.κ.

12. Το γεγονός ότι υπάρχουν εποχικές, κατεπείγουσες και έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες για την απασχόληση των ειδικών συνεργατών, πέραν του ωραρίου εργασίας

13. Το γεγονός ότι υπάρχουν κατεπείγουσες και έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες για την απασχόληση του προσωπικού των υπηρεσιών του δήμου, πέραν του ωραρίου εργασίας, όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά: για τη διοργάνωση και διεξαγωγή σημαντικού αριθμού πολιτιστικών, αθλητικών και κοινωνικών εκδηλώσεων, εργασίες υλοποίησης τεχνικών εργασιών σε έκτακτες περιπτώσεις αποκατάστασης ζημιών από πλημμύρες και λοιπά έκτακτα γεγονότα, έκτακτα ραντεβού και υποδοχή κοινού στο ιδιαίτερο γραφείο δημάρχου κ.ο.κ.

14. Την υπ' αρ. 18730/13-12-2023 βεβαίωση της Διεύθυνσης οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης εγγεγραμμένων πιστώσεων στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2024, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για το έτος 2024 για τους μόνιμους, με σύμβαση εργασίας Ιδιωτι-

κού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου υπαλλήλους του δήμου μας, κατά τις απογευματινές ώρες για τις υπηρεσίες του Δήμου που συνήθως καλούνται να αντιμετωπίσουν εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες, όπως παρακάτω:

Α) Για το Αυτοτελές Γραφείο Δημάρχου, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων, εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες ενός (1) υπαλλήλου προκειμένου να ανταποκριθεί στις αρμοδιότητές της καθώς και στις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες.

Β) Για το Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής, εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες, δύο (2) υπαλλήλων συνολικά, μόνιμους, ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ, διαφόρων κατηγοριών και ειδικοτήτων, προκειμένου να ανταποκριθεί στις αρμοδιότητές του, καθώς και στις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες.

Γ) Για την Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού, εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες, είκοσι επτά (27) υπαλλήλους μόνιμους και υπαλλήλους ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ συνολικά, διαφόρων κατηγοριών και ειδικοτήτων, προκειμένου να ανταποκριθεί στις αρμοδιότητές της καθώς και στις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες.

Δ) Για την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες, για δεκαεπτά (17) μόνιμους υπαλλήλους και υπαλλήλους ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ συνολικά, διαφόρων κατηγοριών και ειδικοτήτων, προκειμένου να ανταποκριθεί στις αρμοδιότητές της καθώς και στις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες.

Ε) Για την Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες, για δεκαπέντε (15) μόνιμους υπαλλήλους και υπαλλήλους ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ συνολικά, διαφόρων κατηγοριών και ειδικοτήτων, προκειμένου να ανταποκριθεί στις αρμοδιότητές της καθώς και στις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες.

ΣΤ) Για τα Τμήματα α) της Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης και β) Περιβάλλοντος, Πρασίνου και Πολιτικής Προστασίας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ανάπτυ-

ξης, εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες, για δέκα (10) μόνιμους υπαλλήλους και υπαλλήλους ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ συνολικά, διαφόρων κατηγοριών και ειδικοτήτων, προκειμένου να ανταποκριθούν στις αρμοδιότητές τους καθώς και στις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες.

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2024 και άλλες εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2024, για τους συνολικά εκατό είκοσι (120) ανωτέρω υπαλλήλους, των προαναφερόμενων Διευθύνσεων.

Η) Για το Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης, το οποίο λειτουργεί σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα και Κυριακές και εξαιρέσιμες, εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για πενήντα (50) μόνιμους υπαλλήλους και υπαλλήλους ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ συνολικά, διαφόρων κατηγοριών και ειδικοτήτων, τις αρμοδιότητές τους καθώς και στις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες.

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2024 και άλλες εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2024, για τους συνολικά εκατό είκοσι (120) ανωτέρω υπαλλήλους, των προαναφερόμενων Διευθύνσεων.

Στην καθ' υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυχτερινές, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις εκατό ογδόντα (180) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του 2024 και άλλες εκατό ογδόντα (180) ώρες κατά το δεύτερο εξάμηνο, για τους πενήντα (50) υπαλλήλους του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης που λειτουργεί με διευρυμένο ωράριο σε εφαρμογή της υπ' αρ. 837/17-02-2016 (Β' 482) απόφασης του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Θ) Η δαπάνη που θα προκύψει προκειμένου να καλυφθεί η αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του Δήμου Πλατανιά, θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις των κωδικών του προϋπολογισμού του Δήμου, που αποτυπώνονται στο προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2024 του Δήμου Πλατανιά ως παρακάτω:

Λογαριασμός	Περιγραφή	Ποσό	Σχέση εργασίας
02.10.6012.001	Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης	25.000,00	Μόνιμοι
02.10.6022.001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	2.000,00	ΙΔΑΧ
02.10.6042.001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	4.000,00	ΙΔΟΧ
02.15.6012.001	Υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων	3.000,00	Μόνιμοι
02.20.6012.001	Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης	5.000,00	Μόνιμοι
02.20.6012.002	Εργασία προς συμπλήρωση υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλων	24.000,00	Μόνιμοι
02.20.6022.001	Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης	3.000,00	ΙΔΑΧ
02.20.6022.002	Εργασία προς συμπλήρωση υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλων αορίστου χρόνου	7.000,00	ΙΔΑΧ
02.20.6042.001	Εργασία προς συμπλήρωση υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλων ορισμένου χρόνου	15.000,00	ΙΔΟΧ
02.20.6042.002	Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης	2.000,00	ΙΔΟΧ
02.30.6012.001	Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης	15.000,00	Μόνιμοι
02.30.6022.001	Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης	5.000,00	ΙΔΑΧ
02.30.6042	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	2.000,00	ΙΔΟΧ
02.60.6042.001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	1.000,00	Κέντρο Κοινότητας

Ι) Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά με απόφαση Δημάρχου ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και μετά από εισήγηση των προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων.

ΙΑ) Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημοσίους υπαλλήλους όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και σε μία τοπική εφημερίδα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πλατανιά, 20 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΑΛΑΝΔΡΑΚΗΣ

Αριθμ. 122642

(4)

Έγκριση της τροποποίησης της υπ' αρ. 8595/28-08-2018 απόφασης της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Έγκριση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων MBA» του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών» (Β' 3962), όπως αυτή τροποποιήθηκε σύμφωνα με τις υπ' αρ. 62929/16.9.2020 (Β' 4053) και 16260/20-02-2023 (Β' 1466) αποφάσεις της Συγκλήτου Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και Άλλες Διατάξεις» (Α' 38).

2. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

3. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της Ποιότητας, της Λειτουργικότητας και της Σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την Κοινωνία και Λοιπές Διατάξεις» (Α' 141).

4. Τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, με τις τροποποιήσεις του (Β' 4621/2020).

5. Τον Πρότυπο Κανονισμό Σπουδών των Π.Μ.Σ. του Πα.Δ.Α. «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Β' 4861/2023).

6. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα

Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της Ποιότητας, της Λειτουργικότητας και της Σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

7. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/08-09-2022 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

8. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16-02-2023 κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων - Επικρατείας «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

9. Την υπ' αρ. 8595/28-08-2018 απόφασης της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Έγκριση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων MBA» του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών» (Β' 3962), όπως αυτή τροποποιήθηκε σύμφωνα με τις υπ' αρ. 62929/16.9.2020 (Β' 4053) και 16260/20-02-2023 (Β' 1466) αποφάσεις της Συγκλήτου Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

10. Το υπ' αρ. 22/29-11-2023 (θέμα 11ο) απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών «Τροποποίηση του ΦΕΚ ίδρυσης του ΠΜΣ με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων MBA», ως προς το άρθρο 10.

11. Την υπ' αρ. 46969/12-05-2023 διαπιστωτική πράξη του Αντιπρύτανη Έρευνας και Δια Βίου Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, «Εκλογή Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Υ.Ο.Δ.Δ. 454).

12. Την υπ' αρ. 77275/1-09-2023 πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Ορισμός Αντιπρυτάνεων, Τομέων Ευθύνης Αυτών, Κατανομή Αρμοδιοτήτων και Σειρά Αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Υ.Ο.Δ.Δ. 921), καθώς και την υπ' αρ. 94297/12-10-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1141) τροποποίηση αυτής.

13. Την υπ' αρ. 124685/22-12-2022 (ΑΔΑ: 66ΥΚ46Μ9ΞΗ-Θ9Ξ) απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Συγκρότηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής», καθώς και την υπ' αρ. 86982/28-09-2023 (ΑΔΑ: 6ΡΡ846Μ9ΞΗ-ΝΞΦ) απόφαση Ανασυγκρότηση αυτού.

14. Την υπ' αρ. 80818/12-09-2023 (ΑΔΑ: 9ΖΥΨ46Μ9ΞΗ-ΘΑΔ) πράξη «Συγκρότηση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

15. Την υπ' αρ. 97386/19-10-2023 (ΑΔΑ: ΨΛΓΧ46Μ9ΞΗ-Ι07) πράξη «Ανασυγκρότηση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

16. Την υπ' αρ. 8/7-12-2023 (θέμα 1ο) απόφαση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών για την τροποποίηση

της υπ' αρ. 8595/28-08-2018 απόφασης της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, με θέμα: «Έγκριση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων MBA» του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών» (Β' 3962), όπως αυτή τροποποιήθηκε σύμφωνα με τις υπ' αρ. 62929/16.9.2020 (Β' 4053) και 16260/20-02-2023 (Β' 1466) αποφάσεις της Συγκλήτου Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

17. Την υπ' αρ. 17/11-12-2023 (θέμα 9ο) Απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής σχετικά με την τροποποίηση της υπ' αρ. 8595/28-08-2018 απόφασης της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής με θέμα: «Έγκριση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων MBA» του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών» (Β' 3962), όπως αυτή τροποποιήθηκε σύμφωνα με τις υπ' αρ. 62929/16.9.2020 (Β' 4053) και 16260/20-02-2023 (Β' 1466) αποφάσεις της Συγκλήτου Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

18. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

την έγκριση της τροποποίησης της υπ' αρ. 8595/28-08-2018 απόφασης της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Έγκριση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων MBA» του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών» (Β' 3962), όπως αυτή τροποποιήθηκε σύμφωνα με τις υπ' αρ. 62929/16.9.2020 (Β' 4053) και 16260/20-02-2023 (Β' 1466) αποφάσεις της Συγκλήτου Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, ως προς το άρθρο 10, από το ακαδημαϊκό έτος 2023 - 2024, ως ακολούθως:

Άρθρο 10

Διάρκεια Λειτουργίας

Το ΠΜΣ θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2027- 2028, οπότε και θα αξιολογηθεί η δυνατότητα συνέχισης της λειτουργίας του, εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία.

Κατά τα λοιπά, η υπ' αρ. 8595/28-08-2018 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Έγκριση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων MBA» του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών» (Β' 3962), όπως αυτή τροποποιήθηκε σύμφωνα με τις υπ' αρ. 62929/16.9.2020 (Β' 4053) και 16260/20-02-2023 (Β' 1466/2023) αποφάσεις της Συγκλήτου Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, εξακολουθεί να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 21 Δεκεμβρίου 2023

Ο Πρύτανης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΛΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 7 6 9 9 3 1 1 2 2 3 0 0 8 *