



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

16 Ιανουαρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 233

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθορισμός ωρών εξαιρέσιμων ημερών εργασίας πέραν του πενθημέρου του προσωπικού του Οργανισμού Λιμένος Πατρών Α.Ε. έτους 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου, κατά τις νυχτερινές ώρες και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες έως τις 31.10.2024, για το προσωπικό με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου που υπηρετεί στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας του Υπουργείου Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας.
- Επιβολή Πολλαπλού Τέλους για Λαθρεμπορική Τελωνειακή Παράβαση.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου-Π.Ε. Ιωαννίνων για το 1ο βμηνο 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2814.3/1329/2024

(1)

Καθορισμός ωρών εξαιρέσιμων ημερών εργασίας πέραν του πενθημέρου του προσωπικού του Οργανισμού Λιμένος Πατρών Α.Ε. έτους 2024.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ**ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 34 του ν. 4587/2018 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και άλλες διατάξεις» (Α' 218) και το γεγονός ότι σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προσωπικού του Φορέα (Β' 305/2004) το προ-

σωπικό του Οργανισμού Λιμένος Πατρών ΑΕ εργάζεται Κυριακές, λοιπές εξαιρέσιμες και νυχτερινές ώρες.

2. Το άρθρο 90 του Κώδικα της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98) όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

3. Το π.δ. 13/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής» (Α' 26).

4. Το π.δ. 87/2023 «Διορισμός Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής» (Α' 151).

5. Την υπ' αρ. 2814.3/90317/2023/21-12-2023 υπουργική απόφαση «Έγκριση προϋπολογισμού οικ. έτους 2024 του Οργανισμού Λιμένος Πατρών Α.Ε. (ΟΛΠΑ Α.Ε.)» (ΑΔΑ:Ψ0Η14653ΠΩ-0ΨΔ).

6. Την υπ' αρ. 2814.3/779/2024/05-01-2024 εισήγηση του Αναπληρωτή Γενικού Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής.

7. Την υπό στοιχεία 53ΕΣ/03-01-2024 απόφαση ανακατανομής Πιστώσεων (ΑΔΑ: Ψ1ΨΗ469ΗΞΝ-Υ4Π).

8. Την υπό στοιχεία 66 ΕΣ/03-01-2024 απόφαση ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: Ψ7Υ1469ΗΞΝ-2ΝΙ).

9. Το υπ' αρ. 54/03-01-2024 έγγραφο του Οργανισμού Λιμένος Πατρών Α.Ε. (ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ).

10. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του Οργανισμού Λιμένος Πατρών Α.Ε., ώστε να διασφαλιστεί η εύρυθμη, συνεχής και ασφαλής λειτουργία του Λιμένα.

11. Το γεγονός ότι προκαλείται δαπάνη ύψους έως 62.763,38€ σε βάρος του ΚΑΕ 60 «Αμοιβές και έξοδα προσωπικού» του προϋπολογισμού του Οργανισμού Λιμένος Πατρών Α.Ε. έτους 2024, αποφασίζουμε:

1. Τον καθορισμό ωρών εξαιρέσιμης εργασίας πέραν του πενθημέρου του προσωπικού του Οργανισμού Λιμένος Πατρών Α.Ε. για το έτος 2024 ως ακολούθως:

	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ	35	9.180	62.763,38€

2. Η προκαλούμενη δαπάνη μέχρι του ποσού των 62.763,38€ θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΚΑΕ 60 «Αμοιβές και έξοδα προσωπικού» του προϋπολογισμού του Οργανισμού Λιμένος Πατρών Α.Ε. οικ. έτους 2024, και βρίσκεται εντός των ετήσιων πιστώσεων ύψους 1.403.004,00€.

3. Αρμόδιος για τη διαπίστωση της πραγματικής παροχής της ανωτέρω απασχόλησης είναι ο Οργανισμός Λιμένος Πατρών Α.Ε.

4. Η απόφαση αυτή ισχύει από την ημερομηνία δημοσίευσής της μέχρι 31/12/2024.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 9 Ιανουαρίου 2024

Ο Υπουργός

ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΥΛΙΑΝΙΔΗΣ

Αριθμ. 1154

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου, κατά τις νυχτερινές ώρες και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες έως τις 31.10.2024, για το προσωπο με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου που υπηρετεί στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας του Υπουργείου Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΚΡΙΣΗΣ ΚΑΙ

ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των υποπαρ. 1 και 2 της παρ. Α' του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

β) Του άρθρου 9 του ν. 5057/2023 «Ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19, την ενίσχυση της προστασίας της δημόσιας υγείας και των υπηρεσιών υγείας, το ηλεκτρονικό σύστημα παρακολούθησης της διακίνησης φαρμάκων, την ενιαία Λίστα Χειρουργείων και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 164).

γ) Της παρ. 5 του άρθρου 94 του ν. 4623/2019 (Α' 134) περί λειτουργίας του συνόλου των υπηρεσιών της ΓΓΠΠ σε εικοσιτετράωρη βάση.

δ) Του ν. 4622/2019 «Εθνικός Μηχανισμός Διαχείρισης Κρίσεων» Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

ε) Του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

στ) Του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων» (Α' 112).

ζ) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98).

2. Το γεγονός ότι κατά το έτος 2024 υφίστανται αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες για απασχόληση του προσωπικού της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου κατά τις απογευματινές ώρες, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προκειμένου να αντι-

μετωπισθούν έγκαιρα έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που υπόκεινται σε ανελαστικές προθεσμίες.

3. Το γεγονός, ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται συνολική δαπάνη ποσού περίπου 170.000,00 € για το χρονικό διάστημα από την δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως τις 31.10.2024 και για ανώτατο χρονικό διάστημα δέκα (10) μηνών, η οποία θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις των ΑΛΕ 2130201001 και 2130202001 του Ειδικού Φορέα 1060-201-0000000 (Γ.Γ.Π.Π.) του κρατικού προϋπολογισμού έτους 2024.

4. Την υπό στοιχεία 44518/ΓΔΟΥ/ΔΠΔΑ/27.12.2023 Εισηγήση του Προϊσταμένου Γενικής Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών Υπουργείου Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας καθώς και υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για τριακοσίους (300) κατ' ανώτατο όριο υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, που υπηρετούν στη ΓΓΠΠ για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως τις 31.10.2024, βάσει των διατάξεων των περ. α' και β' της υποπαρ. 2 και της υποπαρ. 1 της παρ. Α' του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και εντός των ορίων τους.

Οι ανωτέρω υπάλληλοι δικαιούνται υπερωριακής αποζημίωσης μόνο στην περίπτωση που δεν είναι δικαιούχοι άλλης υπερωριακής αποζημίωσης από οποιονδήποτε φορέα για το ίδιο χρονικό διάστημα.

Η συγκρότηση του συνεργείου και η κατανομή των ωρών και θα γίνεται με ευθύνη των Προϊσταμένων Διευθύνσεων της Γ.Γ.Π.Π. και θα κοινοποιούνται στο Γραφείο Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

Οι βεβαιώσεις πραγματοποίησης της υπερωριακής εργασίας θα διαβιβάζονται στο Τμήμα Υποστήριξης & Διαχείρισης Υλικών της Γ.Γ.Π.Π με ευθύνη των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων της Γ.Γ.Π.Π..

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 8 Ιανουαρίου 2024

Ο Υπουργός

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΙΚΙΛΙΑΣ

(3)

Επιβολή Πολλαπλού Τέλους για Λαθρεμπορική Τελωνειακή Παράβαση.

Με την υπ' αρ. 158/2017/2024 (04-01-2024) Καταλογιστική πράξη της Προϊσταμένης του Τελωνείου Λάρισας, επιβλήθηκε στον (επ) HAJES (ον) AL ALI του SALEH και της AMINA γεν. 10-04-1986 στη Συρία κατόχου του 0200597/23-06-2017 Δελτίου Αιτούντος Διεθνούς Προστασίας, πρώην κατοίκου δομής φιλοξενίας προσφύγων

Κουτσόχερου Λάρισας, άνευ ΑΦΜ, και αγνώστου σημεινής διαμονής, πολλαπλό τέλος 6.832.32€ (έξι χιλιάδες οκτακόσια τριάντα δύο ευρώ και τριάντα δύο λεπτά), πλέον Τελών Χαρτοσήμου (2%) και Εισφορά ΟΓΑ (0,4%), για λαθρεμπορία 5.400 (πέντε χιλιάδων τετρακοσίων) τεμαχίων τσιγάρων και 5.000 (πέντε χιλιάδων) γραμμαρίων καπνού που τελέστηκε την 08-07-2017 στην Λάρισα, κατά παράβαση των συνδυασμένων διατάξεων των άρθρων 142 παρ. 2, 155 παρ. 1, περ. β' και παρ. 2 περ. α' και ζ' και 119 Α παρ. 2 του ν. 2960/2001 «Περί Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα».

Κατά της παρούσας προβλέπεται προσφυγή ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου Λάρισας εντός τριάντα (30) ημερών από την κατά νόμο επίδοση της σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 66 του ν. 2717/1999 «Κώδικας Διοικητικής Δικονομίας», όπως ισχύει σήμερα. Αν ο νομιμοποιούμενος προς άσκηση προσφυγής διαμένει στην αλλοδαπή, οι αντίστοιχες προθεσμίες ορίζονται σε ενενήντα (90) ημέρες (παρ. 6 του άρθρου 66). Αν περάσει η προθεσμία του άρθρου 66 του ν. 2717/1999 και δεν έχει ασκηθεί προσφυγή κατά της παρούσας καταλογιστικής μας πράξης, αυτή οριστικοποιείται. Σύμφωνα με το άρθρο 150 παρ. 4 του ν. 2960/2001 «Περί Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα» η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής και η τυχόν υποβολή αίτησης αναστολής δεν αναστέλλουν την είσπραξη του τριάντα τοις εκατό (30%) των πολλαπλών τελών, που επιβλήθηκαν από την Τελωνειακή Αρχή.

Η Προϊσταμένη

ΕΛΕΝΗ ΜΠΑΡΔΑ

Αριθμ. 1651/259

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου-Π.Ε. Ιωαννίνων για το 1ο 6μηνο 2024.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

α) Τα άρθρα 159 και 186 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

β) Το π.δ. 140/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Ηπείρου» (Α' 233), όπως τροποποιήθηκαν με την υπ' αρ. 202855/27-12-2016 (Β' 4400) απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας και την υπ' αρ. 163473/24-10-2017 (Β' 3878) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας.

γ) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής και συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών ρυθμίσεων» (Α' 176).

δ) Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ- ΟΝΜ) εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών

για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015.

ε) Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ.1692/27-6-2006 (Β' 769) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-7-2011 (Β' 1659) όμοια.

στ) Το Μέρος Γ' του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας-Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις».

ζ) Την υπό στοιχεία 2/97758/ΔΕΠ/19-10-2023 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Μέρους Γ' του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας-Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (ΑΔΑ: Ψ167Η-Θ16).

η) Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον Προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2024 της Περιφέρειας Ηπείρου.

θ) Την υπ' αρ. 192033/13007/28-11-2023 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών της Δ/σης Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε για το 1ο 6μηνο του 2024 την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες, για το προσωπικό που απασχολείται στην Διεύθυνση Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου - Π.Ε. Ιωαννίνων για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επείγουσών αναγκών όπως:

Α) Δ/της Οικονομικού:

α) Έλεγχος χρηματοοικονομικών καταστάσεων για το έτος 2022, παροχή στοιχείων σε εταιρεία Ορκωτών Λογιστών για τον έλεγχο και έγκριση των Χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

β) Προετοιμασία εισήγησης, για έγκριση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων έτους 2022 στο Περιφερειακό Συμβούλιο, μετά την έγκριση από τους Ορκωτούς Λογιστές.

γ) Προετοιμασία - συγκέντρωση στοιχείων για την κατάρτιση του Απολογισμού Εσόδων - Εξόδων οικονομικού έτους 2023, και σύνταξη χρηματοοικονομικών καταστάσεων της Περιφέρειας Ηπείρου για το έτος 2023.

δ) Προετοιμασία - έλεγχος στοιχείων εκτέλεσης προϋπολογισμού για την εισήγηση προς έγκριση της τριμηνιαίας έκθεσης αποτελεσμάτων 4ου τριμήνου έτους 2023 στο Περιφερειακό Συμβούλιο.

στ) Προετοιμασία εισήγησης για την έγκριση της 1ης τροποποίησης προϋπολογισμού 2024, στο Περιφερειακό Συμβούλιο σύμφωνα με την οριστική καταγραφή των ταμειακών υπολοίπων την 31/12/2023.

ζ) Συγκέντρωση και Αποστολή στοιχείων στη Γενική Γραμματεία Δημοσιονομικής Πολιτικής, και το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, στο πλαίσιο του Μνημονίου Συνεργασίας των ανωτέρω Φορέων με την Περιφέρεια Ηπείρου για την πιλοτική εφαρμογή του νέου Λογιστικού Πλαισίου Γενικής Κυβέρνησης (π.δ. 54/2018).

η) Έλεγχος και συντονισμός των Οικονομικών Υπηρεσιών για την σωστή ενσωμάτωση των ηλεκτρονικών τιμολογίων στο Λογιστικό Σύστημα της Περιφέρειας

Ηπείρου, μετά την έγκριση του αιτήματος για ένταξη σε παραγωγική λειτουργία της άντλησης στοιχείων ηλεκτρονικών τιμολογίων μέσω των Διαδικτυακών Υπηρεσιών Διαχείριση Ηλεκτρονικών Τιμολογίων («εθνική νομοθεσία της ευρωπαϊκής οδηγίας (Οδηγία 55/2014/ΕΕ) για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων (ν.4601/2019)»), από το Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ) ΤΟΥ Υπουργείου Ψηφ. Διακυβέρνησης.

Α) Τμήμα Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών

Το τμήμα Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών της έδρας της Περιφέρειας Ηπείρου, επιφορτίζεται με το έργο της εκτέλεσης του Προϋπολογισμού της Π. Ε. Ιωαννίνων αλλά και με ένα σύνολο αρμοδιοτήτων που αποσκοπούν στον συντονισμό και την εποπτεία όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας προκειμένου να επιτευχθούν όλες οι ακόλουθες ενέργειες εντός αποκλειστικών προθεσμιών όπως προβλέπεται.

Σε Μηνιαία Βάση:

α) Επεξεργασία, έλεγχος και λογιστική συμφωνία εσόδων, εξόδων, υπολοίπων λογαριασμών διαθεσίμων και απλήρωτων υποχρεώσεων των τεσσάρων Περι. Ενοτήτων για εξαγωγή αξιόπιστων στοιχείων στα πλαίσια του συστήματος χρηματοοικονομικών αναφορών των φορέων της γενικής Κυβέρνησης και τήρηση των απαραίκλιτων προθεσμιών που τίθενται στο άρθρο 5 της υπ' αρ. 2816/30-1-2018 απόφασης του Υπ. Εσωτερικών για την αποφυγή των κυρώσεων που τίθενται στο άρθρο δέκα της ανωτέρω απόφασης.

β) Κατάρτιση έκθεσης ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων της Περιφέρειας Ηπείρου με επεξεργασία των στοιχείων των οφειλών των τεσσάρων περιφερειακών ενοτήτων προς Φορείς Γενικής Κυβέρνησης και Φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης σε προθεσμία που ορίζεται στην υπ' αρ. 32/13-5-2019 εγκύκλιο του Υπ. Εσωτερικών και την υπό στοιχεία 2/47891/ΔΠΓΚ/15-6-2018 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. και ενημέρωση της διαδικτυακής εφαρμογής του Γ.Λ.Κ. «Σύνοψη Μητρώου Δεσμεύσεων»,

Τριμηνιαία:

α) Σύνταξη οικονομικών καταστάσεων απολογισμού εσόδων-εξόδων (Τριμηνιαία Έκθεση) για την πορεία εκτέλεσης του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας (αριθ.: 40038/9-9-2011 απόφαση του Υπ. Εσωτερ.) και υποβολή τους για έγκριση από το Περιφερειακό Συμβούλιο μέσα στις προθεσμίες που ορίζει το άρθρο 40 του ν. 4257/2014.

β) Εξαγωγή τριμηνιαίων στοιχείων Κυρίου Δείκτη Επίδοσης Πληρωμών (Κρι) της Περιφέρειας Ηπείρου σύμφωνα με την υπ' αρ.: 2/47972/0026/15-6-2018 εγκύκλιο του Υπ. Οικονομικών και ενημέρωση της διαδικτυακής εφαρμογής του Γ.Λ.Κ. «Σύνοψη Μητρώου Δεσμεύσεων».

γ) Υποβολή των αναλυτικών καταστάσεων ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων του άρθρου 107 του ν. 4714/2020.

Ετήσια:

α) Επεξεργασία των στοιχείων του προσωρινού και τελικού απολογισμού της Περιφέρειας με επεξεργασία των χρηματοοικονομικών στοιχείων της κάθε Περι. Ενότητας, για την επικαιροποίηση των οικονομικών στοιχείων της

Περιφ. Ηπείρου στις βάσεις δεδομένων του ΥΠ.ΕΣ, του Γ.Λ.Κ. και της ΕΛΣΤΑΤ σε αποκλειστικές προθεσμίες που ορίζονται στο άρθρο 5 της υπ' αρ. 2816/30-1-2016 απόφασης του ΥΠ. ΕΣ. (η μη τήρηση των οποίων επισύρει τις κυρώσεις του άρθρου 10).

Κατάρτιση του σχεδίου οικονομικού απολογισμού εσόδων-εξόδων και υποβολή του για έγκριση από το Περιφερειακό Συμβούλιο.

β) Κατάρτιση του σχεδίου Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ηπείρου με επεξεργασία των επιμέρους σχεδίων προϋπολογισμού των Περι. Ενοτήτων, μέσα σε αποκλειστικές προθεσμίες για την έγκρισή του από την εκτελεστική και οικονομική επιτροπή και με καταληκτική ημερομηνία ενημέρωσης της βάσης δεδομένων του ΥΠ. ΕΣ. (άρθρο 190 του ν. 4555/2018) για την παροχή γνώμης επί του σχεδίου Προϋπολογισμού από το Παρατηρητήριο Οικον. Αυτοτέλειας των ΟΤΑ. Η έγκαιρη παροχή της Γνώμης αποτελεί απαραίτητη Προϋπόθεση για την διασφάλιση εγκεκριμένου προϋπολογισμού με την έναρξη κάθε οικον. έτους για την ανεμπόδιστη και απρόσκοπτη λειτουργία του Φορέα.

γ) Κατάρτιση του πίνακα οικονομικής στοχοθεσίας της Περιφέρειας Ηπείρου στα πλαίσια κατάρτισης και έγκρισης του «Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης» της Περιφέρειας (άρθρο 190 του ν. 455/2018),

δ) Κατάρτιση του Μεσοπρόθεσμου Προγράμματος Δημοσιονομικής Στρατηγικής (ΜΠΔΣ) της Περιφέρειας Ηπείρου, έπειτα από την έκδοση της σχετικής εγκυκλίου του Γ.Λ.Κ.

ε) Επεξεργασία των χρηματοοικονομικών στοιχείων της κάθε Περι. Ενότητας για την κατάρτιση των απαραίτητων τροποποιήσεων για την ομαλή εκτέλεση του Προϋπολογισμού κάθε έτους.

στ) Πιλοτική εφαρμογή του νέου Λογιστικού Πλαισίου Γενικής Κυβέρνησης (π.δ. 54/2018) στα πλαίσια του Μνημονίου Συνεργασίας που υπογράφηκε μεταξύ της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής (Γ.Γ.Δ.Π.) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους και της Περιφέρειας Ηπείρου.

ζ) Παρουσία του προϊσταμένου και υπαλλήλων του τμήματος, στις συνεδριάσεις του Περιφ. Συμβουλίου όπου απαιτείται, για την παροχή διευκρινήσεων κατά την εισήγηση και έγκριση της κατάρτισης και τροποποίησης του Προϋπολογισμού, της στοχοθεσίας, του απολογισμού και των τριμηνιαίων εκθέσεων.

Β) Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης

Ο έλεγχος εφαρμογής των Δημοσιονομικών διατάξεων, που διέπουν την οικονομική διαχείριση και την εκτέλεση του προϋπολογισμού της ΠΕ Ιωαννίνων, σε πλήρη εναρμόνιση με τις διατάξεις του ν. 4446/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και ο έλεγχος νομιμότητας για την δέσμευση των πιστώσεων (π.δ. 80/2016), δημιουργούν ένα αυστηρό και ασφυκτικό χρονικά πλαίσιο για την ολοκλήρωση των διαδικασιών ελέγχου νομιμότητας - κανονικότητας και εκκαθάρισης των δαπανών, το οποίο ταυτόχρονα απαιτεί άριστη γνώση του νομικού πλαισίου υλοποίησης των δαπανών. Λαμβάνοντας υπόψη ότι οι δαπάνες που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο της άσκησης των αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας

Ηπείρου, προβλέπονται από ένα ευρύ νομικό πλαίσιο και αφορούν όλο το φάσμα των δραστηριοτήτων του Φορέα όπως:

1. Μετακίνηση υπαλλήλων της Π.Ε. Ιωαννίνων προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι απαραίτητοι σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία έλεγχοι.

2. Μεταφορά μαθητών της Π.Ε. Ιωαννίνων που αφορούν συμβάσεις ΚΤΕΛ Υπεραστικού - Αστικού, ΤΑΞΙ, Επιδόματα γονέων, επιδοτήσεις ενοικίου, μεταφορά προσφύγων.

3. Έργα ΠΔΕ, Έργα από τον τακτικό προϋπολογισμό της Περιφέρειας Ηπείρου.

4. Αναπτυξιακών νόμων 3299,3908 κ.ά

5. Εκκαθαρίσεις δαπανών σχετικά με αποζημιώσεις εξεταστών - διαφόρων επιτροπών.

6. Έργων ΕΣΠΑ-(Ηλεκτρονικά Επιχειρίν, καινοτομίες κ.α.), ΜΜΕ τεχνολογικού εξιχρονισμού, ΜΜΕ καινοτόμων προϊόντων, νέες ανεξάρτητες ΜΜΕ, ερευνητικά έργα στους τομείς αγροδιατροφής κ.λπ.

7. Έκτακτα προγράμματα, κτηματολόγιο, πολιτική γή, κ.ά

8. Ευρωπαϊκά προγράμματα APROVE και RESOR.

9. Προγράμματα Αγροτικής και κτηνιατρικής Οικονομίας (αποζημιώσεις ζωικού κεφαλαίου.

10. Μισθοδοσία υπαλλήλων της Π.Ε. Ιωαννίνων.

11. Μισθοδοσία Αιρετών της Περιφέρειας Ηπείρου.

12. Τα λειτουργικά έξοδα της Περιφέρειας Ηπείρου(έκτακτες δαπάνες COVID-19, ΔΕΗ - ΟΤΕ, ύδρευση - αποχέτευση προμήθειες αναλώσιμων και μη, για την εύρυθμη λειτουργία της Περιφέρειας κ.ά).

τα οποία απαιτούν την συνεχή παρακολούθηση κάθε αλλαγής του νομικού πλαισίου και σημαντικό χρόνο για την ολοκλήρωση των διαδικασιών.

Η διεκπεραίωση όλων των απαραίτητων ενεργειών (έλεγχος νομιμότητας και κανονικότητας, εκκαθάριση, έκδοση ενταλμάτων, ανάρτηση στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ, συσχέτιση στο ΕΣΗΔΗΣ κ.λπ.) και η έγκαιρη έκδοση των Ενταλμάτων Πληρωμής, στις προβλεπόμενες από το Νόμο προθεσμίες, καθιστά απαραίτητη την απασχόληση των υπαλλήλων του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης εκτός ωραρίου. Επιπλέον, επισημαίνεται ότι η μη έγκαιρη εκκαθάριση των δαπανών από το Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης, δημιουργεί ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις και επισύρει πειθαρχικές και αστικές ευθύνες. Σημειώνεται ότι το εν λόγω Τμήμα είναι υποστελεχομένο και ο όγκος των εργασιών που πρέπει να ολοκληρωθούν για την εμπρόθεσμη εκκαθάριση των δαπανών, δεν μπορεί να διεκπεραιωθεί εντός του κανονικού ωραρίου εργασίας.

Γ) Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας

Εργασίες για την εκμάθηση και εφαρμογή του νέου συστήματος myData της ΑΑΔΕ για την διασταύρωση και εξόφληση ηλεκτρονικών τιμολογίων, παρακολούθηση των σχετικών συμβάσεων και σχετική ενημέρωση των συναλλασσόμενων με την Υπηρεσία.

Είσπραξη εσόδων από τους υπόχρεους (Δήμοι, ΔΕΗ, επιχειρήσεις κ.λπ.) και απόδοση των προβλεπόμενων ποσών για τη λειτουργία του εργοστασίου επεξεργασίας αστικών στερεών αποβλήτων της Περιφέρειας Ηπείρου.

Επικαιροποίηση και προσαρμογή όλων των διαδικασιών οικονομικής διαχείρισης και των σχετικών αποφάσεων και εξουσιοδοτήσεων των υπαλλήλων της Υπηρεσίας για τη διαχείριση των τραπεζικών λογαριασμών, την είσπραξη εσόδων, την έκδοση και υπογραφή επιταγών, τη διενέργεια ηλεκτρονικών πληρωμών.

Παραμετροποίηση συστημάτων για την on-line έκδοση γραμματίων είσπραξης τελών βοσκήσιμων γαίων και άλλων εσόδων.

Εργασίες επικαιροποίησης και αναβάθμισης ηλεκτρονικών συναλλαγών (E-Banking) για την διενέργεια πληρωμών, παρακολούθηση λογαριασμών και χρήση μηχανημάτων ανάγνωσης ηλεκτρονικών καρτών (POS) για είσπραξη τελών και παραβόλων από τις υπηρεσίες της Περιφέρειας.

Πιστοποίηση της Υπηρεσίας στον ΕΦΚΑ για την ηλεκτρονική έκδοση εντύπου ασφαλιστικής ενημερότητας συναλλασσόμενων.

Προσαρμογή στις νέες εφαρμογές των μηχανογραφικών συστημάτων της ΑΑΔΕ και πιστοποίηση της Υπηρεσίας για την ηλεκτρονική έκδοση εντύπου φορολογικής ενημερότητας συναλλασσόμενων.

Ολοκλήρωση των αναγκαίων διαδικασιών λόγω αλλαγής χρηστών του Ενιαίου Συστήματος Πληρωμών (ΕΣΥΠ).

Εργασίες μετά την εγκατάσταση και έναρξη λειτουργίας του νέου συστήματος πληρωμών (WWW.EPDE.GR) του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (εΠΔΕ) και του νέου τρόπου έκδοσης των εντολών πληρωμής.

Διασταύρωση, υποβολή και διόρθωση των ηλεκτρονικών αρχείων βεβαιώσεων παρακρατηθέντων φόρων και ΜΥΦ-ΚΦΑΣ που υποβάλλονται στη ΓΓΠΣ για το σύνολο της Περιφέρειας.

Διασταύρωση και διορθώσεις των οικονομικών στοιχείων του συνόλου της Περιφέρειας (καταχωρήσεις, υπόλοιπα τραπεζικών λογαριασμών κ.λπ.) βάσει της αρμοδιότητας της Υπηρεσίας και για το σύνολο της Περιφέρειας.

Διεκπεραίωση έκτακτων πληρωμών για την αντιμετώπιση των συνεπειών του COVID-19 (χρηματοδοτήσεις νοσοκομείων, επιχορηγήσεις δικαιούχων, οικονομικές ενισχύσεις επιχειρήσεων).

Εφαρμογή του συστήματος ΔΙΑΣ PORTAL που αφορά στις ηλεκτρονικές τραπεζικές συναλλαγές μέσω της Τράπεζας της Ελλάδας.

Εκπαίδευση στη χρήση και χρήση της διαδικτυακής υπηρεσίας «Διαχείριση Ηλεκτρονικών Τιμολογίων» σε Πληροφοριακά Συστήματα τρίτων Φορέων, μέσω του κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Παραμετροποίηση συστήματος και εφαρμογή ενημέρωσης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των δικαιούχων χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής.

Δ) Τμήμα Προμηθειών

Σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 140/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ηπείρου», το Τμήμα Προμηθειών είναι αρμόδιο ιδίως για τη διενέργεια διαγωνισμών και αναθέσεων προμηθειών, εργασιών και υπηρεσιών, εντός των ορίων που θέτει ο προϋπολογισμός της Περιφέρειας. Μεριμνά για τη στέγαση και μεταστέγαση των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας και την εξασφάλιση

όλων των απαραίτητων λειτουργικών υποδομών τους, συμπεριλαμβανομένων των μισθώσεων. Τηρεί Αποθήκη προμηθευόμενων ειδών και υλικών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Στο Τμήμα Προμηθειών, από τον Σεπτέμβριο του 2022, υλοποιείται Δυναμικό Σύστημα Αγορών, μέσω του οποίου θα διεξάγονται όλες οι διαγωνιστικές διαδικασίες για τη μεταφορά μαθητών για τα επόμενα τέσσερα έτη. Σημειώνουμε ότι, μετά από μια μακρά περίοδο, κατά την οποία δεν διεξάγονταν διαγωνιστικές διαδικασίες, λόγω και των ιδιαίτερων συνθηκών που είχαν διαμορφωθεί από την έξαρση της πανδημίας, η οποία είχε αντίκτυπο στην εύρυθμη λειτουργία των σχολείων, έχουν αρχίσει να υλοποιούνται διαγωνιστικές διαδικασίες μεταφοράς μαθητών. Ειδικότερα, μέσα στο 2024, θα ολοκληρωθεί η διαδικασία που ξεκίνησε με την 3η Πρόσκληση του Δ.Σ.Α., ενώ στην αρχή του χρόνου θα διεξαχθεί η διαγωνιστική διαδικασία για την 4η Πρόσκληση. Επίσης, μέσα στο 2024, θα δημοπρατηθούν, μέσω του Δ.Σ.Α., στο σύνολό τους, τα δρομολόγια μεταφοράς μαθητών για τα σχολικά έτη 2024-2025 και 2026-2027.

Επίσης, στο Τμήμα Προμηθειών, διεξάγονται διαγωνιστικές διαδικασίες, στα πλαίσια της υλοποίησης Προγραμματικών Συμβάσεων, τις οποίες έχει υπογράψει η Περιφέρεια Ηπείρου με φορείς του δημοσίου (π.χ. Νοσοκομεία, Αρχαιολογική Υπηρεσία κ.ά.).

Όλες οι προμήθειες και υπηρεσίες είναι επείγουσες από τους αιτούντες και διέπονται από συγκεκριμένες και δεσμευτικές ημερομηνίες, βάση νομοθεσίας, με αποτέλεσμα, σχεδόν σε καθημερινή βάση, οι υπάλληλοι του τμήματος να υπερβαίνουν το ωράριό τους, αφενός για να διεκπεραιώσουν τις διαδικασίες προμήθειας, αφετέρου για να πραγματοποιούν την επιμόρφωση, την ενημέρωση και τη συνεχή παρακολούθηση των αλλαγών της νομοθεσίας, προκειμένου να αποφευχθεί ο κίνδυνος πραγματοποίησης λάθους στις ακολουθούμενες διαδικασίες. Σημειώνουμε, ότι ο ν. 4412/2016 έχει τροποποιηθεί δεκάδες φορές μετά τη δημοσίευσή του, με πιο πρόσφατη την εκτενή τροποποίηση με τον ν. 4782/2021. Με την υπ' αρ. 57654/23-05-2017 απόφαση (Β' 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης, έχει αυξηθεί ο όγκος των καταχωριστέων στοιχείων (πρωτογενή και εγκεκριμένα αιτήματα, προσκλήσεις αποστολής οικονομικών προσφορών, προκηρύξεις και διακηρύξεις και τροποποιήσεις αυτών, αποφάσεις ανάθεσης ή κατακύρωσης και τροποποιήσεις αυτών, συμφωνητικά και τροποποιήσεις αυτών, αποφάσεις κατάθεσης της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών) και παράλληλα θα πρέπει να καταχωρούνται ορισμένα από αυτά και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, και ο χρόνος για την καταχώρηση ορισμένων από αυτά, ορίζεται ότι πρέπει να καταχωριστούν αμελλητί.

Ε) Τμήμα Μισθοδοσίας

α) Έκδοση βεβαιώσεων αποδοχών έτους 2022 και υποβολή ηλεκτρονικού αρχείου στην Α.Α.Δ.Ε. για το σύνολο της Περιφέρειας Ηπείρου, β) έκδοση ετήσιου μητρώου μισθοδοσίας, γ) Αντιμετώπιση ασφαλιστικών και συνταξιοδοτικών θεμάτων κατ' εφαρμογή του Νόμου «Ασφαλιστική μεταρρύθμιση και ψηφιακός μετασχηματισμός Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ), και ειδικότερα εναρμόνιση σύμφωνα με τις τροποποιήσεις που επήλθαν με τις διατάξεις του άρθρου 23 του ν. 4892/2022 και του άρθρου 45 του ν. 4756/2020, δ) προετοιμασία και υποβολή των τρεχουσών Αναλυτικών Περιοδικών Δηλώσεων (Α.Π.Δ.) στο e-ΕΦΚΑ, εναρμόνιση των Α.Π.Δ. στο διαρκώς μεταβαλλόμενο καθεστώς κατηγοριοποίησης και κωδικοποίησης ε) αναζήτηση και καταγραφή στοιχείων αποδοχών υπαλλήλων που συνταξιοδοτούνται, σύμφωνα με την υπ' αρ. 11750/092/13-2-2018 κοινή εγκύκλιο των Υπουργείων Οικονομικών και Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, στ) εισαγωγή και παραμετροποίηση για την διασύνδεση της εφαρμογής Προσωπικού και Μισθοδοσίας, ζ) Συλλογή, προετοιμασία και έκδοση των δαπανών εκτός έδρας, η) Προετοιμασία υλικού για την υποβολή των νέων υπαλλήλων των Περιφερειακών Ενοτήτων σε λειτουργίες της εφαρμογής Προσωπικού και Μισθοδοσίας, θ) Υποβολή απόψεων της Υπηρεσίας στα Διοικητικά Δικαστήρια για την εκδίκαση διαφορών της Περιφέρειας Ηπείρου μισθολογικού περιεχομένου. ι) Υλοποίηση προγραμμάτων απασχόλησης κ) Συλλογή, προετοιμασία και έκδοση των δαπανών υπερωριών και λοιπών αποζημιώσεων για το σύνολο των υπαλλήλων της Π.Ε. Ιωαννίνων.

Στη συνέχεια θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα, καθώς και οι κατά μήνα ώρες απασχόλησης για τον καθένα. Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης. Ο Γενικός Διευθυντής Οικονομικών Υπηρεσιών & Εσωτερικής Λειτουργίας θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Οι υπάλληλοι που προβλέπεται να απασχοληθούν είναι είκοσι ένας (21) και οι ώρες απογευματινής απασχόλησης των υπαλλήλων θα είναι στο σύνολό τους δύο χιλιάδες πεντακόσιες είκοσι (2.520) για το 1ο 6μηνο 2024 και σε κάθε περίπτωση δε θα ξεπερνούν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο. Η δε συνολική δαπάνη που προκαλείται ανέρχεται στο ποσό των 16.500,00 € και θα βαρύνει τον ΕΦ 072 ΚΑΕ 0511 του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ηπείρου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 5 Ιανουαρίου 2024

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

