



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Ιανουαρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 255

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Κατάταξη προσωπικού στον Δήμο Χαλκηδόνος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 του ν. 5056/2023 (Α' 163).
- Ίδρυση Θερινού Προγράμματος Σπουδών με τίτλο «AUEB-KSB Study Abroad» Program, μαζί με το Kelley School of Business, Indiana University (ΗΠΑ).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 13

(1)

Κατάταξη προσωπικού στον Δήμο Χαλκηδόνος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 του ν. 5056/2023 (Α' 163).

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 27 του ν. 5056/2023 «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' και Β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοί-

κησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 163).

2. Την υπ' αρ. 1480/03-01-2024 (Β' 51) πράξη του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, με την οποία διαπιστώνεται η αυτοδίκαιη κατάργηση του Δημοτικού Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου «Οργανισμός Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης Δήμου Χαλκηδόνος (Ο.Κ.Π.Α.Δ.Χ.)» του Δήμου Χαλκηδόνος Νομού Θεσσαλονίκης.

3. Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Χαλκηδόνος (Β' 1506/2016, Β' 1091/2019).

4. Την υπ' αρ. 3/40/02-01-2024 απόφαση του Δημάρχου «Οργάνωση και λειτουργία του καταργούμενου Ν.Π.Δ.Δ. "ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ (Ο.Κ.Π.Α.Δ.Χ.)" του Δήμου Χαλκηδόνος μέχρι την ενσωμάτωση αυτού στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας».

5. Την υπ' αρ. 319/08-01-2024 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας ότι με την παρούσα δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Χαλκηδόνος, αποφασίζουμε:

Την κατάταξη των κάτωθι υπαλλήλων στον Δήμο Χαλκηδόνος σε συνιστώμενες με τις διατάξεις της περ. β της παρ. 2 του άρθρου 27 του ν. 5056/2023 θέσεις της αντίστοιχης κατηγορίας, κλάδου/ειδικότητας ως εξής:

1. ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

Α. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ.Ε.

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΓΙΑΚΟΥΜΑΚΗ ΜΑΡΙΑ	ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ
2	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛΙΔΟΥ ΧΡΥΣΗ	ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
3	ΚΟΣΜΙΔΟΥ ΣΟΦΙΑ	ΧΡΗΣΤΟΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
4	ΜΠΟΥΓΙΟΥΚΛΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΠΕΤΡΟΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ

5	ΠΑΠΑΣΤΟΓΙΑΝΝΙΔΟΥ ΚΥΡΙΑΚΗ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ
6	ΡΟΥΣΙΔΟΥ ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΑ	ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
7	ΣΑΒΒΙΔΟΥ ANNA	ΑΝΤΩΝΙΟΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ.Ε.

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΞΟΥΠΛΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ
2	ΤΟΠΟΥΖΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ
3	ΧΡΗΣΤΙΔΟΥ ΖΑΧΑΡΟΥΛΑ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Υ.Ε.

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΚΑΤΣΟΥΚΑ ΒΑΛΑΣΙΑ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ
2	ΛΥΤΟΥΔΗ ΜΑΡΙΑ	ΠΕΤΡΟΣ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ

2. ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ

Α. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Π.Ε.

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΤΣΑΚΙΡΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ.Ε.

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΖΗΚΟΥΔΗ ΔΗΜΗΤΡΟΥΛΑ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
2	ΜΠΑΪΜΠΟΥΤΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ
3	ΠΕΪΤΖΗΚΑ ΕΥΑΝΘΙΑ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ
4	ΣΑΜΑΝΤΑΡΑ ΣΤΑΜΑΤΙΑ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ.Ε.

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΒΑΦΕΙΑΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Υ.Ε.

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΛΑΓΓΟΥΡΑ ΚΥΡΙΑΚΗ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ
2	ΝΙΚΑ ΑΝΘΙΑ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ
3	ΠΑΠΑΔΕΛΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΑ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από 1/1/2024.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κουφάλια, 9 Ιανουαρίου 2024
Ο Δήμαρχος
ΣΤΑΥΡΟΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 150

(2)

Ίδρυση Θερινού Προγράμματος Σπουδών με τίτλο «AUEB-KSB Study Abroad» Program, μαζί με το Kelley School of Business, Indiana University (ΗΠΑ).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- Τις παρ. 4α και 4ε του άρθρου 16, το Κεφάλαιο ΙΑ και ιδίως το άρθρο 109 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).
- Την περ. (θ) της παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).
- Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
- Την υπ' αρ. 4503/01.09.2022 (ΑΔΑ: ΨΒΑΨ469Β4Μ-ΨΛΙ) πράξη Πρύτανη περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών από 01.09.2022.
- Την υπ' αρ. 364/21.1.2022 (Β' 582) απόφαση της 7ης/20.1.2022/11 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Ο.Π.Α.

περί Κανονισμού Θερινών Προγραμμάτων Σπουδών Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, όπως συμπληρώθηκε από την υπ' αρ. 2553/20.5.2022 (Β' 2704) απόφαση της 10ης/18.4.2022/8β συνεδρίασης της Συγκλήτου και τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 3144/06.03.2023 (Β' 1737) απόφαση της 8ης/23.02.2023/7 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Ο.Π.Α.

6. Την απόφαση της 10ης/18.4.2022/8α συνεδρίασης της Συγκλήτου περί δημιουργίας έργου στον ΕΛΚΕ/ΟΠΑ με τίτλο «Πόροι εσόδων Ο.Π.Α. από Θ.Π.Σ.».

7. Το με ημερομηνία 23/04/2022 υπογραφέν Πρωτόκολλο Συνεργασίας ανάμεσα στο Ο.Π.Α. και το Kelley School of Business, Indiana University, το οποίο εγκρίθηκε στην 1η/15.09.2022 συνεδρίαση της Συγκλήτου (ΑΔΑ: ΡΠ1Η469Β4Μ-97Π).

8. Την υπό στοιχεία ΥΣ 1419/17.12. 2023 εισήγηση του Αντιπρύτανη Διεθνούς Συνεργασίας και Ανάπτυξης, η οποία αφορά στην πρόταση Ίδρυσης Θερινού Προγράμματος Σπουδών (Θ.Π.Σ.) στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών με τίτλο «AUEB-KSB Study Abroad Program» σε συνεργασία με το Kelley School of Business, Indiana University των ΗΠΑ.

9. Το γεγονός ότι, σύμφωνα με το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, με την εφαρμογή της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του Προϋπολογισμού του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, αποφασίζει:

Την ίδρυση και λειτουργία από το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024 του Θερινού Προγράμματος Σπουδών (Π.Σ.) με τίτλο «AUEB-KSB Study Abroad» σε συνεργασία με το Kelley School of Business, Indiana University (ΗΠΑ) σύμφωνα με τους όρους του υπογραφέντος Μνημονίου Συνεργασίας και της παρούσας απόφασης. Το Θ.Π.Σ. προβλέπεται να λειτουργήσει για πέντε (5) έτη, μέχρι και το ακαδ. έτος 2028 - 2029.

Το πρόγραμμα εμπίπτει στο άρθρο 109 «Χειμερινά και θερινά προγράμματα σπουδών» του ν. 4957/2022 και ως εκ τούτου το πρόγραμμα διέπεται από τις διατάξεις της υπ' αρ. 3144/06.03.2023 (Β' 1737) απόφασης της 8ης/23.02.2023/7 συνεδρίασης Συγκλήτου περί Κανονισμού Λειτουργίας Θ.Π.Σ. του Ο.Π.Α.

Άρθρο 1

Γνωστικό Αντικείμενο - Σκοπός Προγράμματος

1. Το Πρόγραμμα Σπουδών με τίτλο «AUEB - KSB Study Abroad» έχει ως σκοπό του την προσέλκυση αλλοδαπών φοιτητών από το Kelley School of Business (KSB), Indiana University. Στόχος είναι οι φοιτητές του KSB να παρακολουθήσουν ένα εξάμηνο διδαχθέντων μαθημάτων στο Ο.Π.Α., για τα οποία θα τους αποδοθούν πιστωτικές μονάδες στο ίδρυμά τους.

2. Με την ολοκλήρωση του Προγράμματος, οι φοιτητές του KSB θα έχουν αποκτήσει:

α) Κατανόηση της θεωρίας και της εφαρμογής των διδασκόμενων μαθημάτων τους, σε παρόμοιο επίπεδο ποιότητας με αυτό του Indiana University.

β) Σημαντική έκθεση σε μια διαφορετική κουλτούρα και χώρα.

γ) Ένα εκτεταμένο δίκτυο διεθνών φοιτητών που σπουδάζουν ταυτόχρονα στο ΟΠΑ, καθώς και διδασκόντων.

3. Το Ο.Π.Α., μέσω του προγράμματος στοχεύει στην: α) Προσέλκυση φοιτητών από την αλλοδαπή, β) σύναψη δεσμών με Πανεπιστήμια υψηλού κύρους της αλλοδαπής, γ) ενίσχυση της διεθνοποίησης του ιδρύματος, και δ) εμπέδωση της Ελλάδος ως προορισμού σπουδών για αλλοδαπούς φοιτητές.

Άρθρο 2

Απονεμόμενος Τίτλος

1. Το Π.Σ. δεν απονέμει τίτλο σπουδών. Αντ' αυτού οι συμμετέχοντες φοιτητές θα λαμβάνουν πιστωτικές μονάδες στο οικείο τους ίδρυμα, ο αριθμός των οποίων έχει καθοριστεί μέσω του αναλυτικού πρωτοκόλλου συνεργασίας ανάμεσα στο Ο.Π.Α. και το KSB, Indiana University.

2. Το πρόγραμμα σπουδών απονέμει Πιστοποιητικό συμμετοχής και ολοκλήρωσης του προγράμματος καθώς και Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας.

Άρθρο 3

Κατηγορίες κα Αριθμός Συμμετεχόντων

1. Στο Π.Σ. γίνονται δεκτοί φοιτητές πρώτου κύκλου σπουδών της αλλοδαπής, οι οποίοι συμμετέχουν ήδη σε πρόγραμμα σπουδών του KSB, Indiana University.

2. Ο αριθμός εισακτέων στο Π.Σ. ορίζεται κατ' ανώτατο όριο στους εξήντα (60) συμμετέχοντες κατ' έτος.

Άρθρο 4

Διαδικασία Εγγραφής

και Κριτήρια Επιλογής Συμμετεχόντων

1. Το Kelley School of Business εισηγείται στο Ο.Π.Α. την αποδοχή ορισμένου αριθμού φοιτητών του, οι οποίοι έχουν εκφράσει ενδιαφέρον για το πρόγραμμα, και επί των οποίων το συνεργαζόμενο Ίδρυμα έχει ήδη πραγματοποιήσει πρώτη διαδικασία επιλογής. Το Ο.Π.Α. είναι αποκλειστικά υπεύθυνο για την τελική επιλογή των φοιτητών που θα συμμετάσχουν στο πρόγραμμα, στη βάση αμιγώς ακαδημαϊκών κριτηρίων.

2. Υπεύθυνη για την επικύρωση των εισερχομένων φοιτητών είναι η Ακαδημαϊκή Επιτροπή του προγράμματος, κατόπιν εισηγήσεως του Διευθυντή.

Άρθρο 5

Επισπεύδον Τμήμα

Οι εισερχόμενοι φοιτητές εγγράφονται στο Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, το οποίο αναλαμβάνει την ακαδημαϊκή λειτουργία του Προγράμματος Σπουδών.

Άρθρο 6

Χρονική Διάρκεια Προγράμματος

1. Η χρονική διάρκεια παρακολούθησης του Θ.Π.Σ. είναι ένα (1) ακαδημαϊκό εξάμηνο. Το Πρόγραμμα θα πραγματοποιείται κατά το εαρινό ακαδημαϊκό εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους λειτουργίας του.

2. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική με απαρέγκλιτη τήρηση παρουσιών.

Άρθρο 7

Γλώσσα Διδασκαλίας

Η γλώσσα διδασκαλίας και εξέτασης των μαθημάτων είναι αποκλειστικά η Αγγλική με εξαίρεση το μάθημα εκμάθησης ελληνικής γλώσσας/πολιτισμού το οποίο αποτελεί μέρος του προγράμματος.

Άρθρο 8

Όργανα και Διοίκηση του Προγράμματος

Αρμόδια όργανα/υπεύθυνοι για την οργάνωση, διοίκηση και λειτουργία του προγράμματος είναι:

α) Η Σύγκλητος του ιδρύματος, η οποία αποφασίζει επί των εισηγήσεων της Ακαδημαϊκής Επιτροπής του προγράμματος.

β) Η Ακαδημαϊκή Επιτροπή του Προγράμματος, η οποία αποτελείται από τον Αντιπρύτανη Διεθνούς Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Πρόεδρος), τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού και τον Κοσμήτορα της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων. Η Επιτροπή αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν την δομή του προγράμματος, όπως τα μαθήματα που διδάσκονται, την επιλογή διδασκόντων, την έγκριση των εισερχομένων φοιτητών καθώς και την επίλυση ουσιαστών προβλημάτων που μπορεί να ανακύψουν. Η Επιτροπή εισηγείται επί θεμάτων της αρμοδιότητάς της στη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

γ) Ο Αντιπρύτανης Διεθνούς Συνεργασίας και Ανάπτυξης, ο οποίος εκτελεί χρέη Διευθυντή Προγράμματος,

εισηγείται στην Ακαδημαϊκή Επιτροπή του προγράμματος (βλ. παραπάνω).

δ) Ο/η υπεύθυνος/η Γραμματειακής Υποστήριξης του προγράμματος (Course Officer), ο οποίος έχει την αρμοδιότητα της καθημερινής εύρυθμης διαχειριστικής λειτουργίας του προγράμματος, και αποτελεί το πρώτο σημείο επικοινωνίας των φοιτητών για την επίλυση προβλημάτων. Ο/Η υπεύθυνος/η Γραμματειακής Υποστήριξης του προγράμματος επιλέγεται από το προσωπικό του Γραφείου Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών και Κινητικότητας της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών/τριών του Ο.Π.Α.

Άρθρο 9

Πρόγραμμα Μαθημάτων

1. Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ΠΜ - ECTS) του προγράμματος είναι 30. Όλα τα μαθήματα περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τελική εξέταση αξιολόγησης, καθώς και πληθώρα συμπληρωματικών μεθόδων αξιολόγησης (ενδεικτικά προόδων, παρουσιάσεων και εργασιών) που θα πλαισιώνουν την τελική εξέταση.

2. Δεν προβλέπεται ύπαρξη κατευθύνσεων στο πρόγραμμα.

3. Το πρόγραμμα διδασκόμενων μαθημάτων ορίζεται αναλυτικά ως εξής:

A/A	ΜΑΘΗΜΑ	Π.Μ.	ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
1	Money and Capital Markets	6	3
2	International Marketing Management	6	3
3	Business Strategy	6	3
4	Cross Cultural Communication	6	3
5	Introduction to Greek Language and Culture	6	3
Δυνατότητα πρακτικής άσκησης		OXI	
Σύνολο ECTS		30	

4. Τα ως άνω μαθήματα διδάσκονται παράλληλα μεταξύ τους, καθώς είναι ανεξάρτητα το ένα από το άλλο. Η αναλυτική περιγραφή των μαθημάτων περιέχεται στον Οδηγό Σπουδών του Προγράμματος.

5. Τροποποίηση του προγράμματος μαθημάτων μπορεί να πραγματοποιηθεί με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων.

6. Το πρόγραμμα των μαθημάτων εμπλουτίζεται συμπληρωματικά από σειρά εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων που τα υποστηρίζουν, όπως ενδεικτικά εκπαιδευτικές εκδρομές και εργαστήρια πληροφορικής.

Άρθρο 10

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Φοιτητών

1. Οι εισερχόμενοι φοιτητές απολαμβάνουν δικαίωμα πρόσβασης στις εκπαιδευτικές υπηρεσίες που

προσφέρει το ίδρυμα, συμπεριλαμβανομένου του ιδρυματικού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, πρόσβαση στο e-Class, τις υπηρεσίες δικτύου και VPN, καθώς και της χορήγησης ακαδημαϊκής ταυτότητας.

2. Υποχρεώσεις των φοιτητών αποτελούν:

α) Ο σεβασμός της ελευθερίας του ακαδημαϊκού λόγου,

β) η αποχή από πράξεις που υποβαθμίζουν την αξία της ακαδημαϊκής γνώσης, όπως η λογοκλοπή ή η αντιγραφή σε εξετάσεις, δραστηριότητες που επισύρουν σημαντικών ποινών λόγω της σοβαρότητάς τους,

γ) ο σεβασμός και η φροντίδα προς τις εγκαταστάσεις του Ο.Π.Α., και

δ) η τήρηση των συμβατικών τους υποχρεώσεων έναντι του προγράμματος σπουδών τους, όπως η υποχρέωση φυσικής παρουσίας και η έγκαιρη έλευση στα μαθήματα, η συμμετοχή στις εξετάσεις και τις λοιπές μεθόδους αξιολόγησης, οι οποίες περιγράφονται αναλυτικά στον Οδηγό Σπουδών του προγράμματος.

3. Οι συμμετέχοντες του Προγράμματος είναι εξ' ολοκλήρου υπεύθυνοι για τα κόστη που συνδέονται με τη μετάβαση και διαβίωσή τους στη χώρα διεξαγωγής του προγράμματος, όπως έξοδα μετάβασης, επιστροφής και μετακινήσεων, ασφάλεια υγείας, ατυχήματος και αστικής ευθύνης, κόστος διαμονής, κόστος διατροφής, κόστος αγοράς, σχετικού με το πρόγραμμα εκπαιδευτικού υλικού και λοιπά έξοδα διαβίωσης σύμφωνα με το Πρωτόκολλο Συνεργασίας που έχει υπογραφεί ανάμεσα στα δυο ιδρύματα.

Άρθρο 11

Προσωπικό

1. Στο Π.Σ. θα απασχοληθούν διδάσκοντες σύμφωνα με τις προβλέψεις του Κανονισμού Θερινών Προγραμμάτων Σπουδών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών. Συγκεκριμένα:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Ο.Π.Α. ή άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους,

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. Ο.Π.Α. ή άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές επί συμβάσει,

ζ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες των ερευνητικών κέντρων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή άλλων ερευνητικών οργανισμών της ημεδαπής και της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και έχουν διδακτική εμπειρία και επαρκή επιστημονική, συγγραφική ή ερευνητική δραστηριότητα,

η) μεταδιδάκτορες και νέοι επιστήμονες, κάτοχοι κατ' ελάχιστον διδακτορικού διπλώματος, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Θ.Π.Σ.,

θ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Θ.Π.Σ.,

ι) μέλη Δ.Ε.Π. ή λοιπό διδακτικό προσωπικό ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

2. Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Ακαδημαϊκής Επιτροπής ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Π.Σ.

3. Η παροχή διδακτικού έργου γίνεται έναντι αμοιβής, η οποία καταβάλλεται αποκλειστικά από τους πόρους του Προγράμματος. Το ύψος της αμοιβής του διδακτικού προσωπικού καθορίζεται με απόφαση της Ακαδημαϊκής Επιτροπής ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Προγράμματος, στο πλαίσιο του Κανονισμού Αποδοχών για την παροχή διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών δεύτερου και τρίτου κύκλου, Ξενόγλωσσα Προγράμματα Σπουδών (Ξ.Π.Σ.) και κάθε είδους εκπαιδευτικά προγράμματα του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.), που οργανώνονται από το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών και για τα οποία προβλέπεται η καταβολή τελών φοίτησης.

4. Για την διοικητική και διαχειριστική υποστήριξη των αναγκών του Π.Σ. δύνανται να απασχολούνται οι εξής κατηγορίες προσωπικού:

α) Υπάλληλοι με σχέση δημοσίου δικαίου ή Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του Ιδρύματος, κατόπιν απόφασης της Επιτροπής Έρευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας, σύμφωνα με τη διαδικασία και τους όρους του άρθρου 243 παρ. 2 και 3 του ν. 4957/2022,

β) πρόσθετο προσωπικό, το οποίο επιλέγεται σύμφωνα με τη διαδικασία της παρ. 4 του άρθρου 243 του ν. 4957/2022 και απασχολείται σύμφωνα με του όρους της παρ. 5 του ίδιου άρθρου.

5. Η αμοιβή του διοικητικού και διαχειριστικού προσωπικού βαρύνει αποκλειστικά τους πόρους του Π.Σ.

Άρθρο 12

Υλικοτεχνική Υποδομή

Για τη λειτουργία του προγράμματος θα χρησιμοποιηθεί η ακόλουθη υλικοτεχνική υποδομή του Πανεπιστημίου:

α) Έως δύο αίθουσες διδασκαλίας,
β) η Κεντρική Βιβλιοθήκη του ιδρύματος και
γ) η υλικοτεχνική υποδομή του Κέντρου Διαχείρισης Δικτύων που αφορά τη πρόσβαση των φοιτητών σε ηλεκτρονικές υπηρεσίες του ιδρύματος (email, VPN, e-Class κ.α.).

Άρθρο 13

Διάρκεια Λειτουργίας

Το Π.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2028 - 2029, υπό την προϋπόθεση εύρεσης των απαιτούμενων πόρων λειτουργίας.

Άρθρο 14

Τέλη Φοίτησης

Τα τέλη φοίτησης για την παρακολούθηση του Π.Σ. ορίζονται σε 5.000 € ανά φοιτητή. Τα τέλη φοίτησης δύνανται να επανακαθοριστούν κατόπιν σύμφωνης γνώμης

του Kelley School of Business και συνακόλουθης τροποποίησης του υπογραφέντος Πρωτοκόλλου Συνεργασίας μεταξύ των δυο ιδρυμάτων.

Άρθρο 15

Πόροι Προγράμματος Σπουδών

και αναλυτικός προϋπολογισμός

1. Οι πηγές χρηματοδότησης του Π.Σ., σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας Θερινών Προγραμμάτων Σπουδών του Ο.Π.Α., είναι οι ακόλουθες (60 εισερχόμενοι φοιτητές):

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 - ΕΙΣΡΟΕΣ

ΠΗΓΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	Ποσά σε €
Τέλη φοίτησης (60 φοιτητές x 5.000 Ευρώ)	300.000
Χορηγίες ή δωρεές	0
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	300.000

2. Το 70% του ετήσιου κόστους λειτουργίας του προγράμματος που αφορά στις λειτουργικές δαπάνες εκτιμάται στο ποσό των 210.000 €. Το 30% αφορά κάλυψη των λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος και εκτιμάται στο ποσό των 90.000 €.

3. Το κόστος λειτουργίας του Θ.Π.Σ. αναλύεται σε κατηγορίες δαπανών ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ 2 - ΕΚΡΟΕΣ

Έξοδα	Ποσά σε €
Δαπάνες εξοπλισμού και λογισμικού	6.000
Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών	0
Δαπάνες αναλωσίμων	4.000
Δαπάνες Μετακινήσεων Διδασκόντων του Θ.Π.Σ.	0
Δαπάνες Μετακινήσεων Φοιτητών του Θ.Π.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς	22.500
Αμοιβές διδασκόντων από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή	125.000
Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	40.000
Λοιπές Δαπάνες (έξοδα δημοσιότητας, προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου)	12.500
Λειτουργικά έξοδα του Ιδρύματος	90.000
ΣΥΝΟΛΟ	300.000

Άρθρο 16

Τελικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Θερινών Προγραμμάτων Σπουδών του Ο.Π.Α., τον Οδηγό Σπουδών του προγράμματος καθώς και από τα αρμόδια όργανα του ιδρύματος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 17

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιανουαρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΜΠΟΥΡΑΝΤΩΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

